



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador. Naucalpan de Juárez, Edo. de México
55 5371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
SUBSECRETARÍA
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
ASUNTO: INFORME

Naucalpan de Juárez, Estado de México, a 20 de septiembre de 2024.

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

PRESENTACIÓN

Con fundamento en el artículo 10 fracción XXVII de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de la Administración Pública Centralizada de Naucalpan, informo de los avances y cumplimiento de las actividades planificadas en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico para el Ejercicio Fiscal 2024 (PADA 2024).

Dentro del periodo de 28 de junio a 19 de septiembre de la presente anualidad, se han llevado a cabo los siguientes avances:

I N F O R M E

Cronograma de Actividades

Actividad	Desarrollo de Actividad	Avance o cumplimiento
Sesiones del Grupo Interdisciplinario.	Hasta el día hoy se han realizado 1 sesión extraordinaria y 3 sesiones ordinarias de acuerdo al calendario aprobado.	Cumplida
Capacitar al personal asignado como responsables del Archivo en Trámite.	Además de las capacitaciones impartidas por parte del Departamento de Archivo y Documentación, esta Coordinación de Archivos ha elaborado una capacitación virtual con el fin de preparar a los Responsables de Archivo de Trámite, para la elaboración del instrumento de control archivístico denominado "Cuadro General de Clasificación Archivística".	En proceso

Brindar asesorías técnicas en materia archivística.	El personal adscrito al Departamento de Archivo y Documentación, ha llevado a cabo asesorías técnicas en materia archivística a las áreas que así lo solicitan.	En proceso
Elaborar el Cuadro General de Clasificación Archivística	La Coordinación de Archivos está elaborando este instrumento técnico, asimismo el Secretario del Ayuntamiento, ha remitido circular a todas las áreas productoras, a fin iniciar su participación en la elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística.	En Proceso
Realizar transferencias primarias de acuerdo con el CADIDO, aprobado y validado.	El Departamento de Archivo y Documentación, ha recibido en total 258 transferencias primarias de parte de las dependencias y unidades administrativas del Gobierno Municipal.	Cumplida
Difusión del Acervo Histórico del Municipio de Naucalpan de Juárez.	El día 03 de septiembre del presente año, se llevó a cabo la celebración del 150 Aniversario de la Villa de Juárez, en dicho evento se exhibieron 14 documentos con valor histórico, dicha Ceremonia fue presidida por la Presidenta Municipal Constitucional, Angélica Moya Marín, y fueron invitados los ciudadanos naucalpenses.	Cumplida