

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|----|---------------|--------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO | | | | | | | |
| Registro de Nacimiento Oportuno (Registro Civil 01, 02, 03, 07 y 08) | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula SA-14 | | | | | | | |
| Inscripción de acta de nacimiento presentando a la persona para declarar su nacimiento menor a sesenta días. | | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Código Civil del Estado de México. - Artículo 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17, 3.18. Reglamento Interno del Registro Civil del Estado de México.- Artículo 59, 60, 61, 62, 63. | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Acta de nacimiento | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Permanente | | | | | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;">SI</td> <td style="width: 20px;">NO</td> <td style="width: 100px;">DIRECCIÓN WEB</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> </table> | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| SI | NO | DIRECCIÓN WEB | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | Petición de los interesados. | | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | Verificación, | | | | | | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | | | | | | |
| FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. | | | | | | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | | |
| I. | Solicitud de Registro, que contendrá firma(s) y huella(s) de quien(es) comparece(n). | SI | N/A | | | | | | |
| II. | Presentación de la persona a registrar. | SI | N/A | | | | | | |
| III. | Identificación oficial vigente de la(s) persona(s) que presenta(n). | SI | 1 | | | | | | |
| IV. | Certificado de nacimiento. | SI | 1 | | | | | | |
| V. | Copia certificada del acta de matrimonio de los padres. El documento deberá tener una certificación no mayor a treinta días naturales de antigüedad | SI | 1 | | | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | Presentarse en cualquiera de las cinco oficinas del municipio con sus requisitos completos. | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 30 minutos | | | | | | | |



| | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--------------------|-------------------|
| COSTO: | GRATUITO | Fundamento Jurídico Código Financiero del Estado de México .- Artículo 142 fracción I Y II | | |
| | EFFECTIVO | X | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO |
| FORMA DE PAGO: | | | | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | EN LA CAJA DE TESORERÍA UBICADA EN CADA UNA DE LAS OFICIAIAS | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | Deberá presentarse explícitamente con los requisitos completos para obtener el documento solicitado y un juego de copias | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A | | | |

| | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|---------------------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | | COORDINACIÓN DE REGISTROS CIVILES | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | LIC. PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Av. Juárez | NO. INT. Y EXT.: | 1193 |
| COLONIA: | El Mirador | MUNICIPIO: | Naucalpan de Juárez | |
| C.P.: | 53224 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | LUNES A VIERNES de 9:00 a 15:00 hrs | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| 55 | 5553718300 5553718400 | 1193 | N/A | N/A |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | |
| OFICINA: | Oficialía 01 Registro Civil (Cabecera) | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | Mtra. Luisa Elena Gómez Monge | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Av. Juárez | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | Fraccionamiento El Mirador | MUNICIPIO: | Naucalpan de Juárez | |
| C.P.: | 53050 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas. | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| 55 | 53603654 | N/A | N/A | N/A |
| OFICINA: | Oficialía 02 Registro Civil (Satélite) | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | Lic. Ivett Lilith Carvallo Delfin | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Círculo Médicos | NO. INT. Y EXT.: | 77 |
| COLONIA: | Ciudad Satélite | MUNICIPIO: | Naucalpan de Juárez | |
| C.P.: | 53100 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas. | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| 55 | 53600748 | N/A | N/A | N/A |



| | | | | | |
|--|---|--|------------|---------------------|-----|
| OFICINA: | | Oficialía 03 Registro Civil (Molino) | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | Mtro. Carlos Enrique Prado López Miro | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Del Mercado | | NO. INT. Y EXT.: | 1 |
| COLONIA: | Molinito | | MUNICIPIO: | Naucalpan de Juárez | |
| C.P.: | 53530 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 55 | 53580975 | N/A | N/A | N/A | |
| OFICINA: | | Oficialía 07 Registro Civil (Loma Linda) | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | Lic. Giany Ricardo Robles Juárez | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Av. Del Rosal | | NO. INT. Y EXT.: | 79 |
| COLONIA: | Loma Linda | | MUNICIPIO: | Naucalpan de Juárez | |
| C.P.: | 53580 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 55 | 53028532 | N/A | N/A | N/A | |
| OFICINA: | | Oficialía 08 Registro Civil San Mateo | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | Mtra. Ivette Pellon Coria | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | San Mateo Nopala | | NO. INT. Y EXT.: | S/N |
| COLONIA: | San Mateo Nopala | | MUNICIPIO: | Naucalpan de Juárez | |
| C.P.: | 53224 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 55 | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Cuánto tiempo tengo para realizar el trámite después de nacida la persona? | | | | |
| RESPUESTA: | Al día siguiente y hasta los 60 días naturales de nacido. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Cuál es el tiempo estimado de espera? | | | | |
| RESPUESTA: | 30-40 min | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Dónde se puede realizar el trámite? | | | | |
| RESPUESTA: | En cualquiera de las cinco oficialías del municipio. | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | |
| N/A | | | | | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
(El poder de servir)



| | | |
|---|---|--|
| <p>ELABORÓ:</p>  <hr/> <p>LIC. MARÍA FERNANDA RICO PÉREZ</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <hr/> <p>LIC. PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>22/Enero/2024.</p> |
|---|---|--|