

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE</b>	<b>TRÁMITE</b>	<b>SERVICIO</b>	<b>X</b>
Quejas, Denuncias y/o Sugerencias mediante el Sistema de Buzón Electrónico.			
<b>DESCRIPCIÓN</b>			
Recepcionar quejas, denuncias y sugerencias para el mejoramiento de la transparencia y combate a la corrupción mediante Sistema de Buzón Electrónico (Internet)			
<b>FUNDAMENTO LEGAL</b>	Artículo 5.4 TÍTULO SEXTO, 5.5 fracciones I, III, IV, XI, XII, 5.6 fracciones I, II, III y VI del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Naucalpan de Juárez, Estado de México, publicado en la Gaceta Municipal año dos, número 22 de fecha 5 de febrero de 2020, así como Nombramiento de fecha primero de enero del dos mil diecinueve.		
<b>DOCUMENTO A OBTENER</b>	No aplica	<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER</b>	No aplica
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?</b>	SÍ	NO	X
		<b>DIRECCIÓN WEB</b>	No aplica
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE</b>	Por actos indebidos y/o incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos de la Administración Pública Municipal.		

### PERSONAS FÍSICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
<p>Redactar correo haciendo mención de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Datos del Servidor Público: Nombre, Puesto, Lugar de Trabajo y Domicilio de la Dependencia.</li> <li>• Hechos que desea Denunciar: ¿Dónde ocurrieron los Hechos?, lugar específico, ¿Cuándo ocurrieron los Hechos?, el día y la hora.</li> <li>• Elementos de Prueba: en caso de existir algún elemento que pueda servir como prueba, favor de anexarlo en escaneo, describirlo o indicar su localización, si tiene testigos o conoce otras personas afectadas, favor de indicarlo con nombre, teléfono y domicilio.</li> <li>• Datos del Usuario o Quejoso: Nombre completo, Calle, Número Exterior, Número Interior, entre que calles, Fraccionamiento o Colonia, Código Postal, Municipio, Estado, País, Clave Lada, Teléfono, Correo Electrónico. Lo anterior con la finalidad de notificarle sobre la resolución del asunto.</li> <li>• Fecha de presentación.</li> <li>• En caso de la procedencia de la Denuncia será necesario presentarse en las oficinas de la Contratoría Interna.</li> </ul>	SÍ	NO	<p>Artículo 3 fracción IX, 95, 98 y 97 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios.</p> <p>Artículo 3 fracción IX, 91, 92 y 93 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.</p> <p>Es importante que nos proporcione sus datos personales en caso de no ser una denuncia anónima, los cuales serán protegidos con apego a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México.</p>

## PERSONAS MORALES

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
<p>Redactar correo haciendo mención de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Datos del Servidor Público: Nombre, Puesto, Lugar de Trabajo y Domicilio de la Dependencia.</li> <li>Hechos que desea Denunciar: ¿Dónde ocurrieron los Hechos?, lugar específico, ¿Cuándo ocurrieron los Hechos?, el día y la hora.</li> <li>Elementos de Prueba: en caso de existir algún elemento que pueda servir como prueba, favor de anexarlo en escaneo, describirlo o indicar su localización, si tiene testigos o conoce otras personas afectadas, favor de indicarlo con nombre, teléfono y domicilio.</li> <li>Datos del Usuario o Quejoso: Nombre completo, Calle, Número Exterior, Número Interior, entre que calles, Fraccionamiento o Colonia, Código Postal, Municipio, Estado, País, Clave Lada, Teléfono, Correo Electrónico. Lo anterior con la finalidad de notificarle sobre la resolución del asunto.</li> <li>Fecha de presentación.</li> <li>En caso de la procedencia de la Denuncia será necesario presentarse en las oficinas de la Contraloría Interna.</li> </ul>	SI	NO	<p>Artículo 3 fracción IX, 95, 96 y 97 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios.</p> <p>Artículo 3 fracción IX, 91, 92 y 93 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.</p> <p>Es importante que nos proporcione sus datos personales en caso de no ser una denuncia anónima, los cuales serán protegidos con apago a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México.</p>

## INSTITUCIONES PÚBLICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
<p>Redactar correo haciendo mención de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Datos del Servidor Público: Nombre, Puesto, Lugar de Trabajo y Domicilio de la Dependencia.</li> <li>Hechos que desea Denunciar: ¿Dónde ocurrieron los Hechos?, lugar específico, ¿Cuándo ocurrieron los Hechos?, el día y la hora.</li> <li>Elementos de Prueba: en caso de existir algún elemento que pueda servir como prueba, favor de anexarlo en escaneo, describirlo o indicar su localización, si tiene testigos o conoce otras personas afectadas, favor de indicarlo con nombre, teléfono y domicilio.</li> </ul>	SI	NO	<p>Artículo 3 fracción IX, 95, 96 y 97 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios.</p> <p>Artículo 3 fracción IX, 91, 92 y 93 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.</p> <p>Es importante que nos proporcione sus datos personales en caso de no ser una denuncia anónima, los cuales serán protegidos con apago a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Datos del Usuario o Quejoso: Nombre completo, Calle, Número Exterior, Número Interior, entre que calles, Fraccionamiento o Colonia, Código Postal, Municipio, Estado, País, Clave Lada, Teléfono, Correo Electrónico. Lo anterior con la finalidad de notificarle sobre la resolución del asunto.</li> <li>Fecha de presentación.</li> <li>En caso de la procedencia de la Denuncia será necesario presentarse en las oficinas de la Contraloría interna.</li> </ul>							
<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE</b>	No aplica			<b>TIEMPO DE RESPUESTA</b>	No aplica		
<b>COSTO</b>	Gratuito			<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica		
<b>FORMA DE PAGO</b>	EFFECTIVO		TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>	No aplica						
<b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>	No aplica						
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	No aplica						

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE</b>			
Contraloría Interna Municipal de Naucalpan				Contraloría Interna			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>		Tamiré Martínez Villarreal					
<b>DOMICILIO</b>	<b>CALLE</b>	Av. Juárez			<b>No. INT. Y EXT.</b>	39 edificio B2	
<b>COLONIA</b>	El Mirador			<b>MUNICIPIO</b>	Naucalpan de Juárez		
<b>C.P.</b>	53050		<b>HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>		Lunes a Viernes de 9:00 a 18:30 Hrs.		
<b>LADA</b>	<b>TELÉFONOS</b>		<b>EXTS.</b>	<b>FAX</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	
55	53 60 05 28		No aplica	No aplica		socialsubcontraloriasocial@gmail.com	

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

<b>OFICINA</b>	No aplica						
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA</b>		No aplica					
<b>DOMICILIO</b>	<b>CALLE</b>	No aplica			<b>No. INT. Y EXT.</b>	No aplica	
<b>COLONIA</b>	No aplica			<b>MUNICIPIO</b>	No aplica		

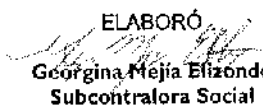
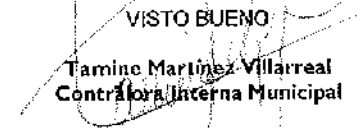
C.P.	No aplica	HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN		No aplica
LADA	TELÉFONOS	EXTS.	FAX	CORREO ELECTRÓNICO
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
FORMATOS DESCARGABLES	No aplica			

### INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1	¿Puedo realizar la denuncia sin proporcionar mis datos personales?
RESPUESTA	Sí, la denuncia pueda realizarse de forma anónima.
PREGUNTA FRECUENTE 2	¿Da qué otra forma puedo presentar una denuncia?
RESPUESTA	Por Correo Electrónico y Vía Telefónica.
PREGUNTA FRECUENTE 3	¿Puedo realizar la denuncia sin el nombre del servidor público involucrado?
RESPUESTA	Sí, narrando los elementos de modo, tiempo y lugar para proceder con la investigación correspondiente.

### TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

No aplica
-----------

<p>ELABORÓ</p>  <p>Georgina Mejía Elizondo Subcontralora Social</p> <hr/> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>VISTO BUENO</p>  <p>Tamara Martínez Villarreal Contralora Interna Municipal</p> <hr/> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</p> <p>10 / 02 / 2020</p>
---	--	---