

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE	TRÁMITE	SERVICIO	X
Aplicación de Pintura en Guarniciones, Topes y Balizamientos			
DESCRIPCIÓN			
Servicio mediante el cual se solicita la aplicación de pintura en guarniciones, topes y balizamientos permitiendo una adecuada señalización de calles y avenidas del municipio de Naucalpan.			
FUNDAMENTO LEGAL		Artículo 115 fracción III incisos g), h) e i) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 125 fracciones VII, VIII y IX de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México. Artículo 7.5 fracción II del Código Administrativo del Estado de México Artículos 116, 119 y 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México Artículos 32 fracción II letra f), 39, 42, 44 y 50 del Bando Municipal 2020	
DOCUMENTO A OBTENER		Ninguno	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SÍ	X	NO
DIRECCIÓN WEB		<a href="http://www.naucalpan.gob.mx">www.naucalpan.gob.mx</a>	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE		Cuando se detecte la falta de mantenimiento de y aplicación de pintura en topes y banquetas, así como el balizado.	

### PERSONAS FÍSICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dirigir un oficio a la Secretaría de Servicios Públicos de Servicios Públicos solicitando la aplicación de pintura en guarniciones, topes y balizamientos indicando el nombre de la calle o avenida y entre que calles se encuentra, además nombre, dirección y teléfono de quien reporta.</li> </ul>	Sí	1	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Solicitar telefónicamente la aplicación de pintura en guarniciones, topes y balizamientos a la Subdirección de Servicios Centralizados, indicando su ubicación exacta y proporcionar el nombre, dirección y teléfono de quien reporta.</li> </ul>			

### PERSONAS MORALES

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
Los requisitos son los mismos que los solicitados para personas físicas.	Sí	1	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

### INSTITUCIONES PÚBLICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO

Los requisitos son los mismos que los solicitados para personas físicas		Si	CANTIDAD DE COPIAS 1	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.			
DURACIÓN DEL TRÁMITE	N/A		TIEMPO DE RESPUESTA	4 días hábiles			
COSTO	Gratuito		FUNDAMENTO JURIDICO				
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LINEA (PORTAL DE PAGOS)			
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	N/A						
OTRAS ALTERNATIVAS	NINGUNA						
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Los trabajos están sujetos a disponibilidad de material.						

DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE				
Secretaría De Servicios Públicos			Subdirección De Servicios Centralizados				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		Carlos Alberto Trujillo Anell					
DOMICILIO	CALLE	Avenida Juárez			No. INT. Y EXT.	39	
COLONIA	FRACC. EL MIRADOR			MUNICIPIO	Naucalpan De Juárez		
C.P.	53000	HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN			09:00 a 18:30 horas - Lunes a viernes		
LADA	TELÉFONOS	EXTS.	FAX		CORREO ELECTRONICO		
0155	5553718400	1451,1452	N/A		N/A		

### OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA	SUBDIRECCIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS / SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	José Antonio Gómez García Y/O Christian Mendoza Navarro						
DOMICILIO	CALLE	Avenida Juárez			No. INT. Y EXT.	39	
COLONIA	Fraccionamiento El Mirador			MUNICIPIO	Naucalpan de Juárez, Estado de México		
C.P.	53000	HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN			09:00 a 18:30 horas - Lunes a viernes		
LADA	TELÉFONOS	EXTS.	FAX		CORREO ELECTRONICO		
01	53718400	1433					
FORMATOS DESCARGABLES							


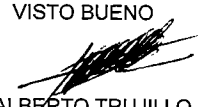
### INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1	N/A
RESPUESTA	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 2	N/A

RESPUESTA	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 3	N/A
RESPUESTA	N/A

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

N/A
-----

<p>ELABORÓ</p>  <p>OCTAVIO HERNANDEZ BERMUDEZ</p>	<p>VISTO BUENO</p>  <p>CARLOS ALBERTO TRUJILLO ANELL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</p> <p>06/02/2020</p>
--	--	---