

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE	TRÁMITE	X	SERVICIO:
<b>Recepción de Donativos</b>			
<b>DESCRIPCIÓN:</b>			
Recepción de donativos en efectivo, en especie o servicios, por parte de donantes tales como personas físicas, personas morales, dependencias y entidades de los tres niveles de gobierno, asociaciones civiles, etc., en beneficio de la población sujeta de asistencia social o instituciones que presten servicios de asistencia social o cuando de origen el donante haya determinado un destino específico.			
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>	Artículos 68, 70 y 71 del Reglamento Interno del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Naucalpan de Juárez, México; publicado en Gaceta Municipal No. 42, Año 1 de fecha 21 de diciembre de 2022.		
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CFDI (recibo deducible).</li> <li>• Carta de Agradecimiento Institucional.</li> </ul>	<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>	N/A
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	SI	NO	X
	<b>DIRECCIÓN WEB</b>		N/A
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE</b>	Cuando una institución pública o privada y/o persona física, transmite sin fines de lucro a título gratuito, la propiedad de un bien perecedero o no perecedero, mueble o inmueble, en efectivo o en cheque transferencia electrónica o la prestación de un servicio (medico, logístico, profesional, cultural, educativo, mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, etc.).		
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>	N/A		
<b>REQUISITOS:</b>	<b>ORIGINAL</b> anotar la palabra SI o NO	<b>COPIAS</b> anotar con numero la cantidad de copias	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.</b>
<b>DONATIVOS EN EFECTIVO (PERSONAS FÍSICAS)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta intención dirigida a la directora general del SMDIF Naucalpan de Juárez. Lic. Cynthia Elizondo Basurto</li> <li>• Documento de identidad, domicilio y otros, del donante.</li> <li>• Formato de trámite de donativo en efectivo.</li> <li>• Declaración de procedencia de recursos.</li> <li>• Recibo de caja general del SMDIF o comprobante de transferencia electrónica que acredite el donativo.</li> </ul>	Si	1	Artículo 47 fracciones I, II, III y V del Reglamento Interno del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Naucalpan de Juárez, México; publicado en Gaceta Municipal No. 42, Año 1 de fecha 21 de diciembre de 2022.
<b>En caso de requerir CFDI:</b>	Si	1	
• Constancia de situación fiscal.	Si	1	
	No	1	
	Si	1	
	Si	1	
<b>Donativos en Efectivo (Personas Jurídico Colectivas)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta intención dirigida a la directora general del SMDIF Naucalpan de Juárez. Lic. Cynthia Elizondo Basurto</li> <li>• Documento de identidad, domicilio y otros, del representante o apoderado legal por ambos lados.</li> <li>• Formato de trámite de donativo en efectivo.</li> <li>• Declaración de procedencia de bienes.</li> <li>• Recibo de caja general del SMDIF o comprobante de transferencia electrónica que acredite el donativo.</li> </ul>	Si	1	Artículo 47 fracciones I, II, III y V del Reglamento Interno del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Naucalpan de Juárez, México; publicado en Gaceta Municipal No. 42, Año 1 de fecha 21 de diciembre de 2022.
<b>En caso de requerir CFDI:</b>	Si	1	
• Constancia de situación fiscal.	Si	1	
• Acta constitutiva.	No	1	
• Poder notarial del representante legal.	No	1	
	Si	1	
<b>Donativos en especie (personas físicas)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta intención dirigida a la directora general del SMDIF Naucalpan de Juárez. Lic. Cynthia Elizondo Basurto.</li> <li>• Documento de identidad, domicilio y otros, del donante.</li> <li>• Formato de trámite de donativo en efectivo.</li> <li>• Declaración de procedencia de bienes.</li> </ul>	Si	1	Artículo 47 fracciones I, II, III y V del Reglamento Interno del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Naucalpan de Juárez, México; publicado en Gaceta Municipal No. 42, Año 1 de fecha 21 de diciembre de 2022.
<b>En caso de requerir CFDI:</b>	Si	1	
• Constancia de Situación Fiscal.	Si	1	
	No	1	
	Si	1	
<b>DONATIVOS EN ESPECIE (PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta intención dirigida a la directora general del SMDIF Naucalpan de Juárez. Lic. Cynthia Elizondo Basurto.</li> <li>• Documento de identidad, domicilio y otros, del representante o apoderado legal por ambos lados.</li> <li>• Formato de trámite de donativo en efectivo.</li> <li>• DECLARACIÓN DE PROCEDENCIA DE BIENES.</li> </ul>	Si	1	Artículo 47 fracciones I, II, III y V del Reglamento Interno del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Naucalpan de Juárez, México; publicado en Gaceta Municipal No. 42, Año 1 de fecha 21 de diciembre de 2022.
<b>En caso de requerir CFDI:</b>	Si	1	
• Constancia De Situación Fiscal.	No	1	
• Acta Constitutiva.	No	1	
• Poder Notarial del Representante Legal.	Si	1	
• Título de propiedad sobre el bien donado.	Si	1	

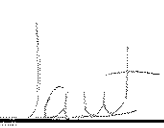



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



**EDOMÉX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 días hábiles						
COSTO:	N/A			Fundamento Jurídico: N/A			
FORMA DE PAGO:	Efectivo	N/A	Tarjeta de Crédito	N/A	Tarjeta de Débito	N/A	En Línea (Portal de Pagos) N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A						
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A						
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	1. En caso de presentar documentación incompleta, no se podrá recibir el donativo. 2. El donativo debe atender a los fines del SMDIF.						
APLICACIÓN DE LA AFRMATIVA FICTA	N/A						
DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Sistema Municipal Para el Desarrollo Integral de la Familia de Naucalpan de Juárez				Unidad de Procuración de Fondos			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Cynthia Elizondo Basurto					
DOMICILIO:	CALLE:	5 de Mayo				NO. INT. Y EXT.:	12
COLONIA:	Naucalpan Centro		MUNICIPIO:	Naucalpan de Juárez			
C.P.:	53000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a Viernes de 9:00 – 18:00 horas			
LADA:	TELEFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:		
55	9258 5295		122 y 123		aliadosdif@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
ORIGINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:	CALLE:	N/A				NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A			
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELEFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Existe un mínimo para hacer donativos en efectivo o en especie?						
RESPUESTA:	No.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Puedo realizar una donación si no cuento con título de propiedad?						
RESPUESTA:	Si se puede realizar, debiendo requisita la declaración de procedencia de bienes						
PREGUNTA FRECUENTE 3:							
RESPUESTA:							
<b>TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:   <hr/> Janet Hernández Hernández Enlace de Mejora Regulatoria del SMDIF	VISTO BUENO:   <hr/> Lic. Cynthia Elizondo Basurto Directora General del SMDIF de Naucalpan de Juárez	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  <p style="text-align: center;">31 / 01 / 2023</p>
--	---	--