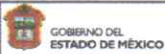


CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
Prestación de servicios culturales.					
DESCRIPCIÓN:					
Utilizar de manera eficiente los talentos artísticos a cargo de la Subdirección de Cultura, cumpliendo con el auspicio, promoción, difusión y presentación de las expresiones culturales, artísticas, deportivas y cívicas.					
FUNDAMENTO LEGAL:	Bando Municipal de Naucalpan de Juárez, México, reglamento Orgánico de la Administración Pública de Naucalpan de Juárez,				
DOCUMENTO A OBTENER:	Permiso			VIGENCIA:	Por hora o día.
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	No aplica	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	SIEMPRE				
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS					
1. Escrito de petición, dirigido a la Dirección de Cultura y Parque Naucalli.	ORIGINAL	COPIA(S)	-Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Para conocer e identificar a la persona solicitante. - Reglamento Orgánico de la Administración Pública Artículo 11.27. Conocer los requerimientos técnicos para la realización del evento.		
2. Plan de trabajo del evento (Cronograma)	1. Sí 2. Sí	1. Sí 2. Sí			
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS					
1. Escrito de petición, dirigido a la Dirección de Cultura y Parque Naucalli.	ORIGINAL	COPIA(S)	-Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Para conocer e identificar a la persona solicitante. - Reglamento Orgánico de la Administración Pública Artículo 11.27. Conocer los requerimientos técnicos para la realización del evento.		
2. Plan de trabajo del evento (Cronograma)	1. Sí 2. Sí	1. Sí 2. Sí			
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
-No aplica	ORIGINAL	COPIA(S)	-No aplica		
OTROS					
1. Escrito de petición, dirigido a la Dirección de Cultura y Parque Naucalli.	ORIGINAL	COPIA(S)	-Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Para conocer e identificar a la persona solicitante. - Reglamento Orgánico de la Administración Pública Artículo 11.27. Conocer los requerimientos técnicos para la realización del evento.		
2. Plan de trabajo del evento (Cronograma)	1. Sí 2. Sí	1. Sí 2. Sí			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	20 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:	15 días hábiles	
VIGENCIA:	Un día o de acuerdo a la solicitud.				
COSTO:	No aplica				
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica				
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Disponibilidad del área y evento a realizar.				



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Dependencia

Dirección General De Desarrollo Social

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Cultura y Parque Naucalli				Subdirección de Cultura			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. Martha R. Zubieta Soria.					
DOMICILIO:	CALLE:	Av. Juárez			NO. INT. Y EXT.:	39	
COLONIA:	El Mirador			MUNICIPIO:	Naucalpan de Juárez		
C.P.:	53050	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes de 09:00 a 18:30 horas.			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
55	53718300	1175 o 1176	No aplica	martha.zubieta@naucalpan.gob.mx			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	No Aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica						
DOMICILIO:	CALLE:	No Aplica			No Aplica	No Aplica	
COLONIA:	No Aplica			MUNICIPIO:	No Aplica		
C.P.:	No Aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		No Aplica			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
55	No Aplica	No aplica	No aplica	No aplica			
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	Naucalpan de Juárez						
OTROS							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Qué servicios proporcionan?						
RESPUESTA:	Se proporcionan apoyos culturales para fiestas patronales y/o eventos culturales en colonias.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Ante quien puedo solicitar el apoyo?						
RESPUESTA:	Ante la Dirección de Cultura y Parque Naucalli por conducto de la Subdirección de Cultura.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	No Aplica						
RESPUESTA:	No Aplica						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		07 / agosto / 2018
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	

MARHTHA R. ZUBIETA SORIA