



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	B01	1º SINDICATURA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
B01	1º SINDICATURA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$4,297,004.25
Presupuesto total:				\$ 4,297,004.25

REVISÓ

[Firma]

OMAR MELGOZA FERRIGUEZ
PRIMER SINDICO

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

[Firma]

MARIA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	B02	2º SINDICATURA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
B02	2º SINDICATURA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$3,912,459.63
				Presupuesto total: \$ 3,912,459.63

REVISÓ	
CARLOS ALBERTO TRUJILLO ANEJ SEGUNDO SÍNDICO	
Nombre	Firma



Vo. Bo.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C01	1º REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
C01	1º REGIDURIA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$3,744,426.68
Presupuesto total:				\$ 3,744,426.68

REVISÓ

MARÍA PAULINA PÉREZ GONZÁLEZ
PRIMER REGIDOR

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C02	2º REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.	
				CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO		
C02		2º REGIDURIA		010301010201	Audiencia pública y consulta popular		\$3,744,426.68
						Presupuesto total:	\$ 3,744,426.68

REVISÓ

 VÍCTOR MANUEL NAVARRO RUIZ
 SEGUNDO REGIDOR
 Nombre Firma



Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C03	3º REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
C03	3º REGIDURIA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$3,744,426.68

Presupuesto total: \$ 3,744,426.68

REVISÓ




 MARIANA CORTÉS CORNEJO
 TERCERA REGIDURIA
 Nombre: Mariana Cortés Cornejo Firma: [Firma] Cargo: Tercera Regidora

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre: María Elena Reyna Ríos Firma: [Firma] Cargo: Tesorera Municipal

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre: Iliana Grisel García Vilchis Firma: [Firma] Cargo: Titular de la UIPE o su equivalente





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno.
Dependencia General:	C04	4ª REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
C04	4ª REGIDURIA		010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$3,744,426.68

Presupuesto total: \$3,744,426.68

REVISÓ

 JOSÉ DAVID AGUSTÍN BELGON
 CUARTO REGIDOR
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C05	5º REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.	
CÓDIGO DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	CÓDIGO DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO				
C05	5º REGIDURIA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular				\$3,744,426.68
						Presupuesto total:	\$ 3,744,426.68

REVISÓ



NAUCALPAN DE JUÁREZ
 SILVIA ROJAS JIMENEZ
 QUINTO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C06	6º REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.

C06	6º REGIDURIA
-----	--------------

010301010201	Audiencia pública y consulta popular
--------------	--------------------------------------

\$3,744,426.68

Presupuesto total: \$ 3,744,426.68

REVISÓ		
	RAYMUNDO GARZA VILCHIS	SEXTO REGIDOR
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
	MARÍA ELENA REYNA RÍOS	TESORERO MUNICIPAL
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
	LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS	TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL, 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C07	7ª REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACION DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
C07	7ª REGIDURIA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$3,744,426.68

Presupuesto total: \$3,744,426.68

REVISÓ

[Firma]

URSULA CORTES FERNÁNDEZ
SÉPTIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

[Firma]

MARIA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C08	8º REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
C08	8º REGIDURIA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$3,744,426.68

Presupuesto total: \$3,744,426.68

REVISÓ

 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
 GRACIELA ALEXIS SANTOS GARCÍA
 OCTAVO REGIDURÍA
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 OCTAVA REGIDURIA

Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C09	9º REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
C09	9º REGIDURIA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$3,744,426.68

Presupuesto total: \$3,744,426.68

REVISÓ





 ELISEO CARMONA DÍAZ
 NOVENO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C10	10º REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO				
C10	10º REGIDURIA		010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$3,744,426.68

Presupuesto total: \$ 3,744,426.68

REVISÓ

JUANA BERENICE MONTOYA MARQUEZ
 DÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C11	11º REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
C11		11º REGIDURIA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$3,744,426.68
					Presupuesto total: \$ 3,744,426.68

REVISÓ

MAURICIO EDUARDO AGUIRRE LOZANO
 UNDÉCIMO REGIDOR

Nombre Cargo

Vo. Bo.

MARIA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISBEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C12	12º REGIDURIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

C12	12º REGIDURIA
-----	---------------

PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

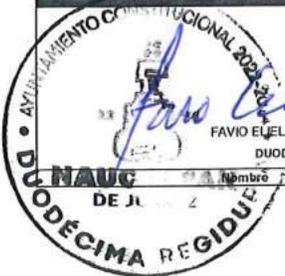
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
--------------	--------------------------------------

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.

\$3,744,426.68

Presupuesto total: \$3,744,426.68

REVISÓ		
FAVIO ELIEL CALDERÓN BÁRCENAS		
DUODÉCIMO REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo



Vo. Bo.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		
TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050201	Impulso al federalismo y desarrollo municipal
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL	010502010201	Capacitación y profesionalización hacendaria	\$7,694,706.63

Presupuesto total: \$7,694,706.63



REVISÓ

[Signature]

ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
 DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Nombre Firma Cargo

Vó. Bo.

[Signature]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Signature]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
120		ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL	010502060101	Administración de personal	\$280,134,364.38
121		RECURSOS MATERIALES	010502060201	Adquisiciones y servicios	\$206,140,263.51

Presupuesto total: \$ 486,274,627.90



REVISÓ

 ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
 DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

162	UNIDAD INVESTIGADORA
134	AUDITORÍA FINANCIERA
136	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA
135	AUDITORÍA DE OBRA
161	UNIDAD SUBSTANCIADORA Y RESOLUTORIA

PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

010304010102	Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación interna de obras, programas y servicios públicos
010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.	
--------------------------------------	--

	\$2,377,110.03
	\$4,721,924.82
	\$3,503,691.91
	\$1,417,942.97
	\$780,266.11

Presupuesto total: \$ 12,800,935.84

REVISÓ		
EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA VIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

138	RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL
162	UNIDAD INVESTIGADORA
136	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA
136	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA
161	UNIDAD SUBSTANCIADORA Y RESOLUTORIA

PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

010304020101	Prevención, detección, disuasión, sanción y combate de la corrupción
010304020204	Investigación de faltas administrativas
010304020201	Responsabilidades administrativas
010304020202	Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declaración fiscal de los servidores públicos.
010304020201	Responsabilidades administrativas

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.	
--------------------------------------	--

	\$12,579,324.25
	\$10,125.00
	\$360,750.00
	\$1,641,333.74
	\$7,235,295.72

Presupuesto total: \$ 21,826,826.71

REVISÓ



EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL
-----	---

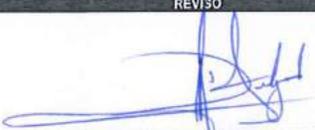
PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

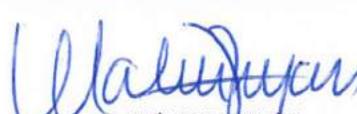
010502060101	Administración de personal
--------------	----------------------------

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.

\$27,422,659.67

Presupuesto total: \$ 27,422,659.67

REVISÓ
 MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
<small>Nombre Firma Cargo</small>

Vo. Bo.
 MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL
<small>Nombre Firma Cargo</small>

AUTORIZO
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE
<small>Nombre Firma Cargo</small>





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010101	Gestión Integral de residuos sólidos
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

126	LIMPIA
126	LIMPIA

PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

0201010102	Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
0201010101	Manejo integral de residuos sólidos

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.

\$74,136,417.84
\$547,710,862.75

Presupuesto total: \$ 621,847,280.59

REVISÓ

MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
 DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre Firma Cargo



Vo. Bc.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.	
--------------------------------------	--

125	SERVICIOS PÚBLICOS
128	PARQUES Y JARDINES
125	SERVICIOS PÚBLICOS

020201010402	Rehabilitación de edificaciones urbanas
020201010204	Construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines
020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas

	\$27,169,466.43
	\$29,829,198.58
	\$75,164,833.44

Presupuesto total: \$ 132,163,296.46

REVISÓ		
MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020401	Alumbrado público
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
127	ALUMBRADO PÚBLICO	020204010201	Alumbrado público	\$93,160,194.91

Presupuesto total: \$ 93,160,194.91

REVISÓ



MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
 DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre _____ Firma _____ Cargo _____

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre _____ Firma _____ Cargo _____

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre _____ Firma _____ Cargo _____





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
128		PARQUES Y JARDINES	020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines	\$9,016,036.20
145		PANTEONES	020206010302	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de panteones	\$15,236,978.63
147		MERCADOS	020206010304	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de mercados y centrales de abasto	\$8,904,957.64
Presupuesto total:					\$ 31,157,972.47

REVISÓ

MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre: _____ Cargo: _____

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



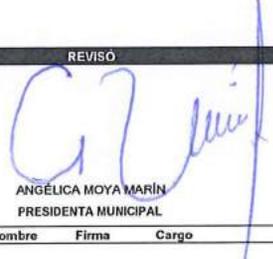
EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		FRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
100		SECRETARÍA PARTICULAR	010502050102	Planeación de proyectos para el desarrollo social	\$2,853,084.56
100		SECRETARÍA PARTICULAR	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal	\$1,742,935.75
Presupuesto total:					\$ 4,596,020.31

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



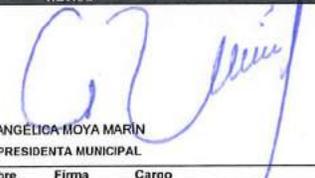
EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
112		PARTICIPACIÓN CIUDADANA	0103010101	Relaciones públicas	\$6,283,366.40
112		PARTICIPACIÓN CIUDADANA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$3,988,929.89
Presupuesto total:					\$ 10,272,296.29

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01040101	Relaciones exteriores
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
100	SECRETARÍA PARTICULAR	0104010103	Cooperación internacional para el desarrollo del municipio	\$4,198,272.93

Presupuesto total: \$4,198,272.93

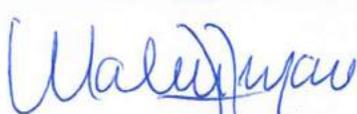
REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
100		SECRETARÍA PARTICULAR	010502050102	Planeación de proyectos para el desarrollo social	\$2,853,084.56
100		SECRETARÍA PARTICULAR	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal	\$1,742,935.75
Presupuesto total:					\$ 4,596,020.30

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno electrónico
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
E02	INFORMÁTICA	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información	\$5,425,838.38
Presupuesto total:				\$ 5,425,838.38

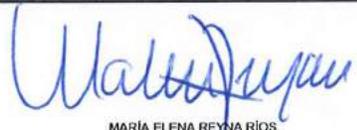
REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento Informativo
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
103	COMUNICACIÓN SOCIAL	010803010103	Difusión y comunicación institucional	\$42,927,346.86

Presupuesto total: \$ 42,927,346.86

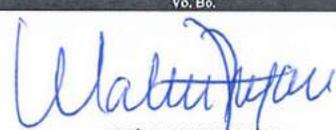
REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA ROS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - SECRETARÍA PARTICULAR

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
100	SECRETARÍA PARTICULAR	0103010101	Relaciones públicas	\$75,066,511.43

Presupuesto total: \$75,066,511.43

REVISÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN		
PRESIDENTA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		
TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - PARQUE NAUCALLI

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
128		PARQUES Y JARDINES	020105010101	Promoción y difusión de parques y zoológicos	\$14,061,798.60
					Presupuesto total: \$ 14,061,798.60

REVISÓ

Angélica Moy

ANGÉLICA MOY MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

Maria Elena Reyna

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Ilana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080401	Transparencia
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública	\$4,109,641.40

Presupuesto total: \$4,109,641.40



REVISÓ

[Firma]

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Firma]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
104		SEGURIDAD PÚBLICA	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública	\$1,877,416.32
159		SECRETARÍA TÉCNICA DE SEGURIDAD PÚBLICA	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública	\$2,961,526.78
Presupuesto total:					\$ 4,838,943.09

REVISÓ

[Firma]

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Firma]

MARÍA ELENA REYNA ROS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
159		SECRETARÍA TÉCNICA DE SEGURIDAD PÚBLICA	010701010103	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública	\$746,891.11

Presupuesto total: \$ 746,891.11

REVISÓ

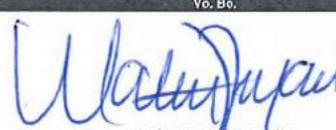


ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILVINA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

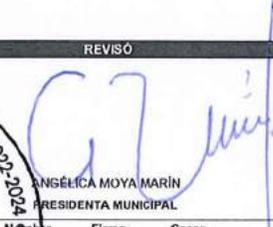
Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
102	DERECHOS HUMANOS	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos	\$12,576,064.94
102	DERECHOS HUMANOS	010204010101	Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos humanos	\$612,411.22

Presupuesto total: \$ 13,188,476.16

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



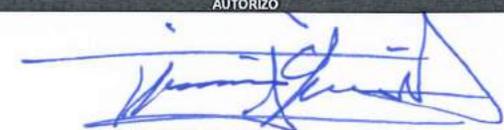
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS.
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
144	GOBERNACIÓN	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$4,288,641.94

Presupuesto total: \$ 4,288,641.94

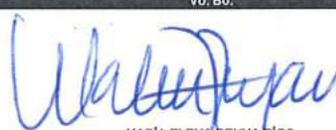
REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA BÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM 01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
S00		UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	010502050108	Operación y seguimiento del COPLADEMUN	\$4,232,356.43
S00		UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal	\$420,000.00
Presupuesto total:					\$ 4,652,356.43

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública	\$1,130,524.52
137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	010502060402	Desarrollo institucional	\$746,891.11

Presupuesto total: \$1,877,415.63

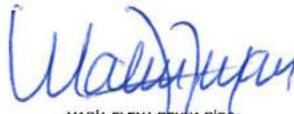
REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080201	Administración del sistema estatal de información estadística y geográfica
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
S00		UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	010802010202	Información estadística municipal	\$746,891.11

Presupuesto total: \$ 746,891.11

REVISÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno electrónico
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA
-----	-------------------------------

PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
--------------	---

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.

\$300,000.00

Presupuesto total: \$ 300,000.00

REVISÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



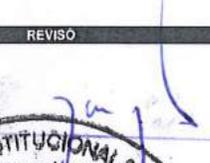
EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
114	CONTROL PATRIMONIAL	010502060301	Control del patrimonio y normatividad	\$16,112,356.80

Presupuesto total: \$ 16,112,356.80

REVISO		
 EDGARDO SOLÍS BOBADILLA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo



Vo. Bo.		
 MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
109		REGISTRO CIVIL	010801010302	Operación registral civil	\$17,416,072.42
148		SERVICIO MILITAR MUNICIPAL	010801010302	Operación registral civil	\$2,284,370.52
Presupuesto total:					\$ 19,700,442.94

REVISÓ

EDGARDO SOTO BOBADILLA
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
155	ÁREA JURÍDICA	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal	\$9,911,094.49
112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal	\$746,091.45

Presupuesto total: \$ 10,658,785.95

REVISÓ

EDGARDO GÓMEZ BOHADILLA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre: Edgar G. Bohadilla
Firma: [Firma]
Cargo: Secretario del Ayuntamiento



Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre: María Elena Reyna Ríos
Firma: [Firma]
Cargo: Tesorero Municipal

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre: Iliana Grisel García Vilchis
Firma: [Firma]
Cargo: Titular de la UIPE o su equivalente



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	010301010201	Audiencia pública y consulta popular	\$90,431,425.46

Presupuesto total: \$ 90,431,425.46

REVISÓ

EDGARDO SOBALOBADILLA
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISSEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030903	Mediación y conciliación municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

163	OFICIALÍA MEDIADORA
164	OFICIALÍA CALIFICADORA

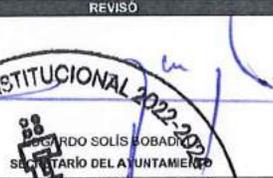
PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.

\$18,939,240.20
\$82,000.00

Presupuesto total: \$ 19,021,240.20

REVISÓ
 ROGARDO SOLÍS BOBADILLA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
 MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
124	OBRAS PUBLICAS	020202010102	Apoyo a la comunidad	\$1,756,977.38
Presupuesto total:				\$ 1,756,977.38

REVISÓ

[Firma]

CYNTHIA IVETTE JURADO GUTIÉRREZ
 DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Firma]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050203	Gasto social e inversión pública
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.	
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO				
124	OBRAS PÚBLICAS	010502030104	Asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal				\$929,759.98

Presupuesto total: \$ 929,759.98

REVISÓ

[Firma]

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Firma]

MARÍA ELENA REINA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
124	OBRAS PÚBLICAS	020201010502	Proyectos para obras públicas	\$55,055,382.58
124	OBRAS PÚBLICAS	020201010203	Guarniciones y banquetas	\$600,000.00
124	OBRAS PÚBLICAS	020201010401	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas	\$36,100,000.00
124	OBRAS PÚBLICAS	020201010503	Control y supervisión de obras públicas	\$4,115,593.24
124	OBRAS PÚBLICAS	020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas	\$48,840,000.00
124	OBRAS PÚBLICAS	020201010201	Pavimentación de calles	\$32,560,000.00
124	OBRAS PÚBLICAS	020201010402	Rehabilitación de edificaciones urbanas	\$28,700,000.00
Presupuesto total:				\$ 205,970,975.81

REVISÓ



CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestarlo:	02050101	Educación básica
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
124		OBRAS PÚBLICAS	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica	\$15,000,000.00

Presupuesto total: \$ 15,000,000.00

REVISÓ

[Signature]

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
 DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Signature]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Signature]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020501	Vivienda
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
124	OBRAS PÚBLICAS	020205010101	Mejoramiento de la vivienda	\$4,227,191.60

Presupuesto total: \$4,227,191.60

REVISÓ

[Signature]

CYNTHA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Signature]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Signature]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03050103	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
124	OBRAS PÚBLICAS	030501030403	Construcción y rehabilitación de puentes en vialidades	\$200,000.00

Presupuesto total: \$ 200,000.00

REVISÓ

[Firma]

DYNTIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
 DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Firma]

MARÍA ELENA REYNA RIOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
155		ÁREA JURÍDICA	010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento	\$4,300,508.55
					Presupuesto total: \$ 4,300,508.55



REVISÓ

[Signature]

FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Signature]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Signature]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030801	Política territorial
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
123		DESARROLLO URBANO	010308010202	Instrumentación urbana	\$47,199,529.97
123		DESARROLLO URBANO	010308010201	Planeación integral y concertada	\$21,551,474.38
123		DESARROLLO URBANO	010308010302	Regularización de predios	\$15,832,060.46
Presupuesto total:					\$ 84,583,064.81



REVISÓ

[Firma]

FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Firma]

MARIA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

123	DESARROLLO URBANO
-----	-------------------

PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

010701010204	Mantenimiento a los dispositivos para el control del tránsito
--------------	---

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.

\$7,500.00

Presupuesto total: \$ 7,500.00

REVISÓ

 FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL Nombre Firma Cargo
--

AUTORIZO

 LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA VIPPE O SU EQUIVALENTE Nombre Firma Cargo
--





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

123	DESARROLLO URBANO
-----	-------------------

PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

010801010201	Regularización de los bienes inmuebles
--------------	--

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.

\$1,971,713.56

Presupuesto total: \$ 1,971,713.56



REVISÓ		
FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ		DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		TESORERO MUNICIPAL
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
123		DESARROLLO URBANO	020201010303	Equipamiento de vialidades urbanas	\$12,058,761.71
					Presupuesto total: \$ 12,058,761.71



REVISÓ

[Firma]

FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Firma]

MARIA ELENA REYNA RIOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
160		PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL	020105010201	Prevención y combate de incendios forestales	\$280,639.00
160		PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL	020105010302	Reforestación y restauración integral de microcuencas	\$11,918,627.17
160		PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL	020105010202	Inspección y vigilancia forestal	\$813,921.11
129		ANTIRRÁBICO	020105010102	Desarrollo y protección de la flora y fauna	\$1,503,986.44
Presupuesto total:					\$ 14,517,173.72

REVISÓ

AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

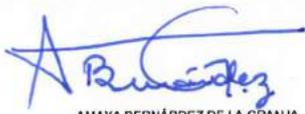
Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010401	Protección al ambiente
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL	020104010302	Promoción de la cultura ambiental	\$22,306,540.52
160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente	\$236,819.00
160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL	020104010202	Prevención y control de la contaminación atmosférica	\$3,356,963.47

Presupuesto total: \$ 25,900,322.99

REVISO



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03020201	Desarrollo forestal
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL	030202010107	Plantaciones forestales de administración municipal	\$384,301.00

Presupuesto total: \$ 384,301.00

REVISÓ

AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
152		ATENCIÓN A LA MUJER	020608050101	Coordinación institucional para la igualdad de género	\$9,653,672.61
152		ATENCIÓN A LA MUJER	020608050104	Apoyo social para el empoderamiento económico de la mujer	\$1,213,253.98
152		ATENCIÓN A LA MUJER	020608050103	Atención social y educativa para hijos de madres y padres trabajadores	\$781,434.81
152		ATENCIÓN A LA MUJER	020608050102	Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género	\$4,167,714.78
Presupuesto total:					\$ 15,816,076.18

REVISÓ

MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA
DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
152	ATENCIÓN A LA MUJER	030102030103	Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer	\$34,543.35
152	ATENCIÓN A LA MUJER	030102030101	Capacitación de la mujer para el trabajo	\$831,434.47
152	ATENCIÓN A LA MUJER	030102030102	Proyectos productivos para el desarrollo de la mujer	\$34,543.35

Presupuesto total: \$ 900,521.18

REVISÓ		
MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
139	CONTROL SOCIAL	010502050102	Planeación de proyectos para el desarrollo social	\$746,891.11
Presupuesto total:				\$ 746,891.11

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

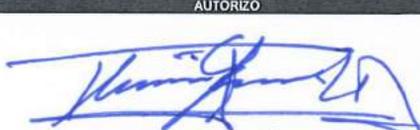
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD	020608060104	Atención integral para la reducción del embarazo adolescente	\$60,832,259.67
143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD	020608060201	Expresión juvenil	\$302,000.00
143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD	020608060103	Promoción del desarrollo integral del adolescente	\$678,297.00
143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD	020608060202	Asistencia social a la juventud	\$64,800.00
143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD	020608060102	Bienestar y orientación juvenil	\$151,364.00
Presupuesto total:				\$ 62,038,720.67

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



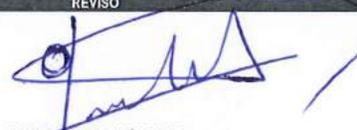
EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02030101	Prevención médica para la comunidad
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
139		CONTROL SOCIAL	020301010102	Vigilancia y blindaje epidemiológico	\$140,000.00
139		CONTROL SOCIAL	020301010203	Entornos y comunidades saludables	\$4,846,830.00
Presupuesto total:					\$ 4,986,830.00

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020501	Vivienda
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
139	CONTROL SOCIAL	020205010101	Mejoramiento de la vivienda	\$5,000.00

Presupuesto total: \$ 5,000.00

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
139		CONTROL SOCIAL	020202010102	Apoyo a la comunidad	\$1,877,416.32
139		CONTROL SOCIAL	020202010101	Promoción a la participación comunitaria	\$2,727,298.94

Presupuesto total: \$ 4,604,715.26

REVISÓ



GUSTAVO FARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA RBYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030201	Democracia y pluralidad política
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	010302010103	Capacitación para el desarrollo de la cultura política	\$3,794,308.11

Presupuesto total: \$3,794,308.11

REVISÓ



SERGIO MANCILLA ZAYAS
DIRECTOR GENERAL DE GOBIERNO

Firma Cargo



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040401	Nuevas organizaciones de la sociedad
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
144		GOBERNACIÓN	020404010102	Participación ciudadana	\$6,233,861.60
112		PARTICIPACIÓN CIUDADANA	020404010102	Participación ciudadana	\$16,552,076.46
Presupuesto total:					\$ 22,785,938.06

REVISÓ




 SERGIO MANCILLA ZAYAS
 DIRECTOR GENERAL DE GOBIERNO
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
132		DESARROLLO COMERCIAL Y DE SERVICIOS	010502020101	Captación y recaudación de ingresos	\$21,704,291.15
115		INGRESOS	010502020101	Captación y recaudación de ingresos	\$232,816,276.69
116		EGRESOS	010502020401	Registro y control de caja y tesorería	\$40,307,016.62

Presupuesto total: \$ 294,827,584.45

REVISÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.
------------------------------	------------------------------------

PROYECTOS EJECUTADOS.	
CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.

119	CONTABILIDAD
117	PRESUPUESTO

010502050203	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
010502050109	Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento

\$328,521,907.46
\$3,378,429.67

Presupuesto total: \$ 331,900,337.13

REVISÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01000102	Modernización del catastro mexiquense
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL.

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
118	CATASTRO MUNICIPAL.	010001020201	Información catastral municipal	\$20,184,156.56

Presupuesto total: \$ 20,184,156.56

REVISÓ



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04010101	Deuda pública
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
116		EGRESOS	040101010202	Amortización de la deuda (capital)	\$122,056,735.91

Presupuesto total: \$ 122,056,735.91

REVISÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04020101	Transferencias
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
116	EGRESOS	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales	\$160,295,354.40

Presupuesto total: \$ 160,295,354.40

REVISÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISAEI GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
116	EGRESOS	0404010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores	\$119,777,878.57

Presupuesto total: \$ 119,777,878.57

REVISÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
155	AREA JURÍDICA	0108010101	Asesoría jurídica para los mexiquenses	\$23,365,767.80
				Presupuesto total: \$ 23,365,767.80

REVISÓ



GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
 DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
155	ÁREA JURÍDICA	010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento	\$19,222,795.67

Presupuesto total: \$ 19,222,795.67

REVISÓ



GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
155	ÁREA JURÍDICA	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos	\$3,577,771.90

Presupuesto total: \$3,577,771.90

REVISÓ



GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
 DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03040201	Modernización Industrial
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
131		FOMENTO INDUSTRIAL	030402010102	Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa	\$5,511,398.82
131		FOMENTO INDUSTRIAL	030402010103	Fortalecimiento a la competitividad	\$1,873,434.91
Presupuesto total:					\$7,384,833.73

REVISÓ



IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.	
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO				
132	DESARROLLO COMERCIAL Y DE SERVICIOS	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública				\$4,966,893.12
						Presupuesto total:	\$ 4,966,893.12

REVISÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010201	Empleo
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
140		SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO	030102010301	Capacitación, adiestramiento y productividad en el trabajo	\$3,006,862.26
140		SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO	030102010202	Colocación de trabajadores desempleados	\$400,000.00
Presupuesto total:					\$ 3,406,862.26

REVISÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03090301	Promoción artesanal
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
133	FOMENTO ARTESANAL.	030903010202	Promoción y fomento artesanal	\$53,614,498.24
Presupuesto total:				\$ 53,614,498.24

REVISÓ



IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03070101	Fomento turístico
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.	
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO				
149	FOMENTO TURISTICO	0307010101	Promoción e información turística				\$150,000.00

Presupuesto total: \$ 150,000.00

REVISÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA ROS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040201	Cultura y arte
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
			CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
150		CULTURA	020402010102	Difusión de la cultura	\$30,468,157.94
150		CULTURA	020402010101	Servicios culturales	\$1,416,759.51
Presupuesto total:					\$ 31,884,917.45

REVISÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030301	Conservación del patrimonio público
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.	
				CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO		
150	CULTURA	010303010101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural				\$25,435.29

Presupuesto total: \$ 25,435.29

REVISÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA ROS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02050101	Educación básica
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
141	EDUCACIÓN	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica	\$90,891,217.58

Presupuesto total: \$ 90,891,217.58

REVISÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bc.

MARÍA ELENA REYHÉN RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060701	Pueblos indígenas
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
150	CULTURA	020607010104	Difusión y protección de las manifestaciones y el patrimonio cultural de los pueblos indígenas	\$18,650.79
Presupuesto total:				\$ 18,650.79

REVISÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.		PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO		
104	SEGURIDAD PÚBLICA	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública	\$5,072,921.50

Presupuesto total: \$ 5,072,921.50



REVISÓ

[Signature]

PABLO FRANCISCO ROSAS OLMOS
 DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Signature]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Signature]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR.	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR.	PROYECTOS EJECUTADOS.		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO.
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
104	SEGURIDAD PÚBLICA	010701010102	Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública	\$491,146,205.45
104	SEGURIDAD PÚBLICA	010701010103	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública	\$5,312,686.93
104	SEGURIDAD PÚBLICA	010701010107	Vinculación, participación, prevención y denuncia social	\$10,160,406.66
158	TRÁNSITO	010701010203	Educación vial	\$19,710,774.23
104	SEGURIDAD PÚBLICA	010701010101	Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito	\$120,147,834.62
Presupuesto total:				\$ 646,477,907.88

REVISÓ

PABLO FRANCISCO ROSAS OLMS
 DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



**NAUCALPAN
DE JUÁREZ**

EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

CÓDIGO DEPENDENCIA AUXILIAR	DENOMINACIÓN DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTOS EJECUTADOS		PRESUPUESTO AUTORIZADO POR PROYECTO
		CLAVE DEL PROYECTO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
106	CUERPO DE BOMBEROS	010702010303	Coordinación de atención de emergencias y desastres	\$48,889,300.27
105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	010702010102	Capacitación integral y actualización para la protección civil	\$5,428,317.06
105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	010702010101	Concertación para la protección civil	\$746,891.11
105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	010702010201	Prevención de riesgos y evaluación técnica de protección civil	\$889,891.11
105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	010702010202	Identificación, sistematización y atlas de riesgos	\$746,891.11
105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	010702010303	Coordinación de atención de emergencias y desastres	\$6,131,851.08
Presupuesto total:				\$62,833,141.74

REVISÓ		
PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo

**NAUCALPAN
DE JUÁREZ**
**COORDINACIÓN MUNICIPAL
DE PROTECCIÓN CIVIL
Y BOMBEROS**



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C12	12ª REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7. Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1. Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ



AVIOL DEL CALDERÓN BÁRCENAS
 D. DODÉCIMO REGIDOR
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 C. D. DODÉCIMA REGIDURIA
 Cargo

REVISÓ



AVIOL DEL CALDERÓN BÁRCENAS
 D. D. DODÉCIMO REGIDOR
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 C. D. DODÉCIMA REGIDURIA
 Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C11	11ª REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7. Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1. Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ



MAURICIO EDUARDO AGUIRRE
UNDÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



MAURICIO EDUARDO AGUIRRE
UNDÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C09	9ª REGIDURÍA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excedentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciales, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadana – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7. Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1. Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ



ELISEO CARMONA DÍAZ
NOVENO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



ELISEO CARMONA DÍAZ
NOVENO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACION
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C10	10ª REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7. Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1. Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ

JUANA BERENICE MONTOYA MARQUEZ
DÉCIMO REGIDOR
NAUCALPAN DE JUÁREZ
DÉCIMA REGIDURÍA

Nombre

REVISÓ

JUANA BERENICE MONTOYA MARQUEZ
DÉCIMO REGIDOR
NAUCALPAN DE JUÁREZ
DÉCIMA REGIDURÍA

Nombre

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	Descripción del Programa presupuestario

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C08	8° REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones cívicas del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7.Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7.Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1.Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (DDS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ

Graciela Alexis Santos García

GRACIELA ALEXIS SANTOS GARCÍA
 OCTAVO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

Graciela Alexis Santos García

GRACIELA ALEXIS SANTOS GARCÍA
 OCTAVO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Liliana Grisela García Vilchis

LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C07	7º REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7. Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1. Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
 ÚRSULA CORTÉS FERNÁNDEZ SÉPTIMO REGIDOR Nombre Firma Cargo	 ÚRSULA CORTÉS FERNÁNDEZ SÉPTIMO REGIDOR Nombre Firma Cargo	 LIC. ILIANA GRISÉL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	Descripción del Programa presupuestario

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C06	6º REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7. Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1. Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 SEXTA REGIDURIA
 RAYMUNDO GARZA VILCHIS
 SEXTO REGIDOR
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 SEXTA REGIDURIA
 RAYMUNDO GARZA VILCHIS
 SEXTO REGIDOR
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Se cuenta con conocimientos y habilidades técnicas en sus áreas funcionales.
OPORTUNIDADES:	-Servidores Públicos preparados pero sin experiencia en gestión gubernamental - municipal. -Establecer un programas de capacitación
DEBILIDADES:	-Funcionarios que no cubran los requisitos y/o aprueben las evaluaciones establecidos en la ley para la certificación. -Funcionarios con antigüedad en áreas clave que requieren conocimientos especialidades.
AMENAZAS:	-Determinación de Alto Riesgo (Semáforo Rojo) por Pandemia COVID-19 que impida capacitar al personal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

40.1.Recibir la nómina para el pago de los servidores públicos adscritos a Servicios Públicos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

40.Consolidar el sistema integral de personal así como el control y el proceso de nómina 40.1.Recibir la nómina para el pago de los servidores públicos adscritos a Servicios Públicos 40.1.1.Realizar el pago de la lista de raya

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ			REVISÓ		
MARÍA ROSA REYES GARCÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS	MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS	
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010101	Gestión Integral de residuos sólidos
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Capacidad y conocimiento amplio -Visión futuro planificación -Proyecto autosustentable
OPORTUNIDADES:	Actitud en favor del medio ambiente por sectores sociales -Cultura ambiental -Mejoramiento ambiental
DEBILIDADES:	Desinformación -Ignorancia del tema en la población -Desconocimiento del manejo los RSU -Dudas de usuarios
AMENAZAS:	Desconocimiento y resistencia al cambio. -Actores políticos (Sind) -Grupos con intereses particulares

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

20.1. Hacer eficiente la recolección y disposición final de los residuos sólidos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

20. Mejoramiento en la recolección y manejo de los residuos sólidos en beneficio del medio ambiente y el bienestar de la población 20.1. Hacer eficiente la recolección y disposición final de los residuos sólidos 20.1.1. Hacer eficientes los recursos humanos y materiales en recolección y limpia

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 7: Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 13: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos.

ELABORÓ

[Firma manuscrita]

ANÍBAL BRAM FALCÓN
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Nombre Firma Cargo

REVISÓ

[Firma manuscrita]

MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Firma manuscrita]

LIC. ILIANA GRISSEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Capacidad y conocimiento amplio -Visión de futuro con planificación -Proyecto autosustentable
OPORTUNIDADES:	Actitud en favor del medio ambiente por sectores sociales -Cultura ambiental -Mejoramiento ambiental
DEBILIDADES:	Desinformación -Ignorancia del tema en la población -Desconocimiento del manejo los RSU -Dudas de usuarios
AMENAZAS:	Desconocimiento y resistencia al cambio -Actores políticos (Sind -Grupos con intereses particulares

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio como responsable de su planeación y operación.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

15.3. Realizar el mantenimiento a la infraestructura municipal

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL POM ATENDIDAS:

15. Contribuir al crecimiento municipal, fortaleciendo la infraestructura urbana a través de la construcción, rehabilitación o mantenimiento de espacios públicos para generar seguridad y confort para los ciudadanos 15.3. Realizar el mantenimiento a la infraestructura municipal 15.3.1.Rehabilitación de vialidades 15.3.2.Conservación de parques y jardines

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ			REVISÓ		
HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO	MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA				
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS	DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS				
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS	LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS	LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE	TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE	TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020401	Alumbrado público
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Gestión oportuna de los recursos estatales y federales -Instrumentación de programas para las mejoras al entorno y la infraestructura del municipio -Amplia experiencia del Recurso Humano -Capacidad instalada -Se cuenta con equipamiento especializado como el camión grúa elevadora
OPORTUNIDADES:	Participación activa de las comunidades -Interacción con las demás dependencias de la administración pública. -Acuerdos para desarrollo con los municipios colindantes -Gestión oportuna de los recursos estatales y federales -Interés del Gobierno del Estado en mejorar el entorno y la infraestructura de la región -Nuevas tecnologías luminarias
DEBILIDADES:	Falta de obras para la instalación de luminarias para que llegue a todos los hogares del municipio -Falta de recurso económico
AMENAZAS:	Desmedido crecimiento de la población y los asentamientos irregulares dan como resultado un alumbrado público insuficiente -Rezago en la colocación de luminarias, para la seguridad de la ciudadanía por las noches -Alza de precios de insumos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Contiene el conjunto de acciones encaminadas a otorgar a la población del municipio el servicio de iluminación de las vías, parques y espacios de libre circulación con el propósito de proporcionar una visibilidad adecuada para el desarrollo de las actividades.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

21.1. Generar seguridad en las vialidades municipales con el adecuado funcionamiento del alumbrado público

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

21. Proporcionar a la población del municipio el servicio de iluminación en la vía pública reforzando las zonas de mayor inseguridad 21.1. Generar seguridad en las vialidades municipales con el adecuado funcionamiento del alumbrado público 21.1.1. Realizar mantenimiento en el servicio de alumbrado público 21.1.1. Supervisar el servicio de alumbrado público

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 7: Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna. Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles.

ELABORÓ			REVISÓ		
HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO	MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA		MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA	MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA	
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS	DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS	DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS	
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Infraestructura instalada para esparcimiento y actividades deportivas -Facilidad de acceso-Participación Ciudadana -Capacidad instalada -Equipos comprometidos -Gobernanza-Liderazgo
OPORTUNIDADES:	-Ubicación geográfica -Mantenimiento Integral -Actividades deportivas dirigidas-Gestión de proyectos de desarrollo (diversos) -Optimización para el aprovechamiento de recursos-Mejora con
DEBILIDADES:	-Falta de recursos económicos -Falta de mantenimientos preventivos -Sobre costos -Falta de espacios públicos destinados al comercio
AMENAZAS:	-Daños causados a la infraestructura por grupos vandálicos -Pandemia COVID -Mal uso de la infraestructura -Inflación -Proliferación de comercio informal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, Jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9.1.Acondicionamiento y conservación de los parques y jardines que tiene el municipio de Naucalpan para el esparcimiento y la convivencia de la población Administrar de manera eficaz el servicio de los panteones públicos municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

9. Realizar la intervención necesaria para que los espacios público presten el servicio adecuado a la comunidad de Naucalpan de Juárez 9.1.Acondicionamiento y conservación de los parques y jardines que tiene el municipio de Naucalpan para el esparcimiento y la convivencia de la población Administrar de manera eficaz el servicio de los panteones públicos municipales 9.1.1.Realizar un inventario de parques y jardines municipales y tener un registro que permita efectuar un diagnóstico del estado en que se encuentran 9.1.2.Mantener en buen estado de uso las áreas verdes y espacios recreativos naturales 9.1.3.Conservar en buen estado el arbolado del municipio con mantenimiento constante 9.1.4.Realizar el adecuado mantenimiento para la conservación de los panteones municipales

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países.

ELABORÓ			REVISÓ		
HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO	MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA		MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS	DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
Nombre Firma Cargo	Nombre Firma Cargo		Nombre Firma Cargo		



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre Firma Cargo		



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C05	5ª REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7.Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7.Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1.Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.



ELABORÓ

[Signature]
 SILVIA ROJAS JIMÉNEZ
 QUINTO REGIDOR
 Nombre Firma Cargo



REVISÓ

[Signature]
 SILVIA ROJAS JIMÉNEZ
 QUINTO REGIDOR
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Signature]
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C04	4º REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7. Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1. Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ

 JOSÉ DAVID AGUSTÍN BELGON
 CUARTO REGIDOR
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ

 JOSÉ DAVID AGUSTÍN BELGON
 CUARTO REGIDOR
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	Descripción del Programa presupuestario

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C03	3º REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7. Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1. Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16. Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
TERCERA REGIDURIA
LUCINA GARCÍA CORNEJO
Nombre
CARGO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
REVISÓ
NAUCALPAN DE JUÁREZ
TERCERA REGIDURIA
Nombre
CARGO

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C02	2º REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7. Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1. Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ

VICTOR MANUEL NAVARRO RUIZ
SEGUNDO REGIDOR
NAUCALPAN DE JUÁREZ

Nombre _____ Firma _____ Cargo _____

REVISÓ

VICTOR MANUEL NAVARRO RUIZ
SEGUNDO REGIDOR
NAUCALPAN DE JUÁREZ

Nombre _____ Firma _____ Cargo _____

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre _____ Firma _____ Cargo _____



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050201	Impulso al federalismo y desarrollo municipal
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con 1,395 servidores públicos con nivel Superior o de Posgrado (Licenciatura, Maestría, Doctorado), con experiencia y conocimientos necesarios en sus áreas de formación.
OPORTUNIDADES:	Gestión para implementar Planes de Capacitación específicos, enfocados a reforzar los conocimientos y habilidades de los Servidores Públicos, para alinearlos a los requerimientos establecidos en los perfiles
DEBILIDADES:	No se cuentan con perfiles de puestos actualizados que funcionen como guía y punto de control normativo para la Gestión del Recurso Humano
AMENAZAS:	No contar con la información en tiempo y forma, para crear los perfiles y descripciones de puesto, además de la normatividad adicional, que funcione como guía y control normativo para la Gestión de RH

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Considera acciones que permitan generar una relación respetuosa, solidaria y equitativa con la federación y el estado mediante la descentralización de facultades, funciones y recursos, estableciendo esquemas de coordinación, que equilibren las cargas de responsabilidad y beneficios en las acciones compartidas, además de fomentar planes, programas y políticas de desarrollo municipal de largo plazo.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

56.1 Detectar las necesidades de las dependencias Administrativas y los servidores públicos para efectuar la capacitación en temas administrativos así como coadyuvar a la certificación de los servidores públicos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

56. implementar la profesionalización y actualización de los servidores públicos 56.1. Detectar las necesidades de las dependencias Administrativas y los servidores públicos para efectuar la capacitación en temas administrativos así como coadyuvar a la certificación de los servidores públicos 56.1.1. Realizar las capacitaciones 56.1.2. Coadyuvar a la certificación de los servidores públicos que lo requieran 56.1.3. Efectuar la aplicación del cuestionario de Detección de Necesidades de Capacitación

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ

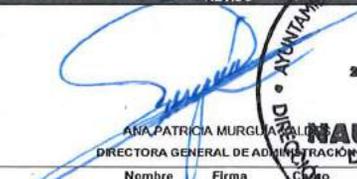


ALEJANDRO BRICENO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



ANA PATRICIA MURGUIA SALDAÑA
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	Descripción del Programa presupuestario

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	C01	1º REGIDURIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.7. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.7. Vigilar y defender los intereses municipales 33.7.1. Participar de la comisión asignada 33.6.3. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ

MARIA PAULINA PÉREZ GONZÁLEZ
 PRIMERA REGIDOR

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

MARIA PAULINA PÉREZ GONZÁLEZ
 PRIMERA REGIDOR

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050201	Impulso al federalismo y desarrollo municipal
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con 1,395 servidores públicos con nivel Superior o de Posgrado (Licenciatura, Maestría, Doctorado), con experiencia y conocimientos necesarios en sus áreas de formación.
OPORTUNIDADES:	Gestión para implementar Planes de Capacitación específicos, enfocados a reforzar los conocimientos y habilidades de los Servidores Públicos, para alinearlos a los requerimientos establecidos en los perfiles
DEBILIDADES:	No se cuentan con perfiles de puestos actualizados que funcionen como guía y punto de control normativo para la Gestión del Recurso Humano
AMENAZAS:	No contar con la información en tiempo y forma, para crear los perfiles y descripciones de puesto, además de la normatividad adicional, que funcione como guía y control normativo para la Gestión de RH

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Considera acciones que permitan generar una relación respetuosa, solidaria y equitativa con la federación y el estado mediante la descentralización de facultades, funciones y recursos, estableciendo esquemas de coordinación, que equilibren las cargas de responsabilidad y beneficios en las acciones compartidas, además de fomentar planes, programas y políticas de desarrollo municipal de largo plazo.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

56.1. Detectar las necesidades de las dependencias Administrativas y los servidores públicos para efectuar la capacitación en temas administrativos así como coadyuvar a la certificación de los servidores públicos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

56. Implementar la profesionalización y actualización de los servidores públicos 56.1. Detectar las necesidades de las dependencias Administrativas y los servidores públicos para efectuar la capacitación en temas administrativos así como coadyuvar a la certificación de los servidores públicos 56.1.1. Realizar las capacitaciones 56.1.2. Coadyuvar a la certificación de los servidores públicos que lo requieran 56.1.3. Efectuar la aplicación del cuestionario de Detección de Necesidades de Capacitación

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Nombre Firma Cargo

ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Nombre Firma Cargo

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01b	Programa Anual	Descripción del Programa presupuestario

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	B02	2º SINDICATURA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excelentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciales, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.6. Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.6. Vigilar y defender los intereses municipales 33.6.1. Vigilar la correcta aplicación del presupuesto y patrimonio municipal 33.6.2. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ

CARLOS ALBERTO TRUJILLO ANELL
 SEGUNDO SÍNDICO

Nombre Firma Cargo



REVISÓ

CARLOS ALBERTO TRUJILLO ANELL
 SEGUNDO SÍNDICO

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	B01	1º SINDICATURA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Tener conocimiento pleno de la problemática municipal, así como trabajo en equipo y buena comunicación interna, y un buen manejo a tiempo de los problemas sociales; excedentes relaciones con las organizaciones sociales
OPORTUNIDADES:	Fortalecer las relaciones del cabildo con las instituciones civiles del municipio, asimismo se cuenta con personal capacitado con experiencia en el ámbito administrativo
DEBILIDADES:	La desinformación con el objetivo de hacer daño al municipio por parte de sectores interesados; cambio de administración y falta de seguimiento a los planes a mediano y largo plazo
AMENAZAS:	Desconocimiento del reglamento municipal por parte de líderes comerciantes, usuarios y ciudadanos, así como los cambios en el entorno; la deuda que cuenta actualmente el ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.6.Vigilar y defender los intereses municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.6.Vigilar y defender los intereses municipales 33.6.1.Vigilar la correcta aplicación del presupuesto y patrimonio municipal 33.6.2. Asistir a las sesiones de cabildo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ



OMAR MELGOZA RODRÍGUEZ
PRIMER SINDICO

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



OMAR MELGOZA RODRÍGUEZ
PRIMER SINDICO

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Equipo de Trabajo con experiencia en materia de atención al público y tareas de participación ciudadana. -Participación Ciudadana consolidada en varios sectores de la población -Acceso amplio a las redes sociales y tecnologías de la información -Registro de Organizaciones de la Sociedad Civil elaborado por el Gobierno del Estado -Enfoque gubernamental de gobernanza, para los procesos de elaboración de políticas públicas
OPORTUNIDADES:	-Organización del Proceso para la Elección de Autoridades Auxiliares y COPACIS -Difusión de mecanismos de participación ciudadana a través de redes sociales -Organizaciones de la Sociedad Civil en Naucalpan que no se han involucrado con administraciones anteriores -Planteamiento de nuevos esquemas de participación ciudadana. -Creación de nuevos espacios destinados al debate colectivo ciudadano
DEBILIDADES:	-Numero de Servidores Públicos menor al necesario para las actividades diarias -Recursos materiales y humanos insuficientes para una adecuada regionalización del municipio - Reglamento de Participación Ciudadana de Naucalpan emitido en 201
AMENAZAS:	-Desconfianza de la ciudadanía en instituciones publicas generada por la administración anterior -Liderazgos en comunidades no acostumbrados al cambio del statu quo -Poca participación ciudadana en procesos de Elección de Autoridades Auxiliares. -Numerosas demandas sociales que fueron desatendidas en administraciones anteriores

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incorpora las acciones orientadas a la realización de acciones de apoyo al estado democrático con la participación ciudadana y la consolidación del estado de derecho y la justicia social, propiciando una cultura política y fortaleciendo el sistema de partidos.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

46.1. Fortalecer la gobernanza a partir del impulso de la cultura democrática, participativa y corresponsable a través de la capacitación en la materia

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

46. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 46.1. Fortalecer la gobernanza a partir del impulso de la cultura democrática, participativa y corresponsable a través de la capacitación en la materia 46.1.1. Gestionar ante Instituciones de gobierno beneficios para los grupos vulnerables 46.1.2.Propiciar la participación de los ciudadanos en temas municipales con el uso de las redes sociales 46.1.3.Fortalecer la Identidad municipal

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORO

YOSSELYN LIZBETH REYES BEDOYA
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO AL SISTEMA MUNICIPAL ANTICORRUPCIÓN

Nombre _____ Firma _____ Cargo _____



REVISÓ

EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

Nombre _____ Firma _____ Cargo _____

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre _____ Firma _____ Cargo _____



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Dependencia General:	K00	CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal capacitado, con experiencia y compromiso -Celeridad Procesal -Emisión de sanciones apegadas a derecho
OPORTUNIDADES:	Crear una nueva visión sobre el combate a la corrupción en los Servidores Públicos. -Actualización constante de los servidores públicos
DEBILIDADES:	Personal y presupuesto insuficiente en el área de la Contraloría Interna Municipal
AMENAZAS:	Que los servidores públicos persistan en su conducta de realizar actos de corrupción

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

47.1. Identificar trámites y servicios del gobierno municipal con posibilidades de actos discrecionales 47.2. Rediseño de procesos internos, disminuyendo las posibilidades de respuestas discrecionales 47.3. Inicio y tramitación de procedimientos administrativos y en su caso penales derivados de presuntos actos de corrupción.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

47. Establecer el Sistema Municipal Anticorrupción y fortalecer su funcionamiento con la participación ciudadana para evitar actos de corrupción 47.1. Identificar trámites y servicios del gobierno municipal con posibilidades de actos discrecionales 47.2. Rediseño de procesos internos, disminuyendo las posibilidades de respuestas discrecionales 47.3. Inicio y tramitación de procedimientos administrativos y en su caso penales derivados de presuntos actos de corrupción. 47.1.1. Realizar campañas en contra de la corrupción en la administración municipal 47.1.2. Promover la cultura de la no corrupción y la denuncia por actos que la generen

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ			REVISÓ		
CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA			EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN			CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno electrónico
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Se cuenta con personal calificado en material digital.
OPORTUNIDADES:	-Desarrollar una solución tecnológica de atención ciudadana homologada para todos los canales de comunicación digital (web, aplicaciones móviles, redes sociales, mensajería directa, atención telefónica) para realizar trámites y servicios municipales. -Contar con sistemas interoperables de innovación tecnológica que hagan eficiente la operación del Gobierno digital con líneas de información directa a las áreas, es decir una plataforma digital. -Crear una app para reportar desde tu teléfono celular: siniestros, riesgos o irregularidades (ej. baches) con geolocalización.
DEBILIDADES:	- Integrar tecnologías que no sigan los patrones de innovación con la tendencia digital actual hará obsoletos diversos procesos y será urgente la integración de sistemas alternos que subsanen las posibles interrupciones en las tareas que los sistemas implementados no logren concluir. -Carecer de información técnica y operativa de los flujos y procesos internos de cada una de las dependencias retrasará el desarrollo e implementación de herramientas, y en consecuencia elevará los costos de mantenimiento. -No contar con infraestructura básica (computadoras, internet, impresoras, telefonía, etc.) retardará el proceso de implementación, capacitación y puesta en marcha de las herramientas desarrolladas.
AMENAZAS:	-El NO involucramiento de todas las direcciones del Municipio para la digitalización de los procesos de atención y servicio a los ciudadanos detonará en un sesgo de los flujos de implementación interno, los objetivos de otorgar al ciudadano alternativas innovadoras y ágiles para la solicitud de información, la conclusión de un trámite o servicio no se logrará

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

54.1.Fomentar el adecuado uso de los bienes informáticos 54.2.Implementar modelos de trámites electrónicos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

54. Fortalecer la eficiencia de los procesos administrativos con el uso de las Tecnologías de la Información 54.1.Fomentar el adecuado uso de los bienes informáticos 54.2.Implementar modelos de trámites electrónicos 54.1.1.Aplicar la automatización de los procesos de las Dependencias administrativas 54.1.2.Atención a las incidencias que se generan en los equipos de las Dependencias Administrativas 54.1.3. Realizar reportes de dictámenes de las TICs municipales 54.2.1.Implementar procesos que eficiente la gestión de los trámites y procedimientos municipales

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ

Rafael Gerardo Gómez Valdez Román

RAFAEL GERARDO GÓMEZ VALDEZ ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo



REVISÓ

Angélica Moja Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Lic. Iliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal con experiencia en diversos medios de comunicación, locales y nacionales, así como en el sector público. -Experiencia en la administración de la información como herramienta estratégica para la aplicación de políticas públicas -Capacidad de adaptación para dar resultados con los recursos disponibles
OPORTUNIDADES:	Aprovechar más las redes sociales, tanto oficiales como ajenas, para la difusión de nuestros comunicados -Tener comunicación permanente con las diferentes dependencias a fin de conocer sus acciones y difundirlas -Contar con las herramientas necesarias para fortalecer nuestro trabajo
DEBILIDADES:	Se requiere mayor integración entre las áreas de la Unidad de Vinculación -La falta de equipo. -Mala calidad en el servicio de internet - Falta de presupuesto
AMENAZAS:	Malas prácticas en medios de comunicación para obtener prerrogativas -Pandemia

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y con responsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

35.1. Difundir los documentos que genera la Administración municipal 35.2. Publicar las acciones del Gobierno Municipal

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

35. Fortalecer la comunicación con los ciudadanos Naucalpanenses para difundir las acciones y programas de gobierno así como conocer su opinión en temas de interés público 35.1. Difundir los documentos que genera la Administración municipal 35.2. Publicar las acciones del Gobierno Municipal 35.1.1. Difusión del PDM, Bando municipal y documentos institucionales 35.2.1. Difundir spots informativos para la comunicación de eventos y actos del gobierno municipal 35.2.2. Difusión de boletines informativos con las acciones relevantes del gobierno municipal

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

Angélica Moja Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Lic. Iliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Se cuenta con experiencia e infraestructura para soportar cualquier proyecto de inversión. -Certeza jurídica de inversiones
OPORTUNIDADES:	- Se cuenta con zonas aptas para la reconversión e impulsar la inversión y desarrollo del municipio. -Contamos con 6 zonas industriales con capacidad de atraer nuevas inversiones extranjeras para la fabricación de nuevos e innovadores productos
DEBILIDADES:	-Herencia de una mala administración que dejó una carencia de credibilidad y crisis financiera. .
AMENAZAS:	-Pandemia. -Factores económicos como falta de inversión, inflación, recesión, devaluación, etc. -Resistencia al cambio en la adquisición de nuevas tecnologías y formas de gobernar -Inseguridad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable-presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los Planes de Desarrollo Municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

34.1. Establecer relación interinstitucional con los tres órdenes de gobierno para obtener Programas para el desarrollo municipal

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

34. Contribuir para hacer más eficiente la asignación de recursos de la Administración Pública Municipal con la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal y la rendición de cuentas 34.1. Establecer relación interinstitucional con los tres órdenes de gobierno para obtener Programas para el desarrollo municipal 34.1.1. Gestionar programas federales y estatales en beneficio de la población Naucalpense

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ

Rafael Gerardo Jiménez Valdes Román

RAFAEL GERARDO JIMÉNEZ VALDES ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma



REVISÓ

Angélica Moja Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Lic. Iliana Griselda García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01040101	Relaciones exteriores
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con antecedentes de hermanamientos y convenios internacionales. - Se cuenta con la infraestructura industrial, comercial, cultural, educativa y científica para atraer a los distintos entes internacionales.
OPORTUNIDADES:	-La suscripción de convenios con organismos internacionales en beneficio de la ciudadanía naucalpense. -Intercambio de talentos estudiantes, laborales, científicos o culturales. -Crecimiento económico, social y cultural. -Promoción de los productor locales en el extranjero. - Atraer nuevas tecnologías y formas para el mejoramiento de la seguridad en Naucalpan
DEBILIDADES:	-Falta de apoyo e interés en el área. -Falta de coincidencia entre la normatividad del municipio y las empresas internacionales. Exceso de requisitos para concretar el proceso de intercambio en cualquier materia.
AMENAZAS:	-Pandemia. -Cierre de fronteras. -Competencia desleal. -Falta de acuerdo y apoyo del gobierno federal. -Preferencia nacional en productos y servicios

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye todas las acciones relacionadas con la celebración de reuniones, eventos, convenios y acuerdos para la formalización de proyectos de cooperación internacional y para la promoción, económica, comercial y turística de los municipios. Considera también todas las actividades de coordinación, gestión y enlace para la prestación de servicios de protección y apoyo a la población que viven en el extranjero y a sus familias en las comunidades de origen.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

1.1.Promover la relación con organismos internacionales para celebrar acuerdos en beneficio de la población Naucalpense

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

1 Impulsar la cooperación internacional para la promoción económica, comercial y turística de Naucalpan 1.1.Promover la relación con organismos internacionales para celebrar acuerdos en beneficio de la población Naucalpense 1.1.1.Gestionar programas y proyectos internacionales 1.2.1.Vincular los proyectos de colaboración internacional con las Unidades Administrativas

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 2: Poner fin al hambre. Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles.

ELABORÓ



RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS
 ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - SECRETARÍA PARTICULAR

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Se cuenta con personal calificado para recuperar confianza en el gobierno municipal.
OPORTUNIDADES:	-Establecer estándares de atención al ciudadano. -Disminuir el tiempo de atención al público
DEBILIDADES:	-Acta entrega precaria, sin contenido de información.
AMENAZAS:	-Pandemia. -Falta de recursos. -Qué las áreas responsables no agilen sus la atención a lo solicitado restando las respuestas a los ciudadanos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluir las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.1. Establecer y mantener sistemas de comunicación directa con la población, como elemento esencial de la gobernanza

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.1. Establecer y mantener sistemas de comunicación directa con la población, como elemento esencial de la gobernanza 33.1.1. Coordinar la asistencia de la Presidenta a eventos y jornadas con la ciudadanía 33.1.2. Supervisar las acciones y actividades que realiza la administración municipal

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ

ANA LILIA MORENO GARCÍA
ENCARGADA DEL DESPACHO DE SECRETARÍA PARTICULAR

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

ANGÉLICA MOZA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - PARQUE NAUCALLI

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Es el parque más emblemático del municipio. -Cuenta con actividades culturales y deportivas. -Tiene un gran numero de visitantes por semana
OPORTUNIDADES:	Apoyo por distintas asociaciones civiles. -Donaciones de recursos por distintas asociaciones e instituciones. -Cooperación interinstitucional. -Creación de un nuevo modelo de parque urbano que atraiga a más visitantes
DEBILIDADES:	Falta de Funcionarios y personal de confianza -Presupuesto insuficiente -Falta de recursos humanos y materiales -Falta de mantenimiento en gran parte del parque -Áreas deterioradas por falta de mantenimiento (AGORA y FORO FELIPE VILLANUEVA) -Falta de seguridad
AMENAZAS:	Plagas y enfermedades en los arboles del parque -Grupos de control de facto que se han apropiado del parque -Vendedores ambulantes dentro del parque -Gran numero de quioscos y vendedores dentro del parque -Falta de nuevas atracciones dentro del parque

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

14.1. Procurar la conservación del parque Naucalli, lugar emblemático del Municipio de Naucalpan de Juárez, mediante el cuidado y mantenimiento de su zona natural y su oferta cultural

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

14. Preservar los ecosistemas naturales del municipio mediante acciones de protección y restauración de sus áreas naturales en beneficio de los habitantes de Naucalpan de Juárez 14.1. Procurar la conservación del parque Naucalli, lugar emblemático del Municipio de Naucalpan de Juárez, mediante el cuidado y mantenimiento de su zona natural y su oferta cultural 14.1.1. Cuantificación y cuidado del arbolado del parque Naucalli 17.1.2. Administración adecuada del Parque Naucalli

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 13: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad.

ELABORÓ



MARIO GERARDO RUIZ MORELL
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DEL PARQUE NAUCALLI

Nombre Firma Cargo



REVISÓ

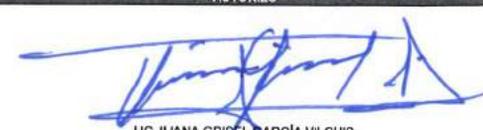


ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISÉL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con personal calificado, para llevar a cabo las tareas encomendadas, dentro y fuera del área de trabajo
OPORTUNIDADES:	Existe un estrecha colaboración con el gobierno Estatal y Federal, a fin de dar cumplimiento y seguimiento a las demandas y solicitudes de los ciudadanos.
DEBILIDADES:	Área de nueva creación, por lo tanto no se cuenta con la infraestructura necesaria, lo cual podría dificultar el alcance de las metas y objetivos
AMENAZAS:	Derivado de la contingencia sanitaria, dificultaría un poco el tener un trato directo con la gente.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.4. Detectar las necesidades de la población a partir del contacto directo con los cuidanos y vincularlas con las Dependencias administrativas para su atención

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadana – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.4. Detectar las necesidades de la población a partir del contacto directo con los cuidanos y vincularlas con las Dependencias administrativas para su atención
33.4.1. Atender las demandas ciudadanas a partir de las alternativas que presenten las Dependencias administrativas

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.



ELABORÓ

Nombre Firma Cargo

CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA



REVISÓ

Nombre Firma Cargo

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

AUTORIZÓ

Nombre Firma Cargo

ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Instalaciones que se pueden adecuar para obtener la certificación. -Personal (instructores) certificados en diferentes rubros para la impartición de los cursos y capacitaciones. -Personal capacitado para la elaboración de planes y programas de capacitación que cumplan con los estándares establecidos por el Secretariado Nacional
OPORTUNIDADES:	-Apoyo de las autoridades federales, estatales y municipales para la obtención de la certificación de la Academia. -Mejora de las capacidades del personal (cadetes, policías y servidores públicos de la Dirección general de Seguridad Ciudadana y Tránsito Municipal. -Evitar el gasto en capacitación en Instituciones ajenas al municipio en cursos de Formación Inicial Y competencias Básicas de la Función Policial. -Generar ingresos al Municipio por la impartición de los Cursos básicos necesarios para otras corporaciones policiales.
DEBILIDADES:	-Vencimiento de una de las certificaciones de los instructores que imparten las capacitaciones
AMENAZAS:	-Trámites administrativos y jurídicos que detengan el proceso de certificación. -Situación financiera del Municipio que pueda afectar el financiamiento del proyecto

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

29.1. Impulsar la formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

29. Brindar a la comunidad naucalpense espacios que cuenten con herramientas básicas para el fortalecimiento de su vida personal, familiar, laboral y comunitaria a partir de una reflexión respecto de su situación actual y desarrollar con ellos factores de protección 29.1. Impulsar la formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública 29.1.1. Realizar actividades referentes al Servicio profesional de carrera 29.1.2. Capacitar a los elementos en competencias laborales

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.



ELABORÓ

JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA
 Nombre Firma Cargo



REVISÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080401	Transparencia
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	La Unidad de Transparencia cuenta con personal capacitado y con experiencia para el desempeño de sus funciones
OPORTUNIDADES:	Existe un amplio marco normativo en materia de Transparencia
DEBILIDADES:	Falta disposición y habilidades diferenciadas para la atención de procedimientos en materia de Transparencia
AMENAZAS:	Fallas en los sistemas ajenos a la unidad de transparencia, así como Recursos de inconformidad por parte de los solicitantes /recurrentes

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

36.1.Cumplir con la obligaciones para dar respuesta a las solicitudes de información pública que realiza la población así como la publicación y actualización de la información pública de oficio y la protección de datos personales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

36.Garantizar el derecho de la población al acceso a la información y la rendición de cuentas de la administración pública municipal, la protección de datos personales, con apego a la normatividad vigente 36.1.Cumplir con las obligaciones para dar respuesta a las solicitudes de información pública que realiza la población así como la publicación y actualización de la información pública de oficio y la protección de datos personales 36.1.1.Difundir la información de transparencia que sea solicitada 36.1.2.Capacitar a los servidores públicos en materia de transparencia 36.1.3.Comunicación con las Dependencias administrativas para dar cumplimiento oportuno a las solicitudes de información 36.1.4.Cumplir con la publicación de la información pública de oficio, dentro del marco jurídico aplicable

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.



ELABORÓ

JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
Cargo de Despacho de Coordinación Técnica

Nombre Firma Cargo



REVISÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Buena comunicación con los tres niveles de gobierno. Mesas de coordinación de paz que promueve el gobierno federal. -Red Mucpaz -Acuerdos intermunicipales -Se utilizan cámaras de video vigilancia C4. -Equipamiento. -Operativos permanentes -Academia de Policía -Vinculación con otras dependencias, módulos de seguridad
OPORTUNIDADES:	Atraer nuevas tecnologías y formas para el mejoramiento de la seguridad en Naucalpan.
DEBILIDADES:	Suscripción de convenios con el gobierno federal, estatal y con otros municipios para la realización de operativos conjuntos. -Identificar puntualmente los factores de Riesgo -Promover programas de atención, prevención y difusión
AMENAZAS:	Delincuencia mejor organizada y armada y busca siempre estar un paso delante de las estrategias de la policía -La corrupción afecta en general a los 3 órdenes de gobierno y da pauta a que se vulnere la información esencial de las corporaciones policíacas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Se orienta a la coordinación de acciones municipales que permitan eficientar los mecanismos en materia de seguridad pública con apego a la legalidad que garantice el logro de objetivos gubernamentales.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

24.1. Realizar sesiones del Consejo municipal de Seguridad pública 24.2. Formar comités Municipales de seguridad naucalpenses (vecinales, Educativos y de jóvenes) de seguridad naucalpense (COVESEN) 24.3. Integrar y coordinar a todas las instancias de seguridad pública Municipal 24.4. Difundir los programas de prevención del delito 24.5. Firmar convenios de colaboración con instituciones públicas y privadas, en materia de seguridad pública 24.6. Instalar las 5 comisiones del consejo municipal de seguridad pública. 24.7. Integración de la propuesta de Plan Municipal de Seguridad Pública de prevención social de la violencia y la delincuencia con participación ciudadana.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

24. Coordinar acciones integrales de seguridad pública, que incluyan acuerdos intermunicipales a nivel nacional e internacional. 24.1. Realizar sesiones del Consejo municipal de Seguridad pública 24.2. Formar comités Municipales de seguridad naucalpenses (vecinales, Educativos y de jóvenes) de seguridad naucalpense (COVESEN) 24.3. Integrar y coordinar a todas las instancias de seguridad pública Municipal 24.4. Difundir los programas de prevención del delito 24.5. Firmar convenios de colaboración con instituciones públicas y privadas, en materia de seguridad pública 24.6. Instalar las 5 comisiones del consejo municipal de seguridad pública. 24.7. Integración de la propuesta de Plan Municipal de Seguridad Pública de prevención social de la violencia y la delincuencia con participación ciudadana. 24.1.1. Ejecutar los acuerdos de los consejos nacional, estatal y municipal del sistema Seguridad Pública y del Sistema Nacional de Seguridad Pública 24.1.2. Recibir, la información estadística, sobre índices delictivos (PAIS) con la finalidad de realizar estrategias de combate a la delincuencia pública. 24.1.3. Verificar el envío del Informe Policial Homologado (IPH) 24.2.1. Instalar comités vecinales de seguridad naucalpenses (un COVESEN por colonia de Naucalpan) 24.2.2. Instalar comités educativos y de jóvenes en los polígonos de mayor

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

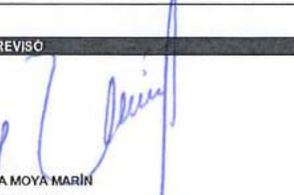
Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ




NAUCALPAN DE JUÁREZ
 Nombre: JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 Firma: [Firma]
 Cargo: JEFE DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

REVISÓ




NAUCALPAN DE JUÁREZ
 Nombre: ANGÉLICA MOYA MARÍN
 Firma: [Firma]
 Cargo: PRESIDENTA MUNICIPAL

AUTORIZÓ



NAUCALPAN DE JUÁREZ
 Nombre: LIC. ILIANA GRISELDA GARCÍA VILCHIS
 Firma: [Firma]
 Cargo: TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Las pláticas en 726 escuelas (sólo de educación básica) son impartidas por dos profesionales altamente capacitados que laboran en la Defensoría. -Se cuenta con 4 servidores públicos profesionales, altamente capacitados y especialistas en derechos humanos, para brindar pláticas a padres de familia
OPORTUNIDADES:	-La matrícula escolar municipal, permite sensibilizar e informar a un gran número de niñas, niños y jóvenes respecto a sus derechos y deberes. -Impulsar desde el seno familiar el conocimiento y fortalecimiento de valores y actitudes en pro de los derechos humanos de sus hijos.
DEBILIDADES:	-Falta de personal para la difusión de los derechos humanos. -Falta de presupuesto para llevar a cabo eventos, concursos, actividades recreativas afines a los derechos humanos, así como para la elaboración de material de difusión. -Falta de medios de transporte para el traslado del personal
AMENAZAS:	-Falta de interés de la mayoría de las autoridades educativas para recibir la información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

25.1. Atender a la población por presunta violación de sus derechos humanos 25.2. Difundir entre la población el respeto de los derechos humanos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

25. Proteger, defender y garantizar el respeto de los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en el territorio de Naucalpan de Juárez 25.1. Atender a la población por presunta violación de sus derechos humanos 25.2. Difundir entre la población el respeto de los derechos humanos 25.1.1. Proporcionar asesoría para la defensa en derechos humanos 25.1.2. Otorgar orientaciones en materia de Derechos Humanos a personas detenidas 25.2.1. Realizar conferencias sobre cultura de la legalidad 25.2.2. Realizar campañas sobre los derechos humanos en redes sociales

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ



JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
COORDINADOR DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Disponición de personal calificado en la unidad de políticas públicas para construir y documentar programas de trabajo y establecer logísticas de proximidad ciudadana
OPORTUNIDADES:	Creación de programas institucionales a partir del nuevo modelo de gobierno, incidiendo en la aplicación de métodos y procesos de planeación estratégica en la organización municipal y el acercamiento inclusivo y de resiliencia a la población
DEBILIDADES:	Escaso personal para manejo de metodologías para construir políticas públicas y su logística de implementación. Ausencia de equipos de cómputo adecuados y de paquetes de software especializado
AMENAZAS:	Imposibilidad de ampliar el inventario de personal calificado y carecer de insumos en equipos y software especializado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.5.Mantener la comunicación con los con distintos sectores de la sociedad para encontrar la solución a los problemas municipales

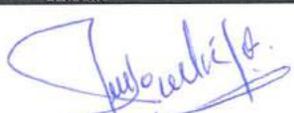
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.5.Mantener la comunicación con los con distintos sectores de la sociedad para encontrar la solución a los problemas municipales 33.5.1.Elaboración de Políticas públicas en beneficio de los ciudadanos 33.5.2. Realización de foros y encuestas para conocer los problemas que considera importantes la población

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

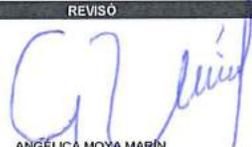
Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Con la implementación del Presupuesto basado en Resultados PbRM, se hace más eficiente la asignación de recursos de la Administración Pública Municipal con la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal vinculada a los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal así como la rendición de cuentas a través del Sistema de Evaluación de la Gestión Municipal (SEGEMUN)
OPORTUNIDADES:	Utilizar los programas de capacitación que ofrece instituciones como el IAPEM, IHAEM para la actualización y profesionalización de los servidores públicos integrantes de la UIPPE
DEBILIDADES:	La falta de recursos públicos genera la cancelación de proyectos que afectan a la planeación Municipal realizada, así como a las políticas públicas que benefician a la población. La falta de capacitación de las Dependencias administrativas para la implementación del PbRM
AMENAZAS:	La condición emergencia a partir de la pandemia por COVID 19, limita la actuación municipal para cumplir con sus obligaciones con la población y por tanto el incumplimiento de sus objetivos -Las Matrices de Indicadores para Resultados, son obligatorias y en ocasiones, no coinciden, con las actividades que realiza el municipio

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable-presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los Planes de Desarrollo Municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

34.2 Implementación del Presupuesto basado en Resultados 34.3 Ejecución del Sistema de Evaluación de la Gestión Municipal (SEGEMUN)

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

34. Contribuir para hacer más eficiente la asignación de recursos de la Administración Pública Municipal con la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal y la rendición de cuentas 34.2 Implementación del Presupuesto basado en Resultados 34.3 Ejecución del Sistema de Evaluación de la Gestión Municipal (SEGEMUN) 34.2.1. Integrar y ejecutar el Programa Anual de Presupuesto basado en Resultados PbRM. 34.3.1. Seguimiento y evaluación del PDM

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Actualización de la Reglamentación y Normatividad, que permite establecer una organización. -Se cuenta con antecedentes de el Registro de Trámites y Servicios. De Registro de Trámites y Servicios -Apoyo del área de Gobierno digital a través de la cual se puede trabajar la digitalización y generación de tramites en línea
OPORTUNIDADES:	Acuerdos de colaboración con autoridades Federales y estatales, para favorecer los procesos de mejora regulatoria -Uso de plataformas digitales TICS
DEBILIDADES:	Falta de interés de algunos servidores públicos. -El personal de algunas áreas desconoce las obligaciones y procedimiento sustantivos del área a la que está adscrito. -Falta de equipo y accesos a medios electrónicos para el cumplimiento de las funciones sustantivas
AMENAZAS:	Desconfianza de la ciudadanía, empresarios y público en general hacia el gobierno municipal. - Falta de capacitación y actualización en materia de Mejora Regulatoria

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

37.1.Promover la eficiencia de los servidores públicos con apego al marco jurídico-normativo

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

37. Formulación y actualización de reglamentos interiores y manuales administrativos. 37.1.Promover la eficiencia de los servidores públicos con apego al marco jurídico-normativo 37.1.1Implementar la asesoría para la elaboración de los manuales de organización y procedimientos, así como su difusión y aplicación

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ		
JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRIBEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080201	Administración del sistema estatal de información estadística y geográfica
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal con aptitud y actitud en el desempeño del trabajo -Existencia de un área específica que atienda las necesidades de toda la administración en materia de estadística y geográfica
OPORTUNIDADES:	Uso de TICs para la consulta, procesamiento y generación de la información acorde a las necesidades de las áreas -información actualizada a raíz del último censo nacional
DEBILIDADES:	Falta de recursos humanos, materiales y financieros -Falta de equipos especializados para el procesamiento de la información
AMENAZAS:	La Pandemia derivada del COVID. -La desinformación de páginas no oficiales -Falta de consistencia en datos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de acciones municipales que se llevan a cabo para la captación, registro, procesamiento, actualización y resguardo de información estadística y geográfica del territorio estatal.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

55.1.Desarrollar la captación, integración, procesamiento, producción y actualización de la información demográfica, social y económica para el desarrollo de proyectos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

55. Coadyuvar en la planeación del desarrollo municipal a partir de datos e información estadística y geográfica 55.1.Desarrollar la captación, integración, procesamiento, producción y actualización de la información demográfica, social y económica para el desarrollo de proyectos 55.1.1.Recopilación de información para dependencias Federales y Estatales 55.1.2.Elaboración y publicación de cuadernos de información estadística y geográfica Municipal

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16. Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno electrónico
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con la Ventanilla Única -Se cuenta con el Sistema de Apertura Rápida de Empresas (S.A.R.E.)-Coordinación entre cada una de las Unidades Administrativas y Dependencias del Municipio -Actualización de la Reglamentación y Normatividad, que permite establecer una organización. -Se cuenta con antecedentes de el Registro de Trámites y Servicios. De Registro de Trámites y Servicios. -Se cuenta con una estrecha comunicación con personal de la Comisión Estatal de Mejora (CEMER). -Apoyo del área de Gobierno digital a través de la cual se pueda trabajar la digitalización y generación de trámites en línea.
OPORTUNIDADES:	Interés de los empresarios para apoyar el Programa Anual de Mejora Regulatoria. -Acuerdos de colaboración con autoridades Federales y estatales, para favorecer los procesos de mejora regulatoria -Uso de plataformas digitales TICS. -Interés del Público para que se le brinde un trámite rápido y eficiente por parte del Municipio
DEBILIDADES:	Falta de interés de algunos servidores públicos. -El personal de algunas áreas desconoce las obligaciones y procedimiento sustantivos del área a la que está adscrito. -Falta de equipo y accesos a medios electrónicos para el cumplimiento de las funciones sustantivas. -Falta de seguimiento a compromisos adquiridos. -Falta de antecedentes históricos de los trabajos realizados en periodos de gobierno anteriores.
AMENAZAS:	Falta de conocimiento y aceptación por parte de los empresarios y público en general. -Cambios inesperados en la programación de actividades. -Falta de continuidad en el trabajo realizado. -Desconfianza de la ciudadanía, empresarios y público en general hacia el gobierno municipal. -Falta de capacitación y actualización en materia de Mejora Regulatoria. -Cancelación de los servicios en plataformas digitales por parte de proveedores.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

54.1.Utilizar la tecnología digital para mejorar las prácticas de comunicación con la ciudadanía

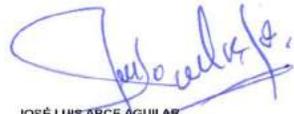
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL POM ATENDIDAS:

54. Fortalecer la eficiencia de los procesos administrativos con el uso de las Tecnologías de la Información 54.1.Utilizar la tecnología digital para mejorar las prácticas de comunicación con la ciudadanía 54.1.1.Fomentar la comunicación con la ciudadanía y realizar mesas de trabajo por medios digitales 54.3.2.Implementar un instrumento digital para recibir la denuncia ciudadana

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 9: Construir Infraestructuras resilientes, promover la Industrialización sostenible y fomentar la Innovación. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con 5 oficinas del registro civil con excelentes ubicaciones. -Las Oficinas son recaudadoras en las que los contribuyentes están obligados a Realizar trámites y servicios en sus instalaciones. -La ciudadanía acude a registrar sus actos y hechos al registro civil.
OPORTUNIDADES:	Jueces y personal capacitado para poder realizar casa uno de los trámites y servicios que brinda la oficina. -El sistema de cobro es eficiente. -El tiempo estimado de respuesta de las oficinas es eficaz y los contribuyentes
DEBILIDADES:	Las oficinas pocas veces cuentan con los enseres necesarios para realizar con eficacia sus trámites y servicios. -Las oficinas no cuentan con el equipo de oficina requerido para todos los trámites y servicios brindados
AMENAZAS:	Falta de presupuesto para cubrir Las necesidades operacionales y estéticas de Las oficinas. -Libros y hojas dañadas por Falta de mantenimiento de Las oficinas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

26.1. Garantizar a la ciudadanía el manejo adecuado de las oficinas para brindar eficacia y eficiencia en los trámites y servicios brindados por las oficinas del registro civil.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

26. Otorgar certeza jurídica a la población en los procesos de certificación, aclaración y supervisión de los actos y hechos del estado civil de las personas 26.1. Garantizar a la ciudadanía el manejo adecuado de las oficinas para brindar eficacia y eficiencia en los trámites y servicios brindados por las oficinas del registro civil. 26.1.1. Expedir actos del estado civil de las personas 26.1.2. Emitir constancias y notificaciones solicitadas por las personas 26.1.3. Atención a las solicitudes para el cumplimiento del servicio militar

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Agenda Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORO



MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



EDGARDO SOLÍS BRADILLA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Existe un procedimiento eficiente de registro y control. -El personal cuenta con la experiencia y capacidad para tomar de manera eficiente las peticiones
OPORTUNIDADES:	El uso de tecnologías de la información para crear un sistema de atención digital. -La disponibilidad de servidores públicos para Eficientar la atención y seguimiento a las peticiones ciudadanas
DEBILIDADES:	El limitante presupuestal para el desarrollo de tecnologías de la información. -Una Red digital con soporte limitado
AMENAZAS:	El limitado acceso a sistemas digitales, por parte de la ciudadanía. -Medidas de salud, por pandemia, que limiten la labor de los servidores públicos (Covid-19)

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

33.8.Garantizar el derecho de la ciudadanía a realizar peticiones y a ser escuchada por las autoridades municipales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

33. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 33.8.Garantizar el derecho de la ciudadanía a realizar peticiones y a ser escuchada por las autoridades municipales 33.8.1.Canalizar las peticiones que realiza la ciudadanía

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16. Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.



ELABORÓ

MARCO ANTONIO MONTEAGUDO MARTÍNEZ
 ENCARGADO EN DESPACHO DE LA SUBSECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

ESMERALDA BOBADILLA
 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACION
Programa presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con un total de 60 ordenamientos. Jurídicos. Se cuenta con personal con experiencia de varios años en el área de la Secretaría del Ayuntamiento. Personal con experiencia jurídica administrativa
OPORTUNIDADES:	Actualización de la normatividad acorde a la nueva realidad social
DEBILIDADES:	Falta de insumos de papelería y equipo de cómputo -Insuficiencia presupuesta
AMENAZAS:	La pandemia -Falta de homologación de la normatividad entre los niveles de gobierno

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Se orienta al cumplimiento de las stibuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

42.1. Identificar, elaborar y publicar los reglamentos necesarios para la Administración pública municipal

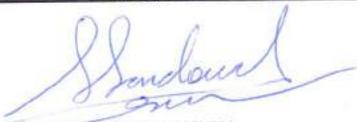
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

42. Actualización de la reglamentación de la administración pública municipal, con el objetivo de que los actos regulatorios se realicen con apego a derecho en beneficio de la población municipal 42.1. Identificar, elaborar y publicar los reglamentos necesarios para la Administración pública municipal 42.1.1. Elaborar, publicar y distribuir el Bando Municipal 42.1.2. Elaborar o modificar los reglamentos que sean solicitados por la Administración

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

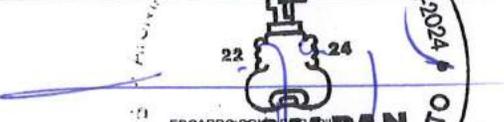
ELABORÓ



SERGIO SANDOVAL CERVERA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

Nombre Firma Cargo

REVISO



EDGARDO SANDOVAL CERVERA
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DE JUÁREZ

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01030903	Mediación y conciliación municipal
D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal con experiencia jurídico administrativo. De acuerdo con el referendo anterior el número de atención a personas es variante. Pueden ser como mínimo de 197
OPORTUNIDADES:	Solución de conflicto entre las partes, a través de la mediación o conciliación
DEBILIDADES:	Falta de insumos de papelería y equipo de cómputo, para el desempeño de las atribuciones
AMENAZAS:	La falta de comparecencia de las partes involucradas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

30. Resolución de los conflictos y controversias vecinales .Aplicación de las leyes vigentes

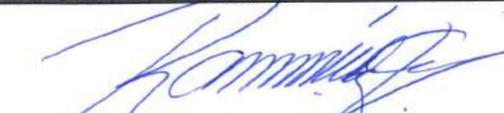
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

30. Disminuir las controversias vecinales aplicando la función de la mediación y la conciliación con la intervención de la autoridad competente 30. Resolución de los conflictos y controversias vecinales .Aplicación de las leyes vigentes 30.1.1. Suscribir convenios y actas por faltas administrativas 30.1.1. Realizar audiencias de las partes 30.1.1. Atender a la población a través de la mediación

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (CDS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 22: Revitalizar la Alianza Municipal para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ



ERIKA RAMÍREZ GARCÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS

Nombre Firma Cargo

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO



EDGARDO SOLÍS BOBADILLA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal con conocimiento en la materia -Se tienen registrados en el Sistema de Control Patrimonial un total de 906 bienes inmuebles -Actualmente se cuenta con un total de 33308 bienes muebles registrados en el Sistema de Control Patrimonial
OPORTUNIDADES:	hacer investigaciones registrales para escriturar más terrenos. -Es necesario depurar -Se tiene identificados los bienes muebles en estado de deterioro, y que no son óptimos para el desempeño de las funciones administrativas
DEBILIDADES:	Las transferencias que se hacen económicamente entre las unidades administrativas sin hacer del conocimiento a la Subdirección de patrimonio-Falta de presupuesto para copias certificadas de documentación oficial y honorarios de notarios -No todos los bienes muebles cuentan con etiqueta de identificación de inventario, por cual no se dificulta su identificación en la conciliación bien por bien
AMENAZAS:	Los tiempos de respuesta por parte de autoridades estatales en temas registrales son lentos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

38.1.Preservar el patrimonio del ayuntamiento a través de la asignación y verificación para el aprovechamiento de los mismos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

38.Preservar el patrimonio municipal mediante el registro, actualización y control 38.1.Preservar el patrimonio del ayuntamiento a través de la asignación y verificación para el aprovechamiento de los mismos 38.1.1.Realizar el registro, actualización y control permanente del inventario de bienes 38.1.2.Controlar de manera eficiente el archivo municipal

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el desarrollo sostenible.

ELABORÓ			REVISÓ		
ULISES OMAR GARCÍA DURÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL			EDGARDO SOLÍS BOBADILLA SECRETARÍO DEL AYUNTAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03050103	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal capacitado y calificado -Gestión oportuna de los recursos estatales y federales -Programas para las mejoras al entorno y la infraestructura del municipio
OPORTUNIDADES:	Participación activa de las comunidades -Interacción con las dependencias de la administración pública -Acuerdos para desarrollo con los municipios colindantes -Interés del gobierno del estado de mejorar el entorno y la infraestructura de la región
DEBILIDADES:	Rezago en la atención del equipamiento urbano -Falta de atención de las zonas más marginadas -Rezago en materia de desarrollo urbano
AMENAZAS:	Crecimiento de los asentamientos irregulares, -Desmedido crecimiento de la densidad vehicular y una -Red de vialidades insuficiente -Aglomeraciones del tránsito -Elevación de los índices de contaminación ambiental, visual y acústica Inseguridad de los conductores y peatones -Incremento de los tiempos de traslado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye acciones para ampliar, mantener y mejorar las condiciones de la red carretera en el territorio estatal y fomentar el equipamiento, con el propósito de que contribuyan al mejoramiento de la movilidad, el desarrollo regional, metropolitano y suburbano.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

17.1. Realizar la instrumentación para realizar obra de equipamiento urbano

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

17. Contribuir para mejorar las condiciones de equipamiento municipal 17.1. Realizar la instrumentación para realizar obra de equipamiento urbano 17.1.1. Construcción de puente peatonal

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ			REVISÓ		
EMANUEL RIGARDO VARELA FREGOSO			CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN			DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02050101	Educación básica
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Personal capacitado y calificado -Gestión oportuna de los recursos estatales y federales. -Aprovechamiento de fondos y programas para las mejoras al entorno y la infraestructura del municipio
OPORTUNIDADES:	-Participación activa de las comunidades -interacción con las demás dependencias de la administración pública. -Gestión oportuna de los recursos estatales y federales. -Interés del gobierno del estado de mejorar el entorno y la infraestructura de la región
DEBILIDADES:	-Falta de información. -Falta de recursos humanos capacitados -Falta de normatividad homogénea
AMENAZAS:	-La mayoría de los centros escolares de nivel básico se encuentran en malas condiciones para su debida operación. -Bajo desempeño o abandono de los centros de estudio.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

3.1. Contribuir a mejorar la imagen urbana de los planteles de educación básica

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

3. Condyuvar para mejorar las condiciones de infraestructura y equipamiento de escuelas de educación básica. 3.1. Contribuir a mejorar la imagen urbana de los planteles de educación básica 3.1.1. Construcción de arcotechos

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas.

ELABORÓ			REVISÓ		
EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO			CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN			DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020501	Vivienda
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Personal capacitado y calificado. -Gestión oportuna de los recursos estatales y federales, para mejorar el entorno y la infraestructura del municipio
OPORTUNIDADES:	-La participación activa de las comunidades. -Interacción con las dependencias de la administración pública involucradas -Acuerdos para desarrollo que se tengan con los municipios colindantes -Gestión oportuna de los recursos estatales y federales. -Interés del Gobierno del Estado de mejorar el entorno y la infraestructura de la región
DEBILIDADES:	-Falta de información -Falta de recursos humanos capacitados -Falta de normatividad homogénea
AMENAZAS:	El crecimiento urbano municipal irregular -Población de menores ingresos -Malas condiciones de habitabilidad, seguridad e higiene.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

5.1.Desarrollar el programa de apoyo a la vivienda por carencias en techos, muros y pisos permanentes

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

5.Contribuir para mejorar las condiciones de la vivienda de la población vulnerable 5.1.Desarrollar el programa de apoyo a la vivienda por carencias en techos, muros y pisos permanentes 5.1.1.Construcción de cuartos dormitorios .Construcción de paneles solares

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles.

ELABORÓ			REVISÓ		
EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO			CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN			DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre Firma Cargo			Nombre Firma Cargo		



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre Firma Cargo		



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal capacitado y calificado -Gestión oportuna de los recursos estatales y federales -Programas para las mejoras al entorno y la infraestructura del municipio
OPORTUNIDADES:	Participación activa de las comunidades -Interacción con las dependencias de la administración pública -Acuerdos para desarrollo con los municipios colindantes -Interés del gobierno del estado de mejorar el entorno y la infraestructura de la región
DEBILIDADES:	Rezago en la atención del equipamiento urbano -Falta de atención de la zonas más marginadas -Rezago en materia de desarrollo urbano
AMENAZAS:	Crecimiento de los asentamientos irregulares, -Desmedido crecimiento de la densidad vehicular y una -Red de vialidades insuficiente -Aglomeraciones del tránsito -Elevación de los índices de contaminación ambiental, visual y auditiva Inseguridad de los conductores y peatones -Incremento de los tiempos de traslado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio como responsable de su planeación y operación.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

15.1. Modernizar y dar mantenimiento a la infraestructura municipal

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

15. Contribuir al crecimiento municipal, fortaleciendo la infraestructura urbana a través de la construcción, rehabilitación o mantenimiento de espacios públicos para generar seguridad y confort para los ciudadanos 15.1. Modernizar y dar mantenimiento a la infraestructura municipal 15.1.1. Ampliar la infraestructura urbana 15.1.2. Realizar mantenimiento a las vialidades urbanas

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ			REVISÓ		
ROBERTO VILLAGÓMEZ HERVER			CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS			DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050203	Gasto social e inversión pública
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal capacitado y calificado para los trabajos que esta dependencia requiere para la atención y cubrir las necesidades requeridas por la ciudadanía, así como también gestionar oportunamente los recursos estatales y federales
OPORTUNIDADES:	Participación activa de las comunidades así como la interacción con las demás dependencias de la administración pública
DEBILIDADES:	Colonias y fraccionamientos de diversos niveles socioeconómicos con tiempos de creación considerables que han sufrido rezago
AMENAZAS:	El crecimiento urbano municipal y una población de menores ingresos, incluyendo a quienes se han limitado a autoconstruir de manera gradual su vivienda, de tal forma que no permite contar con las condiciones de habitabilidad, seguridad e higiene que requiere existen

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Elaborar con las Dependencias y Organismos municipales los planes y programas estatales, sectoriales, regionales y los referentes a inversión pública física, vigilando que los recursos que se asignen se apliquen de acuerdo a la normatividad vigente, así como fortalecer la relación con el estado, la federación y otros municipios, reconociendo sus responsabilidades en la ejecución de la obra pública.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

57.1. Efectuar el análisis, distribución y registro de los recursos de inversión pública asignados para cada ejercicio fiscal, así como el control para el cumplimiento de la ejecución de las obras

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

57. Realizar de manera eficaz la asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal 57.1. Efectuar el análisis, distribución y registro de los recursos de inversión pública asignados para cada ejercicio fiscal, así como el control para el cumplimiento de la ejecución de las obras 57.1.1. Elaboración de contratos de obra 57.1.2. Seguimiento de obra

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal capacitado y calificado.
OPORTUNIDADES:	-Participación activa de las comunidades -Interacción con las demás dependencias de la administración pública. -Gestión oportuna de los recursos estatales y federales. -Interés del gobierno del estado de mejorar el entorno y la infraestructura de la región
DEBILIDADES:	Falta de recursos humanos, materiales y financieros
AMENAZAS:	-Existen colonias y fraccionamientos de diversos niveles socioeconómicos con rezago en la atención del equipamiento urbano. -Crecimiento de los asentamientos irregulares. -Falta de atención de las zonas más marginadas.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

2.1. Ampliar la construcción de los espacios públicos destinados para el uso de los ciudadanos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

2. Contribuir a la integración de las comunidades Naucalpenses para mejorar sus condiciones de vida a través de proyectos comunitarios 2.1. Ampliar la construcción de los espacios públicos destinados para el uso de los ciudadanos 2.1.1. Construcción en espacios públicos

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 2: Poner fin al hambre. Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles.

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

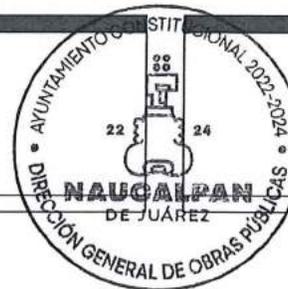
CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
 DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030801	Política territorial
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con la Reglamentación en la materia del Bando Municipal 2022. -Se cuenta con la publicación del Libro Quinto DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DEL DESARROLLO URBANO DE LOS CENTROS DE POBLACIÓN, en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" el 13 de diciembre de 2001. -publicación del Libro Décimo Octavo DE LAS CONSTRUCCIONES, en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" el 13 de diciembre de 2001. -se cuenta con el personal capacitado y la infraestructura de computo e impresión para la generación de Licencias, Prórrogas y Oficios
OPORTUNIDADES:	Generar un ordenamiento territorial sustentable y promover un desarrollo urbano compacto que proteja el medio ambiente, a través de un nuevo Plan Municipal de Desarrollo Urbano. -Impulsar una política de suelo que atienda a los más vulnerables y garantice servicios básicos. -Implementar una visión metropolitana en instituciones, planes y proyectos, modernizando la gestión y gobernanza urbana.
DEBILIDADES:	Falta de coordinación en los tres niveles de gobierno, así como escasez del recurso económico y del capital humano para enfrentar el reto prospectivo y programático. -El desconocimiento o la inobservancia del Bando Municipal 2022 por parte de los Servidores Públicos en sus actuaciones, las cuales pueden generar actos de molestia a la ciudadanía, daño al erario del Ayuntamiento y/o Actos de Autoridad viciados desde su origen
AMENAZAS:	La desarticulación territorial (entre sociedad, economía y gobierno) desprevería de instrumentos de política territorial y de gestión del desarrollo urbano, así como de herramientas de mitigación y adaptación a los riesgos del cambio climático. -Acentuación de las inequidades territoriales, basadas en la desarticulación de los instrumentos de política pública del ordenamiento territorial, y de las herramientas de gestión del desarrollo urbano

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Es el conjunto de acciones a aplicar en una demarcación territorial definida, en beneficio de toda la población o comunidades específicas ahí establecidas.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

16.1. Fomentar la adecuada participación de los sectores involucrados en la planeación de la realidad urbana actual, para una planeación ordenada del crecimiento urbano. 16.2. Mejorar la atención a la ciudadanía en la gestión de trámites que aseguren su incorporación ordenada y planificada al desarrollo urbano. 16.3. Realizar seguimiento a los trabajos para la modificación y publicación del Plan de Desarrollo Urbano Municipal.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

16. Mantener el ordenamiento territorial urbano, en beneficio de la población de Naucalpan de Juárez, a través de la planeación. 16.1. Fomentar la adecuada participación de los sectores involucrados en la planeación de la realidad urbana actual, para una planeación ordenada del crecimiento urbano. 16.2. Mejorar la atención a la ciudadanía en la gestión de trámites que aseguren su incorporación ordenada y planificada al desarrollo urbano. 16.3. Realizar seguimiento a los trabajos para la modificación y publicación del Plan de Desarrollo Urbano Municipal. 16.1.1. Hacer mejoras continuas en procedimientos, trámites y servicios al contribuyente con la evaluación de los procesos. 16.2.1. Proponer los acuerdos de Cambios de uso de suelo, densidad, intensidad y altura ante el Comité de Planeación y Desarrollo Municipal. 16.3.1. Generar diagnósticos y evaluación para la modificación del Plan de Desarrollo Urbano Municipal.

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.



ELABORÓ

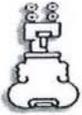
MIGUEL ANGEL TÉLLEZ TREVILLA
CARGO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN URBANA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ

FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal con Experiencia en el área -Conocimiento de la normatividad vigente -Manual procedimientos definidos.
OPORTUNIDADES:	Agilizar y volver seguras las vialidades del municipio mediante la instalación de dispositivos de control de tránsito modernos, que se puedan controlar a distancia. -Normar la utilización de la vía pública a cargo del municipio por parte de las compañías de comunicación, hidrocarburos, y eléctrica.
DEBILIDADES:	Falta de equipo informático para cumplir con las metas -Falta de vehículos para inspecciones -Horarios de trabajo del personal sindicalizado -Falta de personal de confianza.
AMENAZAS:	Invasión a la vía pública con el exceso de mobiliario urbano -Contaminación de la imagen urbana por la instalación de cableado aéreo sin control -Obstrucción de las vialidades por rutas de transporte público sin autorización. -Constantes accidentes de tránsito por el mal estado en el que se encuentran los dispositivos de control

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio como responsable de su planeación y operación

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

15.2.Captar programas, procesos, proyectos y modelos de Instituciones federales o estatales de Movilidad Urbana.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

15. Contribuir al crecimiento municipal, fortaleciendo la infraestructura urbana a través de la construcción, rehabilitación o mantenimiento de espacios públicos para generar seguridad y confort para los ciudadanos 15.2.Captar programas, procesos, proyectos y modelos de instituciones federales o estatales de Movilidad Urbana.
15.2.1.Elaborar y actualizar los manuales administrativos que regulan las actividades de la Dirección General de Desarrollo Urbano en materia de movilidad.

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 9: Construir Infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ



JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ ZARATE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE MOVILIDAD TERRITORIAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ



FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Experiencia en el área -Conocimiento de la normatividad vigente -Manual procedimientos definidos
OPORTUNIDADES:	Abañir el rezago en la atención de tramites -Agilizar y volver seguras las vialidades del municipio mediante la instalación de dispositivos de control de tránsito modernos -Normar la utilización de la vía pública a cargo del municipio por parte de las compañías de comunicación, hidrocarburos, y eléctrica
DEBILIDADES:	Falta de equipo informático para cumplir con las metas -Falta de vehículos para inspecciones -Los horarios de trabajo del personal sindicalizado -Falta de personal de confianza
AMENAZAS:	Invasión a la vía pública con el exceso de mobiliario urbano -Contaminación de la imagen urbana por la instalación de cableado aéreo sin control -Obstrucción de las vialidades por rutas de transporte público sin autorización. -Constantes accidentes de tránsito por el mal estado en el que se encuentran los dispositivos de control

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluir los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

29.2.Mantenimiento preventivo y correctivo a los dispositivos de tránsito en los cruces vehiculares más transitados, para mejor control y vigilancia de los mismos.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL POM ATENDIDAS:

29. Brindar a la comunidad naucalpense espacios que cuenten con herramientas básicas para el fortalecimiento de su vida personal, familiar, laboral y comunitaria a partir de una reflexión respecto de su situación actual y desarrollar con ellos factores de protección 29.2.Mantenimiento preventivo y correctivo a los dispositivos de tránsito en los cruces vehiculares más transitados, para mejor control y vigilancia de los mismos. 29.2.1. Identificar los cruces con mayor afluencia vehicular.

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ ZARATE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE MOVILIDAD TERRITORIAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ

FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Normatividad vigente y actualizada. -Naucalpan genera un gran interés para los actores federales y estatales 3. Expectativas ciudadanas, lo que propicia un ambiente social benigno para catalizar la regularización de asentamientos.
OPORTUNIDADES:	Una manifiesta política territorial estatal que busca el fomento y mejoramiento de la vivienda social, la integración de la reserva territorial, la regulación del suelo y la tenencia de la tierra en predios de origen privado, entre otros, realizando una gestión de riesgos eficiente. - Establecer una política de estímulos fiscales que favorezca a la población y para la captación municipal. -La disposición expresada por IIMEVIS, INSUS y RAN, así como sus diferentes programas, por realizar proyectos específicos en Naucalpan.
DEBILIDADES:	Personal insuficiente o de efectividad técnica o jurídica. -Limitaciones presupuestales para la promoción y la presencia en las zonas irregulares -Inconexión, comunicación dispersa 4.Falta de vinculación o desinterés de las instancias reguladoras estatales y federales respecto de las municipales
AMENAZAS:	Convulsión social eventual ante las propuestas de regularización presentadas o encauzadas; preexistencia de conflictos vecinales, u oposición a la actuación gubernamental. -Burocracia, inercia y/o parálisis administrativa, legal o procesal, que impida o menoscabe los proyectos o procesos de regularización. -Factores comunales, raigambre cultural e intereses políticos que vayan en detrimento de la consecución de las metas de regularización

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

27.1. -Instrumentar esquemas de planeación territorial en materia de uso de suelo y tenencia de la tierra

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

27. Otorgar seguridad tutelar en la protección del patrimonio de las familias 27.1. -Instrumentar esquemas de planeación territorial en materia de uso de suelo y tenencia de la tierra 27.1.1 -Impulsar programas que den certeza jurídica en materia de bienes inmuebles y patrimonio de las familias.

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ

ALAIN PRIETO SOLDEVILLA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ

FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con un equipo de trabajo profesional que cuenta con los conocimientos necesarios para resolver cualquier situación jurídica -Se esta dando cumplimiento a la normatividad suprema respecto de otorgarle a los gobernados la oportunidad de defenderse
OPORTUNIDADES:	Implementar un mejor método para analizar las constancias que integran los expedientes, para tener óptimos resultados en menos tiempo -Notificar el citatorio de garantía de audiencia en tiempo y forma, de conformidad con lo establecido por la ley adjetiva de la materia. -Digitalización de expedientes para tener un respaldo para una eficaz consulta
DEBILIDADES:	La mala integración de los expedientes porque eso retarda el dictado de la resolución -La incomparecencia de los gobernados ante su oportunidad de garantía de audiencia que se le otorga. -Exista únicamente un legajo por expediente -No contamos con el suficiente personal para darle una pronta respuesta a la ciudadanía
AMENAZAS:	Derivado de la incomparecencia de los gobernados y por ende una resolución desfavorable. Se aleguen de otros recursos como el de inconformidad, juicio contencioso administrativo, o en su caso juicio de amparo

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

43.1. Mejorar y consolidar el área jurídica en materia de procedimientos administrativos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL POM ATENDIDAS:

43. Consolidar la certeza jurídica de la ciudadanía en los procedimientos jurídicos instaurados por la Dirección General de Desarrollo Urbano 43.1. Mejorar y consolidar el área jurídica en materia de procedimientos administrativos 43.1.1. Promover la revisión permanente en la instauración y seguimiento de procedimientos administrativos

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.



ELABORÓ

Patricia Vargas CID

PATRICIA VARGAS CID
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN JURÍDICA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ

Fernando Montes de Oca Sánchez

FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Liliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010401	Protección al ambiente
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con una gran extensión de zonas boscosas con grandes extensiones para reforestación. -Contar con instalaciones adecuadas para poder realizar labores -Contar con A.N.P -Apoyo de Autoridades Federales y Estatales.
OPORTUNIDADES:	Acuerdo Intergobierno para uso de datos de sus medidores de contaminación. -Apoyo de las diversas asociaciones civiles, el cuidado del medio ambiente. -Firma de convenios con los tres diferentes niveles de gobierno. -Elaboración del POE
DEBILIDADES:	Falta de equipos especializados para el tema -Falta de programas de calidad del aire -Faltas de vías alternas para movilidad -Falta de recursos -Falta de paraderos establecidos (puntos de ascenso y descenso programados para movilidad) -No se cuenta con diagnóstico real de la totalidad de las fuentes móviles. -No se cuenta con un plan de Ordenamiento Ecológico en el municipio. -Falta de personal para realizar las verificaciones inspecciones. - Corrupción.
AMENAZAS:	Pandemias -Industrias que infringen la normatividad -Aumento de vehículos automotores del residente del municipio -Gran cantidad de vehículos de paso por las 8 fronteras que nos circundan -Poca información sobre la normatividad ambiental -Incendios -Falta de cultura ambiental. -Operación irregular de las Fuentes Fijas. -Tiros Clandestinos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

18.1. Implementar la educación ambiental con capacitaciones a población abierta 18.2. Impulsar la vinculación con distintos sectores de la sociedad para la atención a los problemas de contaminación 18.3. Aplicar medidas de apremio por faltas a la normatividad aplicable en defensa del medio ambiente

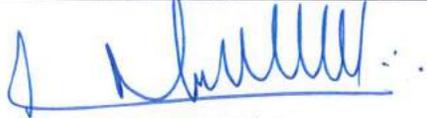
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

18. Contribuir a la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire por medio de la educación ambiental y la participación de la sociedad 18.1. Implementar la educación ambiental con capacitaciones a población abierta 18.2. Impulsar la vinculación con distintos sectores de la sociedad para la atención a los problemas de contaminación 18.3. Aplicar medidas de apremio por faltas a la normatividad aplicable en defensa del medio ambiente 18.1.1. Realizar capacitaciones, pláticas, talleres para la educación ambiental 18.1.2. Vinculación con académicos y sociedad civil 18.3.1. Instaurar procedimientos administrativos por faltas a la normatividad en favor a la protección al medio ambiente 18.3.2. Realizar recorridos y visitas de verificación a los sitios de disposición final de residuos sólidos 18.3.3. Realizar las denuncias correspondientes a las autoridades competentes.

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 13: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad.

ELABORÓ



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



AMAYA BERNARDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03020201	Desarrollo forestal
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con áreas forestales en el municipio. -Se realizan programas de reforestación -Se tiene un vivero en la Dirección General de Medio Ambiente
OPORTUNIDADES:	Vecinos vigilantes de las áreas forestales. -Apoyo por distintas asociaciones civiles y ambientales -Apoyo por parte de jóvenes estudiantes que presentan su servicio social. -Cooperación interinstitucional -Donaciones de recursos forestales por distintas instituciones o particulares
DEBILIDADES:	Falta de personal de confianza. -Falta de recursos humanos y materiales. -Riego insuficiente de áreas verdes por falta de infraestructura necesaria para llevar a cabo dicha actividad -Presupuesto insuficiente
AMENAZAS:	Incendios provocados -Tala clandestina -Zonas ejidales -Inundaciones -Falta de cultura Ambiental -Plagas y enfermedades forestales. -Cambio climático

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende los proyectos para asegurar la permanencia de los bosques a través del manejo y aprovechamiento sustentable con la participación directa de dueños, poseedores y prestadores de servicios técnicos, así como acciones dirigidas a evitar la degradación del recurso forestal en el territorio estatal.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

19.1. Diagnosticar las zonas con mayor daño de pérdida forestal e implementar acciones para su restauración

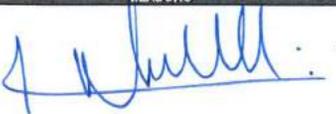
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

19. Restaurar e incrementar la masa forestal para mitigar el deterioro ambiental, la pérdida de suelo, agua y biodiversidad 19.1. Diagnosticar las zonas con mayor daño de pérdida forestal e implementar acciones para su restauración 19.1.1. Implementar programas de reforestación con ayuda de la participación ciudadana 19.1.2. Prevenir y combatir la incidencia de ilícitos forestales 19.1.3. Detectar plagas y enfermedades en los árboles para su saneamiento

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 13: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad.

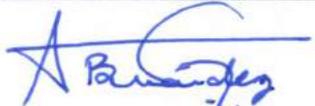
ELABORÓ



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Áreas naturales protegidas, áreas de valor ambiental y barrancas. -Áreas verdes urbanas. -Cuenta con normalidad ambiental municipal
OPORTUNIDADES:	Apoyos Estatales y Federales -Convenios para la administración de áreas naturales protegidas y/o áreas de reserva ecológica
DEBILIDADES:	Falta de Personal de tiempo completo. -Falta de presupuesto -Falta de un programa de ordenamiento ecológico municipal actualizado -Falta de vinculación con otras dependencias para la protección ambiental
AMENAZAS:	Incendios -Invasiones de áreas verdes -Deforestación -Cambio de uso de suelo -Falta de cultura ambiental -Pandemias -Crecimiento de asentamientos humanos irregulares -Tikos clandestinos -Tala inmoderada

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

14.2. Llevar a cabo un diagnóstico ambiental del municipio con el fin de implementar acciones encaminadas a la toma de decisiones para preservar los recursos naturales del municipio 14.3. Conducir acciones jurídicas encaminadas a cuidar, preservar, proteger, mejorar, rehabilitar y recuperar los recursos naturales; la biodiversidad, el equilibrio ecológico, así como propiciar el desarrollo sustentable en el Municipio

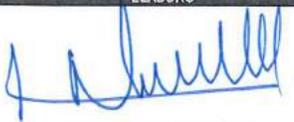
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

14. Preservar los ecosistemas naturales del municipio mediante acciones de protección y restauración de sus áreas naturales en beneficio de los habitantes de Naucalpan de Juárez 14.2. Llevar a cabo un diagnóstico ambiental del municipio con el fin de implementar acciones encaminadas a la toma de decisiones para preservar los recursos naturales del municipio 14.3 Conducir acciones jurídicas encaminadas a cuidar, preservar, proteger, mejorar, rehabilitar y recuperar los recursos naturales; la biodiversidad, el equilibrio ecológico, así como propiciar el desarrollo sustentable en el Municipio 14.2.1. Promoción de la cultura ambiental, .Prevención de incendios forestales, 14.2.2. Reforestación y restauración de las tierras 14.3.1. Expedir licencias ambientales 14.3.2. Realizar verificaciones de unidades económicas por incumplimiento a la legislación ambiental 14.3.3. Elaborar convenios con dependencias gubernamentales, asociaciones civiles y OSC

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos. Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 13: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad.

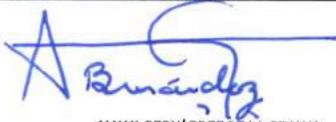
ELABORÓ



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Expertos en participación en temas sustantivos en metodología y comunicación social. - Identificación de la población objetivo por atender. - Instituciones gubernamentales y privadas que cuentan con las especialidades requeridas para atender la igualdad de género.
OPORTUNIDADES:	Inclusión sobre la agenda internacional sobre el tema de igualdad de género. - Interés de las asociaciones civiles por participar a través de acuerdos interinstitucionales
DEBILIDADES:	Presupuesto limitado. - Ausencia de sociedades civiles o asociaciones o Instituciones en beneficio de apoyo a la mujer. - Falta de interés de coordinación por parte de las instituciones gubernamentales - No contar con personal certificado para atención
AMENAZAS:	Prácticas discriminatorias. - Desigualdades estructurales. - Cambio de las prioridades de las políticas públicas del Ayuntamiento. - Casos fortuitos como pandemias. - Sistematización de la violencia de género. - Mujeres en actividades no remuneradas ni valoradas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

31.1. Institucionalizar una política transversal con perspectiva de género. 31.2. Transformar los modelos socioculturales de conducta de mujeres y hombres 31.3. Generar mecanismos de protección, prevención de la violencia contra las mujeres y sus derechos así como monitoreo de delitos relacionados con violencia 31.4. Diseño e implementación del modelo operativo de atención del Centros para el Desarrollo Integral de las Mujeres Naucalpenses. (CEMUN).

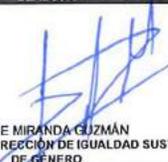
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

31. Contribuir a la construcción de igualdad sustantiva desde una perspectiva de género en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones en todos los ámbitos de la sociedad como la pauta ineludible para el desarrollo y la paz social, a través de la cultura institucional. Contribuir a una cultura de no violencia en contra de la mujer. Contribuir a la erradicación de la violencia contra mujer 31.1. Institucionalizar una política transversal con perspectiva de género. 31.2. Transformar los modelos socioculturales de conducta de mujeres y hombres 31.3. Generar mecanismos de protección, prevención de la violencia contra las mujeres y sus derechos así como monitoreo de delitos relacionados con violencia 31.4. Diseño e implementación del modelo operativo de atención del Centros para el Desarrollo Integral de las Mujeres Naucalpenses. (CEMUN). 31.1.1 Incorporar la perspectiva de género, la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y los derechos humanos, de manera transversal en el diseño, formulación y desarrollo de programas, proyectos, acciones y políticas públicas a cargo de las dependencias del Ayuntamiento. 31.1.2. Diseño e implementación de programas que contribuyan a la transversalización del enfoque de género y políticas de igualdad en todas las dependencias del ayuntamiento.

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ



FELIPE MIRANDA GUZMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA
DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Expertos en participación en temas de formación para el trabajo en distintas áreas productivas. -Identificación de la población objetivo por atender. -Instituciones gubernamentales y privadas que cuentan con especialidades requeridas para atender
OPORTUNIDADES:	-Consolidación a una bolsa de trabajo que facilite la inserción laboral de la mujer. - Programas institucionales de apoyo para el empoderamiento económico de las mujeres. -Sociedades cívicas, asociaciones o instituciones en beneficio de apoyo al empoderamiento de la mujer
DEBILIDADES:	-Presupuesto limitado. -Ausencia de sociedades cívicas o asociaciones o instituciones en beneficio de apoyo a la mujer. -Falta de interés de coordinación por parte de las instituciones gubernamentales. -No contar con personal certificado para atención
AMENAZAS:	-Prácticas discriminatorias. -Desigualdades estructurales. -Cambio de las prioridades de las políticas públicas del Ayuntamiento. -Casos fortuitos como pandemias. -Sistematización de la violencia de género.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio, que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

32.1. Implementación de talleres productivos, empleo y empoderamiento económico de la mujer naucalpense

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

32. Contribuir al empoderamiento de la mujer naucalpense 32.1. Implementación de talleres productivos, empleo y empoderamiento económico de la mujer naucalpense 32.1.1. Impartición de cursos, Talleres de formación para el trabajo en distintas áreas productivas. 32.1.2. Consolidación y canalización de bolsas de trabajo que facilite la inserción laboral. 32.1.3. Capacitación, promoción y vinculación con escuelas técnicas y asociaciones civiles. 32.1.4. Realizar talleres de capacitación para el trabajo con perspectiva de género, dirigido a mujeres con discapacidad, indígenas, madres solteras o adultas mayores, para ampliar las oportunidades de su inclusión en el ámbito laboral. 32.1.5. Realizar y/o apoyar difusión que fomente la contratación de mujeres, para hacer efectiva la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres en los ámbitos público, social y privado. 32.1.6. Impulsar talleres de trabajo y orientación para mujeres, con la finalidad de mejorar la condición y posición social y económica de las mujeres naucalpanenses. 32.1.7. Impartir Talleres sobre Proyectos Productivos para el desarrollo sustentable en sus 3 esferas: económica, social y medioambiental de las mujeres. 32.1.8. Coordinar y coadyunar en las Ferias del Empleo patrocinadas por el municipio para la inclusión en el sector productivo de las mujeres.

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORO



FELIPE MIRANDA GUZMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



REVISÓ



MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA
DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Se cuenta con programas federales y estatales en favor de la juventud. -Servidores proactivos con actitud positiva, con experiencia en desarrollo humano, integración familiar y psicoeducación, además muestran un buen nivel de compromiso para el trabajo en equipo. -Comunicación eficaz con la plantilla de personal y se tienen instalaciones adaptadas para brindar un servicio adecuado -Registros administrativos que favorecen el proceso de servicio de los diferentes programas.
OPORTUNIDADES:	-Establecer mecanismos que permitan el acercamiento de los jóvenes a los programas y actividades que ayuden al íntegro desarrollo de las juventudes naucalpanenses. -Fortalecer la imagen del programa de atención a la mujer a la luz de los temas de género y utilizar las nuevas tecnologías informáticas para impartir las pláticas y talleres. -Atender solicitudes nuevas para impactar con temas de salud a otras poblaciones y. -Fomentar la participación de la plantilla en cursos de capacitación gratuitos para mejorar las competencias y habilidades
DEBILIDADES:	-En administraciones pasadas no se han focalizado de manera efectiva los programas hacia los jóvenes. -Desconocimiento de programas enfocados a las juventudes. -Equipo de cómputo obsoleto-Falta de supervisión en los programas de campo -Falta de disponibilidad de presupuestal para realizar eventos y clases de cocina saludable-Falta de criterios uniformes para evidenciar la satisfacción de usuarios de las actividades psicoeducativas
AMENAZAS:	-Existe poco interés de los jóvenes en participar en actividades gubernamentales-Falta de interés de algunas personas para abordar su situación emocional -Falta de apoyo familiar para continuar en tareas. -Riesgo de cuarentena por covid-19 -Falta de asistencia de la población para acudir a los servicios por temor al contagio a pesar del cambio de semáforo

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico – mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

6.1. Implementar actividades culturales, académicas, de salud y trabajo, para brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes Naucalpanenses

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

6. Impulsar el desarrollo integral de los jóvenes Naucalpanenses 6.1. Implementar actividades culturales, académicas, de salud y trabajo, para brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes Naucalpanenses 6.1.1. Fomentar actividades culturales, recreativas en un entorno saludable. 6.1.2. Firmar convenios para que presenten su servicio social. 6.1.3. Brindar opciones para proporcionar orientación vocacional 6.1.4. Promover e implementar pláticas y talleres sobre prevención de adicciones, embarazos adolescentes, elaboración de proyectos de vida. 6.1.5. Coadyuvar para crear oportunidades de emprendimiento para los jóvenes

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 2: Poner fin al hambre. Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles.

ELABORÓ



CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02050101	Educación básica
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuentan con distintas becas en los distintos ordenes de gobierno que apoyan la educación básica
OPORTUNIDADES:	Colaborar de manera estratégica con los distintos ordenes de gobierno a fin de apoyar en logística y divulgación del programa
DEBILIDADES:	Los programas no son manejados por el gobierno municipal por lo que solo se puede apoyar con la logística
AMENAZAS:	No existen suficientes estímulos educativos para las personas que se registran

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

4.1 Gestionar programas de estímulos educativos en nivel de educación básica

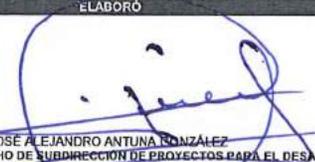
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

4 Mejorar las condiciones de los alumnos de educación básica para disminuir las brechas de desigualdad y que puedan lograr un aprendizaje y desarrollo integral 4.1.Gestionar programas de estímulos educativos en nivel de educación básica 4.1.1. Difusión de convocatorias para inscripción para becas

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas.

ELABORÓ



JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZALEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02030101	Prevención médica para la comunidad
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Existe un protocolo establecido de prevención de COVID-19
OPORTUNIDADES:	Establecer estrategias para que la ciudadanía siga las recomendaciones y se concientice sobre la importancia de seguir cuidando su salud
DEBILIDADES:	Se han agudizado las acciones preventivas ante la pandemia
AMENAZAS:	Las olas de contagio no han cedido debido a la falta de seguimiento de protocolos de prevención

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye acciones de promoción, prevención y fomento de la salud pública para contribuir a la disminución de enfermedades y mantener un buen estado de salud de la población municipal.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

7.1. Implementar estrategias de difusión y comunicación de las medidas preventivas contra el Covid-19 7.2. Establecer la coordinación interinstitucional y privada para la gestión de alimentos

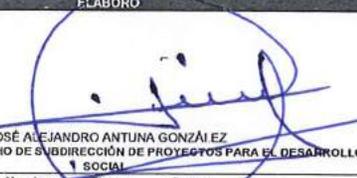
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

7. Contribuir para tener comunidades saludables mediante la prevención médica y el fomento de conductas saludables 7.1. Implementar estrategias de difusión y comunicación de las medidas preventivas contra el Covid-19 7.2. Establecer la coordinación interinstitucional y privada para la gestión de alimentos 7.1.1. Difundir por medios electrónicos acciones que realiza el Gobierno Municipal contra COVID 19 7.2.1. Entrega de canastas alimentarias 8.2.1. Gestión de banco de alimentos

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo. Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.

ELABORÓ



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020501	Vivienda
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se tiene conocimiento de programas que puedan otorgar recursos para mejoramiento de la vivienda de comunidades con alto índice de marginalidad. Establecer lazos de colaboración entre los distintos ordenes de gobierno con el fin de poder gestionar los recursos requeridos para la implementación de la vivienda digna.
OPORTUNIDADES:	Establecer lazos de colaboración entre los distintos ordenes de gobierno con el fin de poder gestionar los recursos requeridos para la implementación de la vivienda digna.
DEBILIDADES:	No existen programas constantes de mejora de vivienda.
AMENAZAS:	Los recursos corren el riesgo de ser mal focalizados, si no existe una correcta aplicación de los criterios para poder ser beneficiario.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Impulsar las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

5.2. Promover el programa de vivienda digna

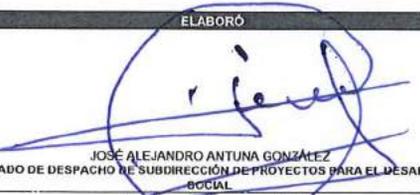
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

5. Contribuir para mejorar las condiciones de la vivienda de la población vulnerable 5.2. Promover el programa de vivienda digna 5.2.1. Realizar la organización de los beneficiarios del programa de vivienda digna

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles.

ELABORÓ



JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

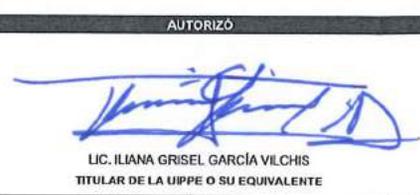
REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con estrategias y experiencias con trabajo en comunidades. - Diagnóstico para aplicar los recursos a favor del Desarrollo Social integral de los ciudadanos.
OPORTUNIDADES:	Fortalecer los lazos entre ciudadanía y gobierno mediante el establecimiento de comités que puedan coadyuvar en la construcción de acciones de mejora para las comunidades.
DEBILIDADES:	-Falta de información -Falta de recursos humanos capacitados -Falta de normatividad homogénea
AMENAZAS:	- Falta de participación o interés de la ciudadanía en participar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

2.2.Promover la gobernanza para la solución de los problemas de las comunidades

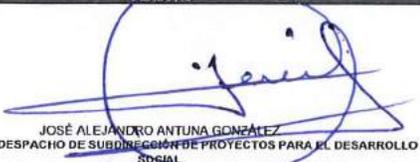
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

2 Contribuir a la integración de las comunidades Naucalpanenses para mejorar sus condiciones de vida a través de proyectos comunitarios 2.2.Promover la gobernanza para la solución de los problemas de las comunidades 2.2.1.Implementar el modelo de gobernanza mediante comités de gestión comunitaria. 2.2.2. Ejecutar programas sociales que permitan el desarrollo de los ciudadanos

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 2: Poner fin al hambre. Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles.

ELABORÓ



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con estrategias y experiencias con trabajo en comunidades lo cual nos permite contar con un diagnóstico mediante el cual se aplicarán los recursos a favor del Desarrollo Social integral de los ciudadanos, poniendo principal énfasis a las zonas de más alta marginalidad
OPORTUNIDADES:	Fortalecer los lazos entre ciudadanía y gobierno mediante el establecimiento de comités que puedan coadyuvar en la construcción de acciones de mejora para las comunidades.
DEBILIDADES:	Se implementaran las acciones y estrategias pertinentes que permitan focalizar de manera eficiente los programas a fin de evitar una mala repartición y uso de los beneficios otorgados
AMENAZAS:	Falta de participación o interés de la ciudadanía en participar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable-presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los Planes de Desarrollo Municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

34.4. Realizar gestión interinstitucional para el otorgamiento de programas sociales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

34. Contribuir para hacer más eficiente la asignación de recursos de la Administración Pública Municipal con la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal y la rendición de cuentas 34.4. Realizar gestión interinstitucional para el otorgamiento de programas sociales
 34.4.1. Instrumentación de programas sociales

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ



JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030201	Democracia y pluralidad política
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Equipo de Trabajo con experiencia en materia de atención al público y tareas de participación ciudadana. -Participación Ciudadana consolidada en varios sectores de la población -Acceso amplio a las redes sociales y tecnologías de la información -Registro de Organizaciones de la Sociedad Civil elaborado por el Gobierno del Estado -Enfoque gubernamental de gobernanza, para los procesos de elaboración de políticas públicas
OPORTUNIDADES:	-Organización del Proceso para la Elección de Autoridades Auxiliares y COPACIS -Difusión de mecanismos de participación ciudadana a través de redes sociales -Organizaciones de la Sociedad Civil en Naucalpan que no se han involucrado con administraciones anteriores -Planeamiento de nuevos esquemas de participación ciudadana. -Creación de nuevos espacios destinados al debate colectivo ciudadano
DEBILIDADES:	-Número de Servidores Públicos menor al necesario para las actividades diarias -Recursos materiales y humanos insuficientes para una adecuada regionalización del municipio - Reglamento de Participación Ciudadana de Naucalpan emitido en 201
AMENAZAS:	-Desconfianza de la ciudadanía en instituciones públicas generada por la administración anterior -Liderazgos en comunidades no acostumbrados al cambio del statu quo -Poca participación ciudadana en procesos de Elección de Autoridades Auxiliares. -Numerosas demandas sociales que fueron desatendidas en administraciones anteriores

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incorpora las acciones orientadas a la realización de acciones de apoyo al estado democrático con la participación ciudadana y la consolidación del estado de derecho y la justicia social, propiciando una cultura política y fortaleciendo el sistema de partidos.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

46.1. Fortalecer la gobernanza a partir del impulso de la cultura democrática, participativa y corresponsable a través de la capacitación en la materia

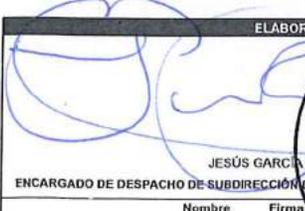
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

46. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 46.1. Fortalecer la gobernanza a partir del impulso de la cultura democrática, participativa y corresponsable a través de la capacitación en la materia 46.1.1. Gestionar ante Instituciones de gobierno beneficios para los grupos vulnerables 46.1.2.Propiciar la participación de los ciudadanos en temas municipales con el uso de las redes sociales 46.1.3.Fortalecer la identidad municipal

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ



JESÚS GARCÍA GÓMEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO



Nombre Firma Cargo

REVISÓ

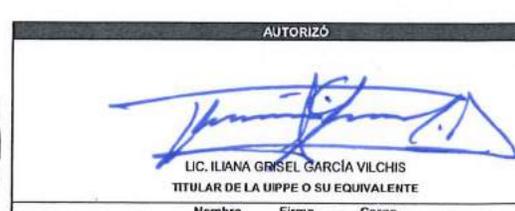


SERGIO MANCILLA ACAYAS
DIRECTOR GENERAL DE GOBIERNO



Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040401	Nuevas organizaciones de la sociedad
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Equipo de Trabajo con experiencia en materia de atención al público y tareas de participación ciudadana. -Acceso a las redes sociales y tecnologías de la información -Registro de Organizaciones de la Sociedad Civil elaborado por el Gobierno del Estado -Enfoque gubernamental de gobernanza, para los procesos de elaboración de políticas públicas
OPORTUNIDADES:	Participación Ciudadana consolidada en varios sectores de la población. Organización del Proceso para la Elección de Autoridades Auxiliares y COPACIS -Difusión de mecanismos de participación ciudadana a través de redes sociales -Planteamiento de nuevos esquemas de participación ciudadana. - Creación de nuevos espacios destinados al debate colectivo ciudadano
DEBILIDADES:	Numero de Servidores Públicos menor al necesario para las actividades diarias -Recursos materiales y humanos insuficientes para una adecuada regionalización del municipio -Reglamento de Participación Ciudadana de Naucalpan emitido en 2015.
AMENAZAS:	Distrust of the citizenry in public institutions generated by the previous administration -Leaderships in communities not accustomed to change of status quo -Poca participación ciudadana en procesos de Elección de Autoridades Auxiliares. -Numerosas demandas sociales que fueron desatendidas en administraciones anteriores

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

45.1. Impulsar que el proceso de elección de Autoridades Auxiliares y COPACIS incluya índices de profesionalismo y ética en el ejercicio de sus funciones 45.2. Identificar a las organizaciones de la sociedad civil en materia de atención a grupos vulnerables

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

45. Garantizar la funcionalidad del sistema político – gubernamental, ampliando y mejorando la vinculación ciudadanía – gobierno, ejerciendo relaciones de Gobernanza 45.1. Impulsar que el proceso de elección de Autoridades Auxiliares y COPACIS incluya índices de profesionalismo y ética en el ejercicio de sus funciones 45.2. Identificar a las organizaciones de la sociedad civil en materia de atención a grupos vulnerables 45.1.1. Programas de Trabajo de los aspirantes a Autoridades Auxiliares y COPACIS, desde la inscripción al proceso. Capacitación constante a quienes resulten designados como autoridades auxiliares 45.2.1. Reuniones con organizaciones y miembros de la comunidad que formen parte de los grupos vulnerables, para realizar entrevistas con indicadores en materia de vulnerabilidad

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

JESÚS GARCÍA ONOFRE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARAS Y COPACIS
Nombre Firma Cargo



SERGIO MANILLA ZAYAS
DIRECTOR GENERAL DE GOBIERNO
Nombre Firma Cargo



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal comprometido, capacitado y calificado. -Disponibilidad de puntos estratégicos de mayor afluencia para la recaudación del ejercicio, personal capacitado para el proceso de recaudación y ventanillas únicas para grupos vulnerables.
OPORTUNIDADES:	Confianza de la población en la nueva administración -Contribuyente informado sobre los descuentos a través de adecuados medio de comunicación (tradicionales y redes sociales), diversificación de los medios de pago.
DEBILIDADES:	Falta de recursos humanos, materiales y financieros para el desarrollo de las actividades -Demora en la obtención de la información para generar los informes necesarios que permitan brindar datos confiables respecto a la recaudación
AMENAZAS:	Apatía, descontento y desconfianza por parte de la ciudadanía en las instituciones públicas -Crisis económica -Disminución de los ingresos por las políticas públicas del gobierno federal, incremento de contribuyentes morosos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

49.1. Fomentar una cultura tributaria 49.2. Fortalecer los programas de vigilancia del cumplimiento de obligaciones fiscales

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL POM ATENDIDAS:

49. Ampliar la base de contribuyentes, promoviendo acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias exhortación al pago puntual 49.2.1. Actualización de los padrones de cobro
49.1. Fomentar una cultura tributaria 49.2. Fortalecer los programas de vigilancia del cumplimiento de obligaciones fiscales 49.1.1. Difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO.

Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ



FRANCISCO LUIS RAMÍREZ RUÍZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD COMERCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal comprometido, capacitado y calificado. -Disponibilidad de puntos estratégicos de mayor afluencia para la recaudación del ejercicio, personal capacitado para el proceso de recaudación y ventanillas únicas para grupos vulnerables.
OPORTUNIDADES:	Confianza de la población en la nueva administración -Contribuyente informado sobre los descuentos a través de adecuados medio de comunicación (tradicionales y redes sociales), diversificación de los medios de pago.
DEBILIDADES:	Falta de recursos humanos, materiales y financieros para el desarrollo de las actividades -Demora en la obtención de la información para generar los informes necesarios que permitan brindar datos confiables respecto a la recaudación
AMENAZAS:	Apatía, desinterés y desconfianza por parte de la ciudadanía en las Instituciones públicas -Crisis económica -Disminución de los ingresos por las políticas públicas del gobierno federal, Incremento de contribuyentes morosos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Impulsar las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definen la imposición fiscal

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

50.1. Mantener coordinación interinstitucional con los diferentes niveles de Gobierno en el ámbito catastral

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

50. Contar con un padrón de los predios de Naucalpan de Juárez actualizando, que permita la recaudación para fortalecer los ingresos propios 50.1. Mantener coordinación interinstitucional con los diferentes niveles de Gobierno en el ámbito catastral 50.1.1. Llevar a cabo la actualización del padrón catastral del Municipio, mediante el uso de las herramientas tecnológicas adecuadas 50.1.2. Determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definen la imposición fiscal

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ

ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con el personal con la experiencia necesaria en la Administración Pública, para un control eficaz y eficiente del Presupuesto de Egreso del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez.
OPORTUNIDADES:	Los cursos de capacitación y actualización continua impartidos por las dependencias auxiliares del Gobierno del Estado de México.
DEBILIDADES:	Administración recibida en banca rota -Endeudamiento excesivo -Carga de trabajo por falta de personal.
AMENAZAS:	Apatía, descontento y desconfianza por parte de la ciudadanía en las Instituciones públicas -Crisis económica -Pandemia -Que no se cumpla con el presupuesto de ingresos, lo que afecta en los proyectos presupuestados y que impactan en la administración pública municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

52.1.Programar los adeudos por concepto de ADEFAS

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

52. Cumplir con las obligaciones por concepto de deuda que permitan encaminar al Municipio a sanear sus finanzas 52.1.Programar los adeudos por concepto de ADEFAS 52.1.1.Realizar los pagos correspondientes

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



MARÍA ELENA REYNARÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



U.C. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04020101	Transferencias
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con el personal con la experiencia necesaria en la Administración Pública, para un control eficaz y eficiente del Presupuesto de Egreso del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez.
OPORTUNIDADES:	Los cursos de capacitación y actualización continua impartidos por las dependencias auxiliares del Gobierno del Estado de México.
DEBILIDADES:	Administración recibida en banca rota -Endeudamiento excesivo -Carga de trabajo por falta de personal.
AMENAZAS:	Apatía, descontento y desconfianza por parte de la ciudadanía en las Instituciones públicas -Crisis económica -Pandemia -Que no se cumpla con el presupuesto de ingresos, lo que afecta en los proyectos presupuestados y que impactan en la administración pública municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos, además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

53.1. Realizar de manera oportuna las transferencias a los organismos descentralizados

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

53. Cumplir con entrega de las transferencias a los Organismos Descentralizados Municipales, con el objetivo de que estos cumplan con sus programas de trabajo en beneficio de la población y en particular de la población vulnerable 53.1. Realizar de manera oportuna las transferencias a los organismos descentralizados 53.1.1. Registro de transferencias a los Organismos descentralizados del Municipio de Naucalpan de Juárez

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04010101	Deuda pública
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con el personal con la experiencia necesaria en la Administración Pública, para un control eficaz y eficiente del Presupuesto de Egreso del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez.
OPORTUNIDADES:	Los cursos de capacitación y actualización continua impartidos por las dependencias auxiliares del Gobierno del Estado de México.
DEBILIDADES:	Administración recibida en banca rota -Endeudamiento excesivo -Carga de trabajo por falta de personal.
AMENAZAS:	Apatía, descontento y desconfianza por parte de la ciudadanía en las Instituciones públicas -Crisis económica -Pandemia -Que no se cumpla con el presupuesto de ingresos, lo que afecta en los proyectos presupuestados y que impactan en la administración pública municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Refiere todas aquellas acciones relacionadas con el manejo eficiente y sustentable de la deuda pública, entre ellas, la contratación, amortización, servicio, refinanciamiento y reestructuración de la deuda del gobierno municipal, así como el registro, vigilancia, seguimiento y control de sus obligaciones multianuales correspondientes al gobierno municipal.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

51.1. Implementación de una adecuada política tributaria 51.2. Implementación de herramientas fiscales el adecuado manejo de la deuda

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

51. Lograr el manejo eficiente y sustentable de la deuda pública municipal, utilizando estrategias financieras eficaces que permitan que el Municipio de Naucalpan cumpla con su función sustantiva 51.1. Implementación de una adecuada política tributaria 51.2. Implementación de herramientas fiscales el adecuado manejo de la deuda 51.1.1. Fortalecimiento de los ingresos propios 51.2.1. Realización de convenios, refinanciamiento, reestructuración de deuda

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ



GIANCARLO FASCILLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con el personal con la experiencia necesaria en la Administración Pública, para un control eficaz y eficiente del Presupuesto de Egreso del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez.
OPORTUNIDADES:	Los cursos de capacitación y actualización continua impartidos por las dependencias auxiliares del Gobierno del Estado de México.
DEBILIDADES:	Administración recibida en banca rota -Endeudamiento excesivo -Carga de trabajo por falta de personal.
AMENAZAS:	Apatía, descontento y desconfianza por parte de la ciudadanía en las Instituciones públicas -Crisis económica -Pandemia -Que no se cumpla con el presupuesto de ingresos, lo que afecta en los proyectos presupuestados y que impactan en la administración pública municipal.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable-presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los Planes de Desarrollo Municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

34.5. Gestión del presupuesto con un manejo eficiente e innovador

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

34. Contribuir para hacer más eficiente la asignación de recursos de la Administración Pública Municipal con la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal y la rendición de cuentas 34.5. Gestión del presupuesto con un manejo eficiente e innovador 34.5.1. Capacitar al personal y elaborar un plan de trabajo para tener una mejor eficiencia y eficacia del trabajo

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con personal suficiente y calificado para dar atención y seguimiento
OPORTUNIDADES:	Adecuada atención y apoyo de la Visitaría de Derechos Humanos. Incremento de un cultura de respeto a los derechos humanos
DEBILIDADES:	Falta de presupuesto, falta de recursos financieros y materiales
AMENAZAS:	Se requiere de la atención de las áreas a las que se les requiere la información para rendir los informe requeridos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Enfoca los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

25.3. Proporcionar apoyo a la población con presunta violación a sus derechos humanos

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL POM ATENDIDAS:

25. Proteger, defender y garantizar el respeto de los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en el territorio de Naucalpan de Juárez 25.3. Proporcionar apoyo a la población con presunta violación a sus derechos humanos 25.3.1. Dar seguimiento a lo relacionado con las quejas y/u observaciones de presuntas violaciones a los derechos humanos

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ			REVISÓ		
ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA			GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ		
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA			DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	El personal se encuentra capacitado y con los conocimientos suficientes para dar cumplimiento a esta Dirección, además de tener la disposición de trabajo y responsabilidad.
OPORTUNIDADES:	Crecimiento laboral, intelectual y personal, además de llevar a la práctica los conocimientos adquiridos por cada uno de los profesionistas.
DEBILIDADES:	Equipo inmobiliario con el que contamos, debido a que la mayoría se encuentra en deterioro. - Equipos de cómputo no tienen amplia capacidad para la carga de trabajo que se lleva en nuestra área, contando con fallas técnicas constantemente.
AMENAZAS:	La falta de atención en tiempo y forma de las solicitudes que se les realizan a las autoridades demandadas.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

44.1.. Asesorar jurídicamente a Presidencia o Dependencias administrativas

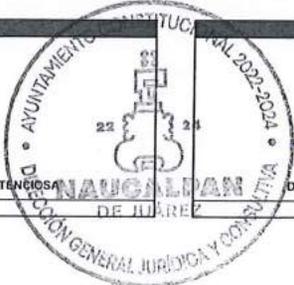
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

44. Otorgar orientación, asesoría, tramitación y defensa de los asuntos de carácter civil, mercantil, laboral, penal, agrario, administrativo, fiscal, amparos, controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad al Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez 44.1.. Asesorar jurídicamente a Presidencia o Dependencias administrativas
44.1.1. Dar respuesta a peticiones realizadas por los particulares o requerimientos de instituciones

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.

ELABORÓ			REVISÓ		
SUSANA MUÑOZ MARTÍNEZ			GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN CONTENIDOS			DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PhRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con personal altamente capacitado.
OPORTUNIDADES:	Atención oportuna de la asesoría solicitada, acercamiento con la ciudadanía, -Difusión del departamento mediante redes sociales
DEBILIDADES:	No contar con una pronta respuesta de otras áreas para la solución a la problemática presentada. -No todos los ciudadanos cuentan con redes sociales o servicio de internet
AMENAZAS:	La Pandemia derivada del COVID. -La desinformación de otras páginas no oficiales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

28.1. Otorgar orientación, asesoría, tramitación y defensa de los asuntos de carácter civil, laboral, penal, administrativo, amparos, controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad, para beneficio de la población

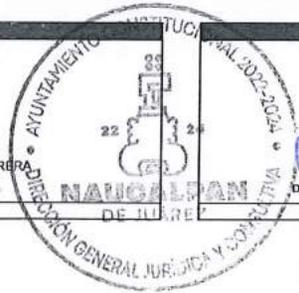
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

28. Otorgar certeza jurídica con la finalidad de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito 28.1. Otorgar orientación, asesoría, tramitación y defensa de los asuntos de carácter civil, laboral, penal, administrativo, amparos, controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad, para beneficio de la población 28.1.2. Brindar asesoría y asistencia jurídica para los Naucalpanenses 28.1.2. Difundir información jurídica

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ			REVISÓ		
ALINE ALE IANDRA GONZÁLEZ PUEGO HERRERA			GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ		
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA			DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03090301	Promoción artesanal
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	1.-Se cuentan con suficiente personal 2.-Se cuenta con un programa que podría atender a la comunidad artesana. 3.- Capacidad de rastreo de las los productores artesanales.
OPORTUNIDADES:	1.-Se necesita actualizar al personal sobre el tema inherentes del área 2.-Mejorar los programas de Promoción Artesanal con un diagnóstico profundo 3.-Contar con equipamiento y medios de transporte seguros para el correcto rastreo.
DEBILIDADES:	1.-Falta de personal capacitado sobre temas de Promoción Artesanal 2.-Falta de equipo electrónico y transporte. 3.-No se tiene un padrón fidedigno de artesanos municipales.
AMENAZAS:	1.-No es posible hacer obligatorio la actualización cognitiva de colaboradores sobre el tema 2.-Los modelos de gobierno no se actualizan en correspondencia a la 4ta revolución industrial. 3.- Poco presupuesto para la comunidad artesana.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Agrupar los proyectos destinados a preservar y fomentar las expresiones artesanales municipales e impulsar su creatividad, diseño, producción y comercialización en el mercado local, nacional e internacional, a fin de mejorar el nivel de vida de los artesanos y grupos étnicos

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

10.1. Efectuar la difusión y publicidad de las actividades artesanales, fortaleciendo este sector impulsando la sana competitividad, la innovación y el intercambio cultural

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

10. Impulsar y promover el mercado artesanal como una fuente generadora de empleos y mayores oportunidades para el comercio local que detonan el desarrollo económico municipal con un enfoque de apoyo al gremio de artesanas y artesanos 10.1. Efectuar la difusión y publicidad de las actividades artesanales, fortaleciendo este sector impulsando la sana competitividad, la innovación y el intercambio cultural 10.1.1. Elaboración de padrones confiables del gremio artesanal que se encuentran en el territorio municipal, en los diferentes trabajos fibras, madera, textil, alfarería, tallado piedra, talabartería, orfebrería entre otros 10.1.2. Realizar foros, ferias, eventos en los cuales se difunda la oferta de los sitios artesanales que tiene Naucalpan 10.1.3. Realizar eventos exclusivos de exposición, comercialización de productos netamente artesanales, mediante los cuales directamente los artesanos, oferten y vendan este tipo de mercancía, dignificando y apoyando a este gremio. Asimismo, invitarlos a formar parte en eventos empresariales 10.1.4. Establecer acuerdos en los centros y plazas comerciales, con la finalidad de que los artesanos tengan un espacio digno en donde comercializar sus productos

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo. Objetivo 2: Poner fin al hambre. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.



ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
 EN CARRETERA DE DESPACHO DE SUPERVISIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y
 DIRECCIÓN GENERAL
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03070101	Fomento turístico
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuentan con plantilla completa (14 trabajadores). -Al actualizar los modelos de gobierno, para propiciar la cercanía con las unidades económicas . - Capacidad de rastreo de las unidades económicas y personal
OPORTUNIDADES:	-Se requiere actualizar a la plantilla a los temas inherentes del área. -La correcta aplicación de nuevos modelos de gobierno abierto, mejoran el acceso a la información y la perspectiva de los ciudadanos con el gobierno. -Contar vehículos o medios de transporte seguros para el correcto rastreo
DEBILIDADES:	Falta de personal capacitado sobre temas de desarrollo turístico. -Falta de equipo electrónico, transporte. -No se tiene un padrón fidodigno de unidades económicas turísticas
AMENAZAS:	-No es posible hacer obligatorio la actualización cognitiva de colaboradores. -Poco presupuesto para las unidades de turismo municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Integrar los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

13.1.1. Efectuar la difusión y publicidad de las actividades turísticas, culturales, tradiciones y todo tipo de festividades representativas de Naucalpan, proyectando la información desde lo local, regional, nacional e internacional

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

13. Promover e impulsar el turismo sostenible nuestro Municipio se caracteriza por ofrecer el denominado " Turismo de Reunión ", dada la vocación de comercio y servicios con que se cuenta en el territorio, la diversa oferta gastronómica, hospedaje, centros de convenciones, sin embargo, la diversión y sitios de interés son parte de su riqueza, que sin lugar a dudas detonan el desarrollo económico local con un enfoque de difusión a las tradiciones y cultura. 13.1.1. Efectuar la difusión y publicidad de las actividades turísticas, culturales, tradiciones y todo tipo de festividades representativas de Naucalpan, proyectando la información desde lo local, regional, nacional e internacional 13.1.1. Elaboración de padrón confiable y actualizado del gremio turístico. 16.2.1 Realizar foros, ferias, eventos en los cuales se difunda la oferta de los sitios de interés, costumbres, gastronómica y hotelera que tiene Naucalpan. 13.3.1. Integrar al gremio hotelero en eventos empresariales para que ahí mismo pudiesen contactar e intercambiar información que ayude a conseguir mejores ofertas y promociones. dar un impulso para que ambas partes se beneficien en el ámbito económico también.

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo. Objetivo 2: Poner fin al hambre. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 9: Construir Infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.



ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y
DIRECCIÓN GENERAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010201	Empleo
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Vinculación con las empresas que permite al buscador una oportunidad de ser contratado. -Convenio con la Secretaría de Trabajo del Gobierno del Estado. -Realización de ferias de empleo, ferias de productores locales, reclutamientos masivos, ferias virtuales de empleo y ferias itinerantes de empleo en las diferentes comunidades del municipio de Naucalpan -Servicio de atención personal, telefónica y en línea a buscadores de empleo e información a interesados para participar en las ferias agropecuarias. -Personal con experiencia para realizar las actividades propias del área.
OPORTUNIDADES:	-Buscar la alineación de programas federales y locales para beneficio de la población naucalpense. -Realizar cursos de capacitación para buscadores de empleo y apoyos agrícolas. -Convenio con empresas de Naucalpan para fomentar el empleo a estudiantes y recién egresados. -Ampliar zona industrial dentro del territorio naucalpense. -Actualización continua del padrón de empresas establecidas dentro del municipio de Naucalpan. -Apertura del Gobierno hacia los nuevos canales de información
DEBILIDADES:	-Presupuesto Municipal insuficiente para la realización de las actividades planeadas. -. Insuficiencia de recursos materiales, tecnológicos presupuesto y vehículos. -Falta de personal suficiente para llevar a cabo de manera óptima los eventos programados. -Falta de estímulos fiscales para las empresas
AMENAZAS:	-Incremento de outsourcing. -Carencia de habilidades laborales por parte de los solicitantes de empleo -Oferta de vacantes con sueldos poco competitivos. -Disminución de actividades derivado de la pandemia. -Inseguridad, corrupción de autoridades, violaciones de derechos. -Cercanía con otros parques industriales con mejores accesos y facilidades

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

12.1 Promocionar las vacantes ofertadas, capacitación a los buscadores de empleo y la implementación del auto empleo.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

12. Impulsar la economía, así como la cultura emprendedora, la capacitación y la vinculación de buscadores de empleo con las diferentes empresas establecidas dentro del territorio Naucalpense. 12.1 Promocionar las vacantes ofertadas, capacitación a los buscadores de empleo y la implementación del auto empleo. 12.1.1. Difundir las vacantes mediante ferias de empleo, así como en nuestras instalaciones con el objetivo de vincular a la población desocupada, su ocupada y buscadores activos de empleo, utilizando para esto, diferentes tecnologías de información, observando siempre una cultura incluyente.

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo. Objetivo 7: Poner fin al hambre. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.



ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y EMPLEOS
MAYORES

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

REVISÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03040201	Modernización industrial
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Vinculación interinstitucional e intergubernamental. - Personal con experiencia en servicio público y atención ciudadana. - Vinculación con diferentes sectores Empresariales en Naucalpan y Municipios conurbados. -Metodologías sólidas para los emprendedores y microempresarios que comienzan con sus modelos económicos. - Se cuentan con una planilla personal promedio. 6. -Actualización del modelo de gobierno, en paralelo con los cambios en el desarrollo de las unidades económicas. 7. - Capacidad de rastreo de las unidades económicas. 8. Se cuenta con programas de capacitación y financiamiento a las unidades económicas
OPORTUNIDADES:	Amplia población con proyectos productivos de emprendimiento. - Derivado de la impartición de talleres, conferencias, capacitaciones y vinculación con incubadoras, se espera se empleen a generar nuevas empresas que impacten directamente a la reactivación económica. -Realización de convenios, en colaboración con empresas públicas y privadas, Universidades y consultorías externas. -Competir con esquemas crediticios simples y mínimos requisitos frente a otras microfinancieras. -Vinculación interinstitucional para los microempresarios para fortalecer sus modelos de negocio. 6. -Generar cadenas productivas en el área municipal.
DEBILIDADES:	Falta de personal de apoyo. -Falta de recurso económico -Falta de equipos de trabajo. - Falta de especialización del personal en diversos temas empresariales. - Insuficiente equipo para la difusión y promoción de los diversos programas de atención empresarial
AMENAZAS:	Crisis económica que no genere condiciones adecuadas para los emprendedores. -Altos niveles de inseguridad que orilan a las empresas a retirar sus inversiones de nuestro Municipio. - Falta de incentivos fiscales, que puedan proporcionar una propuesta de interés para los emprendedores y MIPyMES. - Falta de cobertura de atención al 100% en el territorio. -El incremento de microfinancieras en el territorio naucalpense. 6.Mínima capacitación del personal implica operación ineficiente. 7. Alto porcentaje de población económicamente activa solo cuentan con estudios básicos, lo que limita el desarrollo de sus proyectos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Agrupar los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial para atraer inversión productiva nacional y extranjera, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa con absoluto respeto al medio ambiente.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

11.1. Crear las condiciones de viabilidad y rentabilidad de los proyectos de emprendedores a mediano y largo plazo, que permitan su instalación en las zonas empresariales del municipio con certeza operacional y jurídica

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

11.Fomentar el desarrollo de los diferentes sectores del municipio generando oportunidades de inclusión económica a las diferentes unidades económicas, a la creación de MIPyMES, generando empleo y auto consumo con su propia ciudadanía y comerciantes, así como la difusión turística y artesanal con la finalidad de recuperar la importancia económica del Municipio en su dinámica, dando seguridad legal mediante las mejores practicas internacionales para atraer inversiones, proveyendo asesoría, capacitación, cursos y talleres impulsando productividad y competitividad 11.1.Crear las condiciones de viabilidad y rentabilidad de los proyectos de emprendedores a mediano y largo plazo, que permitan su instalación en las zonas empresariales del municipio con certeza operacional y jurídica 11.1.1. Dictaminar los proyectos a través del tutelaje de los componentes de los modelos de negocios 11.1.2. Realizar expo ferias o encuentros empresariales a efecto de que los productos lleguen de manera directa a los consumidores a menor precio. 11.1.3. Contribuir con las acciones necesarias para la atención de los solicitantes de las unidades económicas con el objetivo de dar certeza jurídica a los solicitantes mediante la mejora regulatoria 11.1.4. Impulsar la regularización de las unidades económicas que actualmente operan de manera

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo. Objetivo 2: Poner fin al hambre. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.



ELABORÓ

[Firma]

ADRIANA EMIR MARTÍNEZ PEÑA
DIRECCIÓN GENERAL DE SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO AL ECONÓMICO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

[Firma]

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Conocimiento práctico de los trabajadores . -La coordinación con otras áreas para el cumplimiento del proceso. -Padrón de unidades económicas histórico cuyos propietarios o representantes tienen conocimiento de los trámites
OPORTUNIDADES:	- Implementar un sistema digital que actualice y agilice los trámites con rapidez. -Trámites en forma electrónica. -La formación de un comité dictaminador de giro, que evaluará el proceso en una forma pronta, acelerando el trámite y evitando que en lo estatal no entorpezca o provoque traslado a la capital del Estado
DEBILIDADES:	-Falta de recursos necesarios -dilación en la actividad de la ventanilla única. -Falta con las otras áreas que estén implicadas en el proceso. -Desconocimiento de los usuarios sobre los mecanismos virtuales
AMENAZAS:	-El retroceso que se ha venido dando en el municipio de Naucalpan con referencia a seguridad y movilidad a provocado que continuamente se retiren empresas a otros municipios donde cuentan con estos beneficios -Las crisis que provocan las pandemias y las inestabilidades económicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

41.1. Contribuir en la modernización y calidad de los trámites y servicios

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

41. Contribuir en la modernización y calidad de los trámites y servicios gubernamentales 41.1. Contribuir en la modernización y calidad de los trámites y servicios 41.1.1. Trámite de apertura de licencias nuevas de funcionamiento Ventanilla SARE

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 16. Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.



ELABORÓ

ADRIANA EMIR MARTÍNEZ PEÑA
DIRECTORA DE SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO AL ECONÓMICO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040201	Cultura y arte
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Voluntad política para llevar arte actividades artísticas y culturales a las comunidades. - Oferta de espacios culturales administrados por el Gobierno Municipal 3. - Equipo de trabajo de la Dirección General de Cultura y Educación con experiencia.
OPORTUNIDADES:	-Interés de la población por asistir a actividades culturales y artísticas. - Variedad de talento artístico naucalpense dispuesto a compartir y difundir sus proyectos.- - Se cuenta con redes sociales con seguidores que consumen cultura y arte
DEBILIDADES:	-Recursos materiales, humanos, financiero e informáticos insuficientes. - - Problemáticas administrativas para la contratación de bienes y servicios. - - Los espacios culturales no son administrados por la Dirección General de Cultura y Educación
AMENAZAS:	-Espacios públicos con alto índice deficiente. 2- Fuga de artistas hacia entidades que si brindan apoyo para la realización de actividades artísticas y culturales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye los proyectos encaminados a promover la difusión y desarrollo de la s diferentes manifestaciones culturales y artísticas.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

22.1. Promoción y difusión de eventos artístico-culturales en los espacios culturales con los que cuenta el municipio

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

22. Promover y difundir las manifestaciones culturales y artísticas desarrolladas en el municipio de Naucalpan de Juárez 22.1. Promoción y difusión de eventos artístico-culturales en los espacios culturales con los que cuenta el municipio 22.1.1. Impartir cursos de arte y cultura 22.1.2. Crear la Casa de la Cultura Virtual Naucalpan 22.1.3. Realizar eventos de Arte Urbano 22.1.4. Registrar a los artistas naucalpenses en el padrón artístico

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.



ELABORÓ

[Firma]

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

[Firma]

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02050101	Educación básica
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Se cuenta con una organización estructural que permite atender de manera diferenciada los niveles y modalidades educativos que operan dentro del municipio-Equipo de profesionales dispuestos a realizar las estrategias más adecuadas para el logro de los propósitos trazados .
OPORTUNIDADES:	-La población cuenta con acceso a una mejor educación de calidad partiendo de su infraestructura física. -La comunidad educativa tiene mejores resultados educativos. -La ciudadanía obtiene un servicio eficiente dentro de las Bibliotecas Públicas-Se tiene un mejor desarrollo educativo y cultural en las localidades cercanas a las bibliotecas
DEBILIDADES:	-Los servicios educativos no están articulados y los operan diferentes organismos-La operación de las diferentes unidades administrativas no permiten el trabajo en conjunto para atender las necesidades educativas-No se cuenta con el software y hardware necesario para llevar a cabo las acciones planteadas-Se cuenta con escaso número de personal capacitado
AMENAZAS:	-La parquidad de los servicios educativos pone en riesgo alcanzar las metas trazadas-La existencia de grupos sociales inconformes por la presencia de las Bibliotecas-Las condiciones climatológicas limitan los programas en la Bibliotecas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

4.2. Entregar programas de estímulos educativos en nivel de educación básica

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

4. Mejorar las condiciones de los alumnos de educación básica para disminuir las brechas de desigualdad y que puedan lograr un aprendizaje y desarrollo íntegro 4.2. Entregar programas de estímulos educativos en nivel de educación básica 4.2.1. Apoyo logístico para entrega de becas a estudiantes de nivel escolar básico

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas.

ELABORÓ

MINERVA JUÓN CRUZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060701	Pueblos Indígenas
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	El Municipio cuenta con diversos espacios para realizar eventos -Personal eficiente para el desarrollo de evento
OPORTUNIDADES:	Contar vehículos o medios de transporte seguros para el correcto rastreo
DEBILIDADES:	No existe un manual operativo de realización de eventos
AMENAZAS.	Situación epidemiológica en México -Falta de interés por parte de la ciudadanía con relación a temas culturales realizados por el Ayuntamiento -Falta de apoyo de instituciones públicas y privadas.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye el quehacer gubernamental para impulsar el desarrollo integral de los pueblos indígenas con la participación social y el respeto a sus costumbres y tradiciones.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

8.1. Impulsar las manifestaciones artísticas de los pueblos indígenas

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

8. Difusión y promoción de las manifestaciones artísticas de los pueblos indígenas que habitan en Naucalpan de Juárez 8.1. Impulsar las manifestaciones artísticas de los pueblos indígenas 8.1.1. Realizar cápsula sobre las tradiciones de los pueblos indígenas

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 2: Poner fin al hambre. Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos. Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles.

ELABORÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030301	Conservación del patrimonio público
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	Personal con Experiencia en el área -Conocimiento de la normalidad vigente
OPORTUNIDADES:	Compromiso de la presente administración en rescatar y conservar el patrimonio -Población comprometida con la conservación de patrimonio
DEBILIDADES:	Patrimonio en mal estado -Falta de recursos humanos, materiales y financieros -Falta de mantenimiento
AMENAZAS:	Inseguridad -Actos vandálicos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

23.1. Conservar y dar mantenimiento al Museo Tlatilca

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

23. Contribuir al fortalecimiento de la identidad cultural con la conservación, mantenimiento y difusión del patrimonio cultural de Naucalpan de Juárez 23.1. Conservar y dar mantenimiento al Museo Tlatilca 23.1.1. Conservación y mantenimiento de piezas arqueológicas Museo Tlatilca 23.1.2. Difundir por diversos medios de comunicación el patrimonio cultural municipal

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. Objetivo 15: Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ			REVISÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO			LETICIA BUITRÓN CORNEJO		
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN			DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Personal capacitado en el conocimiento y desarrollo de sus funciones. -Comunicación escrita y trabajo en equipo. -Sistematización de los procedimientos Administrativos. -Implementación de nuevas formas de gestión en la administración de los bienes. -Conocimiento de las debilidades y carencias de la institución. -Implementación de acciones de prevención a través del uso y dominio de las redes sociales. -Comunicación y colaboración con instituciones Gubernamentales, Educativas, Estatales y Municipales a fin de realizar acciones en conjunto. -Vínculo estrecho la Dirección de Gobierno, la cual proporcionará información relativa a cobros.
OPORTUNIDADES:	-Mejorar las condiciones de trabajo del personal -Desarrollar prácticas y parámetros enfocados al crecimiento profesional y personal dentro de la Corporación. -Actualización de conocimientos y habilidades para el personal administrativo y operativo -Incrementar los recursos asignados por el Municipio, a través de los programas federales. -Coordinación de inventarios de bienes con el área de Patrimonio Municipal. -Obtener y aprovechar los Programas de apoyo continuo para la Seguridad Pública que otorga el Gobierno
DEBILIDADES:	-Desconocimiento de las leyes laborales por parte del personal policial. -Altos índices de personal operativo incapacitado. -Personal que carece de un grado policial acorde a su nivel de estudios y experiencia que incentiven su crecimiento laboral. -Falta de unidades para el traslado de la armería a las diferentes zonas policíacas. -Recursos insuficientes para la operación administrativa diaria (equipo informático, insumos, transporte, servicios) -Pérdida de insumos y archivos documentales por plagas. -Insuficiencia de personal capacitado y equipo policial para el desempeño de las funciones. -Limitación en el parque vehicular para cubrir una mayor extensión del territorio municipal. -Desconocimiento en las áreas de los procedimientos a seguir ante el cambio a la nueva Administración. -Falta de coordinación entre las áreas. -Falta de un Manual de Procedimientos Administrativos. -Falta de capacitación y carencia de cursos sobre valores, ética y responsabilidad en las actividades laborales diarias de la policía.
AMENAZAS:	-Salarios poco competitivos que percibe el policía municipal no incentiva la contratación de nuevos elementos. -Desconfianza de la ciudadanía. -Edad avanzada en gran parte del personal policial -Recursos no se destinan a las necesidades de Seguridad Pública. -Recorte presupuestal (carga de gasolina, talleres para reparación de unidades, uniformes y equipo policial, entre otros -Incremento excesivo en los costos de bienes, insumos y servicios. -Implementación de políticas administrativas que afecten o detengan el desarrollo de las actividades. -Se acentúe la contingencia sanitaria por pandemia covid-19.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

29.3. Contribuir a la reducción de los índices de la violencia y delincuencia en las comunidades del municipio de Naucalpan de Juárez, mediante acciones enfocadas a grupos en situación de vulnerabilidad de las violencias en el Municipio de Naucalpan de Juárez. 29.4.. Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito Implementar la operatividad efectiva con la finalidad de reducir el índice delictivo y aumentar la percepción de seguridad dentro de la ciudadanía 29.5. Formación y profesionalización de la policía municipal. 29.6. Contribuir a la reducción de los índices de la violencia y delincuencia en las comunidades del municipio de Naucalpan de Juárez, con acciones enfocadas a la comunidad y grupos en situación de vulnerabilidad de las violencias en el Municipio de Naucalpan de Juárez. 29.7. Promover una cultura de tránsito y vialidad.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

29. Brindar a la comunidad naucalpense espacios que cuenten con herramientas básicas para el fortalecimiento de su vida personal, familiar, laboral y comunitaria a partir de una reflexión respecto de su situación actual y desarrollar con ellos factores de protección 29.3. Contribuir a la reducción de los índices de la violencia y delincuencia en las comunidades del municipio de Naucalpan de Juárez, mediante acciones enfocadas a grupos en situación de vulnerabilidad de las violencias en el Municipio de Naucalpan de Juárez. 29.4.. Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito Implementar la operatividad efectiva con la finalidad de reducir el índice delictivo y aumentar la percepción de seguridad dentro de la ciudadanía 29.5. Formación y profesionalización de la policía municipal. 29.6. Contribuir a la reducción de los índices de la violencia y delincuencia en las comunidades del municipio de Naucalpan de Juárez, con acciones enfocadas a la comunidad y grupos en situación de vulnerabilidad de las violencias en el Municipio de Naucalpan de Juárez. 29.7. Promover una cultura de tránsito y vialidad. 29.3.1. Orientar, asesorar y apoyar en gestiones para la solución de problemas comunitarios. 29.3.2. Organizar reuniones de acercamiento y vinculación con la ciudadanía. 29.3.3. Contribuir a la difusión de la

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

ELABORÓ

JACQUELINE CASTILLO HERRERA
TITULAR DE COORDINACIÓN DE APOYO TÉCNICO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ

PABLO FRANCISCO ROSAS OLMO
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación Intergubernamental para la seguridad pública
Dependencia General:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Experiencia laboral -Comunicación -Conocimiento -Capacidad de respuesta -Capacitación relacionada con el análisis de información e investigación -Acceso a fuentes de información. -Aprovechamiento de medios tecnológicos -Equipo de cómputo, parque vehicular, apoyo de monitoreo aéreo y herramientas tecnológicas -Colaboración intra e interinstitucional y con el sector privado -Acercamiento con la ciudadanía
OPORTUNIDADES:	-Flexibilidad para ajustar horarios y actividades en base a las necesidades de la Dirección General de Seguridad Ciudadana -Estructurar bases de datos. -Aprovechar para fortalecer el Centro de Mando, para obtener información completa y en tiempo real. -Generar mesas de trabajo o procedimientos de intercambio de información. -Atención ciudadana como fuente de información. -Generar las Unidades de Análisis de Estratégico y de Investigación acordes al modelo de Policía y Justicia Cívica
DEBILIDADES:	-Personal que llegó al área de manera involuntaria -Desmotivación del personal por cambios de horario y por estar inconformes con el mando -Falta de pago oportuno de sus salarios y prestaciones. -Perfil profesional no acorde al perfil de puesto. -Escasa capacitación en inteligencia y en investigación de campo. -Falta de herramientas tecnológicas que facilite el cruce de información entre las distintas áreas. -Carencia de cámaras y equipo para labores de investigación. -Falta de acceso a fuentes de información complementarias. -Acopio de información repetitiva.
AMENAZAS:	-Corrupción -Fuga de información -Vulneración de los documentos (especifica dirección y área que lo realiza). -Uso inadecuado de los recursos -Especialización y uso de la tecnología por parte de la delincuencia.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Se orienta a la coordinación de acciones municipales que permitan efficientar los mecanismos en materia de seguridad pública con apego a la legalidad que garantice el logro de objetivos gubernamentales.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

24.8. Participar en los programas y operativos implementados por instituciones de seguridad pública de los tres niveles de gobierno para reducir los niveles de violencia y delincuencia.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

24. Coordinar acciones integrales de seguridad pública, que incluyan acuerdos interinstitucionales a nivel nacional e internacional. 24.8. Participar en los programas y operativos implementados por instituciones de seguridad pública de los tres niveles de gobierno para reducir los niveles de violencia y delincuencia. 24.8.1. Realización de operativos en conjunto con diversas instancias de gobierno. 24.8.2. Intervención con acciones intergubernamentales en materia de seguridad pública. 24.8.3. Reducción de los niveles de violencia y delincuencia.

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

 ELABORÓ TITULAR DE LA SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL JUAN MANUEL SANCHEZ ROSALES Nombre Cargo	 REVISÓ DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL PABLO FRANCISCO ROSAS OLMS Nombre Firma Cargo
--	--

AUTORIZÓ LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE Nombre Firma Cargo
--



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa presupuestario	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ELABORADO USANDO ANÁLISIS FODA:

FORTALEZAS:	-Se cuenta con personal comprometido y capacitado -Se cuenta con protocolos de actuación para los eventos perturbadores
OPORTUNIDADES:	-Contar con asesoría y capacitación interinstitucional en temas de Pc. -Concientizar a la sociedad sobre la prevención y en caso de un fenómeno perturbador, saber cómo actuar -La implementación en un futuro de las nuevas tecnologías y plataformas digitales para agilizar los procesos
DEBILIDADES:	-No se cuenta con un programa de coordinación ni capacitación ante eventos perturbadores.
AMENAZAS:	-La falta de aumento en el presupuesto debido a la crisis económica. -La falta de información e interés de los ciudadanos para realizar los trámites correspondientes -No existe la cultura de Protección Civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.

ESTRATEGIAS PARA ALCANZAR EL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

24.1. Capacitar en materia de protección civil 24.2. Generar colaboraciones para la protección civil 24.3. Coordinar la atención de emergencias y desastres 24.4. Prevenir riesgos y evaluar las técnicas de protección civil 24.5. Identificar y sistematizar los riesgos y elaborar el atlas de riesgos

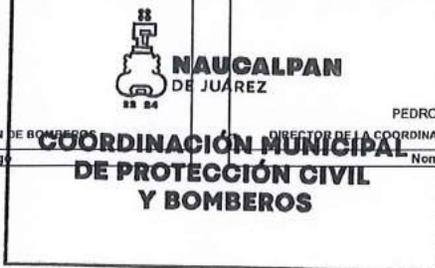
OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN DEL PDM ATENDIDAS:

24. Fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica, el medio ambiente y así poder proteger la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes 24.1. Capacitar en materia de protección civil 24.2. Generar colaboraciones para la protección civil 24.3. Coordinar la atención de emergencias y desastres 24.4. Prevenir riesgos y evaluar las técnicas de protección civil 24.5. Identificar y sistematizar los riesgos y elaborar el atlas de riesgos 24.1.1 Impartir curso de Inducción a la Protección Civil 24.1.2 Impartir curso de Prevención y combate de incendios 24.1.3 Impartir curso de Primeros auxilios 24.1.4 Impartir curso taller para evitar un niño quemado 24.1.5 Impartir curso taller Prevención de accidentes en la escuela y el hogar, dirigido a la población infantil 2.1 Formar brigadas comunitarias con ciudadanos naucalpanenses 24.2.2 Formar brigadas con los servidores públicos capacitados para actuar de manera correcta en caso de que se presente un fenómeno perturbador 24.2.3 Generar reuniones para la celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos

OBJETIVOS Y METAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS), ATENDIDAS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles. Objetivo 13: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos.

ELABORÓ			REVISÓ		
ISMAEL OLVERA JIMÉNEZ			PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE BOMBEROS			DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA LIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
Pb-RM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario: 01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto: 010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General: C12	12ª REGIDURÍA
Dependencia Auxiliar: C12	12ª REGIDURÍA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACION	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluto	%	
								2021
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C11	11º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C11	11º REGIDURIA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		%
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68

ELABORO

MAURICIO EDUARDO AGUIRRE
 UNDÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. LILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C10	10ª REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C10	10ª REGIDURIA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre el desarrollo realizado en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68

EL LICENCIADO
NAUCALPAN DE JUÁREZ
 JUANA BERNADETE MONTOYA MARRASQUELL
 DECANA REGIDURIA
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. LILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C09	9º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C09	9º REGIDURIA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68

ELABORO



ELISEO CAMACHO DÍAZ
 NOVENO REGIDOR



Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARIA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C08	8º REGIDURÍA
Dependencia Auxiliar:	C08	8º REGIDURÍA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68

ELABORO

Graciela Alexis Santos García

GRACIELA ALEXIS SANTOS GARCÍA
 OCTAVO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 OCTAVA REGIDURÍA

Vo. Bo.

Maria Elena Reyna Ríos

MARIA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

Lic. Iliana Grisela García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C07	7ª REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C07	7ª REGIDURIA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68

FLABORO



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE NAUCALPAN DE JUÁREZ
2022-2024
7ª REGIDURIA

ÚRSULA CORTES FERNÁNDEZ
SÉPTIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARIA ELENA REYNA RIOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C06	6º REGIDURÍA
Dependencia Auxiliar:	C06	6º REGIDURÍA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68

ELABORO



RAYMUNDO GARZA VILCHIS
SEXTO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



V. Ro.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010101	Gestión integral de residuos sólidos
Proyecto:	0201010102	Coordinación para servicios de limpieza y recolección de desechos sólidos
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	126	LIMPIA

Descripción del Proyecto:

Incluye aquellas acciones de coordinación entre los gobiernos estatal y municipales para que operen los sitios de disposición final y de aseguramiento y confinamiento de residuos sólidos, para otorgar a la población servicios óptimos y de calidad.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcantado	Programado			
1	Verificar el cumplimiento de la norma ambiental para la disposición final de los residuos sólidos urbanos	Visitas	0	0	48	48	0%	
2	Realizar jornadas de supervisión del relleno sanitario de Rincón Verde cumpla con las normas aplicables	Jornada	0	0	96	96	0%	
1	Disposición final de desechos sólidos urbanos	Tonelada	0	0	233562	233562	0%	
2	Recolección de residuos sólidos, industrial, comercial y de servicios	Metro cubico	0	0	8000	8000	0%	
3	Recolección de desechos sólidos urbanos	Tonelada	0	0	172000	172000	0%	
4	Barrido manual de vías	ML	0	0	193648000	193648000	0%	
5	Barrido manual espacios públicos	M2	0	0	5384372	5384372	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 74,136,417.84

ELABORO

ANIBAL BRAM FALCÓN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNARÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. LIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060101	Administración de personal
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Descripción del Proyecto:
 Comprende las actividades para la administración de personal, así como aquellas para celebrar con el sindicato en tiempo y forma, los convenios que rigen las relaciones laborales entre los gobiernos municipales y sus servidores públicos; consolidar un sistema integral de personal y llevar a cabo el reclutamiento, selección, inducción, promoción, evaluación del desempeño, así como el fortalecimiento de las actividades de integración familiar en beneficio del personal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Aboluta	%
1	Realizar reportes de la lista de raya	Reportes	0	0	24	24	0%

Gasto Estimado Total: \$ 27,422,659.67

ELABORO

 MARÍA ROSA REYES GARCÍA
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010101	Gestión integral de residuos sólidos
Proyecto:	020101010101	Manejo integral de residuos sólidos
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	126	LIMPIA

Descripción del Proyecto:

Engloba las acciones para el manejo integral de los residuos sólidos municipales, a partir de su generación, separación, tratamiento, transporte y disposición final; se adapta a las condiciones y necesidades de cada lugar; para cumplir los objetivos de valorización, eficiencia sanitaria, ambiental, tecnológica, económica y social.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Verificar el cumplimiento de la norma ambiental para la disposición final de los residuos sólidos urbanos	Visitas	0	0	48	48	0%	
2	Realizar jornadas de supervisión del relleno sanitario de Rincon Verde cumpla con las normas aplicables	Jornada	0	0	96	96	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 547,710,862.75

E. ABORO

[Firma]

SERGIO OLGUÍN VAQUERO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Firma]

MARÍA ELENA KEYRA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020401	Alumbrado público
Proyecto:	020204010201	Alumbrado público
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	127	ALUMBRADO PÚBLICO

Descripción del Proyecto:

Incluye aquellas acciones orientadas a satisfacer las necesidades de alumbrado público de la población, mediante la promoción del servicio y mantenimiento de los equipos respectivos; así mismo reducir el consumo de energía en las instalaciones de alumbrado público, utilizando tecnología de punta.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcantado	Programado			
1	Mantenimiento de alumbrado público en delegación	Pieza	0	0	6196	6196	0%	
2	Sustitución de luminarias en delegación	Pieza	0	0	2754	2754	0%	
3	Mantenimiento de alumbrado público en vialidades	Pieza	0	0	3000	3000	0%	
4	Sustitución de luminarias en vialidades	Pieza	0	0	2300	2300	0%	
5	Instalación de nuevos postes y luminarias	Pieza	0	0	110	110	0%	
6	Reconido para identificar fallas del sistema de alumbrado público municipal	Reconido	0	0	230	230	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 93,160,194.91

ELABORO

HERMENEGLDO DAMIÁN SANTIAGO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010402	Rehabilitación de edificaciones urbanas
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	125	SERVICIOS PÚBLICOS

Descripción del Proyecto:
 Consiste en las acciones encaminadas a fortalecer el equipamiento e infraestructura urbana en el municipio, mediante la rehabilitación de edificaciones urbanas existentes.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Pinta de guarniciones en delegación	ML	0	0	133000
2	Balzado de topes en delegación	M2	0	0	5248	5248	0%	
3	Pintura de cruces peatonales en delegación	M2	0	0	1500	1500	0%	
4	Pintura de postes en delegación	M2	0	0	1800	1800	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 27,169,466.43

ELABORO

 HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

Autorizo

 LIC. LILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: **2022**

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010204	Construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines
Dependencia General:	100	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	126	PARQUES Y JARDINES

Descripción del Proyecto:

Contiene las acciones relativas a la construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines, con el fin de conservar y mantener un constante y óptimo funcionamiento de este servicio.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Aboluta	%	
1	Mantenimiento áreas verdes en delegación	M2	0	0	1878428	1878428	0%	
2	Riego de áreas verdes en delegación	M2	0	0	1492672	1492672	0%	
3	Poda de árboles en delegación	Pieza	0	0	4588	4588	0%	
4	Derribo de árboles en delegación	Pieza	0	0	380	380	0%	
5	Limpieza de barancas en delegación	M2	0	0	212500	212500	0%	
6	Mantenimiento de parques, jardines y cameliones	M2	0	0	4125450	4125450	0%	
7	Sembrado de plantas y arboles	Pieza	0	0	20432	20432	0%	
8	Recorte de bordes y poda de setos	ML	0	0	310500	310500	0%	
9	Derribo de árboles en vialidades	Pieza	0	0	180	180	0%	
10	Poda de árboles en vialidades	Pieza	0	0	1150	1150	0%	
11	Riego de áreas verdes en vialidades principales	M2	0	0	4550000	4550000	0%	
12	Supervisión de parques y jardines para mantenerlos en buen estado	Supervisión	0	0	230	230	0%	

Gasto Estimado Total: **\$ 29,829,196.58**

ELABORO

HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Proyecto:	020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	128	PARQUES Y JARDINES

Descripción del Proyecto:

Contiene las acciones de apoyo para que los municipios puedan mantener en buen estado de uso las Áreas verdes y espacios recreativos naturales de las comunidades y centros de población.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Rehabilitación de espacios públicos	M2	0	0	5800	5800	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 9,016,036.20

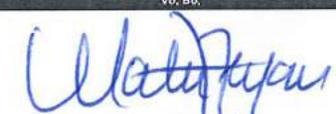
ELABORO



HERMENCILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM.01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Proyecto:	020206010302	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de panteones
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	145	PANTEONES

Descripción del Proyecto:

Incluye las acciones municipales y aquellas que son coordinadas con el Gobierno Estatal que apoyan la implementación y actualización de instrumentos administrativos, asimismo incorpora aquellas necesarias para la conservación de los panteones, con el propósito de ofertar un servicio de calidad.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Tramites y servicios de panteones y crematorios	Servicio	0	0	9550
2	Autorización y derecho para cremación de restos humanos	Trámite	0	0	1190	1190	0%	
3	Inhumaciones en panteones municipales	Servicio	0	0	1150	1150	0%	
4	Mantenimiento y limpieza de panteones	M2	0	0	88000	88000	0%	
5	Supervisar el buen funcionamiento de panteones de administración municipal	Supervisión	0	0	84	84	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 15,236,978.63

ELABORO



HERMEGILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vº, Bº.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	125	SERVICIOS PÚBLICOS

Descripción del Proyecto:

Contiene el conjunto de acciones encaminadas a fortalecer el equipamiento e infraestructura urbana en el municipio, mediante la rehabilitación de las vialidades urbanas existentes.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Pinta de guarniciones en delegación	ML	0	0	275200	275200	0%	
2	Pinta de líneas continuas y separadoras de carril en avenidas	ML	0	0	95000	95000	0%	
4	Balzamiento en vialidades principales	M2	0	0	45000	45000	0%	
5	Pintura de topes	M2	0	0	4200	4200	0%	
6	Reparación de mobiliario urbano	Pieza	0	0	1200	1200	0%	
7	Eliminación de anuncios sin licencia o permiso en vía pública	Pieza	0	0	12000	12000	0%	
8	Rehabilitación de carpeta con mezcla asfáltica en caliente (bacheo)	M2	0	0	85500	85500	0%	
9	Rehabilitación de carpeta con mezcla asfáltica en frío (bacheo)	M2	0	0	6500	6500	0%	
10	Construcción de topes con mezcla asfáltica	Tonelada	0	0	30	30	0%	
11	Recolección de escombros derivado de los trabajos de mantenimiento a las vialidades	Viaje	0	0	550	550	0%	
12	Mantenimiento de edificaciones y equipamiento urbano	M2	0	0	5500	5500	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 75,164,832.44

ELABORO

HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: **2022**

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Proyecto:	020206010304	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de mercados y centrales de abasto
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	147	MERCADOS

Descripción del Proyecto:

Contiene actividades propias de los municipios y aquellas que son coordinadas con el Gobierno Estatal que apoyan el fortalecimiento de los servicios de administración y el propio mantenimiento de las instalaciones dedicadas a la comercialización de productos y que operen en condiciones óptimas.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Recorridos e inspecciones del comercio en vía pública y mercados	Recorrido	0	0	580
2	Notificación en vía pública y mercados	Notificación	0	0	2100	2100	0%	
3	Operativos por festividades	Operativo	0	0	9	9	0%	
4	Cesiones de derecho ordinarias de comerciantes en vía pública y mercados municipales	Cesiones	0	0	260	260	0%	
5	Cesiones de derecho por defunción de comerciantes en vía pública y mercados municipales	Cesiones	0	0	260	260	0%	
6	Cambio y/o modificación de la actividad comercial de comerciantes en vía pública y mercados municipales	Trámite	0	0	260	260	0%	
7	Implementación de concesiones y/o cédula de empadronamiento para comerciante de vía pública	Concesiones o cédula	0	0	3000	3000	0%	
8	Emisión de órdenes de pago para comerciantes de vía pública y mercados municipales	Orden de pago	0	0	7000	7000	0%	

Gasto Estimado Total: **\$ 6,904,957.64**

ELABORO



ISRAEL NARANJO ORTIZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONCERTACIÓN COMERCIAL.

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C05	5ª REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C05	5ª REGIDURIA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68

ELABORO

[Firma]

SILVIA ROJAS JIMÉNEZ
QUINTO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Firma]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C04	4º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C04	4º REGIDURIA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		METAS DE ACTIVIDAD 2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluto	%	
			1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68

ELABORADO POR:
 JOSÉ DAVID AGUSTÍN BELGODERE HERNÁNDEZ
 CUARTO REGIDURIA
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.
 MARIA ELENA REYNA RIOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo



AUTORIZO
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

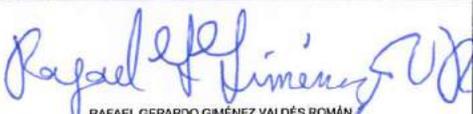
	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Descripción del Proyecto: Comprende el conjunto de actividades para la coordinación, participación, elaboración, actualización e instrumentación del Plan de Desarrollo Municipal y planes y programas que de él se deriven; asimismo incluye las actividades asociadas a la operación del Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México; así como la definición de los mecanismos necesarios para facilitar el proceso de planeación, programación, presupuestación y evaluación de las dependencias y organismos municipales para en su caso; analizar, operar y emitir reportes sobre el Sistema de Evaluación del Desempeño municipal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Seguimiento de los programas Federales y Estatales implementados en el municipio	Seguimiento	0	0	1	1	0%	
2	Realizar mesas de trabajo para la coordinación con las áreas ejecutoras de los programas Federales y Estatales implementados	Mesas de trabajo	0	0	6	6	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 1,742,935.75

ELABORO



RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA FEYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050102	Planeación de proyectos para el desarrollo social
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Descripción del Proyecto:

Engloba las acciones de coordinación entre la Tesorería y las dependencias y organismos municipales, para determinar los proyectos de inversión y vigilar que los mismos respondan a los objetivos nacionales, estatales y municipales de desarrollo.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		%
			Programado	Alcanzado	Programado	Aboluta	
1	Elaborar y/o actualizar el padrón de programas federales y estatales para el desarrollo municipal	Padrón	0	0	1	1	0%
2	Realizar análisis para la factibilidad y/o viabilidad de la ejecución de los programas federales y estatales	Análisis	0	0	2	2	0%
3	Gestionar los programas para el desarrollo municipal	Gestión	0	0	4	4	0%
4	Realizar mesas de trabajos para la implementación de los programas federales y estatales con las dependencias involucradas	Mesa de trabajo	0	0	3	3	0%

Gasto Estimado Total: \$ 2,853,084.56

ELABORO

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo

Yo, Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01040101	Relaciones exteriores
Proyecto:	010401010103	Cooperación internacional para el desarrollo del municipio
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Descripción del Proyecto:

Incluye todas las acciones relacionadas con la celebración de reuniones, eventos, convenios y acuerdos para la formalización de proyectos de cooperación internacional y para la promoción, económica, comercial y turística de los ayuntamientos del Estado de México.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		METAS DE ACTIVIDAD 2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Gestionar las convocatorias y requerimientos para la participación de programas y proyectos internacionales	Gestión	0	0	3
2	Vincular los proyectos de colaboración internacional con las Unidades Administrativas	Proyectos	0	0	2	2	0%	
3	Celebrar acuerdos con localidades extranjeras	Acuerdos	0	0	1	1	0%	
4	Visitar consulados para la promoción del Gobierno Municipal	Vista	0	0	5	5	0%	
5	Gestionar cartas de intención con las entidades internacionales	Gestión	0	0	3	3	0%	
6	Realizar la vinculación con los hermanamientos	Hermanamiento	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 4,198,272.93

ELABORO

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo. / 11.11.22

María Elena Reyna Ríos

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

Lic. Liana Grisel García Vilchis

LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno electrónico
Proyecto:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	E02	INFORMÁTICA

Descripción del Proyecto:
 Incluye el conjunto de acciones tendientes a impulsar el gobierno electrónico; contribuir a la automatización de procesos, de sistemas prioritarios y al desarrollo de sistemas que requiera la administración pública, basados en tecnología de punta, conservando los criterios de estandarización para su optimización, así como diseñar y administrar la infraestructura de redes de telecomunicaciones, que permitan hacer eficiente la gestión interna y contribuir al mejoramiento en la prestación de los servicios públicos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Implementar sistemas para la simplificación administrativa con la reingeniería de procesos que eficiente la gestión de los trámites y procedimientos municipales	Sistema	0	0	8
2	Realizar reportes de seguridad ante ataques cibernéticos para la protección de los datos e información de la administración pública municipal	Reporte	0	0	2	2	0%	
3	Realizar los mantenimientos a los equipos de cómputo, aplicaciones y sistemas de información de acuerdo al programa de mantenimiento preventivo y correctivo del H. Ayuntamiento	Mantenimiento	0	0	60	60	0%	
4	Atender solicitudes de servicio digitales	Solicitud	0	0	1200	1200	0%	
5	Supervisar el mantenimiento de la red de voz y datos del H. Ayuntamiento	Supervisión	0	0	12	12	0%	
6	Realizar reportes de dictámenes a las TICs municipales	Reporte	0	0	4	4	0%	
7	Realizar actualizaciones y mantenimiento a la página Institucional del H. Ayuntamiento	Actualización	0	0	12	12	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 5,425,638.38

ELABORO

 RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REINA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Descripción del Proyecto:

Contiene las acciones dirigidas a establecer y mantener sistemas de comunicación directa para el despacho de los asuntos de responsabilidad de los presidentes municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACION	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Recopilar las solicitudes de los diferentes sectores del municipio para la atención de la Presidencia	Solicitudes	0	0	9
2	Promover mesas de trabajo con los tres órdenes de gobierno para generar gobernanza	Mesa de trabajo	0	0	5	5	0%	
3	Vincular a los actores económicos en acciones que mejoren el desarrollo municipal	Vinculación	0	0	11	11	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 6,283,366.40

ELABORO

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISBEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C03	3º REGIDURÍA
Dependencia Auxiliar:	C03	3º REGIDURÍA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68



Vo. Bo.
[Signature]
MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
[Signature]
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Atender solicitudes de la demanda ciudadana en ventanilla	Atención	0	0	700	700	0%	
2	Atender solicitudes de la demanda ciudadana vía telefónica	Atención	0	0	350	350	0%	
3	Atender solicitudes de la demanda ciudadana a través de la Plataforma Digital	Atención	0	0	1500	1500	0%	
4	Atender solicitudes de la demanda ciudadana recopilada de los recorridos en el municipio	Atención	0	0	100	100	0%	
5	Realizar análisis mensual de las principales solicitudes de servicio de la demanda ciudadana	Análisis	0	0	12	12	0%	
6	Realizar reuniones de trabajo con los titulares de las dependencias para atender la demanda ciudadana	Reuniones	0	0	12	12	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,988,929.89

ELABORO

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.

María Elena Reyna Ríos

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

Liana Grisel García Vilchis

LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informático
Proyecto:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

Descripción del Proyecto:

Engloba aquellas actividades que se enfocan a difundir y comunicar a la población en general sobre las acciones gubernamentales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Publicar las acciones de gobierno realizadas	Comunicado	0	0	365	365	0%
2	Realizar difusión del Bando Municipal	Evento	0	0	1	1	0%
3	Realizar difusión del Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	Evento	0	0	1	1	0%
4	Realizar difusión del informe de Gobierno	Evento	0	0	1	1	0%
5	Realizar difusión del Plan de Desarrollo Urbano (PDU)	Evento	0	0	1	1	0%
7	Difundir spots informáticos y audiovisuales de comunicación masiva	Spot	0	0	850	850	0%
8	Elaborar diseños gráficos	Diseño	0	0	1500	1500	0%
9	Realizar conferencias de prensa	Conferencia	0	0	10	10	0%
10	Elaborar reporte de nuevos seguidores alcanzados en redes sociales de las cuentas oficiales del H. Ayuntamiento (Facebook, Twitter e Instagram)	Reporte	0	0	12	12	0%
11	Elaborar reportes de publicaciones con fotos e imágenes de las acciones y programas de gobierno realizados en las cuentas oficiales del H. Ayuntamiento (Facebook, Twitter e Instagram)	Reporte	0	0	12	12	0%
12	Elaborar reportes de publicaciones con videos de las acciones y programas de gobierno realizados en las cuentas oficiales del H. Ayuntamiento (Facebook, Twitter e Instagram)	Reporte	0	0	12	12	0%

Gasto Estimado Total: \$ 42,927,346.86

ELABORO

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo

Ve. So.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
22 24
NAUCALPAN DE JUÁREZ
TESORERÍA MUNICIPAL

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C02	2ª REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C02	2ª REGIDURIA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustentivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			2021	2021	2022			
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68



Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILIANA BRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060201	Adquisiciones y servicios
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dependencia Auxiliar:	121	RECURSOS MATERIALES

Descripción del Proyecto:

Engloba las actividades que se enfocan a la adquisición y distribución racional de los bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de las dependencias y organismos de las administraciones públicas municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		%
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	
1	Integrar los procedimientos de adjudicación directa	Procedimiento	0	0	300	300	0%
2	Integrar los procedimientos de excepciones	Procedimiento	0	0	10	10	0%
3	Integrar los procedimientos de invitación restringida	Procedimiento	0	0	25	25	0%
4	Integrar los procedimientos de licitación pública	Procedimiento	0	0	25	25	0%
5	Realizar sesiones del comité de adquisiciones (extraordinarias)	Sesión	0	0	15	15	0%
6	Realizar sesiones del comité de adquisiciones (ordinarias)	Sesión	0	0	24	24	0%
7	Realizar reporte del control de combustibles para el parque vehicular oficial, incluye utilitarios y operativos	Reporte	0	0	12	12	0%
8	Realizar la logística y atención de eventos públicos del ayuntamiento.	Evento	0	0	340	340	0%
9	Mantenimiento de inmuebles del ayuntamiento	Mantenimiento	0	0	4500	4500	0%
10	Realizar servicios de mantenimiento a equipos de telefonía.	Servicio	0	0	460	460	0%
11	Realizar dictamen técnico de baja en vehículos de las diferentes áreas del ayuntamiento.	Dictamen	0	0	80	80	0%
12	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular (vehículos utilitarios y operativos)	Mantenimiento	0	0	855	855	0%
13	Realizar informe de la revista vehicular	Informe	0	0	2	2	0%

Gasto Estimado Total: \$ 206,140,263.51



ELABORO

[Firma]

SILVIO GOMEZ LEYVA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

[Firma]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

NAUCALPAN DE JUÁREZ
TESORERÍA MUNICIPAL

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA CRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C01	1º REGIDURÍA
Dependencia Auxiliar:	C01	1º REGIDURÍA

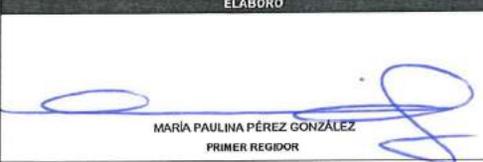
Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,744,426.68

ELABORO



MARÍA PAULINA PÉREZ GONZÁLEZ
PRIMER REGIDOR

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

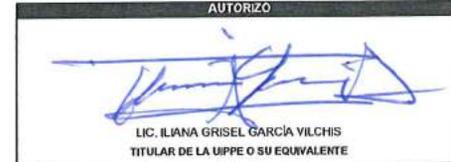
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	B02	2° SINDICATURA
Dependencia Auxiliar:	B02	2° SINDICATURA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	54	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,912,459.63

ELABORO		
Nombre	Firma	Cargo
CARLOS ALBERTO TRUJILLO ANELI		SEGUNDO SINDICO



Vo. Bo.		
Nombre	Firma	Cargo
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		TESORERO MUNICIPAL



AUTORIZO		
Nombre	Firma	Cargo
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050201	Impulso al federalismo y desarrollo municipal
Proyecto:	010502010201	Capacitación y profesionalización hacendaria
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dependencia Auxiliar:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Descripción del Proyecto:

Consiste en las acciones de profesionalización, actualización, y formación académica que se llevan a cabo mediante programas estructurados con base en las necesidades detectadas; así como las actividades relativas a la certificación de los conocimientos y habilidades de los servidores públicos hacendarios, en las normas institucionales de competencia laboral.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Cursos de capacitación para servidores públicos del ayuntamiento.	Curso	0	0	60	60	0%	
2	Certificación de competencia laboral	Certificación	0	0	8	8	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 7,694,706.63

ELABORO



ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

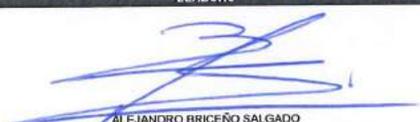
	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060101	Administración de personal
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dependencia Auxiliar:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Descripción del Proyecto:
Comprende las actividades para la administración de personal, así como aquellas para celebrar con el sindicato en tiempo y forma, los convenios que rigen las relaciones laborales entre los gobiernos municipales y sus servidores públicos; consolidar un sistema integral de personal y llevar a cabo el reclutamiento, selección, inducción, promoción, evaluación del desempeño, así como el fortalecimiento de las actividades de integración familiar en beneficio del personal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Registrar las suficiencias presupuestales	Suficiencia	0	0	2240	2240	0%
2	Realizar reportes de faltas injustificadas para aplicar descuento	Reporte	0	0	12	12	0%
3	Emitir y timbrar los recibos de nómina en formato PDF y XML del personal que labora en el Ayuntamiento.	Recibo	0	0	172500	172500	0%
4	Realizar informes de altas y bajas del personal ante el ISSEMyM	Informe	0	0	24	24	0%
5	Realizar informes mensuales de nómina enviados a Tesorería y Contabilidad.	Informe	0	0	12	12	0%
6	Realizar el proceso y emisión de 7 nóminas quincenales, por tipo de contrato.	Proceso	0	0	168	168	0%
7	Realizar reportes de incidencias correspondientes a incapacidades, quinquenios, vacaciones, retardos y defunciones	Reporte	0	0	12	12	0%

Gasto Estimado Total: \$ 280,134,364.38

ELABORO



ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audencia pública y consulta popular
Dependencia General:	B01	1º SINDICATURA
Dependencia Auxiliar:	B01	1º SINDICATURA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	0	0	64	54	0%	
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 4,297,004.25

ELABORO

[Firma]

OMAR MELGOZA RODRIGUEZ
PRIMER SINDICADO

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

[Firma]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	136	AUDITORIA ADMINISTRATIVA

Descripción del Proyecto:

Comprende las acciones de dirección para vigilar, fiscalizar, controlar y evaluar la gestión de los servidores públicos en la administración pública municipal y el cumplimiento de sus obligaciones derivadas de los convenios suscritos con los gobiernos federal, estatal y municipales, así como la inspección, vigilancia y evaluación de los órganos internos de control de las dependencias y entidades públicas municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Auditoría Administrativa Archivística	Auditoría	0	0	2	2	0%	
2	Auditoría Administrativa de Desempeño	Auditoría	0	0	18	18	0%	
3	Auditoría Administrativa de Almacenes	Auditoría	0	0	3	3	0%	
4	Auditoría administrativa de integración documental	Auditoría	0	0	18	18	0%	
5	Auditoría Administrativa de Cumplimiento normativo	Auditoría	0	0	18	18	0%	
6	Auditoría del sistema de recaudación, así como la integración de la base de datos operado por la tesorería municipal	Auditoría	0	0	1	1	0%	
7	Revisión del proceso de adquisiciones directas	Revisión	0	0	2	2	0%	
8	Revisión de los procesos de adquisiciones bajo la modalidad de invitación restringida y licitación pública	Revisión	0	0	2	2	0%	
9	Revisión a la operación de grúas de tránsito	Revisión	0	0	2	2	0%	
10	Auditoría a autorizaciones de licencias de funcionamiento	Auditoría	0	0	3	3	0%	
11	Revisión de los trabajadores contratados en la modalidad de lista de raya	Revisión	0	0	2	2	0%	
12	Auditoría al consumo de combustible	Auditoría	0	0	3	3	0%	
13	Auditoría a los procesos de mantenimiento y reparación del parque vehicular	Auditoría	0	0	3	3	0%	

Gasto Estimado Total: \$3,503,691.91

ELABORO

[Firma]

CUITLÁHUAC GARCÍA PEREZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORIA DE AUDITORIA

Nombre: Cuitláhuac García Pérez
Firma: *[Firma]*
Cargo: Encargado de despacho de Subcontraloría de Auditoría

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL
NAUCALPAN DE JUÁREZ

Vo. Bo.

[Firma]

MARIA ELENA REYNA ROS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre: María Elena Reyna Ros
Firma: *[Firma]*
Cargo: Tesorero Municipal

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
NAUCALPAN

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre: Lic. Iliana Gisel García Vilchis
Firma: *[Firma]*
Cargo: Titular de la UPPE o su equivalente



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

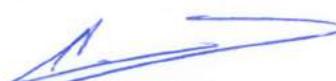
	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	161	UNIDAD SUBSTANCIADORA Y RESOLUTORIA

Descripción del Proyecto:
Comprende las acciones de dirección para vigilar, fiscalizar, controlar y evaluar la gestión de los servidores públicos en la administración pública municipal y el cumplimiento de sus obligaciones derivadas de los convenios suscritos con los gobiernos federal, estatal y municipales, así como la inspección, vigilancia y evaluación de los órganos internos de control de las dependencias y entidades públicas municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Iniciar procedimientos de situación administrativa	Acuerdo	0	0	80	80	0%	
2	Realizar el desahogo de las audiencias dentro de los procedimientos de situación administrativa	Acta	0	0	80	80	0%	
3	Emitir acuerdos de trámite dentro de los procedimientos de situación administrativa (pruebas, alegatos, cierre de instrucción)	Acuerdo	0	0	160	160	0%	
4	Emitir resoluciones en los procedimientos administrativos de situación administrativa	Resolución	0	0	60	60	0%	
5	Emitir acuerdos de cumplimiento a las resoluciones en los procedimientos de situación administrativa	Acuerdo	0	0	80	80	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 780,266.11

ELABORO



CUICLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

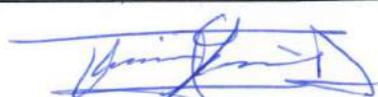
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PdRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto: 010304020201	Responsabilidades administrativas
Dependencia General: K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar: 161	UNIDAD SUBSTANCIADORA Y RESOLUTORIA

Descripción del Proyecto:
Comprende el conjunto de acciones orientadas a procurar que el desempeño de los servidores públicos se apege a los principios rectores y directrices de su actuación, así como a las acciones que permitan llevar a cabo la substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos, para constituir las responsabilidades administrativas y la resolución de los mismos por la autoridad competente.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Efectuar las audiencias dentro de los procedimientos de responsabilidad patrimonial	Acta	0	0	1800
2	Emitir acuerdos de trámite en los de procedimientos de responsabilidad patrimonial	Acuerdo	0	0	5400	5400	0%	
3	Emitir resoluciones en los procedimientos administrativos de responsabilidad patrimonial	Resolución	0	0	1800	1800	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 7,235,295.72

ELABORO



ARTURO ORTEGA BETANCOURT
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE RESPONSABILIDADES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo.Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020202	Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declaración fiscal de los servidores públicos.
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	136	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

Descripción del Proyecto:

Comprende la integración del padrón de servidores públicos de la administración pública municipal, obligados a la presentación de las declaraciones de situación patrimonial, de intereses y la constancia de la declaración fiscal, cuyo fin es su recepción, registro y resguardo, así como la verificación aleatoria de las mismas.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Aboluta	%
1	Iniciar procedimientos administrativos de responsabilidad patrimonial	Acuerdo	0	0	1800	1800	0%
14	Colocar carteles informativos sobre las obligaciones de los servidores públicos	Cartel	0	0	25	25	0%

Gasto Estimado Total: \$ 1,641,333.74

ELABORO



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	CONTROLORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	134	AUDITORÍA FINANCIERA

Descripción del Proyecto:

Comprende las acciones de dirección para vigilar, fiscalizar, controlar y evaluar la gestión de los servidores públicos en la administración pública municipal y el cumplimiento de sus obligaciones derivadas de los convenios suscritos con los gobiernos federal, estatal y municipales, así como la inspección, vigilancia y evaluación de los órganos internos de control de las dependencias y entidades públicas municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Acciones de control de consumo de combustible	Verificación	0	0	3	3	0%
2	Arqueos a las cajas recaudadoras	Arqueo	0	0	80	80	0%
3	Revisión a los registros de pago de predial	Revisión	0	0	6000	6000	0%
4	Participación en levantamientos físicos de los inventarios de bienes muebles e inmuebles	Intervención	0	0	2	2	0%
5	Conciliación físico contable de bienes muebles e inmuebles	Conciliación	0	0	2	2	0%
6	Auditoría financiera a los recursos federal (R-33) y estatal (FEFOM) por los ejercicios 2019, 2020 y 2021	Auditoría	0	0	4	4	0%
7	Verificación financiera a la glosa de informes mensuales de tesorería	Revisión	0	0	10	10	0%
8	Depuración de la cuenta de construcciones en proceso	Programa	0	0	4	4	0%

Gasto Estimado Total: \$ 4,721,924.82

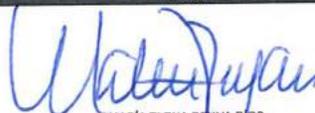
ELABORO



GUILA HUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTROLORÍA DE AUDITORÍA

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020204	Investigación de faltas administrativas
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	162	UNIDAD INVESTIGADORA

Descripción del Proyecto:

Es el conjunto de acciones que integran un procedimiento debidamente fundado y motivado, para investigar presuntas responsabilidades por faltas administrativas en que incurran servidores públicos y particulares relacionados con hechos de corrupción, que deriven de denuncias, auditorías practicadas por autoridad competente y actuaciones de oficio y en su caso, determinar su calificación como graves o no graves.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar el programa Usuario Simulado	Programa	0	0	2	2	0%	
2	Implementar el programa de control de inspecciones y verificaciones para evitar actos de corrupción	Programa	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 10,125.00

ELABORO



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REINA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020201	Responsabilidades administrativas
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	136	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

Descripción del Proyecto:

Comprende el conjunto de acciones orientadas a procurar que el desempeño de los servidores públicos se apege a los principios rectores y directrices de su actuación, así como a las acciones que permitan llevar a cabo la substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos, para constituir las responsabilidades administrativas y la resolución de los mismos por la autoridad competente.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Elaboración de proyecto de Código de Ética	Código	0	0	1	1	0%
2	Atención a quejas ciudadanas	Queja	0	0	200	200	0%
3	Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	IPRA	0	0	2800	2800	0%
4	Inspecciones al desempeño de las áreas	Inspección	0	0	120	120	0%
5	Captura de movimientos inicial, anualidad y conclusión	Movimiento	0	0	10500	10500	0%
6	Emitir constancias de no inhabilitación	Constancias	0	0	885	885	0%
7	Realizar notificaciones de los procedimientos administrativos de responsabilidades	Notificación	0	0	11200	11200	0%

Gasto Estimado Total: \$ 360,750.00

ELABORO



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

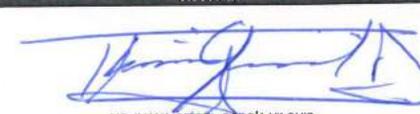
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRIBEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

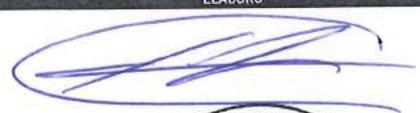
	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020101	Prevención, detección, disuasión, sanción y combate de la corrupción
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	138	RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL

Descripción del Proyecto:
 Incluye las acciones y procesos orientados al establecimiento y operación del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, así como aquellas destinadas a instituir los principios, bases generales y procedimientos para la coordinación entre las autoridades del Estado de México y los municipios, con el objeto de fiscalizar y controlar los recursos públicos, promover la transparencia y rendición de cuentas; prevenir, investigar, resolver y en su caso, sancionar las faltas administrativas, hechos de corrupción y conflicto de intereses, en congruencia con el Sistema Nacional Anticorrupción.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		%
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	
1	Emitir acuerdos de cumplimiento a las resoluciones en los procedimientos de responsabilidad patrimonial	Acuerdo	0	0	1800	1800	0%
2	Encuestas a usuarios para la detección de actos de corrupción	Encuesta	0	0	200	200	0%
3	Instalación de buzones de queja	Buzón	0	0	20	20	0%
4	Realizar campaña de difusión para la prevención de actos de corrupción	Campaña	0	0	4	4	0%
5	Verificación de procedimientos de autorización	Verificación	0	0	3	3	0%
6	Convenios con diversas instituciones para realizar campaña de difusión de la cultura anticorrupción	Convenio	0	0	2	2	0%
7	Capacitación a servidores públicos en temas anticorrupción	Capacitación	0	0	2	2	0%
8	Detección de personal sin acreditación de actividades	Supervisión	0	0	2	2	0%
9	Seguimiento de las actividades del Comité Coordinador Municipal del Sistema Municipal Anticorrupción y del Comité de Participación Ciudadana	Sesión	0	0	4	4	0%
10	Brindar asesoría en la presentación de la declaración de situación patrimonial y de interés	Asesorías	0	0	1560	1560	0%
11	Realizar campaña para el cumplimiento de la presentación de la declaración de situación patrimonial y de interés	Campaña	0	0	2	2	0%

Gasto Estimado Total: \$ 12,579,324.25

ELABORO

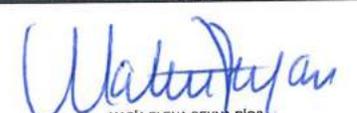


YOSSEY PLAZENCIA ESCOBAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SECRETARÍA DE COORDINACIÓN DE SECTORIAL AL SISTEMA MUNICIPAL
 ANTICORRUPCIÓN

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO



LIC. ILIANA CRISSEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010102	Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación interna de obras, programas y servicios públicos
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	162	UNIDAD INVESTIGADORA

Descripción del Proyecto:

Comprende las acciones para promover la participación organizada de la ciudadanía en la formulación, seguimiento, control y evaluación de programas de la administración pública municipal y en particular en lo relativo a obras y servicios de mayor impacto, como apoyo al diseño de las políticas públicas, asimismo incluye las acciones relacionadas con las autoridades auxiliares municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Integrar Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCICOVIS)	COCICOVIS	0	0	45	45	0%
2	Elaborar informe de seguimiento de Obra Pública	Informe	0	0	45	45	0%
3	Capacitar a integrantes de Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCICOVIS)	Capacitación	0	0	45	45	0%

Gasto Estimado Total: \$ 2,377,110.03

ELABORO



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - SECRETARÍA PARTICULAR
Dependencia Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Descripción del Proyecto:

Contiene las acciones dirigidas a establecer y mantener sistemas de comunicación directa para el despacho de los asuntos de responsabilidad de los presidentes municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Coordinar la asistencia de la presidenta a eventos cívicos y culturales	Evento	0	0	53	53	0%	
2	Organizar la participación de la presidenta en eventos de atención a la ciudadanía	Evento	0	0	43	43	0%	
3	Coordinar la intervención de la presidenta en reuniones vecinales	Reunión	0	0	30	30	0%	
4	Coordinar la producción de eventos	Evento	0	0	10	10	0%	
5	Organizar las reuniones de planeación de la Presidenta con los directores de las dependencias y entidades de la administración pública municipal	Reunión	0	0	460	460	0%	
6	Coordinar la asistencia de la presidenta a supervisiones del hico y puesta en marcha de las obras, acciones o programas municipales	Reunión	0	0	6	6	0%	
7	Coordinar la asistencia de la presidenta a reuniones con asociaciones y organizaciones civiles	Reunión	0	0	21	21	0%	
8	Coordinar la asistencia de la presidenta a sesiones de comisiones y consejos directivos	Sesión	0	0	24	24	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 75,066,511.43

ELABORO

 ANA LILIA MORENO GARCÍA
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SECRETARÍA PARTICULAR
 Nombre Firma

Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Proyecto:	020105010101	Promoción y difusión de parques y zoológicos
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - PARQUE NAUCALLI
Dependencia Auxiliar:	128	PARQUES Y JARDINES

Descripción del Proyecto:

Contempla las acciones tendientes a promover y difundir los parques recreativos municipales, a través de los medios masivos de comunicación, coordinar y apoyar actividades culturales y deportivas en los parques; así como promover y coordinar talleres, cursos, campamentos y visitas especiales en parques recreativos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Personas que asisten al parque	Personas	0	0	70000	70000	0%	
2	Realizar mantenimiento a las áreas verdes	Hectáreas	0	0	150	150	0%	
3	Atender solicitudes de eventos culturales	Eventos	0	0	20	20	0%	
4	Atender solicitudes de eventos deportivos	Eventos	0	0	20	20	0%	
5	Realizar el mantenimiento y/o rehabilitación de los cuadrantes del parque	Cuadrantes	0	0	8	8	0%	
6	Atender solicitudes para fiestas y eventos recreativos	Eventos	0	0	60	60	0%	
7	Realizar inspecciones de verificación de las instalaciones del parque	Inspecciones	0	0	20	20	0%	
8	Arreglar y mantener la reja perimetral	Metro lineal	0	0	2700	2700	0%	
9	Rehabilitar las edificaciones	Rehabilitación	0	0	2	2	0%	
10	Realizar el saneamiento del arbolado	Número de árboles	0	0	800	800	0%	
11	Sustituir especies dañadas por especies endémicas	Número de árboles	0	0	300	300	0%	
12	Promocionar las actividades que se realizan en el parque en medios electrónicos	Publicaciones	0	0	200	200	0%	
13	Cuantificar las especies evaluadas por filtros fitosanitarios (vivos, muertos, plagados y enfermos)	Número de árboles	0	0	5000	5000	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 14,061,798.60

ELABORO

MARIO GERARDO RUIZ MORELL
 DESPACHO DE COORDINACIÓN DEL PARQUE NAUCALLI
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: **2022**

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PDRM-01c:	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Proyecto:	010701010103	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	159	SECRETARÍA TÉCNICA DE SEGURIDAD PÚBLICA

Descripción del Proyecto:

Se refiere a las actividades para desarrollar investigación académica e impartir programas de estudio en materia policial, ministerial, pericial y en general para las instituciones de seguridad pública a nivel municipal, así como coadyuvar en el ámbito de sus atribuciones en el diseño de políticas y normas para el reclutamiento y selección de aspirantes.

Código	Descripción de las metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Mantener actualizado el Sistema CUIP	Informe	0	0	12	12	0%	
2	Impartir curso de certificación para instructores	Cursos	0	0	8	8	0%	
3	Impartir cursos para Replicadores del curso Sistema de Justicia Penal	Cursos	0	0	5	5	0%	
4	Impartir cursos Básicos de Formación para elementos en activos	Constancia	0	0	495	495	0%	
5	Impartir cursos Básico de Formación Profesional para elementos	Constancia	0	0	150	150	0%	
6	Capacitar a los elementos en Competencias Policiales	Constancia	0	0	495	495	0%	
7	Capacitar a los elementos de nuevo ingreso a través del curso Básico Policial	Persona	0	0	350	350	0%	
8	Tramitar los CUIP a los elementos de nuevo ingreso	Registros	0	0	1462	1462	0%	
10	Realizar meses de trabajo para el Seguimiento de la Comisión de Servicio Profesional de Carrera Policial	Mesa de trabajo	0	0	8	8	0%	
11	Gestionar convenios de enlace con instituciones educativas y centros de formación especializada en temas de seguridad	Gestión	0	0	8	8	0%	
13	Actualizar la base de datos de la Fuerza Policial del programa de Seguridad Pública Naucalpan de Juárez	Actualización	0	0	2	2	0%	
14	Ejecutar el Programa para la Permanencia en el Sistema del Servicio Profesional de Carrera	Programa	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: **\$ 746,891.11**





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Proyecto:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	159	SECRETARÍA TÉCNICA DE SEGURIDAD PÚBLICA

Descripción del Proyecto:

Contiene acciones enfocadas a coordinar con el gobierno federal y estatal la ejecución de los programas derivados del convenio de acciones en materia de seguridad, el seguimiento a los convenios y acuerdos que se suscriban entre los órdenes de gobierno y en su caso con instituciones policiales a nivel internacional.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar sesiones de Consejo de Seguridad municipal	Sesión	0	0	6	6	0%	
2	Aplicar los acuerdos de las disposiciones o instrucciones de la Comisión Estatal de Seguridad Pública y del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Acuerdo	0	0	8	8	0%	
3	Dar seguimiento a los informes mensuales de las jefaturas de la Secretaría Técnica del Consejo de Seguridad Pública Naucalpan	Informe	0	0	12	12	0%	
4	Realizar capacitaciones para el personal adscrito a la Secretaría Técnica del Consejo de Seguridad Pública de Naucalpan de Juárez	Curso	0	0	10	10	0%	
5	Elaborar informes de las reuniones del consejo de Seguridad Pública municipal	Informes	0	0	6	6	0%	
6	Integrar los expedientes correspondientes a los acuerdos establecidos en las 5 Comisiones de Seguridad municipal	Expedientes	0	0	5	5	0%	
7	Realizar mesas de trabajo para fomentar la participación ciudadana en la Prevención Social de la Delincuencia y Violencia	Mesa de trabajo	0	0	12	12	0%	
8	Instalar consejos vecinales de Seguridad Naucalpense (COVSEN)	Consejo	0	0	12	12	0%	
9	Generar reuniones de consejos vecinales de Seguridad Naucalpense (COVSEN)	Reunión	0	0	12	12	0%	
10	Realizar reportes de atención a las peticiones de los (COVSEN) e instituciones privadas	Peticiones	0	0	12	12	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 2,961,526.78

ELABORO

JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

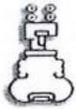
MARÍA ELENA REYNALDOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ELIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Proyecto:	010204010101	Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos humanos
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	102	DERECHOS HUMANOS

Descripción del Proyecto:

Comprende las actividades de investigación y docencia, como mecanismos para fortalecer la capacitación, promoción, difusión y divulgación entre la sociedad civil y las instituciones públicas que consoliden el conocimiento en derechos humanos y los servicios que se ofrecen en la materia.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Capacitar a la población en materia de Derechos Humanos	Persona	0	0	658	658	0%	
2	Capacitar a servidores públicos en materia de Derechos Humanos	Servidor público	0	0	564	564	0%	
3	Realizar estudios diagnósticos en materia de derechos humanos	Proyectos	0	0	4	4	0%	
4	Informar a la población; tomas en materia de derechos humanos mediante diversos medios	Personas alcanzadas	0	0	60000	60000	0%	
5	Realizar eventos para promocionar y difundir los derechos humanos	Eventos	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 612,411.22

ELABORO
 JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Proyecto:	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	102	DERECHOS HUMANOS

Descripción del Proyecto:

Contempla las acciones encaminadas a atender oportuna y diligentemente los actos u omisiones de naturaleza administrativa que impliquen presuntas violaciones a los derechos humanos integrando el desarrollo de supervisiones, revisiones y vistas a centros e instituciones del sistema penitenciario, sector salud, justicia, localidades de alto y muy alto nivel de marginación y zonas de tránsito de migrantes, emitiendo, si fuere necesario las recomendaciones conducentes a una mejor protección de los derechos humanos y brindando orientación y asesoría a la población.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Atender quejas por casos de presuntas violaciones a los Derechos Humanos	Queja	0	0	30	30	0%	
2	Brindar a la población orientaciones y/o asesorías en temas de Derechos Humanos	Persona	0	0	650	650	0%	
3	Atender a personas en situación de vulnerabilidad y/o discriminación	Persona	0	0	800	800	0%	
4	Realizar supervisiones a las cárceles municipales	Supervisión	0	0	156	156	0%	
5	Otorgar orientaciones en materia de Derechos Humanos a personas detenidas	Orientación	0	0	1092	1092	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 12,576,064.94

ELABORO		
JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		
TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: **2022**

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Proyecto:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Descripción del Proyecto:

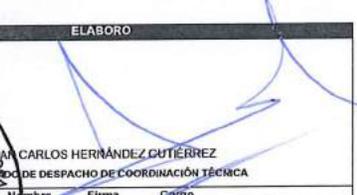
Contiene acciones enfocadas a coordinar con el gobierno federal y estatal la ejecución de los programas derivados del convenio de acciones en materia de seguridad, el seguimiento a los convenios y acuerdos que se suscriban entre los órdenes de gobierno y en su caso con instituciones policiales a nivel internacional.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Llevar a cabo sesiones de la Comisión de Honor y Justicia para analizar y resolver los Procedimientos Administrativos iniciados en contra de los elementos de la Dirección General de Seguridad ciudadana y Tránsito municipal	Sesión	0	0	12	12	0%	
2	Llevar a cabo los procedimientos administrativos iniciados en contra de los elementos de la Dirección General de Seguridad ciudadana y Tránsito municipal	Procedimiento	0	0	60	60	0%	
3	Elaborar el Informe de la Defensa Jurídica de los actos y resoluciones que emite la Comisión de Honor y Justicia, ante Órganos Jurisdiccionales	Informe	0	0	32	32	0%	

Gasto Estimado Total: **\$ 1,877,416.32**

ELABORO




 CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.


 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO


 LIC. LILIANA GRISELDA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080401	Transparencia
Proyecto:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

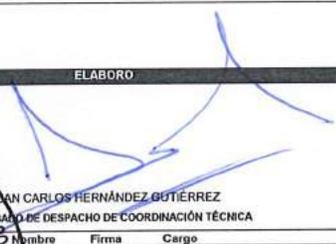
Descripción del Proyecto:

Integra el conjunto de actividades encaminadas a proporcionar información gubernamental de interés a la ciudadanía, así como a mantenerla informada sobre los programas especiales, acciones y logros del quehacer gubernamental, mediante procesos de transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información pública, que propicien una buena interacción entre la población y el gobierno, siempre garantizando la protección de los datos personales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Actualizar la información requerida por el artículo 92 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México	Actualización	0	0	4	4	0%	
2	Atender y dar respuesta a las solicitudes de Acceso a la Información	Solicitud	0	0	980	980	0%	
3	Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información de los Ciudadanos y Servidores Públicos	Curso	0	0	4	4	0%	
4	Canalizar los recursos de revisión a las dependencias responsables para su cumplimiento	Recurso de revisión	0	0	60	60	0%	
5	Llevar a cabo las sesiones del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Sesión	0	0	24	24	0%	
6	Actualizar las solicitudes para el ejercicio de los derechos arco	Actualización	0	0	2	2	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 4,109,641.40

ELABORO



JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: **2022**

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	101	SECRETARÍA TÉCNICA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustentivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar reuniones con las Unidades Administrativas que requieran de interacción interinstitucional	Reunión	0	0	12	12	0%	
2	Realizar juntas de trabajo para dar Seguimiento a las Acciones para la Interacción Interinstitucional	Junta de trabajo	0	0	12	12	0%	
3	Realizar recorridos por las diferentes Comunidades para detectar sus necesidades y vincular a los Ciudadanos con las Unidades Administrativas del Gobierno municipal que puedan satisfacerlas	Recorrido	0	0	100	100	0%	

Gasto Estimado Total: **\$ 6,641,297.40**

ELABORO

JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

LIC. LIANA GRISELDA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN
Dependencia Auxiliar:	144	GOBERNACIÓN

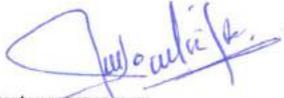
Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Implementar mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales	Mecanismo	0	0	4	4	0%
2	Realizar foros de participación ciudadana para la construcción de políticas públicas	Foro	0	0	2	2	0%
3	Elabora estudios de factibilidad para la implementación de nuevas políticas públicas	Estudio de factibilidad	0	0	1	1	0%
4	Realizar encuestas para fomentar la participación ciudadana	Encuesta	0	0	1	1	0%

Gasto Estimado Total: \$ 4,288,641.94

ELABORO



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN
Dependencia Auxiliar:	137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Descripción del Proyecto:

Comprende acciones orientadas al logro de una administración pública accesible, eficiente y eficaz, que genere resultados e impulse las mejores prácticas en el desarrollo administrativo, así como contribuir en la modernización y calidad de los trámites y servicios gubernamentales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Instalar el comité municipal de mejora regulatoria	Instalación	0	0	1	1	0%
2	Realizar acuerdos en materia de mejora regulatoria	Acuerdo	0	0	4	4	0%
3	Realizar sesiones ordinarias municipales de mejora regulatoria	Sesión	0	0	4	4	0%
4	Certificar a notificadores, inspectores y verificadores	Servidor público certificado	0	0	100	100	0%
5	Realizar acuerdos con los distintos órdenes de gobierno.	Acuerdo	0	0	4	4	0%
6	Actualizar la normalidad municipal vigente.	Actualización	0	0	2	2	0%
7	Difundir la reglamentación municipal	Difusión	0	0	4	4	0%

Gasto Estimado Total: \$ 1,130,524.52

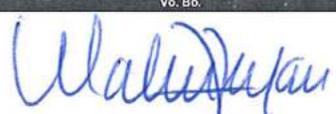
ELABORO



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

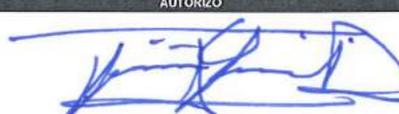
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. LLANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060402	Desarrollo institucional
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN
Dependencia Auxiliar:	137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Descripción del Proyecto:

Comprende el conjunto de acciones relativas al diseño, mejora, cambio o reingeniería organizacional de las dependencias y organismos municipales, con base en los objetivos y programas gubernamentales; así como a la formulación y actualización de reglamentos interiores y manuales administrativos que regulen su organización y funcionamiento.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Asesorar a las diversas áreas en la creación de sus manuales de procedimientos.	Asesoría	0	0	4	4	0%

Gasto Estimado Total: \$ 746,891.11

ELABORO



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c:	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

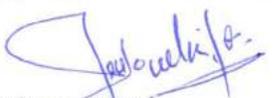
	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno electrónico
Proyecto:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
Dependencia General:	A00	RESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES
Dependencia Auxiliar:	137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Descripción del Proyecto:
Incluye el conjunto de acciones tendientes a impulsar el gobierno electrónico; contribuir a la automatización de procesos, de sistemas prioritarios y al desarrollo de sistemas que requiera la administración pública, basados en tecnología de punta, conservando los criterios de estandarización para su optimización, así como diseñar y administrar la infraestructura de redes de telecomunicaciones, que permitan hacer eficiente la gestión interna y contribuir al mejoramiento en la prestación de los servicios públicos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Realizar mesas de trabajo para mejorar las prácticas municipales con tecnología digital	Propuesta	0	0	4	4	0%
2	Llevar a cabo el desarrollo de servicios y trámites municipales vía digital	Servicio	0	0	4	4	0%
3	Implementar un instrumento digital para recibir la denuncia ciudadana.	Instrumento	0	0	1	1	0%
4	Realizar reportes de la denuncia ciudadana obtenidas vía digital	Reporte	0	0	4	4	0%

Gasto Estimado Total: \$ 300,000.00

ELABORO



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre Firma Cargo

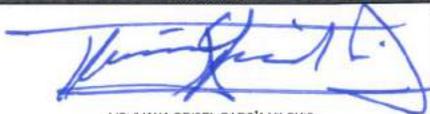
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIFFE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	HAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050108	Operación y seguimiento del COPLADEMUN
Dependencia General:	A00	RESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN
Dependencia Auxiliar:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

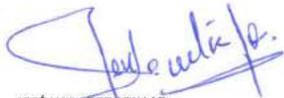
Descripción del Proyecto:

Comprende el conjunto de acciones para coordinar y fungir como medio de enlace entre los sectores de la sociedad y los tres órdenes de gobierno para la integración, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal y los planes y programas que de él deriven.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		%
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	
1	Coordinar y organizar sesiones del COPLADEMUN	Sesión	0	0	4	4	0%
2	Capturar los avances en el cumplimiento de los Objetivos, Estrategias, Líneas de Acción y Proyectos de Alto Impacto del Plan de Desarrollo municipal en la plataforma del COPLADEM	Captura	0	0	2	2	0%

Gasto Estimado Total: \$ 4,232,356.43

ELABORO



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

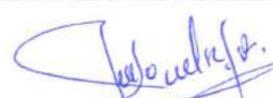
	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
Dependencia General:	A00	RESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES
Dependencia Auxiliar:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Descripción del Proyecto:
Comprende el conjunto de actividades para la coordinación, participación, elaboración, actualización e instrumentación del Plan de Desarrollo Municipal y planes y programas que de él se deriven; asimismo incluye las actividades asociadas a la operación del Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México; así como la definición de los mecanismos necesarios para facilitar el proceso de planeación, programación, presupuestación y evaluación de las dependencias y organismos municipales para en su caso; analizar, operar y emitir reportes sobre el Sistema de Evaluación del Desempeño municipal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Elaborar Informe Anual de Ejecución	Informe	0	0	1	1	0%
2	Integrar el Programa Anual del Presupuesto basado en Resultados municipal (PBRM) del ejercicio fiscal 2022	Programa	0	0	1	1	0%
3	Elaborar el PDM 2022-2024	Documento	0	0	1	1	0%
4	Impartir curso de capacitación a los enlaces de planeación	Curso	0	0	1	1	0%
5	Elaborar los reportes trimestrales de avance Físico - Financiero e Indicadores	Reporte	0	0	4	4	0%
6	Elaborar el Programa Anual de Evaluación (PAE)	Programa	0	0	1	1	0%
7	Integrar la información programática de los informes de la cuenta pública	Informe	0	0	5	5	0%
8	Integrar el Programa Anual del Anteproyecto del Presupuesto Basado en Resultados municipal 2023	Programa	0	0	1	1	0%
9	Elaborar Informe de Gobierno	Informe	0	0	1	1	0%
10	Implementar matrices de indicadores de resultados	Matriz	0	0	50	50	0%
11	Revisar los formatos PbrM-01a, PbrM-01b, PbrM-01c, PbrM01d, PbrM-01e, PbrM 02a, PbrM 08b y PbrM 08c.	Formato PbrM	0	0	14	14	0%
12	Organizar sesiones del COMUPO y el consejo municipal de la Agenda 2030	Sesión	0	0	3	3	0%

Gasto Estimado Total: \$ 420,000.00

ELABORÓ



JOSE LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01060201	Administración del sistema estatal de información estadística y geográfica
Proyecto:	010802010202	Información estadística municipal
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES
Dependencia Auxiliar:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Descripción del Proyecto:

Engloba las actividades enfocadas a la captación, integración, procesamiento, producción y actualización de la información demográfica, social y económica para orientar las políticas, estrategias y líneas de acción que coadyuvan en la planeación del desarrollo municipal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		%
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	
1	Elaboración y publicación de cuadernos de Información Estadística y Geográfica	Cuaderno	0	0	4	4	0%
2	Actualizar los registros de la plataforma del Sistema municipal de Información Estadística del IGECEM	Actualización	0	0	1	1	0%
3	Actualizar la información estadística de los formatos del INEGI	Actualización	0	0	4	4	0%
4	Elaborar y publicar documento con información de la infraestructura municipal georreferenciada	Documento	0	0	1	1	0%

Gasto Estimado Total: \$ 746,891.11

ELABORO



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01060101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010601010302	Operación registral civil
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	109	REGISTRO CIVIL

Descripción del Proyecto:

Contempla las acciones encaminadas a lograr que la operación de la función registral civil sea eficiente, otorgando certeza jurídica a la población en los procesos de certificación, aclaración y supervisión de los actos y hechos del estado civil. Así como apoyar a los grupos vulnerables en esta tipo de trámites.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Expedir copias certificadas de las oficialías de los registros civiles	Actas	0	0	50000	50000	0%
2	Realizar jornadas en las distintas comunidades del municipio en la unidad móvil	Jornadas	0	0	4	4	0%
3	Realizar campamento de servicios del registro civil	Campamento	0	0	4	4	0%
4	Expedir actas de nacimiento	Actas	0	0	5500	5500	0%
5	Expedir actas de defunción	Actas	0	0	3700	3700	0%
6	Expedir actas de matrimonio	Actas	0	0	1600	1600	0%
7	Expedir actas de divorcio	Actas	0	0	700	700	0%
8	Expedir actas de adopción	Actas	0	0	2	2	0%
9	Expedir actas de reconocimiento de hijos	Actas	0	0	160	160	0%
10	Emitir constancias de vecindad a particulares que lo soliciten	Constancia	0	0	1200	1200	0%
11	Emitir constancias de identidad a particulares que lo soliciten	Constancia	0	0	500	500	0%
12	Emitir constancias de última residencia a particulares que lo soliciten	Constancia	0	0	15	15	0%
13	Emitir notificaciones de documentos varios, personales, por estrados y edictos	Notificación	0	0	250	250	0%
14	Emitir certificaciones de documentos varios	Certificación	0	0	500	500	0%

Gasto Estimado Total: \$ 17,416,072.42

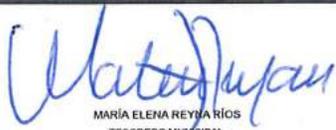
ELABORO



MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario: 01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto: 010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General: D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar: 112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Descripción del Proyecto:

Considere las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	2021		2022	VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Ábsoluta	%
1	Canalizar las peticiones registradas y remitidas	Peticiones	0	0	12500	12500	0%
2	Registrar los oficios de respuesta a las peticiones remitidas a cada dependencia municipal	Oficios	0	0	7000	7000	0%

Gasto Estimado Total: \$ 90,431,425.46

ELABORO



MARCO ANTONIO MONTEAGUDO MARTÍNEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE LA SUBSECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010801010302	Operación registral civil
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	148	SERVICIO MILITAR MUNICIPAL

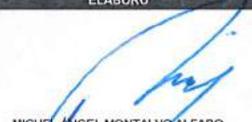
Descripción del Proyecto:

Contempla las acciones encaminadas a lograr que la operación de la función registral civil sea eficiente, otorgando certeza jurídica a la población en los procesos de certificación, aclaración y supervisión de los actos y hechos del estado civil. Así como apoyar a los grupos vulnerables en este tipo de trámites.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Atender solicitudes de reclutamiento para el cumplimiento del servicio militar	Solicitudes	0	0	5700

Gasto Estimado Total: \$ 2,284,370.52

ELABORO



MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 997
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010801010302	Operación registral civil
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	148	SERVICIO MILITAR MUNICIPAL

Descripción del Proyecto:

Contempla las acciones encaminadas a lograr que la operación de la función registral civil sea eficiente, otorgando certeza jurídica a la población en los procesos de certificación, aclaración y supervisión de los actos y hechos del estado civil. Así como apoyar a los grupos vulnerables en este tipo de trámites.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Atender solicitudes de reclutamiento para el cumplimiento del servicio militar	Solicitudes	0	0	5700	5700	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 2,284,376.52

ELABORO



MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Proyecto:	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Descripción del Proyecto:

Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Solicitudes para expedir permisos para fiestas patronales y/o cívicas	Solicitud	0	0	80
2	Solicitudes para expedir permisos para la instalación y funcionamiento de juegos mecánicos	Solicitud	0	0	73	73	0%	
3	Solicitudes para expedir permisos para eventos en áreas públicas o de uso común	Solicitud	0	0	70	70	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 745,891.45

ELABORO



ERIKA RAMÍREZ GARCÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PdRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Proyecto:	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

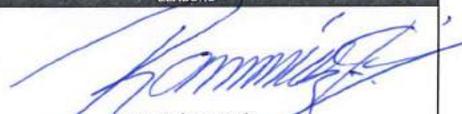
Descripción del Proyecto:

Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022	Absoluta		%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Solicitudes para expedir permisos para fiestas patronales y/o cívicas	Solicitud	0	0	80	80	0%	
2	Solicitudes para expedir permisos para la instalación y funcionamiento de juegos mecánicos	Solicitud	0	0	73	73	0%	
3	Solicitudes para expedir permisos para eventos en áreas públicas o de uso común	Solicitud	0	0	70	70	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 746,891.45

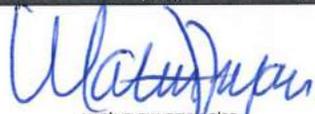
ELABORO



ERIKA RAMÍREZ GARCÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS

Nombre Firma Cargo

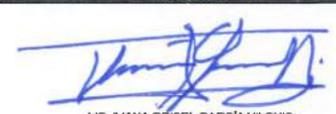
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030992	Reglamentación municipal
Proyecto:	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	155	ÁREA JURÍDICA

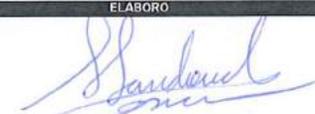
Descripción del Proyecto:

Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

Código	Descripción de las metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Elaborar actas de cabildo	Actas	0	0	54	54	0%	
2	Elaborar gacetas municipales	Gacetas	0	0	54	54	0%	
3	Conformar los libros de las sesiones de cabildo	Libro	0	0	12	12	0%	
4	Realizar el informe del resultado de análisis de publicaciones oficiales, federales, estatales y municipales.	Informe	0	0	259	259	0%	
5	Elaborar el Bando municipal o sus modificaciones.	Bando	0	0	1	1	0%	
6	Elaborar o modificar los reglamentos que sean solicitados.	Reglamentos	0	0	6	6	0%	
7	Elaborar citatorios para las sesiones de cabildo.	Citatorio	0	0	840	840	0%	
8	Realizar acuerdos y proyectos de resolución para su aprobación en cabildo.	Acuerdos	0	0	150	150	0%	
9	Notificar los acuerdos celebrados en cabildo.	Notificación	0	0	409	409	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 9,911,894.49

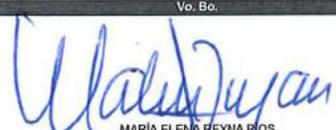
ELABORO



SERGIO SANDOVAL CERVERA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030903	Mediación y conciliación municipal
Proyecto:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	163	OFICIALÍA MEDIADORA

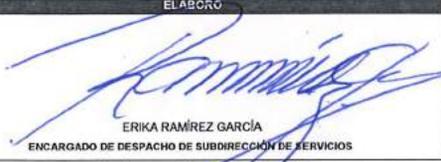
Descripción del Proyecto:

Engloba las actividades y procesos descritos en el título V de la Ley Orgánica Municipal relativa a la función mediadora-conciliadora y de la calificadora de los ayuntamientos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Suscribir convenios y actas por faltas administrativas	Convenio y/o acta	0	0	240	240	0%	
2	Atender a la población a través de la mediación	Persona	0	0	19500	19500	0%	
3	Atender quejas vecinales	Quejas	0	0	3600	3600	0%	
4	Suscribir convenios por conflictos y controversias dirigidas	Convenio	0	0	240	240	0%	
5	Suscribir invitaciones a partes vecinales	Invitación	0	0	1200	1200	0%	
6	Realizar audiencias de las partes	Audiencia	0	0	420	420	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 18,939,240.20

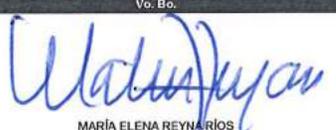
ELABORO



ERIKA RAMÍREZ GARCÍA
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060301	Control del patrimonio y normalidad
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	114	CONTROL PATRIMONIAL

Descripción del Proyecto:

Contempla las acciones tendientes a preservar el patrimonio del ayuntamiento, mediante el registro, actualización y control permanente del inventario de bienes; la verificación constante del uso, asignación y aprovechamiento de los mismos para su optimización.

Código	Descripción de las metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar el levantamiento de inventario de bienes muebles de las dependencias	Inventario	0	0	2	2	0%	
2	Señalar los bienes inmuebles propiedad municipal mediante letreros	Letrero	0	0	10	10	0%	
3	Realizar trámites notariales y de coreeduría en los bienes patrimoniales del municipio	Escritura	0	0	5	5	0%	
4	Realizar los folios de inscripción municipal	Folio	0	0	50	50	0%	
5	Realizar el levantamiento de inventario de bienes inmuebles patrimoniales	Inventario	0	0	2	2	0%	
6	Elaborar los resguardos de los bienes muebles propiedad municipal	Resguardo	0	0	20000	20000	0%	
7	Preparar la documentación oficial del ayuntamiento para el archivo de concentración	Caja	0	0	220	220	0%	
8	Revisar los expedientes para transferencia primaria	Expediente	0	0	7120	7120	0%	
9	Bindar asesoría en materia de archivo municipal	Asesoría	0	0	200	200	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 16,112,356.80

ELABORO

ULISES OMAR GARCÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE...

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PdRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030993	Mediación y conciliación municipal
Proyecto:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	164	OFICIALÍA CALIFICADORA

Descripción del Proyecto:

Engloba las actividades y procesos descritos en el título V de la Ley Orgánica Municipal relativa a la función mediadora-conciliadora y de la calificadora de los ayuntamientos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Atender a infractores detenidos	Persona	0	0	22800	22800	0%	
2	Emitir documentos oficiales de la oficialía calificadora	Documento	0	0	2500	2500	0%	
3	Atender a las personas por percances vehiculares	Persona	0	0	400	400	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 82,000.00

ELABORO



ERIKA RAMÍREZ GARCÍA
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS

Nombre Firma Cargo

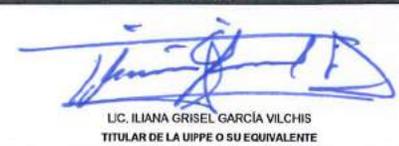
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030903	Mediación y conciliación municipal
Proyecto:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	164	OFICIALÍA CALIFICADORA

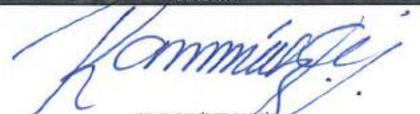
Descripción del Proyecto:

Engloba las actividades y procesos descritos en el título V de la Ley Orgánica Municipal relativa a la función mediadora-conciliadora y de la calificadora de los ayuntamientos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022	VARIACIÓN		
			2021			Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado				
1	Atender a infractores detenidos	Persona	0	0	22800	22800	0%	
2	Emitir documentos oficiales de la oficina calificadora	Documento	0	0	2500	2500	0%	
3	Atender a las personas por percances vehiculares	Persona	0	0	400	400	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 82,000.00

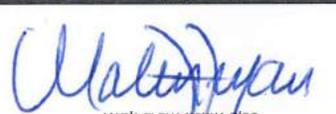
ELABORO



ERIKA RAMÍREZ GARCÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUPERVISIÓN DE SERVICIOS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010502	Proyectos para obras públicas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:

Integra acciones para elaborar y desarrollar proyectos que tengan que ver con el establecimiento de las normas técnicas de construcción de obras y la realización y ejecución de las mismas, para contribuir al incremento de la infraestructura urbana municipal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	elaboracion de expedientes tecnicos iniciales	Expediente	0	0	20	20	0%
2	Proyecto ejecutivo para edificaciones urbanas	proyecto	0	0	15	15	0%
3	Proyecto ejecutivo para obras de urbanizacion	proyecto	0	0	5	5	0%

Gasto Estimado Total: \$ 55,055,382.58

ELABORO



ROBERTO VILLAGÓMEZ HERVER
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS

Nombre Firma Cargo

Ve. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c:	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010203	Guarniciones y banquetas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:

Incluye las actividades encaminadas a mejorar la imagen urbana de las comunidades e incrementar los niveles de seguridad en zonas de alto riesgo para los peatones; así mismo reducir el rezago existente en la construcción de guarniciones y banquetas.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	construcción de guarniciones	mts ln	0	0	12000
2	construcción de banquetas	m2	0	0	14000	14000	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 600,000.00

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Proyecto:	020202010102	Apoyo a la comunidad
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:

Incluye las actividades que permiten otorgar apoyos, la adquisición y suministro de bienes materiales y de servicios, la realización de acciones y obras sociales promovidas en las comunidades a través de los legisladores, sus grupos parlamentarios o las regidurías.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Apoyar en la construcción de banquetas a la comunidad	m2	0	0	2000	2000	0%
2	Apoyar a la construcción de pavimento a la comunidad	m2	0	0	27000	27000	0%

Gasto Estimado Total: \$ 1,756,977.38

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARIA ELENA REYNA RIOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010401	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:

Comprende aquellas acciones tendientes a ampliar la cantidad y calidad de los espacios públicos destinados para la atención a la ciudadanía, respecto de los servicios que requieren los habitantes; es decir la construcción de edificios públicos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	ampliación de edificación urbana	obra	0	0	1	1	0%	
2	iluminación municipal	obra	0	0	1	1	0%	
3	construcción de planta de tratamiento de aguas residuales	obra	0	0	1	1	0%	
4	rehabilitación y mantenimiento de drenajes sanitarios	lote	0	0	1	1	0%	
5	rehabilitación y mantenimiento de redes de agua entubada (agua potable)	lote	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 36,100,000.00

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ELIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: **2022**

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 997
PbRM-01c:	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010503	Control y supervisión de obras públicas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:

Comprende acciones encaminadas a controlar las actividades relacionadas con la elaboración de programas, estudios y proyectos para obras públicas, y la vigilancia para garantizar el cumplimiento en la realización de las obras públicas asignadas.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022			VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%		
			Programado	Alcanzado					
1	visitas de obra pública	visita	0	0	20	20	0%		
2	informes de obra pública	Informe	0	0	20	20	0%		

Gasto Estimado Total: **\$ 4,115,593.24**

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA KEYNARIÓS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PdRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:

Contiene el conjunto de acciones encaminadas a fortalecer el equipamiento e infraestructura urbana en el municipio, mediante la rehabilitación de las vialidades urbanas existentes.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022	VARIACIÓN		
			2021			Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar obra para la rehabilitación de vialidades urbanas	Obra	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 48,840,000.00

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PdRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010201	Pavimentación de calles
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:

Incluye el conjunto de acciones encaminadas a reducir el rezago en materia de pavimentación de calles en el territorio estatal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	pavimentación de vialidades urbanas	vialidad	0	0	4	4	0%
1	Pavimentación de calles	obra	0	0	6	6	0%

Gasto Estimado Total: \$ 32,560,000.00

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ELIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010402	Rehabilitación de edificaciones urbanas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:

Consiste en las acciones encaminadas a fortalecer el equipamiento e infraestructura urbana en el municipio, mediante la rehabilitación de edificaciones urbanas existentes.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	rehabilitación de Edificaciones publicas	lote	0	0	5	5	0%	
2	rehabilitación y mantenimiento de unidades deportivas	obra	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 28,700,000.00

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02050101	Educación básica
Proyecto:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:
 Engloba todas las acciones que resulten en apoyo municipal al desarrollo en materia de infraestructura, equipamiento, apoyo directo a alumnos y/o profesores, materiales y suministros, o subsidios otorgados a la educación de tipo básica.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	construcción de aulas escolares	lote	0	0	1
2	construcción y mantenimiento de módulos sanitarios escolares	lote	0	0	1	1	0%	
3	construcción y mantenimiento de bardas escolares	lote	0	0	1	1	0%	
4	construcción de techados escolares en áreas de impartición de educación física	lote	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 15,000,000.00

ELABORO

 EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN
 Nombre Firma Cargo

Vo.Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050203	Gasto social e inversión pública
Proyecto:	010502030104	Asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:

Comprende el conjunto de acciones dirigidas al análisis, distribución y registro de los recursos de inversión pública asignados para el ejercicio fiscal que correspondo; así como las acciones que se realizan para su seguimiento, control y el nivel de cumplimiento en la ejecución de las obras y/o acciones programadas.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	elaboración de contratos de obra	contrato	0	0	20	20	0%	
2	elaboración de informes mensuales de obra (OSFEM)	informe	0	0	12	12	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 929,759.98

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILINA GRISEE GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03050103	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre
Proyecto:	030501030403	Construcción y rehabilitación de puentes en vialidades
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:

Incluye acciones para evaluar las condiciones físicas de los puentes peatonales, así como aquellas dirigidas a construir, reconstruir, rehabilitar y equipar los puentes para circulación peatonal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		%
			Programado	A alcanzado	Programado	Absoluta	
1	construcción y rehabilitación de puente peatonal	obra	0	0	1	1	0%

Gasto Estimado Total: \$ 200,000.00

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DE NOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020501	Vivienda
Proyecto:	020205010101	Mejoramiento de la vivienda
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto:
Comprende aquellas acciones que tienen como propósito fomentar la participación coordinada de los sectores público, social y privado en la ejecución de acciones de mejoramiento de vivienda, que puedan ser aplicadas por medio de proyectos dirigidos a la población de menores ingresos, incluyendo a quienes se han referido a autoconstruir de manera gradual su vivienda, con el propósito de contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad, seguridad e higiene que requiere todo ser humano.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	construcción de cuartos dormitorios	obra	0	0	30	30	0%	
2	construcción de calentadores solares	calentador	0	0	100	100	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 4,227,191.60

ELABORÓ



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA ROS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030801	Política territorial
Proyecto:	010308010202	Instrumentación urbana
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar:	123	DESARROLLO URBANO

Descripción del Proyecto:
 Incluye las acciones que permitan mejorar la atención a la ciudadanía en la gestión de trámites, que asegure su incorporación ordenada y planificada al desarrollo urbano, garantizando la aplicación del marco legal y normativo, para el uso y aprovechamiento del suelo, procurando garantizar el ordenamiento territorial y desarrollo urbano de los centros de población del municipio.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		METAS DE ACTIVIDAD 2022		VARIACION	
			Programado	Alcanzado	Programado	Aboluta	%	
			1	Expedir alineamiento y número oficial.	Constancia	0	0	100
2	Expedir constancia de número oficial.	Constancia	0	0	100	100	0%	
3	Expedir licencia para obra nueva.	Licencia	0	0	100	100	0%	
4	Expedir licencia de construcción para ampliación.	Licencia	0	0	50	50	0%	
5	Expedir licencia de construcción para modificación.	Licencia	0	0	50	50	0%	
6	Expedir licencia de construcción para demolición.	Licencia	0	0	40	40	0%	
7	Expedir licencia de construcción para excavación.	Licencia	0	0	35	35	0%	
8	Expedir constancia de terminación de obra.	Constancia	0	0	100	100	0%	
9	Expedir licencia de construcción para reparación que no afecta elementos estructurales.	Licencia	0	0	50	50	0%	
10	Expedir licencia de construcción para el proyecto de una obra.	Licencia	0	0	50	50	0%	
11	Expedir licencia de construcción para bardas.	Licencia	0	0	25	25	0%	
12	Expedir prórroga a licencia de construcción.	Prórroga	0	0	50	50	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 47,199,529.97

ELABORO

MIGUEL ÁNGEL TÉLLEZ TREVILLA
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN URBANA

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01030801	Política territorial
Proyecto: 010308010201	Planeación integral y concertada
Dependencia General: F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar: 123	DESARROLLO URBANO

Descripción del Proyecto:

Conjunto de acciones que permitan la elaboración, modificación e implementación de planes de desarrollo urbano municipal, que promuevan la incorporación ordenada y planificada del suelo al desarrollo urbano.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Acanzado	Programado		
1	Solicitudes de Cambios de Uso de Suelo.	Solicitudes	0	0	4	4	0%
2	Certificación de Documentos	Documentos	0	0	2	2	0%
3	Realzar Inspección de Campo	Inspección	0	0	4	4	0%

Gasto Estimado Total: \$ 21,551,474.38

ELABORO

José Antonio Rueda Gaona

JOSÉ ANTONIO RUEDA GAONA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y REGULACIÓN URBANA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



Vo. Bo.

Maria Elena Feynariós

MARIA ELENA FEYNARIÓS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

Lic. Iliana Gisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

CLAVE	DENOMINACIÓN
02020101	Desarrollo urbano
Proyecto: 020201010303	Equipamiento de vialidades urbanas
Dependencia General: F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar: 123	DESARROLLO URBANO

Descripción del Proyecto:

Contempla las acciones encaminadas a fortalecer la infraestructura urbana en el municipio, mediante el equipamiento de las vialidades urbanas existentes.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Autorizar señalamientos indicativos de establecimientos.	Autorización	0	0	8	8	0%
2	Otorgar permiso de publicidad en la vía pública y lugares de uso común.	Autorización	0	0	400	400	0%
3	Otorgar permisos de carga y descarga en la infraestructura vial a cargo del Ayuntamiento.	Autorización	0	0	600	600	0%
4	Autorizar bases de sitio del transporte público.	Bases	0	0	10	10	0%

Gasto Estimado Total: \$ 12,058,761.71

ELABORO

 JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ ZARATE
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE MOVILIDAD TERRITORIAL
 Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01070101	Seguridad pública
Proyecto: 010701010204	Mantenimiento a los dispositivos para el control del tránsito
Dependencia General: F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar: 123	DESARROLLO URBANO

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones y recursos que se destinan para conservar en óptimas condiciones la red de semaforización y el señalamiento informativo y correctivo oportuno, así como la rotulación de vehículos oficiales de la Dependencias de Seguridad Pública y Tránsito.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Mantenimiento de semáforos	Mantenimientos	0	0	20	20	0%

Gasto Estimado Total: \$ 7,500.00

ELABORO

[Firma]

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ ZARATE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE MOVILIDAD TERRITORIAL

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

[Firma]

MARÍA ELENA REYNARÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010801010201	Regularización de los bienes inmuebles
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar:	123	DESARROLLO URBANO

Descripción del Proyecto:

Contempla acciones de asesoría y orientación a la población, sobre los procedimientos e instancias de atención para la regularización de sus bienes inmuebles, así como de difusión de los beneficios que representa la seguridad jurídica por la inscripción de los bienes inmuebles.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		%
			Programado	Alcanzado	Programado	Aboluta	
1	Realizar el proceso de elaboración y entrega de Testamentos públicos abiertos.	Testamentos	0	0	2000	2000	0%
2	Integrar los expedientes individuales de Inmatriculación Administrativa.	Expediente	0	0	20	20	0%

Gasto Estimado Total: \$ 1,971,713.56

ELABORO		
Nombre	Firma	Cargo
ALAIN PRIETO SOLDEVILLA		ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA



Vo. Bo.		
Nombre	Firma	Cargo
MARÍA ELENA REYNA RIOS		TESORERÍA MUNICIPAL

AUTORIZO		
Nombre	Firma	Cargo
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario: 01030801	Política territorial
Proyecto: 010308010302	Regularización de predios
Dependencia General: F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar: 123	DESARROLLO URBANO

Descripción del Proyecto:

Conjunto de acciones para incorporar al régimen jurídico urbano, los inmuebles del régimen de propiedad privada en los que existan asentamientos humanos irregulares.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	
			Programado	Alcanzado	Programado		%
1	Determinar la factibilidad de opinión favorable de Regularización de Asentamientos Humanos.	Factibilidad	0	0	50	50	0%
2	Sesionar reuniones con el Comité de prevención de Asentamientos Humanos.	Sesión	0	0	5	5	0%

Gasto Estimado Total: \$ 15,832,000.46

ELABORO

[Firma]

ALAIN PRIETO SOLDEVILLA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.

[Firma]

MARIA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Proyecto: 010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
Dependencia General: F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar: 155	ÁREA JURÍDICA

Descripción del Proyecto:

Consiste en otorgar orientación, asesoría, tramitación y defensa de los asuntos de carácter civil, mercantil, laboral, penal, agrario, administrativo, fiscal, amparos, controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad a los Ayuntamientos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Realizar acuerdos de radicación.	Acuerdo	0	0	33	33	0%	
2	Citar a garantía de audiencia.	Audiencia	0	0	19	19	0%	
3	Ordenar suspensión de obras (en caso de proceder).	Suspensión	0	0	10	10	0%	
4	Acordar visitas de verificación.	Acuerdo	0	0	6	6	0%	
5	Desahogo de garantías.	Comparecencia	0	0	6	6	0%	
6	Emitir resoluciones.	Resoluciones	0	0	22	22	0%	
7	Brindar asesorías jurídicas.	Asesoría	0	0	20	20	0%	
8	Dar seguimiento al cumplimiento de las sentencias.	Cumplimiento	0	0	12	12	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 4,300,508.55

ELABORO

 PATRICIA VARGAS CID
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN JURÍDICA
 Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Proyecto:	020105010102	Desarrollo y protección de la flora y fauna
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	129	ANTIRRÁBICO

Descripción del Proyecto:

Integra acciones destinadas a apoyar el manejo y control de las áreas naturales protegidas del territorio estatal, incluye las facilidades para el mantenimiento y la procuración de recursos para apoyar la protección de las distintas especies de la fauna en peligro de extinción.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Realizar esterilizaciones caninas y felinas	Esterilización	0	0	4000
2	Vacunar biológicos antrácicos a especies caninas y felinas	Vacuna	0	0	2000	2000	0%	
3	Realizar consultas medico veterinaria	Consulta	0	0	2000	2000	0%	
4	Canalizar a personas lesionadas	Persona	0	0	150	150	0%	
5	Verificar animales agresores	Animal	0	0	36	36	0%	
6	Dar en donación, animales para su adopción	Animal	0	0	150	150	0%	
7	Recibir mascotas no deseadas	Animal	0	0	250	250	0%	
8	Capturar animales agresores	Animal	0	0	36	36	0%	
9	Capturar animales en via publica	Animal	0	0	160	160	0%	
10	Realizar informes de detección del virus rábico	Reporte	0	0	40	40	0%	
11	Otorgar medicina preventiva (vacunas, desparasitación)	Medicamento	0	0	200	200	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 1,503,986.44

ELABORO



JOSÉ LUIS GUTIÉRREZ AIRE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD AMBIENTAL

Nombre Firma Cargo

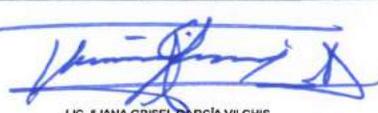
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ELIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010401	Protección al ambiente
Proyecto:	020104010202	Prevención y control de la contaminación atmosférica
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Descripción del Proyecto:

Integra el conjunto de acciones tendientes a mejorar la calidad del aire, incluyendo acciones coordinadas con el Gobierno Estatal para la reducción en la emisión de contaminantes generados por fuentes móviles y fijas.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Abranzado	Programado			
1	Instaurar procedimientos administrativos	Procedimientos administrativos	0	0	120	120	0%	
2	Realizar informes por cuantificación por daño al arbolado urbano	Informes	0	0	20	20	0%	
3	Recorridos y/o reuniones con SEMARNAT, PROPEFA, CEPANAF Y SMA, CONANP, para vigilar la debida aplicación de la normatividad ambiental.	Reuniones y/o recorridos	0	0	10	10	0%	
4	Seguimiento y respuesta a denuncias ciudadanas.	Denuncias	0	0	120	120	0%	
5	Expedir vistos buenos on materia ambiental	Vistos buenos	0	0	5	5	0%	
6	Elaborar convenios con dependencias gubernamentales, asociaciones civiles y OSC	Convenios	0	0	6	6	0%	
7	Remitir a la dirección general jurídica los informes referentes a los asuntos que se encuentren en litigio o procedimiento ante autoridad jurisdiccional	Informes	0	0	20	20	0%	
8	Elaborar programa de patrullas ambientales	Programas	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,356,963.47

ELABORO



JOSÉ LUIS GUTIÉRREZ AIRE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD AMBIENTAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Proyecto:	020105010202	Inspección y vigilancia forestal
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Descripción del Proyecto:

Comprende acciones para prevenir, combatir e inhibir la tala clandestina a través de operativos coordinados con instituciones de seguridad, así como inspecciones a industrias y predios forestales, filtros de revisión al transporte de materias primas y productos forestales maderables y no maderables para verificar su legal procedencia y elaborar los dictámenes para determinar los impactos ambientales y reparación de daños.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Realizar inspecciones derivadas de denuncias ciudadanas	Inspecciones	0	0	120	120	0%
2	Elaboración de fichas técnicas para la cuantificación al arbolado urbano	Fichas técnicas	0	0	20	20	0%
3	Realizar verificaciones de unidades económicas por incumplimiento a la legislación ambiental	Verificaciones	0	0	120	120	0%
4	Expedir licencias ambientales.	Licencias ambientales	0	0	2600	2600	0%
5	Remitir expedientes para el inicio del procedimiento administrativo	Expedientes	0	0	100	100	0%
6	Realizar recorridos y visitas de verificación a los sitios de disposición final de residuos sólidos.	Recorridos y operativos	0	0	30	30	0%
7	Realizar recorridos y visitas de inspección del programa de patrullas ambientales	Recorridos y visitas de inspección	0	0	3	3	0%

Gasto Estimado Total: \$ 813,921.11

ELABORO



JOSE LUIS GUTIERREZ AIRE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD AMBIENTAL

Nombre Firma Cargo

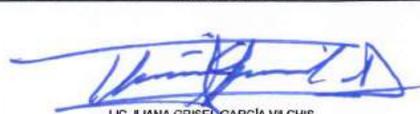
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

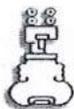
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



I.C. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Proyecto:	020105010201	Prevención y combate de incendios forestales
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

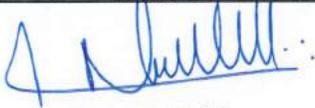
Descripción del Proyecto:

Incluye las acciones tendientes a evitar la degradación del recurso forestal por los efectos del fuego, contiene las actividades en donde participan los tres órdenes de gobierno, las brigadas municipales contra incendios, productores forestales y agropecuarios, organizaciones de productores y población en general para la prevención y combate de incendios forestales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar el chaponeo de brechas para prevención de incendios en las ANP ecológicas, áreas de valor ambiental (AVA) y Barrancas de Naucalpan de Juárez	M²	0	0	5000	5000	0%	
2	Realizar el deshierbe en senderos y caminos para prevención de incendios en las ANP, áreas de valor ambiental (AVA) y barrancas de Naucalpan de Juárez	M²	0	0	5000	5000	0%	
3	Realizar la apertura de brechas cortafuego en las ANP, áreas de valor ambiental (AVA) y barrancas de Naucalpan de Juárez	M²	0	0	3500	3500	0%	
4	Implementar jornadas para la recolección de basura en zona boscosa	M³	0	0	60	60	0%	
5	Realizar recorridos para detectar la presencia de incendios en inmediaciones del área de trabajo del personal de campo	M lineales	0	0	66000	66000	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 289,639.00

ELABORO



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03020201	Desarrollo forestal
Proyecto:	030202010107	Plantaciones forestales de administración municipal
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

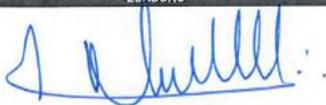
Descripción del Proyecto:

Incluye las acciones orientadas a la producción de árboles en cantidad y calidad, de las especies que se requieren para abastecer los programas de forestación, reforestación y plantaciones forestales comerciales; considerando asegurar la disponibilidad de semilla para la producción de la planta y su mantenimiento hasta lograr la talle óptima para su salida a plantación, llevando a cabo los procesos de riego fertilización, deshierbo, prevención y combate de plagas, enfermedades y control de las heladas.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar jornadas para coleccionar semillas de árboles forestales y endémicos del municipio de Naucalpan de Juárez para abastecer el vivero	Kilo	0	0	2	2	0%	
2	Realizar la germinación de semillas de árboles forestales y endémicos	Kilo	0	0	2	2	0%	
3	Realizar el mantenimiento del inventario de plantas del vivero	Plantas	0	0	500	500	0%	
4	Realizar la fertilización de las plantas del vivero	Plantas	0	0	500	500	0%	
5	Realizar el diagnóstico de plagas y enfermedades	Diagnostico	0	0	4	4	0%	
6	Mantener y reparar las instalaciones del vivero	M²	0	0	500	500	0%	
7	Realizar el reembolso de plantas por crecimiento radicular	Plantas	0	0	3000	3000	0%	
8	Realizar el control de plagas y enfermedades	Proyecto	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 384,301.00

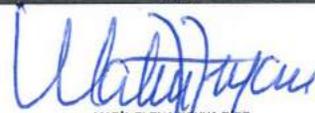
ELABORO



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010401	Protección al ambiente
Proyecto:	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Descripción del Proyecto:

Comprende el conjunto de acciones tendientes a fortalecer la participación de los sectores de la sociedad y con esto lograr la concertación y vinculación de dichos sectores en programas, proyectos y temas ambientales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Vincular a instituciones académicas para participar en la protección del ambiente	Convenio	0	0	3	3	0%
2	Vincular a los tres órdenes de gobierno para participar en la protección del ambiente	Convenio	0	0	3	3	0%
3	Vincular a asociaciones vecinales para participar en la protección del ambiente	Proyectos	0	0	8	8	0%
4	Vincular a ciudadanos destacados en el área ambiental para participar en la protección del ambiente	Proyectos	0	0	2	2	0%
5	Vincular a organizaciones de la sociedad civil para participar en la protección del ambiente	Proyectos	0	0	3	3	0%
6	Vincular a la industria para participar en la protección del ambiente	Proyectos	0	0	4	4	0%
7	Atender a las solicitudes ciudadanas para poda, derribo y trasplante	Solicitudes	0	0	1200	1200	0%
8	Atender a las denuncias ciudadanas en materia de daño en arbolado urbano	Denuncia	0	0	25	25	0%
9	Verificar e inspeccionar el arbolado urbano derivado de las denuncias y solicitudes ciudadanas recibidas	Visitas de verificación y/o inspección	0	0	1225	1225	0%
10	Dictaminar solicitudes y denuncias ciudadanas en materia de arbolado urbano	Dictamen	0	0	1225	1225	0%
11	Otorgar permisos de poda, derribo y trasplante de arbolado urbano en caso de dictamen positivo	Permiso	0	0	1100	1100	0%
12	Programa de Cambio Climático	Programa	0	0	1	1	0%
14	Realizar acciones de limpieza en las riberas de cuerpos de agua con apoyo de la participación ciudadana	Jornadas	0	0	2	2	0%

Gasto Estimado Total: \$ 236,819.00

ELABORO



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010101	Protección al ambiente
Proyecto:	020104010302	Promoción de la cultura ambiental
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Descripción del Proyecto:

Comprende el conjunto de acciones de promoción de la cultura ambiental para hacer conciencia en la población, a través de capacitación, promoción y orientación en materia ambiental en los diferentes sectores de la sociedad.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	A alcanzado	Programado			
1	Realizar talleres para elaboración de composta	Taller	0	0	11	11	0%	
2	Realizar talleres para elaboración de biofertilizantes	Taller	0	0	7	7	0%	
3	Realizar talleres para elaboración de lombricomposta	Taller	0	0	10	10	0%	
4	Realizar talleres para elaboración de huertos urbanos	Taller	9	0	10	10	0%	
5	Realizar visitas guiadas a la Farmacia Viviente	Visita y recorrido	9	0	8	8	0%	
6	Impartir curso de plantas purificadoras de agua en interiores	Curso	0	0	9	9	0%	
7	Impartir curso de Muros y zonas verdes	Curso	0	0	9	9	0%	
8	Impartir curso de Productos ecológicos del hogar	Curso	0	0	9	9	0%	
9	Impartir curso de Residuos sólidos urbanos	Curso	0	0	8	8	0%	
10	Impartir curso de Plantas peligrosas en el hogar	Curso	0	0	7	7	0%	
11	Realizar talleres para aceites verdes	Taller	0	0	8	8	0%	
12	Realizar talleres para elaboración de terrarios	Taller	0	0	9	9	0%	
13	Divulgar material de promoción de la cultura ambiental	Promocionales	0	0	150	150	0%	
14	Realizar conferencias de la importancia de la reforestación	Conferencia	0	0	4	4	0%	
15	Realizar conferencias de la importancia de las áreas naturales protegidas	Conferencia	0	0	2	2	0%	
16	Capacitar en materia de sanidad de arbolado urbano	Cursotaller	0	0	1	1	0%	
17	Realizar conferencias de la importancia de la biodiversidad en áreas urbanas	Conferencia	0	0	2	2	0%	
18	Realizar conferencias sobre cambio climático	Conferencia	0	0	1	1	0%	
19	Realizar conferencias sobre nociones básicas de ecología	Conferencia	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 22,306,540.52

ELABORO

NORA ELDA MER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL
Nombre Firma Cargo

Va. Be.

MARÍA ELENA REVUELTAS
TESORERO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

L.C. LIANA GRISELDA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UFFE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Proyecto:	020105010302	Reforestación y restauración integral de microcuencas
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	100	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Descripción del Proyecto: Incluye las acciones de apoyo para la restauración de las cuencas hidrológicas existentes en el territorio estatal (v.g. Pánuco, Lerma, Balsas y Valle de México), con el fin de revertir la degradación de suelos y mantener una buena calidad del agua, se agregan las acciones de apoyo para el acondicionamiento de suelos (substrato y terrazo), y desarrollo de obras de control de escurrimientos (presas de gavión, canchales, trincheras), los trabajos inherentes a la reforestación, acciones de mantenimiento y protección (brechas corta fuego, cercado, cajete, deshierbe, poda, fertilización, riego de auxilio, control de plagas, entre otras); así como una constante supervisión y monitoreo de las áreas reforestadas para asegurar su sobrevivencia.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar recorridos para identificar áreas susceptibles a reforestar en áreas urbanas del municipio de Naucalpan de Juárez.	Recorridos	0	0	30	30	0%	
2	Reforestar áreas verdes urbanas y arboles urbanos, identificadas en el diagnóstico y a solicitud de los ciudadanos por medio de programas de reforestación.	Plantas	0	0	10000	10000	0%	
3	Inventariar el arbolado urbano y plantas en áreas verdes urbanas del municipio para implementar estrategias de conservación.	Inventario	0	0	4	4	0%	
4	Diagnosticar plagas y enfermedades del arbolado urbano para implementar programa de saneamiento con las autoridades correspondientes.	Recorridos	0	0	9	9	0%	
5	Diagnosticar la problemática ambiental en las áreas naturales protegidas (ANP), áreas de valor ambiental y barrancas para implementar estrategias de restauración y conservación.	Visitas	0	0	21	21	0%	
6	Diagnosticar la problemática ambiental en cuerpos de agua para implementar estrategias de restauración y conservación.	Visitas	0	0	2	2	0%	
7	Coordinar con autoridades competentes para el mantenimiento, restauración y conservación de áreas naturales protegidas del municipio.	Proyectos	0	0	4	4	0%	
8	Coordinar los trabajos de rehabilitación y conservación de las barrancas del municipio de Naucalpan de Juárez con los tres órdenes de gobierno.	Proyectos	0	0	2	2	0%	
9	Coordinar con las autoridades competentes las acciones para evitar el crecimiento de asentamientos humanos irregulares ubicados en ANP, AVA y Barrancas del municipio.	Proyectos	0	0	1	1	0%	
10	Elaborar proyecto de separación primaria de residuos para ciudadanos.	Proyectos	0	0	1	1	0%	
11	Elaborar proyecto de separación secundaria de residuos en las dependencias gubernamentales del municipio.	Proyectos	0	0	1	1	0%	
12	Implementar proyecto de separación primaria de residuos para ciudadanos.	Gestión	0	0	3	3	0%	
13	Implementar proyecto de separación secundaria de residuos en las dependencias gubernamentales del municipio.	Gestión	0	0	3	3	0%	
14	Recuperación de espacios públicos.	Proyectos	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 11,918,627.17

ELABORO

NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050104	Apoyo social para el empoderamiento económico de la mujer
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Descripción del Proyecto:

Comprende aquellas acciones encaminadas a reconocer el trabajo no remunerado que realizan las mujeres como amas de casa y tomar acciones para combinar esta tarea con el empleo remunerado.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar capacitaciones de empoderamiento económico de las mujeres	Capacitación	0	0	4	4	0%	
2	Gestionar con las dependencias de gobierno programas y apoyos para el empoderamiento económico de las mujeres	Programas	0	0	4	4	0%	
3	Realizar talleres y eventos para el empoderamiento económico de las mujeres	Evento	0	0	2	2	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 1,213,253.98

ELABORO

 FELIPE MIRANDA GUZMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO
 Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
Proyecto:	030102030101	Capacitación de la mujer para el trabajo
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

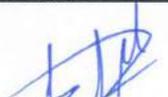
Descripción del Proyecto:

Comprende aquellas acciones de capacitación para el trabajo que se les proporciona a mujeres, principalmente para aquellas que se encuentran en desventaja económica, mediante las escuelas técnicas que operan en los Sistemas Municipales DIF, con el propósito de que puedan obtener ingresos económicos para mejorar sus condiciones de vida.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcantado				
1	Realizar talleres de capacitación para la mujer que facilite la inversión laboral.	Taller	0	0	8	8	0%	
2	Vincular con escuelas técnicas y asociaciones civiles a las mujeres para su capacitación.	Vinculación	0	0	6	6	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 831,434.47

ELABORO



FELIPE MIRANDA GUZMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y FEMINISTIVA DE GÉNERO

Nombre Firma Cargo



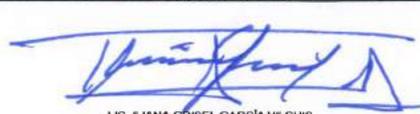
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
Proyecto:	030102030102	Proyectos productivos para el desarrollo de la mujer
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Descripción del Proyecto:

Engloba las actividades de diseño, promoción y asistencia técnica para el desarrollo de proyectos productivos, que permitan a las mujeres obtener ingresos económicos o beneficios que apoyen su bienestar.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Realizar capacitaciones para el desarrollo de la mujer.	Capacitaciones y talleres	0	0	5	5	0%
2	Vincular a los naucalpanenses a la bolsa de trabajo municipal que facilite la inserción laboral	Vinculación	0	0	60	60	0%
1	Realizar pláticas para inclusión de las mujeres en un entorno equitativo laboral y salarial	Plática	0	0	4	4	0%

Gasto Estimado Total: \$ 34,543.35

ELABORO

 FELIPE MIRANDA GUZMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO
 Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050103	Atención social y educativa para hijos de madres y padres trabajadores
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Descripción del Proyecto:

Incluye las actividades referentes a la operación de estancias, guarderías y jardines de niños con servicio de comedor, para hijos de madres trabajadoras.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Realizar campaña de promoción para la canalización a hijos de madres y padres trabajadores a instituciones de la atención social y educativa	Campañas	0	0	2	2	0%

Gasto Estimado Total: \$ 781,434.81

ELABORO

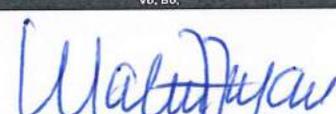


FELIPE MIRANDA GUZMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050102	Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Descripción del Proyecto:

Incorpora las actividades enfocadas a promover, fomentar y consolidar la igualdad de derechos entre hombres y mujeres, a través de valores de convivencia y ayuda mutua, para contribuir a mejorar la situación social.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar campañas de difusión de los derechos de las mujeres para concientizar la importancia de erradicar la violencia de género.	Campaña	0	0	4	4	0%	
2	Realizar talleres y jornadas para concientizar la importancia de erradicar la violencia de género.	Talleres y jornadas	0	0	6	6	0%	
3	Realizar cursos para prevenir y erradicar la violencia de género.	Curso	0	0	2	2	0%	
4	Brindar asesorías y acompañamiento integral de trabajo social, jurídica y psicológica.	Asesoría	0	0	2000	2000	0%	
5	Rescatar espacios públicos con perspectiva de género.	Espacio público	0	0	2	2	0%	
6	Realizar campaña sobre derechos sexuales y reproductivos y hostigamiento y abuso sexual de las mujeres.	Campañas	0	0	4	4	0%	
7	Realizar capacitaciones para mitigar la alerta de violencia de género (feminicidios)	Capacitaciones	0	0	4	4	0%	
8	Obtener certificaciones para mitigar la alerta de violencia de género (feminicidios)	Certificaciones	0	0	15	15	0%	
9	Realizar eventos para mitigar la alerta de violencia de género (feminicidios)	Eventos	0	0	2	2	0%	
10	Realizar atenciones y vinculaciones a personas a instituciones públicas e iniciativa privada para la erradicación de la violencia de género.	Atención	0	0	1500	1500	0%	
11	Realizar talleres de atención con la comunidad LGBTQ+ (LGBTTI)	Talleres	0	0	1	1	0%	
12	Gestionar ante diferentes instancias gubernamentales y no gubernamentales la instalación de nuevos Centros de Atención Integral de las Mujeres Naucalpenses.	Gestión	0	0	2	2	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 4,167,714.78

ELABORO

ANA VERÓNICA MALDONADO GARCÍA
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050101	Coordinación institucional para la igualdad de género
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Descripción del Proyecto:

Incluye las acciones realizadas por los gobiernos municipales, que deriven de la Ley de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres del Estado de México; dirigidas a fortalecer el goce, respeto, protección y promoción de los derechos y el desarrollo integral de las mujeres y los hombres.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar capacitaciones para el fortalecimiento institucional con perspectiva de igualdad de género	Capacitación	0	0	10	10	0%	
2	Gestionar convenios de colaboración transversales o institucionales con dependencias estatales, municipales y sector privado	Gestión	0	0	15	15	0%	
3	Impartir pláticas de transversalización del enfoque de género y políticas de igualdad en las dependencias del ayuntamiento	Pláticas	0	0	12	12	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 9,653,672.61

ELABORO

 FELIPE MIRANDA GUZMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO
 Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
Proyecto:	030102030103	Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Descripción del Proyecto:

Comprende aquellas acciones encaminadas a promover la capacidad de las mujeres en asegurar la propiedad de bienes, participar en el aparato productivo y en las instituciones, así como ser sujeto de las políticas públicas que determinen su desarrollo integral, impulsando su inclusión financiera.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar pláticas para inclusión de las mujeres en un entorno equitativo laboral y salarial	Plática	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 34,543.35

ELABORO



FELIPE MIRANDA GUZMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.



MARIA ELENA REYNARIOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060104	Atención integral para la reducción del embarazo adolescente
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Descripción del Proyecto:

Comprende las acciones enfocadas a difundir, asistir y prevenir el embarazo en los adolescentes en la sociedad, concientizándolos en la afectación del embarazo no deseado, por temas de salud, educación, proyecto de vida, relaciones sociales y culturales, así como en la economía.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Impartir pláticas a los adolescentes para la concientización en la afectación del embarazo en la adolescencia	Pláticas	0	0	55	55	0%

Gasto Estimado Total: \$ 60,832,259.67

EJECUTO



CESAR JUÁREZ CASTELLANOS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060201	Expresión Juvenil
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Descripción del Proyecto:

Comprende las acciones dirigidas a los jóvenes con la finalidad de reconocer su talento creando espacios de participación y expresión social, cultural y política.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar jornadas de exposición de talentos juveniles naucalpenses, mediante muestras de música, grafiti, oratoria y artes visuales	Jornadas	0	0	30	30	0%	
2	Realizar eventos deportivos para fomentar la cultura del deporte a los jóvenes mediante las olimpiadas municipales juveniles	Jornadas	0	0	30	30	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 302,000.00

ELABORO



CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARIA ELENA REYNA RIOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060103	Promoción del desarrollo integral del adolescente
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Descripción del Proyecto:

Incorpora las actividades de promoción que permiten brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes para alcanzar su pleno desarrollo en una forma integral, con el fin de que se incorporen a los diferentes ámbitos de la sociedad.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACION	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Asesorías de emprendimiento juvenil, que permitan acercar a los jóvenes al campo laboral	Población	0	0	30	30	0%	
2	Realiza certamen que permitan el desenvolvimiento de las habilidades en adolescentes, como son debate, oratoria, literatura, artes visuales y premio de la juventud	Eventos	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 678,297.00

ELABORO



CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARIA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060202	Asistencia social a la juventud
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Descripción del Proyecto:

Contempla las acciones encaminadas a disminuir los rezagos más apremiantes para la juventud y su comunidad mediante la realización de brigadas de trabajo comunitario que atienda a sus necesidades y asimismo permita su inclusión y participación en la aportación de sus conocimientos y habilidades la solución a problemas locales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Organizar reuniones con redes vecinales juveniles	Reuniones	0	0	400	400	0%	
2	Realizar jornadas de actividades en pro del cuidado del medio ambiente	Espacios	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 64,800.00

ELABORO



CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060102	Bienestar y orientación juvenil
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Descripción del Proyecto:

Engloba las acciones orientadas a atender las necesidades de desarrollo y bienestar de los jóvenes, así como la orientación con temas relacionados con la prevención de adicciones, acoso escolar (bullying); salud reproductiva y sexual.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar orientaciones vocacionales para los jóvenes	Joven	0	0	55	55	0%	
2	Firmar convenios con entes públicos y privados a fin de que los jóvenes tengan más opciones para realizar su servicio social	Convenios	0	0	7	7	0%	
3	Impartir pláticas sobre erradicación de bullying y conductas destructivas en jóvenes	Pláticas	0	0	10	10	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 161,364.00

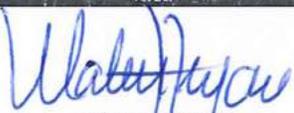
ELABORO



CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

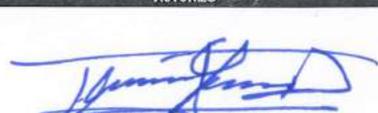
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNAROS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELDA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Molas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Proyecto:	020202010102	Apoyo a la comunidad
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

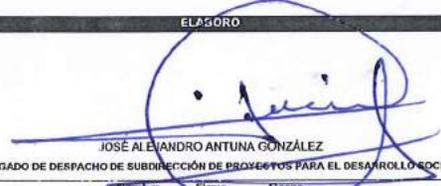
Descripción del Proyecto:

Incluye las actividades que permiten otorgar apoyos, la adquisición y suministro de bienes materiales y de servicios, la realización de acciones y obras sociales promovidas en las comunidades a través de los legisladores, sus grupos parlamentarios o las regidurías.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar capacitaciones sobre proyectos productivos	Capacitación	0	0	1	1	0%	
2	Gestionar apoyos para las comunidades en los diversos ámbitos públicos y privados	Gestión	0	0	4	4	0%	

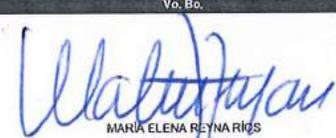
Gasto Estimado Total: \$ 1,877,416.32

ELABORO



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL
 Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Proyecto:	020202010101	Promoción a la participación comunitaria
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

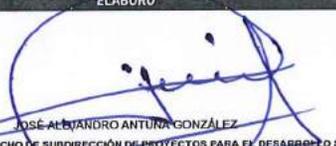
Descripción del Proyecto:

Incluye estrategias de desarrollo comunitario que impulsa procesos de organización y participación comunitaria para mejorar las condiciones de vida de los grupos de desarrollo ubicados en localidades de alta y muy alta marginación.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Conformar comités comunitarios de gestión y desarrollo social	Comités	0	0	220	220	0%	
2	Realizar mesas de trabajo con comités de gestión	Reuniones	0	0	220	220	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 2,727,298.94

ELABORO



JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARIA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02050101	Educación básica
Proyecto:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

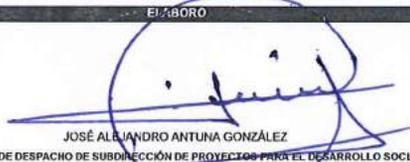
Descripción del Proyecto:

Engloba todas las acciones que resulten en apoyo municipal al desarrollo en materia de infraestructura, equipamiento, apoyo directo a alumnos y/o profesores, materiales y suministros, o subsidios otorgados a la educación de tipo básica.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Gestionar el programa para la entrega de bocas educativas para estudiantes de nivel de educación básica	Gestión	0	0	1
2	Gestionar apoyos escolares con otras dependencias, asociaciones, organizaciones no gubernamentales o empresas para beneficio de la comunidad	Gestión	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 58,000.00

ELABORO



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECCIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

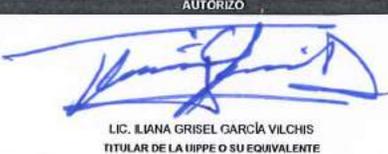
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02030101	Prevención médica para la comunidad
Proyecto:	020301010102	Vigilancia y blindaje epidemiológico
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Descripción del Proyecto:

Incluye las acciones de apoyo al monitoreo y generación de información que permiten detectar y afrontar situaciones epidemiológicas críticas y los efectos en la salud provocados por desastres naturales que pongan en riesgo a la población; fomentando la coordinación, de acciones que permitan mejorar la forma de decisiones para contener adecuadamente una posible epidemia, endemia o cualquier otra amenaza local y global contra la salud.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar la difusión sobre el cuidado y prevención del covid-19 a la población mediante las brigadas	Jornada	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 140,000.00

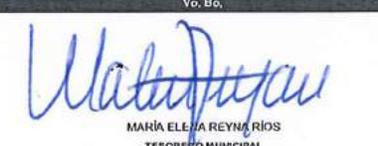
ELABORO



JOSÉ ALEJANDRO ANTUÑA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

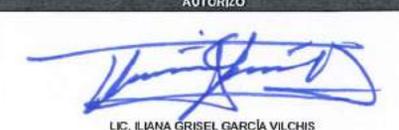
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020501	Vivienda
Proyecto:	020205010101	Mejoramiento de la vivienda
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Descripción del Proyecto:

Comprende aquellas acciones que tienen como propósito fomentar la participación coordinada de los sectores público, social y privado en la ejecución de acciones de mejoramiento de vivienda, que puedan ser aplicadas por medio de proyectos dirigidos a la población de menores ingresos, incluyendo a quienes se han limitado a autoconstruir de manera gradual su vivienda, con el propósito de contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad, seguridad e higiene que requiere todo ser humano.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Realizar reportes de solicitudes para el apoyo de viviendas dignas	Solicitud	0	0	4	4	0%	
2	Actualizar el padrón de beneficiarios	Actualización	0	0	4	4	0%	
3	Realizar reporte de las valoraciones para las entregas de los apoyos de la vivienda	Valoración	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 5,000.00

ELABORO



JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

Vo.Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISSEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02030101	Prevención médica para la comunidad
Proyecto:	020301010203	Entornos y comunidades saludables
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Descripción del Proyecto:

Incorpora las acciones de apoyo para combatir los problemas que amenazan la salud integral de las personas, familias y comunidades, al fortalecer las conductas saludables que benefician a su población, todo esto a través de la promoción de políticas públicas que fomenten la creación de entornos favorables a la salud y refuercen el poder de las comunidades sobre los determinantes de su salud.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcantado				
1	Realizar la entrega canastas alimentarias	Canasta	0	0	10000	10000	0%	
2	Realizar la gestión para realizar del banco de alimentos	Gestión	0	0	1	1	0%	
3	Implementar comedores comunitarios	Comedor	0	0	3	3	0%	
4	Capacitar a las personas encargadas de los comedores comunitarios sobre los temas de alimentación saludable	Capacitación	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 4,846,830.00

ELABORO



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

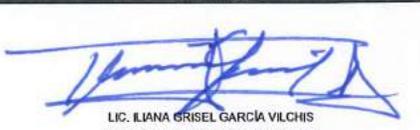
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050102	Planeación de proyectos para el desarrollo social
Dependencia General:	01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

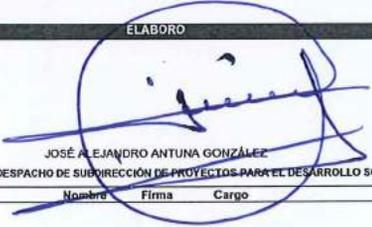
Descripción del Proyecto:

Engloba las acciones de coordinación entre la Tesorería y las dependencias y organismos municipales, para determinar los proyectos de inversión y vigilar que los mismos respondan a los objetivos nacionales, estatales y municipales de desarrollo.

Codigo	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Gestionar programas para el desarrollo social de los naucalpenses	Gestión	0	0	2	2	0%	
2	Actualizar la base de datos de programas para el desarrollo social	Base de datos	0	0	1	1	0%	
3	Realizar reportes de verificación de la entrega de los apoyos	Verificación	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 746,891.11

ELABORO



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA PEÑA ROS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040401	Nuevas organizaciones de la sociedad
Proyecto:	020404010102	Participación ciudadana
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
Dependencia Auxiliar:	144	GOBERNACIÓN

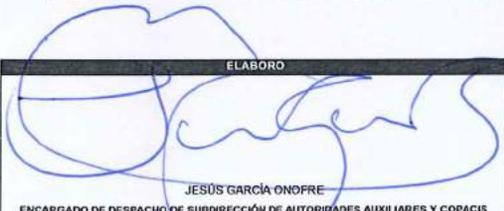
Descripción del Proyecto:

Incluye acciones para impulsar la participación ciudadana como eje fundamental del desarrollo político, económico y social de los municipios, así mismo fortalecer la cultura política democrática, a través de la promoción y discusión de ideas con representantes de órganos de participación ciudadana, organizaciones sociales y ciudadanía en general.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACION	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Elaborar reportes de la actualización de los catálogos de registro municipal de Organizaciones de la Sociedad Civil y de Asociaciones religiosas	Reporte	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 6,233,861.60

ELABORO



JESÚS GARCÍA ONOFRE
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS

Nombre Firma Cargo

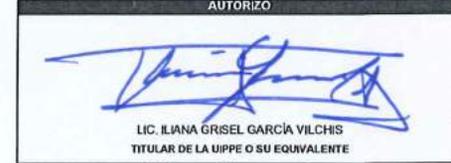
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNÁ RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040401	Nuevas organizaciones de la sociedad
Proyecto:	020404010102	Participación ciudadana
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Descripción del Proyecto:

Incluye acciones para impulsar la participación ciudadana como eje fundamental del desarrollo político, económico y social de los municipios, así mismo fortalecer la cultura política democrática, a través de la promoción y discusión de ideas con representantes de órganos de participación ciudadana, organizaciones sociales y ciudadanía en general.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Abierta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Atender solicitudes de las problemáticas de las asociaciones del municipio	Petición	0	0	245	245	0%	
2	Vincular a las diversas Asociaciones a los cursos técnicos impartidos en la administración municipal.	Documento	0	0	12	12	0%	
3	Difundir los cursos de capacitación temáticos	Difusión	0	0	6	6	0%	
4	Realizar concurso temático con la ciudadanía	Concursos	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 16,552,076.46

ELABORO

[Firma]

EDUARDO ANTONIO GUERRERO LAVIADA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
NAUCALPAN DE JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Yo, Do.

[Firma]

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030201	Democracia y pluralidad política
Proyecto:	010302010103	Capacitación para el desarrollo de la cultura política
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Descripción del Proyecto:

Considera las acciones que contribuyan en la consolidación de una cultura política, democrática, participativa y corresponsable a través de la capacitación en la materia, orientada principalmente a la educación media superior con contenidos en los diversos sectores de la sociedad, la integración social, la solidaridad y la identidad mexicana, coadyuvando a fortalecer la relación gobierno-sociedad y reconstruir el tejido social.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Registrar las candidaturas vecinales registradas para la integración de COPACIS y DELEGADOS	Registro	0	0	3384	3384	0%	
2	Registrar el número de participantes a las elecciones	Registro	0	0	4000	4000	0%	
3	Realizar convocatoria para las elecciones de Representación vecinal	Convocatoria	0	0	1	1	0%	
4	Realizar pláticas para dar a conocer su atribuciones y responsabilidades como representantes vecinales	Pláticas	0	0	4	4	0%	
5	Realizar evaluaciones de desempeño a las Autoridades Auxiliares y COPACIS	Evaluación	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,794,308.11

ELABORO

[Firma]

JESUS ORIBEL RIVERA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



Vo. Bo.

[Firma]

MARIA ELENA REYNALDOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	132	DESARROLLO COMERCIAL Y DE SERVICIOS

Descripción del Proyecto:

Comprende el conjunto de actividades encaminadas a captar y recaudar los recursos provenientes de las contribuciones municipales y de los ingresos derivados del Sistema de Coordinación Fiscal, así como los ingresos percibidos del Organismo Auxiliares, otros ingresos e ingresos netos derivados de financiamiento autorizados presupuestalmente con base en la legislación vigente; elaborar y rediseñar un padrón confiable por los diferentes ingresos tributarios municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar visitas de verificación a las Unidades económicas dentro del territorio municipal	Vistas	0	0	1000	1000	0%	
2	Dar contestación de las solicitudes que realicen las Unidades económicas	Solicitudes	0	0	350	350	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 21,704,291.15

ELABORO



FRANCISCO LUIS RAMÍREZ RUÍZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD COMERCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	115	INGRESOS

Descripción del Proyecto:

Comprende el conjunto de actividades encaminadas a captar y recaudar los recursos provenientes de las contribuciones municipales y de los ingresos derivados del Sistema de Coordinación Fiscal, así como los ingresos percibidos del Organismo Auxiliares, otros ingresos e ingresos netos derivados de financiamiento autorizados presupuestalmente con base en la legislación vigente; elaborar y rediseñar un padrón confiable por los diferentes ingresos tributarios municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Recaudar los ingresos propios corrientes del municipio, enmarcados en la Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México vigente.	Pesos	0	0	995326115	995326115	0%	
2	Realizar campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.	Campaña	0	0	2	2	0%	
3	Actualizar valores catastrales y factores de incremento a los predios en el sistema de cobro.	Pedio	0	0	2060	2060	0%	
4	Instalar cajas móviles para fortalecer la recaudación	Caja móvil	0	0	3	3	0%	
5	Determinar los contribuyentes en situación de fiscalización por omisión de pago en impuestos inmobiliarios.	Contribuyente	0	0	13000	13000	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 232,816,276.69

ELABORO



ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS

Nombre Firma Cargo

Vó. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
Proyecto:	010801020201	Información catastral municipal
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	118	CATASTRO MUNICIPAL

Descripción del Proyecto:

Comprende las actividades de los gobiernos municipales enfocadas a la integración, conservación y actualización del padrón catastral de los inmuebles localizados en el territorio estatal para que las mismas sean sustento para la planeación del desarrollo territorial de los municipios.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Número de predios registrados en el padrón catastral	Pedio	0	0	800	800	0%	
2	Regularizar predios	Pedio	0	0	800	800	0%	
3	Otorgar los servicios de trámite catastral solicitados por la ciudadanía.	Trámite	0	0	2060	2060	0%	
4	Realizar reportes de la actualización del padrón Catastral	Reporte	0	0	12	12	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 20,184,156.56

ELABORO

ROCIO DEL CARMEN RUIZ LIMAS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA BLOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04010101	Deuda pública
Proyecto:	040101010202	Amortización de la deuda (capital)
Dependencia General:	LD0	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	116	EGRESOS

Descripción del Proyecto:

Considera las erogaciones que implica el pago total o parcial de un empréstito de origen interno o ex terno otorgado al sector público amparado por un título de crédito, convenio o contrato. La deuda del sector público comúnmente se amortiza en el largo plazo mediante pagos periódicos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%	
			1	Determinar el monto de los adeudos de obligaciones por servicios y financiamiento para el presente ejercicio fiscal	Pesos	0	0	66226287
2	Determinar el monto de rezago a acreedores sujetos a regularizar	Pesos	0	0	6622629	6622629	0%	
3	Cumplir con el pago periódico de la deuda	Pesos	0	0	49207820	49207820	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 122,056,735.91

ELABORO



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. LILIANA ORISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04020101	Transferencias
Proyecto:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	116	EGRESOS

Descripción del Proyecto:

Incluye el registro de las transferencias realizadas por los ayuntamientos a los organismos municipales para objetivos diversos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Transferir recursos a entes municipales	Pesos	0	0	160295354	160295354	0%	
2	Emitir polizas de transferencias	Poliza	0	0	48	48	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 160,295,354.40

ELABORO



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERÍA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
Proyecto:	040401010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	116	EGRESOS

Descripción del Proyecto:

Contiene las acciones que se realizan para la erogación de recursos correspondientes al pago de adeudos que se adquirieron en ejercicios distintos al actual.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar el pago presupuestado de ADEFAS	Pesos	0	0	108270872	108270872	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 119,777,878.57

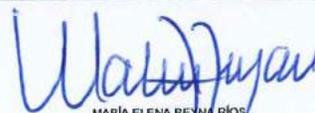
ELABORO



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050203	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	119	CONTABILIDAD

Descripción del Proyecto:

Incluye las acciones para la integración de la Cuenta Pública Municipal, las acciones orientadas a manejar, registrar y controlar los recursos financieros de la administración pública municipal, para el desarrollo de los diversos planes y programas; así mismo, registrar, analizar y controlar contablemente los resultados financieros y presupuestales de las operaciones tanto del ingreso como del egreso de las administraciones municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Elaborar los informes trimestrales requeridos por la instancia fiscalizadora	Informe	0	0	4	4	0%	
2	Elaborar la cuenta pública anual municipal	Cuenta pública	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 328,521,907.46

ELABORO



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

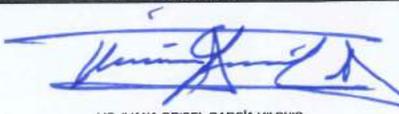
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020401	Registro y control de caja y tesorería
Dependencia General:	L90	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	116	EGRESOS

Descripción del Proyecto:
Se refiere al establecimiento de criterios, lineamientos, procedimientos y sistemas de carácter técnico y administrativo, a fin de mantener un control que permita la correcta evaluación de la administración; asimismo planear y organizar las políticas financieras y crediticias de los gobiernos municipales, mediante una estricta administración de los recursos financieros y de control en las disposiciones de los egresos cuidando la liquidez conforme a los programas y presupuestos aprobados.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Realizar el corte de caja semanal de ingresos	Corte	0	0	52	52	0%	
2	Realizar reporte de los pagos quincenales	Reporte	0	0	24	24	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 40,307,016.62

ELABORO



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050109	Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	117	PRESUPUESTO

Descripción del Proyecto:

Incluye el conjunto de acciones y procedimientos orientados a establecer los mecanismos de planeación, programación y presupuestación que faciliten la integración seguimiento y control del presupuesto de egresos acorde al Plan de Desarrollo Municipal vigente y los documentos que de él se derivan; contiene asimismo los procedimientos necesarios para contribuir a un Balance Presupuestario Sostenible en un contexto de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Integrar el paquete presupuestal de egresos para el ejercicio fiscal	Presupuesto	0	0	1	1	0%	
2	Realizar informe del seguimiento y evaluación del presupuesto	Informe	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,378,429.67

ELABORO



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Proyecto:	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
Dependencia Auxiliar:	155	ÁREA JURÍDICA

Descripción del Proyecto:
Contempla las acciones encaminadas a atender oportuna y diligentemente los actos u omisiones de naturaleza administrativa que impliquen presuntas violaciones a los derechos humanos integrando el desarrollo de supervisiones, revisiones y visitas a centros e instituciones del sistema penitenciario, sector salud, justicia, localidades de alto y muy alto nivel de marginación y zonas de tránsito de migrantes, emitiendo, si fuere necesario las recomendaciones conducentes a una mejor protección de los derechos humanos y brindando orientación y asesoría a la población.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Dar seguimiento a lo relacionado con las quejas y/o observaciones de presuntas violaciones a los derechos humanos.	Procedimientos	0	0	636	636	0%	
2	Atender las capacitaciones de las personas asistentes a la comisión de derechos humanos.	Capacitaciones	0	0	20	20	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,577,771.90

ELABORO



ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLEGO HERRERA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



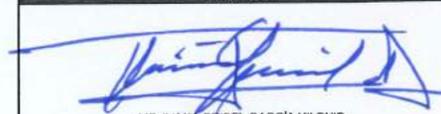
Vo. Bo.



MARIA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01060101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010801010101	Asesoría jurídica para los mexiquenses
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
Dependencia Auxiliar:	155	ÁREA JURÍDICA

Descripción del Proyecto:

Consiste en otorgar orientación, asesoría, tramitación y defensa de los asuntos de carácter civil, mercantil, laboral, penal, agrario, administrativo, fiscal, amparos, controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad para beneficio de la población.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Elaborar contratos y/o convenios con diversas dependencias, empresas y personas físicas.	Contratos y convenios celebrados	0	0	300	300	0%	
2	Brindar asesoría y asistencia jurídica para los naucalpenses	Asesorías jurídicas otorgadas	0	0	800	800	0%	
3	Divulgar tipos jurídicos	Derechos y obligaciones jurídicas difundidas	0	0	670	670	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 23,365,767.80

ELABORO



ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISSEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
Dependencia Auxiliar:	155	ÁREA JURÍDICA

Descripción del Proyecto:

Consiste en otorgar orientación, asesoría, tramitación y defensa de los asuntos de carácter civil, mercantil, laboral, penal, agrario, administrativo, fiscal, amparos, controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad a los Ayuntamientos.

Codigo	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Dar respuesta a las demandas de los asuntos de carácter civil, mercantil y agrario	Expedientes legales	0	0	1260	1260	0%	
2	Dar respuesta a las demandas de los asuntos de carácter laboral	Expedientes legales	0	0	1068	1068	0%	
3	Rendir informes previos y justificados en materia de amparo	Expedientes legales	0	0	168	168	0%	
4	Dar respuesta a las demandas de los asuntos de carácter administrativo y fiscal	Expedientes legales	0	0	14376	14376	0%	
5	Presentar recursos de revisión ante el Tribunal de Justicia Administrativa y Tribunales Colegiados del Poder Judicial	Expedientes legales	0	0	60	60	0%	
6	Realizar denuncias ante el ministerio público	Expedientes legales	0	0	72	72	0%	
7	Analizar y asesorar jurídicamente a presidencia o dependencias	Asesorías impartidas	0	0	800	800	0%	
8	Capacitarse y actualizarse en materia procedimental jurídica	Capacitaciones	0	0	4	4	0%	
9	Formular las respuestas a peticiones realizadas por los particulares o requerimientos de instituciones	Peticiones atendidas	0	0	200	200	0%	
10	Mejorar los procedimientos de la dirección	Expediente	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 19,222,795.67

ELABORO



SUSANA MUÑOZ MARTÍNEZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN CONTENCIOSA

Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: **2022**

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03070101	Fomento turístico
Proyecto:	030701010101	Promoción e información turística
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	149	FOMENTO TURÍSTICO

Descripción del Proyecto:

Comprende las acciones para posicionar los destinos turísticos del municipio, a través de la promoción y difusión de sus atractivos, que den como resultado una importante derrama económica y la generación de empleos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar eventos Naucalpan: proyección al turismo	Evento	0	0	3	3	0%	

Gasto Estimado Total: **\$ 150,000.00**

ELABORO			Vo. Bo.		
FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EN LÍNEA MIPYMES			MARÍA ELENA REYES RÍOS TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03040201	Modernización industrial
Proyecto:	030402010102	Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	131	FOMENTO INDUSTRIAL

Descripción del Proyecto:
 Incorpora las acciones para la atención de micro y pequeños empresarios a través de acciones de capacitación, financiamiento, asistencia técnica, vinculación financiera y comercial con la mediana y gran industria y con otros agentes económicos que operan en la entidad.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado		
1	Realizar campañas a la promoción de microcréditos	Campaña	0	0	32	32	0%	
2	Consultas realizadas en círculo de crédito a usuario	Consulta	0	0	10	10	0%	
3	Orgar créditos autorizados	Crédito	0	0	10	10	0%	
4	Gestionar la recuperación de créditos en mora	Gestión	0	0	2500	2500	0%	
5	Incremento de cartera (nuevos)	Crédito	0	0	5	5	0%	
6	Capacitar a personas en temas empresariales	Persona	0	0	800	800	0%	
7	Impartir capacitaciones a emprendedores o empresarios	Capacitación	0	0	4	4	0%	
8	Divulgar a través de medios electrónicos las capacitaciones que ofrece el área	Campañas	0	0	10	10	0%	
9	Impartir talleres a emprendedores	Talleres	0	0	5	5	0%	
10	Realizar conferencias con ponentes reconocidos para motivar a los jóvenes a que emprendan	Conferencia	0	0	4	4	0%	
11	Dar asesorías especializadas para emprendedores	Asesorías	0	0	100	100	0%	
12	Convocar reuniones interinstitucionales	Reuniones	0	0	5	5	0%	
13	Vincular a las MPymes a incubadoras	Vinculación	0	0	50	50	0%	
14	Suscribir convenios de colaboración	Convenios	0	0	5	5	0%	
15	Llevar a cabo la Feria del Emprendedor (actividades para el desarrollo de los emprendedores)	Feria	0	0	2	2	0%	
16	Evaluar los proyectos productivos para su implementación	Evaluaciones	0	0	40	40	0%	
17	Registrar los emprendedores en el padrón	Emprendedores registrados	0	0	100	100	0%	
18	Asistir a los eventos con cámaras y empresarios	Evento	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 5,511,398.82



ELABORO

 ADRIANA EMIR MARTÍNEZ PEÑA
 EN PROCESO DE SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO AL ECONÓMICO
 Nombre Firma Cargo

V. B.

 IVONNE ELENA REYNAL RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILIANA GRISÉL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA IMPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03040201	Modernización Industrial
Proyecto:	030402010103	Fortalecimiento a la competitividad
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	131	FOMENTO INDUSTRIAL

Descripción del Proyecto:

Incluye las acciones y procedimientos diseñados para favorecer el desarrollo de la competitividad de las empresas establecidas en el territorio mexiquense, asimismo aquellas que favorezcan la productividad laboral, apoyen la captación de capital, la transferencia de tecnología y la capacitación encaminada a mejorar la productividad laboral.

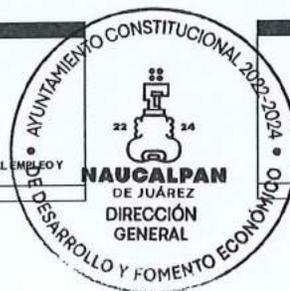
Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar capacitaciones especializadas en el fortalecimiento a la competitividad	Capacitaciones	0	0	9	9	0%	
2	Convocar reuniones empresariales	Reunión	0	0	5	5	0%	
3	Asistir a encuentro empresarial	Reunión	0	0	3	3	0%	
4	Emitir licencias de funcionamiento	Licencias	0	0	7000	7000	0%	
5	Realizar sesiones con el comité municipal de dictamen de giro	Sesión	0	0	12	12	0%	
6	Colocar placas de información sanitaria empresarial	Placa	0	0	3500	3500	0%	
7	Realizar trámites empresariales	Trámites	0	0	10000	10000	0%	
8	Gestionar capacitación por parte de empresarios, cámaras, etc., para el fortalecimiento a la competitividad	Evento	0	0	4	4	0%	
9	Realizar expo ferias manos de Naucalpan	Evento	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 1,873,434.91

ELABORO

[Firma]

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y
MISMES
Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

[Firma]

MARIA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA CRISTEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010201	Empleo
Proyecto:	030102010301	Capacitación, adiestramiento y productividad en el trabajo
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	140	SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO

Descripción del Proyecto:

Incluye las acciones encaminadas a formar profesionistas y técnicos, a través de la impartición de diplomados, cursos de profesionalización y capacitación.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Implementar talleres de capacitación a buscadores de empleo	Talleres	0	0	10	10	0%	
2	Realizar conferencias a para el mejoramiento de la productividad de buscadores de empleo	Conferencias	0	0	10	10	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 3,006,862.26

FLABORO			Ve. Bo.		
FERNANDO CARDIA ZAMBRÓN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO MUNICIPAL			MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03090301	Promoción artesanal
Proyecto:	030903010202	Promoción y fomento artesanal
Dependencia General:	N60	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	133	FOMENTO ARTESANAL

Descripción del Proyecto:

Comprende las acciones municipales de apoyo para incremento de las ventas y expectativas del mercado y comercialización de productos artesanales con la participación directa de artesanos principalmente en ferias y exposiciones de carácter estatal, nacional e internacional e impulsar las acciones orientación, asesoría, organización y acompañamiento a artesanos para gestión de financiamiento a proyectos de producción artesanal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Aboluta	%
1	Realizar el evento encuentro artesanal	Evento	0	0	2	2	0%
2	Realizar evento de empadronamiento artesanos por Naucalpan	Evento	0	0	2	2	0%

Gasto Estimado Total: \$ 53,614,498.24



LABORO

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y
MYPES

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio: NAUCALPAN DE JUÁREZ No. 097
PBRM-01c Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010201	Empleo
Proyecto:	030102010202	Colocación de trabajadores desempleados
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	140	SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO

Descripción del Proyecto:
Comprende las acciones de atención a la población desocupada, subocupada y buscadores activos de empleo, facilitándoles principalmente su vinculación y colocación mediante los servicios de bolsa de empleo, ferias de empleo y medios de difusión de los servicios y programas específicos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar la magna feria del empleo	Evento	0	0	1	1	0%	
2	Realizar las caravanas de empleo	Caravana	0	0	6	6	0%	
3	Implementar evento para el reclutamiento masivo	Evento	0	0	1	1	0%	
4	Realizar ferias virtuales	Feria virtual	0	0	5	5	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 400,000.00

ELABORO

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL Y EMPLEO
Nombre Firma Cargo



Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	N90	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	132	DESARROLLO COMERCIAL Y DE SERVICIOS

Descripción del Proyecto:

Comprende acciones orientadas al logro de una administración pública accesible, eficiente y eficaz, que genere resultados e impulse las mejores prácticas e n desarrollo administrativo, así como contribuir en la modernización y calidad de los trámites y servicios gubernamentales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Programa interno de mejora regulatoria (trimestral)	Sesiones	0	0	8	8	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 4,966,853.12

ELABORO			Vo. Bo.		
ADRIANA EMIR MARTÍNEZ PEÑA EN PROCESO DE SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO AL ECONÓMICO			MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
LIC. LILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA LIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 997
PERM01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02050101	Educación básica
Proyecto:	020501010100	Apoyo municipal a la educación básica
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Dependencia Auxiliar:	141	EDUCACIÓN

Descripción del Proyecto:

Engloba todas las acciones que resulten en apoyo municipal al desarrollo en materia de infraestructura, equipamiento, apoyo directo a alumnos y/o profesores, materiales y suministros, o subsidios otorgados a la educación de tipo básico.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2021		2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%			
1	Atender y dar seguimiento a las peticiones ingresadas	Solicitud	0	0	1800	1800	0%			
2	Reuniones con instituciones públicas de educación básica, para el apoyo en mantenimiento de las mismas	Reunión	0	0	160	160	0%			
3	Gestionar espacios para inscripción de alumnos en instituciones públicas	Gestión	0	0	6	6	0%			
4	Realizar reuniones con empresas que desean apoyar a instituciones educativas públicas de Naucalpan	Reunión	0	0	14	14	0%			
5	Realizar gestiones ante el gobierno estatal y federal en materia de educación	Gestión	0	0	12	12	0%			
6	Presentaciones artísticas y culturales en planteles de educación básica	Presentación	0	0	12	12	0%			
7	Reuniones con supervisores de zona de educación básica	Reunión	0	0	12	12	0%			
8	Elaborar revista escolar digital	Revista	0	0	12	12	0%			
9	Convocar la participación de las escuelas en cabildo.	Invitación	0	0	4	4	0%			
10	Implementar programa de sanitización de escuelas de nivel básico	Programa	0	0	1	1	0%			
11	Hacer ferias de ciencias	Evento	0	0	4	4	0%			
12	Impartir talleres sobre la historia de Naucalpan en las escuelas	Taller	0	0	4	4	0%			
13	Entregar apoyos económicos a la población escolar	Alumnos	0	0	2500	2500	0%			
14	Rehabilitar la infraestructura y equipamiento de las bibliotecas	Bibliotecas	0	0	16	16	0%			
15	Realizar cursos bibliotecarios	Cursos	0	0	12	12	0%			
16	Realizar talleres de la estructura y elaboración de ensayo.	Talleres	0	0	12	12	0%			
17	Realizar talleres de formación de cuenta cuentos	Talleres	0	0	12	12	0%			
18	Realizar talleres de forjando identidades lectoras	Talleres	0	0	12	12	0%			

Gasto Estimado Total: \$ 90,891,217.58



ELABORO		
MIREYA JUÁREZ CRUZ		
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. B.		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		
TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA ANSEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA IMPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 997
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030301	Conservación del patrimonio público
Proyecto:	010303010101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Dependencia Auxiliar:	150	CULTURA

Descripción del Proyecto:

Engloba las actividades enfocadas a restaurar, conservar y mantener en óptimas condiciones de uso, el patrimonio histórico, artístico y cultural de la entidad, con la finalidad de difundirlo entre la población.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN			
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Gestión para la conservación y mantenimiento de piezas arqueológicas museo Tlatlca	Expediente	0	0	1	1	0%	
2	Levantamiento del inventario del patrimonio cultural	Inventario	0	0	1	1	0%	
3	Realizar visitas guiadas al patrimonio público cultural del municipio	Visitas guiadas	0	0	12	12	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 25,435.29

ELABORO



LETICIA BUITRÓN CORNEJO
 DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISela GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040201	Cultura y arte
Proyecto:	020402010101	Servicios culturales
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Dependencia Auxiliar:	150	CULTURA

Descripción del Proyecto:

Engloba las actividades que se enfocan a presentar una amplia gama de eventos artístico-culturales en los diversos espacios municipales, coadyuvando así a la promoción y difusión de las bellas artes en la población.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Impartir cursos culturales y artísticos	Cursos	0	0	19	19	0%	
2	Realizar eventos culturales y artísticos	Evento	0	0	44	44	0%	
3	Llevar a cabo talleres culturales y artísticos	Taller	0	0	11	11	0%	
4	Realizar eventos de arte urbano	Evento	0	0	3	3	0%	
5	Crear la casa de la cultura Virtual Naucalpan	Creación	0	0	1	1	0%	
6	Registrar a los artistas naucalpanenses en el padrón artístico	Registro	0	0	130	130	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 1,416,759.51

ELABORO



LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. LILIANA GRISELDA GARCÍA VELASCO
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060701	Pueblos indígenas
Proyecto:	020607010104	Difusión y protección de las manifestaciones y el patrimonio cultural de los pueblos indígenas
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Dependencia Auxiliar:	150	CULTURA

Descripción del Proyecto:

Engloba las acciones enfocadas a la asistencia, promoción, difusión y protección de los espacios que pertenecen a la población de comunidades indígenas donde se desarrollan actividades culturales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar cápsula de las tradiciones de los pueblos indígenas	Cápsula	0	0	4	4	0%	
2	Eventos culturales étnicos	Evento	0	0	5	5	0%	
3	Difusión de la cultura étnica	Difusión	0	0	5	5	0%	
4	Exposición de artesanías de los pueblos indígenas	Exposición	0	0	2	2	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 18,650.79

ELABORO

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
 DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNARDOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040201	Cultura y arte
Proyecto:	020402010102	Difusión de la cultura
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Dependencia Auxiliar:	150	CULTURA

Descripción del Proyecto:

Comprende aquellas actividades enfocadas a promover y difundir al interior y exterior del municipio las expresiones artísticas y culturales representativas de éstos ámbitos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Difundir y promocionar los eventos culturales y artísticos del municipio	Publicación	0	0	60	60	0%	
2	Difundir las actividades que se realizan en las casas de cultura	Publicación	0	0	158	158	0%	
3	Realizar la documental pirámide del condé	Documental	0	0	1	1	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 30,468,157.94

ELABORO



LETICIA BUITRÓN CORNEJO
 DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELDA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Proyecto:	0107010101	Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
Dependencia General:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Descripción del Proyecto:

Comprende las acciones de despliegue operativo para prevenir el delito y disuadir su comisión en zonas vulnerables o de alta incidencia a partir de la inteligencia policial, así como aquellas para la protección de la población en casos de emergencia y desastre.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Feria de desarrollo humano y coordinación interinstitucional	Evento	0	0	1	1	0%
2	Aplicar a los elementos exámenes médicos, psicométricos, psicológicos y toxicológicos	Exámen	0	0	810	810	0%
3	Realizar operativos de seguridad realizados, grupo montado, M9, motorizado	Operativo	0	0	37600	37600	0%
4	Llevar a cabo servicios diarios	Servicio diario	0	0	23800	23800	0%
5	Realizar operativos de seguridad y recuperación de espacios públicos por inhibición de conductas antisociales	Operativo	0	0	37600	37600	0%
6	Rendir los informes requeridos en materia de derechos humanos a nivel federal, estatal y municipal	Oficios	0	0	200	200	0%
7	Atender las solicitudes de medidas de protección	Oficios	0	0	2700	2700	0%
8	Atención a diligencias judiciales y ministeriales	Oficios	0	0	185	185	0%
6	Recuperar vehículos robado	Vehículos Recuperados	0	0	300	300	0%
7	Informes Policiales Homologados	Documento	0	0	17900	17900	0%
8	Informe deficiente Mensual	Documento	0	0	12	12	0%

Gasto Estimado Total: \$ 120,147,834.62

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE NAUCALPAN DE JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
ELABORO
LUIS ERNESTO VELAZQUEZ CARPIZO
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario: 01070101	Seguridad pública
Proyecto: 0107010102	Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
Dependencia General: Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar: 104	SEGURIDAD PÚBLICA

Descripción del Proyecto:

Comprende acciones que permitan ampliar la cobertura y alcance de los sistemas de comunicación, mediante la operación de redes de voz, datos y vídeo, así como modernizar los sistemas de telecomunicación y radiocomunicación, con tecnología para implementar y operar la plataforma coordinada que garantice un eficiente intercambio de información entre los tres órdenes de gobierno, con la finalidad de fortalecer la seguridad pública.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	Atender las llamadas de emergencias procedentes	Llamada	0	0	60000	60000	0%
2	Atender el total de las llamadas	Llamada	0	0	100000	100000	0%
3	Recuperar vehículos robado en coordinación con coordinación otras instancias gubernamentales	Vehículos recuperados	0	0	300	300	0%
4	Dar mantenimiento al equipo de radiocomunicación y señalización	Servicio	0	0	360	360	0%
5	Dar soporte y mantenimiento de bienes informáticos	Servicio	0	0	1200	1200	0%

Gasto Estimado Total: \$ 491,146,205.45



ELABORO

JOCIELINE CASTILLO HERRERA
UNIDAD DE COORDINACIÓN DE APOYO TÉCNICO

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Proyecto:	010701010103	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
Dependencia General:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Descripción del Proyecto:

Se refiere a las actividades para desarrollar investigación académica e impartir programas de estudio en materia policial, ministerial, pericial y en general para las instituciones de seguridad pública a nivel municipal, así como coadyuvar en el ámbito de sus atribuciones en el diseño de políticas y normas para el reclutamiento y selección de aspirantes.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar cursos de actualización en materia de género y primer respondiente para la totalidad del personal de la dirección ciudadana y tránsito municipal	Reconocimiento	0	0	2200	2200	0%	
2	Acreditar los doce puntos del modelo óptimo de la función policial para construimos como una academia capacitadora	Acreditación del SESNSP	0	0	12	12	0%	
3	Obtener la certificación para instructores en competencias básicas de la función policial	Constancia	0	0	10	10	0%	
4	Capacitar a los elementos en el programa bienestar policial	Constancia	0	0	460	460	0%	
5	Capacitar a elementos en competencias básicas de la función policial	Constancia	0	0	1300	1300	0%	
6	Acreditar a los elementos que concluyeron el curso de competencias básicas de la función policial	Constancia	0	0	1300	1300	0%	
7	Regularizar a los elementos que concluyeron el curso básico de formación inicial equivalente	Constancia	0	0	240	240	0%	
8	Profesionalizar y especializar al personal del 04 y de la unidad de inteligencia e investigación	Capacitación y conferencias	0	0	10	10	0%	
9	Capacitar a la ciudadanía en el ámbito estudiantil a nivel básico en primeros auxilios, educación cívica y cultura de la legalidad	Reconocimiento	0	0	900	900	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 5,312,686.93

ELABORO

ALBERTO LUCIO CASTAÑEDA GARCÍA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO POLICIAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARÍA ELENA REYNA ROS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISELDA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Proyecto:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
Dependencia General:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Descripción del Proyecto:

Contiene acciones enfocadas a coordinar con el gobierno federal y estatal la ejecución de los programas derivados del convenio de acciones en materia de seguridad, el seguimiento a los convenios y acuerdos que se suscriban entre los órdenes de gobierno y en su caso con instituciones policiales a nivel internacional.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Integrar casos con acciones de inteligencia e investigación	Documento	0	0	240	240	0%
2	Realizar análisis de inteligencia criminal en apoyo a las operaciones policiales para la toma de decisiones	Documento	0	0	100	100	0%
3	Elaborar estrategias para la reducción de los delitos de alto impacto: robo de vehículo, robo transporte público, robo a peatón, etc.	Estrategia	0	0	20	20	0%
4	Establecer redes de información sobre factores criminales dentro del municipio	Red	0	0	4	4	0%
5	Realizar operativos interinstitucionales contra delitos de alto impacto para la construcción de la paz (FGR, FGJEM, GUARDIA NACIONAL, CNI, SSEM)	Operativos	0	0	800	800	0%
6	Establecer acciones de contrainteligencia para preservar la integridad institucional y las operaciones policiales	Documento	0	0	8	8	0%
7	Conformar la unidad de investigación acorde al nuevo modelo de policía y justicia cívica	Área administrativa	0	0	1	1	0%
8	Realizar informes mediante acciones de monitoreo y patrullaje cibernético, con base en técnicas de OSINT recabando información de distintos sitios, páginas, blogs, redes sociales y cualquier otro medio virtual.	Informe	0	0	40	40	0%
9	Diffundir alertas para prevenir ataques de ciberdelitos	Alerta	0	0	24	24	0%
10	Realizar informes de la atención ciudadana ante riesgo de ser objeto de delito cibernético a través de medios institucionales de contacto (llamadas, correo electrónico y trato presencial)	Informe	0	0	10	10	0%
11	Realizar el convenio para el otorgamiento del fondo FASP	Convenio	0	0	1	1	0%
12	Realizar la evaluación de desempeño (sed) sobre la ejecución del fondo FASP	Evaluación	0	0	1	1	0%
13	Dar seguimiento a la ejecución del fondo FASP	Supervisión	0	0	1	1	0%

Gasto Estimado Total: \$ 5,072,921.50



Vo. Bo.

Maria Elena Reyna Rio

MARÍA ELENA REYNA RÍO
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

Lic. Ilwina Gisel García Vilchis

LIC. ILWANA GISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Proyecto:	010701010203	Educación vial
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	158	TRÁNSITO

Descripción del Proyecto:

Contempla acciones para desarrollar y fomentar la cultura de la seguridad vial, a través de cursos y actividades que integren una cultura de respeto a la señalización y reglamentos al respecto.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Fomar brigadas viales	Brigada	0	0	5	5	0%	
2	Atender las incidencias viales	Auxilio vial	0	0	1800	1800	0%	
5	Implementar operativos viales especiales	Operativo	0	0	116	116	0%	
6	Otorgar servicios viales extraordinarios	Servicio vial	0	0	240	240	0%	
7	Otorgar servicios viales ordinarios	Servicio vial	0	0	22000	22000	0%	
8	Realizar pláticas de cultura vial	Plática	0	0	240	240	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 19,710,774.23



ELABORO

MEJANORO TORRES AGUILERA
 JEFE DE SUBDIRECCIÓN DE TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

MARIA ELENA REYNA RIOS
 TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Proyecto:	010701010107	Vinculación, participación, prevención y denuncia social
Dependencia General:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Descripción del Proyecto:

Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la seguridad pública, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantiva relevante	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Realizar acciones para prevenir la violencia a través del deporte, la cultura y la recreación sana	Sesión	0	0	550	550	0%	
2	Atender a la ciudadanía en contención psicológica, orientación legal y a llamadas de violencia	Atención	0	0	1200	1200	0%	
3	Levantar encuestas de percepción y victimización	Encuesta	0	0	6400	6400	0%	
4	Evaluar y dar seguimiento a las redes comunitarias por la paz	Informe	0	0	80	80	0%	
5	Atender a las personas que participan en las pláticas de prevención de adicciones del programa D.A.R.E.	Persona atendida	0	0	9184	9184	0%	
6	Impartir pláticas de prevención social de la violencia y la delincuencia en comunidades	Pública	0	0	288	288	0%	
7	Impartir pláticas de prevención de la violencia en plantefes escolares y de manera digital	Pública	0	0	1320	1320	0%	
8	Realizar recorridos de proximidad en las comunidades en sus diferentes modalidades (perspectiva de género, proximidad social, y patrullaje preventivo en zonas de riesgo contra la mujer)	Recorrido	0	0	1108	1108	0%	
9	Realizar jornadas para la recuperación de espacios públicos	Jornada	0	0	4	4	0%	
10	Convocar reuniones con las redes comunitarias por la paz (presenciales y digitales)	Reunión	0	0	960	960	0%	
11	Realizar vinculaciones con la sociedad para la atención de diversos temas en materia de seguridad pública.	Vinculación	0	0	25	25	0%	
12	Atender las peticiones con los delegados municipales y los consejos de participación ciudadana.	Peticiones	0	0	30	30	0%	
13	Concertación de acciones de seguridad en coordinación con la ciudadanía.	Acuerdos	0	0	25	25	0%	
14	Dar seguimiento de solicitudes	Solicitudes	0	0	120	120	0%	
	Atender las peticiones ciudadanas para seguridad, tránsito, prevención del delito o video vigilancia	Peticiones	0	0	900	900	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 10,160,406.66



ELABORÓ

Norma @ Soto

NORMA ALICIA SOTO ACEVES
DE SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DEL DELITO

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.

Ulatu...

MARÍA ELENA REYNOLDO
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

[Signature]

LIC. ILIANA GISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010303	Coordinación de atención de emergencias y desastres
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	106	CUERPO DE BOMBEROS

Descripción del Proyecto:

Comprende las acciones enfocadas a la atención oportuna de emergencias que demanda la población del municipio, a través de la participación coordinada de instancias de los diferentes ámbitos y órdenes de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		VARIACIÓN		
			2021		2022		%
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	
1	Realizar reportes de las emergencias urbanas reportadas al H. Cuerpo de bomberos en el territorio municipal.	Reporte de emergencias atendidas	0	0	12	12	0%

Gasto Estimado Total: \$ 48,889,300.27

ELABORO



ISMAEL OLVERA JIMÉNEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE BOMBEROS

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. LILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: **2022**

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010101	Concertación para la protección civil
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Descripción del Proyecto:

Contiene acciones que promueven la participación de los sectores público, social y privado en el fomento a la cultura de la protección civil, a través de acuerdos que permitan lograr que se genere en la población hábitos y conductas de autoprotección y conciencia de corresponsabilidad.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD				VARIACIÓN	
			2021		2022		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
1	Formar brigadas comunitarias con ciudadanos naucalpenses	Reporte de brigada formada	0	0	2	2	0%	
2	Formar brigadas con los servidores públicos capacitados para actuar de manera correcta en caso de que se presente un fenómeno perturbador.	Reporte de brigada formada	0	0	2	2	0%	
3	Generar reuniones para la celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos	Convenios	0	0	8	8	0%	
4	Celebrar las reuniones del consejo municipal de protección civil	Reuniones	0	0	6	6	0%	
5	Generar reportes de seguimiento a los acuerdos del consejo municipal de protección civil	Reporte	0	0	6	6	0%	
6	Generar reportes del cumplimiento de los acuerdos del consejo municipal de protección civil	Reporte	0	0	6	6	0%	

Gasto Estimado Total: **\$ 746,891.11**

ELABORO



EDGAR ENRIQUE GL. LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre Firma Cargo

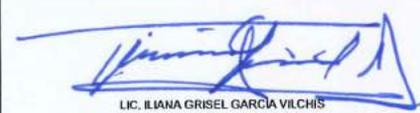
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REINA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

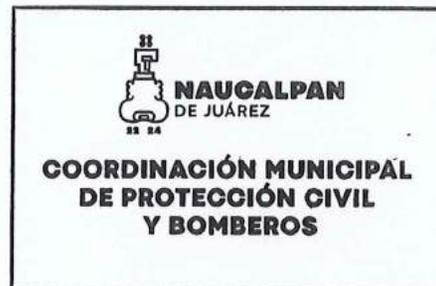
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010102	Capacitación integral y actualización para la protección civil
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Descripción del Proyecto: Consiste en impartir pláticas, cursos, simulacros y talleres de carácter preferentemente preventivo para proporcionar conocimientos y habilidades básicas a la población del municipio, para actuar de manera adecuada, en forma preventiva, ante la probable ocurrencia de un fenómeno perturbador, así como capacitar de manera específica a individuos que les permita impulsar la cultura de la prevención y salvaguarda de las personas y sus bienes, así como mantener el funcionamiento de los servicios públicos y el equipamiento estratégico en el caso de riesgo, siniestro o desastre.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Impartir curso de inducción a la protección civil.	Cursos impartidos	0	0	150	150	0%	
2	Impartir curso de prevención y combate de incendios.	Cursos impartidos	0	0	150	150	0%	
3	Impartir curso de primeros auxilios	Cursos impartidos	0	0	150	150	0%	
4	Impartir curso taller para Evitar un niño quemado.	Cursos impartidos	0	0	120	120	0%	
5	Impartir curso taller Prevención de accidentes en la escuela y el hogar, dirigido a la población infantil.	Cursos impartidos	0	0	90	90	0%	
6	Impartir curso Bomberitos	Cursos impartidos	0	0	2	2	0%	
7	Impartir curso Primer respondiente Lego	Cursos impartidos	0	0	4	4	0%	
8	Capacitar en materia de primeros auxilios y protección civil a miembros de comunidades religiosas para formar un espacio seguro	Capacitación	0	0	2	2	0%	
9	Capacitar en materia de primeros auxilios y protección civil a miembros de escuelas para fomentar la cultura de protección civil	Capacitación	0	0	2	2	0%	
10	Capacitar en materia de primeros auxilios y protección civil a miembros de mercados y tianguis para fomentar la cultura de protección civil	Capacitación	0	0	2	2	0%	
11	Capacitar en materia de primeros auxilios y protección civil a los operadores de transporte público y privado	Capacitación	0	0	2	2	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 5,428,317.06

ELABORO



EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

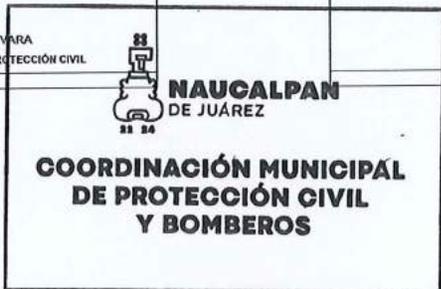
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILANA GRISELDA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010201	Prevención de riesgos y evaluación técnica de protección civil
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Descripción del Proyecto:

Incluye las acciones para recopilar, integrar y analizar la información que permita la identificación y determinación de las condiciones de riesgo existentes o potenciales por posibles fenómenos naturales o antropogénicos en inmuebles destinados al desarrollo de actividades industriales, comerciales y de servicio, incorpora el manejo de sustancias explosivas que impacten el desarrollo de proyectos o a la población, con la finalidad de proteger la integridad física de las personas, el entorno y sus bienes, trabajando coordinadamente con los sectores público, privado y social, así como elaborar programas de protección civil.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD 2021		METAS DE ACTIVIDAD 2022		VARIACIÓN	
			Programado	Alcancado	Programado	Absoluta	%	
			1	Elaborar reporte del número de verificaciones realizadas de las condiciones de seguridad a establecimientos, en sector público, industrias de servicio.	Reporte de numero de vistos buenos	0	0	4
2	Realizar operativos contra la venta y quema ilegal de pirotecnia	Operativos	0	0	12	12	0%	
3	Verificar las condiciones de seguridad en eventos culturales, sociales, religiosos y tradicionales	Verificación	0	0	100	100	0%	
4	Elaborar la verificación de riesgos en edificios públicos y privados, así como en zonas de riesgo geológicos	Factores de riesgos	0	0	300	300	0%	
5	Revisar el cumplimiento de programa de protección civil escolar	Visitas	0	0	100	100	0%	
6	Analizar estadísticamente las contingencias causadas por factores de riesgo	Reporte	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 869,891.11

ELABORO



EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

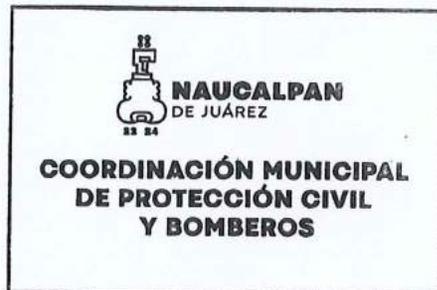
Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA BRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL: 2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010202	Identificación, sistematización y atlas de riesgos
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Descripción del Proyecto:

Agrupar las acciones enfocadas al levantamiento, sistematización y análisis de información cartográfica y estadística sobre los agentes perturbador, afectable y regulador, tendientes a una eficiente y eficaz gestión integral del riesgo en el municipio.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Actualización del atlas de riesgos	Documento de atlas de riesgo	0	0	1	1	0%	
2	Elaborar reporte de los factores de riesgo actualizados	Reporte de factores de riesgos	0	0	4	4	0%	
3	Elaboración de los planes específicos de protección civil por factores de vulnerabilidad en las zonas de riesgo	Reporte de elaboración de planes específicos	0	0	4	4	0%	
4	Analizar estadísticamente las contingencias causadas por factores de riesgo	Reporte	0	0	4	4	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 746,891.11

ELABORO



EDGAR ENRIQUE G.L. LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

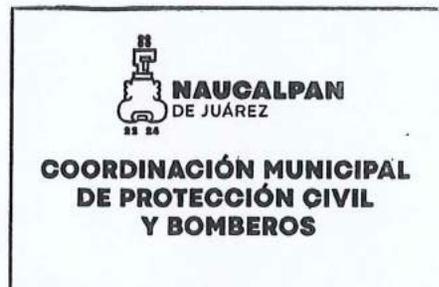
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



EJERCICIO FISCAL:	2022
-------------------	------

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010303	Coordinación de atención de emergencias y desastres
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Descripción del Proyecto:

Comprende las acciones enfocadas a la atención oportuna de emergencias que demanda la población del municipio, a través de la participación coordinada de instancias de los diferentes ámbitos y órdenes de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	METAS DE ACTIVIDAD		2022		VARIACIÓN	
			2021		Programado	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado				
1	Atender las llamadas de emergencias prehospitalarias en el territorio municipal	Reporte de Emergencias atendidas	0	0	12	12	0%	

Gasto Estimado Total: \$ 6,131,851.08

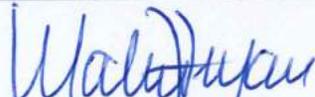
ELABORO



GABRIEL GARDUÑO VELÁZQUEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS PREHOSPITALARIOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

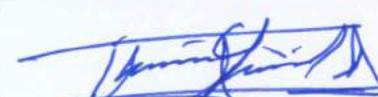
Vo. Bo.



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

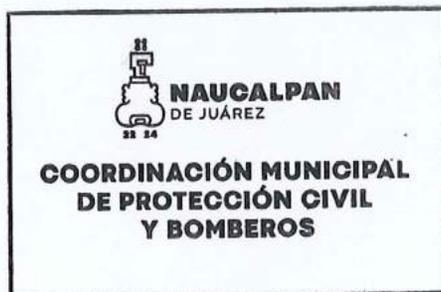
Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. LILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
PROYECTO:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta a la coordinación de acciones municipales que permitan Eficientar los mecanismos en materia de seguridad pública con apego a la legalidad que garantice el logro de objetivos gubernamentales.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	159	SECRETARÍA TÉCNICA DE SEGURIDAD PÚBLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la implementación de acciones intergubernamentales en materia de seguridad pública		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública en el año actual/Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Implementación de acciones intergubernamentales en materia de seguridad pública.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública en el año actual	Acuerdos	Sumable	2	2	2	2	8
Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública en el año anterior	Acuerdo	Sumable	2	2	2	2	8
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la tasa de Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Bitácoras de las acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
NAUCALPAN DE JUÁREZ	JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ	
COORDINACIÓN TÉCNICA	ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA	
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
NAUCALPAN DE JUÁREZ	ANGÉLICA MOYA MARÍN	
PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENTA MUNICIPAL	
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
PROYECTO:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta a la coordinación de acciones municipales que permitan Eficientar los mecanismos en materia de seguridad pública con apego a la legalidad que garantice el logro de objetivos gubernamentales.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	159	SECRETARÍA TÉCNICA DE SEGURIDAD PÚBLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.3

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de avance en la gestión para la unificación de los cuerpos de policía municipal		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Requisitos atendidos para la actualización del convenio para la unificación de los cuerpos de policía municipal/Requisitos necesarios para la suscripción del convenio de unificación de los cuerpos de policía municipal) *100		
INTERPRETACIÓN:	Gestión de la actualización del convenio para unificación de los cuerpos de policía.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Convenios para la unificación de los cuerpos de policía municipal.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Requisitos atendidos para la actualización del convenio para la unificación de los cuerpos de policía municipal	Acuerdo	Sumable	2	2	2	2	8
Requisitos necesarios para la suscripción del convenio de unificación de los cuerpos de policía municipal	Acuerdo	Sumable	2	2	2	2	8
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Conocer el porcentaje de requisitos atendidos para la actualización del convenio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Documentos soporte de la gestión para la unificación de los cuerpos de policía.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
 0



NAUCALPAN DE JUÁREZ

ELABORÓ

JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ

ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



NAUCALPAN DE JUÁREZ

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN

PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Derechos Humanos	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401	Derechos Humanos
PROYECTO:	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102	DERECHOS HUMANOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de quejas atendidas por violación a los derechos humanos		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año actual/Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Número de quejas atendidas por violación a los derechos humanos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Quejas atendidas por violación a los derechos humanos.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

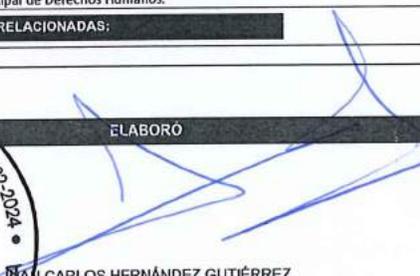
VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año actual	Queja	Sumable	0	0	0	30	30
Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año anterior	Queja	Sumable	0	0	0	30	30
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se atenderán quejas por violaciones a los derechos humanos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Informe anual de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

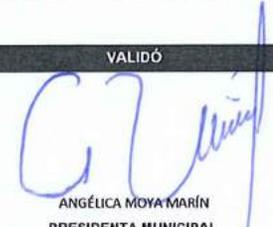
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ


 JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------

VALIDÓ


 ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Derechos Humanos	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401	Derechos Humanos
PROYECTO:	010204010101	Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102	DERECHOS HUMANOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de capacitaciones en materia de derechos humanos		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas} / \text{Capacitaciones en materia de derechos humanos programadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de capacitaciones proporcionadas en materia de derechos humanos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Capacitaciones en materia de derechos humanos.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas	Capacitación	Sumable	160	169	169	160	658
Capacitaciones en materia de derechos humanos programadas	Capacitación	Sumable	160	169	169	160	658
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se realizarán capacitaciones en materia de derechos humanos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Informe anual de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Derechos Humanos	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401	Derechos Humanos
PROYECTO:	010204010101	Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102	DERECHOS HUMANOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de personas asistentes a las capacitaciones	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de personas asistentes a las capacitaciones} / \text{Población municipal}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de personas asistentes a las capacitaciones.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Personas asistentes a las capacitaciones.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de personas asistentes a las capacitaciones	Persona	Sumable	160	169	169	160	658
Población municipal	Total de población	Constante	834434	834434	834434	834434	834434
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se registrará el número de personas asistentes a las capacitaciones.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Listas de asistencia, Constancias de participación.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
	JULIAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ	
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
	ANGÉLICA MOYA MARÍN	
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Derechos Humanos	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401	Derechos Humanos
PROYECTO:	010204010101	Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	102	DERECHOS HUMANOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de servidores públicos Municipales capacitados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos humanos} / \text{Total de Servidores públicos municipales}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos humanos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos humanos.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos humanos	Servidor público	Sumable	141	141	141	141	564
Total de Servidores públicos municipales	Servidor público	Sumable	141	141	141	141	564
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se realizarán capacitaciones a los servidores públicos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Listas de asistencia, Constancias de participación.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
	JUAN CARLOS HERNANDEZ GUTIÉRREZ	
COORDINACIÓN TÉCNICA	ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA	
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
	ANGÉLICA MOYA MARÍN	
PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENTA MUNICIPAL	
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080401	Transparencia
PROYECTO:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación del resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual} / \text{Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior} - 1) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual	Resultado	Valor actual	0	0	0	80	80
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior	Resultado	Valor actual	0	0	0	69.98	69.98
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	14%	14%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Solicitudes presentadas por la ciudadanía.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080401	Transparencia
PROYECTO:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas/Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el total de solicitudes de transparencia y acceso a la información que presentaron recurso de revisión.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Solicitudes atendidas que presentaron recurso de revisión.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas	Solicitud	Sumable	0	0	0	980	980
Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas	Solicitud	Sumable	0	0	0	980	980
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer el total de solicitudes atendidas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL.

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080401	Transparencia
PROYECTO:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento de fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Total de fracciones actualizadas y publicadas} / \text{Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer cuantas fracciones hay en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Fracciones actualizadas y publicadas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de fracciones actualizadas y publicadas	Fracción	Sumable	0	0	0	126	126
Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información	Fracción	Sumable	0	0	0	126	126
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Fracciones actualizadas, publicadas y señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JULIAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080401	Transparencia
PROYECTO:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información con recurso de revisión	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de solicitudes de información con recurso de revisión} / \text{Total de solicitudes de acceso a la información atendidas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de solicitudes de información con recurso de revisión del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de solicitudes de información con recurso de revisión	Solicitud	Sumable	15	15	15	15	60
Total de solicitudes de acceso a la información atendidas	Solicitud	Sumable	15	15	15	15	60
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Número de solicitudes de información con recurso de revisión
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos. Portal SAIMEX.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ

JOHÁN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA
 NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080401	Transparencia
PROYECTO:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de recursos de revisión resueltos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Recursos de revisión resueltos} / \text{Recursos de revisión presentados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Recursos de revisión resueltos del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Recursos de revisión resueltos	Recurso de revisión	Sumable	0	30	0	30	60
Recursos de revisión presentados	Recurso de revisión	Sumable	0	30	0	30	60
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Recursos de revisión resueltos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos. Portal SAIMEX.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
NAUCALPAN DE JUÁREZ	JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ	
COORDINACIÓN TÉCNICA	ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA	
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
NAUCALPAN DE JUÁREZ	ANGÉLICA MOYA MARÍN	
PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENTA MUNICIPAL	
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Transparencia y rendición de cuentas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080401	Transparencia
PROYECTO:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de seguimiento a los SPH en cumplimiento de sus obligaciones	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales} / \text{Total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: M
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Cumplimiento de obligaciones en materia de Transparencia.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	SPH	Constante	27	27	27	27	27
Total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales	SPH	Constante	27	27	27	27	27
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Son los números de Servidores Públicos Habilitados en el área de Transparencia y Acceso a la Información.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
	JOAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ	
COORDINACIÓN TÉCNICA	ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA	
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
	ANGÉLICA MOYA MARÍN	
PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENTA MUNICIPAL	
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

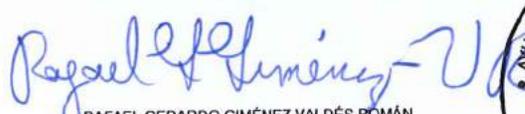
ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de actividades de difusión sobre los valores, principios, obras y acciones del gobierno municipal	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual/Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Nos permite conocer el número de eventos para fortalecer la comunicación e información pública	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se comparan los eventos realizados en el año actual con los realizados en el año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

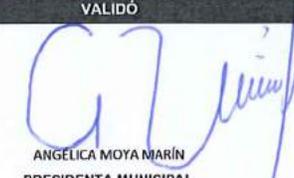
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual	Evento	Sumable	0	0	0	4	4
Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior	Evento	Sumable	0	0	0	4	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se realizarán 2 eventos para fortalecer la comunicación e información pública.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Comparativo de los soportes informativos de comunicación pública.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
 RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
 ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en las acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual/Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Nos permite conocer el número de difusiones de los logros, eventos y programas del gobierno municipal en los medios de comunicación	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se comparan los resultados alcanzados en el año anterior y en el actual	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual	Difusión	Sumable	0	0	0	365	365
Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior	Difusión	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se realizarán 2 Difusiones de los logros, eventos y programas del gobierno municipal en los medios de comunicación.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Sistemas de control de la información publicada en los medios de comunicación.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román
RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

Angélica Moja Marín
ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de resultados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada} / \text{Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Nos permite conocer el número de divulgaciones de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara la divulgación de la evaluación de los planes y programas con los resultados esperados	
LÍNEA BASE:	0	

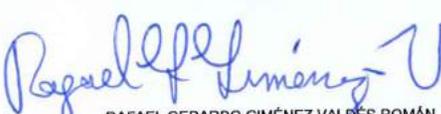
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada	Evento	Sumable	0	0	0	1	1
Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada	Evento	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

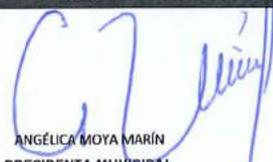
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se realizarán 2 Informes de divulgaciones de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Resultados comparativos pormenorizados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno de los dos últimos años.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
 RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDES ROMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
 ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de divulgación de planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Planes y programas de acción gubernamental divulgados/Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal) *100		
INTERPRETACIÓN:	Nos permite conocer el número de divulgación de planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara la divulgación de los Planes y programas realizados con el total de planes que maneja la administración municipal		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Planes y programas de acción gubernamental divulgados	Divulgación	Sumable	0	1	0	2	3
Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal	Divulgación	Sumable	0	1	0	2	3
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se realizarán 2 informes de divulgación de planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Acuses de recibo de los planes y programas de acción gubernamental difundidos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	010803010103	Difusión y comunicación Institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

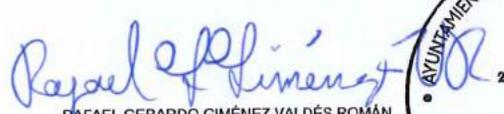
ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de spots informativos difundidos		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Spots informativos difundidos} / \text{Spots informativos para difusión programados}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Nos permite conocer el número de Spots informativos distribuidos		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se comparan los Spots informativos difundidos contra los Spots informativos para difusión programados		
LÍNEA BASE:	0		

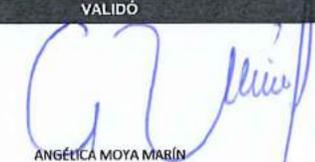
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Spots informativos difundidos	Spots	Sumable	350	150	100	250	850
Spots informativos para difusión programados	Spots	Sumable	350	150	100	250	850
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se realizarán 6 spots de difusión
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Acuses de recibo de los spots informativos.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
 RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
 ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal/Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia		TIPO DE INDICADOR: Gestión
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0		
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal	Evento	Sumable	0	0	0	1	1
Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal	Evento	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Acuses de recibo de los Planes de Desarrollo Municipal.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

Angélica Moya Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión realizados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Diseños gráficos realizados} / \text{Diseños gráficos programados}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Nos permite conocer el número de diseños gráficos elaborados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se comparan los Diseños gráficos realizados contra los Diseños gráficos programados		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Diseños gráficos realizados	Diseño	Sumable	800	200	200	300	1500
Diseños gráficos programados	Diseño	Sumable	800	200	200	300	1500
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se realizarán 2500 diseños gráficos.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros de diseños gráficos elaborados.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román
RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

NAUCALPAN DE JUÁREZ
JEFE DE OFICINA

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

Angélica Moya Marín
ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501	Gobierno Electrónico
PROYECTO:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	E02	INFORMÁTICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de avance en la prestación de servicios a través de medios electrónicos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Total de trámites municipales en línea} / \text{Total de trámites municipales por subir a la web}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Tecnologías de la información implementadas en la web.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Trámites municipales en línea.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de trámites municipales en línea	Tramite	Sumable	0	0	0	30	30
Total de trámites municipales por subir a la web	Tramite	Sumable	0	0	0	30	30
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se pretende realizar las actualizaciones de las aplicaciones web para los diversos trámites en línea del H. Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Vigilancia del dominio electrónico. Funcionamiento de la herramienta vía remota.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román
RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN

ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

Angélica Moja Marín
ANGÉLICA MOJA MARÍN

PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501	Gobierno Electrónico
PROYECTO:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	E02	INFORMÁTICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE A

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento en los mantenimientos realizados a las TICs	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Mantenimientos realizados a las TIC'S} / \text{Total de mantenimientos a las TICs programados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Mantenimientos realizados a las TIC'S del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Mantenimientos realizados a las TIC'S	Mantenimiento	Sumable	15	15	15	15	60
Total de mantenimientos a las TICs programados	Mantenimiento	Sumable	15	15	15	15	60
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Mantenimientos realizados a las TIC'S

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Diagnóstico de los requerimientos de TICs Bitácoras de mantenimientos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román
RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

Angélica Moya Marín
ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501	Gobierno Electrónico
PROYECTO:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	ED2	INFORMÁTICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de reportes de incidencias de TICs atendidos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Reportes de incidencias de TICs atendidos} / \text{Total de reportes presentados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR: Gestión
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Reportes de incidencias de TICs atendidos del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Reportes de incidencias de TICs atendidos	Reporte	Sumable	1	1	1	1	4
Total de reportes presentados	Reporte	Sumable	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Reportes de incidencias de TICs atendidos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Bitácoras de reportes atendidos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.5

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de conferencias de prensa realizadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Conferencias de prensa realizadas} / \text{Conferencias de prensa programadas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Nos permite conocer el número de Conferencias de prensa llevadas a cabo en los diferentes medios de comunicación impresos y electrónicos	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se comparan las Conferencias de prensa realizadas contra las Conferencias de prensa programadas, IIIGCEM	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Conferencias de prensa realizadas	Conferencia	Sumable	3	2	2	3	10
Conferencias de prensa programadas	Conferencia	Sumable	3	2	2	3	10
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se realizarán 4 conferencias de prensa con los diferentes medios de comunicación impresos y electrónicos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Soportes documentales y videos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

Angélica Moja Marín

ANGÉLICA MOJA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01040101	Relaciones Exteriores
PROYECTO:	010401010103	Cooperación Internacional para el desarrollo del municipio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye todas las acciones relacionadas con la celebración de reuniones, eventos, convenios y acuerdos para la formalización de proyectos de cooperación internacional y para la promoción, económica, comercial y turística de los municipios. Considera también todas las actividades de coordinación, gestión y enlace para la prestación de servicios de protección y apoyo a la población que viven en el extranjero y a sus familias en las comunidades de origen.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100	SECRETARÍA PARTICIPAR

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje en suscripción de cartas de intención	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Suscripción de cartas de intención} / \text{Cartas de intención gestionadas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de suscripciones de cartas de intención.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Suscripción de cartas de intención.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Suscripción de cartas de intención	Carta de intención	Sumable	0	1	1	1	3
Cartas de intención gestionadas	Carta de intención	Sumable	0	1	1	1	3
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer el porcentaje de actividades de cooperación efectuadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Cartas de intención suscritas
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA	NOMBRE FIRMA CARGO	

VALIDÓ		
ANGÉLICA MOJA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE FIRMA CARGO		



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01040101	Relaciones Exteriores
PROYECTO:	010401010103	Cooperación internacional para el desarrollo del municipio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye todas las acciones relacionadas con la celebración de reuniones, eventos, convenios y acuerdos para la formalización de proyectos de cooperación internacional y para la promoción, económica, comercial y turística de los municipios. Considera también todas las actividades de coordinación, gestión y enlace para la prestación de servicios de protección y apoyo a la población que viven en el extranjero y a sus familias en las comunidades de origen.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

ESTRUCTURA DEL INDICADOR - PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de los mecanismos de vinculación implementados con la localidad hermana	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Mecanismos de vinculación con la localidad hermana implementados en el año actual/Mecanismos de vinculación con la localidad hermana implementados en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Mecanismos de vinculación implementados con la localidad hermana.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Mecanismo de vinculación con la localidad hermana.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Mecanismos de vinculación con la localidad hermana implementados en el año actual	Hermanamiento	Sumable	0	0	0	1	1
Mecanismos de vinculación con la localidad hermana implementados en el año anterior	Hermanamiento	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de actas levantadas del Comité de Ciudades Hermanas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Actas Levantadas del Comité de Ciudades Hermanas.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

Angélica Moya Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501	Gobierno Electrónico
PROYECTO:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	E02	INFORMÁTICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de TICs adquiridas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((TICs adquiridas en el año actual/ TICs adquiridas el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el total de atención y registro de las solicitudes de mantenimiento preventivo y correctivo en los equipos de cómputo.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	TICs adquiridas.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
TICs adquiridas en el año actual	Reporte	Sumable	0	0	0	4	4
TICs adquiridas el año anterior	Reporte	Sumable	0	0	0	4	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

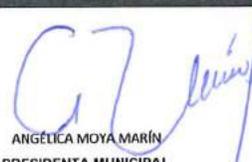
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Atención y registros de las solicitudes de los equipos de cómputo que se tiene en existencia en todas las dependencias del Ayuntamiento

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Bases de licitación. Registros de inventarios actualizados.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
 RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
 ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO
CON SUS MUNICIPIOS MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01040101	Relaciones Exteriores
PROYECTO:	010401010103	Cooperación internacional para el desarrollo del municipio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye todas las acciones relacionadas con la celebración de reuniones, eventos, convenios y acuerdos para la formalización de proyectos de cooperación internacional y para la promoción, económica, comercial y turística de los municipios. Considera también todas las actividades de coordinación, gestión y enlace para la prestación de servicios de protección y apoyo a la población que viven en el extranjero y a sus familias en las comunidades de origen.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de acuerdos interinstitucionales cumplidos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Acuerdos interinstitucionales cumplidos/Acuerdos interinstitucionales programados) *100	
INTERPRETACIÓN:	Acuerdos interinstitucionales cumplidos	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR: Gestión
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Acuerdo interinstitucional.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Acuerdos interinstitucionales cumplidos	Acuerdo	Sumable	0	0	0	1	1
Acuerdos interinstitucionales programados	Acuerdo	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer el porcentaje de acuerdos interinstitucionales cumplidos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Reporte de Acuerdos interinstitucionales

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

RAFAEL GERARDO JIMÉNEZ DESROSÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

NOMBRE: RAFAEL GERARDO JIMÉNEZ DESROSÁN
 CARGO: ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE: ANGÉLICA MOYA MARÍN
 FIRMA: [Signature]
 CARGO: PRESIDENTA MUNICIPAL



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01040101	Relaciones Exteriores
PROYECTO:	0104010103	Cooperación Internacional para el desarrollo del municipio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye todas las acciones relacionadas con la celebración de reuniones, eventos, convenios y acuerdos para la formalización de proyectos de cooperación internacional y para la promoción, económica, comercial y turística de los municipios. Considera también todas las actividades de coordinación, gestión y enlace para la prestación de servicios de protección y apoyo a la población que viven en el extranjero y a sus familias en las comunidades de origen.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de acuerdos interinstitucionales celebrados con localidades extranjeras	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Acuerdos Interinstitucionales celebrados con localidades extranjeras en el año actual/Acuerdos Interinstitucionales celebrados con localidades extranjeras en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Acuerdos interinstitucionales celebrados con localidades extranjeras	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Acuerdo Interinstitucional con localidades extranjeras.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Acuerdos Interinstitucionales celebrados con localidades extranjeras en el año actual	Acuerdo	Sumable	0	0	0	1	1
Acuerdos Interinstitucionales celebrados con localidades extranjeras en el año anterior	Acuerdo	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de registros de acuerdos interinstitucionales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registro de Acuerdos interinstitucionales.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román
RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN

ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

Angélica Moya Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Alianzas para el desarrollo	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050201	Impulso al federalismo y desarrollo municipal
PROYECTO:	010502010201	Capacitación y profesionalización hacendaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones que permitan generar una relación respetuosa, solidaria y equitativa con la federación y el Estado mediante la descentralización de facultades, funciones y recursos, estableciendo esquemas de coordinación, que equilibre las cargas de responsabilidad y beneficios en las acciones compartidas, además de fomentar planes, programas y políticas de desarrollo municipal de largo plazo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de acreditación de las evaluaciones para la certificación de competencia laboral		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Evaluaciones para obtener la certificación de competencia laboral acreditadas/Evaluaciones para la certificación de competencia laboral realizadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0		
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Evaluaciones para obtener la certificación de competencia laboral acreditadas del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Evaluaciones para obtener la certificación de competencia laboral acreditadas	Evaluación	Sumable	0	4	0	4	8
Evaluaciones para la certificación de competencia laboral realizadas	Evaluación	Sumable	0	4	0	4	8
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Evaluaciones para obtener la certificación de competencia laboral acreditadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos del personal certificado.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORO



ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------

VALIDO



ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Alianzas para el desarrollo	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050201	Impulso al federalismo y desarrollo municipal
PROYECTO:	010502010201	Capacitación y profesionalización hacendaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones que permitan generar una relación respetuosa, solidaria y equitativa con la federación y el Estado mediante la descentralización de facultades, funciones y recursos, estableciendo esquemas de coordinación, que equilibre las cargas de responsabilidad y beneficios en las acciones compartidas, además de fomentar planes, programas y políticas de desarrollo municipal de largo plazo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	ED0	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de servidores públicos con certificación de competencia laboral	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Servidores públicos con certificación de competencia laboral en materia hacendaria/Servidores públicos municipales) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR: Gestión
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Servidores públicos con certificación de competencia laboral en materia hacendaria del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Servidores públicos con certificación de competencia laboral en materia hacendaria	Servidor público	Sumable	0	4	0	4	8
Servidores públicos municipales	Servidor público	Sumable	0	4	0	4	8
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Servidores públicos con certificación de competencia laboral en materia hacendaria

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Diagnóstico de los servidores públicos que son susceptibles de obtener una certificación en competencia laboral.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES		
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Alianzas para el desarrollo	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050201	Impulso al federalismo y desarrollo municipal
PROYECTO:	010502010201	Capacitación y profesionalización hacendaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones que permitan generar una relación respetuosa, solidaria y equitativa con la federación y el Estado mediante la descentralización de facultades, funciones y recursos, estableciendo esquemas de coordinación, que equilibre las cargas de responsabilidad y beneficios en las acciones compartidas, además de fomentar planes, programas y políticas de desarrollo municipal de largo plazo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de los convenios de coordinación con la federación y el estado celebrados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Número de convenios de coordinación con la federación y el estado celebrados en el año actual/Número de convenios de coordinación con la federación y el estado firmados en el año anterior)- 1) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0		
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de convenios de coordinación con la federación y el estado celebrados en el año actual del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de convenios de coordinación con la federación y el estado celebrados en el año actual	Convenio	Sumable	0	0	0	0	0
Número de convenios de coordinación con la federación y el estado firmados en el año anterior	Convenio	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de convenios de coordinación con la federación y el estado celebrados en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estadísticas internas. Expediente informativo.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ



ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ



ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	010502060201	Adquisiciones y servicios
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	121	RECURSOS MATERIALES

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Gasto corriente ejercido} / \text{Monto del Gasto corriente}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el avance del gasto corriente ejercido.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Gasto corriente ejercido.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Gasto corriente ejercido	Miles de pesos	Sumable	0	0	0	3000262602	3000262602
Monto del Gasto corriente	Miles de pesos	Sumable	0	0	0	3499473.35	3499473.35
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	85735%	85735%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer la comparación del gasto corriente ejercido con el programado

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Estado comparativo de Egresos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0



ELABORÓ

[Firma]

SILVIO GÓMEZ LEYVA

TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

[Firma]

ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	010502060201	Adquisiciones y servicios
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	121	RECURSOS MATERIALES

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación del gasto corriente	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Gasto corriente del año actual} / \text{Gasto corriente en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el gasto corriente.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Gasto corriente.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Gasto corriente del año actual	Miles de pesos	Sumable	0	0	0	3262601.71	3262601.71
Gasto corriente en el año anterior	Miles de pesos	Sumable	0	0	0	3499473.35	3499473.35
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	-7%	-7%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la comparación del gasto corriente ejercido con el programado

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estado comparativo de Egresos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

	SILVIO GÓMEZ LEYVA	
	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ

	ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES	
	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Alianzas para el desarrollo	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050201	Impulso al federalismo y desarrollo municipal
PROYECTO:	010502010201	Capacitación y profesionalización hacendaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones que permitan generar una relación respetuosa, solidaria y equitativa con la federación y el Estado mediante la descentralización de facultades, funciones y recursos, estableciendo esquemas de coordinación, que equilibre las cargas de responsabilidad y beneficios en las acciones compartidas, además de fomentar planes, programas y políticas de desarrollo municipal de largo plazo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de servidores públicos capacitados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Total de servidores públicos capacitados en el año actual/Total de servidores públicos capacitados en el año anterior) -1) *100		
INTERPRETACIÓN:	N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Total de servidores públicos capacitados en el año actual del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de servidores públicos capacitados en el año actual	Servidor público	Sumable	0	0	0	8	8
Total de servidores públicos capacitados en el año anterior	Servidor público	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Total de servidores públicos capacitados en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos de los datos estadísticos del personal capacitado.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO	
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	
NOMBRE FIRMA CARGO	

VALIDÓ

ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES	
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	
NOMBRE FIRMA CARGO	



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Energía asequible y no contaminante	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020401	Alumbrado público
PROYECTO:	020204010201	Alumbrado público
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene el conjunto de acciones encaminadas a otorgar a la población del municipio el servicio de iluminación de las vías, parques y espacios de libre circulación con el propósito de proporcionar una visibilidad adecuada para el desarrollo de las actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127	ALUMBRADO PÚBLICO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación del nivel de kW consumidos para el alumbrado público	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Nivel de kW consumidos para alumbrado público en el año actual/Nivel de kW consumidos para alumbrado público en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Conocer la tasa de eficiencia energética para alumbrado público.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	KW. Insumidos en el suministro de energía eléctrica para el alumbrado público.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Nivel de kW consumidos para alumbrado público en el año actual	KW	Sumable	0	0	0	2069860.25	2069860.25
Nivel de kW consumidos para alumbrado público en el año anterior	KW	Sumable	0	0	0	2069860.25	2069860.25
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer la tasa en los índices de eficiencia energéticas en el año actual.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Recibos de pago de la CFE por concepto de alumbrado público
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
HERMEGILDO DAMIÁN SANTIAGO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA		
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Energía asequible y no contaminante	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020401	Alumbrado público
PROYECTO:	020204010201	Alumbrado público
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene el conjunto de acciones encaminadas a otorgar a la población del municipio el servicio de iluminación de las vías, parques y espacios de libre circulación con el propósito de proporcionar una visibilidad adecuada para el desarrollo de las actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127	ALUMBRADO PÚBLICO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la instalación de luminarias del servicio de alumbrado público	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Luminarias instaladas en el alumbrado público en el año actual/Luminarias instaladas en el alumbrado público en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Instalación de luminarias del servicio de alumbrado público.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Luminarias de alumbrado público.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Luminarias instaladas en el alumbrado público en el año actual	Luminaria	Sumable	0	0	0	2754	2754
Luminarias instaladas en el alumbrado público en el año anterior	Luminaria	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	
Conocer la tasa de luminarias del servicio de alumbrado público en el año actual.	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	
Censo de luminarias de los dos últimos años.	
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	
0	

ELABORÓ		
HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA		
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Energía asequible y no contaminante	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020401	Alumbrado público
PROYECTO:	020204010201	Alumbrado público
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene el conjunto de acciones encaminadas a otorgar a la población del municipio el servicio de iluminación de las vías, parques y espacios de libre circulación con el propósito de proporcionar una visibilidad adecuada para el desarrollo de las actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127	ALUMBRADO PÚBLICO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de mantenimientos realizados al equipamiento de infraestructura de alumbrado		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Mantenimientos al equipamiento de la infraestructura de alumbrado realizados} / \text{Mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado programado}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Mantenimientos al equipamiento de la infraestructura de alumbrado público.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Mantenimientos realizados al equipamiento de la infraestructura de alumbrado público.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Mantenimientos al equipamiento de la infraestructura de alumbrado realizados	Mantenimiento	Sumable	0	1500	0	1500	3000
Mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado programado	Mantenimiento	Sumable	0	1500	0	1500	3000
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el mantenimiento realizado al equipamiento de la infraestructura de alumbrado público

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Comparativo entre programa y ejecución en el mantenimiento de la infraestructura de alumbrado público

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO	ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS	
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA	DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS	
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTION 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Energía asequible y no contaminante	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020401	Alumbrado público
PROYECTO:	020204010201	Alumbrado público
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene el conjunto de acciones encaminadas a otorgar a la población del municipio el servicio de iluminación de las vías, parques y espacios de libre circulación con el propósito de proporcionar una visibilidad adecuada para el desarrollo de las actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127	ALUMBRADO PÚBLICO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje en la instalación del sistema de luminarias ahorradoras de energía eléctrica en el alumbrado público	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Instalación realizada de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público} / \text{Total de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público programadas a instalar}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Instalación de luminarias ahorradoras de energía en el alumbrado público.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Luminarias ahorradoras de energía en el alumbrado público instaladas.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Instalación realizada de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público	Luminaria	Sumable	0	55	0	55	110
Total de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público programadas a instalar	Luminaria	Sumable	0	55	0	55	110
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer las luminarias ahorradoras de energía eléctrica en el alumbrado público instaladas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Comparativo entre programa y ejecución del sistema de alumbrado público municipal.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO	ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS	
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA	DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS	
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Energía asequible y no contaminante	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020401	Alumbrado público
PROYECTO:	020204010201	Alumbrado público
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene el conjunto de acciones encaminadas a otorgar a la población del municipio el servicio de iluminación de las vías, parques y espacios de libre circulación con el propósito de proporcionar una visibilidad adecuada para el desarrollo de las actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127	ALUMBRADO PÚBLICO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.3

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de mantenimientos al sistema de alumbrado público municipal realizados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Actividades realizadas para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal} / \text{Acciones programadas para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Trabajos de mantenimiento al sistema de alumbrado público.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Actividades realizadas para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	Mantenimiento	Sumable	750	750	750	750	3000
Acciones programadas para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	Mantenimiento	Sumable	750	750	750	750	3000
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer el mantenimiento realizado al sistema de alumbrado público municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Comparativo entre los trabajos de mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal del año actual.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA		
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTION 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Energía asequible y no contaminante	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020401	Alumbrado público
PROYECTO:	020204010201	Alumbrado público
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene el conjunto de acciones encaminadas a otorgar a la población del municipio el servicio de iluminación de las vías, parques y espacios de libre circulación con el propósito de proporcionar una visibilidad adecuada para el desarrollo de las actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	127	ALUMBRADO PÚBLICO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.5

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje en la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Sustitución efectuada de luminarias de alumbrado público por luminarias ahorradoras} / \text{Total de luminarias de alumbrado público municipal}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sustitución de luminarias de alumbrado público municipal por luminarias ahorradoras.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Luminarias de alumbrado público municipal.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Sustitución efectuada de luminarias de alumbrado público por luminarias ahorradoras	Luminaria	Sumable	25	30	30	25	110
Total de luminarias de alumbrado público municipal	Total de luminarias	Constante	67844	67844	67844	67844	67844
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Comparativo entre las luminarias de alumbrado público municipal anteriores y actuales.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
	HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO	
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
	MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA	
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura y modernización de los servicios comunales	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020601	Modernización de los servicios comunales
PROYECTO:	020206010304	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de mercados y centrales de abasto
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	147	MERCADOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año actual/Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año anterior)- 1) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año actual del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año actual	Edificación comunal	Sumable	0	0	0	43	43
Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año anterior	Edificación comunal	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Inventario de bienes inmuebles del municipio Registros administrativos de mantenimientos a mercados, rastros y panteones.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
ISRAEL NARANJO ORTIZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONCERTACIÓN COMERCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA		
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Acción por el clima	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101	Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010101	Manejo integral de residuos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126	LIMPIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR - FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de residuos sólidos urbanos recolectados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el año actual} / \text{Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el año anterior} - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Residuos sólidos urbanos recolectados.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados.	
LÍNEA BASE:	0	

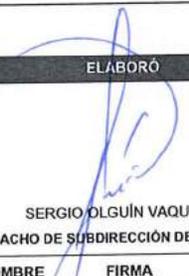
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el año actual	Tonelada	Sumable	0	0	0	233562	233562
Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el año anterior	Tonelada	Sumable	0	0	0	233562	233562
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Difusión del cumplimiento de las políticas públicas ambientales del año actual.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Informes emitidos por el área de servicios públicos municipal.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
 SERGIO OLGUÍN VAQUERO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
 MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Acción por el clima	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101	Gestión Integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010101	Manejo integral de residuos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126	LIMPIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de residuos sólidos urbanos recolectados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Residuos sólidos urbanos recolectados} / \text{Total de residuos sólidos urbanos generados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Residuos sólidos urbanos recolectados.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Residuos sólidos urbanos recolectados.	
LÍNEA BASE:	0	

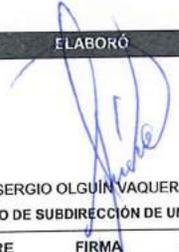
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Residuos sólidos urbanos recolectados	Tonelada	Sumable	0	0	0	172000	172000
Total de residuos sólidos urbanos generados	Tonelada	Sumable	0	0	0	172000	172000
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer la tasa de Población beneficiada con el servicio de recolección de desechos sólidos en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Bitácoras de recolección. Gestión Integral de Residuos (NTEA-013-SMA-RS-2011). Viviendas por comunidad o colonia. INEGI.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
 SERGIO OLGUÍN VAQUERO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
 MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Acción por el clima	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101	Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010101	Manejo integral de residuos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126	LIMPIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de kilogramos de desechos sólidos urbanos trasladados al tiradero municipal		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Kilogramos de desechos sólidos urbanos trasladados al tiradero municipal/Kilogramos estimados a trasladar al tiradero municipal) *100		
INTERPRETACIÓN:	Transferencia de residuos sólidos urbanos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Kilogramos de desechos sólidos urbanos trasladados al tiradero municipal.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Kilogramos de desechos sólidos urbanos trasladados al tiradero municipal	Kilogramos	Sumable	0	116781000	0	116781000	233562000
Kilogramos estimados a trasladar al tiradero municipal	Kilogramos	Sumable	0	116781000	0	116781000	233562000
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de transferencia de residuos sólidos urbanos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Boletas de control de la transferencia de residuos sólidos urbanos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

SERGIO OLGUÍN VAQUERO

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ



MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA

DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Acción por el clima	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010101	Gestión integral de residuos sólidos
PROYECTO:	0201010101	Manejo integral de residuos sólidos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	126	LIMPIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales recibidos		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales recibidos} / \text{kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales estimados}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Recepción de los residuos sólidos urbanos municipales.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales recibidos	Kilogramos	Sumable	43000000	43000000	43000000	43000000	172000000
kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales estimados	Kilogramos	Sumable	43000000	43000000	43000000	43000000	172000000
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de kilogramos de residuos sólidos recolectados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Boletas de control de entradas de los residuos sólidos urbanos a los sitios de disposición final.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
 SERGIO OLGUÍN VAQUERO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
 MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura y modernización de los servicios comunales	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020601	Modernización de los servicios comunales
PROYECTO:	020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	128	PARQUES Y JARDINES

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el funcionamiento de los centros de esparcimiento público municipal	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año actual/Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer los centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año actual	Centro de esparcimiento	Sumable	0	0	0	350	350
Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año anterior	Centro de esparcimiento	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Dar a conocer los centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos sobre las incidencias de deterioros y fallas en el mobiliario e infraestructura física de los centros de esparcimiento público municipal.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA		
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Infraestructura y modernización de los servicios comunales	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020601	Modernización de los servicios comunales
PROYECTO:	020206010302	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de panteones
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.	
DEPENDENCIA GENERAL:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	145	PANTEONES

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de mantenimientos realizados a los panteones municipales		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Acciones de mantenimiento a los panteones municipales realizadas/Acciones de mantenimiento a los panteones municipales programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Número mantenimientos realizados a los panteones municipales.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Mantenimientos a los panteones municipales.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Acciones de mantenimiento a los panteones municipales realizadas	M2	Sumable	22000	22000	22000	22000	88000
Acciones de mantenimiento a los panteones municipales programadas	M2	Sumable	22000	22000	22000	22000	88000
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Realizar acciones de mantenimiento a los panteones municipales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos de mantenimientos realizados a los panteones.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA		
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO
CON SUS MUNICIPIOS MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	161	UNIDAD SUBSTANCIADORA Y RESOLUTORIA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de observaciones derivadas de auditorías atendidas por las unidades administrativas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas} / \text{Total de observaciones derivadas de auditorías}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Expedientes observados respecto del ejercicio inmediato anterior		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compararan con los resultados alcanzados en el año inmediato anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas	Convenio	Sumable	0	0	0	160	0
Total de observaciones derivadas de auditorías	Observación	Sumable	0	0	0	160	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
expedientes observados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos de la atención de observaciones derivadas de auditorías

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO
CON SUS MUNICIPIOS MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	135	AUDITORÍA DE OBRA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de auditorías realizadas a las unidades administrativas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de auditorías realizadas en el año} / \text{Total de auditorías previstas a realizar en el año}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Cumplimiento en la programación de auditorías	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compararan con los resultados alcanzados en el año inmediato anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de auditorías realizadas en el año	Auditoría	Sumable	0	0	0	133	0
Total de auditorías previstas a realizar en el año	Auditoría	Sumable	0	0	0	133	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	La Contraloría Interna Municipal llevara a cabo el 100% de las auditoria programadas a realizar durante el ejercicio fiscal presupuestado.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informes de auditoria
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ

CUICILAHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO
CON SUS MUNICIPIOS MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	X00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	136	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 3

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de auditorías realizadas a las obligaciones de los servidores públicos		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas} / \text{Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Realización de las auditorías, respecto de las que fueron programadas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compararan con los resultados alcanzados en el año inmediato anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas	Auditoría	Sumable	0	27	0	27	0
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas	Auditoría	Sumable	0	27	0	27	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Programa anual de auditorías emitido, de la Contraloría Municipal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Pliego de observaciones. Plataforma Declara NET Reportes administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

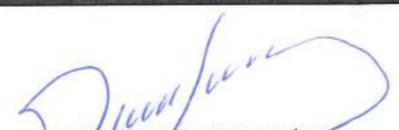
ELABORÓ


 CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ


 EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO
CON SUS MUNICIPIOS MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO:	010304020202	Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declaración fiscal de los servidores públicos.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.	
DEPENDENCIA GENERAL:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	136	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 3.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de carteles informativos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Carteles informativos elaborados/Carteles informativos requeridos) *100	
INTERPRETACIÓN:	Elaboración de carteles respecto de los requeridos.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compararan con los resultados alcanzados en el año inmediato anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Carteles informativos elaborados	Cartel	Sumable	0	25	0	0	0
Carteles informativos requeridos	Cartel	Sumable	0	25	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se elaboraran carteles informativos que permitan difundir información de observancia general.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registro de carteles informativos. Publicación en sitio web del municipio.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO
CON SUS MUNICIPIOS MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	010304020101	Prevención, detección, disuasión, sanción y combate de la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.	
DEPENDENCIA GENERAL:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138	RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Índice de incidencia de actos de corrupción por cada 10 mil personas en el municipio	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de actos de corrupción con resolución} / \text{Total de la población municipal mayor de 18 años}) * 10000$	
INTERPRETACIÓN:	Actos de corrupción detectados, respecto del año inmediato anterior.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compararan con los resultados alcanzados en el año inmediato anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de actos de corrupción con resolución	Convenio	Sumable	0	0	0	24	24
Total de la población municipal mayor de 18 años	Población mayor de 18	Valor actual	0	0	0	66755	66755
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se implementaran diferentes estrategias anticorrupción que permitan disminuir el numero de actos de corrupción cometidos por servidores públicos, por lo menos en un 33%
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros de actos de corrupción con resolución por la Contraloria Municipal y/o del Sistema Municipal de Anticorrupción.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ

YOSSELYN LIZETH REYES BEDOLLA
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO AL SISTEMA MUNICIPAL ANTICORRUPCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO
CON SUS MUNICIPIOS MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	010304020101	Prevención, detección, disuasión, sanción y combate de la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.	
DEPENDENCIA GENERAL:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138	RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de posibles actos de corrupción con resolución emitida	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de actos de corrupción con resolución} / \text{Total de posibles actos de corrupción}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Actos de corrupción que son sancionados, respecto de las denuncias presentadas	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compararan con los resultados alcanzados en el año inmediato anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de actos de corrupción con resolución	Convenio	Sumable	0	0	0	24	24
Total de posibles actos de corrupción	Convenio	Sumable	0	0	0	24	24
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

La Contraloría Municipal Interna dará puntual seguimiento de cada procedimiento que sea iniciado por causas atribuibles a actos de corrupción, de tal forma que el 100% de procedimientos administrativos iniciados obtenga su resolución en un periodo no mayor a siete meses

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Resolución de la Contraloría Municipal y/o del Sistema Municipal Anticorrupción

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ



YOSSELYN LIZETH REYES BEDOLLA
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO AL SISTEMA MUNICIPAL ANTICORRUPCIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ



EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO
CON SUS MUNICIPIOS MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	010304020101	Prevención, detección, disuasión, sanción y combate de la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.	
DEPENDENCIA GENERAL:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138	RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento de acciones de vinculación interinstitucional en materia de anticorrupción	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas} / \text{Total de acciones de vinculación de institucional programadas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Vinculación interinstitucional en materia de anticorrupción	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se conocera el nivel de cumplimiento	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas	Acción	Sumable	0	1	0	1	2
Total de acciones de vinculación de institucional programadas	Acción	Sumable	0	1	0	1	2
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos de acciones de vinculación interinstitucional.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

YOSSELYN LIZETH REYES BEDOLLA
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO AL SISTEMA MUNICIPAL DE ANTICORRUPCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO
CON SUS MUNICIPIOS MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO:	010304020101	Prevención, detección, disuasión, sanción y combate de la corrupción
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.	
DEPENDENCIA GENERAL:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	138	RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas} / \text{Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas	Convenio	Sumable	0	1	0	1	2
Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas	Convenio	Sumable	0	1	0	1	2
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

YOSSELYN LIZETH REYES BEDOLLA

ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO AL SISTEMA MUNICIPAL ANTICORRUPCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ

CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	010502060101	Administración de personal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores público) *100		
INTERPRETACIÓN:	Supervisiones realizadas a las unidades administrativas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Supervisiones a las unidades administrativas.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Reporte	Sumable	3	3	3	3	12
Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores público	Reporte	Sumable	3	3	3	3	12
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Variación en las incidencias determinadas por concepto de los registros de puntualidad y asistencia
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos de incidencias de puntualidad y asistencia.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ

ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	010502060101	Administración de personal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Servidores públicos en funciones en el semestre actual/Servidores públicos en funciones en el semestre anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Número de servidores públicos municipales en funciones.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Servidores Públicos en funciones.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Servidores públicos en funciones en el semestre actual	Servidor público	Constante	0	7063	0	7063	7063
Servidores públicos en funciones en el semestre anterior	Servidor público	Constante	0	7063	0	7063	7063
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Conocer la cantidad de personal que trabaja en el municipio así como la rotación del mismo.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros Administrativos del personal que labora en el H. Ayuntamiento.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ

ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------

VALIDÓ

ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501	Gobierno Electrónico
PROYECTO:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de trámites incorporados al programa de e-gobierno	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Trámites incorporados al programa de e-gobierno} / \text{Total de tramites seleccionados para el programa e-gobierno}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Trámites incorporados al programa de e-gobierno.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Trámites municipales en línea.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Trámites incorporados al programa de e-gobierno	Servicio	Sumable	1	1	1	1	4
Total de tramites seleccionados para el programa e-gobierno	Servicio	Sumable	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se pretenden atender solicitudes de nuevos sistemas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Listado por unidad administrativa. Reporte de avance.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR

ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN

PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144	GOBERNACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.3

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales/Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Número de propuestas incorporadas	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales	Encuesta	Sumable	1	0	0	0	1
Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales	Encuesta	Sumable	1	0	0	0	1
RESULTADO ESPERADO:			100%	0%	0%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estudio de Factibilidad, Documento de Análisis de las propuestas vecinales de mejora administrativa municipal.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANGÉLICA MOJA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080501	Gobierno Electrónico
PROYECTO:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Total de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos} / \text{Total de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Procedimientos simplificados para la prestación de servicios electrónicos.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Trámites municipales en línea.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos	Servicio	Sumable	0	2	0	2	4
Total de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos	Servicio	Sumable	0	2	0	2	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se pretenden implementar procedimientos para la simplificación de trámites o servicios

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Manual interno de procedimientos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144	GOBERNACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual/Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Conocer el numero de ciudadanos participantes para la elaboración de políticas publicas del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual	Participación	Sumable	0	0	0	2000	2000
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior	Participación	Sumable	0	0	0	2000	2000
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Listas de asistencia de cada foro realizado Encuestas Estudios Solicitudes Directorio

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144	GOBERNACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas/Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0		TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Conocer el número de demanda atendida		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas	Foro	Sumable	0	1	0	1	2
Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas	Foro	Sumable	0	1	0	1	2
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros / Bases de datos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144	GOBERNACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la ejecución de mecanismos e instrumentos de participación social	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual/Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Conocer cuantos mecanismos e instrumentos de participación se implementaron	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual	Mecanismo	Sumable	0	0	0	4	4
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior	Mecanismo	Sumable	0	0	0	4	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Actas de acuerdo de cada foro realizado, encuestas, buzones de opinión ciudadana, estudios e investigaciones académicas y sociales, registro de demandas ciudadana, consulta popular a través de medios electrónicos y recepción de documentos, directorios y propuestas en las instancias auxiliares del COPLADEM

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO:	010502050108	Operación y seguimiento del COPLADEMUN
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático – presupuestal, considerando las fases del registro contable – presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas/Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM) *100	
INTERPRETACIÓN:	Conocer el cumplimiento en la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Acciones contenidas en el PDM cumplidas.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas	Acción contenida en el PDM	Valor actual	0	0	0	419	419
Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM	Acción contenida en el PDM	Valor actual	0	0	0	419	419
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el número de evaluaciones efectuadas al Plan de Desarrollo Municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Informe de resultados

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO:	010502050108	Operación y seguimiento del COPLADEMUN
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático – presupuestal, considerando las fases del registro contable – presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento de obras y acciones del Plan de Desarrollo Municipal	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas} / \text{Total de Obras y acciones contenidas en el PDM}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Conocer el cumplimiento de obras y acciones del Plan de Desarrollo Municipal.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Acciones contenidas en el PDM cumplidas.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas	Acción	Sumable	0	0	0	740	740
Total de Obras y acciones contenidas en el PDM	Acción	Sumable	0	0	0	740	740
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Implementación de indicadores estratégicos y de gestión en el año actual.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reporte de proyectos presupuestados.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO:	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático – presupuestal, considerando las fases del registro contable – presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de matrices de indicadores de resultados bajo la MML adoptadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio/Matrices de indicadores por resultados aprobadas) *100	
INTERPRETACIÓN:	Conocer el numero de matrices de indicadores de resultados bajo la MML adoptadas	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Matrices de indicadores por resultados.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio	MIR	Sumable	0	0	0	50	50
Matrices de Indicadores por resultados aprobadas	MIR	Sumable	0	0	0	50	50
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Implementación de matrices de indicadores de resultados bajo la metodología del marco lógico (MML).

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO:	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático – presupuestal, considerando las fases del registro contable – presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	500	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente/Total de formatos PbRM manejados por el ayuntamiento) *100		
INTERPRETACIÓN:	Conocer el número de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Formatos		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente	Formato	Sumable	8	2	2	2	14
Total de formatos PbRM manejados por el ayuntamiento	Total	Sumable	0	0	0	27	27
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	7%	52%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación, Programación y Presupuestación vigente

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Expedientes de Formatos PbRM del ayuntamiento

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR

ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN

PRESIDENTA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080201	Administración del sistema estatal de información estadística y geográfica
PROYECTO:	010802010202	Información estadística municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones municipales que se llevan a cabo para la captación, registro, procesamiento, actualización y resguardo de información estadística y geográfica del territorio estatal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de actualización de registros administrativos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Registros actualizados} / \text{Registros generados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Actualización de registros administrativos.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros administrativos.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Registros actualizados	Registro	Sumable	1	1	0	0	2
Registros generados	Registro	Sumable	1	1	0	0	2
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	0%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Sistemas desarrollados en el año
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Informes de actualización de registros administrativos.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080201	Administración del sistema estatal de información estadística y geográfica
PROYECTO:	010802010202	Información estadística municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones municipales que se llevan a cabo para la captación, registro, procesamiento, actualización y resguardo de información estadística y geográfica del territorio estatal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

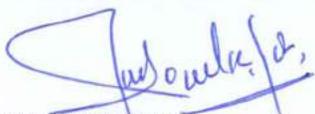
ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

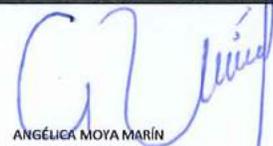
NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación porcentual en la actualización de los compilados de información estadística y geográfica	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Compilados de información estadística y geográfica actualizados en el año actual/ Compilados de información estadística y geográfica actualizados en el año anterior)- 1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Actualización de sistemas en temas de información estadística y geográfica.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Sistemas de información estadística y geográfica.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Compilados de información estadística y geográfica actualizados en el año actual	Actualización	Sumable	1	1	1	1	4
Compilados de información estadística y geográfica actualizados en el año anterior	Actualización	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Sistemas desarrollados en el año
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos de los compilados de información estadística y geográfica. Numeralia municipal.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
 JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
 ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080201	Administración del sistema estatal de información estadística y geográfica
PROYECTO:	010802010202	Información estadística municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones municipales que se llevan a cabo para la captación, registro, procesamiento, actualización y resguardo de información estadística y geográfica del territorio estatal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de reportes geo referenciados emitidos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Reportes geo referenciados emitidos} / \text{Reportes geo referenciados programados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Programación y emisión de reportes georreferenciados.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Reportes georreferenciados.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Reportes geo referenciados emitidos	Documento	Sumable	0	0	0	1	1
Reportes geo referenciados programados	Documento	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Reportes geo referenciados realizados
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Reportes geo referenciados generados en el sistema de información.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080201	Administración del sistema estatal de información estadística y geográfica
PROYECTO:	010802010202	Información estadística municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones municipales que se llevan a cabo para la captación, registro, procesamiento, actualización y resguardo de información estadística y geográfica del territorio estatal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
DEPENDENCIA AUXILIAR:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en los sistemas desarrollados en materia de información estadística y geográfica	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Sistemas en materia de información estadística y geográfica desarrollados en el año actual/Sistemas desarrollados en materia de información estadística y geográfica en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Conocer la tasa de sistemas desarrollados.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Sistemas desarrollados.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Sistemas en materia de información estadística y geográfica desarrollados en el año actual	Cuaderno	Sumable	1	1	1	1	4
Sistemas desarrollados en materia de información estadística y geográfica en el año anterior	Cuaderno	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Sistemas desarrollados en el año
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	IGCEM, Registros administrativos en materia de información estadística y geográfica.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010302	Operación registral civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	109	REGISTRO CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de actas levantadas en el registro civil	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Número de actas levantadas en el año actual/Número de actas levantadas en el año anterior) - 1) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de actas levantadas en el año actual del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de actas levantadas en el año actual	Acta	Sumable	2370	3511	3760	2021	11662
Número de actas levantadas en el año anterior	Acta	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de actas levantadas en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Libros de registros

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
ROGARDO SOLS BOBADILLA		
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010302	Operación registral civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	109	REGISTRO CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de actas levantadas en el registro civil	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Número de actas levantadas en el año actual} / \text{Número de actas levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de actas levantadas en el año actual del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de actas levantadas en el año actual	Acta	Sumable	2370	3511	3760	2021	11662
Número de actas levantadas en el año anterior	Acta	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

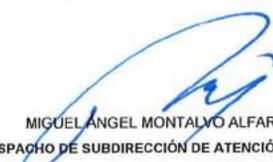
Número de actas levantadas en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Libros de registros

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
 MIGUEL ANGEL MONTALVO ALFARO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
 EDGARDO SOLÍS BOBADILLA SECRETARÍO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010302	Operación registral civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	109	REGISTRO CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación del registro de actas de nacimiento levantadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Número de actas de nacimientos levantadas en el año actual/Número de actas de nacimientos levantadas en el año anterior) - 1) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de actas de nacimientos levantadas en el año actual del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de actas de nacimientos levantadas en el año actual	Acta	Sumable	500	2000	2000	1000	5500
Número de actas de nacimientos levantadas en el año anterior	Acta	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de actas de nacimientos levantadas en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Libros de registros.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
 MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
 EDGARDO SOLÍS BOBADILLA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010302	Operación registral civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	109	REGISTRO CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación del registro de actas de defunción levantadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Número de actas de defunciones levantadas en el año actual/Número de actas de defunciones levantadas en el año anterior) - 1) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de actas de defunciones levantadas en el año actual del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de actas de defunciones levantadas en el año actual	Acta	Sumable	1500	700	1000	500	3700
Número de actas de defunciones levantadas en el año anterior	Acta	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Número de actas de defunciones levantadas en el año actual
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Libros de registros.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS BOBADILLA		
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010302	Operación registral civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	109	REGISTRO CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.3

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación del registro de actas de matrimonios levantadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Número de actas de matrimonios levantadas en el año actual/Número de actas de matrimonios levantadas en el año anterior)- 1) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de actas de matrimonios levantadas en el año actual del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de actas de matrimonios levantadas en el año actual	Acta	Sumable	250	550	500	300	1600
Número de actas de matrimonios levantadas en el año anterior	Acta	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de actas de matrimonios levantadas en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

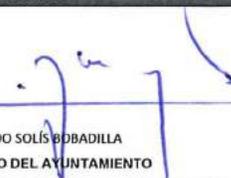
Libros de registros.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
 MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
 EDGARDO SOLÍS BOBADILLA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010302	Operación registral civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	109	REGISTRO CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación del registro de actas divorcios levantadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Número de actas de divorcios levantadas en el año actual/Número de actas de divorcios levantadas en el año anterior)- 1) * 100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de actas de divorcios levantadas en el año actual del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de actas de divorcios levantadas en el año actual	Acta	Sumable	100	200	200	200	700
Número de actas de divorcios levantadas en el año anterior	Acta	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	
Número de actas de divorcios levantadas en el año actual	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	
Libros de registros.	
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	
0	

ELABORÓ		
 MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
 EDGARDO SOLÍS BOBADILLA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010302	Operación registral civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	109	REGISTRO CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.5

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación del registro de adopciones levantadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Número de actas de adopciones levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de adopciones levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de actas de adopciones levantadas en el año actual del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de actas de adopciones levantadas en el año actual	Acta	Sumable	0	1	0	1	2
Número de actas de adopciones levantadas en el año anterior	Acta	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de actas de adopciones levantadas en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Libros de registros.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS ACBADILLA		
SECRETARÍO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010302	Operación registral civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	109	REGISTRO CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.5

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación del registro de actas de reconocimientos de hijos levantadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año actual del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año actual	Acta	Sumable	20	60	60	20	160
Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año anterior	Acta	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Libros de registros.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
 MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
 EDGARDO SOLÍS BOBADILLA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Estructura del gobierno municipal	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030902	Reglamentación Municipal
PROYECTO:	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales /Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes) *100	
INTERPRETACIÓN:	Manejo de actualizaciones de reglamentos y disposiciones administrativas municipales.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Reglamentos y disposiciones administrativas aprobados por el municipio de Naucalpan de Juárez.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales	Reglamento	Sumable	0	0	0	6	6
Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes	Reglamento	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se espera obtener doce actualizaciones de reglamentos y disposiciones normativas del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Acta de sesión aprobadas por cabildo.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
SERGIO SANDOVAL CERVERA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN TÉCNICA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS BOJADILLA		
SECRETARÍO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Estructura del gobierno municipal	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030902	Reglamentación Municipal
PROYECTO:	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de documentos jurídico – administrativos aprobados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Documentos jurídico – administrativos aprobados} / \text{Total de documentos jurídico administrativos propuestos para crear o actualizar}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Eficientar la actualización de documentación jurídico - administrativo del Ayuntamiento.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Documentos jurídico – administrativos aprobados por el municipio de Naucalpan de Juárez.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Documentos jurídico – administrativos aprobados	Acuerdo	Sumable	0	0	0	150	150
Total de documentos jurídico administrativos propuestos para crear o actualizar	Acuerdo	Sumable	0	0	0	150	150
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se pretende mantener estrecha sinergia con la Comisión Edilicia para Eficientar la aprobación de actualización de reglamentación municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Acta de sesión aprobadas por cabildo.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
SERGIO SANDOVAL CERVERA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN TÉCNICA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS BOBADILLA		
SECRETARÍO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Estructura del gobierno municipal	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030902	Reglamentación Municipal
PROYECTO:	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de disposiciones de observancia general publicadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Reglamentos y disposiciones de observancia general publicadas/Disposiciones de observancia general a publicar) *100	
INTERPRETACIÓN:	Publicar cada uno de los reglamentos y disposiciones que genere el ayuntamiento.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Reglamentos y disposiciones publicadas en las gacetas oficiales.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Reglamentos y disposiciones de observancia general publicadas	Gaceta	Sumable	0	28	0	26	54
Disposiciones de observancia general a publicar	Gaceta	Sumable	0	28	0	26	54
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Se pretende publicar doce documentos jurídicos en las gacetas oficiales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Publicación en el periódico oficial de gobierno. (Gaceta)
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
SERGIO SANDOVAL CERVERA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN TÉCNICA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
EDGARDO SOLS BOBADILLA		
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Estructura del gobierno municipal	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030902	Reglamentación Municipal
PROYECTO:	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento en las sesiones de Cabildo	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de sesiones de cabildo realizadas} / \text{Número de sesiones de cabildo programadas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Número de sesiones realizadas por el Cabildo.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Sesiones de cabildo realizadas en el Ayuntamiento.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de sesiones de cabildo realizadas	Sesión	Sumable	15	13	13	13	54
Número de sesiones de cabildo programadas	Sesión	Sumable	15	13	13	13	54
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Realizar sesiones de cabildo para crear o modificar reglamento y/o normas en beneficio de la ciudadanía

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Actas de sesión de cabildo.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
SERGIO SANDOVAL CERVERA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN TÉCNICA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
ROGARDO SOLÍS BOBADILLA		
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Mediación y conciliación	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903	Mediación y conciliación municipal
PROYECTO:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163	OFICIALÍA MEDIADORA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de la población atendida a través de las funciones de mediación, conciliación y calificación municipal	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal en el año actual} / \text{Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Población atendida a través de las funciones de mediación, conciliación y calificación municipal.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal en el año actual	Población	Sumable	0	0	0	19600	19600
Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal en el año anterior	Población	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se atenderá a la población a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros Administrativos de oficialías conciliadoras y calificadoras.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ERIKA RAMÍREZ GARCÍA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS BOBADILLA		
SECRETARÍO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Mediación y conciliación	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903	Mediación y conciliación municipal
PROYECTO:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163	OFICIALÍA MEDIADORA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de quejas vecinales atendidas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Quejas vecinales atendidas} / \text{Quejas vecinales recibidas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Registro de las quejas vecinales recibidas.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros de quejas vecinales.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Quejas vecinales atendidas	Queja	Sumable	0	1800	0	1800	3600
Quejas vecinales recibidas	Queja	Sumable	0	1800	0	1800	3600
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se registrarán las quejas recibidas durante el año en curso.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Bitácora de atención a la recepción directa de quejas vecinales.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ERIKA RAMÍREZ GARCÍA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS BOBADILLA		
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Mediación y conciliación	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903	Mediación y conciliación municipal
PROYECTO:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163	OFICIALÍA MEDIADORA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de conflictos y controversias dirimidas.		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Conflictos y controversias dirimidas} / \text{Total de conflictos y controversias registrados}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Conflictos vecinales y controversias resueltas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Conflictos vecinales y controversias.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Conflictos y controversias dirimidas	Convenio	Sumable	60	60	60	60	240
Total de conflictos y controversias registrados	Conflicto	Sumable	60	60	60	60	240
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se realizarán expedientes en función de conflictos y controversias vecinales.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Libro de registro de expedientes de mediación conciliación de oficialías conciliadoras y calificadoras. Convenios celebrados entre las partes de las oficialías conciliadoras y calificadoras.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

EL ABORÓ		
ERIKA RAMÍREZ GARCÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS BOEDILLA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Mediación y conciliación	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903	Mediación y conciliación municipal
PROYECTO:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadoras municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163	OFICIALÍA MEDIADORA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje en la citación a las partes vecinales en conflicto	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Citas atendidas de las partes vecinales en conflicto} / \text{Citas emitidas a partes vecinales en conflicto}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Citas atendidas de las partes vecinales en conflicto.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Citas atendidas de las partes vecinales en conflicto.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Citas atendidas de las partes vecinales en conflicto	Invitación	Sumable	300	300	300	300	1200
Citas emitidas a partes vecinales en conflicto	Invitación	Sumable	300	300	300	300	1200
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se realizarán convenios y actas realizadas por faltas administrativas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Acuses de recibo de las citas vecinales entregadas.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ERIKA RAMÍREZ GARCÍA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS BOHADILLA		
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Mediación y conciliación	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903	Mediación y conciliación municipal
PROYECTO:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163	OFICIALÍA MEDIADORA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de audiencias entre las partes en conflicto desahogadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Audiencias de las partes vecinales en conflicto/Citatorios enviados a las partes vecinales en conflicto) *100	
INTERPRETACIÓN:	Realización de audiencias de las partes vecinales en conflicto.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Audiencias de las partes vecinales en conflicto.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Audiencias de las partes vecinales en conflicto	Audiencia	Sumable	105	105	105	105	420
Citatorios enviados a las partes vecinales en conflicto	Citatorio	Sumable	105	105	105	105	420
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se realizarán convenios y actas realizadas por faltas administrativas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Libro de actas de conciliación arbitrada de las oficialías conciliadoras y calificadoras. Citatorios de las oficialías conciliadoras y calificadoras

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ERIKA RAMÍREZ GARCÍA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS BOBADILLA		
SECRETARÍO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Mediación y conciliación	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030903	Mediación y conciliación municipal
PROYECTO:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	163	OFICIALÍA MEDIADORA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de convenios y faltas administrativas registradas en oficialías	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año actual} / \text{Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año inmediato anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Convenios y actas realizadas por faltas administrativas.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Convenios y actas por faltas administrativas.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año actual	Convenio y/o acta	Sumable	0	0	0	240	240
Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año inmediato anterior	Convenio y/o acta	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se realizarán convenios y actas realizadas por faltas administrativas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Convenios celebrados entre las partes en conflicto de oficialías conciliadoras y calificadoras. Registro de las Actas por faltas administrativas realizadas al Bando Municipal de oficialías conciliadoras y calificadoras.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ERIKA RAMÍREZ GARCÍA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS BONADILLA		
SECRETARÍO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01 d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	010502060301	Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	114	CONTROL PATRIMONIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 3.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas) *100	
INTERPRETACIÓN:	Elaboración de inventario físico de bienes	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara con el año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas	Inventario	Sumable	0	1	0	1	2
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas	Inventario	Sumable	0	1	0	1	2
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se realizaran verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal.

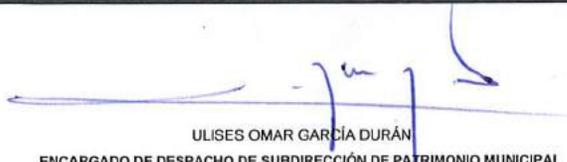
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Reportes de Verificación al inventario patrimonial municipal.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

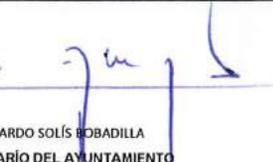
ELABORÓ


 ULISES OMAR GARCÍA DURÁN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------

VALIDÓ




 EDGARDO SOLÍS ROBADILLA
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



P5RM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO:	010502060301	Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	114	CONTROL PATRIMONIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 3

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Registros de bienes patrimoniales del semestre actual / Registros de bienes patrimoniales del semestre anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Total del inventario propiedad de la actual administración municipal	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Bienes Patrimoniales	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Registros de bienes patrimoniales del semestre actual	Resguardo	Sumable	0	10000	0	10000	20000
Registros de bienes patrimoniales del semestre anterior	Resguardo	Sumable	0	10000	0	10000	20000
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Bienes adquiridos y en propiedad de la actual administración
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos de los inventarios de los bienes patrimoniales del ayuntamiento.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ULISES OMAR GARCÍA DURÁN		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
EDGARDO SOLÍS BOBADILLA		
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Educación Incluyente y de calidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101	Educación Básica
PROYECTO:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el mejoramiento de infraestructura física educativa	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Infraestructura física educativa mejorada en el año actual} / \text{Infraestructura física educativa mejorada en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Incrementar la infraestructura física educativa del Municipio.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Mantenimientos realizados a la infraestructura física educativa.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Infraestructura física educativa mejorada en el año actual	Infraestructura	Sumable	0	0	0	4	4
Infraestructura física educativa mejorada en el año anterior	Infraestructura urbana	Sumable	0	0	0	4	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Impacto del mejoramiento de la infraestructura física educativa.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Datos de la Secretaría de Educación Pública del Gobierno del Estado de México (SEP del GEM). Fuente y datos del Instituto Mexiquense de la Infraestructura física educativa (IMIFE).

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050103	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre
PROYECTO:	030501030403	Construcción y rehabilitación de puentes en vialidades
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones para ampliar, mantener y mejorar las condiciones de la red carretera en el territorio estatal y fomentar el equipamiento, con el propósito de que contribuyan al mejoramiento de la movilidad, el desarrollo regional, metropolitano y suburbano.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de necesidades de los usuarios de la infraestructura vial atendidas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Necesidades de los usuarios de la infraestructura vial atendidas} / \text{Total de necesidades de los usuarios de la infraestructura vial identificadas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Necesidades de los usuarios de la infraestructura vial.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Atención a las necesidades de los usuarios de la infraestructura vial.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Necesidades de los usuarios de la infraestructura vial atendidas	Proyecto	Sumable	0	0	0	1	1
Total de necesidades de los usuarios de la infraestructura vial identificadas	Proyecto	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Atender las necesidades de los usuarios de la infraestructura vial

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

CYNTHIA WETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101	Desarrollo Urbano
PROYECTO:	020201010203	Guarniciones y banquetas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y operación.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de guarniciones y banquetas construidas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de guarniciones y banquetas construidas} / \text{Total de guarniciones y banquetas programadas a construir}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de guarniciones y banquetas construidas del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de guarniciones y banquetas construidas	M2	Sumable	0	0	6000	8000	14000
Total de guarniciones y banquetas programadas a construir	M2	Sumable	0	0	6000	8000	14000
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de guarniciones y banquetas construidas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Inventario del estado físico de las guarniciones y banquetas en el municipio. Programa anual de rehabilitación de guarniciones y banquetas. Informes trimestrales de avance en la rehabilitación de guarniciones y banquetas.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

CYNTHIA IVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101	Desarrollo Urbano
PROYECTO:	020201010502	Proyectos para obras públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y operación.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de obras públicas encaminados a la imagen urbana	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal realizadas} / \text{Total de obras de mejoramiento urbano programadas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal realizadas del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal realizadas	Obra	Sumable	0	0	0	6	6
Total de obras de mejoramiento urbano programadas	Obra	Sumable	0	0	0	6	6
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal realizadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Programa anual de obras para el mejoramiento de la imagen urbana. Expedientes técnicos de obras.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

ROBERTO VILLAGÓMEZ HERVER
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101	Desarrollo Urbano
PROYECTO:	020201010401	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y operación.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de la infraestructura urbana	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Infraestructura urbana nueva desarrollada en el año actual/Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Infraestructura urbana desarrollada en el municipio.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Infraestructura urbana desarrollada.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Infraestructura urbana nueva desarrollada en el año actual	Infraestructura urbana	Sumable	0	0	0	1	1
Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior	Infraestructura urbana	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Desarrollar infraestructura urbana en el municipio de Naucalpan de Juárez

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Reportes y expedientes únicos de la Secretaría de Desarrollo Urbano.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ


 EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------

VALIDÓ


 CYNTHIA IVETTE JURADO GUTIÉRREZ
 DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101	Desarrollo Urbano
PROYECTO:	020201010401	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y operación.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de mantenimientos o ampliaciones de la infraestructura urbana		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año actual/ Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año anterior)-1) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Mantenimiento o ampliación a la infraestructura urbana.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año actual	Mantenimiento	Sumable	0	0	0	9	9
Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año anterior	Mantenimiento	Sumable	0	0	0	9	9
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Dar mantenimiento a la infraestructura urbana en el municipio de Naucalpan de Juárez

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estadística de la Dirección de Administración Urbana y Obras Públicas.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050203	Gasto Social e Inversión pública
PROYECTO:	010502030104	Asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elaborar con las Dependencias y Organismos municipales los planes y programas estatales, sectoriales, regionales y los referentes a inversión pública física, vigilando que los recursos que se asignen se apliquen de acuerdo con la normatividad vigente, así como fortalecer la relación con el estado, la federación y otros municipios, reconociendo sus responsabilidades en la ejecución de la obra pública	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de expedientes técnicos de obra aprobados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Expedientes técnicos de obra aprobados} / \text{Expedientes técnicos de obra elaborados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de expedientes técnicos de obra aprobados	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Expedientes técnicos de obra	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Expedientes técnicos de obra aprobados	Expediente	Sumable	0	0	0	55	55
Expedientes técnicos de obra elaborados	Expediente	Sumable	0	0	0	55	55
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el número de expedientes técnicos de obra aprobados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Expedientes concluidos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050203	Gasto Social e Inversión pública
PROYECTO:	010502030104	Asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elaborar con las Dependencias y Organismos municipales los planes y programas estatales, sectoriales, regionales y los referentes a inversión pública física, vigilando que los recursos que se asignen se apliquen de acuerdo con la normatividad vigente, así como fortalecer la relación con el estado, la federación y otros municipios, reconociendo sus responsabilidades en la ejecución de la obra pública	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de proyectos de infraestructura social ejecutados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Proyectos de infraestructura social ejecutados} / \text{Total de Proyectos de infraestructura social programados a ejecutar}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de proyectos de infraestructura social ejecutados.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Proyectos de infraestructura social	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Proyectos de infraestructura social ejecutados	Proyecto	Sumable	0	0	0	55	55
Total de Proyectos de infraestructura social programados a ejecutar	Proyecto	Sumable	0	0	0	55	55
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Desarrollar proyectos de infraestructura social

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

$(\text{Proyectos de infraestructura social ejecutados} / \text{Total de Proyectos de infraestructura social programados a ejecutar})$

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

CYNTIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050103	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre
PROYECTO:	030501030403	Construcción y rehabilitación de puentes en vialidades
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones para ampliar, mantener y mejorar las condiciones de la red carretera en el territorio estatal y fomentar el equipamiento, con el propósito de que contribuyan al mejoramiento de la movilidad, el desarrollo regional, metropolitano y suburbano.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en los tiempos de traslado por las vialidades municipales	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Tiempos de traslado en las principales vialidades municipales en el año actual/Tiempos de traslado en las principales vialidades del municipio en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer los tiempos de traslado por las vialidades municipales.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Tiempos de traslado en las principales vialidades municipales.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Tiempos de traslado en las principales vialidades municipales en el año actual	Tiempo	Sumable	0	0	0	0	0
Tiempos de traslado en las principales vialidades del municipio en el año anterior	Tiempo	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Buscar disminuir los tiempos de traslado por las vialidades municipales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORO

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDO

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050103	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre
PROYECTO:	030501030403	Construcción y rehabilitación de puentes en vialidades
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones para ampliar, mantener y mejorar las condiciones de la red carretera en el territorio estatal y fomentar el equipamiento, con el propósito de que contribuyan al mejoramiento de la movilidad, el desarrollo regional, metropolitano y suburbano.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de acciones realizadas para la mejora de la infraestructura para el transporte vial	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Acciones de mejora de infraestructura para el transporte vial en el año actual/Acciones de mejora de infraestructura para el transporte vial en el año anterior- 1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Acciones realizadas para la mejora de la infraestructura para el transporte vial.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Acciones de mejora de infraestructura para el transporte vial.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Acciones de mejora de infraestructura para el transporte vial en el año actual	Acción	Sumable	0	0	0	1	1
Acciones de mejora de infraestructura para el transporte vial en el año anterior	Acción	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se realizarán acciones para la mejora de la infraestructura vial

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ



CYNTHIA WETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050203	Gasto Social e Inversión pública
PROYECTO:	010502030104	Asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elaborar con las Dependencias y Organismos municipales los planes y programas estatales, sectoriales, regionales y los referentes a inversión pública física, vigilando que los recursos que se asignen se apliquen de acuerdo con la normatividad vigente, así como fortalecer la relación con el estado, la federación y otros municipios, reconociendo sus responsabilidades en la ejecución de la obra pública	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el gasto ejercido por concepto de inversión pública	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Gasto ejercido por concepto de inversión pública en el año actual/ Gasto ejercido por concepto de inversión pública en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el gasto ejercido por concepto de inversión pública.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Gasto ejercido por concepto de inversión pública	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Gasto ejercido por concepto de inversión pública en el año actual	Peso	Sumable	0	0	0	162000000	162000000
Gasto ejercido por concepto de inversión pública en el año anterior	Peso	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el gasto ejercido por concepto de inversión pública.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estado Comparativo de Egresos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

CINTIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050203	Gasto Social e Inversión pública
PROYECTO:	010502030104	Asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Elaborar con las Dependencias y Organismos municipales los planes y programas estatales, sectoriales, regionales y los referentes a inversión pública física, vigilando que los recursos que se asignen se apliquen de acuerdo con la normatividad vigente, así como fortalecer la relación con el estado, la federación y otros municipios, reconociendo sus responsabilidades en la ejecución de la obra pública	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el monto destinado para infraestructura social municipal	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Monto destinado para infraestructura social municipal del año actual} / \text{Monto destinado para infraestructura social municipal del año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el monto destinado para la infraestructura social municipal	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Monto destinado para la infraestructura social	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Monto destinado para infraestructura social municipal del año actual	Peso	Sumable	0	0	0	162000000	162000000
Monto destinado para infraestructura social municipal del año anterior	Peso	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el monto destinado para infraestructura social municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estado Comparativo de Egresos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Vivienda digna	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020501	Vivienda
PROYECTO:	020205010101	Mejoramiento de la vivienda
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.	
DEPENDENCIA GENERAL:	FDD	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cuartos dormitorio entregados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Cuartos entregados} / \text{Cuartos programados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de cuartos dormitorio entregados.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Cuartos entregados.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Cuartos entregados	Cuarto	Sumable	0	0	0	30	30
Cuartos programados	Cuarto	Sumable	0	0	0	30	30
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer el número de cuartos dormitorio entregados
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Acta de Entrega-Recepción de Cuartos Dormitorios, Fotografías.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ		
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Educación Incluyente y de calidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101	Educación Básica
PROYECTO:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados} / \text{Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos programados}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados	Mantenimiento	Sumable	0	0	0	2	2
Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos programados	Mantenimiento	Sumable	0	0	0	2	2
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Equipar y dar mantenimiento a planteles educativos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Fuente y datos del IMIFE

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Educación Incluyente y de calidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101	Educación Básica
PROYECTO:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de planteles educativos de nivel básico mejorados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Planteles educativos de nivel básico mejorados} / \text{Planteles educativos de nivel básico programados a mejorar}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de planteles educativos de nivel básico.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Planteles educativos de nivel básico.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Planteles educativos de nivel básico mejorados	Plantel educativo	Sumable	0	0	0	4	4
Planteles educativos de nivel básico programados a mejorar	Plantel educativo	Sumable	0	0	0	4	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Mejorar los planteles educativos de nivel básico.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Datos de la SEP del GEM. Fuente y datos del IMIFE.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03050103	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre
PROYECTO:	030501030403	Construcción y rehabilitación de puentes en vialidades
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones para ampliar, mantener y mejorar las condiciones de la red carretera en el territorio estatal y fomentar el equipamiento, con el propósito de que contribuyan al mejoramiento de la movilidad, el desarrollo regional, metropolitano y suburbano.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de proyectos aceptados para el mejoramiento de las vialidades municipales		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Proyectos aceptados para el mejoramiento de las vialidades municipales} / \text{Proyectos para el mejoramiento de las vialidades municipales elaborados}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de proyectos elaborados para el mejoramiento de las vialidades municipales..		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Proyectos realizados para el mejoramiento de las vialidades municipales.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Proyectos aceptados para el mejoramiento de las vialidades municipales	Proyecto	Sumable	0	0	0	1	1
Proyectos para el mejoramiento de las vialidades municipales elaborados	Proyecto	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Desarrollar proyectos para el mejoramiento de vialidades

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101	Desarrollo Urbano
PROYECTO:	020201010402	Rehabilitación de edificaciones urbanas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y operación.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 5

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de edificaciones urbanas rehabilitadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Edificaciones urbanas rehabilitadas} / \text{Edificaciones urbanas programadas a rehabilitar}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Edificaciones urbanas rehabilitadas del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Edificaciones urbanas rehabilitadas	Edificación	Sumable	0	0	0	6	6
Edificaciones urbanas programadas a rehabilitar	Edificación	Sumable	0	0	0	6	6
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Edificaciones urbanas rehabilitadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Programa anual de obras de rehabilitación urbana Expedientes técnicos de obras

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020101	Desarrollo Urbano
PROYECTO:	020201010201	Pavimentación de calles
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y operación.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	124	OBRAS PÚBLICAS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de calles pavimentadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de calles pavimentadas} / \text{Total de calles programadas a pavimentar}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de calles pavimentadas del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de calles pavimentadas	Obra	Sumable	0	0	0	6	6
Total de calles programadas a pavimentar	Obra	Sumable	0	0	0	6	6
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de calles pavimentadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Inventario del estado físico de las calles en el municipio. Programa anual de pavimentación de calles. Informes trimestrales de avance en la pavimentación de calles

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

CINTIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



P6RM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801	Política territorial
PROYECTO:	010308010201	Planeación integral y concertada
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Es el conjunto de acciones a aplicar en una demarcación territorial definida, en beneficio de toda la población o comunidades específicas ahí establecidas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123	DESARROLLO URBANO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de permisos de uso del suelo emitidos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Permisos de uso del suelo emitidos} / \text{Permisos de uso del suelo solicitados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de permisos de uso de suelo.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Permisos de uso del suelo.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Permisos de uso del suelo emitidos	Solicitud	Sumable	0	2	1	1	4
Permisos de uso del suelo solicitados	Solicitud	Sumable	0	2	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer el porcentaje en los permisos de uso de suelo.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Comparativo de los permisos de uso del suelo.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
JOSÉ ANTONIO RUEDA GAONA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN URBANA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801	Política territorial
PROYECTO:	010308010302	Regularización de predios
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Es el conjunto de acciones a aplicar en una demarcación territorial definida, en beneficio de toda la población o comunidades específicas ahí establecidas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123	DESARROLLO URBANO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de gestiones aprobadas para la regularización de asentamientos humanos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Gestión para la regularización de asentamientos humanos resuelta a favor/Gestión para la regularización de asentamientos humanos tramitada) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer la gestión para la regularización de asentamientos humanos resuelta a favor.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Gestión para la regularización de asentamientos humanos.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Gestión para la regularización de asentamientos humanos resuelta a favor	Factibilidad	Sumable	0	25	0	25	50
Gestión para la regularización de asentamientos humanos tramitada	Factibilidad	Sumable	0	25	0	25	50
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Obtener la gestión para la regularización de asentamientos humanos resuelta a favor.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Expedientes de tramite
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
ALAIN PRIETO SOLDEVILLA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801	Política territorial
PROYECTO:	010308010302	Regularización de predios
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Es el conjunto de acciones a aplicar en una demarcación territorial definida, en beneficio de toda la población o comunidades específicas ahí establecidas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123	DESARROLLO URBANO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en los proyectos de planeación urbana y territorial concluidos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año actual} / \text{Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Contribuir al fortalecimiento de la política territorial a través de proyectos de planeación urbana y territorial de incorporación ordenada y planificada del suelo al desarrollo urbano.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Proyectos de planeación urbana y territorial.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año actual	Factibilidad	Sumable	0	0	0	50	50
Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año anterior	Factibilidad	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Contribuir al fortalecimiento de la política territorial a través de proyectos de planeación urbana y territorial de incorporación ordenada y planificada del suelo al desarrollo urbano.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Expedientes de los proyectos urbanos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

ALAIN PRIETO SOLDEVILLA

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030801	Política territorial
PROYECTO:	010308010302	Regularización de predios
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Es el conjunto de acciones a aplicar en una demarcación territorial definida, en beneficio de toda la población o comunidades específicas ahí establecidas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	123	DESARROLLO URBANO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en las sesiones de planeación para la política territorial municipal	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año actual/Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sesiones de planeación para la política territorial municipal.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Sesiones de planeación para la política territorial municipal.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año actual	Sesión	Sumable	0	0	0	5	5
Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año anterior	Sesión	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Obtener la tasa de sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Actas y minutas de trabajo. Resultados comparativos de los planes y programas en materia de política territorial

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

VALIDÓ


ALAIN PRIETO SOLDEVILLA
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------


FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010401	Protección al Ambiente
PROYECTO:	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de recursos ambientales censados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Recursos ambientales censados en el año actual} / \text{Recursos ambientales censados en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Conocer la tasa de variación de los recursos ambientales censados.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	0	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Recursos ambientales censados.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Recursos ambientales censados en el año actual	Recurso ambiental	Sumable	0	0	0	0	0
Recursos ambientales censados en el año anterior	Recurso ambiental	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Conocer los recursos ambientales censados.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
NORA ELDA MIER MARTÍNEZ TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010401	Protección al Ambiente
PROYECTO:	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de recursos ambientales censados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Recursos ambientales censados en el año actual/Recursos ambientales censados en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Conocer la tasa de variación de los recursos ambientales censados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	0	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Recursos ambientales censados.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Recursos ambientales censados en el año actual	Árbol	Sumable	0	0	0	450	450
Recursos ambientales censados en el año anterior	Recurso ambiental	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer los recursos ambientales censados.

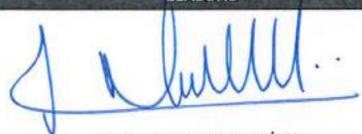
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

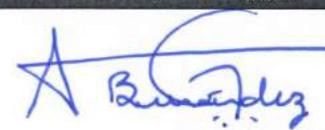
ELABORÓ



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03020201	Desarrollo forestal
PROYECTO:	030202010107	Plantaciones forestales de administración municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende los proyectos para asegurar la permanencia de los bosques a través del manejo y aprovechamiento sustentable con la participación directa de dueños, poseedores y prestadores de servicios técnicos, así como acciones dirigidas a evitar la degradación del recurso forestal en el territorio estatal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos realizado		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos realizado} / \text{Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos programado}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos realizado del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos realizado	Inventario	Sumable	0	0	1	0	1
Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos programado	Inventario	Sumable	0	0	1	0	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	100%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos realizado
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Inventario municipal forestal y de suelos.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
NORA ELDA MIER MARTÍNEZ TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03020201	Desarrollo forestal
PROYECTO:	030202010107	Plantaciones forestales de administración municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende los proyectos para asegurar la permanencia de los bosques a través del manejo y aprovechamiento sustentable con la participación directa de dueños, poseedores y prestadores de servicios técnicos, así como acciones dirigidas a evitar la degradación del recurso forestal en el territorio estatal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje del inventario municipal forestal y de suelos realizado		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Inventario municipal forestal y de suelos realizado} / \text{Inventario municipal forestal y de suelos programado}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Inventario municipal forestal y de suelos realizado del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Inventario municipal forestal y de suelos realizado	Inventario	Sumable	0	0	1	0	1
Inventario municipal forestal y de suelos programado	Inventario	Sumable	0	0	1	0	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	100%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Inventario municipal forestal y de suelos realizado

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Inventario municipal forestal y de suelos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03020201	Desarrollo forestal
PROYECTO:	030202010107	Plantaciones forestales de administración municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende los proyectos para asegurar la permanencia de los bosques a través del manejo y aprovechamiento sustentable con la participación directa de dueños, poseedores y prestadores de servicios técnicos, así como acciones dirigidas a evitar la degradación del recurso forestal en el territorio estatal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la regulación de la explotación forestal		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Regulación de la explotación forestal en el año actual/regulación de la explotación forestal en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Regulación de la explotación forestal.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Regulación de la explotación forestal.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Regulación de la explotación forestal en el año actual	Regulación	Sumable	0	0	0	1	1
Regulación de la explotación forestal en el año anterior	Regulación	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Regular la explotación forestal.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Permisos para la explotación racional forestal.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
NORA ELDA MIER MARTÍNEZ TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03020201	Desarrollo forestal
PROYECTO:	030202010107	Plantaciones forestales de administración municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende los proyectos para asegurar la permanencia de los bosques a través del manejo y aprovechamiento sustentable con la participación directa de dueños, poseedores y prestadores de servicios técnicos, así como acciones dirigidas a evitar la degradación del recurso forestal en el territorio estatal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en los tiempos promedios para el otorgamiento de permisos para el aprovechamiento de los recursos silvícolas municipales		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Tiempo promedio para el otorgamiento de permisos para la explotación de recursos silvícolas municipales en el año actual/Tiempo promedio para el otorgamiento de permisos para la explotación de recursos silvícolas municipales en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Tiempos promedios para el otorgamiento de permisos para el aprovechamiento de los recursos silvícolas municipales.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Tiempo promedio para el otorgamiento de permisos para la explotación de recursos silvícolas municipales.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Tiempo promedio para el otorgamiento de permisos para la explotación de recursos silvícolas municipales en el año actual	Tiempo promedio	Sumable	0	0	0	0	0
Tiempo promedio para el otorgamiento de permisos para la explotación de recursos silvícolas municipales en el año anterior	Tiempo promedio	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la tasa de variación en la información para la conservación del ecosistema y la biodiversidad

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Formato de requisitos para la explotación de los recursos silvícolas.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010401	Protección al Ambiente
PROYECTO:	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de acciones realizadas para la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental realizadas/Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental programadas) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer las acciones realizadas para la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental realizadas	Acción	Constante	0	0	0	8	8
Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental programadas	Acción	Constante	0	0	0	8	8
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Realizar acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010401	Protección al Ambiente
PROYECTO:	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de denuncias ambientales atendidas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Quejas atendidas} / \text{Quejas presentadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de denuncias ambientales atendidas.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Quejas ambientales.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Quejas atendidas	Queja	Sumable	7	7	7	4	25
Quejas presentadas	Queja	Sumable	7	7	7	4	25
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Dar atención a las quejas ambientales.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
NORA ELDA MIER MARTÍNEZ TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANA DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	020105010302	Reforestación y restauración integral de microcuencas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la participación ciudadana en acciones de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad en el año actual/Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Participación ciudadana en acciones de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad en el año actual	Población	Sumable	0	0	0	1500	1500
Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad en el año anterior	Personas	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la tasa de variación de la participación ciudadana en acciones de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Boletines, impresos, spots, y medios audiovisuales para la conservación del ecosistema y la biodiversidad.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

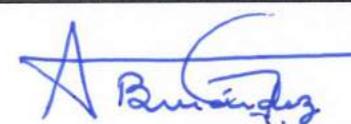
ELABORÓ



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	020105010302	Reforestación y restauración integral de microcuencas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de campañas de reforestación realizadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Campañas de reforestación realizadas} / \text{Campañas de reforestación programadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirce para conocer el número de campañas de reforestación.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Campañas de reforestación.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Campañas de reforestación realizadas	Campaña	Sumable	0	0	0	9	9
Campañas de reforestación programadas	Campaña	Sumable	0	0	0	9	9
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Realizar campañas de reforestación en el municipio de Naucalpan de Juárez

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos y evidencia fotográfica de las campañas de reforestación.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	020105010302	Reforestación y restauración integral de microcuencas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de árboles distribuidos para reforestar	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Árboles para reforestar distribuidos a la población} / \text{Total de árboles programados para distribuir}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Cantidad de árboles para reforestar distribuidos a la población.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Árboles distribuidos para reforestar.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Árboles para reforestar distribuidos a la población	Árbol	Sumable	0	3000	4000	3000	10000
Total de árboles programados para distribuir	Árbol	Sumable	0	3000	4000	3000	10000
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la cantidad de árboles distribuidos a la población para reforestar.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Acuses de recibo de la entrega de árboles de vivero para reforestar.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010401	Protección al Ambiente
PROYECTO:	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de recursos ambientales censados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Recursos ambientales censados en el año actual} / \text{Recursos ambientales censados en el año anterior}) - 1) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Conocer la tasa de variación de los recursos ambientales censados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	0	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Annual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Recursos ambientales censados.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Recursos ambientales censados en el año actual	Árbol	Sumable	0	0	0	450	450
Recursos ambientales censados en el año anterior	Recurso ambiental	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer los recursos ambientales censados.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010401	Protección al Ambiente
PROYECTO:	020104010202	Prevención y control de la contaminación atmosférica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento obtenido de los controles de inspección ambiental	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de controles instituidos que cumplieron con la norma} / \text{Número total de inspecciones ambientales realizadas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer los controles de inspección ambiental.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Controles de inspección ambiental.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de controles instituidos que cumplieron con la norma	Reunión	Sumable	0	5	0	5	10
Número total de inspecciones ambientales realizadas	Total de inspección	Sumable	0	0	0	10	10
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	50%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Conocer los resultados de los controles de inspección ambiental efectuados.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
JOSÉ LUIS GUTIÉRREZ AIRE		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD AMBIENTAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA		
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Vida de los ecosistemas terrestres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
PROYECTO:	020105010202	Inspección y vigilancia forestal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA AUXILIAR:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de las acciones efectuadas de conservación del ecosistema y la biodiversidad	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año actual/Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Se busca efectuar acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año actual	Acción	Sumable	0	0	0	9	9
Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año anterior	Acción	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Implementar acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Índices de contaminación ambiental de la Secretaría de Ecología

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ


JOSÉ LUIS GUTIÉRREZ AIRE

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD AMBIENTAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ


AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA

DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal I: Igualdad de Género	
TEMA DE DESARROLLO:	Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805	Igualdad de trato y Oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO:	020608050102	Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de la participación de mujeres y hombres en las actividades de los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$\left(\frac{\text{Número de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año actual}}{\text{Total de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año anterior}} - 1 \right) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Conocer el número de mujeres y hombres que se integran y desarrollan actividades productivas a través de la gestión de programas para la equidad de género	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Mujeres y hombres que se integran y desarrollan actividades productivas	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año actual	Persona	Sumable	0	0	0	4210	4210
Total de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año anterior	Persona	Sumable	0	0	0	4210	4210
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Fomentar la participación de mujeres y hombres en actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos de la participación de mujeres y hombres en las actividades de los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

ANA VERÓNICA MALDONADO GARCÍA
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y
ERRADICACIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA
DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTION 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal I: Igualdad de Género	
TEMA DE DESARROLLO:	Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805	Igualdad de trato y Oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO:	020608050104	Apoyo social para el empoderamiento económico de la mujer
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de mujeres y hombres beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia} / \text{Total de la población en el municipio}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Conocer el número de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de mujeres y hombres beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia	Persona	Sumable	0	0	0	4210	4210
Total de la población en el municipio	Total de población	Constante	834434	834434	834434	834434	834434
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	1%	1%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Dar a conocer cuantas mujeres y hombres fueron beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FELIPE MIRANDA GUZMÁN

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA

INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTION 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal I: Igualdad de Género	
TEMA DE DESARROLLO:	Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805	Igualdad de trato y Oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO:	020608050102	Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 3

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de mujeres y hombres beneficiados con programas de cultura de igualdad de género} / \text{Total de Mujeres y hombres del municipio}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Conocer el número de mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de mujeres y hombres beneficiados con programas de cultura de igualdad de género	Persona	Sumable	0	2105	0	2105	4210
Total de Mujeres y hombres del municipio	Persona	Sumable	0	0	0	834434	834434
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	1%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Dar a conocer cuantas mujeres y hombres fueron beneficiados con programas de cultura de igualdad de género

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos de mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

ANA VERÓNICA MALDONADO GARCÍA
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y
ERRADICACIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA
DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal I: Igualdad de Género	
TEMA DE DESARROLLO:	Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060805	Igualdad de trato y Oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO:	020608050102	Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 3.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de eventos en materia de género realizados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Eventos en materia de género realizados} / \text{Eventos en materia de género programados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Conocer el número de eventos en materia de género realizados.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Eventos en materia de género	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Eventos en materia de género realizados	Evento	Sumable	1	4	3	2	10
Eventos en materia de género programados	Evento	Sumable	1	4	3	2	10
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Realización de eventos en materia de género para la población Naucalpense

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos de eventos en materia de género realizados.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORO

ANA VERÓNICA MALDONADO GARCÍA
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y
ERRADICACIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA
DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal I: Igualdad de Género	
TEMA DE DESARROLLO:	Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	030102030101	Capacitación de la mujer para el trabajo
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de mujeres beneficiadas con acciones encaminadas a la reducción de brechas de género		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de mujeres beneficiadas con algún tipo de acción para reducir la brecha de género} / \text{Total de mujeres del municipio}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de mujeres beneficiadas con algún tipo de acción para reducir la brecha de género del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de mujeres beneficiadas con algún tipo de acción para reducir la brecha de género	Mujer	Sumable	0	0	0	1000	1000
Total de mujeres del municipio	Mujer	Sumable	0	0	0	432236	432236
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de mujeres beneficiadas con algún tipo de acción para reducir la brecha de género

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF. Informe anual.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FELIPE MIRANDA GUZMÁN

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

MONTERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA

DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal I: Igualdad de Género	
TEMA DE DESARROLLO:	Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	030102030101	Capacitación de la mujer para el trabajo
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de mujeres integradas a talleres de capacitación en proyectos productivos para incrementar su capacidad laboral		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Mujeres integradas a talleres de capacitación productivos} / \text{Total de mujeres previstas a beneficiar}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	#N/D	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0		
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Mujeres integradas a talleres de capacitación productivos del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Mujeres integradas a talleres de capacitación productivos	Mujer	Sumable	70	140	70	70	350
Total de mujeres previstas a beneficiar	Mujer	Sumable	70	140	70	70	350
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Mujeres integradas a talleres de capacitación productivos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF, Informes anuales, informes mensuales, formato de seguimiento.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FELIPE MIRANDA GUZMÁN

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA

DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal I: Igualdad de Género	
TEMA DE DESARROLLO:	Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
PROYECTO:	030102030101	Capacitación de la mujer para el trabajo
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de implementación de talleres de Capacitación de proyectos productivos para mujeres		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres realizados/ Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia		TIPO DE INDICADOR: Gestión
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0		
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres realizados del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres realizados	Taller	Sumable	1	2	1	1	5
Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres programados	Taller	Sumable	1	2	1	1	5
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres realizados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF, Informes mensuales, documento oficial que ampara el taller u oficio.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FELIPE MIRANDA GUZMÁN

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA

DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Educación Incluyente y de calidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101	Educación Básica
PROYECTO:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de certificaciones de escuelas dignas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Certificaciones de escuelas dignas a planteles educativos en el año actual/Certificaciones de escuelas dignas a planteles educativos en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de certificaciones de escuelas dignas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Certificaciones de escuelas dignas		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Certificaciones de escuelas dignas a planteles educativos en el año actual	Certificación	Valor actual	0	0	0	0	0
Certificaciones de escuelas dignas a planteles educativos en el año anterior	Infraestructura	Valor actual	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Contar con planteles educativos con certificaciones de escuelas dignas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Datos de la SEP. Fuente y datos del IMIFE.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020201	Desarrollo Comunitario
PROYECTO:	020202010101	Promoción a la participación comunitaria
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de reuniones regionales y estatales realizadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Total de reuniones regionales y estatales realizadas} / \text{Total de reuniones regionales y estatales programadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Total de reuniones regionales y estatales realizadas del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de reuniones regionales y estatales realizadas	Reunión	Sumable	70	50	70	30	220
Total de reuniones regionales y estatales programadas	Reunión	Sumable	70	50	70	30	220
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Total de reuniones regionales y estatales realizadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Calendario de Reuniones Regionales, Invitaciones a Reuniones Estatales, Actas, Evidencia fotográfica.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ



JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZALEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020201	Desarrollo Comunitario
PROYECTO:	020202010102	Apoyo a la comunidad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de proyectos comunitarios formados para el beneficio de la localidad		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año actual/Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Número de proyectos comunitarios formados para el beneficio de la localidad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Proyectos comunitarios.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año actual	Gestión de proyecto	Sumable	0	0	0	4	4
Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año anterior	Proyecto	Sumable	0	0	0	4	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la tasa de variación en el número de proyectos comunitarios formados.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Informes Cuantitativos. Informes Finales de Resultados. Padrón de Beneficiarios; que están bajo el resguardo de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020201	Desarrollo Comunitario
PROYECTO:	020202010102	Apoyo a la comunidad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas} / \text{Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión programadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas	Capacitación	Sumable	0	1	0	0	1
Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión programadas	Capacitación	Sumable	0	1	0	0	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Informes cuantitativos enviados por los Sistemas Estatales DIF, bajo el resguardo de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Vivienda digna	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020501	Vivienda
PROYECTO:	020205010101	Mejoramiento de la vivienda
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.	
DEPENDENCIA GENERAL:	I01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de solicitudes para cuartos dormitorio		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Solicitudes atendidas para cuartos} / \text{Total de solicitudes recibidas para cuartos}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer la cantidad de solicitudes para cuartos dormitorio.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Solicitudes atendidas para cuartos dormitorio.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Solicitudes atendidas para cuartos	Reporte	Sumable	1	1	1	1	4
Total de solicitudes recibidas para cuartos	Solicitud	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Atender solicitudes para cuartos dormitorio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Cédulas de identificación, Padrón de solicitantes de cuartos dormitorio.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020201	Desarrollo Comunitario
PROYECTO:	020202010102	Apoyo a la comunidad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de grupos organizados en condiciones de marginación	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Grupos organizados en condiciones de marginación en el año actual} / \text{Grupos organizados en condiciones de marginación en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Número de grupos organizados en condiciones de marginación.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	0	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Grupos organizados en condiciones de marginación.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Grupos organizados en condiciones de marginación en el año actual	Grupos organizados	Valor actual	0	0	0	0	0
Grupos organizados en condiciones de marginación en el año anterior	Grupos organizados	Valor actual	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la tasa de variación en el número de grupos organizados en condiciones de marginación.

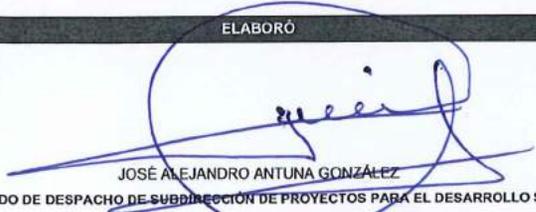
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Informes cuantitativos de la Dirección de Desarrollo Comunitario. Dirección de Desarrollo Social.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

 JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ

 GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Vivienda digna	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020501	Vivienda
PROYECTO:	020205010101	Mejoramiento de la vivienda
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de la población que habita en espacios que reúnen condiciones mínimas de dignidad		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Población que habita en espacios que reúnen condiciones mínimas de dignidad} / \text{Población total que no habita en espacios en condiciones mínimas de dignidad}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer la cantidad de población que habita en espacios que reúnen condiciones mínimas de dignidad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	0	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Población beneficiada con acciones de mejoramiento a la vivienda.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Población que habita en espacios que reúnen condiciones mínimas de dignidad	Población	Valor actual	0	0	0	517499	517499
Población total que no habita en espacios en condiciones mínimas de dignidad	Población	Valor actual	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Conocer el porcentaje de población que habita en espacios que reúnen condiciones mínimas de dignidad.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ

JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Vivienda digna	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02020501	Vivienda
PROYECTO:	020205010101	Mejoramiento de la vivienda
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de viviendas en condiciones mínimas de dignidad		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Viviendas en condiciones mínimas de dignidad en el año actual/Viviendas en condiciones mínimas de dignidad en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número mínimo de viviendas en condiciones de dignidad.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Viviendas en condiciones mínimas de dignidad.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Viviendas en condiciones mínimas de dignidad en el año actual	Vivienda	Valor actual	0	0	0	13396	13396
Viviendas en condiciones mínimas de dignidad en el año anterior	Vivienda	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Aumentar el número de viviendas en condiciones mínimas de dignidad.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZALEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Salud y bienestar incluyente	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02030101	Prevención médica para la comunidad
PROYECTO:	020301010203	Entornos y comunidades saludables
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones de promoción, prevención y difusión de la salud pública para contribuir a la disminución de enfermedades y mantener un buen estado de salud de la población municipal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas/Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0		
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas	Programa	Sumable	0	0	0	1	1
Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades programadas	Programa	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Salud y bienestar incluyente	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02030101	Prevención médica para la comunidad
PROYECTO:	020301010203	Entornos y comunidades saludables
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones de promoción, prevención y difusión de la salud pública para contribuir a la disminución de enfermedades y mantener un buen estado de salud de la población municipal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de población atendida con servicios de medicina preventiva	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Población atendida con servicios de medicina preventiva} / \text{Población programada con servicios de medicina preventiva}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Población Naucalpense atendida con servicios de medicina preventiva.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Población atendida con servicios de medicina preventiva.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Población atendida con servicios de medicina preventiva	Población	Sumable	0	0	0	10000	10000
Población programada con servicios de medicina preventiva	Población	Sumable	0	0	0	10000	10000
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Brindar información a la población para que aprovechen los medios existentes que facilitan un mayor control y mejoran su salud.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Bitácora de asistencia de las personas que recibieron la información sobre las enfermedades de primer nivel.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Salud y bienestar incluyente	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02030101	Prevención médica para la comunidad
PROYECTO:	020301010203	Entornos y comunidades saludables
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones de promoción, prevención y difusión de la salud pública para contribuir a la disminución de enfermedades y mantener un buen estado de salud de la población municipal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de pláticas de promoción de la salud realizadas en el territorio municipal		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Pláticas de promoción de la salud y de Prevención de enfermedades realizadas/Pláticas de promoción de la salud y Prevención de enfermedades programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Pláticas de promoción de la salud y de Prevención de enfermedades realizadas del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Pláticas de promoción de la salud y de Prevención de enfermedades realizadas	Capacitación	Sumable	0	1	0	0	1
Pláticas de promoción de la salud y Prevención de enfermedades programadas	Capacitación	Sumable	0	1	0	0	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Pláticas de promoción de la salud y de Prevención de enfermedades realizadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos, Programa Operativo Anual.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
PROYECTO:	020608060201	Expresión juvenil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico – mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de actividades recreativas y deportivas realizadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Actividades recreativas y deportivas realizadas} / \text{Actividades recreativas y deportivas programadas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR: Gestión
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Actividades recreativas y deportivas realizadas del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Actividades recreativas y deportivas realizadas	Actividad recreativa	Sumable	7	5	10	8	30
Actividades recreativas y deportivas programadas	Actividad recreativa	Sumable	7	5	10	8	30
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Actividades recreativas y deportivas realizadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos de actividades recreativas y deportivas realizadas.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
PROYECTO:	020608060202	Asistencia social a la juventud
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico – mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados} / \text{espacios para el esparcimiento y deportivos concertados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de espacios rehabilitados dentro del territorio municipal	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Espacios rehabilitados	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados	Espacio rehabilitado	Sumable	0	2	0	2	4
espacios para el esparcimiento y deportivos concertados	Espacio	Sumable	0	2	0	2	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Dar a conocer los espacios rehabilitados dentro del territorio municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Expedientes Técnicos de espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
PROYECTO:	020608060201	Expresión juvenil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico – mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de la población juvenil que es beneficiada con programas de asistencia	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social} / \text{Población juvenil del municipio}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social en el municipio.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Población juvenil beneficiada.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social	Población juvenil	Sumable	0	0	0	30	30
Población juvenil del municipio	Población juvenil	Sumable	0	0	0	373909	373909
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se busca beneficiar a la población juvenil con programas de asistencia social

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Padrones de beneficiarios de la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
GUSTAVO BARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Salud y bienestar incluyente	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02030101	Prevención médica para la comunidad
PROYECTO:	020301010203	Entornos y comunidades saludables
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones de promoción, prevención y difusión de la salud pública para contribuir a la disminución de enfermedades y mantener un buen estado de salud de la población municipal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	139	CONTROL SOCIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de programas o proyectos orientados al fomento de la salud y la prevención de enfermedades		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades ejecutados en el año actual} / \text{Programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades y ejecutados en el año anterior}) - 1) * 100.$		
INTERPRETACIÓN:	Programas o proyectos orientados al fomento de la salud y prevención de enfermedades.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Annual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades ejecutados en el año actual	Programa	Sumable	0	0	0	2	2
Programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades y ejecutados en el año anterior.	Programa	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población municipal mediante el otorgamiento de programas de medicina preventiva.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Programa Operativo Anual, Registros administrativos, Presupuesto de egresos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



P6RM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
PROYECTO:	020608060201	Expresión juvenil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico – mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.	
DEPENDENCIA GENERAL:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año actual} / \text{Población Juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Jóvenes Atendidos.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año actual	Población juvenil	Sumable	0	0	0	30	30
Población Juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año anterior	Población juvenil	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Atender a la población juvenil a través de programas de asistencia social

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Padrones de beneficiarios de la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030201	Democracia y pluralidad política
PROYECTO:	010302010103	Capacitación para el desarrollo de la cultura política
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incorpora las acciones orientadas a la realización de acciones de apoyo al estado democrático con la participación ciudadana y la consolidación del estado de derecho y la justicia social, propiciando una cultura política y fortaleciendo sistema de partidos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de ilustrativos distribuidos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática distribuidos/ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Ilustrativos distribuidos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Ilustrativos distribuidos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática distribuidos	Plática	Sumable	0	2	0	2	4
Ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática programados	Plática	Sumable	0	2	0	2	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se pretende distribuir material ilustrativo con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Acuses de recibo de los ilustrativos entregados.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		VALIDÓ	
JESÚS GARCÍA ONOFRE		SERGIO MANCILLA ZAYAS	
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS		DIRECTOR GENERAL DE GOBIERNO	
NOMBRE	FIRMA	NOMBRE	FIRMA
CARGO		CARGO	





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030201	Democracia y pluralidad política
PROYECTO:	010302010103	Capacitación para el desarrollo de la cultura política
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incorpora las acciones orientadas a la realización de acciones de apoyo al estado democrático con la participación ciudadana y la consolidación del estado de derecho y la justicia social, propiciando una cultura política y fortaleciendo sistema de partidos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de la participación ciudadana registrada en la elección de sus representantes vecinales	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Participación ciudadana registrada en la elección de sus representantes vecinales en el año actual/Participación ciudadana registrada en la elección de sus representantes vecinales en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Se mide la participación ciudadana que colabora en las elecciones de sus representantes vecinales.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Registros de participación ciudadana en la elección de sus representantes vecinales..	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Participación ciudadana registrada en la elección de sus representantes vecinales en el año actual	Participación	Sumable	0	0	0	4000	4000
Participación ciudadana registrada en la elección de sus representantes vecinales en el año anterior	Participación	Sumable	0	0	0	4000	4000
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se pretende alcanzar un mayor número de registros para la elección de los representantes vecinales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros Administrativos Boletas de registro.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		VALIDÓ	
JESÚS GARCÍA ONOFRE		SERGIO MANCILLA ZAVAY	
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS		DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO	
NOMBRE	FIRMA	NOMBRE	FIRMA
CARGO		CARGO	





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030201	Democracia y pluralidad política
PROYECTO:	010302010103	Capacitación para el desarrollo de la cultura política
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incorpora las acciones orientadas a la realización de acciones de apoyo al estado democrático con la participación ciudadana y la consolidación del estado de derecho y la justicia social, propiciando una cultura política y fortaleciendo sistema de partidos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de pláticas de formación cívica y democrática realizadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Pláticas de información cívica y democrática realizadas} / \text{Pláticas de información cívica y democrática programadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Pláticas de formación cívica y democrática impartidas por la autoridad municipal.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Pláticas de información cívica y democrática.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Pláticas de información cívica y democrática realizadas	Plática	Sumable	0	2	0	2	4
Pláticas de información cívica y democrática programadas	Plática	Sumable	0	2	0	2	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se pretende impartir pláticas de las autoridades auxiliares

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Constancias de participación

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

JESÚS GARCÍA ONOFRE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

SERGIO MANCILLA ZAYAS
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO

NOMBRE FIRMA CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030201	Democracia y pluralidad política
PROYECTO:	010302010103	Capacitación para el desarrollo de la cultura política
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incorpora las acciones orientadas a la realización de acciones de apoyo al estado democrático con la participación ciudadana y la consolidación del estado de derecho y la justicia social, propiciando una cultura política y fortaleciendo sistema de partidos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en las candidaturas vecinales registradas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Candidaturas vecinales registradas en el año actual/Candidaturas vecinales registradas en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Candidatos registrados en las elecciones vecinales.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Casillas vecinales.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Candidaturas vecinales registradas en el año actual	Candidatura	Sumable	0	0	0	3384	3384
Candidaturas vecinales registradas en el año anterior	Candidatura	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se espera instalar casillas para las candidaturas vecinales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registro de candidatos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
JESÚS GARCÍA ONOFRE		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
SERGIO MANCILLA ZAYAS		
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Alianzas para el desarrollo	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401	Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	020404010102	Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública.	
DEPENDENCIA GENERAL:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas correspondientes		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas/Cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0		TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara las difusiones realizadas el año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas	Difusión	Sumable	0	0	0	1	1
Cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas programados	Difusión	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Testimonios documentales de la difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas correspondientes.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ



EDUARDO ARTURO QUIJANO LAVIADA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ



SERGIO MANCILLA ZAYAS
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Alianzas para el desarrollo	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401	Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	020404010102	Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública.	
DEPENDENCIA GENERAL:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	144	GOBERNACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de asociaciones de la sociedad civil		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Asociaciones de la sociedad civil en el año actual/Asociaciones de la sociedad civil en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara las Asociaciones de la sociedad del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

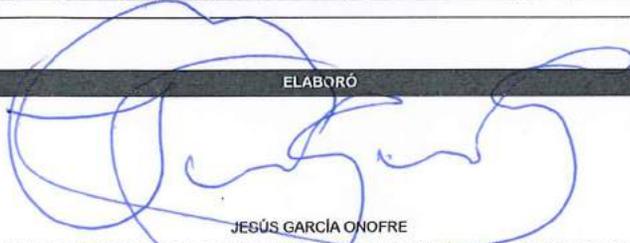
VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Asociaciones de la sociedad civil en el año actual	Asociación	Valor actual	0	0	0	130	130
Asociaciones de la sociedad civil en el año anterior	Asociación	Valor actual	0	0	0	130	130
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Asociaciones de la sociedad civil en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Actas constitutivas de la conformación de las figuras asociativas correspondientes.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ



JESÚS GARCÍA ONOFRE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ



NAUCALPAN DE JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Alianzas para el desarrollo	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401	Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	020404010102	Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública.	
DEPENDENCIA GENERAL:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la solución de demandas de problemas de la comunidad		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Solución de problemas de la comunidad resueltos en el año actual/Demandas de solución de problemas comunes de la comunidad presentados en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0		
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara las soluciones brindadas del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Solución de problemas de la comunidad resueltos en el año actual	Solución	Sumable	0	0	0	245	245
Demandas de solución de problemas comunes de la comunidad presentados en el año anterior	Solución	Sumable	0	0	0	245	245
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Solución de problemas de la comunidad resueltos en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Testimonios documentales que comprueben la solución de problemas comunes presentados por

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ	
 EDUARDO ARTURO QUIJANO LAVIADA SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	FIRMA CARGO

VALIDÓ	
 SERGIO MANCILLA ZAYAS DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO	FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
TEMA DE DESARROLLO:	Alianzas para el desarrollo	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040401	Nuevas organizaciones de la sociedad
PROYECTO:	020404010102	Participación ciudadana
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública.	
DEPENDENCIA GENERAL:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas/Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara las capacitaciones técnicas para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas el año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas	Documento	Sumable	0	4	4	4	12
Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas programadas	Documento	Sumable	0	4	4	4	12
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas

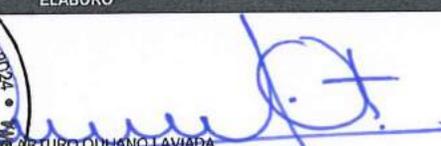
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Listas de asistencia a los cursos de capacitación para fomentar la organización de la sociedad.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ



EDUARDO ARTURO QUIRINO LAVIADA
SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

FIRMA CARGO

VALIDÓ



MANILLA ZAYAS
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO

FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	010801020201	Información catastral municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118	CATASTRO MUNICIPAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de servicios catastrales atendidos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Servicios catastrales atendidos a la población} / \text{Servicios catastrales solicitados por la población}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Indica a través de una expresión porcentual la atención oportuna por parte del área responsable respecto a la solicitud de servicios catastrales por la población	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Refiere al número de servicios catastrales efectivamente atendidos en el ejercicio anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Servicios catastrales atendidos a la población	Trámite	Sumable	0	980	0	1080	2060
Servicios catastrales solicitados por la población	Trámite	Sumable	0	980	0	1080	2060
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se estima que este año se aumente la prestación de servicios catastrales respecto al total registrado el año anterior.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registro de los servicios catastrales solicitados.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

 ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERA MUNICIPAL.		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	010801020201	Información catastral municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118	CATASTRO MUNICIPAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación porcentual de predios regularizados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Predios regularizados en el año actual/Predios regularizados en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Indica la variación entre el ejercicio actual y el inmediato anterior sobre el registro puntual y oportuno por parte del área responsable respecto a la regularización de predios municipales	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Refiere al número de predios registrados en el padrón catastral en el ejercicio fiscal anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Predios regularizados en el año actual	Pedio	Sumable	0	0	0	800	800
Predios regularizados en el año anterior	Pedio	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se pretende incrementar la base de contribuyentes cautivos mediante padrón.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Comparación de los predios inscritos en el padrón catastral mexiquense.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		
TESORERA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	010801020201	Información catastral municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definen la imposición fiscal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118	CATASTRO MUNICIPAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de predios registrados en el padrón catastral		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Predios registrados en el padrón catastral en el año actual/Predios registrados en el padrón catastral en el año anterior)-1) * 100		
INTERPRETACIÓN:	Indica la variación entre el ejercicio actual y el inmediato anterior respecto al aumento en los registros de predios en el padrón catastral		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Refiere al número de predios registrados en el padrón catastral en el ejercicio fiscal anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Predios registrados en el padrón catastral en el año actual	Pedio	Sumable	0	0	0	800	800
Predios registrados en el padrón catastral en el año anterior	Pedio	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se pretende incrementar la base de contribuyentes cautivos mediante padrón.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Comparativo de los padrones catastrales de los dos últimos años

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplie la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115	INGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual/Recursos Propios del municipio sin considerar participaciones del año anterior)- 1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Indica la variación porcentual entre el ejercicio actual y el inmediato anterior respecto a los recursos propios sin considerar el concepto de participaciones obtenidos por el municipio.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Económico	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Corresponde al monto de ingresos propios sin considerar participaciones presupuestado en el ejercicio fiscal anterior.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual	Peso	Sumable	0	0	0	995326115	995326115
Recursos Propios del municipio sin considerar participaciones del año anterior	Peso	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

En el presente ejercicio los ingresos propios se verán favorecidos con un incremento derivado de las acciones recaudatorias a cargo de la Tesorería.

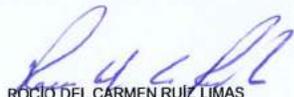
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estados Comparativos de Ingresos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

 ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LÍMAS ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202	Fortalecimiento de los Ingresos
PROYECTO:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115	INGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de los ingresos propios municipales		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Monto de Ingresos propios municipales del año actual} / \text{Total de Ingresos propios municipales del año anterior}) - 1) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Indica la variación entre el ejercicio actual y el inmediato anterior de los ingresos municipales sin considerar financiamiento		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Económico	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	En el presente ejercicio los ingresos propios se verán favorecidos con un incremento de 14%.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Monto de Ingresos propios municipales del año actual	Peso	Sumable	0	0	0	995326115	995326115
Total de Ingresos propios municipales del año anterior	Peso	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

En el presente ejercicio los ingresos propios se verán favorecidos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estados Comparativos de Ingresos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

 ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ

 MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202	Fortalecimiento de los Ingresos
PROYECTO:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115	INGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de la recaudación corriente		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual} / \text{Total de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior}) - 1) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Indica la variación porcentual de recaudación corriente entre el primer trimestre del año actual y el primer trimestre de ejercicio inmediato anterior		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Económico	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Indica la variación porcentual de recaudación corriente entre el primer trimestre del año actual y el primer trimestre de ejercicio inmediato anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual	Peso	Sumable	683515808	99094417	86408976	126306914	995326115
Total de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior	Peso	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
En el presente ejercicio la recaudación corriente se verá favorecida con un incremento derivado de las acciones recaudatorias a cargo de la Tesorería.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Estados Comparativos de Ingresos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		
TESORERA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202	Fortalecimiento de los Ingresos
PROYECTO:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115	INGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de las cajas móviles instaladas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual/Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Indica el avance expresado en porcentaje respecto a la instalación de cajas móviles.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Expresa el total de cajas móviles con las que cuenta la tesorería para atender a los contribuyentes de manera foránea.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual	Caja móvil	Sumable	3	0	0	0	3
Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior	Caja móvil	Sumable	3	0	0	0	3
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
La tesorería municipal pretende continuar con el apoyo de la instalación de la caja móvil en lugares remotos del territorio.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		
TESORERA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01050202	Fortalecimiento de los Ingresos
PROYECTO:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	115	INGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas} / \text{Campañas de difusión programadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Indica el avance expresado en porcentaje respecto a las campañas de difusión masiva de los apoyos y subsidios fiscales y exhortación al pago puntual		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas	Campaña	Sumable	1	0	0	1	2
Campañas de difusión programadas	Campaña	Sumable	1	0	0	1	2
RESULTADO ESPERADO:			100%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
En el presente ejercicio se fortalecerá la actividad de invitar al contribuyente al pago puntual ofertando subsidios y bonificaciones.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registro de campañas efectuadas.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		
TESORERA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
PROYECTO:	010801020201	Información catastral municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la imposición fiscal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	118	CATASTRO MUNICIPAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de atención de solicitudes de trámite catastral	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Solicitudes de trámite catastral atendidas} / \text{Solicitudes de trámite catastral en proceso}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Atender las solicitudes de trámite catastral.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Indica a través de una expresión porcentual el avance y capacidad de respuesta por parte del área responsable con respecto a la solventación de solicitudes de trámite catastral	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Solicitudes de trámite catastral atendidas	Tramite	Sumable	440	540	540	540	2060
Solicitudes de trámite catastral en proceso	Tramite	Sumable	440	540	540	540	2060
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se estima que este año se presten más servicios catastrales respecto el total del año anterior

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registro de solicitudes catastrales.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

 ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ

 MARÍA ELENA REINA RÍOS TESORERA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04010101	Deuda Pública
PROYECTO:	040101010202	Amortización de la deuda (capital)
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Refiere todas aquellas acciones relacionadas con el manejo eficiente y sustentable de la deuda pública, entre ellas, la contratación, amortización, ser vicio, refinanciamiento y/o reestructuración de la deuda del gobierno municipal, así como el registro, vigilancia, seguimiento y control de sus obligaciones multianuales correspondientes al gobierno municipal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de adeudos por incumplimiento de pago con respecto a los egresos municipales		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Monto total de adeudos por concepto de rezago de cumplimiento de obligaciones por servicios y financiamiento proporcionados/Total de Egresos municipales) *100		
INTERPRETACIÓN:	Adeudos por incumplimiento de pago con respecto a los egresos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Económico	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Indica el monto del saldo de la deuda efectivamente ejercida en el ejercicio inmediato anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Monto total de adeudos por concepto de rezago de cumplimiento de obligaciones por servicios y financiamiento proporcionados	Peso	Sumable	0	0	0	66226287.26	66226287.26
Total de Egresos municipales	Peso	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

En el presente ejercicio fiscal se buscará cubrir el monto de cuentas pendientes de liquidar del 2020

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04020101	Transferencias
PROYECTO:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de recursos destinados a transferencias	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Total de recursos previstos para transferencias hacia entes municipales} / \text{Total de ingresos municipales}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Indica en una expresión porcentual los recursos que son destinados vía transferencia a organismos que dependen económicamente del municipio.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Económico	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Describe el techo financiero de transferencias a entes municipales que determinó el ente municipal del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de recursos previstos para transferencias hacia entes municipales	Peso	Sumable	0	0	0	160295354.4	160295354.4
Total de ingresos municipales	Peso	Sumable	0	0	0	995326115	995326115
		RESULTADO ESPERADO:	0%	0%	0%	16%	16%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
La operación del programa presupuestario determinó incrementar el monto de transferencias respecto al año anterior.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
GIANCARLO FASCELLA MEJÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04020101	Transferencias
PROYECTO:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de gasto vía transferencias	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Participación mensual destinada a entes municipales} / \text{Total de egresos mensuales}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Indica la proporción que representa la participación mensual destinada a organismos dependientes económicamente del municipio respecto al total de egresos mensuales	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Económico	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Describe el techo financiero de transferencias a entes municipales que determinó el ente municipal del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Participación mensual destinada a entes municipales	Peso	Sumable	40073838.6	40073839	40073839	40073838.6	160295354.4
Total de egresos mensuales	Peso	Sumable	40073838.6	40073839	40073839	40073838.6	160295354.4
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de gasto vía transferencia

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04020101	Transferencias
PROYECTO:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de registros contables correspondientes a transferencias		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Pólizas emitidas para registrar transferencias} / \text{Total de Pólizas generadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Indica la proporción porcentual que representan los movimientos contables relativos a transferencias del total de registros		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Describe el total de pólizas generadas para el registro de las transferencias del ejercicio inmediato anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Pólizas emitidas para registrar transferencias	Póliza	Sumable	12	12	12	12	48
Total de Pólizas generadas	Póliza	Sumable	12	12	12	12	48
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Conocer el número de registros contables correspondientes a transferencias
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Pólizas de egresos
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
GIANCARLO FASCELLA MEJÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04020101	Transferencias
PROYECTO:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en los recursos transferidos a entes municipales	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Recursos transferidos a entes municipales en el año actual/Recursos transferidos en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Variación en los recursos transferidos a entes municipales	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Económico	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Describe el techo financiero de transferencias a entes municipales que determinó el ente municipal del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Recursos transferidos a entes municipales en el año actual	Peso	Sumable	0	0	0	160295354.4	160295354.4
Recursos transferidos en el año anterior	Peso	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
La operación del programa presupuestario determinó incrementar el monto de transferencias respecto al año anterior.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
GIANCARLO FASCELLA MEJÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERÍA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO:	040401010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje que implica el pago de ADEFAS con respecto al techo financiero institucional		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Monto de ADEFAS pagado} / \text{Monto de ADEFAS programado}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Indica una expresión porcentual el avance por el área responsable sobre el pago de ADEFAS respecto al techo financiero institucional.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Representa el monto de presupuesto autorizado del ejercicio fiscal inmediato anterior.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Monto de ADEFAS pagado	Peso	Sumable	0	75789611	0	32481261.69	108270872.3
Monto de ADEFAS programado	Peso	Sumable	0	75789611	0	32481261.69	108270872.3
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje que implica el pago de ADEFAS con respecto al techo financiero institucional.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estado de Posición Financiera Pólizas de egresos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO:	040401010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Total de recursos que implica el pago de ADEFAS/Disponibilidad presupuestal determinada) *100		
INTERPRETACIÓN:	Indica en una expresión porcentual la relación del monto pagado de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal del período		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Representa el monto de presupuesto autorizado del ejercicio fiscal inmediato anterior.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de recursos que implica el pago de ADEFAS	Peso	Sumable	43308348.91	32481262	32481262	0	108270872.3
Disponibilidad presupuestal determinada	Peso	Sumable	43308348.91	32481262	32481262	0	108270872.3
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

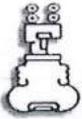
GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO:	0404010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de pago de ADEFAS con respecto al gasto	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{ADEFAS pagados en el presente año} / \text{Total de Egresos}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Indica la proporción del pago de ADEFAS con respecto al gasto	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Representa el monto de presupuesto autorizado del ejercicio fiscal inmediato anterior.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
ADEFAS pagados en el presente año	Peso	Sumable	0	0	0	108270872.3	108270872.3
Total de Egresos	Peso	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer la variación en el pago de ADEFAS con respecto al gasto.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Estado de posición financiera. Estado Comparativo de Egresos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
GIANCARLO FASCELLA MEJÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERA MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO:	040401010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el pago de ADEFAS	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((ADEFAS cubiertas el presente ejercicio/ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Indica la variación del cumplimiento por pago de ADEFAS entre el ejercicio actual y el inmediato anterior.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Representa el monto de presupuesto autorizado del ejercicio fiscal inmediato anterior.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
ADEFAS cubiertas el presente ejercicio	Peso	Sumable	0	0	0	108270872.3	108270872.3
ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior	Peso	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

La operación del programa presupuestario cubrirá un porcentaje mayor con respecto al ejercicio inmediato anterior

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estado de posición financiera.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04010101	Deuda Pública
PROYECTO:	040101010202	Amortización de la deuda (capital)
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Refiere todas aquellas acciones relacionadas con el manejo eficiente y sustentable de la deuda pública, entre ellas, la contratación, amortización, ser vicio, refinanciamiento y/o reestructuración de la deuda del gobierno municipal, así como el registro, vigilancia, seguimiento y control de sus obligaciones multianuales correspondientes al gobierno municipal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de ingresos municipales mensuales destinados para amortización	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Monto de amortización mensual} / \text{Total de ingresos mensuales}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Indica la proporción porcentual que implica el ejercicio del pago de amortización mensual respecto al ingreso mensual municipal	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Económico	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Indica el monto del saldo de la deuda para efectuar amortizaciones en el presente ejercicio	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Monto de amortización mensual	Peso	Sumable	12301954.93	12301955	12301955	12301954.93	49207819.72
Total de ingresos mensuales	Peso	Sumable	683515808	99094417	86408976	126306914	995326115
RESULTADO ESPERADO:			2%	12%	14%	10%	5%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

En el presente ejercicio se pretende cubrir en tiempo y forma las obligaciones financieras del municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Pólizas de egresos. Estados comparativos de egresos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MARÍA ELENA REWA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04010101	Deuda Pública
PROYECTO:	040101010202	Amortización de la deuda (capital)
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Refiere todas aquellas acciones relacionadas con el manejo eficiente y sustentable de la deuda pública, entre ellas, la contratación, amortización, ser vicio, refinanciamiento y/o reestructuración de la deuda del gobierno municipal, así como el registro, vigilancia, seguimiento y control de sus obligaciones multianuales correspondientes al gobierno municipal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de pago de rezago a acreedores con relación a los ingresos municipales	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Monto definido de rezago por pago a acreedores sujetos a regularización} / \text{Total de Ingresos Municipales del presente ejercicio}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Indica la proporción del rezago por pago a acreedores respecto al total de Ingresos municipales	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Económico	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Monto definido de rezago por pago a acreedores.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Monto definido de rezago por pago a acreedores sujetos a regularización	Peso	Sumable	0	0	0	6622628.74	6622628.74
Total de ingresos Municipales del presente ejercicio	Peso	Sumable	0	0	0	995326115	995326115
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	1%	1%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

En el presente ejercicio fiscal se cubrir el monto de cuentas pendientes de liquidar del 2020

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Finanzas públicas sanas	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	04010101	Deuda Pública
PROYECTO:	040101010202	Amortización de la deuda (capital)
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Refiere todas aquellas acciones relacionadas con el manejo eficiente y sustentable de la deuda pública, entre ellas, la contratación, amortización, ser vicio, refinanciamiento y/o reestructuración de la deuda del gobierno municipal, así como el registro, vigilancia, seguimiento y control de sus obligaciones multianuales correspondientes al gobierno municipal.	
DEPENDENCIA GENERAL:	100	TESORERÍA MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	116	EGRESOS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de los ingresos municipales destinados al pago de rezago a proveedores	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Monto establecido de amortización para el pago del rezago por incumplimiento de pago por servicios proporcionados/Total de ingresos Municipales) *100	
INTERPRETACIÓN:	Indica la proporción del rezago por pago a acreedores respecto al total de ingresos municipales	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Económico	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Indica el monto del saldo de la deuda efectivamente ejercida en el ejercicio inmediato anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Monto establecido de amortización para el pago del rezago por incumplimiento de pago por servicios proporcionados	Peso	Sumable	0	24603910	0	24603909.86	49207819.72
Total de ingresos Municipales	Peso	Sumable	683515808	99094417	86408976	126306914	995326115
RESULTADO ESPERADO:			0%	25%	0%	19%	5%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

En el presente ejercicio fiscal se cubrirá un porcentaje mayor el monto de cuentas pendientes de liquidar del 2020

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Derechos Humanos	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401	Derechos Humanos
PROYECTO:	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 3.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento de orientaciones caso		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Orientaciones – caso revisados y validados para conclusión/Orientaciones – caso en seguimiento) *100		
INTERPRETACIÓN:	Brindar orientación de acciones en beneficio de las personas en situación de vulnerabilidad y/o discriminación.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Orientaciones-casos revisados y validados.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Orientaciones – caso revisados y validados para conclusión	Capacitación	Sumable	5	5	5	5	20
Orientaciones – caso en seguimiento	Capacitación	Sumable	5	5	5	5	20
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se brindará orientación de acciones en beneficio de las personas en situación de vulnerabilidad y/o discriminación

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Derechos Humanos	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401	Derechos Humanos
PROYECTO:	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 3

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de seguimiento a casos de presuntas violaciones a los derechos humanos		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos concluidos} / \text{Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos recibidos}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Darle seguimiento a quejas de presuntas violaciones a los derechos humanos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Quejas por presuntas violaciones a los derechos humanos.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos concluidos	Procedimiento	Sumable	159	159	159	159	636
Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos recibidos	Procedimiento	Sumable	159	159	159	159	636
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se dará seguimiento a las quejas recibidas por presuntas violaciones a los derechos humanos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Informe trimestral de cumplimiento en la conclusión de expedientes en materia de derechos humanos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Derechos Humanos	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01020401	Derechos Humanos
PROYECTO:	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año actual/Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Número de personas atendidas por violación a los derechos humanos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Personas atendidas por violación a los derechos humanos.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año actual	Persona	Sumable	0	0	0	636	636
Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año anterior	Persona	Sumable	0	0	0	636	636
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se atenderá a la población municipal por violaciones a sus derechos humanos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Informe anual de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010101	Asesoría jurídica para los mexiquenses
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas brindadas a la población		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas brindadas a la población/Asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas programadas a brindar a la población) *100		
INTERPRETACIÓN:	Asistencia jurídica fundamentada y motivada brindada a la población		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Asistencia jurídica fundamentada y motivada brindada a la población.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas brindadas a la población	Asesoría	Sumable	200	200	200	200	800
Asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas programadas a brindar a la población	Asesoría	Sumable	200	200	200	200	800
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de asistencias jurídica fundamentada y motivada brindada a la población

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Bitácoras de asistencias jurídicas brindadas a la población.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ



ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ



GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010101	Asesoría jurídica para los mexiquenses
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de asesorías jurídicas otorgadas a la población		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Asesorías jurídicas otorgadas a la población} / \text{Asesorías jurídicas programadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Dar asesoramiento jurídico otorgada a la población.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Asesorías jurídicas.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Asesorías jurídicas otorgadas a la población	Asesoría	Sumable	0	400	0	400	800
Asesorías jurídicas programadas	Asesoría	Sumable	0	400	0	400	800
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de Asesorías jurídicas otorgadas a la población

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Bitácoras de asistencias jurídicas brindadas a la población.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010101	Asesoría jurídica para los mexiquenses
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación porcentual de derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año actual/Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Difusión de derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año actual	Dí función	Sumable	0	0	0	670	670
Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año anterior	Dí función	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la tasa de derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Testimonios documentales de la difusión de los derechos y obligaciones jurídicas de la población.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ


ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA
 TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ


GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
 DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
PROYECTO:	010801010101	Asesoría jurídica para los mexiquenses
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación porcentual de convenios de colaboración intergubernamentales firmados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en año actual/ Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en el año anterior)- 1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para garantizar certeza jurídica.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en año actual	Convenio	Sumable	0	0	0	300	300
Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en el año anterior	Convenio	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la tasa de derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Convenios de coordinación entre los tres órdenes de gobierno.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ


ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA
 TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ


GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
 DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
PROYECTO:	010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de resoluciones jurídicas emitidas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Resoluciones jurídicas emitidas} / \text{Total de asuntos jurídicos recibidos}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de resoluciones jurídicas emitidas.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Resoluciones jurídicas.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Resoluciones jurídicas emitidas	Demanda	Sumable	4176	4176	4176	4176	16704
Total de asuntos jurídicos recibidos	Asunto jurídico	Sumable	4176	4176	4176	4176	16704
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de Resoluciones Jurídicas Emitidas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Expedientes legales.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

SUSANA MUÑOZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN CONTENCIOSA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
PROYECTO:	010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas/Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas) *100	
INTERPRETACIÓN:	Dar a conocer el número de demandas atendidas en contra de la Administración Pública Municipal.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Demandas atendidas en contra de la Administración Pública Municipales.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas	Demanda	Sumable	4176	4176	4176	4176	16704
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas	Demanda	Sumable	4176	4176	4176	4176	16704
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de Demandas en contra de la Administración Pública Municipal Atendidas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Expedientes legales.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
SUSANA MUÑOZ MARTÍNEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN CONTENCIOSA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
PROYECTO:	010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de asesorías jurídicas impartidas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Asesorías jurídicas impartidas} / \text{Asesorías jurídicas programadas}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Asesorías jurídicas impartidas.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Asesorías jurídicas impartidas.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Asesorías jurídicas impartidas	Asesoría	Sumable	0	400	0	400	800
Asesorías jurídicas programadas	Asesoría	Sumable	0	400	0	400	800
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de Asesorías Jurídicas Impartidas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Bitácoras de seguimiento.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

SUSANA MUÑOZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN CONTENCIOSA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
PROYECTO:	010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de asesores jurídicos municipales capacitados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Asesores jurídicos municipales capacitados} / \text{Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Asesores jurídicos capacitados en el Ayuntamiento.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Asesores jurídicos capacitados.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Asesores jurídicos municipales capacitados	Asesor capacitado	Sumable	0	0	0	4	4
Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento	Asesor jurídico	Sumable	0	0	0	4	4
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de Asesores Jurídicos Municipales Capacitados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Listas de asistencia

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

SUSANA MUÑOZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN CONTENCIOSA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
TEMA DE DESARROLLO:	Eficiencia y eficacia en el sector público	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
PROYECTO:	010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.	
DEPENDENCIA GENERAL:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
DEPENDENCIA AUXILIAR:	155	ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de procedimientos jurídicos regulatorios mejorados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual/Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Conocer los procedimientos jurídicos regulatorios mejorados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Procedimientos jurídicos.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual	Procedimiento	Sumable	0	0	0	4	4
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior	Procedimiento jurídico	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de Asesores Jurídicos Municipales Capacitados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Expedientes legales.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

SUSANA MUÑOZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN CONTENCIOSA

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201	Modernización Industrial
PROYECTO:	030402010103	Fortalecimiento a la competitividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial para atraer inversión productiva nacional y extranjera, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa con absoluto respeto al medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131	FOMENTO INDUSTRIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la apertura de micro y pequeñas empresas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año actual/Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año actual.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Micro y pequeñas empresas aperturadas.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año actual	Licencias	Sumable	0	0	0	7000	7000
Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año anterior	Licencias	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Variación de las micro y pequeñas empresas aperturadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03090301	Promoción artesanal
PROYECTO:	030903010202	Promoción y fomento artesanal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupar los proyectos destinados a preservar y fomentar las expresiones artesanales municipales e impulsar su creatividad, diseño, producción y comercialización en el mercado local, nacional e internacional, a fin de mejorar el nivel de vida de los artesanos y grupos étnicos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	133	FOMENTO ARTESANAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de apoyos entregados a los artesanos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Artesanos beneficiados con apoyos en el año actual} / \text{Artesanos beneficiados con apoyos en el año anterior}) - 1) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Gestión de apoyos federales y estatales para el beneficio de los artesanos.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Artesanos beneficiados con apoyos federales y estatales.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Artesanos beneficiados con apoyos en el año actual	Artesano	Sumable	0	0	0	50	50
Artesanos beneficiados con apoyos en el año anterior	Artesano	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Variación de los artesanos beneficiados por año

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estadística interna.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE FIRMA CARGO

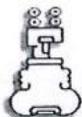


VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03070101	Fomento Turístico
PROYECTO:	030701010101	Promoción e información turística
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	149	FOMENTO TURÍSTICO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de unidades económicas inscritas en el Padrón Turístico	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Unidades económicas turísticas empadronadas} / \text{Total de Unidades económicas turísticas del municipio}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer la eficiencia de la dirección para fomentar la colaboración con empresas turísticas.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Unidades económicas turísticas empadronadas.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Unidades económicas turísticas empadronadas	Unidad económica	Valor actual	0	0	0	236	236
Total de Unidades económicas turísticas del municipio	Unidad económica	Valor actual	0	0	0	236	236
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Controla las unidades económicas registradas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
 FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
 IGNACIO ESPINOZA CASTILLO DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03070101	Fomento Turístico
PROYECTO:	030701010101	Promoción e información turística
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	149	FOMENTO TURÍSTICO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de programas de carácter divulgatorio implementados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Programas de carácter divulgatorio implementados} / \text{Programas divulgatorio diseñados}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Programas de carácter divulgatorio diseñados e implementados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Programas de carácter divulgatorio.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Programas de carácter divulgatorio implementados	Programa	Sumable	0	1	0	2	3
Programas divulgatorio diseñados	Programa	Sumable	0	1	0	2	3
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Programas que son ejecutados en la divulgación.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03070101	Fomento Turístico
PROYECTO:	030701010101	Promoción e información turística
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	149	FOMENTO TURÍSTICO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de la derrama económica turística del municipio	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Ingresos de carácter turístico en el año actual/Ingresos de carácter turístico en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Ingresos turísticos del municipio.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Ingresos de carácter turístico.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Ingresos de carácter turístico en el año actual	Ingresos	Sumable	0	0	0	0	0
Ingresos de carácter turístico en el año anterior	Ingresos	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Variación de los ingresos por año

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estadísticas del INEGI

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03090301	Promoción artesanal
PROYECTO:	030903010202	Promoción y fomento artesanal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos destinados a preservar y fomentar las expresiones artesanales municipales e impulsar su creatividad, diseño, producción y comercialización en el mercado local, nacional e internacional, a fin de mejorar el nivel de vida de los artesanos y grupos étnicos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	133	FOMENTO ARTESANAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de eventos realizados para la venta de los productos de los artesanos		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Eventos para la venta de los productos de los artesanos realizados/Eventos para la venta de los productos de los artesanos programados y/o gestionados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Eventos para la venta de productos artesanales.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Eventos realizados para ventas de artesanías.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Eventos para la venta de los productos de los artesanos realizados	Evento	Sumable	0	0	0	2	2
Eventos para la venta de los productos de los artesanos programados y/o gestionados	Evento	Sumable	0	0	0	2	2
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Variación de los eventos realizados contra los eventos gestionados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Información del programa. Estadística interna.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03090301	Promoción artesanal
PROYECTO:	030903010202	Promoción y fomento artesanal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos destinados a preservar y fomentar las expresiones artesanales municipales e impulsar su creatividad, diseño, producción y comercialización en el mercado local, nacional e internacional, a fin de mejorar el nivel de vida de los artesanos y grupos étnicos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	133	FOMENTO ARTESANAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de pláticas informativas sobre promoción y comercialización		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Pláticas informativas sobre promoción y comercialización otorgadas/Pláticas informativas sobre promoción y comercialización programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Otorgamiento de pláticas informativas sobre promoción y comercialización.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Pláticas informativas sobre promoción y comercialización.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Pláticas informativas sobre promoción y comercialización otorgadas	Evento	Sumable	1	0	1	0	2
Pláticas informativas sobre promoción y comercialización programadas	Evento	Sumable	1	0	1	0	2
RESULTADO ESPERADO:			100%	0%	100%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Variación de los artesanos beneficiados por año

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Listas de asistencia Fotografías

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03070101	Fomento Turístico
PROYECTO:	030701010101	Promoción e información turística
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	149	FOMENTO TURÍSTICO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de las unidades económicas de carácter turístico en funciones	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el presente año/Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Calcula el incremento o decremento anual de las unidades económicas de carácter turístico.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Unidades económicas de carácter turístico.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el presente año	Unidad económica	Valor actual	0	0	0	236	236
Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el año anterior	Unidad económica	Valor actual	0	0	0	236	236
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer las unidades económicas en función.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estadísticas del INEGI Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010201	Empleo
PROYECTO:	030102010202	Colocación de trabajadores desempleados
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	140	SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje personas vinculadas a una vacante de empleo		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Personas vinculadas a una vacante de empleo} / \text{Número de solicitantes}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de personas vinculadas a una empresa para su contratación.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Personas vinculadas a una vacante de empleo.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Personas vinculadas a una vacante de empleo	Persona	Sumable	0	75	0	75	150
Número de solicitantes	Persona	Sumable	0	75	0	75	150
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el número de personas vinculadas a una empresa para su contratación

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010201	Empleo
PROYECTO:	030102010202	Colocación de trabajadores desempleados
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	140	SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de vacantes ofertadas que fueron ocupadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Vacantes ocupadas} / \text{Vacantes disponibles}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de vacantes cubiertas durante la Feria.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Vacantes cubiertas durante la Feria del Empleo.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Vacantes ocupadas	Vacante	Sumable	20	60	80	40	200
Vacantes disponibles	Vacante	Sumable	20	60	80	40	200
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer el porcentaje de vacantes cubiertas durante la feria

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010201	Empleo
PROYECTO:	030102010202	Colocación de trabajadores desempleados
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	140	SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de personas en edad productiva empleadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$\left(\frac{\text{Personas en edad productiva empleadas en el año actual}}{\text{Personas en edad productiva empleadas en el año anterior}} - 1\right) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Población económicamente activa.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Personas en edad productiva empleadas.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Personas en edad productiva empleadas en el año actual	Persona	Sumable	0	0	0	150	150
Personas en edad productiva empleadas en el año anterior	Persona	Sumable	0	0	0	150	150
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la variación de la población económicamente activa

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Información estadística. INEGI.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN

ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03010201	Empleo
PROYECTO:	030102010202	Colocación de trabajadores desempleados
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	140	SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la instalación de ferias de empleo		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Ferias de empleo instaladas en el año actual/ferias de empleo presenciales instaladas en el año anterior) -1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Ferias de empleo realizadas en el municipio.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Ferias de Empleo.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Ferias de empleo instaladas en el año actual	Feria de empleo	Sumable	0	0	0	6	6
Ferias de empleo presenciales instaladas en el año anterior	Feria de empleo	Sumable	0	0	0	6	6
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Lograr una mayor y mejor vinculación entre solicitantes de empleo y empresas de manera presencial.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

FERNANDO GARCIA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

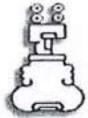
NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03090301	Promoción artesanal
PROYECTO:	030903010202	Promoción y fomento artesanal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos destinados a preservar y fomentar las expresiones artesanales municipales e impulsar su creatividad, diseño, producción y comercialización en el mercado local, nacional e internacional, a fin de mejorar el nivel de vida de los artesanos y grupos étnicos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	133	FOMENTO ARTESANAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el número de artesanos participantes en eventos		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Artesanos participantes en eventos en el año actual} / \text{Artesanos participantes en eventos en el año anterior}) - 1) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de artesanos participantes en eventos para ventas de artesanías.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Artesanos participantes en eventos.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Artesanos participantes en eventos en el año actual	Artesano	Sumable	0	0	0	50	50
Artesanos participantes en eventos en el año anterior	Artesano	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Variación de las pláticas otorgadas contra las pláticas programadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Padrón de beneficiados para eventos internos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO Y MIPYMES

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201	Modernización Industrial
PROYECTO:	030402010102	Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial para atraer inversión productiva nacional y extranjera, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa con absoluto respeto al medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131	FOMENTO INDUSTRIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de apoyos a micro y pequeños negocios otorgados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Apoyos a micro y pequeños negocios otorgados} / \text{Apoyos a micro y pequeños negocios gestionados}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Otorgamiento de apoyos a micro y pequeños negocios.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Apoyos otorgados a micro y pequeños negocios.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Apoyos a micro y pequeños negocios otorgados	Crédito	Sumable	0	6	0	4	10
Apoyos a micro y pequeños negocios gestionados	Crédito	Sumable	0	6	0	4	10
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Variación de apoyos otorgados contra apoyos gestionados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

ADRIANA EMIR MARTÍNEZ PEÑA
EN PROCESO DE SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO AL ECONÓMICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201	Modernización Industrial
PROYECTO:	030402010102	Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial para atraer inversión productiva nacional y extranjera, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa con absoluto respeto al medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131	FOMENTO INDUSTRIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.3

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de estímulos a Micro y pequeños empresarios otorgados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Estímulos otorgados} / \text{Estímulos programados}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Estímulos otorgados del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Estímulos otorgados	Crédito	Sumable	2	4	4	0	10
Estímulos programados	Crédito	Sumable	2	4	4	0	10
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Estímulos otorgados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

ADRIANA EMIR MARTÍNEZ PEÑA
EN PROCESO DE SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO AL ECONÓMICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 2: Económico	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo económico	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	03040201	Modernización Industrial
PROYECTO:	030402010102	Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial para atraer inversión productiva nacional y extranjera, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa con absoluto respeto al medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
DEPENDENCIA AUXILIAR:	131	FOMENTO INDUSTRIAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la operación de programas de apoyos a micro y pequeñas empresas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año actual/Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Annual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año actual	Programas	Sumable	0	0	0	3	3
Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año anterior	Programas	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Variación de programas implementados para apoyara a micro y pequeños empresarios en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
ADRIANA EMIR MARTÍNEZ PEÑA EN PROCESO DE SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO AL ECONÓMICO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
IGNACIO ESPINOZA CASTILLO DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060701	Pueblos Indígenas
PROYECTO:	020607010104	Difusión y protección de las manifestaciones y el patrimonio cultural de los pueblos indígenas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el quehacer gubernamental para impulsar el desarrollo integral de los pueblos indígenas con la participación social y el respeto a sus costumbres y tradiciones.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de espacios destinados a comerciantes artesanales	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Espacios destinados para comercios de artesanos instalados/Espacios destinados para comercios de artesanos programados) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Espacios destinados para comercios de artesanos instalados del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Espacios destinados para comercios de artesanos instalados	Exposición	Sumable	0	0	1	1	2
Espacios destinados para comercios de artesanos programados	Exposición	Sumable	0	0	1	1	2
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Espacios destinados para comercios de artesanos instalados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060701	Pueblos Indígenas
PROYECTO:	020607010104	Difusión y protección de las manifestaciones y el patrimonio cultural de los pueblos indígenas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el quehacer gubernamental para impulsar el desarrollo integral de los pueblos indígenas con la participación social y el respeto a sus costumbres y tradiciones.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 5.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de exposiciones artísticas étnicas realizadas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Exposiciones artísticas étnicas realizadas/Exposiciones artísticas étnicas programadas) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Exposiciones artísticas étnicas realizadas del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Exposiciones artísticas étnicas realizadas	Evento	Sumable	0	1	2	2	5
Exposiciones artísticas étnicas programadas	Evento	Sumable	0	1	2	2	5
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Exposiciones artísticas étnicas realizadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



P5RM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040201	Cultura y Arte
PROYECTO:	020402010101	Servicios culturales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos encaminados a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de eventos culturales y artísticos realizados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Eventos culturales y artísticos realizados/Eventos culturales y artísticos programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el total de eventos culturales y artísticos programados.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Eventos culturales		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Eventos culturales y artísticos realizados	Evento	Sumable	0	22	0	25	47
Eventos culturales y artísticos programados	Evento	Sumable	0	22	0	25	47
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Total de eventos culturales efectuados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040201	Cultura y Arte
PROYECTO:	020402010101	Servicios culturales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos encaminados a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	O00	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de población asistente a la actividad artística y cultural		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Total de asistentes registrados en eventos culturales y artísticos municipales} / \text{Total de la población municipal}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Total de asistentes registrados en los eventos culturales y artísticos.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Asistentes registrados en los eventos culturales y artísticos		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de asistentes registrados en eventos culturales y artísticos municipales	Asistentes	Sumable	0	0	0	125	125
Total de la población municipal	Total de población	Constante	834434	834434	834434	834434	834434
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Total de asistentes registrados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040201	Cultura y Arte
PROYECTO:	020402010102	Difusión de la cultura
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos encaminados a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de Actividades y eventos culturales y artísticos publicados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Actividades y eventos publicados/Total de eventos programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Actividades y eventos publicados del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Actividades y eventos publicados	Publicación	Sumable	26	64	64	64	218
Total de eventos programados	Publicación	Sumable	26	64	64	64	218
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Actividades y eventos publicados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Publicaciones realizadas

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040201	Cultura y Arte
PROYECTO:	020402010101	Servicios culturales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos encaminados a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de expresiones artísticas y culturales realizadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Expresiones artísticas y culturales realizadas} / \text{Solicitudes de expresiones artísticas y culturales recibidas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Número de eventos culturales y artísticos por realizar.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Expresiones artísticas y culturales		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Expresiones artísticas y culturales realizadas	Evento	Sumable	8	14	14	11	47
Solicitudes de expresiones artísticas y culturales recibidas	Evento	Sumable	8	14	14	11	47
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Solicitudes de expresiones culturales y artísticas ejecutadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Solicitudes de expresiones artísticas y culturales recibidas.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060701	Pueblos Indígenas
PROYECTO:	020607010104	Difusión y protección de las manifestaciones y el patrimonio cultural de los pueblos indígenas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el quehacer gubernamental para impulsar el desarrollo integral de los pueblos indígenas con la participación social y el respeto a sus costumbres y tradiciones.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la realización de eventos de carácter cultural étnico	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Eventos de carácter cultural étnico realizados en el año actual/Eventos de carácter cultural étnico realizados en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	#N/D	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Eventos de carácter cultural étnico realizados en el año actual del año anterior	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Eventos de carácter cultural étnico realizados en el año actual	Evento	Sumable	0	0	0	5	5
Eventos de carácter cultural étnico realizados en el año anterior	Evento	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Eventos de carácter cultural étnico realizados en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Estadísticas del INEGI. Registros administrativos.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060701	Pueblos Indígenas
PROYECTO:	020607010104	Difusión y protección de las manifestaciones y el patrimonio cultural de los pueblos indígenas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el quehacer gubernamental para impulsar el desarrollo integral de los pueblos indígenas con la participación social y el respeto a sus costumbres y tradiciones.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la realización de programas de promoción y exposición		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Programas de promoción y exposición realizados en el año actual/Programas de promoción y exposición realizados en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Programas de promoción y exposición realizados en el año actual del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Programas de promoción y exposición realizados en el año actual	Exposición	Sumable	0	0	0	2	2
Programas de promoción y exposición realizados en el año anterior	Exposición	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Programas de promoción y exposición realizados en el año actual
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Estadísticas del INEGI, Registros administrativos.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060701	Pueblos Indígenas
PROYECTO:	020607010104	Difusión y protección de las manifestaciones y el patrimonio cultural de los pueblos indígenas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el quehacer gubernamental para impulsar el desarrollo integral de los pueblos indígenas con la participación social y el respeto a sus costumbres y tradiciones.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de espacios de exposición y comercialización de productos artesanales instalados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Espacios de exposición y comercialización de productos artesanales instalados/Espacios de exposición y comercialización de productos artesanales programados) * 100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0		
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Espacios de exposición y comercialización de productos artesanales instalados del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Espacios de exposición y comercialización de productos artesanales instalados	Exposición	Sumable	0	0	0	2	2
Espacios de exposición y comercialización de productos artesanales programados	Exposición	Sumable	0	0	0	2	2
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Espacios de exposición y comercialización de productos artesanales instalados
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros administrativos
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02060701	Pueblos Indígenas
PROYECTO:	020607010104	Difusión y protección de las manifestaciones y el patrimonio cultural de los pueblos indígenas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye el quehacer gubernamental para impulsar el desarrollo integral de los pueblos indígenas con la participación social y el respeto a sus costumbres y tradiciones.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 5

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de eventos culturales autóctonos realizados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Eventos culturales autóctonos efectuados/Eventos autóctonos programados) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Eventos culturales autóctonos efectuados del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Eventos culturales autóctonos efectuados	Evento	Sumable	0	1	0	2	3
Eventos autóctonos programados	Evento	Sumable	0	1	0	2	3
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Eventos culturales autóctonos efectuados
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Educación Incluyente y de calidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101	Educación Básica
PROYECTO:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141	EDUCACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de solicitudes para becas validadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Solicitudes para becas validadas} / \text{Solicitudes para becas recibidas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de solicitudes de becas		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Solicitudes de becas		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Solicitudes para becas validadas	Solicitudes	Sumable	0	0	2500	0	2500
Solicitudes para becas recibidas	Solicitud	Sumable	0	0	2500	0	2500
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	100%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Dar atención a las becas solicitadas para los niveles de educación básica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Fuente de datos de la SEP del GEM. Registro de Becas para la educación básica

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
MINERVA JIJÓN CRUZ		
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO		
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 1: Social	
TEMA DE DESARROLLO:	Educación Incluyente y de calidad	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02050101	Educación Básica
PROYECTO:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	141	EDUCACIÓN

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de becas para el nivel de educación básica otorgadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Becas para el nivel de educación básica, otorgadas} / \text{Becas para los niveles de educación básica programadas}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de becas entregadas para el nivel de educación básica		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Becas entregadas		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Becas para el nivel de educación básica, otorgadas	Becas	Sumable	0	0	2500	0	2500
Becas para los niveles de educación básica programadas	Becas	Sumable	0	0	2500	0	2500
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	100%	0%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Otorgar becas para el nivel de educación básica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Fuente de datos de la SEP del GEM. Registro de Becas para la educación básica

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

MINERVA JIJÓN CRUZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030301	Conservación del patrimonio público
PROYECTO:	010303010101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexicanos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en el registro de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(((Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual/Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Registro de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Muebles e inmuebles del municipio.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual	Bien inmueble	Sumable	0	0	0	3	3
Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior	Bien inmueble	Sumable	0	0	0	3	3
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Contabilizar los bienes e inmuebles culturales existentes dentro del municipio
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registros de control de bienes.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030301	Conservación del patrimonio público
PROYECTO:	010303010101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexicanos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación del mantenimiento realizado al patrimonio cultural, artístico e histórico		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual} / \text{Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior}) - 1) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Mantenimiento realizado al patrimonio cultural, artístico e histórico.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Mantenimientos al patrimonio cultural, artístico e histórico.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual	Mantenimiento	Sumable	0	0	0	1	1
Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior	Mantenimiento	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Dar mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Informes de mantenimiento.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



VALIDÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030301	Conservación del patrimonio público
PROYECTO:	010303010101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexicanos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de visitas guiadas al patrimonio cultural realizadas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas/Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas) *100		
INTERPRETACIÓN:	Cantidad de visitas guiadas al patrimonio cultural, artístico e histórico.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Visitas guiadas al patrimonio cultural, artístico e histórico.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas	Visita guiada	Sumable	3	3	3	3	12
Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas	Visita guiada	Sumable	3	3	3	3	12
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:	Realizar visitas guiadas para dar a conocer el patrimonio público cultural, artístico e histórico
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	Registro de visitas guiadas.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:	0

ELABORÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01030301	Conservación del patrimonio público
PROYECTO:	010303010101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexicanos.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 2.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento del programa de difusión de las actividades culturales, artísticas e históricas		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado/Programa de difusión de actividades culturales programado) *100		
INTERPRETACIÓN:	#N/D		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se compara los Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado del año anterior		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado	Programa	Sumable	0	0	0	1	1
Programa de difusión de actividades culturales programado	Programa	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Programas de difusión de la Dirección de Patrimonio Público Cultural.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



VALIDÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



P6RM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Ciudades y comunidades sostenibles	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	02040201	Cultura y Arte
PROYECTO:	020402010101	Servicios culturales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos encaminados a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.	
DEPENDENCIA GENERAL:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR:	150	CULTURA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la realización de eventos culturales		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Eventos culturales efectuados en el presente ejercicio/Eventos culturales efectuados en el año anterior)-1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Eventos culturales a efectuar.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Eventos culturales		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Eventos culturales efectuados en el presente ejercicio	Evento	Sumable	0	0	0	47	47
Eventos culturales efectuados en el año anterior	Evento	Sumable	0	0	0	47	47
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Eventos culturales efectuados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos. Registros poblacionales. INEGI

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101	Seguridad pública
PROYECTO:	010701010102	Sistemas de Información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección	
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Variación porcentual en la incidencia delictiva en el municipio		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Número de delitos en el semestre actual / Total de delitos del semestre anterior) -1) *100		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer la incidencia delictiva en el municipio.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Incidencia delictiva.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de delitos en el semestre actual	Delito	Sumable	0	6000	0	6000	12000
Total de delitos del semestre anterior	Delito	Sumable	0	6012	0	6012	12024
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer la tasa de variación en la seguridad de la población.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos de la comisión de delitos en el municipio.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
JACQUELINE CASTILLO HERRERA		
TITULAR DE COORDINACIÓN DE APOYO TÉCNICO		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
PABLO FRANCISCO ROSAS OLMO		
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101	Seguridad pública
PROYECTO:	010701010107	Vinculación, participación, prevención y denuncia social
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección	
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de pláticas o talleres en materia de prevención	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Número de pláticas o talleres en materia de prevención ejecutadas/Número de pláticas o talleres en materia de prevención programadas) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de pláticas o talleres en materia de prevención	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Pláticas o talleres en materia de prevención	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de pláticas o talleres en materia de prevención ejecutadas	Plática	Sumable	204	600	600	204	1608
Número de pláticas o talleres en materia de prevención programadas	Plática	Sumable	204	600	600	204	1608
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Dar a conocer el número de pláticas o talleres en materia de prevención brindadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Listas de Listas de asistencia oficinas de gestión Informe trimestral.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ



Norma Alicia Soto Aceves

NORMA ALICIA SOTO ACEVES
DE SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DEL DELITO

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ



Pablo Francisco Rosas Olmos

PABLO FRANCISCO ROSAS OLMO
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101	Seguridad pública
PROYECTO:	010701010102	Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección	
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de población que ha sido víctima de un delito	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Personas que han sido víctimas de un delito en su entorno colonia o comunidad} / \text{Total de la población municipal}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para contribuir a mejorar el entorno a través de la correcta operación de seguridad pública.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR (DE COMPARACIÓN):	Personas que fueron víctimas de un delito.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Personas que han sido víctimas de un delito en su entorno colonia o comunidad	Persona	Sumable	0	0	0	12000	12000
Total de la población municipal	Total de población	Constante	834434	834434	834434	834434	834434
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	1%	1%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer la tasa de variación en la seguridad de la población.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos de la comisión de delitos en el municipio.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ




JACQUELINE CASTILLO HERRERA
TITULAR DE COORDINACIÓN DE APOYO TÉCNICO

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------

VALIDÓ




PABLO FRANCISCO ROSAS OLMO
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PBRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTION 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
PROYECTO:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta a la coordinación de acciones municipales que permitan Eficientar los mecanismos en materia de seguridad pública con apego a la legalidad que garantice el logro de objetivos gubernamentales.	
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación en la disminución anual de delitos	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Disminución de los delitos en el año actual/Disminución de los delitos en el año anterior) -1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer la reducción de la incidencia delictiva.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Número de delitos.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Disminución de los delitos en el año actual	Delito	Sumable	0	0	0	12000	12000
Disminución de los delitos en el año anterior	Delito	Sumable	0	0	0	12042	12042
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de incidencia delictiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Documento "Incidencia Delictiva del fuero común" del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ




JOAN MANUEL SÁNCHEZ ROSALES
 TITULAR DE LA SUBDIRECCIÓN DE INTELIGENCIA E INVESTIGACIÓN CRIMINAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------

VALIDÓ




PABLO FRANCISCO ROSAS OLMOS
 DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
PROYECTO:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Se orienta a la coordinación de acciones municipales que permitan Eficientar los mecanismos en materia de seguridad pública con apego a la legalidad que garantice el logro de objetivos gubernamentales.	
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de operativos de seguridad pública conjuntos realizados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Operativos conjuntos realizados} / \text{Operativos conjuntos programados}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer la efectividad de los operativos realizados por los Consejos Municipales de Seguridad Pública.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Operativos realizados por los Consejos Municipales de Seguridad Pública.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Operativos conjuntos realizados	Operativos	Sumable	200	200	200	200	800
Operativos conjuntos programados	Operativos	Sumable	200	200	200	200	800
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer la tasa de Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública en el año actual

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Bitácoras de las acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ		
MANUEL SÁNCHEZ ROSALES		
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE INTELIGENCIA E INVESTIGACIÓN CRIMINAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ		
PABLO FRANCISCO ROSAS OLMO		
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101	Seguridad pública
PROYECTO:	0107010103	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección	
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 3.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de elementos de seguridad con resultado aprobatorio del Centro de Control de Confianza		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Elementos con exámenes aprobatorios y vigentes} / \text{Total de elementos del Estado de fuerza municipal}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de Elementos de seguridad con resultado aprobatorio del Centro de Control de Confianza.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Elementos de seguridad con resultado aprobatorio del Centro de Control de Confianza.		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Elementos con exámenes aprobatorios y vigentes	Constancia	Sumable	0	0	650	650	1300
Total de elementos del Estado de fuerza municipal	Elemento	Sumable	0	0	0	2361	2361
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	28%	55%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de Elementos de seguridad con resultado aprobatorio del Centro de Control de Confianza

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Certificado de aprobación emitido por el Centro de Control de Confianza

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

	ALBERTO LUCIO CASTAÑEDA GARCÍA TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO POLICIAL	
NOMBRE	FIRMA	CARGO

VALIDÓ

	PABLO FRANCISCO ROSAS OLMOs DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL	
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101	Seguridad pública
PROYECTO:	0107010103	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección	
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 3

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de elementos policiacos capacitados	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Número de policías capacitados} / \text{Total de elementos policiacos en el municipio}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de policías capacitados dentro del municipio.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Total de elementos policiacos capacitados dentro del municipio.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de policías capacitados	Policía	Sumable	0	0	0	1300	1300
Total de elementos policiacos en el municipio	Elemento	Sumable	0	0	0	2256	2256
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	58%	58%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Conocer el porcentaje de policías capacitados dentro del municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

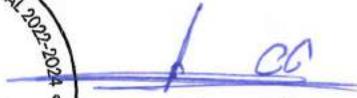
Programas de capacitación. Listas de asistencia. Fotografías. Contenidos de la capacitación.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ





ALBERTO LUCIO CASTAÑEDA GARCÍA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO POLICIAL

NOMBRE FIRMA CARGO

VALIDÓ





PABLO FRANCISCO ROSAS OLMO
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbrM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 4: Seguridad	
TEMA DE DESARROLLO:	Seguridad con visión ciudadana	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070101	Seguridad pública
PROYECTO:	010701010103	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección	
DEPENDENCIA GENERAL:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
DEPENDENCIA AUXILIAR:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Promedio de personas participantes en acciones y eventos de prevención del delito	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Total de asistentes en las acciones y eventos de prevención/Total de eventos y acciones de prevención)	
INTERPRETACIÓN:	Personas participantes en acciones y eventos de prevención del delito.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Total de asistentes en las acciones y eventos de prevención.	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de asistentes en las acciones y eventos de prevención	Asistente	Sumable	0	1150	0	150	1300
Total de eventos y acciones de prevención	Evento	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Conocer la participación en las acciones de reconstrucción de Tejido Social
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Programas de capacitación. Listas de asistencia. Fotografías. Contenidos de la capacitación.
ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ



[Firma]

ALBERTO LUCIO CASTAÑEDA GARCÍA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO POLICIAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------

VALIDÓ



[Firma]

PABLO FRANCISCO ROSAS OLMO
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

NOMBRE	FIRMA	CARGO
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Riesgo y protección civil	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201	Protección civil
PROYECTO:	010702010201	Prevención de riesgos y evaluación técnica de protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	700	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR PROPÓSITO

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de personas atendidas en materia de protección civil		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$((\text{Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año actual} / \text{Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año anterior}) - 1) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de personas atendidas en materia de protección civil		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Personas atendidas en materia de protección civil		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año actual	Persona	Sumable	0	0	0	5200	5200
Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año anterior	Persona	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Dar a conocer el número de personas atendidas en materia de protección civil

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Bitácora y Partes de servicio.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
 0

ELABORÓ			VALIDÓ		
EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL			PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO	NOMBRE	FIRMA	CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



P5RM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Riesgo y protección civil	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201	Protección civil
PROYECTO:	010702010101	Concertación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 5.2

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje en la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Acuerdos del Consejo de Protección Civil Municipal cumplidos} / \text{Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para dar a conocer la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Acuerdos del Consejo de Protección Civil Municipal cumplidos	Reporte	Sumable	1	1	1	3	6
Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil	Reporte	Sumable	1	1	1	3	6
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Cumplir con los acuerdos del Consejo de Protección Civil Municipal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Reporte de la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

NOMBRE FIRMA CARGO



**NAUCALPAN
DE JUÁREZ**

**COORDINACIÓN MUNICIPAL
DE PROTECCIÓN CIVIL
Y BOMBEROS**

VALIDÓ

PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Riesgo y protección civil	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201	Protección civil
PROYECTO:	010702010201	Prevención de riesgos y evaluación técnica de protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	700	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de convenios suscritos para habilitar refugios temporales		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Convenios suscritos para habilitar refugios temporales/Convenios gestionados para habilitar refugios temporales) *100		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de convenios suscritos para habilitar refugios temporales.		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Convenios suscritos para habilitar refugios temporales	Convenio	Sumable	2	2	2	2	8
Convenios gestionados para habilitar refugios temporales	Convenio	Sumable	2	2	2	2	8
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se busca suscribir convenios para habilitar refugios temporales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Convenios de concertación para habilitación de refugios temporales.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

NOMBRE FIRMA CARGO



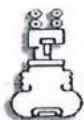
**NAUCALPAN
DE JUÁREZ**

**COORDINACIÓN MUNICIPAL
DE PROTECCIÓN CIVIL
Y BOMBEROS**

VALIDÓ

PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Riesgo y protección civil	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201	Protección civil
PROYECTO:	010702010201	Prevención de riesgos y evaluación técnica de protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento en la realización de planes específicos de protección civil	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Planes específicos de protección civil realizados} / \text{Planes específicos de protección civil programados}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para dar a conocer el cumplimiento de la realización de planes específicos de protección civil.	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Elaboración de planes específicos de protección civil, por factores de vulnerabilidad en las zonas de riesgo	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Planes específicos de protección civil realizados	Plan específico	Sumable	1	1	1	1	4
Planes específicos de protección civil programados	Plan específico	Sumable	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Realizar los planes específicos de protección civil

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Plan de protección civil por fenómenos perturbadores.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

NOMBRE FIRMA CARGO



**NAUCALPAN
DE JUÁREZ**

**COORDINACIÓN MUNICIPAL
DE PROTECCIÓN CIVIL
Y BOMBEROS**

VALIDÓ

PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Riesgo y protección civil	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201	Protección civil
PROYECTO:	010702010101	Concertación para la protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 5

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje en las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil celebradas/Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil programadas) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil celebradas	Reunión	Sumable	0	2	0	6	8
Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil programadas	Reunión	Sumable	0	2	0	6	8
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Celebrar las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Actas de acuerdos de las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ

EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

NOMBRE FIRMA CARGO



**NAUCALPAN
DE JUÁREZ**

**COORDINACIÓN MUNICIPAL
DE PROTECCIÓN CIVIL
Y BOMBEROS**

VALIDÓ

PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Riesgo y protección civil	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201	Protección civil
PROYECTO:	010702010201	Prevención de riesgos y evaluación técnica de protección civil
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de acciones de prevención de accidentes implementadas en territorio municipal	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Medidas de prevención de accidentes implementadas} / \text{Total de medidas programadas a implementar}) * 100$	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de acciones de prevención de accidentes implementadas en territorio municipal	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Acciones de prevención de accidentes	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Medidas de prevención de accidentes implementadas	Medida de prevención	Sumable	0	0	0	6	6
Total de medidas programadas a implementar	Medida de prevención	Sumable	0	0	0	6	6
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se busca implementar medidas de prevención de accidentes en el H. Ayuntamiento de Zaragoza

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Valoraciones de riesgo, actas de verificación de medidas de seguridad en establecimientos industriales, comerciales y de servicios.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ	VALIDÓ
 EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	 PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
NOMBRE FIRMA CARGO	NOMBRE FIRMA CARGO





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Riesgo y protección civil	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201	Protección civil
PROYECTO:	010702010202	Identificación, sistematización y atlas de riesgos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR COMPONENTE 4

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje en la actualización de factores de riesgo		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Factores de riesgo actualizados} / \text{Total de factores de riesgo}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para dar a conocer la actualización de factores de riesgo		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Actualización de factores de riesgo		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Factores de riesgo actualizados	Factor de riesgo	Sumable	0	2	0	2	4
Total de factores de riesgo	Total de riesgo	Sumable	0	0	0	6	6
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	33%	67%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Dar a conocer la actualización de los factores de riesgo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Atlas de riesgos por factores perturbadores.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ		
EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



VALIDÓ		
PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS		
NOMBRE	FIRMA	CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Riesgo y protección civil	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201	Protección civil
PROYECTO:	010702010303	Coordinación de atención de emergencias y desastres
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	106	CUERPO DE BOMBEROS

ESTRUCTURA DEL INDICADOR FIN

NOMBRE DEL INDICADOR:	Tasa de variación de emergencias atendidas	
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((Número de Emergencias atendidas en el año actual/(Número de Emergencias atendidas en el año anterior)-1) *100	
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de emergencias atendidas	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Emergencias atendidas	
LÍNEA BASE:	0	

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Número de Emergencias atendidas en el año actual	Emergencia atendida	Sumable	0	0	0	8914	8914
Número de Emergencias atendidas en el año anterior	Emergencia atendida	Sumable	0	0	0	0	0
RESULTADO ESPERADO:			0%	0%	0%	0%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se pretende dar atención a los números de Emergencias

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos de Protección Civil.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:
0

ELABORÓ	 NAUCALPAN DE JUÁREZ COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	VALIDÓ
 ISMAEL OLVERA JIMÉNEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE BOMBEROS		 PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
NOMBRE FIRMA CARGO		NOMBRE FIRMA CARGO



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICO DE GESTIÓN 2022

PILAR / EJE TRANSVERSAL:	Pilar 3: Territorial	
TEMA DE DESARROLLO:	Riesgo y protección civil	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	01070201	Protección civil
PROYECTO:	010702010202	Identificación, sistematización y atlas de riesgos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	
DEPENDENCIA GENERAL:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
DEPENDENCIA AUXILIAR:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR ACTIVIDAD 4.1

NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	$(\text{Analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo} / \text{Resultados estadísticos de las contingencias por factores de riesgo}) * 100$		
INTERPRETACIÓN:	Sirve para conocer el número de analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	0	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo		
LÍNEA BASE:	0		

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INIDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	META ANUAL
Analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo	Reporte	Sumable	1	1	1	1	4
Resultados estadísticos de las contingencias por factores de riesgo	Reporte	Sumable	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			100%	100%	100%	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Dar a conocer los analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Analíticos estadísticos comparativos de las contingencias por factores de riesgo de los dos últimos años.

ID DE LAS METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS:

0

ELABORÓ	VALIDÓ
 EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	 PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
NOMBRE FIRMA CARGO	NOMBRE FIRMA CARGO



**NAUCALPAN
DE JUÁREZ**

**COORDINACIÓN MUNICIPAL
DE PROTECCIÓN CIVIL
Y BOMBEROS**



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



NAUCALPAN
DE JUÁREZ

Fecha: 26/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 01080401	DENOMINACIÓN: Transparencia
Objetivo del programa presupuestario:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.	
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
Tema de Desarrollo:	Transparencia y rendición de cuentas	

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores			Supuestos
			Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir a la gobernanza, transparencia y rendición de cuentas a través de garantizar el derecho al acceso a la información pública.	Tasa de variación del resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal	(Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual/ Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Registros Administrativos.	La ciudadanía conoce y accede al Portal de Información Pública de Oficio Mexiquense. El Portal de Información Pública de Oficio Mexiquense está actualizado y lo habilitado.
PROPOSITO	La ciudadanía tiene acceso a la información pública de oficio de todas las áreas que conforman al Ayuntamiento.	Porcentaje de solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas	((Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas/Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas) *100	Anual, Estratégico	Registros Administrativos.	La ciudadanía solicita información del quehacer municipal.
COMPONENTE 1	Actualización de las fracciones comunes y específicas por parte de los servidores públicos habilitados.	Porcentaje de cumplimiento de fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la Información	(Total de fracciones actualizadas y publicadas/Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información) *100	Semestral, Estratégico	Registros administrativos.	La sociedad exige el acceso a la información pública.
COMPONENTE 2	Recursos de revisión terminados.	Porcentaje de recursos de revisión resueltos	(Recursos de revisión resueltos/Recursos de revisión presentados) *100	Trimestral, Estratégico	Registros Administrativos. Portal SAIMEX.	La ciudadanía ejerce su derecho de acceso a la información pública en poder de los sujetos obligados.
ACTIVIDAD 1.2	Seguimiento y evaluación del cumplimiento a las obligaciones de los Servidores Públicos Habilitados (SPH).	Porcentaje de seguimiento a los SPH en cumplimiento de sus obligaciones	(Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/Total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales) *100	M, Gestión	Registros Administrativos.	Los ciudadanos exigen que los SPH cumplan con sus obligaciones.
ACTIVIDAD 2.1	Seguimiento a solicitudes de acceso a la información con inconformidad mediante la interposición de recursos de revisión.	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información con recurso de revisión	(Número de solicitudes de información con recurso de revisión/Total de solicitudes de acceso a la información atendidas) *100	Trimestral, Gestión	Registros Administrativos. Portal SAIMEX.	La ciudadanía exige el acceso a la información pública en poder de los sujetos obligados.

ELABORO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024

22 24

JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
ENCARGADO DEL ESPACIO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

Nombre Firma Cargo

NAUCALPAN DE JUÁREZ

COORDINACIÓN TÉCNICA

REVISO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024

22 24

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

NAUCALPAN DE JUÁREZ

PRESIDENCIA MUNICIPAL

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UMPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01020401	Derechos Humanos
Programa presupuestario:	
Objetivo del programa presupuestario: Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsen estas actividades	
Dependencia General:	A00 PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Párr o Eje transversal:	Párr 4: Seguridad
Tema de Desarrollo:	Derechos Humanos

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a asegurar una vida digna de las personas mediante la atención a las quejas por violación a los derechos humanos.	Tasa de variación de quejas atendidas por violación a los derechos humanos	$((\text{Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año actual} / \text{Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Informe anual de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.	N/A
COMPONENTE 1	Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas.	Porcentaje de capacitaciones en materia de derechos humanos	$(\text{Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas} / \text{Capacitaciones en materia de derechos humanos programadas}) * 100$	Trimestral, Gestión	Informe anual de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.	La población municipal asiste a las capacitaciones en materia de derechos humanos.
ACTIVIDAD 1.1	Registro de personas asistentes a las capacitaciones.	Porcentaje de personas asistentes a las capacitaciones	$(\text{Número de personas asistentes a las capacitaciones} / \text{Población municipal}) * 100$	Trimestral, Gestión	Listas de asistencia, Constancias de participación.	La población municipal asiste a las capacitaciones.
ACTIVIDAD 1.2	Servidores Públicos capacitados en materia de derechos humanos.	Porcentaje de servidores públicos Municipales capacitados	$(\text{Servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos humanos} / \text{Total de Servidores públicos municipales}) * 100$	Trimestral, Gestión	Listas de asistencia, Constancias de participación.	Los Servidores Públicos se capacitan en materia de derechos humanos.

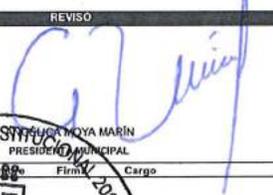
ELABORO



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 COORDINACIÓN TÉCNICA

JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA
 Nombre Firma Cargo

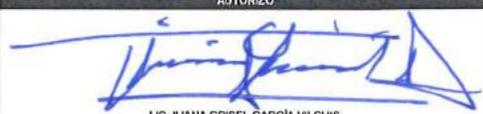
REVISO



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

LETICIA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



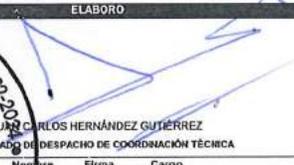
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	91070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Objetivo del programa presupuestario:	Se orienta a la coordinación de acciones municipales que permitan Eficientar los mecanismos en materia de seguridad pública con apego a la legalidad que garantice el logro de objetivos gubernamentales.	
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Pilar o Eje transversal:	Pilar 4: Seguridad	
Tema de Desarrollo:	Seguridad con visión ciudadana	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
PROPÓSITO	La población del municipio es beneficiada con acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública para combatir a la delincuencia.	Tasa de variación en la implementación de acciones intergubernamentales en materia de seguridad pública	((Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública en el año actual/Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Bitácoras de las acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública.	Las autoridades de los municipios colindantes a la zona geográfica determinada intervienen en las acciones intergubernamentales.
ACTIVIDAD 1.3	Actualización de convenio para la unificación de los cuerpos de policía municipal.	Porcentaje de avance en la gestión para la unificación de los cuerpos de policía municipal	(Requisitos atendidos para la actualización del convenio para la unificación de los cuerpos de policía municipal/Requisitos necesarios para la suscripción del convenio de unificación de los cuerpos de policía municipal) *100	Semestral, Gestión	Documentos soporte de la gestión para la unificación de los cuerpos de policía.	El contexto político y social permite el cumplimiento de los elementos necesarios para la unificación de los cuerpos de policía.

ELABORO



JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

Nombre Firma Cargo



REVISO



ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-61e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Objetivo del programa presupuestario: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.	
Dependencia General:	A00 PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
Tema de Desarrollo:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores			
			Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
RIN	Contribuir a la gobernanza, transparencia y rendición de cuentas a través de la difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación y sectores sociales.	Tasa de variación en las acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación	((Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizadas en el año actual/Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuadas en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Sistemas de control de la información publicada en los medios de comunicación.	N/A
PROPÓSITO	La población del municipio está informada sobre los valores, principios, obras y acciones del gobierno municipal.	Tasa de variación de actividades de difusión sobre los valores, principios, obras y acciones del gobierno municipal	((Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual/Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Comparativo de los soportes informativos de comunicación pública.	La población requiere información oportuna del actuar de sus autoridades locales.
COMPONENTE 1	Planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad difundidos.	Porcentaje de divulgación de planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad	(Planes y programas de acción gubernamental divulgados/total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal) *100	Semestral, Gestión	Acuses de recibo de los planes y programas de acción gubernamental difundidos.	La ciudadanía espera conocer los planes y programas que aplicará la autoridad municipal.
COMPONENTE 2	Los resultados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad difundidos.	Porcentaje de resultados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad	(Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada/Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada) *100	Semestral, Gestión	Reservorios comparativos perfeccionados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno de los dos últimos años.	La ciudadanía requiere informes sobre los resultados de los planes y programas implementados por la autoridad local.
ACTIVIDAD 1.1	Difusión del Plan de Desarrollo Municipal, a los sistemas de gobierno y la sociedad.	Porcentaje de eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal	(Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal/Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal) *100	Trimestral, Gestión	Acuses de recibo de los Planes de Desarrollo Municipal.	La población requiere de informes sobre el plan de desarrollo municipal.
ACTIVIDAD 2.2	Difusión de spots informativos, en los medios audiovisuales de comunicación masiva	Porcentaje de spots informativos difundidos	(Spots informativos difundidos/Spots informativos para difusión programados) *100	Trimestral, Gestión	Acuses de recibo de los spots informativos.	La ciudadanía busca información audiovisual sobre las acciones del gobierno.
ACTIVIDAD 2.4	Elaboración de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión.	Porcentaje de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión realizados	(Diseños gráficos realizados/Diseños gráficos programados) *100	Trimestral, Gestión	Registros de diseños gráficos elaborados.	La ciudadanía requiere de medios de información con impacto visual.
ACTIVIDAD 2.5	Realización de conferencias de prensa en los diferentes medios de comunicación impresos y electrónicos.	Porcentaje de conferencias de prensa realizadas	(Conferencias de prensa realizadas/Conferencias de prensa programadas) *100	Trimestral, Gestión	Soportes documentales y videos.	La ciudadanía responde favorablemente ante actos divulgados en los medios de información.

ELABORO

Rafael G. Jiménez

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDES ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo 22 24



REVISÓ

Angélica Moja Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Lic. Ilanva Griselda García Vilciés

LIC. ILANVA GRISELDA GARCÍA VILCIÉS
TITULAR DE LA UPPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 01040101	DENOMINACIÓN: Relaciones Exteriores
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye todas las acciones relacionadas con la celebración de reuniones, eventos, convenios y acuerdos para la formalización de proyectos de cooperación internacional y para la promoción, económica, comercial y turística de los municipios. Considera también todas las actividades de coordinación, gestión y enlace para la prestación de servicios de protección y apoyo a la población que viven en el extranjero y a sus familias en las comunidades de origen.	
Dependencia General:	AD0	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Pilar o Eje transversal:	Pilar 1: Social	
Tema de Desarrollo:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir a fortalecer los mecanismos de vinculación del municipio con localidades extranjeras a través de la celebración de acuerdos interinstitucionales	Tasa de variación de acuerdos interinstitucionales celebrados con localidades extranjeras	((Acuerdos Interinstitucionales celebrados con localidades extranjeras en el año actual/Acuerdos Interinstitucionales celebrados con localidades extranjeras en el año anterior-1) *100	Anual, Estratégico	Registro de Acuerdos Interinstitucionales.	N/A
PROPOSITO	El gobierno municipal mantiene ininterrumpidamente la comunicación, los vínculos y actividades de cooperación desarrollados e implementados con una localidad extranjera.	Tasa de variación de los mecanismos de vinculación implementados con la localidad hermana	((Mecanismos de vinculación con la localidad hermana implementados en el año actual/Mecanismos de vinculación con la localidad hermana implementados en el año anterior-1) *100	Anual, Estratégico	Actas Levantadas del Comité de Ciudades Hermanas.	Las autoridades de otros ámbitos de gobierno coadyuvan con el ente municipal en la generación de vínculos de cooperación y desarrollo con comunidades extranjeras a favor de la población municipal
COMPONENTE 1	Acuerdos interinstitucionales convenidos con la localidad extranjera en cuestión.	Porcentaje de acuerdos interinstitucionales cumplidos	(Acuerdos interinstitucionales cumplidos/Acuerdos interinstitucionales programados) *100	Semestral, Gestión	Reporte de Acuerdos Interinstitucionales	Las autoridades de otros ámbitos de gobierno coadyuvan con el ente municipal en la generación de gestiones necesarias para la firma de convenios o acuerdos de índole internacional
ACTIVIDAD 1.2	Establecimiento de cartas de intención con la localidad extranjera en cuestión.	Porcentaje en suscripción de cartas de intención	(Suscripción de cartas de intención/Cartas de intención gestionadas) *100	Trimestral, Gestión	Cartas de intención suscritas	Autoridades de carácter internacional colaboran con las autoridades locales en los procesos de cooperación internacional

ELABORO

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



REVISO

Angélica Moya Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

Lic. Iliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01080501	Gobierno Electrónico
Objetivo del programa presupuestario: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población	
Dependencia General:	A00 PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Pilar o Eje transversal:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
Tema de Desarrollo:	Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir a Eficientar la gestión y administración gubernamental a través de la actualización de TICs que contribuyan al impulso de un gobierno electrónico.	Tasa de variación en el número de TICs adquiridas	$((TICs \text{ adquiridas en el año actual} / TICs \text{ adquiridas el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Bases de Licitación, Registros de inventarios actualizados.	N/A
PROPÓSITO	La población del municipio cuenta con acceso a los servicios brindados por la administración pública municipal mediante el uso eficiente de la infraestructura existente de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TICs)	Porcentaje de avance en la prestación de servicios a través de medios electrónicos	$(Total \text{ de trámites municipales en línea} / Total \text{ de trámites municipales por subir a la web}) * 100$	Anual, Estratégico	Vigencia del dominio electrónico, Funcionamiento de la herramienta vía remota.	Las personas acceden a los servicios del sitio web los 365 días del año.
COMPONENTE 1	Procedimientos simplificados para la prestación de servicios electrónicos instaurados.	Porcentaje de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos	$(Total \text{ de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos} / Total \text{ de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos}) * 100$	Semestral, Gestión	Manual interno de procedimientos.	La mejora regulatoria llevada a cabo se efectúa conforme a los programas de trabajo planteados.
COMPONENTE 4	Mantenimiento de la infraestructura de redes y telecomunicaciones.	Porcentaje de cumplimiento en los mantenimientos realizados a las TICs	$(Mantenimientos \text{ realizados a las TIC} / Total \text{ de mantenimientos a las TICs programados}) * 100$	Trimestral, Gestión	Diagnóstico de los requerimientos de TICs, Bitácoras de mantenimientos	Los servidores públicos solicitan oportunamente los servicios de mantenimiento para la conservación de las redes y telecomunicaciones en funcionamiento.
ACTIVIDAD 1.1	Elaboración de un catálogo de trámites y servicios por unidad administrativa municipal.	Porcentaje de trámites incorporados al programa de e-gobierno	$(Trámites \text{ incorporados al programa de e-gobierno} / Total \text{ de trámites seleccionados para el programa e-gobierno}) * 100$	Mensual, Gestión	Listado por unidad administrativa, Reporte de avance.	Las unidades Administrativas municipales cumplen en tiempo y en forma con la programación acordada.
ACTIVIDAD 4.1	Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TICs.	Porcentaje de reportes de incidencias de TICs atendidos	$(Reportes \text{ de incidencias de TICs atendidos} / Total \text{ de reportes presentados}) * 100$	Trimestral, Gestión	Bitácoras de reportes atendidos.	Los servidores públicos como la sociedad presentan oportunamente sus reportes sobre el funcionamiento de las TICs

ELABORÓ

 RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS
 ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ

 ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE	DENOMINACIÓN
	02020401	Alumbrado público
Objetivo del programa presupuestario:	Contiene el conjunto de acciones encaminadas a otorgar a la población del municipio el servicio de iluminación de las vías, parques y espacios de libre circulación con el propósito de proporcionar una visibilidad adecuada para el desarrollo de las actividades	
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Pilar o Eje transversal:	Pilar 3: Territorial	
Tema de Desarrollo:	Energía asequible y no contaminante	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a impulsar la eficiencia energética a través de la modernización de los sistemas de alumbrado público municipal.	Tasa de variación del nivel de kW consumidos para el alumbrado público	$((\text{Nivel de kW consumidos para alumbrado público en el año actual} / \text{Nivel de kW consumidos para alumbrado público en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Recibos de pago de la CFE por concepto de alumbrado público	N/A
PROPÓSITO	Las luminarias del servicio de alumbrado público brindan visibilidad nocturna a las comunidades y público en general	Tasa de variación en la instalación de luminarias del servicio de alumbrado público	$((\text{Luminarias instaladas en el alumbrado público en el año actual} / \text{Luminarias instaladas en el alumbrado público en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Consejo de luminarias de los dos últimos años.	La población requiere que las calles de su comunidad brinden visibilidad nocturna.
COMPONENTE 1	Mantenimiento realizado al equipamiento de la infraestructura de alumbrado público.	Porcentaje de mantenimientos realizados al equipamiento de infraestructura de alumbrado	$(\text{Mantenimientos al equipamiento de la infraestructura de alumbrado realizados} / \text{Mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado programado}) * 100$	Semestral, Gestión	Comparativo entre programa y ejecución en el mantenimiento de la infraestructura de alumbrado público	La ciudadanía requiere de parte de sus autoridades el mantenimiento a la infraestructura de alumbrado
COMPONENTE 2	Sistemas de luminarias ahorradoras de energía eléctrica instalados	Porcentaje en la instalación del sistema de luminarias ahorradoras de energía eléctrica en el alumbrado público	$(\text{Instalación realizada de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público} / \text{Total de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público programadas a instalar}) * 100$	Semestral, Gestión	Comparativo entre programa y ejecución del sistema de alumbrado público municipal.	La normatividad en materia de alumbrado conduce a la autoridad local a la instalación de luminarias ahorradoras.

ELABORO

UGO MENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. LILIAN GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA URPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010101	Gestión integral de residuos sólidos
Objetivo del programa presupuestario:	Conjunto articulado e interrelacionado de acciones, para el manejo integral de residuos sólidos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y la aceptación social para la separación de los mismos, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.	
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Párr o Eje transversal:	Párr 3: Territorial	
Tema de Desarrollo:	Acción por el clima	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al cuidado del medio ambiente a través del adecuado manejo de los residuos sólidos generados en el municipio.	Tasa de variación de residuos sólidos urbanos recolectados	$(\text{Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el año actual} / \text{Toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el año anterior} - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Informes emitidos por el área de servicios públicos municipal.	N/A
PROPÓSITO	La ciudadanía es beneficiada con el servicio de recolección permanente de los residuos sólidos.	Porcentaje de residuos sólidos urbanos recolectados	$(\text{Residuos sólidos urbanos recolectados} / \text{Total de residuos sólidos urbanos generados}) * 100$	Anual, Estratégico	Bitácoras de recolección. Gestión Integral de Residuos (NTEA-013-SMA-RS-2011). Viviendas por comunidad o colonia, INEGI.	La población en zonas urbanas participa en la disposición adecuada de los residuos sólidos generando, favoreciendo una recolección pronta y adecuada.
COMPONENTE 2	Transferencia de residuos sólidos urbanos realizada.	Porcentaje de kilogramos de desechos sólidos urbanos trasladados al tiradero municipal	$(\text{Kilogramos de desechos sólidos urbanos trasladados al tiradero municipal} / \text{Kilogramos estimados a trasladar al tiradero municipal}) * 100$	Semestral, Gestión	Boletas de control de la transferencia de residuos sólidos urbanos.	La ciudadanía colabora con la autoridad municipal disminuyendo la generación de residuos sólidos.
ACTIVIDAD 2.1	Recepción de los residuos sólidos urbanos municipales.	Porcentaje de kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales recibidos	$(\text{Kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales recibidos} / \text{kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales estimados}) * 100$	Mensual, Gestión	Boletas de control de entradas de los residuos sólidos urbanos a los sitios de disposición final.	La ciudadanía exige que la autoridad local cuente con un espacio de disposición de desechos sólidos.

ELABORO



ANBAL BRAM FALCÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

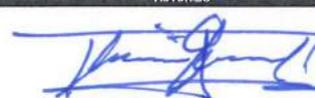
REVISÓ



MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ELIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Objetivo del programa presupuestario:	Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.	
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Pilar o Eje transversal:	Pilar 2: Económico	
Tema de Desarrollo:	Infraestructura y modernización de los servicios comunales	

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores			Supuestos
			Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir a que las comunidades dispongan de servicios comunales oportunos y modernos mediante procesos de construcción, mantenimiento y su modernización.	Tasa de variación en el número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento	$((\text{Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año actual} / \text{Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Inventario de bienes inmuebles del municipio Registros administrativos de mantenimientos a mercados, rastros y panteones	N/A
PROPÓSITO	La población municipal cuenta con centros de esparcimiento público en buenas condiciones de funcionamiento.	Tasa de variación en el funcionamiento de los centros de esparcimiento público municipal	$((\text{Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año actual} / \text{Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos sobre las incidencias de deterioros y fallas en el mobiliario e infraestructura física de los centros de esparcimiento público	Los ciudadanos acuden a los espacios públicos y de esparcimiento dignos para su beneficio.
COMPONENTE 2	Mantenimiento brindado a los panteones municipales.	Porcentaje de mantenimientos realizados a los panteones municipales	$(\text{Acciones de mantenimiento a los panteones municipales realizadas} / \text{Acciones de mantenimiento a los panteones municipales programadas}) * 100$	Trimestral, Gestión	Registros Administrativos de mantenimientos realizados a los panteones.	La ciudadanía hace uso de los servicios prestados en los panteones.
ACTIVIDAD 2.1	Programación del mantenimiento a los panteones municipales.	Porcentaje de solicitudes atendidas para el mantenimiento de los panteones municipales	$(\text{Solicitudes de mantenimiento a los panteones municipales atendidas} / \text{Total de solicitudes presentadas para el mantenimiento a los panteones municipales}) * 100$	Trimestral, Gestión	Registros administrativos de solicitudes presentadas para el mantenimiento de panteones municipales.	La población hace uso de la infraestructura existente en los panteones municipales.

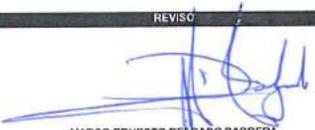
ELABORO



HERMINIO DAMIÁN SANTIAGO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
 DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILVANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



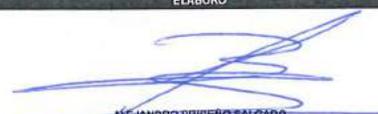
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	GLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honestidad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.	
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
Tema de Desarrollo:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir al fortalecimiento de la administración pública municipal a través de controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos.	Tasa de variación del gasto corriente	$((\text{Gasto corriente del año actual} / \text{Gasto corriente en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Estado comparativo de Egresos.	N/A
PROPÓSITO	Las unidades administrativas municipales cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos.	Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio	$(\text{Gasto corriente ejercido} / \text{Monto del Gasto corriente}) * 100$	Anual, Estratégico	Estado comparativo de Egresos.	Las condiciones económicas internacionales, nacionales y estatales son favorables en la recaudación de ingresos.
COMPONENTE 1	Sistema integral de personal instaurado	Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones	$((\text{Servidores públicos en funciones en el semestre actual} / \text{Servidores públicos en funciones en el semestre anterior}) - 1) * 100$	Semestral, Gestión	Registros Administrativos del personal que labora en el H. Ayuntamiento.	Las condiciones económicas internacionales, nacionales y estatales son favorables para mantener al personal en funciones
ACTIVIDAD 1.1	Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.	Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	$(\text{Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos} / \text{Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores público}) * 100$	Trimestral, Gestión	Registros administrativos de incidencias de puntualidad y asistencia.	Las condiciones sociales y económicas son favorables para el desarrollo oportuno de actividades laborales.

ELABORO



ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

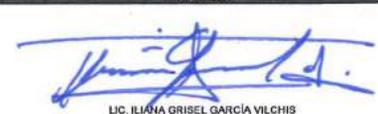
REVISÓ



ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01050201	Impulso al federalismo y desarrollo municipal
Objetivo del programa presupuestario: Considera acciones que permitan generar una relación respetuosa, solidaria y equitativa con la federación y el Estado mediante la descentralización de facultades, funciones y recursos, estableciendo esquemas de coordinación, que equilibre las cargas de responsabilidad y beneficios en las acciones compartidas, además de fomentar planes, programas y políticas de desarrollo municipal de largo plazo.	
Dependencia General:	E00 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Pilar o Eje transversal:	Eje Transversal III. Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
Tema de Desarrollo:	Alianzas para el desarrollo

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores		Medios de verificación	Supuestos
			Formula	Frecuencia y Tipo		
FIN	Contribuir al desarrollo municipal mediante la celebración de convenios de coordinación con la federación y el estado	Tasa de variación de los convenios de coordinación con la federación y el estado celebrados	((Número de convenios de coordinación con la federación y el estado celebrados en el año actual/Número de convenios de coordinación con la federación y el estado firmados en el año anterior) - 1) *100	Anual, Estratégico	Estadísticas internas, Expediente informativo.	N/A
PROPOSITO	Los servidores públicos hacendarios municipales se capacitan para llevar de manera correcta las funciones específicas.	Tasa de variación de servidores públicos capacitados	((Total de servidores públicos capacitados en el año actual/Total de servidores públicos capacitados en el año anterior) - 1) *100	Anual, Estratégico	Registros administrativos de los datos estadísticos del personal capacitado.	Los servidores públicos municipales se inscriben en cursos de capacitación.
COMPONENTE 2	Capital humano certificado en competencia laboral.	Porcentaje de acreditación de las evaluaciones para la certificación de competencia laboral	((Evaluaciones para obtener la certificación de competencia laboral acreditadas/Evaluaciones para la certificación de competencia laboral realizadas) *100	Semestral, Gestión	Registros administrativos del personal certificado.	Los servidores públicos municipales muestran interés y dedicación por certificarse en competencias laborales.
ACTIVIDAD 2.1	Selección de servidores públicos sujetos a la certificación de competencia laboral.	Porcentaje de servidores públicos con certificación de competencia laboral	(Servidores públicos con certificación de competencia laboral en materia hacendaria/Servidores públicos municipales) *100	Trimestral, Gestión	Diagnóstico de los servidores públicos que son susceptibles de obtener una certificación en competencia laboral.	Los servidores públicos con obligación de contar con certificación realizan sus trámites en tiempo y forma para dar cumplimiento al marco normativo

ELABORO



ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISO



ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ELIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.	
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES
Párrafo o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
Tema de Desarrollo:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir a mejorar los procesos de planeación, programación, presupuestación y evaluación, mediante las evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal.	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal	(Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas/Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM) *100	Anual, Estratégico	Informe de resultados	N/A
PROPÓSITO	La población del municipio cuenta con obras y acciones prioritarias derivadas de la participación ciudadana contenidas en el Plan de Desarrollo Municipal.	Porcentaje de cumplimiento de obras y acciones del Plan de Desarrollo Municipal	(Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas/Total de Obras y acciones contenidas en el PDM) *100	Anual, Estratégico	Reporte de proyectos presupuestados.	El entorno económico permite contar con recursos para el desarrollo de las acciones y obras encaminadas a la atención de la ciudadanía
COMPONENTE 1	Matrices de indicadores de resultados implementadas por programas presupuestarios bajo la metodología del marco lógico (MML)	Porcentaje de matrices de indicadores de resultados bajo la MML adoptadas	(Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio/Matrices de Indicadores por resultados aprobadas) *100	Anual, Gestión	Registros Administrativos.	Las autoridades estatales del ejecutivo y legislativo requieren de instrumentos unificados para estandarizar resultados a nivel municipal.
ACTIVIDAD 1.1	Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación, Programación y Presupuestación vigente.	Porcentaje de alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación	(Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente/Total de formatos PbRM manejados por el ayuntamiento) *100	Trimestral, Gestión	Expedientes de Formatos PbRM del ayuntamiento	Las autoridades de otros órdenes de gobierno unifican los formatos de establecimiento y alineación del PbRM

ELABORÓ

JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

ANGÉLICA MOJA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. ILANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/07/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Objetivo del programa presupuestario: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.	
Dependencia General:	A00 PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
Tema de Desarrollo:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la gobernanza mediante mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales.	Tasa de variación en la ejecución de mecanismos e instrumentos de participación social	((Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual/Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior)-1) *100 (Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual/Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Actas de acuerdo de cada foro realizado, encuestas, buzones de opinión ciudadana, estudios e investigaciones académicas y sociales, registro de	La población participa y coadyuva en la implementación y aplicación de mecanismos e instrumentos de participación social.
PROPOSITO	La población del municipio cuenta con mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales	Tasa de variación en la participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social	(Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual/Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Listas de asistencia de cada foro realizado Encuestas Estudios Solicitudes Directorio	La Población Municipal está interesada en participar en la construcción de Políticas Públicas.
COMPONENTE 1	Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales registradas.	Porcentaje de demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas	(Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas/Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas) *100	Semestral, Gestión	Registros / Bases de datos	La población municipal requiere que los servidores públicos cuenten con un mecanismo de integración de las demandas ciudadanas
ACTIVIDAD 1.3	Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.	Porcentaje de propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas	(Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales/Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales) *100	Trimestral, Gestión	Estudio de Factibilidad, Documento de Análisis de las propuestas vecinales de mejora administrativa municipal.	La población municipal elabora propuestas vecinales de mejora administrativa municipal.

ELABORO		
JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario: 01000201	Administración del sistema estatal de información estadística y geográfica
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende el conjunto de acciones municipales que se llevan a cabo para la captación, registro, procesamiento, actualización y resguardo de información estadística y geográfica del territorio estatal.
Dependencia General: A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
Tema de Desarrollo:	Eficiencia y eficacia en el sector público

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores		Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
			Formula				
FIN	Contribuir a mejorar la cultura en materia estadística y geográfica a través de la implantación de un sistema estatal de información estadística y geográfica.	Tasa de variación en los sistemas desarrollados en materia de información estadística y geográfica	((Sistemas en materia de información estadística y geográfica desarrollados en el año actual/Sistemas desarrollados en materia de información estadística y geográfica en el año anterior)-1) *100		Anual, Estratégico	IGECEM, Registros administrativos en materia de información estadística y geográfica.	La demanda de información por los diversos sectores de la población es de alto interés.
PROPÓSITO	La ciudadanía, como el sector público y privado cuentan con un compilado de información estadística y geográfica que coadyuva a la toma de decisiones estratégicas.	Tasa de variación porcentual en la actualización de los compilados de información estadística y geográfica	((Compilados de información estadística y geográfica actualizados en el año actual/ Compilados de información estadística y geográfica actualizados en el año anterior)-1) *100		Semestral, Estratégico	Registros administrativos de los compilados de información estadística y geográfica. Numeraria municipal.	Las unidades generadoras de información alimentan en tiempo y forma las bases del compilado de información estadística geográfica municipal.
COMPONENTE 1	Reportes geo referenciados con información estadística y geográfica emitidos.	Porcentaje de reportes geo referenciados emitidos	(Reportes geo referenciados emitidos/Reportes geo referenciados programados) *100		Semestral, Gestión	Reportes geo referenciados generados en el sistema de información.	La sociedad civil, asociaciones privadas y el sector público solicitan el servicio de reportes georeferenciados.
ACTIVIDAD 1.1	Actualización periódica de los registros administrativos.	Porcentaje de actualización de registros administrativos	(Registros actualizados/Registros generados) *100		Trimestral, Gestión	Informes de actualización de registros administrativos.	Las unidades generadoras de información alimentan en tiempo y forma los sistemas.

ELABORO

JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

LIC. IVANA GRISEA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 01000101	DENOMINACIÓN: Protección jurídica de las personas y sus bienes
Objetivo del programa presupuestario:	Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Pilar o Eje transversal:	Pilar 4: Seguridad	
Tema de Desarrollo:	Seguridad con visión ciudadana	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
COMPONENTE 4	Registro Civil de las personas se realiza.	Tasa de variación de actas levantadas en el registro civil	$((\text{Número de actas levantadas en el año actual} / \text{Número de actas levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral, Gestión	Libros de registros	La ciudadanía asiste a registrar sus actos y hechos del registro civil
ACTIVIDAD 4.1	Levantamiento de actas de nacimientos.	Tasa de variación del registro de actas de nacimiento levantadas	$((\text{Número de actas de nacimientos levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de nacimientos levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral, Gestión	Libros de registros.	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de nacimientos.
ACTIVIDAD 4.2	Levantamiento de actas de defunción.	Tasa de variación del registro de actas de defunción levantadas	$((\text{Número de actas de defunciones levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de defunciones levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral, Gestión	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de defunciones.
ACTIVIDAD 4.3	Levantamiento de actas de matrimonios.	Tasa de variación del registro de actas de matrimonios levantadas	$((\text{Número de actas de matrimonios levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de matrimonios levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral, Gestión	Libros de registros.	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de matrimonios.
ACTIVIDAD 4.4	Levantamiento de actas de divorcios.	Tasa de variación del registro de actas divorcios levantadas	$((\text{Número de actas de divorcios levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de divorcios levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral, Gestión	Libros de registros.	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de divorcios
ACTIVIDAD 4.5	Levantamiento de actas de adopciones.	Tasa de variación del registro de adopciones levantadas	$((\text{Número de actas de adopciones levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de adopciones levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral, Gestión	Libros de registros.	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de adopciones
ACTIVIDAD 4.6	Levantamiento de actas de reconocimiento de hijos.	Tasa de variación del registro de actas de reconocimientos de hijos levantadas	$((\text{Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral, Gestión	Libros de registros.	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de reconocimiento de hijos

ELABORO

MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

EDGARDO SOLÍS PACHECO
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
NAUCALPAN DE JUÁREZ
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

AUTORIZO

LC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



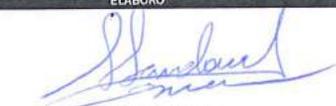
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030902	Reglamentación Municipal
Objetivo del programa presupuestario:	Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
Tema de Desarrollo:	Estructura del gobierno municipal	

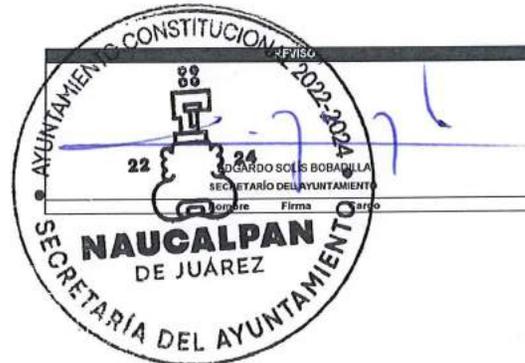
	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a fortalecer la cultura de legalidad mediante la actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales.	Porcentaje de creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales	(Creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales /Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes) *100	Anual, Estratégico	Acta de sesión aprobadas por cabildo.	N/A
PROPÓSITO	El ayuntamiento cuenta con documentos jurídico-administrativos aprobados en torno a la legalidad en cada una de las áreas administrativas.	Porcentaje de documentos jurídico-administrativos aprobados	(Documentos jurídico-administrativos aprobados/Total de documentos jurídico administrativos propuestos para crear o actualizar) *100	Anual, Estratégico	Acta de sesión aprobadas por cabildo.	La ciudadanía requiere de una gestión organizada y normada para el cabal cumplimiento de sus funciones
COMPONENTE 1	Reglamentos y disposiciones de observancia general en el municipio publicadas.	Porcentaje de disposiciones de observancia general publicadas	(Reglamentos y disposiciones de observancia general publicadas/Disposiciones de observancia general a publicar) *100	Semestral, Gestión	Publicación en el periódico oficial de gobierno. (Gaceta)	Los ciudadanos solicitan que las autoridades municipales participen en la divulgación y aplicación del marco jurídico.
ACTIVIDAD 1.2	Realización de sesiones de cabildo.	Porcentaje de cumplimiento en las sesiones de Cabildo	(Número de sesiones de cabildo realizadas/Número de sesiones de cabildo programadas) *100	Trimestral, Gestión	Actas de sesión de cabildo.	Los integrantes del cabildo asisten y participan activamente en las sesiones de cabildo.

ELABORO



SERGIO SANDOVAL CERVERA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01030903	Mediación y conciliación municipal
Objetivo del programa presupuestario: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.	
Dependencia General: D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Pilar o Eje transversal:	Pilar 4: Seguridad
Tema de Desarrollo:	Mediación y conciliación

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al ejercicio de la promoción vecinal mediante la función de mediación, conciliación y calificadoras de la autoridad municipal.	Tasa de variación de convenios y faltas administrativas registradas en oficialías	$((\text{Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año actual} / \text{Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año inmediato anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Convenios celebrados entre las partes en conflicto de oficialías conciliadoras y calificadoras. Registro de las Actas por faltas administrativas registradas.	N/A
PROPOSITO	La población del municipio cuenta con instancias promotoras de la paz vecinal.	Tasa de variación de la población atendida a través de las funciones de mediación, conciliación y calificación municipal	$((\text{Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal en el año actual} / \text{Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y calificación municipal en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Registros Administrativos de oficialías conciliadoras y calificadoras.	Los ciudadanos presentan quejas y diferendos vecinales.
COMPONENTE 1	Mecanismos para la recepción de las quejas vecinales establecidos para dirimir conflictos y controversias entre la población.	Porcentaje de quejas vecinales atendidas	$(\text{Quejas vecinales atendidas} / \text{Quejas vecinales recibidas}) * 100$	Semestral, Gestión	Bitácora de atención a la recepción directa de quejas vecinales	Los ciudadanos presentan ante la autoridad municipal sus quejas y diferendos vecinales.
COMPONENTE 2	Conflictos y controversias dirimidas de conformidad al marco jurídico aplicable,	Porcentaje de conflictos y controversias dirimidas	$(\text{Conflictos y controversias dirimidas} / \text{Total de conflictos y controversias registrados}) * 100$	Trimestral, Gestión	Libro de registro de expedientes de mediación conciliación de oficialías conciliadoras y calificadoras. Convenios celebrados entre las partes.	Los ciudadanos dirimen las quejas y diferendos presentados.
ACTIVIDAD 1.1	Citación a las partes vecinales en conflicto para dirimir diferendos en inconformidades.	Porcentaje en la citación a las partes vecinales en conflicto	$(\text{Citas atendidas de las partes vecinales en conflicto} / \text{Citas emitidas a partes vecinales en conflicto}) * 100$	Trimestral, Gestión	Acuses de recibo de las citas vecinales entregadas	Los ciudadanos asisten en tiempo y forma a las citas de partes.
ACTIVIDAD 2.1	Desahogo de audiencias entre las partes en conflicto.	Porcentaje de audiencias entre las partes en conflicto desahogadas	$(\text{Audiencias de las partes vecinales en conflicto} / \text{Citatorios enviados a las partes vecinales en conflicto}) * 100$	Trimestral, Gestión	Libro de actas de conciliación arbitrada de las oficialías conciliadoras y calificadoras. Citatorios de las oficialías conciliadoras y calificadoras.	La ciudadanía requiere de la intervención de la autoridad municipal para la mediación de conflictos y controversias.

ELABORO

[Firma]

ERIKA RAMÍREZ GARCÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honestidad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.	
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
Tema de Desarrollo:	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
COMPONENTE 3	Programa de preservación del patrimonio del ayuntamiento implementado.	Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales	$\frac{((\text{Registros de bienes patrimoniales del semestre actual} / \text{Registros de bienes patrimoniales del semestre anterior}) - 1) * 100}{}$	Semestral, Gestión	Registros administrativos de los inventarios de los bienes patrimoniales del ayuntamiento.	Las condiciones del entorno social permiten llevar a cabo el levantamiento del inventario de los bienes patrimoniales del ayuntamiento.
ACTIVIDAD 3.2	Verificación física y control de inventarios	Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal	$\frac{(\text{Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas} / \text{Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas}) * 100}{}$	Trimestral, Gestión	Reportes de Verificación al inventario patrimonial municipal.	Las diferentes unidades administrativas y el personal responsable desahogan las verificaciones necesarias en tiempo y forma.

ELABORO			REVISO		
ULISES OMAR GARCÍA DURÁN			EDUARDO SOLÍS BOBADILLA		
ENGARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL			SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
LIC. JILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo Urbano
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y operación.	
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Pilar o Eje transversal:	Pilar 3: Territorial	
Tema de Desarrollo:	Ciudades y comunidades sostenibles	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al desarrollo del ordenamiento territorial del municipio mediante la infraestructura urbana para mejorar la calidad de vida de los habitantes.	Tasa de variación de la infraestructura urbana	$((\text{Infraestructura urbana nueva desarrollada en el año actual} / \text{Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Reportes y expedientes únicos de la Secretaría de Desarrollo Urbano.	N/A
PROPÓSITO	La administración pública municipal realiza acciones de mantenimiento y/o ampliación a la infraestructura urbana.	Tasa de variación de mantenimientos o ampliaciones de la infraestructura urbana	$((\text{Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año actual} / \text{Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Estadística de la Dirección de Administración Urbana y Obras Públicas.	Los requerimientos sociales conducen a la autoridad local a realizar acciones de Mantenimiento y/o ampliación a la infraestructura.
COMPONENTE 1	Imagen urbana en las comunidades Mejorada	Porcentaje de obras públicas encaminadas a la imagen urbana	$(\text{Número de obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal realizadas} / \text{Total de obras de mejoramiento urbano programadas}) * 100$	Semestral, Gestión	Programa anual de obras para el mejoramiento de la imagen urbana. Expedientes técnicos de obras.	El municipio de beneficia con el mejoramiento de la imagen urbana
COMPONENTE 5	Edificaciones urbanas rehabilitadas	Porcentaje de edificaciones urbanas rehabilitadas	$(\text{Edificaciones urbanas rehabilitadas} / \text{Edificaciones urbanas programadas a rehabilitar}) * 100$	Semestral, Gestión	Programa anual de obras de rehabilitación urbana. Expedientes técnicos de obras	La ciudadanía se beneficia de los servicios brindados por las obras rehabilitadas.
ACTIVIDAD 1.1	Pavimentación de calles.	Porcentaje de calles pavimentadas	$(\text{Número de calles pavimentadas} / \text{Total de calles programadas a pavimentar}) * 100$	Trimestral, Gestión	Inventario del estado físico de las calles en el municipio. Programa anual de pavimentación de calles. Informes trimestrales de avance en la pavimentación de calles	La población se beneficia del servicio óptimo de las calles
ACTIVIDAD 1.2	Rehabilitación de Guarniciones y banquetas.	Porcentaje de guarniciones y banquetas construidas	$(\text{Número de guarniciones y banquetas construidas} / \text{Total de guarniciones y banquetas programadas a construir}) * 100$	Trimestral, Gestión	Inventario del estado físico de las guarniciones y banquetas en el municipio. Programa anual de rehabilitación de guarniciones y banquetas	El peatón se beneficia de las guarniciones y banquetas rehabilitadas.
ACTIVIDAD 5.2	Rehabilitación de edificaciones urbanas.	Porcentaje de edificaciones urbanas rehabilitadas	$(\text{Número de edificaciones urbanas rehabilitadas} / \text{Total de edificaciones programadas a rehabilitar}) * 100$	Trimestral, Gestión	Programa anual de obras de rehabilitación de edificaciones urbanas. Expedientes Técnicos. Informes Trimestrales	La población se beneficia con los servicios de las edificaciones urbanas rehabilitadas

ELABORO



ROBERTO VLLAGÓMEZ HERVER
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



CYNTHIA IVETTE DURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 02050101	DENOMINACIÓN: Educación Básica
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.	
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Pilar o Eje transversal:	Pilar 1: Social	
Tema de Desarrollo:	Educación Incluyente y de calidad	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a mejorar los servicios de educación, mediante el desarrollo de la infraestructura física educativa.	Tasa de variación en el mejoramiento de infraestructura física educativa	$((\text{Infraestructura física educativa mejorada en el año actual} / \text{Infraestructura física educativa mejorada en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Datos de la Secretaría de Educación Pública del Gobierno del Estado de México (SEP del GEM). Fuente y datos del Instituto Mexicano de la	N/A
COMPONENTE 1	Plantales educativos de nivel básico mejorados.	Porcentaje de plantales educativos de nivel básico mejorados	$(\text{Plantales educativos de nivel básico mejorados} / \text{Plantales educativos de nivel básico programados a mejorar}) * 100$	Semestral, Gestión	Datos de la SEP del GEM. Fuente y datos del IMIFE.	La participación social promueve, mediante el involucramiento de la comunidad escolar y el gobierno, el mantenimiento de las condiciones físicas del plantel educativo a largo plazo.
ACTIVIDAD 1.1	Mantenimiento y equipamiento de la infraestructura física a plantales educativos.	Porcentaje de mantenimiento y equipamiento a plantales educativos realizados	$(\text{Mantenimiento y equipamiento a plantales educativos realizados} / \text{Mantenimiento y equipamiento a plantales educativos programados}) * 100$	Semestral, Gestión	Fuente y datos del IMIFE	El IMIFE realiza los estudios que permita definir las acciones para el desarrollo de Programas de Mantenimiento y Equipamiento de espacios educativos.

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



CYNTIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO



LIC. ILVINA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario: 01050203	Gasto Social e Inversión pública
Objetivo del programa presupuestario:	Elaborar con las Dependencias y Organismos municipales los planes y programas estatales, sectoriales, regionales y los referentes a inversión pública física, vigilando que los recursos que se asignen se apliquen de acuerdo con la normatividad vigente, así como fortalecer la relación con el estado, la federación y otros municipios, reconociendo sus responsabilidades en la ejecución de la obra pública
Dependencia General: F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
Tema de Desarrollo:	Finanzas públicas sanas

Indicadores						
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a consolidar el desarrollo económico y social del municipio mediante la eficiente operación de los recursos destinados a inversión pública contemplados en el presupuesto de egresos municipal.	Tasa de variación en el gasto ejercido por concepto de inversión pública	$((\text{Gasto ejercido por concepto de inversión pública en el año actual} / \text{Gasto ejercido por concepto de inversión pública en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Estado Comparativo de Egresos.	N/A
PROPÓSITO	Las autoridades hacendarias municipales operan recursos que le son aprobados para la ejecución de proyectos de inversión y obra pública.	Tasa de variación en el monto destinado para infraestructura social municipal	$((\text{Monto destinado para infraestructura social municipal del año actual} / \text{Monto destinado para infraestructura social municipal del año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Estado Comparativo de Egresos	Las condiciones económicas del país se mantienen estables coadyuvando al ejercicio de los recursos de obra.
COMPONENTE 1	Proyectos de Infraestructura Social Municipal elaborados.	Porcentaje de proyectos de infraestructura social ejecutados	$(\text{Proyectos de infraestructura social ejecutados} / \text{Total de Proyectos de infraestructura social programados a ejecutar}) * 100$	Semestral, Gestión	Proyectos de infraestructura social ejecutados / Total de Proyectos de infraestructura social programados a ejecutar.	Las autoridades de otros órdenes de gobierno coadyuvan con la autoridad municipal en la derrama de recursos enfocados a obra.
ACTIVIDAD 1.2	Elaboración de los expedientes técnicos de obra.	Porcentaje de expedientes técnicos de obra aprobados	$(\text{Expedientes técnicos de obra aprobados} / \text{Expedientes técnicos de obra elaborados}) * 100$	Mensual, Gestión	Expedientes concluidos	La normatividad permanece en vigencia y sin modificaciones lo que facilita el cumplimiento en términos ya conocidos de la integración de expedientes técnicos.

ELABORO

EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILVANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA IMPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03050103	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye acciones para ampliar, mantener y mejorar las condiciones de la red carretera en el territorio estatal y fomentar el equipamiento, con el propósito de que contribuyan al mejoramiento de la movilidad, el desarrollo regional, metropolitano y suburbano.	
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Pilar o Eje transversal:	Pilar 3: Territorial	
Tema de Desarrollo:	Ciudades y comunidades sostenibles	

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir al mejoramiento de la infraestructura para el transporte vial mediante la modernización y mantenimiento de las vialidades municipales.	Tasa de variación en el número de acciones realizadas para la mejora de la infraestructura para el transporte vial	((Acciones de mejora de Infraestructura para el transporte vial en el año actual/Acciones de mejora de infraestructura para el transporte vial en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Registros administrativos.	N/A
PROPÓSITO	La población del municipio se beneficia con la reducción de los tiempos de traslado.	Tasa de variación en los tiempos de traslado por las vialidades municipales	((Tiempos de traslado en las principales vialidades municipales en el año actual/Tiempos de traslado en las principales vialidades del municipio en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Registros administrativos.	Se miden los tiempos de traslado en las principales vialidades del municipio
COMPONENTE 1	Proyectos para el mejoramiento de las vialidades municipales elaboradas.	Porcentaje de proyectos aceptados para el mejoramiento de las vialidades municipales	(Proyectos aceptados para el mejoramiento de las vialidades municipales/Proyectos para el mejoramiento de las vialidades municipales elaborados) *100	Semestral, Gestión	Registros administrativos.	Se desarrollan proyectos para el mejoramiento de las principales vialidades municipales
ACTIVIDAD 1.1	Identificación de las necesidades de los usuarios de la infraestructura vial.	Porcentaje de necesidades de los usuarios de la infraestructura vial atendidas	(Necesidades de los usuarios de la infraestructura vial atendidas/Total de necesidades de los usuarios de la infraestructura vial identificadas) *100	Trimestral, Gestión	Registros administrativos.	Se efectúa un diagnóstico sobre las necesidades de los usuarios de la infraestructura vial.

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVIÓ



CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AUTORIZO



LIC. ELYNA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UMPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020501	Vivienda
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades.	
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Pilar o Eje transversal:	Pilar 1: Social	
Tema de Desarrollo:	Vivienda digna	

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de verificación	Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo		
COMPONENTE 4	Cuartos entregados a grupos vulnerables con viviendas en condiciones mínimas de dignidad.	Porcentaje de cuartos dormitorio entregados	(Cuartos entregados/Cuartos programados) *100	Trimestral, Gestión	Acta de Entrega-Recepción de Cuartos Dormitorios. Fotografías.	La población carente de cuartos dormitorio, solicita y cubre los requisitos señalados para ser beneficiaria del Programa.

ELABORO

EMANUEL RICARDO VARELA PREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

CYNTHIA WETTE JURADO GUTIÉRREZ
 DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	0103001	Política territorial
Objetivo del programa presupuestario:	Es el conjunto de acciones a aplicar en una demarcación territorial definida, en beneficio de toda la población o comunidades específicas ahí establecidas	
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Pilar o Eje transversal:	Pilar 3: Territorial	
Tema de Desarrollo:	Ciudades y comunidades sostenibles	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
COMPONENTE 2	Gestiones realizadas para la regularización de asentamientos humanos.	Porcentaje de gestiones aprobadas para la regularización de asentamientos humanos	(Gestión para la regularización de asentamientos humanos resuelta a favor/Gestión para la regularización de asentamientos humanos tramitada) *100	Semestral, Gestión	Expedientes de tramite	Las autoridades de otros ámbitos de gobierno coadyuvan con el municipio en la labor de regularización de asentamientos humanos.
ACTIVIDAD 2.2	Permisos de uso del suelo con base en la normalidad, emitidos.	Porcentaje de permisos de uso del suelo emitidos	(Permisos de uso del suelo emitidos/Permisos de uso del suelo solicitados) *100	Trimestral, Gestión	Comparativo de los permisos de uso del suelo	Los ciudadanos solicitan la emisión de los permisos de uso del suelo.
PROPÓSITO	La planeación de la política territorial municipal cumple con el objeto del Sistema de Planeación Democrática para el desarrollo del Estado de México y municipios.	Tasa de variación en las sesiones de planeación para la política territorial municipal	((Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año actual/Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Actas y minutos de trabajo. Resultados comparativos de los planes y programas en materia de política territorial	Los ciudadanos dan seguimiento a los planes y programas en materia de política territorial
FIN	Contribuir al fortalecimiento de la política territorial a través de actividades de incorporación ordenada y planificada del suelo al desarrollo urbano.	Tasa de variación en los proyectos de planeación urbana y territorial concluidos	((Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año actual/Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Expedientes de los proyectos urbanos.	N/A

ELABORO



MIGUEL ÁNGEL TÉLLEZ TREVILLA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN URBANA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISO



FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	03020201	DESEMPEÑO	Desarrollo forestal
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende los proyectos para asegurar la permanencia de los bosques a través del manejo y aprovechamiento sustentable con la participación directa de dueños, poseedores y prestadores de servicios técnicos, así como acciones dirigidas a evitar la degradación del recurso forestal en el territorio estatal.		
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE	
Pilar o Eje transversal:	Pilar 3: Territorial		
Tema de Desarrollo:	Vida de los ecosistemas terrestres		

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
PROPÓSITO	El cumplimiento de los lineamientos para el aprovechamiento de los recursos silvícolas municipales permite la sustentabilidad de los recursos forestales.	Tasa de variación en los tiempos promedios para el otorgamiento de permisos para el aprovechamiento de los recursos silvícolas municipales	((Tiempo promedio para el otorgamiento de permisos para la explotación de recursos silvícolas municipales en el año actual/Tiempo promedio para el otorgamiento de permisos para la explotación de recursos silvícolas municipales en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Formato de requisitos para la explotación de los recursos silvícolas.	La población solicita a la autoridad municipal los permisos para la explotación de recursos silvícolas.
FIN	Contribuir a la regulación de la explotación forestal mediante la preservación de los bosques.	Tasa de variación en la regulación de la explotación forestal	((Regulación de la explotación forestal en el año actual/regulación de la explotación forestal en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Permisos para la explotación racional forestal.	N/A
COMPONENTE 2	Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos.	Porcentaje de levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos realizado	(Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos realizado/Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos programado) *100	Trimestral, Gestión	Inventario municipal forestal y de suelos.	La población permite llevar a cabo el levantamiento del inventario forestal y de suelos en el municipio.
ACTIVIDAD 2.1	Monitoreo del inventario municipal forestal y de suelos.	Porcentaje del inventario municipal forestal y de suelos realizado	(Inventario municipal forestal y de suelos realizado/inventario municipal forestal y de suelos programado) *100	Trimestral, Gestión	Inventario municipal forestal y de suelos.	Los silvicultores del municipio permiten llevar a cabo el levantamiento del inventario forestal y de suelos en el municipio.

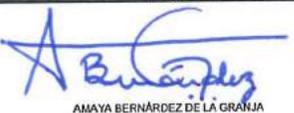
ELABORO



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISO



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



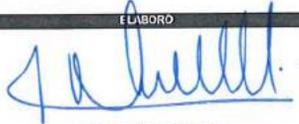
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración de los ecosistemas, con la finalidad de garantizar la permanencia de la biodiversidad en los municipios del Estado de México, así como fomentar la educación ambiental, el manejo de áreas verdes y arbolado en zonas urbanas.	
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Pilar o Eje transversal:	Pilar 3: Territorial	
Tema de Desarrollo:	Vida de los ecosistemas terrestres	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a facilitar la planificación y el desarrollo de políticas sostenibles mediante acciones que garanticen la permanencia de la biodiversidad en los municipios	Tasa de variación de las acciones efectuadas de conservación del ecosistema y la biodiversidad	$((\text{Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año actual} / \text{Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Índices de contaminación ambiental de la Secretaría de Ecología	La ciudadanía participa en las acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad
PROPÓSITO	La población del municipio cuenta con acciones para fomentar la protección y conservación de sus ecosistemas y biodiversidad.	Tasa de variación en la participación ciudadana en acciones de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad	$((\text{Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad en el año actual} / \text{Población que participa en el proceso de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Boletines, impresos, spots, y medios audiovisuales para la conservación del ecosistema y la biodiversidad.	La ciudadanía participa en las acciones de protección y conservación de ecosistemas y biodiversidad.
COMPONENTE 1	Campañas de reforestación realizadas.	Porcentaje de campañas de reforestación realizadas	$(\text{Campañas de reforestación realizadas} / \text{Campañas de reforestación programadas}) * 100$	Semestral, Gestión	Registros administrativos y evidencia fotográfica de las campañas de reforestación.	La ciudadanía colabora con la autoridad municipal en las labores de reforestación.
ACTIVIDAD 1.2	Distribución de los árboles en vivero para reforestar.	Porcentaje de árboles distribuidos para reforestar	$(\text{Árboles para reforestar distribuidos a la población} / \text{Total de árboles programados para distribuir}) * 100$	Trimestral, Gestión	Acuses de recibo de la entrega de árboles de vivero para reforestar.	Los pobladores rurales requieren del apoyo de la autoridad local para conseguir árboles en vivero.

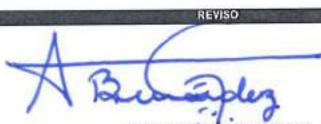
ELABORO



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISO



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



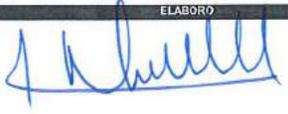
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
02010401	Protección al Ambiente
Programa presupuestario:	
Objetivo del programa presupuestario: <small>Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental, la mitigación de los contaminantes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gestión integral de los residuos sólidos, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio y el combate al cambio climático en el Estado de México.</small>	
Dependencia General: Pár o Eje transversal: Tema de Desarrollo:	G00 DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Pilar 3: Territorial Vida de los ecosistemas terrestres

Indicadores						
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a facilitar la planificación y el desarrollo de políticas sostenibles mediante acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental.	Tasa de variación de recursos ambientales censados	$(\text{Recursos ambientales censados en el año actual} / \text{Recursos ambientales censados en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos	La ciudadanía participa en las acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio
PROPÓSITO	La población municipal cuenta con acciones para proteger, conservar y restaurar el equilibrio ambiental de su entorno.	Porcentaje de acciones realizadas para la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental	$(\text{Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental realizadas} / \text{Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental programadas}) * 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos	La población participa con la autoridad municipal en las tareas de protección al ambiente.
COMPONENTE 1	Sistema de inspección, vigilancia y control normativo instituido.	Porcentaje de cumplimiento obtenido de los controles de inspección ambiental	$(\text{Número de controles instituidos que cumplieron con la norma} / \text{Número total de inspecciones ambientales realizadas}) * 100$	Semestral, Gestión	Registros administrativos	La ciudadanía asume el compromiso con la autoridad municipal de asumir controles de cuidado ambiental.
ACTIVIDAD 1.2	Atención a quejas, denuncias y solicitudes de agresiones ambientales.	Porcentaje de denuncias ambientales atendidas	$(\text{Quejas atendidas} / \text{Quejas presentadas}) * 100$	Mensual, Gestión	Registros administrativos	La ciudadanía requiere de la organización y eficiencia de la autoridad local para dar atención a quejas y denuncias sobre agresiones ambientales en el territorio.

ELABORO



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISO



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ELIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
02060805	Igualdad de trato y Oportunidades para la mujer y el hombre
Objetivo del programa presupuestario: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.	
Dependencia General: 100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Pár o Eje transversal:	Eje transversal I: Igualdad de Género
Tema de Desarrollo:	Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de verificación	Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo		
FIN	Contribuir a la igualdad sustantiva de oportunidades, derechos y obligaciones entre mujeres y hombres mediante actividades de concientización y educación que permitan un desarrollo integral de la sociedad.	Tasa de variación de la participación de mujeres y hombres en las actividades de los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia	$((\text{Número de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año actual} / \text{Total de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año anterior}) \cdot 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos de la participación de mujeres y hombres en las actividades de los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.	N/A
PROPÓSITO	Las mujeres y hombres del municipio cuentan con programas orientados a promover la igualdad y equidad de género, así como la prevención de la violencia.	Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia	$(\text{Número de mujeres y hombres beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia} / \text{Total de la población en el municipio}) \cdot 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.	Las mujeres y hombres del municipio asisten y participan en la ejecución de los programas orientados a la igual y equidad de género, como a la prevención de la violencia.
COMPONENTE 3	Programa de cultura de igualdad, equidad y prevención de la violencia contra las mujeres y hombres realizado.	Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad	$(\text{Número de mujeres y hombres beneficiados con programas de cultura de igualdad de género} / \text{Total de Mujeres y hombres del municipio}) \cdot 100$	Semestral, Gestión	Registros administrativos de mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad.	Las mujeres y hombres participan en las acciones que promueven la cultura de igualdad, equidad y prevención de la violencia de género.
ACTIVIDAD 3.1	Realizar reuniones para la promoción de la cultura de igualdad, equidad y prevención de la violencia de género	Porcentaje de eventos en materia de género realizados	$(\text{Eventos en materia de género realizados} / \text{Eventos en materia de género programados}) \cdot 100$	Trimestral, Gestión	Registros administrativos de eventos en materia de género realizados.	Las mujeres y hombres muestran interés por los eventos en materia de igualdad, equidad y prevención de la violencia de género.

ELABORO	REVISÓ
 FELIPE MIRANDA GUZMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO Nombre Firma Cargo	 MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA DIRECTORA DE INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA Nombre Firma Cargo



AUTORIZO
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



NAUCALPAN
DE JUÁREZ

Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
Objetivo del programa presupuestario:	Desarrolla acciones enfocadas a disminuir las barreras para la inclusión de las mujeres en la actividad económica del municipio que permitan el pleno ejercicio de sus derechos laborales, fomentando valores de igualdad de género, para construir una relación de respeto e igualdad social.	
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Plaz o Eje transversal:	Eje transversal I: Igualdad de Género	
Tema de Desarrollo:	Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
PROPÓSITO	La población del municipio se beneficia de las acciones encaminadas a la reducción de brechas de género para alcanzar un cambio cultural y económico en beneficio de los derechos de las mujeres.	Porcentaje de mujeres beneficiadas con acciones encaminadas a la reducción de brechas de género	(Número de mujeres beneficiadas con algún tipo de acción para reducir la brecha de género/ Total de mujeres del municipio) *100	Anual, Estratégico	Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF. Informe anual.	La población municipal se interesa en beneficiarse de acciones encaminadas a la reducción de brechas de género.
COMPONENTE 2	Talleres de capacitación realizados para proyectos productivos impartidos a mujeres.	Porcentaje de mujeres integradas a talleres de capacitación en proyectos productivos para incrementar su capacidad laboral	(Mujeres integradas a talleres de capacitación productivos/Total de mujeres previstas a beneficiar) *100	Trimestral, Gestión	Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF. Informes anuales, informes mensuales, formato de seguimiento.	Las mujeres solicitan y se interesan en las actividades de capacitación y proyectos productivos.
ACTIVIDAD 2.2	Implementación de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres.	Porcentaje de implementación de talleres de Capacitación de proyectos productivos para mujeres	(Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres realizados/ Número de talleres de capacitación de proyectos productivos para mujeres programados) *100	Semestral, Gestión	Programa Operativo Anual del Sistema Municipal DIF. Informes mensuales, documento oficial que ampara el taller u oficio.	Las mujeres cuentan con el documento oficial para su integración laboral. Las mujeres participan en los talleres de capacitación que les son ofertados.

ELABORO		
FELIPE MIRANDA GUZMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PROMOCIÓN DE GÉNERO		
Nombre	Firma	Cargo



REVISO		
MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARQUETA DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILVINA GRISELA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Objetivo del programa presupuestario:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico - mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.	
Dependencia General:	I01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Pilar o Eje transversal:	Pilar 1: Social	
Tema de Desarrollo:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al fortalecimiento e impulso del desarrollo integral de la juventud mediante la operación de programas de prevención, orientación educativa y expresión social, participación y salud.	Tasa de variación de la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social	$\left(\frac{\text{Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año actual}}{\text{Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año anterior}} - 1\right) * 100$	Anual, Estratégico	Padrones de beneficiarios de la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social.	N/A
PROPOSITO	Los jóvenes del municipio tienen acceso a los programas de desarrollo y bienestar social que promueven la integración con igualdad y equidad a las condiciones económicas y sociales del municipio.	Porcentaje de la población juvenil que es beneficiada con programas de asistencia	$\left(\frac{\text{Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social}}{\text{Población juvenil del municipio}}\right) * 100$	Anual, Estratégico	Padrones de beneficiarios de la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social.	La juventud solicita a la autoridad municipal ser beneficiario de los programas de apoyo.
COMPONENTE 4	Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados	Porcentaje de espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados	$\left(\frac{\text{Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados / espacios para el esparcimiento y deportivos concertados}}{\text{Espacios para el esparcimiento y deportivos concertados}}\right) * 100$	Semestral, Gestión	Expedientes Técnicos de espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados.	La sociedad y población juvenil solicita en tiempo y forma, atendiendo los requisitos para ello, la rehabilitación de los espacios.
ACTIVIDAD 4.2	Elaboración de un programa de actividades para el uso y aprovechamiento de lugares para el esparcimiento y el deporte.	Porcentaje de actividades recreativas y deportivas realizadas	$\left(\frac{\text{Actividades recreativas y deportivas realizadas}}{\text{Actividades recreativas y deportivas programadas}}\right) * 100$	Trimestral, Gestión	Registros administrativos de actividades recreativas y deportivas realizadas.	La población juvenil participa en las de actividades recreativas y deportivas.

ELABORO



CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

RFVISO



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



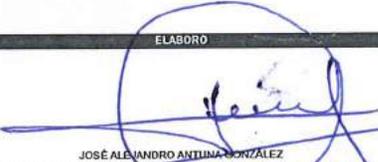
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 02020201	DENOMINACIÓN: Desarrollo Comunitario
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.	
Dependencia General:	ID1	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Pár o Eje transversal:	Pilar 1: Social	
Tema de Desarrollo:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia	

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir a mejorar las condiciones sociales de la población mediante grupos organizados de población en condiciones de marginación.	Tasa de variación en el número de grupos organizados en condiciones de marginación	$((\text{Grupos organizados en condiciones de marginación en el año actual} / \text{Grupos organizados en condiciones de marginación en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Informes cuantitativos de la Dirección de Desarrollo Comunitario, Dirección de Desarrollo Social.	N/A
PROPÓSITO	Los grupos organizados de población en condiciones de marginación implementan proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad.	Tasa de variación en el número de proyectos comunitarios formados para el beneficio de la localidad	$((\text{Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año actual} / \text{Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Informes Cuantitativos, Informes Finales de Resultados, Padrón de Beneficiarios, que están bajo el resguardo de la Dirección de Desarrollo Comunitario.	Los grupos organizados de población en condiciones de marginación participan activa y responsablemente en la consecución de los objetivos y proyectos que contribuyen a mejorar sus condiciones sociales.
COMPONENTE 1	Capacitaciones otorgadas para generar conocimientos y habilidades de gestión sobre los programas de desarrollo social a grupos organizados de la población en condiciones de marginación	Porcentaje de capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas	$(\text{Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión realizadas} / \text{Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión programadas}) * 100$	Semestral, Gestión	Informes cuantitativos enviados por los Sistemas Estatales DIF, bajo el resguardo de la Dirección de Desarrollo Comunitario.	Los grupos organizados de población en condiciones de marginación asisten a las capacitaciones para mejorar sus condiciones sociales de vida, al ser fortalecidos sus conocimientos y habilidades de gestión y participación
ACTIVIDAD 1.1	Asesoramiento en la operación de los programas del SDIFEM (Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de México) a los SMDIF (Sistema Municipal para el Desarrollo Integral para la Familia) en reuniones regionales y estatales.	Porcentaje de reuniones regionales y estatales realizadas	$(\text{Total de reuniones regionales y estatales realizadas} / \text{Total de reuniones regionales y estatales programadas}) * 100$	Semestral, Gestión	Calendario de Reuniones Regionales, Invitaciones a Reuniones Estatales, Actas, Evidencia fotográfica.	Las autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con las autoridades locales en abrir los espacios de asesoría sobre operación de programas.

ELABORO



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA CORTÁEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA IMPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



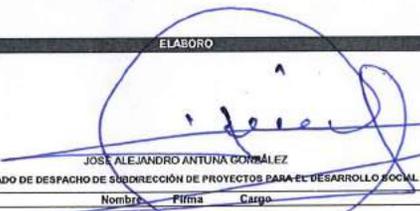
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 02050101	DENOMINACIÓN: Educación Básica
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.	
Dependencia General:	ID1	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Pilar o Eje transversal:	Pilar 1: Social	
Tema de Desarrollo:	Educación Incluyente y de calidad	

PROPÓSITO	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
	Los planteles educativos presentan condiciones físicas susceptibles a la certificación de escuelas dignas.	Tasa de variación en el número de certificaciones de escuelas dignas	((Certificaciones de escuelas dignas a planteles educativos en el año actual/Certificaciones de escuelas dignas a planteles educativos en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Datos de la SEP, Fuente y datos del IMIFE.	Los planteles educativos son susceptibles a la certificación de "Escuela Digna" que emite el gobierno federal.

ELABORO



JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario: 02030101	Prevención médica para la comunidad
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye acciones de promoción, prevención y difusión de la salud pública para contribuir a la disminución de enfermedades y mantener un buen estado de salud de la población municipal.
Dependencia General: 101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Pilar o Eje transversal:	Pilar 1: Social
Tema de Desarrollo:	Salud y bienestar incluyente

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores			Supuestos
			Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población municipal mediante el otorgamiento de programas de medicina preventiva.	Tasa de variación de programas o proyectos orientados al fomento de la salud y la prevención de enfermedades	(Programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades ejecutados en el año actual/Programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades y ejecutados en el año anterior)-1) *100.	Anual, Estratégico	Programa Operativo Anual, Registros administrativos, Presupuesto de egresos	La población cuida su salud y previene enfermedades
PROPÓSITO	La población municipal está informada contra enfermedades de primer nivel de atención al aprovechar los medios que facilitan un mayor control y mejoran la salud.	Porcentaje de población atendida con servicios de medicina preventiva	(Población atendida con servicios de medicina preventiva/Población programada con servicios de medicina preventiva) *100	Anual, Estratégico	Bitácora de asistencia de las personas que recibieron la información sobre las enfermedades de primer nivel.	La población acude a su clínica de salud para recibir la información correspondiente.
COMPONENTE 1	Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas por las instituciones competentes.	Porcentaje de campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas	(Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas/Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades programadas) *100	Anual, Estratégico	Registros administrativos.	La ciudadanía se interesa en ser participe en las campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades.
ACTIVIDAD 1.1	Realización de pláticas de promoción de la salud y de prevención de enfermedades en el territorio municipal.	Porcentaje de pláticas de promoción de la salud realizadas en el territorio municipal	(Pláticas de promoción de la salud y de Prevención de enfermedades realizadas/Pláticas de promoción de la salud y Prevención de enfermedades programadas) *100	Trimestral, Gestión	Registros administrativos. Programa Operativo Anual.	La ciudadanía asiste a las pláticas de promoción.

ELABORO



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBSECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILVANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/12/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 02020501	DENOMINACIÓN: Vivienda
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba las actividades orientadas a promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo o integración social de las comunidades.	
Dependencia General:	ID1	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Pilar o Eje transversal:	Pilar 1: Social	
Tema de Desarrollo:	Vivienda digna	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a mejorar las viviendas del municipio a través de las condiciones mínimas de dignidad.	Tasa de variación en el número de viviendas en condiciones mínimas de dignidad	$((\text{Viviendas en condiciones mínimas de dignidad en el año actual} / \text{viviendas en condiciones mínimas de dignidad en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social.	N/A
PROPÓSITO	La población municipal habita espacios que reúnen condiciones mínimas de dignidad.	Porcentaje de la población que habita en espacios que reúnen condiciones mínimas de dignidad	$(\text{Población que habita en espacios que reúnen condiciones mínimas de dignidad} / \text{Población total que no habita en espacios en condiciones mínimas de dignidad}) * 100$	Semestral, Gestión	Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social.	La población que habita en viviendas en condiciones mínimas de dignidad cumple con los requisitos estipulados en las reglas de operación de los fondos federales
ACTIVIDAD 4.1	Solicitudes recibidas para la construcción de cuartos.	Porcentaje de solicitudes para cuartos dormitorio	$(\text{Solicitudes atendidas para cuartos} / \text{Total de solicitudes recibidas para cuartos}) * 100$	Trimestral, Gestión	Cédulas de identificación. Padrón de solicitantes de cuartos dormitorio.	La población con viviendas circunscritas a condiciones mínimas de dignidad cumple con los requisitos estipulados en las reglas de operación de los fondos federales.

ELABORO



JOSE ALEJANDRO ANZURES GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILVANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01030201	Democracia y pluralidad política
Objetivo del programa presupuestario: Incorpora las acciones orientadas a la realización de acciones de apoyo al estado democrático con la participación ciudadana y la consolidación del estado de derecho y la justicia social, propiciando una cultura política y fortaleciendo sistema de partidos.	
Dependencia General: J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II. Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
Tema de Desarrollo:	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir a fortalecer la participación ciudadana en la elección de sus representantes vecinales mediante la promoción de las candidaturas.	Tasa de variación en las candidaturas vecinales registradas	((Candidaturas vecinales registradas en el año actual/Candidaturas vecinales registradas en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Registro de candidatos.	N/A
PROPÓSITO	La participación de los ciudadanos en la elección de autoridades vecinales se realiza con procesos de formación cívica y democrática.	Tasa de variación de la participación ciudadana registrada en la elección de sus representantes vecinales	((Participación ciudadana registrada en la elección de sus representantes vecinales en el año actual/Participación ciudadana registrada en la elección de sus representantes vecinales en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Registros Administrativos Boletas de registro.	Participación de los ciudadanos a través de los mecanismos establecidos.
COMPONENTE 2	Pláticas de formación cívica y democrática, desarrolladas.	Porcentaje de pláticas de formación cívica y democrática realizadas	(Pláticas de información cívica y democrática realizadas/Pláticas de información cívica y democrática programadas) *100	Semestral, Gestión	Constancias de participación	Los ciudadanos solicitan a las autoridades municipales la impartición de pláticas de formación cívica y democrática.
ACTIVIDAD 2.2	Distribución de ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática	Porcentaje de ilustrativos distribuidos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática	(Ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática distribuidos/Ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática programados) *100	Trimestral, Gestión	Acuses de recibo de los ilustrativos entregados.	Los ciudadanos aceptan los ilustrativos para informarse sobre la normatividad municipal cívica y democrática.

ELABORO

Jesús García Onofre

JESÚS GARCÍA ONOFRE
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

Mancilla Zayas

MANCILLA ZAYAS
 DIRECTOR GENERAL DE GOBIERNO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

Liliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/12/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 02040401	DENOMINACIÓN: Nuevas organizaciones de la sociedad
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de la gobernanza democrática, la modernización de la participación social organizada en la solución de los problemas actuales en los diversos ámbitos de la agenda pública.	
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
Pilar o Eje transversal:	Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno	
Tema de Desarrollo:	Alianzas para el desarrollo	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a fortalecer la cultura de la asociación de la sociedad civil mediante la conformación de figuras asociativas correspondientes	Tasa de variación en el número de asociaciones de la sociedad civil	((Asociaciones de la sociedad civil en el año actual/Asociaciones de la sociedad civil en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Actas constitutivas de la conformación de las figuras asociativas correspondientes.	N/A
PROPÓSITO	Las demandas de solución de problemas de la comunidad se resuelven con la conformación y participación de figuras asociativas correspondientes.	Tasa de variación en la solución de demandas de problemas de la comunidad	((Solución de problemas de la comunidad resueltos en el año actual/Demandas de solución de problemas comunes de la comunidad presentados en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Testimonios documentales que comprueben la solución de problemas comunes presentados por	A la población le interesa participar organizadamente con la autoridad municipal.
COMPONENTE 1	Capacitación técnica realizada para fomentar la organización de la población en figuras asociativas.	Porcentaje de capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas	(Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas realizadas/Capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas programadas) *100	Semestral, Gestión	Listas de asistencia a los cursos de capacitación para fomentar la organización de la sociedad.	La población requiere de capacitación para poder participar organizadamente con la sociedad.
ACTIVIDAD 1.1	Difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas correspondientes.	Porcentaje de difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas correspondientes	(Difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas/Cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas programados) *100	Trimestral, Gestión	Testimonios documentales de la difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas correspondientes.	Las figuras asociativas solicitan información que les permita participar con la autoridad local.

LABORO		
JESÚS GARCÍA ONOFRE		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
MARIANA MANCILLA ZAYAS		
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 26/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
Objetivo del programa presupuestario:	Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestados para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores	
Dependencia General:	LD0	TESORERÍA MUNICIPAL
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
Tema de Desarrollo:	Finanzas públicas sanas	

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de verificación	Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo		
FIN	Contribuir al cumplimiento del pago de adeudos de ejercicios anteriores (ADEFAS) a través de la integración de los recursos financieros necesarios.	Tasa de variación en el pago de ADEFAS	$(\text{ADEFAS cubiertas el presente ejercicio} / \text{ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior} - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Estado de posición financiera.	N/A
PROPOSITO	El municipio asegura el cumplimiento de sus pagos pendientes de liberación, de un ejercicio fiscal a otro.	Porcentaje de pago de ADEFAS con respecto al gasto	$(\text{ADEFAS pagados en el presente año} / \text{Total de Egresos}) * 100$	Anual, Estratégico	Estado de posición financiera. Estado Comparativo de Egresos.	Las finanzas municipales se mantienen estables para asegurar el Cumplimiento de adeudos convenidos.
COMPONENTE 1	Recursos financieros destinados al pago de adeudos pendientes.	Porcentaje que implica el pago de ADEFAS con respecto al techo financiero institucional	$(\text{Monto de ADEFAS pagado} / \text{Monto de ADEFAS programado}) * 100$	Semestral, Estratégico	Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.	La solvencia financiera está garantizada por la institución.
ACTIVIDAD 1.2	Determinación de la Disponibilidad presupuestal.	Porcentaje de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal	$(\text{Total de recursos que implica el pago de ADEFAS} / \text{Disponibilidad presupuestal determinada}) * 100$	Mensual, Gestión	Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.	La institución libera los recursos para pago acreedores diversos

ELABORO



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISO



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UMPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04020101	Transferencias
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.	
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
Tema de Desarrollo:	Finanzas públicas sanas	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
PROPÓSITO	Los entes municipales dependientes de transferencias financieras por parte del municipio aseguran su funcionamiento operativo	Tasa de variación en los recursos transferidos a entes municipales	$((\text{Recursos transferidos a entes municipales en el año actual} / \text{Recursos transferidos en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Registros Administrativos.	El municipio asegura las transferencias de recursos a sus entes municipales.
FIN	Contribuir al fortalecimiento presupuestal de los entes municipales dependientes de transferencias financieras para su funcionamiento operativo a través mecanismos que contemplen una previsión presupuestal.	Porcentaje de recursos destinados a transferencias	$(\text{Total de recursos previstos para transferencias hacia entes municipales} / \text{Total de ingresos municipales}) * 100$	Anual, Estratégico	Registros Administrativos.	N/A
COMPONENTE 1	Participaciones presupuestales para los entes municipales entregadas.	Porcentaje de gasto vía transferencias	$(\text{Participación mensual destinada a entes municipales} / \text{Total de egresos mensuales}) * 100$	Mensual, Gestión	Registros Administrativos.	El nivel de ingresos con el que se estiman las transferencias de recursos hacia los entes municipales permanece en los mismos rangos o se incrementa.
ACTIVIDAD 1.1	Realización del registro contable del egreso transferido del municipio hacia sus entes municipales.	Porcentaje de registros contables correspondientes a transferencias	$(\text{Pólizas emitidas para registrar transferencias} / \text{Total de Pólizas generadas}) * 100$	Mensual, Gestión	Pólizas de egresos	El sistema contable funciona adecuadamente.

ELABORO



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 04010101	DENOMINACIÓN: Deuda Pública
Objetivo del programa presupuestario:	Refiere todas aquellas acciones relacionadas con el manejo eficiente y sustentable de la deuda pública, entre ellas, la contratación, amortización, ser vicio, refinanciamiento y/o reestructuración de la deuda del gobierno municipal, así como el registro, vigilancia, seguimiento y control de sus obligaciones multianuales correspondientes al gobierno municipal.	
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
Tema de Desarrollo:	Finanzas públicas sanas	

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores			Supuestos
			Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos	
FIN	Contribuir al saneamiento financiero municipal a través de un programa de cumplimiento del rezago de obligaciones por concepto de servicios definidos.	Porcentaje de adeudos por incumplimiento de pago con respecto a los egresos municipales	(Monto total de adeudos por concepto de rezago de cumplimiento de obligaciones por servicios y financiamiento proporcionados/Total de Egresos municipales) *100	Anual, Estratégico	Registros Administrativos.	N/A
PROPÓSITO	Las finanzas municipales cumplen el compromiso del pago del rezago de obligaciones financieras.	Porcentaje de pago de rezago a acreedores con relación a los ingresos municipales	(Monto definido de rezago por pago a acreedores sujetos a regularización/Total de Ingresos Municipales del presente ejercicio) *100	Anual, Estratégico	Registros Administrativos.	Se cuenta con el compromiso de las máximas autoridades estatales para el Reconocimiento y acuerdo de la deuda.
COMPONENTE 1	Convenios gestionados para el reconocimiento, establecimiento del cumplimiento y amortización de la deuda.	Porcentaje de los ingresos municipales destinados al pago de rezago a proveedores	(Monto establecido de amortización para el pago del rezago por incumplimiento de pago por servicios proporcionados/Total de Ingresos Municipales) *100	Semestral, Gestión	Registros Administrativos.	Autoridades estatales y acreedores concilian un acuerdo justo y sustentable para las finanzas municipales.
ACTIVIDAD 1.2	Definición del monto de amortización periódico.	Porcentaje de ingresos municipales mensuales destinados para amortización	(Monto de amortización mensual/Total de Ingresos mensuales) *100	Mensual, Gestión	Pólizas de egresos. Estados comparativos de egresos.	El estatus de las finanzas municipales permanece estable para poder dar cumplimiento a lo establecido.

ELABORO



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE TESORERÍA DE EGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISO



MARÍA ELENA FEYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ELVIRA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA URPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PERM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE	DENOMINACIÓN
	01050202	Fortalecimiento de los Ingresos
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.	
Dependencia General:	LD0	TESORERÍA MUNICIPAL
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
Tema de Desarrollo:	Finanzas públicas sanas	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a fortalecer la estructura del ingreso municipal a través de un programa de fortalecimiento recaudatorio que incremente los ingresos propios municipales.	Tasa de variación de los ingresos propios municipales	$\left(\frac{\text{Monto de Ingresos propios municipales del año actual}}{\text{Total de Ingresos propios municipales del año anterior}-1}\right) * 100$	Anual, Estratégico	Estados Comparativos de Ingresos.	N/A
PROPOSITO	Los ingresos propios municipales incrementan su estructura porcentual con respecto al total de los ingresos municipales.	Tasa de variación de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones	$\left(\frac{\text{Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual}}{\text{Recursos Propios del municipio sin considerar participaciones del año anterior}-1}\right) * 100$	Anual, Estratégico	Estados Comparativos de Ingresos.	Las condiciones económicas a nivel estatal, nacional e internacional son favorables lo que lleva a que los contribuyentes realicen sus pagos.
COMPONENTE 1	Programa de fortalecimiento a la recaudación corriente aplicado.	Tasa de variación de la recaudación corriente	$\left(\frac{\text{Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual}}{\text{Total de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior}-1}\right) * 100$	Trimestral, Gestión	Estados Comparativos de Ingresos.	Las condiciones económicas a nivel estatal, nacional e internacional son favorables lo que lleva a que los contribuyentes realicen sus pagos.
ACTIVIDAD 1.2	Difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.	Porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas	$\left(\frac{\text{Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas}}{\text{Campañas de difusión programadas}}\right) * 100$	Trimestral, Gestión	Registro de campañas efectuadas.	La ciudadanía asiste a las campañas de difusión realizadas en territorio municipal.
ACTIVIDAD 1.4	Instalación de cajas móviles.	Tasa de variación de las cajas móviles instaladas	$\left(\frac{\text{Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual}}{\text{Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior}-1}\right) * 100$	Trimestral, Gestión	Registros administrativos	Los ciudadanos asisten a las cajas móviles a realizar el pago de sus contribuciones.

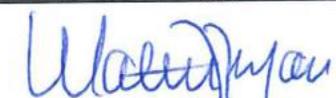
ELABORO



FRANCISCO LUIS RAMÍREZ RUIZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD COMERCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

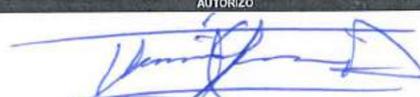
REVISO



MARÍA ELENA REYNA ROJAS
TESORERÍA MUNICIPAL

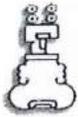
Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. LIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01080102	Modernización del catastro mequense
Objetivo del programa presupuestario: Engloba las acciones que se llevan a cabo por los gobiernos municipales en los procesos de registro de bienes inmuebles en el territorio estatal, así como determinar extensión geográfica y valor catastral por demarcación que definen la imposición fiscal.	
Dependencia General: L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
Tema de Desarrollo:	Finanzas públicas sanas

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a incrementar el padrón catastral mediante acciones de regularización y actualización.	Tasa de variación en el número de predios registrados en el padrón catastral	$((\text{Predios registrados en el padrón catastral en el año actual} / \text{Predios registrados en el padrón catastral en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Comparativo de los padrones catastrales de los dos últimos años	N/A
PROPOSITO	Los predios regularizados se registran en el padrón catastral.	Tasa de variación porcentual de predios regularizados	$((\text{Predios regularizados en el año actual} / \text{Predios regularizados en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Comparación de los predios inscritos en el padrón catastral mequense.	La población coadyuva con la autoridad municipal en la regularización de sus predios.
COMPONENTE 1	Servicios catastrales solicitados por la población.	Porcentaje de servicios catastrales atendidos	$(\text{Servicios catastrales atendidos a la población} / \text{Servicios catastrales solicitados por la población}) * 100$	Semestral, Gestión	Registro de los servicios catastrales solicitados.	La población requiere de la autoridad municipal la prestación de servicios catastrales.
ACTIVIDAD 1.2	Atención a las solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía.	Porcentaje de atención de solicitudes de trámite catastral	$(\text{Solicitudes de trámite catastral atendidas} / \text{Solicitudes de trámite catastral en proceso}) * 100$	Trimestral, Gestión	Registro de solicitudes catastrales.	La ciudadanía responde favorablemente en la prestación de servicios catastrales.

ELABORO

ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LAMAS
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS

Nombre Firma Cargo

REVISO

MARÍA ELENA REINOS
 TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 01030501	DENOMINACIÓN: Asistencia Jurídica al Ejecutivo
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyen directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.	
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
Pilar o Eje transversal:	Eje transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable	
Tema de Desarrollo:	Eficiencia y eficacia en el sector público	

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir al fortalecimiento de los procedimientos jurídicos regulatorios mediante acciones que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad	Tasa de variación de procedimientos jurídicos regulatorios mejorados	((Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual/Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Expedientes legales.	N/A
PROPÓSITO	Los asesores jurídicos municipales se capacitan y actualizan para orientar en materia procedimental jurídica regulatoria.	Porcentaje de asesores jurídicos municipales capacitados	(Asesores jurídicos municipales capacitados/Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento) *100	Anual, Estratégico	Listas de asistencia	Instituciones académicas brindan a los asesores jurídicos municipales capacitación continua.
COMPONENTE 1	Asesorías jurídicas impartidas.	Porcentaje de asesorías jurídicas impartidas	(Asesorías jurídicas impartidas/Asesorías jurídicas programadas) *100	Semestral, Gestión	Bitácoras de seguimiento.	La ciudadanía requiere de asesores jurídicos en materia de Administración Pública Municipal.
COMPONENTE 2	Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas.	Porcentaje de demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas	(Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas/Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas) *100	Semestral, Gestión	Expedientes legales.	Los ciudadanos presentan demandas en contra de la administración pública.
ACTIVIDAD 1.1	Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico, normativo y procedimental aplicable en la materia.	Porcentaje de resoluciones jurídicas emitidas	(Resoluciones jurídicas emitidas/Total de asuntos jurídicos recibidos) *100	Trimestral, Gestión	Expedientes legales.	Los tribunales emiten resoluciones jurídicas sujetas de derecho.

ELABORO			REVISÓ		
 SUSANA MUÑOZ MARTÍNEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN CONTENCIOSA			 GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
 LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA URPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01a	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 01020401	DENOMINACIÓN: Derechos Humanos
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades	
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
Párr o Eje transversal:	Párr 4: Seguridad	
Tema de Desarrollo:	Derechos Humanos	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
PROPÓSITO	La población municipal está protegida de acciones u omisiones violatorias de sus derechos humanos.	Tasa de variación en el número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos	$((\text{Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año actual} / \text{Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Informe anual de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.	La población municipal conoce sus derechos y acude a denunciar cuando estos son vulnerados o violentados.
COMPONENTE 3	Seguimiento a quejas de presuntas violaciones a los derechos humanos.	Porcentaje de seguimiento a casos de presuntas violaciones a los derechos humanos	$(\text{Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos concluidos} / \text{Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos recibidos}) * 100$	Trimestral, Gestión	Informe trimestral de cumplimiento en la conclusión de expedientes en materia de derechos humanos.	Los demandantes de los casos dan seguimiento y acuden a las audiencias respectivas para la atención del caso.
ACTIVIDAD 3.1	Orientación de acciones en beneficio de las personas en situación de vulnerabilidad y/o discriminación.	Porcentaje de cumplimiento de orientaciones caso	$(\text{Orientaciones - caso revisados y validados para conclusión} / \text{Orientaciones - caso en seguimiento}) * 100$	Trimestral, Gestión	Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.	Las personas que han sufrido una violación a sus derechos humanos acuden a recibir orientación por la autoridad competente.

ELABORO

ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA
 TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA

Nombre Firma Cargo



REVISO

GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
 DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILVANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA URPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/07/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
01090101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Objetivo del programa presupuestario: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la certeza jurídica, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.	
Dependencia General: M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
Pilar o Eje transversal:	Pilar 4: Seguridad
Tema de Desarrollo:	Seguridad con visión ciudadana

Indicadores						
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al fortalecimiento de la certeza jurídica en los tres ámbitos de gobierno mediante convenios de colaboración.	Tasa de variación porcentual de convenios de colaboración intergubernamentales firmados	((Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en año actual/ Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en el año anterior)- 1) *100	Anual, Estratégico	Convenios de coordinación entre los tres órdenes de gobierno.	N/A
PROPÓSITO	La población se beneficia de los actos de divulgación de los derechos y obligaciones jurídicas.	Tasa de variación porcentual de derechos y obligaciones jurídicas difundidos a la población	((Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año actual/Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Testimonios documentales de la difusión de los derechos y obligaciones jurídicas de la población.	La ciudadanía requiere de la puntual y certera divulgación de servicios jurídicos a su favor por parte de la autoridad municipal.
COMPONENTE 1	Asesoramientos jurídicos otorgados a la población	Porcentaje de asesorías jurídicas otorgadas a la población	(Asesorías jurídicas otorgadas a la población/Asesorías jurídicas programadas) *100	Semestral, Gestión	Bitácoras de asesorías jurídicas brindadas a la población.	La ciudadanía requiere de asesoramiento jurídico y acude con la autoridad municipal.
ACTIVIDAD 1.1	Asistencia jurídica otorgada a la población fundamentada y motivada.	Porcentaje de asesorías jurídicas fundamentadas y motivadas brindadas a la población	(Asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas brindadas a la población/Asistencias jurídicas fundamentadas y motivadas programadas a brindar a la población) *100	Trimestral, Gestión	Bitácoras de asesorías jurídicas brindadas a la población.	La población demanda asistencia jurídica documentada cabalmente para el finiquito de sus asuntos legales.

ELABORO			REVISO		
 ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PUJECO HERRERA TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA Nombre Firma Cargo	 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024 NAUCALPAN DE JUÁREZ DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA	 GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA Nombre Firma Cargo			

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE Nombre Firma Cargo		



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE	DENOMINACIÓN
	03090301	Promoción artesanal
Objetivo del programa presupuestario:	Agrupa los proyectos destinados a preservar y fomentar las expresiones artesanales municipales e impulsar su creatividad, diseño, producción y comercialización en el mercado local, nacional e internacional, a fin de mejorar el nivel de vida de los artesanos y grupos étnicos.	
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Pilar o Eje transversal:	Pilar 2. Económico	
Tema de Desarrollo:	Desarrollo económico	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a fomentar la actividad artesanal del municipio mediante la gestión de apoyos federales y estatales.	Tasa de variación de apoyos entregados a los artesanos	$\frac{((\text{Artesanos beneficiados con apoyos en el año actual} / \text{Artesanos beneficiados con apoyos en el año anterior}) - 1) * 100}{}$	Anual, Estratégico	Estadística interna.	N/A
PROPÓSITO	Los artesanos participan e incrementan la venta de sus productos.	Tasa de variación en el número de artesanos participantes en eventos	$\frac{((\text{Artesanos participantes en eventos en el año actual} / \text{Artesanos participantes en eventos en el año anterior}) - 1) * 100}{}$	Anual, Estratégico	Padrón de beneficiados para eventos internos.	Existe interés de los artesanos para participar en los eventos.
COMPONENTE 1	Eventos realizados para la venta de los productos de los artesanos del municipio.	Porcentaje de eventos realizados para la venta de los productos de los artesanos	$\frac{(\text{Eventos para la venta de los productos de los artesanos realizados} / \text{Eventos para la venta de los productos de los artesanos programados y/o gestionados}) * 100}{}$	Semestral, Gestión	Información del programa, Estadística interna.	Se promueven los eventos de venta artesanal por parte de la autoridad municipal.
ACTIVIDAD 1.1	Realización de pláticas informativas sobre promoción y comercialización de productos artesanales.	Porcentaje de pláticas informativas sobre promoción y comercialización	$\frac{(\text{Pláticas informativas sobre promoción y comercialización otorgadas} / \text{Pláticas informativas sobre promoción y comercialización programadas}) * 100}{}$	Trimestral, Gestión	Listas de asistencia, Fotografías.	Los artesanos tienen interés en asistir a las pláticas informativas de promoción y comercialización.

ELABORO

 FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO MYPES
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ

 IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbrM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE	DENOMINACIÓN
	03040201	Modernización Industrial
Objetivo del programa presupuestario:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial para el sector de inversión productiva nacional y extranjera, con fuerte impulso de las exportaciones, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa con absoluto respeto al medio ambiente.	
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Pilar o Eje transversal:	Pilar 2: Económico	
Tema de Desarrollo:	Desarrollo económico	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al fortalecimiento de las micro y pequeñas empresas locales a través de la operación de programas de impulso económico.	Tasa de variación en la apertura de micro y pequeñas empresas	$((\text{Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año actual} / \text{Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos	N/A
PROPOSITO	Los micro y pequeños empresarios municipales cuentan con programas de apoyo en el manejo adecuado de sus finanzas para hacer crecer su negocio.	Tasa de variación en la operación de programas de apoyos a micro y pequeñas empresas	$((\text{Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año actual} / \text{Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal para dinamizar el sector de la micro y pequeña empresa.
COMPONENTE 2	Gestión de apoyos para la expansión o crecimiento de micro y pequeños negocios realizada.	Porcentaje de apoyos a micro y pequeños negocios otorgados	$(\text{Apoyos a micro y pequeños negocios otorgados} / \text{Apoyos a micro y pequeños negocios gestionados}) * 100$	Semestral, Gestión	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal para gestionar recursos de apoyo al sector de la micro y pequeña empresa.
ACTIVIDAD 2.3	Emisión de estímulos	Porcentaje de estímulos a Micro y pequeños empresarios otorgados	$(\text{Estímulos otorgados} / \text{Estímulos programados}) * 100$	Trimestral, Gestión	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno coadyuvan con la autoridad municipal para la entrega de estímulos.

ELABORO	REVISO
 ADRIANA EMIR MARTÍNEZ PEÑA EN PROCESO DE SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO AL ECONÓMICO Nombre Firma Cargo	 IGNACIO ESPINOZA CASTILLO DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO Nombre Firma Cargo



AUTORIZO
 LIC. LIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 03070101	DENOMINACIÓN: Fomento Turístico
Objetivo del programa presupuestario:	Integra los proyectos que lleva a cabo el Gobierno Municipal para imputar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.	
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Pilar o Eje transversal:	Pilar 2: Económico	
Tema de Desarrollo:	Desarrollo económico	

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores		Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
			Formula				
FIN	Contribuir al fortalecimiento del desarrollo económico del municipio a través de esquemas de colaboración y corresponsabilidad en materia de inversión destinada al aprovechamiento del potencial turístico y de la oferta de productos turísticos competitivos	Tasa de variación de la derrama económica turística del municipio	((Ingresos de carácter turístico en el año actual/Ingresos de carácter turístico en el año anterior)-1) *100		Anual, Estratégico	Estadísticas del INEGI	N/A
PROPÓSITO	Las unidades económicas turísticas municipales cuentan con esquemas de colaboración y corresponsabilidad que dinamizan y optimizan la oferta turística.	Tasa de variación de las unidades económicas de carácter turístico en funciones	((Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el presente año/Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el año anterior)-1) *100		Anual, Estratégico	Estadísticas del INEGI Registros administrativos.	El sector privado, en sus unidades relacionadas con el turismo, coadyuvan con la autoridad municipal.
COMPONENTE 1	Programas de apoyo económico para promoción y divulgación turística otorgados.	Porcentaje de programas de carácter divulgatorio implementados	(Programas de carácter divulgatorio implementados/Programas divulgatorio diseñados) *100		Semestral, Gestión	Registros administrativos.	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con las autoridades municipales en la concertación de recursos para apoyar al sector turístico
ACTIVIDAD 1.1	Elaboración de padrón de unidades económicas de carácter turístico.	Porcentaje de unidades económicas inscritas en el Padrón Turístico	(Unidades económicas turísticas empadronadas/Total de Unidades económicas turísticas del municipio) *100		Trimestral, Gestión	Registros Administrativos.	Las condiciones sociales y el entorno económico permiten que los prestadores de servicios turísticos en el municipio continúen brindando sus servicios

ELABORO		
 FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPEM MIPYMES Nombre Firma Cargo		

REVISO		
 IGNACIO ESPINOZA CASTILLO DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO Nombre Firma Cargo		

AUTORIZO		
 LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA RIPEE O SU EQUIVALENTE Nombre Firma Cargo		





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010201	Empleo
Objetivo del programa presupuestario:	Integra los proyectos dirigidos a dinamizar el empleo en territorio municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.	
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Pilar o Eje transversal:	Pilar 2: Económico	
Tema de Desarrollo:	Desarrollo económico	

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir a la reducción del índice de desempleo a través de ferias de empleos presenciales	Tasa de variación en la instalación de ferias de empleo	$\frac{((\text{Ferias de empleo instaladas en el año actual} / \text{Ferias de empleo presenciales instaladas en el año anterior}) - 1) * 100}{}$	Anual, Estratégico	Registros administrativos	N/A
PROPOSITO	La población municipal desempleada cuenta con ferias de empleo periódicas que ofertan nuevas oportunidades de trabajo	Tasa de variación en el número de personas en edad productiva empleadas	$\frac{((\text{Personas en edad productiva empleadas en el año actual} / \text{Personas en edad productiva empleadas en el año anterior}) - 1) * 100}{}$	Anual, Estratégico	Información estadística. INEGI.	Las personas económicamente activas desocupadas del municipio asisten y participan en las ferias de empleo organizadas en el municipio.
COMPONENTE 1	Ferias de empleo de carácter presencial realizadas.	Porcentaje personas vinculadas a una vacante de empleo	$\frac{(\text{Personas vinculadas a una vacante de empleo} / \text{Número de solicitantes}) * 100}{}$	Semestral, Estratégico	Registros administrativos.	La población desocupada en edad productiva participa en las ferias de empleo
ACTIVIDAD 1.2	Elaboración del catálogo de vacantes.	Porcentaje de vacantes ofertadas que fueron ocupadas	$\frac{(\text{Vacantes ocupadas} / \text{Vacantes disponibles}) * 100}{}$	Trimestral, Gestión	Registros administrativos.	La demanda de un servicio de ferias de empleo conduce a la autoridad municipal a elaborar un catálogo de vacantes.

ELABORO

[Firma]

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUPERVISIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL EMPLEO
 MPYMES

Nombre Firma Cargo

REVISO

[Firma]

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

[Firma]

LIC. ELIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 01030301	DENOMINACIÓN: Conservación del patrimonio público
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexicanos.	
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Pilar o Eje transversal:	Pilar 3: Territorial	
Tema de Desarrollo:	Ciudades y comunidades sostenibles	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a promover la conservación del patrimonio público a través del registro de los bienes inmuebles del municipio.	Tasa de variación en el registro de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio	((Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual/Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Registros de control de bienes.	N/A
PROPÓSITO	El patrimonio cultural, artístico e histórico cuenta con acciones permanentes de mantenimiento y transmisión de conocimiento.	Tasa de variación del mantenimiento realizado al patrimonio cultural, artístico e histórico	((Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual/Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior)-1) *100	Anual, Estratégico	Informes de mantenimiento.	Las autoridades competentes brindan el apoyo al municipio para que el patrimonio público se mantenga en condiciones óptimas y no presente deterioro para su aprovechamiento.
COMPONENTE 2	Visitas guiadas para divulgar el patrimonio cultural, artístico e histórico.	Porcentaje de visitas guiadas al patrimonio cultural realizadas	(Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas/Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas) *100	Trimestral, Gestión	Registro de visitas guiadas.	Los ciudadanos muestran interés por conocer el patrimonio público municipal.
ACTIVIDAD 2.1	Ejecución de un programa de visitas al patrimonio cultural, artístico e histórico.	Porcentaje de cumplimiento del programa de difusión de las actividades culturales, artísticas e históricas	(Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado/Programa de difusión de actividades culturales programado) *100	Trimestral, Gestión	Programas de difusión de la Dirección de Patrimonio Público Cultural.	Los ciudadanos visitan los sitios culturales, artísticos o históricos del municipio.

ELABORO		
 LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
 LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. LIANA BRISSEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE: 02040201	DENOMINACIÓN: Cultura y Arte
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye los proyectos encaminados a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.	
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Pilar o Eje transversal:	Pilar 3: Territorial	
Tema de Desarrollo:	Ciudades y comunidades sostenibles	

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de verificación	Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo		
FIN	Contribuir para que la población del municipio acceda y participe en las manifestaciones artísticas mediante el fomento y producción de servicios culturales.	Tasa de variación en la realización de eventos culturales	$(\text{Eventos culturales efectuados en el presente ejercicio} / \text{Eventos culturales efectuados en el año anterior}) * 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos. Registros poblacionales. INEGI	N/A
PROPÓSITO	La población municipal cuenta con eventos culturales y artísticos que promueven el sano esparcimiento en la sociedad.	Porcentaje de población asistente a la actividad artística y cultural	$(\text{Total de asistentes registrados en eventos culturales y artísticos municipales} / \text{Total de la población municipal}) * 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos.	La sociedad se involucra en los servicios culturales y artísticos que promuevan la sana convivencia.
COMPONENTE 1	Actividades culturales y artísticas otorgadas al público en general.	Porcentaje de eventos culturales y artísticos realizados	$(\text{Eventos culturales y artísticos realizados} / \text{Eventos culturales y artísticos programados}) * 100$	Semestral, Gestión	Registros administrativos.	La población participa activamente en los eventos culturales y artísticos del municipio.
ACTIVIDAD 1.2	Promoción de las actividades culturales a través del sitio web y redes sociales del municipio dedicado a las actividades culturales y artísticas.	Porcentaje de Actividades y eventos culturales y artísticos publicados	$(\text{Actividades y eventos publicados} / \text{Total de eventos programados}) * 100$	Trimestral, Gestión	Publicaciones realizadas	La población conoce a través de la página web y redes sociales de las actividades culturales y asiste a cada uno de los eventos.
ACTIVIDAD 1.4	Atender solicitudes en materia de expresiones artísticas y culturales	Porcentaje de expresiones artísticas y culturales realizadas	$(\text{Expresiones artísticas y culturales realizadas} / \text{Solicitudes de expresiones artísticas y culturales recibidas}) * 100$	Mensual, Gestión	Solicitudes de expresiones artísticas y culturales recibidas.	Interés de centros educativos y ciudadanía general en torno al desarrollo de expresiones artísticas y culturales

ELABORÓ

 LETICIA BUITRÓN CORNEJO
 DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ

 LETICIA BUITRÓN CORNEJO
 DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE	02060701	DENOMINACIÓN	Pueblos Indígenas
	Objetivo del programa presupuestario:	Incluye el quehacer gubernamental para impulsar el desarrollo integral de los pueblos indígenas con la participación social y el respeto a sus costumbres y tradiciones.		
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Pilar o Eje transversal:	Pilar 1: Social			
Tema de Desarrollo:	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia			

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores		Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
			Formula				
FIN	Contribuir al fortalecimiento de la cultura e identidad de los pueblos y comunidades indígenas a través de la conformación de espacios que promuevan las diferentes expresiones y manifestaciones culturales de los pueblos indígenas, tales como el arte, la literatura, las artesanías, la gastronomía y la tradición.	Tasa de variación en la realización de eventos de carácter cultural étnico	((Eventos de carácter cultural étnico realizados en el año actual/Eventos de carácter cultural étnico realizados en el año anterior)-1) *100		Anual, Estratégico	Estadísticas del INEGI Registros administrativos.	N/A
PROPÓSITO	Los pueblos y comunidades indígenas cuentan con programas de promoción y exposición que preservan y enriquecen su lengua, conocimiento y elementos que constituyen su cultura e identidad.	Tasa de variación en la realización de programas de promoción y exposición	((Programas de promoción y exposición realizados en el año actual/Programas de promoción y exposición realizados en el año anterior)-1) *100		Anual, Estratégico	Estadísticas del INEGI Registros administrativos.	La población indígena solicita la intervención de la autoridad local para contar con apoyos que mejoren su desenvolvimiento
COMPONENTE 1	Espacios para la exposición y comercialización de los productos elaborados por artesanos indígenas.	Porcentaje de espacios de exposición y comercialización de productos artesanales instalados	(Espacios de exposición y comercialización de productos artesanales instalados/Espacios de exposición y comercialización de productos artesanales programados) * 100		Semestral, Gestión	Registros administrativos	La población indígena colabora integrando proyectos para la instalación de espacios de exposición y Comercialización de productos elaborados p
COMPONENTE 5	Programa cultural permanente de exposición de fotografía etnográfica, música y danza autóctona instalado.	Porcentaje de eventos culturales autóctonos realizados	(Eventos culturales autóctonos efectuados/Eventos autóctonos programados) *100		Semestral, Gestión	Registros administrativos	La población indígena del municipio requiere que las autoridades municipales gestionen y promuevan eventos de divulgación autóctona.
ACTIVIDAD 1.1	Gestión del espacio de exposición y comercialización.	Porcentaje de espacios destinados a comerciantes artesanales	(Espacios destinados para comercios de artesanos instalados/Espacios destinados para comercios de artesanos programados) *100		Trimestral, Gestión	Registros administrativos	La población indígena del municipio requiere que las autoridades municipales gestionen espacios de carácter comercial para beneficio de artesanos indígenas.
ACTIVIDAD 5.1	Diseño de un programa permanente de Exposiciones culturales étnicas.	Porcentaje de exposiciones artísticas étnicas realizadas	(Exposiciones artísticas étnicas realizadas/Exposiciones artísticas étnicas programadas) *100		Trimestral, Gestión	Registros administrativos	La población indígena del municipio requiere que las autoridades municipales colaboren con expertos en arte étnico para el diseño de programas de exposiciones culturales étnicas.

ELABORO

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ELIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA IMPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



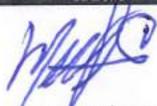
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

Programa presupuestario:	CLAVE	DENOMINACIÓN
	02050101	Educación Básica
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba las acciones de apoyo tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el Plan y programas autorizados por la SEP, asimismo incluye las acciones de apoyo para el fortalecimiento de la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.	
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Pilar o Eje transversal:	Pilar 1: Social	
Tema de Desarrollo:	Educación Incluyente y de calidad	

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores		Medios de verificación	Supuestos
			Formula	Frecuencia y Tipo		
COMPONENTE 2	Becas para el nivel de educación básica otorgadas.	Porcentaje de becas para el nivel de educación básica otorgadas	(Becas para el nivel de educación básica, otorgadas/Becas para los niveles de educación básica programadas) *100	Semestral, Gestión	Fuente de datos de la SEP del GEM, Registro de Becas para la educación básica	La Secretaría de Educación otorga las becas para continuar en la permanencia escolar.
ACTIVIDAD 2.1	Validación de solicitudes para becas.	Porcentaje de solicitudes para becas validadas	(Solicitudes para becas validadas/Solicitudes para becas recibidas) *100	Semestral, Gestión	Fuente de datos de la SEP del GEM, Registro de Becas para la educación básica	La SEP del GEM cuenta con programas de apoyo para educación básica.

ELABORÓ



MINERVA JUÁREZ CRUZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



LETICIA BUITRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Objetivo del programa presupuestario:	Se orienta a la coordinación de acciones municipales que permitan Eficientar los mecanismos en materia de seguridad pública con apego a la legalidad que garantice el logro de objetivos gubernamentales.	
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Pilar o Eje transversal:	Pilar 4: Seguridad	
Tema de Desarrollo:	Seguridad con visión ciudadana	

	Indicadores					
	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la disminución de los delitos mediante la coordinación de los sistemas de seguridad pública	Tasa de variación en la disminución anual de delitos	$((\text{Disminución de los delitos en el año actual} / \text{Disminución de los delitos en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Documento "Incidencia Delictiva del fuero común" del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	N/A
COMPONENTE 1	Operativos conjuntos para disminuir los índices de delincuencia de los municipios realizados en el marco de la coordinación intergubernamental.	Porcentaje de operativos de seguridad pública conjuntos realizados	$(\text{Operativos conjuntos realizados} / \text{Operativos conjuntos programados}) * 100$	Trimestral, Gestión	Bitácoras de las acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública.	Las autoridades municipales aledañas cumplen con los esfuerzos acordados.

ELABORO

NAUCALPAN DE JUÁREZ
 SUBDIRECCIÓN DE INTELIGENCIA E INVESTIGACIÓN CRIMINAL
 DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre: JUAN MANUEL SÁNCHEZ ROSALES
 Firma
 Cargo

REVISÓ

NAUCALPAN DE JUÁREZ
 DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre: PABLO FRANCISCO ROSAS OLMOS
 Firma
 Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario: 01070101	Seguridad pública
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección
Dependencia General:	000 DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Pilar o Eje transversal:	Pilar 4: Seguridad
Tema de Desarrollo:	Seguridad con visión ciudadana

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de verificación	Supuestos
		Nombre	Formula	Frecuencia y Tipo		
COMPONENTE 3	Elementos policíacos capacitados con formación profesional especializada	Porcentaje de elementos policíacos capacitados	$(\text{Número de policías capacitados} / \text{Total de elementos policíacos en el municipio}) * 100$	Semestral, Estratégico	Programas de capacitación. Listas de asistencia. Fotografías. Contenidos de la capacitación.	Los elementos de seguridad pública asisten a los cursos y actividades de capacitación.
COMPONENTE 4	Acciones de vinculación, participación, prevención y denuncia social realizadas, para la prevención del delito.	Promedio de personas participantes en acciones y eventos de prevención del delito	$(\text{Total de asistentes en las acciones y eventos de prevención} / \text{Total de eventos y acciones de prevención})$	Semestral, Estratégico	Programas de capacitación. Listas de asistencia. Fotografías. Contenidos de la capacitación.	La población participa activamente en las acciones de reconstrucción de Tejido Social.
ACTIVIDAD 3.2	Aplicación de exámenes de control de confianza a los elementos policíacos municipales.	Porcentaje de elementos de seguridad con resultado aprobatorio del Centro de Control de Confianza	$(\text{Elementos con exámenes aprobatorios y vigentes} / \text{Total de elementos del Estado de fuerza municipal}) * 100$	Trimestral, Gestión	Certificado de aprobación emitido por el Centro de Control de Confianza	Los elementos de seguridad municipal cumplen y cubren los requisitos del Centro de control de confianza.
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población del municipio, a través de la correcta operación del servicio de seguridad pública.	Porcentaje de población que ha sido víctima de un delito	$(\text{Personas que han sido víctimas de un delito en su entorno colonia o comunidad} / \text{Total de la población municipal}) * 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos de la comisión de delitos en el municipio.	El contexto sociocultural favorece el desarrollo de acciones favorables en materia de seguridad pública.
PROPÓSITO	La población del municipio cuenta con un servicio de seguridad pública confiable, eficiente y eficaz.	Variación porcentual en la incidencia delictiva en el municipio	$((\text{Número de delitos en el semestre actual} / \text{Total de delitos del semestre anterior}) - 1) * 100$	Semestral, Estratégico	Registros administrativos de la comisión de delitos en el municipio.	La población acude a denunciar los delitos de los que son objeto y participan con el gobierno en acciones de prevención.
ACTIVIDAD 4.4	Ejecución de pláticas o talleres en materia de Prevención.	Porcentaje de pláticas o talleres en materia de prevención	$(\text{Número de pláticas o talleres en materia de prevención ejecutadas} / \text{Número de pláticas o talleres en materia de prevención programadas}) * 100$	Trimestral, Gestión	Listas de asistencia oficinas de gestión informe trimestral.	La población tiene interés en asistir a las pláticas o talleres en materia de prevención del delito.

ELABORO

JACQUELINE CASTILLO HERRERA
TITULAR DE COORDINACIÓN DE APOYO TÉCNICO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

DIEGO FRANCISCO ROSAS OLMO
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA URPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-01e	Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General	

CLAVE	DENOMINACIÓN
D1070201	Protección civil
Objetivo del programa presupuestario: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida o integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las áreas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	
Dependencia General:	T00 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Plan o Eje transversal:	Plan 3: Territorial
Tema de Desarrollo:	Riesgo y protección civil

	Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores			Supuestos
			Formula	Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	
FIN	Contribuir a salvaguardar la integridad física y patrimonial de la población ante la ocurrencia de fenómenos perturbadores.	Tasa de variación de emergencias atendidas	$((\text{Número de Emergencias atendidas en el año actual} / \text{Número de Emergencias atendidas en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Registros administrativos de Protección Civil	N/A
PROPOSITO	La población municipal cuenta con un sistema de atención oportuna de emergencias en materia de protección civil para salvaguardar su integridad.	Tasa de variación de personas atendidas en materia de protección civil	$((\text{Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año actual} / \text{Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Bitácora y Partes de servicio.	La ciudadanía solicita los servicios de la Dirección de Protección Civil ante la ocurrencia de hechos perturbadores
COMPONENTE 1	Medidas de prevención de accidentes implementadas en el territorio municipal.	Porcentaje de acciones de prevención de accidentes implementadas en territorio municipal	$(\text{Medidas de prevención de accidentes implementadas} / \text{Total de medidas programadas a implementar}) * 100$	Semestral, Gestión	Valoraciones de riesgo, actas de verificación de medidas de seguridad en establecimientos industriales, comerciales y de servicios.	La población acata las medidas de prevención de accidentes implementadas en territorio municipal y los establecimientos operan bajo las normas de seguridad vigentes.
COMPONENTE 4	Factores de riesgo actualizados.	Porcentaje en la actualización de factores de riesgo	$(\text{Factores de riesgo actualizados} / \text{Total de factores de riesgo}) * 100$	Semestral, Gestión	Atlas de riesgos por factores perturbadores.	Los ciudadanos conocen el Atlas de riesgos por factores perturbadores.
COMPONENTE 5	Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil celebradas.	Porcentaje en las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil	$(\text{Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil celebradas} / \text{Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil programadas}) * 100$	Semestral, Gestión	Actas de acuerdos de las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.	Los integrantes del Consejo Municipal de Protección Civil asisten a las sesiones convocadas.
ACTIVIDAD 1.1	Elaboración de los planes específicos de protección civil por factores de vulnerabilidad en las zonas de riesgo.	Porcentaje de cumplimiento en la realización de planes específicos de protección civil	$(\text{Planes específicos de protección civil realizados} / \text{Planes específicos de protección civil programados}) * 100$	Trimestral, Gestión	Plan de protección civil por fenómenos perturbadores.	La población requiere de autoridades organizadas que actúen bajo protocolos establecidos previamente para garantizar su salvaguarda
ACTIVIDAD 1.4	Celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.	Porcentaje de convenios suscritos para habilitar refugios temporales	$(\text{Convenios suscritos para habilitar refugios temporales} / \text{Convenios gestionados para habilitar refugios temporales}) * 100$	Trimestral, Gestión	Convenios de concertación para habilitación de refugios temporales.	La ciudadanía e iniciativa privada coadyuvan con la autoridad municipal en facilitar los espacios para instalar refugios.
ACTIVIDAD 4.1	Análisis estadísticos de las contingencias por factores de riesgo.	Porcentaje de análisis estadísticos de las contingencias por factores de riesgo	$(\text{Análisis estadísticos de las contingencias por factores de riesgo} / \text{Resultados estadísticos de las contingencias por factores de riesgo}) * 100$	Trimestral, Gestión	Análisis estadísticos comparativos de las contingencias por factores de riesgo de los dos últimos años.	La ciudadanía requiere de autoridades municipales que tengan las capacidades de prever el impacto de hechos perturbadores por el análisis de información estadística derivada de hechos anteriores.
ACTIVIDAD 5.2	Verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil	Porcentaje en la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil	$(\text{Acuerdos del Consejo de Protección Civil Municipal cumplidos} / \text{Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil}) * 100$	Trimestral, Gestión	Reporte de la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.	Los responsables de los acuerdos tomados en las reuniones de Consejo Municipal dan cumplimiento a los mismos.

ELABORO			REVISO		
 ISMAEL OLVERA JIMÉNEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE BOMBEROS			 PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISELDA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UPPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	B01	1º SINDICATURA
Dependencia Auxiliar:	B01	1º SINDICATURA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



OMAR MELGOZA RODRIGUEZ
PRIMER SINDICO



Nombre Firma

REVISÓ



OMAR MELGOZA RODRIGUEZ
PRIMER SINDICO



Nombre Firma

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	B02	2º SINDICATURA
Dependencia Auxiliar:	B02	2º SINDICATURA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO		
CARLOS ALBERTO TRUJILLO ANELLI SEGUNDO SINDICO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
CARLOS ALBERTO TRUJILLO ANELLI SEGUNDO SINDICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C01	1º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C01	1º REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO		
MARÍA PAULINA PÉREZ GONZÁLEZ		
PRIMER REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
MARÍA PAULINA PÉREZ GONZÁLEZ		
PRIMER REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C02	2º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C02	2º REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fiscales							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

LABORO

NAUCALPAN DE JUÁREZ
VICTOR MANUEL NAVARRO RUIZ
SEGUNDA REGIDURIA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

NAUCALPAN DE JUÁREZ
VICTOR MANUEL NAVARRO RUIZ
SEGUNDA REGIDURIA

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C03	3º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C03	3º REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

AYUNTAMIENTO DE NAUCALPAN DE JUÁREZ
CONSTITUCIÓN MUNICIPAL 2022-2024
LUCINA CORTÉS CORNEJO
REGIDORA TERCERA REGIDURIA
Nombre Firma Cargo

AYUNTAMIENTO DE NAUCALPAN DE JUÁREZ
CONSTITUCIÓN MUNICIPAL 2022-2024
REGIDOR TERCERA REGIDURIA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C04	4º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C04	4º REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fisicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO

JOSÉ DAVID AGUSTÍN BELGODERE HERNÁNDEZ
CUARTO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

JOSÉ DAVID AGUSTÍN BELGODERE HERNÁNDEZ
CUARTO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C05	5º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C05	5º REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO

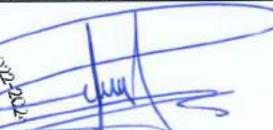


SILVIA ROJAS JIMÉNEZ
QUINTO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



SILVIA ROJAS JIMÉNEZ
QUINTO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

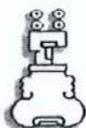


AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C06	6º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C06	6º REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO			REVISÓ		
	RAYMUNDO GARZA VILCHIS	SEXTO REGIDOR		RAYMUNDO GARZA VILCHIS	SEXTO REGIDOR
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo

(Note: This block contains two circular official stamps from Naucalpan de Juárez, Sexta Regiduría, Ayuntamiento Constitucional 2022-2024.)

AUTORIZO		
	LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS	TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C07	7º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C07	7º REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO




 ÚRSULA CORTES FERNÁNDEZ
 SÉPTIMO REGIDOR
 PRIMA REGIDURIA

Nombre Firma Cargo

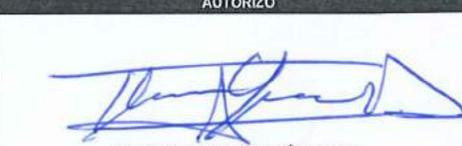
REVISÓ




 ÚRSULA CORTES FERNÁNDEZ
 SÉPTIMO REGIDOR
 PRIMA REGIDURIA

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



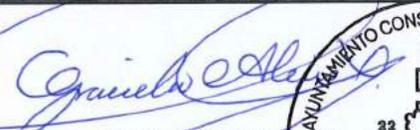
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C08	8º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C08	8º REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



GRACIELA ALEXIS SANTOS GARCÍA
 OCTAVO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



GRACIELA ALEXIS SANTOS GARCÍA
 OCTAVO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C09	9º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C09	9º REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO




 ELISEO CARMONA DÍAZ
 NOVENO REGIDOR
NAUCALPAN DE JUÁREZ
 NOVENA REGIDURIA

Nombre Firma Cargo

REVISO




 ELISEO CARMONA DÍAZ
 NOVENO REGIDOR
NAUCALPAN DE JUÁREZ
 NOVENA REGIDURIA

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C10	10ª REGIDURÍA
Dependencia Auxiliar:	C10	10ª REGIDURÍA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1		1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORÓ

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024

NAUCALPAN DE JUÁREZ
DE 10ª REGIDURÍA

JUANA BERENICE MONTOYA MÁRQUEZ

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024

NAUCALPAN DE JUÁREZ
DE 10ª REGIDURÍA

JUANA BERENICE MONTOYA MÁRQUEZ

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



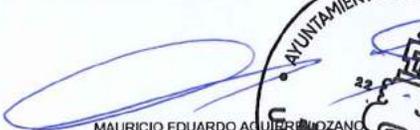
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C11	11ª REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C11	11ª REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



MAURICIO EDUARDO ACUIRRE RODZANC
UNDÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



MAURICIO EDUARDO ACUIRRE RODZANC
UNDÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C:12	12º REGIDURIA
Dependencia Auxiliar:	C:12	12º REGIDURIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asistir a las sesiones de cabildo	Asistencia	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Realizar informes trimestrales sobre los acuerdos realizados en las comisiones y/o cabildo	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO

PAVIO ELIEL CALBERÓN BÁRCENAS
DUODECIMO REGIDOR
Nombre: PAVIO ELIEL CALBERÓN BÁRCENAS Carga: DUODECIMO REGIDOR

REVISO

PAVIO ELIEL CALBERÓN BÁRCENAS
DUODECIMO REGIDOR
Nombre: PAVIO ELIEL CALBERÓN BÁRCENAS Carga: DUODECIMO REGIDOR

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 26/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050201	Impulso al federalismo y desarrollo municipal
Proyecto:	010502010201	Capacitación y profesionalización hacendaria
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dependencia Auxiliar:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Cursos de capacitación para servidores públicos del ayuntamiento.	Curso	60	0	0.0	20	33.3	20	33.3	20	33.3
2	Certificación de competencia laboral	Certificación	8	0	0.0	4	50.0	0	0.0	4	50.0

ELABORÓ



ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENABGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



REVISÓ



ANA PATRICIA MURGUIA
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060101	Administración de personal
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dependencia Auxiliar:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Registrar las suficiencias presupuestales	Suficiencia	2240	40	1.8	900	40.2	700	31.3	600	26.8
2	Realizar reportes de faltas injustificadas para aplicar descuento	Reporte	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
3	Emitir y timbrar los recibos de nómina en formato PDF y XML del personal que labora en el Ayuntamiento.	Recibo	172500	41400	24.0	41400	24.0	41400	24.0	48300	28.0
4	Realizar informes de altas y bajas del personal ante el ISSEMyM	Informe	24	6	25.0	6	25.0	6	25.0	6	25.0
5	Realizar informes mensuales de nómina enviados a Tesorería y Contabilidad.	Informe	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
6	Realizar el proceso y emisión de 7 nóminas quincenales, por tipo de contrato.	Proceso	168	42	25.0	42	25.0	42	25.0	42	25.0
7	Realizar reportes de incidencias correspondientes a incapacidades, quinquenios, vacaciones, retardos y defunciones	Reporte	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORO



ALEJANDRO BRICEÑO SALGADO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISO



ANA PATRICIA MURGUÍA VALDES
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060201	Adquisiciones y servicios
Dependencia General:	E00	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dependencia Auxiliar:	121	RECURSOS MATERIALES

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Integrar los procedimientos de adjudicación directa	Procedimiento	300	40	13.3	120	40.0	120	40.0	20	6.7
2	Integrar los procedimientos de excepciones	Procedimiento	10	0	0.0	5	50.0	2	20.0	3	30.0
3	Integrar los procedimientos de invitación restringida	Procedimiento	25	5	20.0	10	40.0	7	28.0	3	12.0
4	Integrar los procedimientos de licitación pública	Procedimiento	25	5	20.0	7	28.0	7	28.0	6	24.0
5	Realizar sesiones del comité de adquisiciones (extraordinarias)	Sesión	15	3	20.0	5	33.3	5	33.3	2	13.3
6	Realizar sesiones del comité de adquisiciones (ordinarias)	Sesión	24	6	25.0	6	25.0	6	25.0	6	25.0
7	Realizar reporte del control de combustibles para el parque vehicular oficial, incluye utilitarios y operativos	Reporte	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
8	Realizar la logística y atención de eventos públicos del ayuntamiento.	Evento	340	70	20.6	100	29.4	100	29.4	70	20.6
9	Mantenimiento de inmuebles del ayuntamiento	Mantenimiento	4500	1000	22.2	1200	26.7	1200	26.7	1100	24.4
10	Realizar servicios de mantenimiento a equipos de telefonía.	Servicio	460	85	18.5	100	21.7	150	32.6	125	27.2
11	Realizar dictamen técnico de baja en vehículos de las diferentes áreas del ayuntamiento.	Dictamen	80	10	12.5	25	31.3	25	31.3	20	25.0
12	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular (vehículos utilitarios y operativos)	Mantenimiento	855	126	14.7	194	22.7	266	31.1	269	31.5
13	Realizar informe de la revista vehicular	Informe	2	1	50.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0



ELABORÓ

SILVIO GÓMEZ LEYVA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

Nombre Firma Cargo



REVISÓ

PATRICIA MURGUÍA VALDES
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. LIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendrarización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:	CLAVE	DENOMINACIÓN
	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020101	Prevención, detección, disuasión, sanción y combate de la corrupción
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	138	RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendrarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Emitir acuerdos de cumplimiento a las resoluciones en los procedimientos de responsabilidad patrimonial	Acuerdo	1800	450	25.0	450	25.0	450	25.0	450	25.0
2	Encuestas a usuarios para la detección de actos de corrupción	Encuesta	200	100	50.0	0	0.0	100	50.0	0	0.0
3	Instalación de buzones de queja	Buzón	20	20	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	Realizar campaña de difusión para la prevención de actos de corrupción	Campaña	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
5	Verificación de procedimientos de autorización	Verificación	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
6	Convenios con diversas instituciones para realizar campaña de difusión de la cultura anticorrupción	Convenio	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
7	Capacitación a servidores públicos en temas anticorrupción	Capacitación	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
8	Detección de personal sin acreditación de actividades	Supervisión	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
9	Seguimiento de las actividades del Comité Coordinador Municipal del Sistema Municipal Anticorrupción y del Comité de Participación Ciudadana	Sesión	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
10	Brindar asesoría en la presentación de la declaración de situación patrimonial y de interés	Asesorías	1560	375	24.0	980	62.8	115	7.4	90	5.8
11	Realizar campaña para el cumplimiento de la presentación de la declaración de situación patrimonial y de interés	Campaña	2	1	50.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0

ELABORO		
		
YOSELYN LIZETH REYES BEDOLLA ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO AL SISTEMA MUNICIPAL ANTICORRUPCIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
		
EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y HERNANDEZ CONTRALOR INTERNA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:	CLAVE 01030401	DENOMINACIÓN Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010102	Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación interna de obras, programas y servicios públicos
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	162	UNIDAD INVESTIGADORA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Integrar Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCICOVIS)	COCICOVIS	45	0	0.0	0	0.0	22	48.9	23	51.1
2	Elaborar informe de seguimiento de Obra Pública	Informe	45	0	0.0	0	0.0	22	48.9	23	51.1
3	Capacitar a integrantes de Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCICOVIS)	Capacitación	45	0	0.0	0	0.0	22	48.9	23	51.1

ELABORO



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISO



EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020204	Investigación de fallas administrativas
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	162	UNIDAD INVESTIGADORA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar el programa Usuario Simulado	Programa	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
2	Implementar el programa de control de inspecciones y verificaciones para evitar actos de corrupción	Programa	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA VIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020201	Responsabilidades administrativas
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	136	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaboración de proyecto de Código de Ética	Código	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	Atención a quejas ciudadanas	Queja	200	70	35.0	60	30.0	40	20.0	30	15.0
3	Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	IPRA	2800	700	25.0	700	25.0	700	25.0	700	25.0
4	Inspecciones al desempeño de las áreas	Inspección	120	30	25.0	30	25.0	30	25.0	30	25.0
5	Captura de movimientos inicial, anualidad y conclusión	Movimiento	10500	9220	87.8	520	5.0	490	4.7	270	2.6
6	Emitir constancias de no inhabilitación	Constancias	885	644	72.8	121	13.7	75	8.5	45	5.1
7	Realizar notificaciones de los procedimientos administrativos de responsabilidades	Notificación	11200	2800	25.0	2800	25.0	2800	25.0	2800	25.0

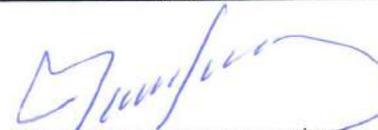
ELABORÓ



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



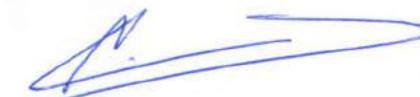
Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020202	Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declaración fiscal de los servidores públicos.
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	136	AUDITORIA ADMINISTRATIVA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Iniciar procedimientos administrativos de responsabilidad patrimonial	Acuerdo	1800	450	25.0	450	25.0	450	25.0	450	25.0
14	Colocar carteles informativos sobre las obligaciones de los servidores públicos	Cartel	25	0	0.0	25	100.0	0	0.0	0	0.0

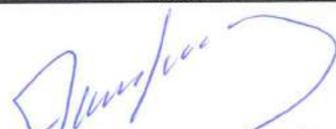
ELABORO



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISO



EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACION
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	134	AUDITORÍA FINANCIERA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Acciones de control de consumo de combustible	Verificación	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
2	Arqueos a las cajas recaudadoras	Arqueo	80	20	25.0	20	25.0	20	25.0	20	25.0
3	Revisión a los registros de pago de predial	Revisión	6000	1500	25.0	1500	25.0	1500	25.0	1500	25.0
4	Participación en levantamientos físicos de los inventarios de bienes muebles e inmuebles	Intervención	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
5	Conciliación físico contable de bienes muebles e inmuebles	Conciliación	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
6	Auditoría financiera a los recursos federal (R-33) y estatal (FEFOM) por los ejercicios 2019, 2020 y 2021	Auditoría	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
7	Verificación financiera a la glosa de informes mensuales de tesorería	Revisión	10	1	10.0	3	30.0	3	30.0	3	30.0
8	Depuración de la cuenta de construcciones en proceso	Programa	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORÓ



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



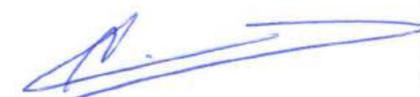
Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	134	AUDITORÍA FINANCIERA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Acciones de control de consumo de combustible	Verificación	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
2	Arqueos a las cajas recaudadoras	Arqueo	80	20	25.0	20	25.0	20	25.0	20	25.0
3	Revisión a los registros de pago de predial	Revisión	6000	1500	25.0	1500	25.0	1500	25.0	1500	25.0
4	Participación en levantamientos físicos de los inventarios de bienes muebles e inmuebles	Intervención	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
5	Conciliación físico contable de bienes muebles e inmuebles	Conciliación	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
6	Auditoría financiera a los recursos federal (R-33) y estatal (FEFOM) por los ejercicios 2019, 2020 y 2021	Auditoría	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
7	Verificación financiera a la glosa de informes mensuales de tesorería	Revisión	10	1	10.0	3	30.0	3	30.0	3	30.0
8	Depuración de la cuenta de construcciones en proceso	Programa	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORÓ



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

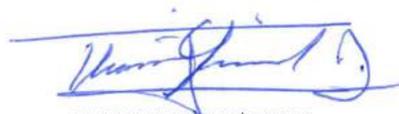
REVISÓ



EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	136	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Auditoría Administrativa Archivística	Auditoría	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
2	Auditoría Administrativa de Desempeño	Auditoría	18	0	0.0	6	33.3	6	33.3	6	33.3
3	Auditoría Administrativa de Almacenes	Auditoría	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
4	Auditoría administrativa de integración documental	Auditoría	18	0	0.0	6	33.3	6	33.3	6	33.3
5	Auditoría Administrativa de Cumplimiento normativo	Auditoría	18	0	0.0	6	33.3	6	33.3	6	33.3
6	Auditoría del sistema de recaudación, así como la integración de la base de datos operado por la tesorería municipal	Auditoría	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
7	Revisión del proceso de adquisiciones directas	Revisión	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
8	Revisión de los procesos de adquisiciones bajo la modalidad de invitación restringida y licitación pública	Revisión	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
9	Revisión a la operación de grúas de tránsito	Revisión	2	0	0.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0
10	Auditoría a autorizaciones de licencias de funcionamiento	Auditoría	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
11	Revisión de los trabajadores contratados en la modalidad de lista de raya	Revisión	2	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	100.0
12	Auditoría al consumo de combustible	Auditoría	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
13	Auditoría a los procesos de mantenimiento y reparación del parque vehicular	Auditoría	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3

ELABORO



CUICLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



EDUARDO ARELLANO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	135	AUDITORÍA DE OBRA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Auditoría de obra pública, cumplimiento desempeño y seguimiento	Auditoría	45	0	0.0	0	0.0	22	48.9	23	51.1

ELABORO		
CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ		
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	161	UNIDAD SUBSTANCIADORA Y RESOLUTORIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Iniciar procedimientos de situación administrativa	Acuerdo	80	20	25.0	20	25.0	20	25.0	20	25.0
2	Realizar el desahogo de las audiencias dentro de los procedimientos de situación administrativa	Acta	80	20	25.0	20	25.0	20	25.0	20	25.0
3	Emitir acuerdos de trámite dentro de los procedimientos de situación administrativa (pruebas, alegatos, cierre de instrucción)	Acuerdo	160	40	25.0	40	25.0	40	25.0	40	25.0
4	Emitir resoluciones en los procedimientos administrativos de situación administrativa	Resolución	80	20	25.0	20	25.0	20	25.0	20	25.0
5	Emitir acuerdos de cumplimiento a las resoluciones en los procedimientos de situación administrativa	Acuerdo	80	20	25.0	20	25.0	20	25.0	20	25.0

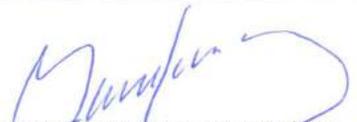
ELABORO



CUITLÁHUAC GARCÍA PEREA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

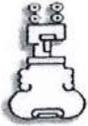
AUTORIZO



LIC. ILANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020201	Responsabilidades administrativas
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	161	UNIDAD SUBSTANCIADORA Y RESOLUTORIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Efectuar las audiencias dentro de los procedimientos de responsabilidad patrimonial	Acta	1800	450	25.0	450	25.0	450	25.0	450	25.0
2	Emitir acuerdos de trámite en los de procedimientos de responsabilidad patrimonial	Acuerdo	5400	1350	25.0	1350	25.0	1350	25.0	1350	25.0
3	Emitir resoluciones en los procedimientos administrativos de responsabilidad patrimonial	Resolución	1800	450	25.0	450	25.0	450	25.0	450	25.0

ELABORO



ARTURO ORTEGA BETANCOURT
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBCONTRALORÍA DE RESPONSABILIDADES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



EDUARDO ALFREDO CONTRERAS Y FERNÁNDEZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010101	Gestión integral de residuos sólidos
Proyecto:	0201010102	Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	126	LIMPIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Disposición final de desechos sólidos urbanos	Tonelada	233562	58390.5	25.0	58390.5	25.0	58390.5	25.0	58390.5	25.0
2	Recolección de residuos sólidos, industrial, comercial y de servicios	Metro cubico	8000	5000	62.5	1000	12.5	1000	12.5	1000	12.5
3	Recolección de desechos sólidos urbanos	Tonelada	172000	43000	25.0	43000	25.0	43000	25.0	43000	25.0
4	Barrido manual de vialidades	ML	193648000	48412000	25.0	48412000	25.0	48412000	25.0	48412000	25.0
5	Barrido manual espacios públicos	M2	5384372	1346093	25.0	1346093	25.0	1346093	25.0	1346093	25.0

ELABORO



ANÍBAL BRAM FALCÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

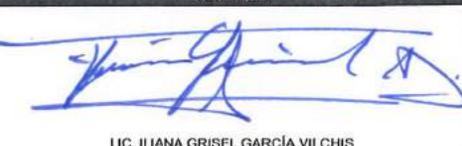
REVISÓ



MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060101	Administración de personal
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar reportes de la lista de raya	Reportes	24	6	25.0	6	25.0	6	25.0	6	25.0

ELABORÓ		
MARÍA ROSA REYES GARCÍA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA		
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/03/2022

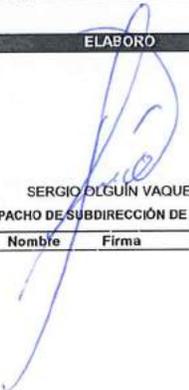
Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010101	Gestión integral de residuos sólidos
Proyecto:	020101010101	Manejo integral de residuos sólidos
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	126	LIMPIA

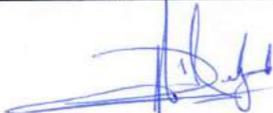
Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Verificar el cumplimiento de la norma ambiental para la disposición final de los residuos sólidos urbanos	Visitas	48	12	25.0	12	25.0	12	25.0	12	25.0
2	Realizar jornadas de supervisión del relleno sanitario de Rincon Verde cumpla con las normas aplicables	Jornada	96	24	25.0	24	25.0	24	25.0	24	25.0

ELABORO

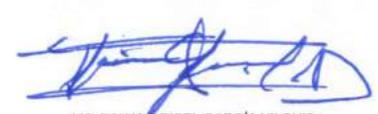
S


 SERGIO OLGUÍN VAQUERO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ


 MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
 DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO


 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020401	Alumbrado público
Proyecto:	020204010201	Alumbrado público
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	127	ALUMBRADO PÚBLICO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Mantenimiento de alumbrado público en delegación	Pieza	6196	1549	25.0	1549	25.0	1549	25.0	1549	25.0
2	Sustitución de luminarias en delegación	Pieza	2754	688	25.0	688	25.0	688	25.0	690	25.1
3	Mantenimiento de alumbrado público en vialidades	Pieza	3000	750	25.0	750	25.0	750	25.0	750	25.0
4	Sustitución de luminarias en vialidades	Pieza	2300	480	20.9	610	26.5	610	26.5	600	26.1
5	Instalación de nuevos postes y luminarias	Pieza	110	25	22.7	30	27.3	30	27.3	25	22.7
6	Recorrido para identificar fallas del sistema de alumbrado público municipal	Recorrido	230	57	24.8	58	25.2	58	25.2	57	24.8

ELABORO



HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010402	Rehabilitación de edificaciones urbanas
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	125	SERVICIOS PÚBLICOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Pinta de guarniciones en delegación	ML	133000	33250	25.0	33250	25.0	33250	25.0	33250	25.0
2	Balizado de topes en delegación	M2	5248	1312	25.0	1312	25.0	1312	25.0	1312	25.0
3	Pintura de cruces peatonales en delegación	M2	1500	375	25.0	375	25.0	375	25.0	375	25.0
4	Pintura de postes en delegación	M2	1800	450	25.0	450	25.0	450	25.0	450	25.0

ELABORÓ



HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

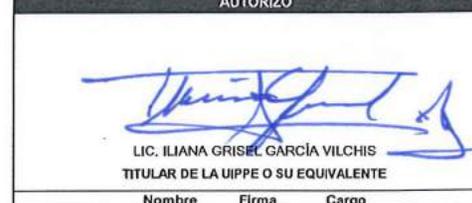
REVISÓ



MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010204	Construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	128	PARQUES Y JARDINES

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Mantenimiento ares verdes en delegación	M2	1878428	469607	25.0	469607	25.0	469607	25.0	469607	25.0
2	Riego de áreas verdes en delegación	M2	1492672	373168	25.0	373168	25.0	373168	25.0	373168	25.0
3	Poda de árboles en delegación	Pieza	4588	1147	25.0	1147	25.0	1147	25.0	1147	25.0
4	Derribo de árboles en delegación	Pieza	380	95	25.0	95	25.0	95	25.0	95	25.0
5	Limpieza de barrancas en delegación	M2	212500	53125	25.0	53125	25.0	53125	25.0	53125	25.0
6	Mantenimiento de parques, jardines y cameliones	M2	4125450	950000	23.0	1050450	25.5	1125000	27.3	1000000	24.2
7	Sembrado de plantas y arboles	Pieza	20432	5108	25.0	5108	25.0	5108	25.0	5108	25.0
8	Recorte de bordes y poda de setos	ML	310500	60000	19.3	83500	26.9	83500	26.9	83500	26.9
9	Derribo de árboles en vialidades	Pieza	180	30	16.7	50	27.8	50	27.8	50	27.8
10	Poda de árboles en vialidades	Pieza	1150	200	17.4	317	27.6	317	27.6	316	27.5
11	Riego de áreas verdes en vialidades principales	M2	4550000	1300000	28.6	1250000	27.5	700000	15.4	1300000	28.6
12	Supervisión de parques y jardines para mantenerlos en buen estado	Supervisión	230	55	23.9	60	26.1	60	26.1	55	23.9

ELABORO



HERMENE GILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



MARIO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Proyecto:	020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	128	PARQUES Y JARDINES

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Rehabilitación de espacios públicos	M2	5800	1450	25.0	1450	25.0	1450	25.0	1450	25.0

ELABORÓ



HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Proyecto:	020206010302	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de panteones
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	145	PANTEONES

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Tramites y servicios de panteones y crematorios	Servicio	9550	3500	36.6	2017	21.1	2017	21.1	2016	21.1
2	Autorización y derecho para cremación de restos humanos	Trámite	1190	297	25.0	298	25.0	298	25.0	297	25.0
3	Inhumaciones en panteones municipales	Servicio	1150	350	30.4	267	23.2	267	23.2	266	23.1
4	Mantenimiento y limpieza de panteones	M2	88000	22000	25.0	22000	25.0	22000	25.0	22000	25.0
5	Supervisar el buen funcionamiento de panteones de administración municipal	Supervisión	84	21	25.0	21	25.0	21	25.0	21	25.0

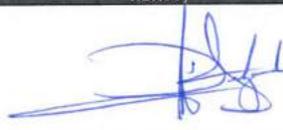
ELABORO



HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	125	SERVICIOS PUBLICOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Pinta de guarniciones en delegación	ML	275200	50200	18.2	75000	27.3	75000	27.3	75000	27.3
2	Pinta de líneas continuas y separadoras de carril en avenidas	ML	95000	18000	18.9	30000	31.6	18000	18.9	29000	30.5
4	Balizamiento en vialidades principales	M2	45000	9500	21.1	14000	31.1	8000	17.8	13500	30.0
5	Pintura de topes	M2	4200	900	21.4	1300	31.0	700	16.7	1300	31.0
6	Reparación de mobiliario urbano	Pieza	1200	300	25.0	300	25.0	300	25.0	300	25.0
7	Eliminación de anuncios sin licencia o permiso en vía pública	Pieza	12000	3000	25.0	3000	25.0	3000	25.0	3000	25.0
8	Rehabilitación de carpeta con mezcla asfáltica en caliente (bacheo)	M2	85500	20000	23.4	28500	33.3	15000	17.5	22000	25.7
9	Rehabilitación de carpeta con mezcla asfáltica en frío (bacheo)	M2	6500	1500	23.1	2000	30.8	2000	30.8	1000	15.4
10	Construcción de topes con mezcla asfáltica	Tonelada	30	5	16.7	10	33.3	5	16.7	10	33.3
11	Recolección de escombros derivado de los trabajos de mantenimiento a las vialidades	Viaje	550	120	21.8	150	27.3	120	21.8	160	29.1
12	Mantenimiento de edificaciones y equipamiento urbano	M2	5500	1500	27.3	2000	36.4	1000	18.2	1000	18.2

ELABORO



HERMENEGILDO DAMIÁN SANTIAGO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CENTRALIZADOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 01/03/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Proyecto:	020206010304	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de mercados y centrales de abasto
Dependencia General:	H00	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	147	MERCADOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Recorridos e inspecciones del comercio en vía pública y mercados	Recorrido	580	145	25.0	145	25.0	145	25.0	145	25.0
2	Notificación en vía pública y mercados	Notificación	2100	525	25.0	525	25.0	525	25.0	525	25.0
3	Operativos por festividades	Operativo	9	2	22.2	2	22.2	1	11.1	4	44.4
4	Cesiones de derecho ordinarias de comerciantes en vía pública y mercados municipales	Cesiones	260	65	25.0	65	25.0	65	25.0	65	25.0
5	Cesiones de derecho por defunción de comerciantes en vía pública y mercados municipales	Cesiones	260	65	25.0	65	25.0	65	25.0	65	25.0
6	Cambio y/o modificación de la actividad comercial de comerciantes en vía pública y mercados municipales	Tramite	260	65	25.0	65	25.0	65	25.0	65	25.0
7	Implementación de concesiones y/o cédula de empadronamiento para comerciante de vía pública	Concesiones o cédula	3000	750	25.0	750	25.0	750	25.0	750	25.0
8	Emisión de órdenes de pago para comerciantes de vía pública y mercados municipales	Orden de pago	7000	1750	25.0	1750	25.0	1750	25.0	1750	25.0

ELABORO		
 ISRAEL NARANJO ORTIZ ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONCERTACIÓN COMERCIAL.		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ	
 MARCO ERNESTO DELGADO BARRERA DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS	
Nombre	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01040101	Relaciones exteriores
Proyecto:	010401010103	Cooperación Internacional para el desarrollo del municipio
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Gestionar las convocatorias y requerimientos para la participación de programas y proyectos internacionales	Gestión	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
2	Vincular los proyectos de colaboración internacional con las Unidades Administrativas	Proyectos	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
3	Celebrar acuerdos con localidades extranjeras	Acuerdos	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
4	Visitar consulados para la promoción del Gobierno Municipal	Visita	5	1	20.0	2	40.0	2	40.0	0	0.0
5	Gestionar carte de intención con las entidades internacionales	Gestión	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
6	Realizar la vinculación con los hermanamientos	Hermanamiento	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0

ELABORO

Rafael Gerardo Giménez Valdes Romo

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDES ROMO
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



REVISÓ

Angélica Moya Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

Autorizo

Lic. Iliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Seguimiento de los programas Federales y Estatales implementados en el municipio	Seguimiento	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
2	Realizar mesas de trabajo para la coordinación con las áreas ejecutoras de los programas Federales y Estatales implementados	Mesas de trabajo	6	1	16.7	2	33.3	2	33.3	1	16.7

ELABORO		
RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDES ROMAN ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fiscales							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Recopilar las solicitudes de los diferentes sectores del municipio para la atención de la Presidenta	Solicitudes	9	0	0.0	4	44.4	4	44.4	1	11.1
2	Promover mesas de trabajo con los tres órdenes de gobierno para generar gobernanza	Mesa de trabajo	5	1	20.0	2	40.0	1	20.0	1	20.0
3	Vincular a los actores económicos en acciones que mejoren el desarrollo municipal	Vinculación	11	1	9.1	3	27.3	3	27.3	4	36.4

ELABORÓ

Rafael Gerardo Giménez Valdes Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDES ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

Angélica Moya Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Lic. Iliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050102	Planeación de proyectos para el desarrollo social
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	100	SECRETARIA PARTICULAR

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar y/o actualizar el padrón de programas federales y estatales para el desarrollo municipal	Padrón	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
2	Realizar análisis para la factibilidad y/o viabilidad de la ejecución de los programas federales y estatales	Análisis	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
3	Gestionar los programas para el desarrollo municipal	Gestión	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
4	Realizar mesas de trabajos para la implementación de los programas federales y estatales con las dependencias involucradas	Mesa de trabajo	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3

ELABORO

Rafael Gerardo Giménez Valdes Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDES ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo



REVISÓ

Angélica Moya Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

Lic. Iliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender solicitudes de la demanda ciudadana en ventanilla	Atención	700	100	14.3	200	28.6	200	28.6	200	28.6
2	Atender solicitudes de la demanda ciudadana vía telefónica	Atención	350	50	14.3	100	28.6	100	28.6	100	28.6
3	Atender solicitudes de la demanda ciudadana a través de la Plataforma Digital	Atención	1500	0	0.0	500	33.3	500	33.3	500	33.3
4	Atender solicitudes de la demanda ciudadana recopilada de los recorridos en el municipio	Atención	100	0	0.0	25	25.0	50	50.0	25	25.0
5	Realizar análisis mensual de las principales solicitudes de servicio de la demanda ciudadana	Análisis	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
6	Realizar reuniones de trabajo con los titulares de las dependencias para atender la demanda ciudadana	Reuniones	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORO

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



REVISÓ

Angélica Moya Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

Lic. Iliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Proyecto:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Publicar las acciones de gobierno realizadas	Comunicado	365	92	25.2	91	24.9	91	24.9	91	24.9
2	Realizar difusión del Bando Municipal	Evento	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3	Realizar difusión del Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	Evento	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	Realizar difusión del Informe de Gobierno	Evento	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
5	Realizar difusión del Plan de Desarrollo Urbano (PDU)	Evento	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
7	Difundir spots informáticos y audiovisuales de comunicación masiva	Spot	850	350	41.2	150	17.6	100	11.8	250	29.4
8	Elaborar diseños gráficos	Diseño	1500	800	53.3	200	13.3	200	13.3	300	20.0
9	Realizar conferencias de prensa	Conferencia	10	3	30.0	2	20.0	2	20.0	3	30.0
10	Elaborar reporte de nuevos seguidores alcanzados en redes sociales de las cuentas oficiales del H. Ayuntamiento (Facebook, Twitter e Instagram)	Reporte	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
11	Elaborar reportes de publicaciones con fotos e imágenes de las acciones y programas de gobierno realizados en las cuentas oficiales del H. Ayuntamiento (Facebook, Twitter e Instagram)	Reporte	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
12	Elaborar reportes de publicaciones con videos de las acciones y programas de gobierno realizados en las cuentas oficiales del H. Ayuntamiento (Facebook, Twitter e Instagram)	Reporte	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORO

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre Firma Cargo



REVISÓ

Angélica Moya Marín

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

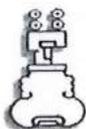
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

Lic. Iliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno electrónico
Proyecto:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	E02	INFORMÁTICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Implementar sistemas para la simplificación administrativa con la reingeniería de procesos que eficiente la gestión de los trámites y procedimientos municipales.	Sistema	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0
2	Realizar reportes de seguridad ante ataques cibernéticos para la protección de los datos e información de la administración pública municipal	Reporte	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
3	Realizar los mantenimientos a los equipos de cómputo, aplicaciones y sistemas de información de acuerdo al programa de mantenimiento preventivo y correctivo del H. Ayuntamiento	Mantenimiento	60	15	25.0	15	25.0	15	25.0	15	25.0
4	Atender solicitudes de servicio digitales	Solicitud	1200	300	25.0	300	25.0	300	25.0	300	25.0
5	Supervisar el mantenimiento de la red de voz y datos del H. Ayuntamiento	Supervisión	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
6	Realizar reportes de dictámenes a las TICs municipales	Reporte	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
7	Realizar actualizaciones y mantenimiento a la página Institucional del H. Ayuntamiento	Actualización	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORO

Rafael Gerardo Giménez Valdés Román

RAFAEL GERARDO GIMÉNEZ VALDÉS ROMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



REVISÓ

Angélica Moja Marín

ANGÉLICA MOJA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

Lic. Iliana Grisel García Vilchis

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - SECRETARÍA PARTICULAR
Dependencia Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Coordinar la asistencia de la presidenta a eventos cívicos y culturales	Evento	53	3	5.7	13	24.5	19	35.8	18	34.0
2	Organizar la participación de la presidenta en eventos de atención a la ciudadanía	Evento	43	7	16.3	12	27.9	12	27.9	12	27.9
3	Coordinar la intervención de la presidenta en reuniones vecinales	Reunión	30	9	30.0	9	30.0	9	30.0	3	10.0
4	Coordinar la producción de eventos	Evento	10	3	30.0	3	30.0	3	30.0	1	10.0
5	Organizar las reuniones de planeación de la Presidenta con los directores de las dependencias y entidades de la administración públicas municipal	Reunión	460	120	26.1	120	26.1	120	26.1	100	21.7
6	Coordinar la asistencia de la presidenta a supervisiones del inicio y puesta en marcha de las obras, acciones o programas municipales	Reunión	6	0	0.0	2	33.3	2	33.3	2	33.3
7	Coordinar la asistencia de la presidenta a reuniones con asociaciones y organizaciones civiles	Reunión	21	3	14.3	6	28.6	6	28.6	6	28.6
8	Coordinar la asistencia de la presidenta a sesiones de comisiones y consejos directivos	Sesión	24	8	33.3	6	25.0	6	25.0	4	16.7

ELABORO		
ANA LILIA MORENO GARCÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SECRETARÍA PARTICULAR		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calenderización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Proyecto:	020105010101	Promoción y difusión de parques y zoológicos
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - PARQUE NAUCALLI
Dependencia Auxiliar:	128	PARQUES Y JARDINES

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calenderización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Personas que asisten al parque	Personas	70000	30000	42.9	15000	21.4	15000	21.4	10000	14.3
2	Realizar mantenimiento a las áreas verdes	Hectáreas	150	40	26.7	20	13.3	60	40.0	30	20.0
3	Atender solicitudes de eventos culturales	Eventos	20	5	25.0	5	25.0	5	25.0	5	25.0
4	Atender solicitudes de eventos deportivos	Eventos	20	4	20.0	6	30.0	6	30.0	4	20.0
5	Realizar el mantenimiento y/o rehabilitación de los cuadrantes del parque	Cuadrantes	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0
6	Atender solicitudes para fiestas y eventos recreativos	Eventos	60	15	25.0	15	25.0	15	25.0	15	25.0
7	Realizar inspecciones de verificación de las instalaciones del parque	Inspecciones	20	5	25.0	5	25.0	5	25.0	5	25.0
8	Arreglar y mantener la reja perimetral	Metro lineal	2700	0	0.0	1000	37.0	850	31.5	850	31.5
9	Rehabilitar las edificaciones	Rehabilitación	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
10	Realizar el saneamiento del arbolado	Número de árboles	800	100	12.5	200	25.0	300	37.5	200	25.0
11	Sustituir especies dañados por especies endémicas	Número de árboles	300	50	16.7	100	33.3	100	33.3	50	16.7
12	Promocionar las actividades que se realizan en el parque en medios electrónicos	Publicaciones	200	50	25.0	50	25.0	50	25.0	50	25.0
13	Cuantificar las especies evaluadas por filtros fitosanitarios (vivos, muertos, plagados y enfermos)	Número de árboles	5000	1000	20.0	1500	30.0	1500	30.0	1000	20.0

ELABORÓ



MARIO GERARDO RUIZ MORELL
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DEL PARQUE NAUCALLI

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



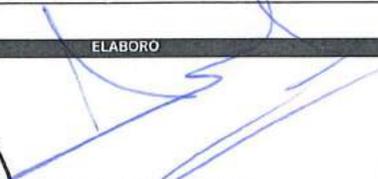
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Proyecto:	010701010103	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	159	SECRETARÍA TÉCNICA DE SEGURIDAD PÚBLICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Mantener actualizado el Sistema CUIP	Informe	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
2	Impartir curso de certificación para instructores	Cursos	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0
3	Impartir cursos para Replicadores del curso Sistema de Justicia Penal	Cursos	5	0	0.0	3	60.0	2	40.0	0	0.0
4	Impartir cursos Básicos de Formación para elementos en activos	Constancia	495	0	0.0	0	0.0	0	0.0	495	100.0
5	Impartir cursos Básico de Formación Profesional para elementos	Constancia	150	0	0.0	0	0.0	0	0.0	150	100.0
6	Capacitar a los elementos en Competencias Policiales	Constancia	495	0	0.0	0	0.0	0	0.0	495	100.0
7	Capacitar a los elementos de nuevo ingreso a través del curso Básico Policial	Persona	350	0	0.0	0	0.0	0	0.0	350	100.0
8	Tramitar los CUIP a los elementos de nuevo ingreso	Registros	1462	238	16.3	408	27.9	408	27.9	408	27.9
10	Realizar mesas de trabajo para el Seguimiento de la Comisión de Servicio Profesional de Carrera Policial	Mesa de trabajo	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0
11	Gestionar convenios de enlace con instituciones educativas y centros de formación especializada en temas de seguridad	Gestión	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0
13	Actualizar la base de datos de la Fuerza Policial del programa de Seguridad Pública Naucalpan de Juárez	Actualización	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
14	Ejecutar el Programa para la Permanencia en el Sistema del Servicio Profesional de Carrera	Programa	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO

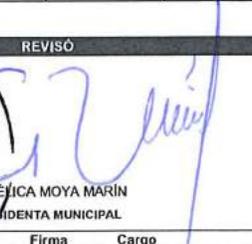


JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



REVISÓ

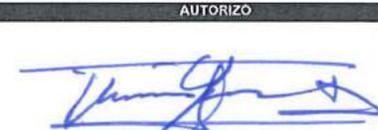


ANGÉLICA MOJA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	101	SECRETARÍA TÉCNICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar reuniones con las Unidades Administrativas que requieran de interacción interinstitucional	Reunión	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
2	Realizar juntas de trabajo para dar Seguimiento a las Acciones para la Interacción Interinstitucional	Junta de trabajo	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
3	Realizar recorridos por las diferentes Comunidades para detectar sus necesidades y vincular a los Ciudadanos con las Unidades Administrativas del Gobierno municipal que puedan satisfacerlas	Recorrido	100	10	10.0	30	30.0	30	30.0	30	30.0

ELABORÓ		
		
JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA	Nombre Firma Cargo	

REVISÓ		
		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL	Nombre Firma Cargo	

AUTORIZO		
		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE	Nombre Firma Cargo	



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080401	Transparencia
Proyecto:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Actualizar la información requerida por el artículo 92 de la Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México	Actualización	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
2	Atender y dar respuesta a las solicitudes de Acceso a la Información	Solicitud	980	245	25.0	245	25.0	245	25.0	245	25.0
3	Realizar cursos de capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información de los Ciudadanos y Servidores Públicos	Curso	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
4	Canalizar los recursos de revisión a las dependencias responsables para su cumplimiento	Recurso de revisión	60	15	25.0	15	25.0	15	25.0	15	25.0
5	Llevar a cabo las sesiones del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Sesión	24	5	20.8	6	25.0	7	29.2	6	25.0
6	Actualizar las solicitudes para el ejercicio de los derechos arco	Actualización	2	1	50.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0

ELABORO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 COORDINACIÓN TÉCNICA
 JUÁN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA
 Nombre Firma Cargo

REVISO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024
 NAUCALPAN DE JUÁREZ
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Proyecto:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	104	SEGURIDAD PUBLICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Llevar a cabo sesiones de la Comisión de Honor y Justicia para analizar y resolver los Procedimientos Administrativos iniciados en contra de los elementos de la Dirección General de Seguridad ciudadana y Tránsito	Sesión	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
2	Llevar a cabo los procedimientos administrativos iniciados en contra de los elementos de la Dirección General de Seguridad ciudadana y Tránsito municipal	Procedimiento	60	15	25.0	15	25.0	15	25.0	15	25.0
3	Elaborar el Informe de la Defensa Jurídica de los actos y resoluciones que emite la Comisión de Honor y Justicia, ante Órganos Jurisdiccionales	Informe	32	8	25.0	8	25.0	8	25.0	8	25.0

ELABORÓ



JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Proyecto:	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	102	DERECHOS HUMANOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender quejas por casos de presuntas violaciones a los Derechos Humanos	Queja	30	6	20.0	9	30.0	9	30.0	6	20.0
2	Brindar a la población orientaciones y/o asesorías en temas de Derechos Humanos	Persona	650	170	26.2	175	26.9	175	26.9	130	20.0
3	Atender a personas en situación de vulnerabilidad y/o discriminación	Persona	800	210	26.3	210	26.3	210	26.3	170	21.3
4	Realizar supervisiones a las cárceles municipales	Supervisión	156	39	25.0	39	25.0	39	25.0	39	25.0
5	Olorgar orientaciones en materia de Derechos Humanos a personas detenidas	Orientación	1092	273	25.0	273	25.0	273	25.0	273	25.0

ELABORO

CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

Nombre Firma Cargo

REVISO

ANGÉLICA MOYA MARÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Proyecto:	010204010101	Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos humanos
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	102	DERECHOS HUMANOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Capacitar a la población en materia de Derechos Humanos	Persona	658	160	24.3	169	25.7	169	25.7	160	24.3
2	Capacitar a servidores públicos en materia de Derechos Humanos	Servidor público	564	141	25.0	141	25.0	141	25.0	141	25.0
3	Realizar estudios-diagnósticos en materia de derechos humanos	Proyectos	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
4	Informar a la población temas en materia de derechos humanos mediante diversos medios	Personas alcanzadas	60000	15000	25.0	15000	25.0	15000	25.0	15000	25.0
5	Realizar eventos para promocionar y difundir los derechos humanos	Eventos	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORÓ


 JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA
 Nombre Firma Cargo



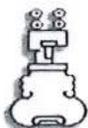
REVISÓ


 ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo



AUTORIZO


 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Proyecto:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORDINACIÓN TÉCNICA
Dependencia Auxiliar:	159	SECRETARÍA TÉCNICA DE SEGURIDAD PÚBLICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar sesiones de Consejo de Seguridad municipal	Sesión	6	1	16.7	2	33.3	1	16.7	2	33.3
2	Aplicar los acuerdos de las disposiciones e instrucciones de la Comisión Estatal de Seguridad Pública y del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Acuerdo	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0
3	Dar seguimiento a los informes mensuales de las jefaturas de la Secretaría Técnica del Consejo de Seguridad Pública Naucalpan	Informe	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
4	Realizar capacitaciones para el personal adscrito a la Secretaría Técnica del Consejo de Seguridad Pública de Naucalpan de Juárez	Curso	10	2	20.0	3	30.0	2	20.0	3	30.0
5	Elaborar informes de las reuniones del consejo de Seguridad Pública municipal	Informes	6	1	16.7	2	33.3	1	16.7	2	33.3
6	Integrar los expedientes correspondientes a los acuerdos establecidos en las 5 Comisiones de Seguridad municipal	Expedientes	5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	5	100.0
7	Realizar mesas de trabajo para fomentar la participación ciudadana en la Prevención Social de la Delincuencia y Violencia	Mesa de trabajo	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
8	Instalar consejos vecinales de Seguridad Naucalpense (COVSEN)	Consejo	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
9	Generar reuniones de consejos vecinales de Seguridad Naucalpense (COVSEN)	Reunión	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
10	Realizar reportes de atención a las peticiones de los (COVSEN) e instituciones privadas	Peticiones	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORÓ		
Nombre	Firma	Cargo
JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ		ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN TÉCNICA

REVISÓ		
Nombre	Firma	Cargo
ANGÉLICA MOYA MARÍN		PRESIDENTA MUNICIPAL

AUTORIZO		
Nombre	Firma	Cargo
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
Dependencia Auxiliar:	144	GOBERNACIÓN

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Implementar mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales	Mecanismo	4	0	0.0	0	0.0	0	0.0	4	100.0
2	Realizar foros de participación ciudadana para la construcción de políticas públicas	Foro	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
3	Elaborar estudios de factibilidad para la implementación de nuevas políticas públicas	Estudio de factibilidad	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
4	Realizar encuestas para fomentar la participación ciudadana	Encuesta	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ELABORO		
JOSÉ LUIS ARCE ACULAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



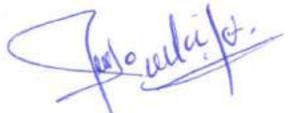
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
Dependencia Auxiliar:	137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fisicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Instalar el comité municipal de mejora regulatoria	Instalación	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	Realizar acuerdos en materia de mejora regulatoria.	Acuerdo	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
3	Realizar sesiones ordinarias municipales de mejora regulatoria	Sesión	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
4	Certificar a notificadores, inspectores y verificadores	Servidor público certificado	100	0	0.0	30	30.0	30	30.0	40	40.0
5	Realizar acuerdos con los distintos órdenes de gobierno.	Acuerdo	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
6	Actualizar la normatividad municipal vigente.	Actualización	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
7	Difundir la reglamentación municipal	Difusión	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS,
 PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

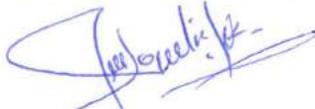


Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060402	Desarrollo Institucional
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
Dependencia Auxiliar:	137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asesorar a las diversas áreas en la creación de sus manuales de procedimientos.	Asesoría	4	1	25,0	1	25,0	1	25,0	1	25,0

ELABORÓ		
 JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno electrónico
Proyecto:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
Dependencia Auxiliar:	137	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar mesas de trabajo para mejorar las prácticas municipales con tecnología digital	Propuesta	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
2	Llevar a cabo el desarrollo de servicios y trámites municipales vía digital	Servicio	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
3	Implementar un instrumento digital para recibir la denuncia ciudadana.	Instrumento	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
4	Realizar reportes de la denuncia ciudadana obtenidas vía digital	Reporte	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

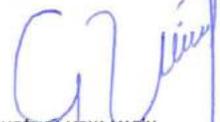
ELABORÓ



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS,
 PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



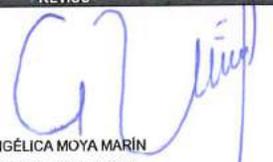
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050108	Operación y seguimiento del COPLADEMUN
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
Dependencia Auxiliar:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Coordinar y organizar sesiones del COPLADEMUN	Sesión	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
2	Capturar los avances en el cumplimiento de los Objetivos, Estrategias, Líneas de Acción y Proyectos de Alto Impacto del Plan de Desarrollo municipal en la plataforma del COPLADEM	Captura	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0

ELABORO		
 JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 ANGÉLICA MOYA MARÍN PRESIDENTA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
Dependencia Auxiliar:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar Informe Anual de Ejecución	Informe	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	Integrar el Programa Anual del Presupuesto basado en Resultados municipal (PBRM) del ejercicio fiscal 2022	Programa	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3	Elaborar el PDM 2022-2024	Documento	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	Impartir curso de capacitación a los enlaces de planeación	Curso	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
5	Elaborar los reportes trimestrales de avance Físico - Financiero e Indicadores	Reporte	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
6	Elaborar el Programa Anual de Evaluación (PAE)	Programa	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
7	Integrar la información programática de los informes de la cuenta pública	Informe	5	2	40.0	1	20.0	1	20.0	1	20.0
8	Integrar el Programa Anual del Anteproyecto del Presupuesto Basado en Resultados municipal 2023	Programa	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
9	Elaborar Informe de Gobierno	Informe	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
10	Implementar matrices de indicadores de resultados	Matriz	50	50	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
11	Revisar los formatos PbRM-01a, PbRM-01b, PbRM-01c, PbRM01d, PbRM-01e, PbRM 02a, PbRM 08b y PbRM 08c.	Formato PbRM	14	8	57.1	2	14.3	2	14.3	2	14.3
12	Organizar sesiones del COMUPO y el consejo municipal de la Agenda 2030	Sesión	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3

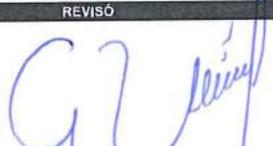
ELABORO



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS,
 PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



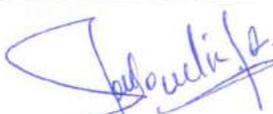
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080201	Administración del sistema estatal de información estadística y geográfica
Proyecto:	010802010202	Información estadística municipal
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA MUNICIPAL - COORD. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUN.
Dependencia Auxiliar:	S00	DIVISIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaboración y publicación de cuadernos de Información Estadística y Geográfica	Cuaderno	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
2	Actualizar los registros de la plataforma del Sistema municipal de Información Estadística del IGECEM	Actualización	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0
3	Actualizar la información estadística de los formatos del INEGI	Actualización	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
4	Elaborar y publicar documento con información de la infraestructura municipal georreferenciada	Documento	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0

ELABORÓ



JOSÉ LUIS ARCE AGUILAR
 ENCARGADO DE DESPACHO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS,
 PLANEACIÓN Y PROGRAMAS MUNICIPALES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



ANGÉLICA MOYA MARÍN
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



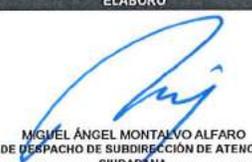
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010801010302	Operación registral civil
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	109	REGISTRO CIVIL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Expedir copias certificadas de las oficialías de los registros civiles	Actas	50000	10000	20.0	15000	30.0	15000	30.0	10000	20.0
2	Realizar jornadas en las distintas comunidades del municipio en la unidad móvil	Jornadas	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
3	Realizar campamento de servicios del registro civil	Campamento	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
4	Expedir actas de nacimiento	Actas	5500	500	9.1	2000	36.4	2000	36.4	1000	18.2
5	Expedir actas de defunción	Actas	3700	1500	40.5	700	18.9	1000	27.0	500	13.5
6	Expedir actas de matrimonio	Actas	1600	250	15.6	550	34.4	500	31.3	300	18.8
7	Expedir actas de divorcio	Actas	700	100	14.3	200	28.6	200	28.6	200	28.6
8	Expedir actas de adopción	Actas	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
9	Expedir actas de reconocimiento de hijos	Actas	160	20	12.5	60	37.5	60	37.5	20	12.5
10	Emitir constancias de vecindad a particulares que lo soliciten	Constancia	1200	400	33.3	300	25.0	300	25.0	200	16.7
11	Emitir constancias de identidad a particulares que lo soliciten	Constancia	500	150	30.0	150	30.0	100	20.0	100	20.0
12	Emitir constancias de última residencia a particulares que lo soliciten	Constancia	15	4	26.7	4	26.7	4	26.7	3	20.0
13	Emitir notificaciones de documentos varios, personales, por estrados y edictos	Notificación	250	100	40.0	50	20.0	50	20.0	50	20.0
14	Emitir certificaciones de documentos varios	Certificación	500	150	30.0	100	20.0	100	20.0	150	30.0

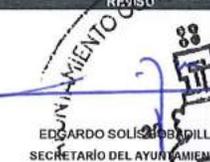
ELABORO



MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

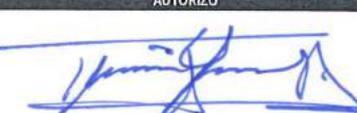


EDGARDO SOLÍS BORJILLA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

NAUCALPAN DE JUÁREZ
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Canalizar las peticiones registradas y remitidas	Peticiones	12500	3000	24.0	3500	28.0	3500	28.0	2500	20.0
2	Registrar los oficios de respuesta a las peticiones remitidas a cada dependencia municipal	Oficios	7000	1700	24.3	1800	25.7	1800	25.7	1700	24.3

ELABORO



MARCO ANTONIO MONTEAGUDO MARTÍNEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA SUBSECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



EDGARDO SOLÍS HERNÁNDEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010801010302	Operación registral civil
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	148	SERVICIO MILITAR MUNICIPAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender solicitudes de reclutamiento para el cumplimiento del servicio militar	Solicitudes	5700	2750	48.2	1550	27.2	900	15.8	500	8.8

ELABORO		
 MIGUEL ÁNGEL MONTALVO ALFARO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 EDGARDO SOLÍS BOHADILLA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010801010302	Operación registral civil
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	148	SERVICIO MILITAR MUNICIPAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender solicitudes de reclutamiento para el cumplimiento del servicio militar	Solicitudes	5700	2750	48.2	1550	27.2	900	15.8	500	8.8

ELABORO		
MIGUEL ANGEL MONTALVO ALFARO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
EDUARDO SOLÍS BOBADILLA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

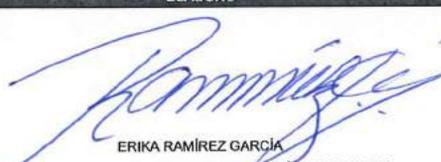


Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Proyecto:	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Solicitudes para expedir permisos para fiestas patronales y/o cívicas	Solicitud	80	12	15.0	25	31.3	33	41.3	10	12.5
2	Solicitudes para expedir permisos para la instalación y funcionamiento de juegos mecánicos	Solicitud	73	15	20.5	16	21.9	30	41.1	12	16.4
3	Solicitudes para expedir permisos para eventos en áreas públicas o de uso común	Solicitud	70	17	24.3	20	28.6	17	24.3	16	22.9

ELABORÓ		
 ERIKA RAMÍREZ GARCÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 EDUARDO SOLÍS BOBADILLA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
 LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



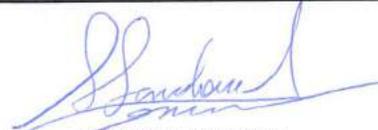
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Proyecto:	010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	155	ÁREA JURÍDICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar actas de cabildo	Actas	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
2	Elaborar gacetas municipales	Gacetas	54	15	27.8	13	24.1	13	24.1	13	24.1
3	Conformar los libros de las sesiones de cabildo	Libro	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
4	Realizar el informe del resultado de análisis de publicaciones oficiales, federales, estatales y municipales.	Informe	259	62	23.9	66	25.5	66	25.5	65	25.1
5	Elaborar el Bando municipal o sus modificaciones.	Bando	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
6	Elaborar o modificar los reglamentos que sean solicitados.	Reglamentos	6	1	16.7	2	33.3	2	33.3	1	16.7
7	Elaborar citatorios para las sesiones de cabildo.	Citatorio	840	210	25.0	210	25.0	210	25.0	210	25.0
8	Realizar acuerdos y proyectos de resolución para su aprobación en cabildo.	Acuerdos	150	57	38.0	35	23.3	32	21.3	26	17.3
9	Notificar los acuerdos celebrados en cabildo.	Notificación	409	144	35.2	80	19.6	90	22.0	95	23.2

ELABORO



SERGIO SANDOVAL CERVERA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



EDGARDO SOLÍS BOBADILLA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:	CLAVE 01030903	DENOMINACIÓN Mediación y conciliación municipal
Proyecto:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	163	OFICIALIA MEDIADORA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Suscribir convenios y actas por fallas administrativas	Convenio y/o acta	240	60	25.0	60	25.0	60	25.0	60	25.0
2	Atender a la población a través de la mediación	Persona	19600	4900	25.0	4900	25.0	4900	25.0	4900	25.0
3	Atender quejas vecinales	Quejas	3600	900	25.0	900	25.0	900	25.0	900	25.0
4	Suscribir convenios por conflictos y controversias dirigidas	Convenio	240	60	25.0	60	25.0	60	25.0	60	25.0
5	Suscribir invitaciones a partes vecinales	Invitación	1200	300	25.0	300	25.0	300	25.0	300	25.0
6	Realizar audiencias de las partes	Audiencia	420	105	25.0	105	25.0	105	25.0	105	25.0

ELABORÓ		
ERIKA RAMÍREZ GARCÍA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
EDGARDO SOLÍS BOBADILLA		
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060301	Control del patrimonio y normatividad
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	114	CONTROL PATRIMONIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar el levantamiento de inventario de bienes muebles de las dependencias	Inventario	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
2	Señalar los bienes inmuebles propiedad municipal mediante letreros	Letrero	10	0	0.0	5	50.0	0	0.0	5	50.0
3	Realizar trámites notariales y de correduría en los bienes patrimoniales del municipio	Escritura	5	0	0.0	2	40.0	2	40.0	1	20.0
4	Realizar los folios de inscripción municipal	Folio	50	10	20.0	10	20.0	20	40.0	10	20.0
5	Realizar el levantamiento de inventario de bienes inmuebles patrimoniales	Inventario	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
6	Elaborar los resguardos de los bienes muebles propiedad municipal	Resguardo	20000	0	0.0	10000	50.0	0	0.0	10000	50.0
7	Preparar la documentación oficial del ayuntamiento para el archivo de concentración	Caja	220	55	25.0	60	27.3	55	25.0	50	22.7
8	Revisar los expedientes para transferencia primaria	Expediente	7120	1780	25.0	2160	30.3	1780	25.0	1400	19.7
9	Brindar asesoría en materia de archivo municipal			50	25.0	60	30.0	50	25.0	40	20.0

ELABORO			REVISÓ		
ULISES OMAR GARCÍA DURÁN			ROGARDO SOLÍS BOBADILLA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL			SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030903	Mediación y conciliación municipal
Proyecto:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	164	OFICIALÍA CALIFICADORA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender a infractores detenidos	Persona	22800	5700	25.0	5700	25.0	5700	25.0	5700	25.0
2	Emitir documentos oficiales de la oficialía calificadora	Documento	2500	625	25.0	625	25.0	625	25.0	625	25.0
3	Atender a las personas por percances vehiculares	Persona	400	100	25.0	100	25.0	100	25.0	100	25.0

ELABORÓ		
ERIKA RAMÍREZ GARCÍA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SU DIRECCIÓN DE SERVICIOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
EDGARDO BOBADILLA		
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010502	Proyectos para obras públicas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	elaboración de expedientes técnicos iniciales	Expediente	20	4	20.0	8	40.0	8	40.0	0	0.0
2	Proyecto ejecutivo para edificaciones urbanas	proyecto	15	5	33.3	5	33.3	5	33.3	0	0.0
3	Proyecto ejecutivo para obras de urbanización	proyecto	5	0	0.0	0	0.0	2	40.0	3	60.0

ELABORO



ROBERTO VILLAGÓMEZ HERVER
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISO



CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISFEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Proyecto:	020202010102	Apoyo a la comunidad
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Apoyar en la construcción de banquetas a la comunidad	m2	2000	0	0.0	500	25.0	1000	50.0	500	25.0
2	Apoyar a la construcción de pavimento a la comunidad	m2	27000	0	0.0	7000	25.9	10000	37.0	10000	37.0

ELABORÓ		
EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ		
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010203	Guarniciones y banquetas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	construcción de guarniciones	mts lin	12000	0	0.0	0	0.0	5000	41.7	7000	58.3
2	construcción de banquetas	m2	14000	0	0.0	0	0.0	6000	42.9	8000	57.1

ELABORÓ		
 EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010401	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PUBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	ampliación de edificación urbana	obra	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
2	iluminación municipal	obra	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
3	construcción de planta de tratamiento de aguas residuales	obra	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
4	rehabilitación y mantenimiento de drenajes sanitarios	lote	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
5	rehabilitación y mantenimiento de redes de agua entubada (agua potable)	lote	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
 DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010503	Control y supervisión de obras públicas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	visitas de obra publica	visita	20	0	0.0	0	0.0	10	50.0	10	50.0
2	informes de obra publica	informe	20	0	0.0	0	0.0	10	50.0	10	50.0

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar obra para la rehabilitación de vialidades urbanas	Obra	4	0	0.0	0	0.0	2	50.0	2	50.0

ELABORÓ



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
 DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010201	Pavimentación de calles
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	pavimentación de vialidades urbanas	vialidad	4	0	0.0	0	0.0	2	50.0	2	50.0
1	Pavimentacion de calles	obra	6	0	0.0	0	0.0	6	100.0	0	0.0

ELABORO		
EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ		
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010402	Rehabilitación de edificaciones urbanas
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	rehabilitación de Edificaciones publicas	lote	5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	5	100.0
2	rehabilitación y mantenimiento de unidades deportivas	obra	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0

ELABORO		
EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ		
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02050101	Educación básica
Proyecto:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	construcción de aulas escolares	lote	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
2	construcción y mantenimiento de modulos sanitarios escolares	lote	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
3	construcción y mantenimiento de bardas escolares	lote	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
4	construcción de techados escolares en áreas de impartición de educación física	lote	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0

ELABORÓ



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050203	Gasto social e inversión pública
Proyecto:	010502030104	Asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	elaboracion de contratos de obra	contrato	20	0	0.0	4	20.0	10	50.0	6	30.0
2	elaboracion de informes mensuales de obra (OSFEM)	informe	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORÓ		
EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ		
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03050103	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre
Proyecto:	030501030403	Construcción y rehabilitación de puentes en vialidades
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	construcción y rehabilitación de puente peatonal	obra	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0

ELABORÓ		
EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ		
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020501	Vivienda
Proyecto:	020205010101	Mejoramiento de la vivienda
Dependencia General:	F00	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	construccion de cuartos dormitorios	obra	30	0	0.0	0	0.0	0	0.0	30	100.0
2	construccion de calentadores solares	calentador	100	0	0.0	0	0.0	0	0.0	100	100.0

ELABORO



EMANUEL RICARDO VARELA FREGOSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



CYNTHIA YVETTE JURADO GUTIÉRREZ
DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:	CLAVE	DENOMINACIÓN
Proyecto:	01030801	Política territorial
Dependencia General:	010308010202	Instrumentación urbana
Dependencia Auxiliar:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
	123	DESARROLLO URBANO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fisicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Expedir alineamiento y número oficial.	Constancia	100	25	25.0	25	25.0	25	25.0	25	25.0
2	Expedir constancia de número oficial.	Constancia	100	25	25.0	25	25.0	25	25.0	25	25.0
3	Expedir licencia para obra nueva.	Licencia	100	25	25.0	25	25.0	25	25.0	25	25.0
4	Expedir licencia de construcción para ampliación.	Licencia	50	10	20.0	15	30.0	10	20.0	15	30.0
5	Expedir licencia de construcción para modificación.	Licencia	50	10	20.0	15	30.0	10	20.0	15	30.0
6	Expedir licencia de construcción para demolición.	Licencia	40	10	25.0	10	25.0	10	25.0	10	25.0
7	Expedir licencia de construcción para excavación.	Licencia	35	10	28.6	10	28.6	10	28.6	5	14.3
8	Expedir constancia de terminación de obra.	Constancia	100	25	25.0	25	25.0	25	25.0	25	25.0
9	Expedir licencia de construcción para reparación que no afecta elementos estructurales.	Licencia	50	10	20.0	10	20.0	25	50.0	5	10.0
10	Expedir licencia de construcción para el proyecto de una obra.	Licencia	50	10	20.0	10	20.0	25	50.0	5	10.0
11	Expedir licencia de construcción para bardas.	Licencia	25	5	20.0	5	20.0	10	40.0	5	20.0
12	Expedir prórroga a licencia de construcción.	Prorroga	50	10	20.0	15	30.0	20	40.0	5	10.0

ELABORO



MIGUEL ÁNGEL TÉLLEZ TREVILLA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN URBANA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030801	Política territorial
Proyecto:	010308010201	Planeación integral y concertada
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar:	123	DESARROLLO URBANO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Solicitudes de Cambios de Uso de Suelo.	Solicitudes	4	0	0.0	2	50.0	1	25.0	1	25.0
2	Certificación de Documentos	Documentos	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
3	Realizar Inspección de Campo	Inspección	4	0	0.0	2	50.0	0	0.0	2	50.0

ELABORO		
		
JOSÉ ANTONIO RUEDA GAONA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN URBANA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
		
FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:	CLAVE 01070101	DENOMINACIÓN Seguridad pública
Proyecto:	010701010204	Mantenimiento a los dispositivos para el control del tránsito
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar:	123	DESARROLLO URBANO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Mantenimiento de semáforos	Mantenimientos	20	2	10.0	4	20.0	7	35.0	7	35.0

ELABORO		
JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ ZARATE ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE MOVILIDAD TERRITORIAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

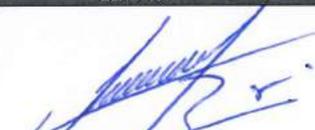


Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Proyecto:	020201010303	Equipamiento de vialidades urbanas
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar:	123	DESARROLLO URBANO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Autorizar señalamientos indicativos de establecimientos.	Autorización	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0
2	Otorgar permiso de publicidad en la vía pública y lugares de uso común.	Autorización	400	100	25.0	100	25.0	100	25.0	100	25.0
3	Otorgar permisos de carga y descarga en la infraestructura vial a cargo del Ayuntamiento.	Autorización	600	100	16.7	200	33.3	100	16.7	200	33.3
4	Autorizar bases de sitio del transporte público.	Bases	10	2	20.0	3	30.0	3	30.0	2	20.0

ELABORO		
 JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ ZARATE ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE MOVILIDAD TERRITORIAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010801010201	Regularización de los bienes inmuebles
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar:	123	DESARROLLO URBANO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar el proceso de elaboración y entrega de Testamentos públicos abiertos.	Testamentos	2000	500	25.0	500	25.0	500	25.0	500	25.0
2	Integrar los expedientes individuales de Inmatriculación Administrativa.	Expediente	20	5	25.0	5	25.0	5	25.0	5	25.0

ELABORO



ALAIN PRIETO SOLDEVILLA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN DE LA
TENENCIA DE LA TIERRA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:	CLAVE	DENOMINACIÓN
Proyecto:	01030801	Política territorial
Dependencia General:	010308010302	Regularización de predios
Dependencia Auxiliar:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
	123	DESARROLLO URBANO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Determinar la factibilidad de opinión favorable de Regularización de Asentamientos Humanos.	Factibilidad	50	15	30.0	10	20.0	15	30.0	10	20.0
2	Sesionar reuniones con el Comité de prevención de Asentamientos Humanos.	Sesión	5	0	0.0	2	40.0	3	60.0	0	0.0

ELABORÓ		
ALAIN PRIETO SOLDEVILLA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
Dependencia General:	F01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO
Dependencia Auxiliar:	155	ÁREA JURIDICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar acuerdos de radicación.	Acuerdo	33	5	15.2	8	24.2	10	30.3	10	30.3
2	Citar a garantía de audiencia.	Audiencia	19	4	21.1	5	26.3	5	26.3	5	26.3
3	Ordenar suspensión de obras (en caso de proceder).	Suspensión	10	0	0.0	3	30.0	4	40.0	3	30.0
4	Acordar visitas de verificación.	Acuerdo	6	0	0.0	2	33.3	2	33.3	2	33.3
5	Desahogo de garantías.	Comparecencia	6	1	16.7	1	16.7	2	33.3	2	33.3
6	Emitir resoluciones.	Resoluciones	22	4	18.2	5	22.7	6	27.3	7	31.8
7	Brindar asesorías jurídicas.	Asesoría	20	5	25.0	5	25.0	5	25.0	5	25.0
8	Dar seguimiento al cumplimiento de las sentencias.	Cumplimiento	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORO		
PATRICIA VARGAS CID ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN JURÍDICA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
FERNANDO MONTES DE OCA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



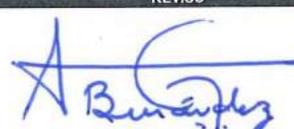
Fecha: 28/02/2022

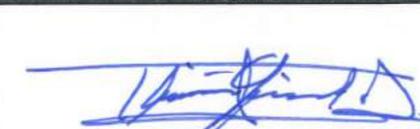
Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Proyecto:	020105010102	Desarrollo y protección de la flora y fauna
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	129	ANTIRRÁBICO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar esterilizaciones caninas y felinas	Esterilización	4000	500	12.5	1500	37.5	1500	37.5	500	12.5
2	Vacunar biológicos antirrábicos a especies caninas y felinas	Vacuna	2000	200	10.0	600	30.0	600	30.0	600	30.0
3	Realizar consultas medico veterinaria	Consulta	2000	200	10.0	600	30.0	600	30.0	600	30.0
4	Canalizar a personas lesionadas	Persona	150	20	13.3	40	26.7	50	33.3	40	26.7
5	Verificar animales agresores	Animal	36	9	25.0	9	25.0	9	25.0	9	25.0
6	Dar en donación, animales para su adopción	Animal	150	20	13.3	30	20.0	50	33.3	50	33.3
7	Recibir mascotas no deseadas	Animal	250	10	4.0	80	32.0	80	32.0	80	32.0
8	Capturar animales agresores	Animal	36	9	25.0	9	25.0	9	25.0	9	25.0
9	Capturar animales en via publica	Animal	160	40	25.0	40	25.0	40	25.0	40	25.0
10	Realizar informes de detección del virus rábico	Reporte	40	10	25.0	10	25.0	10	25.0	10	25.0
11	Otorgar medicina preventiva (vacunas, desparasitación)	Medicamento	200	20	10.0	60	30.0	60	30.0	60	30.0

ELABORO		
 JOSÉ LUIS GUTIÉRREZ AIRE ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD AMBIENTAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Proyecto:	020105010202	Inspección y vigilancia forestal
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar inspecciones derivadas de denuncias ciudadanas	Inspecciones	120	10	8.3	42	35.0	48	40.0	20	16.7
2	Elaboración de fichas técnicas para la cuantificación al arbolado urbano	Fichas técnicas	20	3	15.0	5	25.0	6	30.0	6	30.0
3	Realizar verificaciones de unidades económicas por incumplimiento a la legislación ambiental	Verificaciones	120	10	8.3	42	35.0	48	40.0	20	16.7
4	Expedir licencias ambientales.	Licencias ambientales	2800	1500	53.6	1200	42.9	50	1.8	50	1.8
5	Remitir expedientes para el inicio del procedimiento administrativo	Expedientes	100	10	10.0	30	30.0	40	40.0	20	20.0
6	Realizar recorridos y visitas de verificación a los sitios de disposición final de residuos sólidos.	Recorridos y operativos	30	5	16.7	15	50.0	5	16.7	5	16.7
7	Realizar recorridos y visitas de inspección del programa de patrullas ambientales	Recorridos y visitas de inspección	3	0	0.0	0	0.0	1	33.3	2	66.7

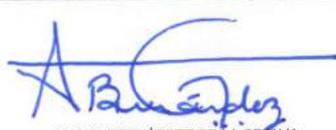
ELABORO



JOSÉ LUIS GUTIÉRREZ AIRE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD AMBIENTAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



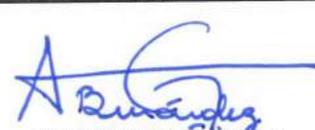
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010401	Protección al ambiente
Proyecto:	020104010202	Prevención y control de la contaminación atmosférica
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Instaurar procedimientos administrativos	Procedimientos administrativos	120	10	8.3	40	33.3	40	33.3	30	25.0
2	Realizar informes por cuantificación por daño al arbolado urbano	Informes	20	3	15.0	5	25.0	6	30.0	6	30.0
3	Recorridos y/o reuniones con SEMARNAT, PROPEFA, CEPANAF Y SMA, CONANP, para vigilar la debida aplicación de la normatividad ambiental.	Reuniones y/o recorridos	10	3	30.0	2	20.0	3	30.0	2	20.0
4	Seguimiento y respuesta a denuncias ciudadanas.	Denuncias	120	20	16.7	40	33.3	40	33.3	20	16.7
5	Expedir vistos buenos en materia ambiental	Vistos buenos	5	1	20.0	2	40.0	1	20.0	1	20.0
6	Elaborar convenios con dependencias gubernamentales, asociaciones civiles y OSC	Convenios	6	1	16.7	3	50.0	1	16.7	1	16.7
7	Remitir a la dirección general jurídica los informes referentes a los asuntos que se encuentren en litigio o procedimiento ante autoridad jurisdiccional	Informes	20	5	25.0	5	25.0	5	25.0	5	25.0
8	Elaborar programa de patrullas ambientales	Programas	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0

ELABORO		
 JOSÉ LUIS GUTIÉRREZ AIRE ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD AMBIENTAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



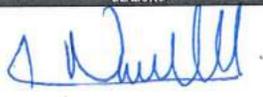
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad per Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010401	Protección al ambiente
Proyecto:	020104010302	Promoción de la cultura ambiental
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	100	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar talleres para elaboración de composta	Taller	11	1	9.1	4	36.4	4	36.4	2	18.2
2	Realizar talleres para elaboración de biofertilizantes	Taller	7	0	0.0	2	28.6	3	42.9	2	28.6
3	Realizar talleres para elaboración de lombicomposta	Taller	10	1	10.0	3	30.0	3	30.0	3	30.0
4	Realizar talleres para elaboración de huertos urbanos	Taller	10	0	0.0	4	40.0	4	40.0	2	20.0
5	Realizar vistas guiadas a la Farmacia Viviente	Visita y recorrido	8	0	0.0	3	37.5	3	37.5	2	25.0
6	Impartir curso de plantas purificadoras de aire en interiores	Curso	9	1	11.1	3	33.3	3	33.3	2	22.2
7	Impartir curso de Muros y azulejos verdes	Curso	9	1	11.1	3	33.3	3	33.3	2	22.2
8	Impartir curso de Productos ecológicos del hogar	Curso	9	1	11.1	3	33.3	3	33.3	2	22.2
9	Impartir curso de Residuos sólidos urbanos	Curso	8	1	12.5	2	25.0	3	37.5	2	25.0
10	Impartir curso de Plantas peligrosas en el hogar	Curso	7	0	0.0	2	28.6	3	42.9	2	28.6
11	Realizar talleres para azulejos verdes	Taller	8	0	0.0	3	37.5	3	37.5	2	25.0
12	Realizar talleres para elaboración de terrarios	Taller	9	1	11.1	3	33.3	3	33.3	2	22.2
13	Difundir material de promoción de la cultura ambiental	Promocionales	150	30	20.0	35	23.3	50	33.3	35	23.3
14	Realizar conferencias de la importancia de la reforestación	Conferencia	4	0	0.0	1	25.0	2	50.0	1	25.0
15	Realizar conferencias de la importancia de las áreas naturales protegidas	Conferencia	2	0	0.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0
16	Capacitar en materia de sanidad de arbolado urbano	Curso/taller	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0
17	Realizar conferencias de la importancia de la biodiversidad en áreas urbanas	Conferencia	2	0	0.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0
18	Realizar conferencias sobre cambio climático	Conferencia	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
19	Realizar conferencias sobre nociones básicas de ecología	Conferencia	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0

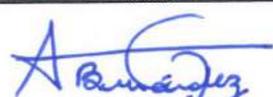
ELABORO



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



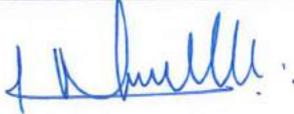
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Proyecto:	020105010201	Prevención y combate de incendios forestales
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar el chaponeo de brechas para prevención de incendios en las ANP ecológicas, áreas de valor ambiental (AVA) y Barrancas de Naucalpan de Juárez	M²	5000	1000	20.0	2000	40.0	1500	30.0	500	10.0
2	Realizar el deshierbe en senderos y caminos para prevención de incendios en las ANP, áreas de valor ambiental (AVA) y barrancas de Naucalpan de Juárez	M²	5000	1500	30.0	1500	30.0	1500	30.0	500	10.0
3	Realizar la apertura de brechas cortafuego en las ANP, áreas de valor ambiental (AVA) y barrancas de Naucalpan de Juárez	M²	3500	1500	42.9	0	0.0	1500	42.9	500	14.3
4	Implementar jornadas para la recolección de basura en zona boscosa	M³	60	10	16.7	20	33.3	20	33.3	10	16.7
5	Realizar recorridos para detectar la presencia de incendios en inmediaciones del área de trabajo del personal de campo	M lineales	66000	6000	9.1	20000	30.3	20000	30.3	20000	30.3

ELABORÓ



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILJANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03020201	Desarrollo forestal
Proyecto:	030202010107	Plantaciones forestales de administración municipal
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar jornadas para coleccionar semillas de árboles forestales y endémicos del municipio de Naucalpan de Juárez para abastecer el vivero	Kilo	2	0.5	25.0	0.5	25.0	0.5	25.0	0.5	25.0
2	Realizar la germinación de semillas de árboles forestales y endémicos	Kilo	2	0.5	25.0	0.5	25.0	0.5	25.0	0.5	25.0
3	Realizar el mantenimiento del inventario de plantas del vivero	Plantas	500	0	0.0	200	40.0	200	40.0	100	20.0
4	Realizar la fertilización de las plantas del vivero	Plantas	500	0	0.0	200	40.0	200	40.0	100	20.0
5	Realizar el diagnóstico de plagas y enfermedades	Diagnostico	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
6	Mantener y reparar las instalaciones del vivero	M²	500	0	0.0	0	0.0	250	50.0	250	50.0
7	Realizar el reembolso de plantas por crecimiento radicular	Plantas	3000	500	16.7	1000	33.3	1000	33.3	500	16.7
8	Realizar el control de plagas y enfermedades	Proyecto	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0

ELABORO		
NORA ELDA MIER MARTÍNEZ TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



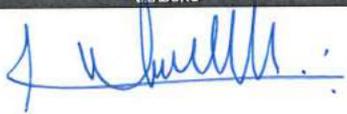
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:	CLAVE 02010401	DENOMINACIÓN Protección al ambiente
Proyecto:	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Vincular a instituciones académicas para participar en la protección del ambiente	Convenio	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
2	Vincular a los tres órdenes de gobierno para participar en la protección del ambiente	Convenio	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
3	Vincular a asociaciones vecinales para participar en la protección del ambiente	Proyectos	8	1	12.5	2	25.0	3	37.5	2	25.0
4	Vincular a ciudadanos destacados en el área ambiental para participar en la protección del ambiente	Proyectos	2	1	50.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0
5	Vincular a organizaciones de la sociedad civil para participar en la protección del ambiente	Proyectos	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
6	Vincular a la industria para participar en la protección del ambiente	Proyectos	4	0	0.0	1	25.0	2	50.0	1	25.0
7	Atender a las solicitudes ciudadanas para poda trasplante y derribo	Solicitudes	1200	200	16.7	300	25.0	400	33.3	300	25.0
8	Atender a las denuncias ciudadanas en materia de daño en arbolado urbano	Denuncia	25	7	28.0	7	28.0	7	28.0	4	16.0
9	Verificar e inspeccionar el arbolado urbano derivado de las denuncias y solicitudes ciudadanas recibidas	Visitas de verificación y/o inspección	1225	207	16.9	307	25.1	407	33.2	304	24.8
10	Dictaminar solicitudes y denuncias ciudadanas en materia de arbolado urbano	Dictamen	1225	207	16.9	307	25.1	407	33.2	304	24.8
11	Olorgar permisos de poda, derribo y trasplante de arbolado urbano en caso de dictamen positivo	Permiso	1100	100	9.1	250	22.7	400	36.4	350	31.8
12	Programa de Cambio Climático	Programa	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
14	Realizar acciones de limpieza en las riberas de cuerpos de agua con apoyo de la participación ciudadana	Jornadas	2	0	0.0	0	0.0	1	50.0	1	50.0

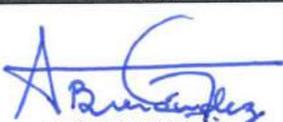
ELABORÓ



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010501	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
Proyecto:	020105010302	Reforestación y restauración integral de microcuencas
Dependencia General:	G00	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE
Dependencia Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar recorridos para identificar áreas susceptibles a reforestar en áreas urbanas del municipio de Naucalpan de Juárez	Recorridos	30	2	6.7	10	33.3	10	33.3	8	26.7
2	Reforestar áreas verdes urbanas y arboles urbanos, identificadas en el diagnóstico y a solicitud de los ciudadanos por medio de programas de reforestación	Plantas	10000	0	0.0	3000	30.0	4000	40.0	3000	30.0
3	Inventariar el arbolado urbano y plantas en áreas verdes urbanas del municipio para implementar estrategias de conservación.	Inventario	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
4	Diagnosticar plagas y enfermedades del arbolado urbano para implementar programa de saneamiento con las autoridades correspondientes	Recorridos	9	0	0.0	2	22.2	4	44.4	3	33.3
5	Diagnosticar la problemática ambiental en las áreas naturales protegidas (ANP), áreas de valor ambiental y barrancas para implementar estrategias de restauración y conservación.	Visitas	21	3	14.3	6	28.6	6	28.6	6	28.6
6	Diagnosticar la problemática ambiental en cuerpos de agua para implementar estrategias de restauración y conservación.	Visitas	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
7	Cuadyuvar con autoridades competentes para el mantenimiento, restauración y conservación de áreas naturales protegidas del municipio.	Proyectos	4	0	0.0	1	25.0	2	50.0	1	25.0
8	Coordinar los trabajos de rehabilitación y conservación de las barrancas del municipio de Naucalpan de Juárez con los tres órdenes de gobierno	Proyectos	2	0	0.0	0	0.0	1	50.0	1	50.0
9	Coordinar con las autoridades competentes las acciones para evitar el crecimiento de asentamientos humanos irregulares ubicados en ANP, AVA y Barrancas del municipio.	Proyectos	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
10	Elaborar proyecto de separación primaria de residuos para ciudadanos	Proyectos	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
11	Elaborar proyecto de separación secundaria de residuos en las dependencias gubernamentales del municipio.	Proyectos	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
12	Implementar proyecto de separación primaria de residuos para ciudadanos	Gestión	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
13	Implementar proyecto de separación secundaria de residuos en las dependencias gubernamentales del municipio.	Gestión	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
14	Recuperación de espacios públicos	Proyectos	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0

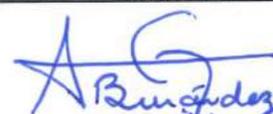
ELABORO



NORA ELDA MIER MARTÍNEZ
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



AMAYA BERNÁRDEZ DE LA GRANJA
DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

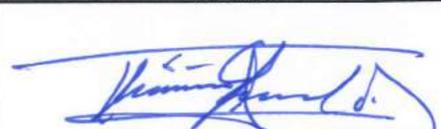
	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050101	Coordinación institucional para la igualdad de género
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar capacitaciones para el fortalecimiento institucional con perspectiva de igualdad de genero	Capacitación	10	1	10.0	3	30.0	3	30.0	3	30.0
2	Gestionar convenios de colaboración transversales e institucionales con dependencias estatales, municipales y sector privado	Gestión	15	3	20.0	4	26.7	4	26.7	4	26.7
3	Impartir platicas de transversalización del enfoque de género y políticas de igualdad en las dependencias del ayuntamiento	Platicas	12	1	8.3	4	33.3	4	33.3	3	25.0

ELABORÓ		
		
FELIPE MIRANDA GUZMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA PERSPECTIVA DE GÉNERO		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
		
MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARQUETA DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
Proyecto:	030102030103	Proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar platicas para inclusión de las mujeres en un entorno equitativo laboral y salarial	Platica	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



FELIPE MIRANDA GUZMÁN
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA
DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

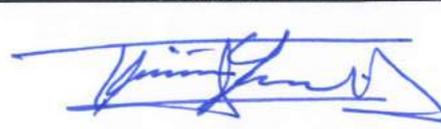
	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050104	Apoyo social para el empoderamiento económico de la mujer
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar capacitaciones de empoderamiento económico de las mujeres	Capacitación	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
2	Gestionar con las dependencias de gobierno programas y apoyos para el empoderamiento económico de las mujeres	Programas	4	0	0.0	2	50.0	1	25.0	1	25.0
3	Realizar talleres y eventos para el empoderamiento económico de las mujeres	Evento	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0

ELABORÓ		
 FELIPE MIRANDA GUZMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
 MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
Proyecto:	030102030101	Capacitación de la mujer para el trabajo
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar talleres de capacitación para la mujer que facilite la inversión laboral.	Taller	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0
2	Vincular con escuelas técnicas y asociaciones civiles a las mujeres para su capacitación.	Vinculación	6	1	16.7	2	33.3	2	33.3	1	16.7

ELABORO		
FELIPE MIRANDA GUZMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA PERSPECTIVA DE GÉNERO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
Proyecto:	030102030102	Proyectos productivos para el desarrollo de la mujer
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar capacitaciones para el desarrollo de la mujer.	Capacitaciones y talleres	5	1	20.0	2	40.0	1	20.0	1	20.0
2	Vincular a los naucalpanenses a la bolsa de trabajo municipal que facilite la inserción laboral	Vinculación	60	15	25.0	15	25.0	15	25.0	15	25.0
1	Realizar pláticas para inclusión de las mujeres en un entorno equitativo laboral y salarial	Platica	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORÓ		
FELIPE MIRANDA GUZMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA PERSPECTIVA DE GÉNERO		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

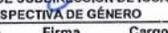
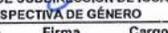
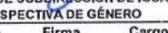
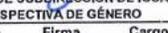
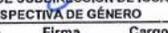
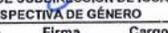
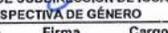
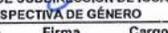


Fecha: 28/02/2022

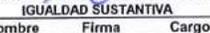
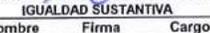
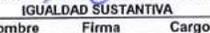
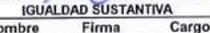
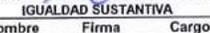
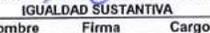
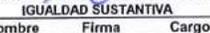
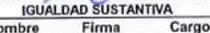
Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad per Proyecto	

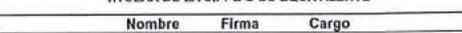
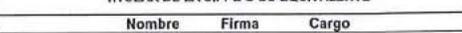
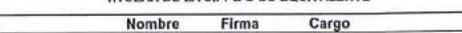
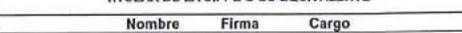
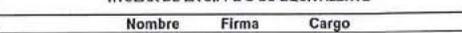
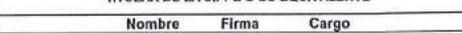
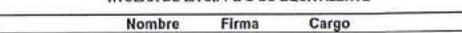
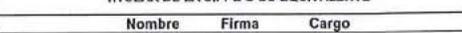
	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050103	Atención social y educativa para hijos de madres y padres trabajadores
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar campaña de promoción para la canalización a hijos de madres y padres trabajadores a instituciones de la atención social y educativa	Campañas	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0

ELABORÓ		
 FELIPE MIRANDA GUZMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO	 Nombre	 Firma
 FELIPE MIRANDA GUZMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO	 Nombre	 Firma
 FELIPE MIRANDA GUZMÁN ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO	 Nombre	 Firma



REVISÓ		
 MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA	 Nombre	 Firma
 MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA	 Nombre	 Firma
 MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA	 Nombre	 Firma

AUTORIZÓ		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE	 Nombre	 Firma
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE	 Nombre	 Firma
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE	 Nombre	 Firma



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050102	Cultura de Igualdad y prevención de la violencia de género
Dependencia General:	100	INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar campañas de difusión de los derechos de las mujeres para concientizar la importancia de erradicar la violencia de género.	Campaña	4	0	0.0	2	50.0	1	25.0	1	25.0
2	Realizar talleres y jornadas para concientizar la importancia de erradicar la violencia de género.	Talleres y jornadas	6	0	0.0	2	33.3	2	33.3	2	33.3
3	Realizar cursos para prevenir y erradicar la violencia de género.	Curso	2	0	0.0	0	0.0	1	50.0	1	50.0
4	Brindar asesorías y acompañamiento integral de trabajo social, jurídica y psicológica.	Asesoría	2000	500	25.0	500	25.0	500	25.0	500	25.0
5	Rescatar espacios públicos con perceptiva de género.	Espacio público	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
6	Realizar campaña sobre derechos sexuales y reproductivos y hostigamiento y abuso sexual de las mujeres.	Campañas	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
7	Realizar capacitaciones para mitigar la alerta de violencia de género (feminicidios)	Capacitaciones	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
8	Obtener certificaciones para mitigar la alerta de violencia de género (feminicidios)	Certificaciones	15	0	0.0	0	0.0	15	100.0	0	0.0
9	Realizar eventos para mitigar la alerta de violencia de género (feminicidios)	Eventos	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
10	Realizar atenciones y vinculaciones a personas a instituciones públicas e iniciativa privada para la erradicación de la violencia de género.	Atención	1500	375	25.0	375	25.0	375	25.0	375	25.0
11	Realizar talleres de atención con la comunidad LGBTQ+ (LGBTTTI)	Talleres	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
12	Gestionar ante diferentes instancias gubernamentales y no gubernamentales la instalación de nuevos Centros de Atención Integral de las Mujeres Naucalpenses.	Gestión	2	1	50.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0

ELABORO		
ANA VERÓNICA MALDONADO GARCÍA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
MONTSERRAT HERNÁNDEZ ARGUETA		
DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060201	Expresión juvenil
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar jornadas de exposición de talentos juveniles naucalpenses, mediante muestras de música, grafiti, oratoria y artes visuales	Jornadas	30	7	23.3	5	16.7	10	33.3	8	26.7
2	Realizar eventos deportivos para fomentar la cultura del deporte a los jóvenes mediante las olimpiadas municipales juveniles	Jornadas	30	7	23.3	5	16.7	10	33.3	8	26.7

ELABORÓ



CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060103	Promoción del desarrollo integral del adolescente
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asesorías de emprendimiento juvenil, que permitan acercar a los jóvenes al campo laboral	Población	30	7	23.3	5	16.7	8	26.7	10	33.3
2	Realizar certamen que permitan el desenvolvimiento de las habilidades en adolescentes, como son debate, oratoria, literatura, artes visuales y premio de la juventud	Eventos	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0

ELABORO		
CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



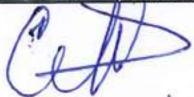
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060202	Asistencia social a la juventud
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Organizar reuniones con redes vecinales juveniles	Reuniones	400	90	22.5	50	12.5	130	32.5	130	32.5
2	Realizar jornadas de actividades en pro del cuidado del medio ambiente	Espacios	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



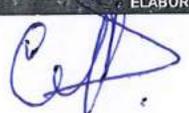
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060102	Bienestar y orientación juvenil
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar orientaciones vocacionales para los jóvenes	Joven	55	15	27.3	10	18.2	15	27.3	15	27.3
2	Firmar convenios con entes públicos y privados a fin de que los jóvenes tengan más opciones para realizar su servicio social	Convenios	7	3	42.9	1	14.3	1	14.3	2	28.6
3	Impartir pláticas sobre erradicación de bullying y conductas destructivas en jóvenes	Pláticas	10	1	10.0	3	30.0	3	30.0	3	30.0

ELABORÓ



CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



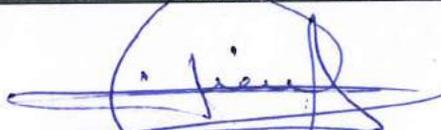
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Proyecto:	020202010102	Apoyo a la comunidad
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar capacitaciones sobre proyectos productivos	Capacitación	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0
2	Gestionar apoyos para las comunidades en los diversos ámbitos públicos y privados	Gestión	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



JOSE ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL
DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



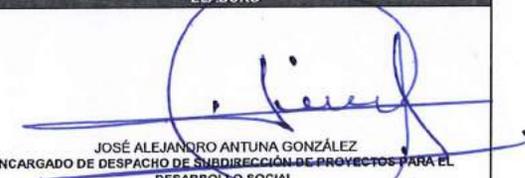
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02050101	Educación básica
Proyecto:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Gestionar el programa para la entrega de becas educativas para estudiantes de nivel de educación básica	Gestión	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0
2	Gestionar apoyos escolares con otras dependencias, asociaciones, organizaciones no gubernamentales o empresas para beneficio de la comunidad	Gestión	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL
 DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



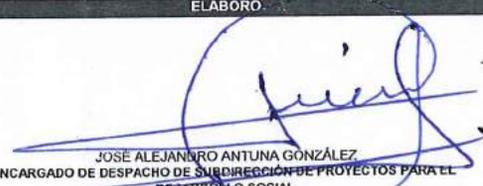
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Proyecto:	020202010101	Promoción a la participación comunitaria
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Conformar comités comunitarios de gestión y desarrollo social	Comités	220	70	31.8	50	22.7	70	31.8	30	13.6
2	Realizar mesas de trabajo con comités de gestión	Reuniones	220	70	31.8	50	22.7	70	31.8	30	13.6

ELABORO



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL
 DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



GUSTAVO FARRA SÁNCHEZ
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02030101	Prevención médica para la comunidad
Proyecto:	020301010102	Vigilancia y blindaje epidemiológico
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar la difusión sobre el cuidado y prevención del covid-19 a la población mediante las brigadas	Jornada	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0

ELABORO		
JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZALEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



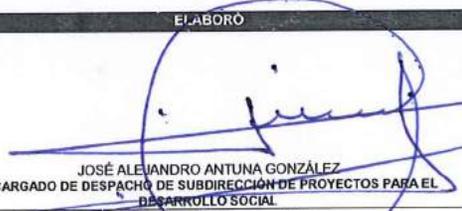
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02030101	Prevención médica para la comunidad
Proyecto:	020301010203	Entornos y comunidades saludables
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fisicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar la entrega canastas alimentarias	Canasta	10000	0	0.0	3000	30.0	5000	50.0	2000	20.0
2	Realizar la gestión para realizar del banco de alimentos	Gestión	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
3	Implementar comedores comunitarios	Comedor	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
4	Capacitar a las personas encargadas de los comedores comunitarios sobre los temas de alimentación saludable	Capacitación	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0

ELABORÓ



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020501	Vivienda
Proyecto:	020205010101	Mejoramiento de la vivienda
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar reportes de solicitudes para el apoyo de viviendas digna	Solicitud	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
2	Actualizar el padrón de beneficiarios	Actualización	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
3	Realizar reporte de las valoraciones para las entregas de los apoyos de la vivienda	Valoración	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORÓ



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



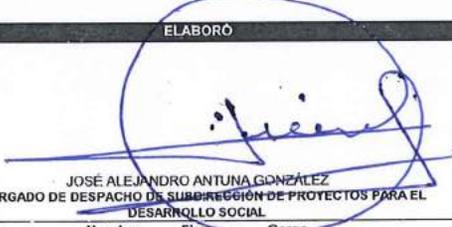
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050102	Planeación de proyectos para el desarrollo social
Dependencia General:	l01	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Gestionar programas para el desarrollo social de los naucalpenses	Gestión	2	0	0.0	0	0.0	1	50.0	1	50.0
2	Actualizar la base de datos de programas para el desarrollo social	Base de datos	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0
3	Realizar reportes de verificación de la entrega de los apoyos	Verificación	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORÓ



JOSÉ ALEJANDRO ANTUNA GONZÁLEZ
 ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS PARA EL
 DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA VIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060104	Atención integral para la reducción del embarazo adolescente
Dependencia General:	101	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	143	ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Impartir pláticas a los adolescentes para la concientización en la afectación del embarazo en la adolescencia	Pláticas	55	15	27.3	10	18.2	15	27.3	15	27.3

ELABORÓ		
CESAR JIMÉNEZ CASTELLANOS		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE LA JUVENTUD NAUCALPENSE		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
GUSTAVO PARRA SÁNCHEZ		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCIA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



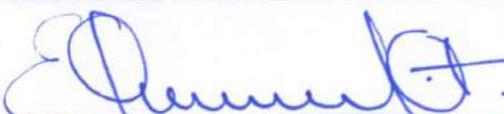
Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040401	Nuevas organizaciones de la sociedad
Proyecto:	020404010102	Participación ciudadana
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender solicitudes de las problemáticas de las asociaciones del municipio	Petición	245	0	0.0	80	32.7	85	34.7	80	32.7
2	Vincular a las diversas Asociaciones a los cursos técnicos impartidos en la administración municipal.	Documento	12	0	0.0	4	33.3	4	33.3	4	33.3
3	Difundir los cursos de capacitación temáticos	Difusión	6	0	0.0	2	33.3	2	33.3	2	33.3
4	Realizar concurso temático con la ciudadanía	Concursos	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0

ELABORÓ



EDUARDO ARTURO QUIJANO LAVIADA
ENCARGADO DEL DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



SERGIO MANCILLA ZAYAS
DIRECTOR GENERAL DE GOBIERNO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040401	Nuevas organizaciones de la sociedad
Proyecto:	020404010102	Participación ciudadana
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
Dependencia Auxiliar:	144	GOBERNACIÓN

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar reportes de la actualización de los catálogos de registro municipal de Organizaciones de la Sociedad Civil y de Asociaciones religiosas	Reporte	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO		
JESÚS GARCÍA ONOFRE ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
SERGIO MANCILLA ZAYAS DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030201	Democracia y pluralidad política
Proyecto:	010302010103	Capacitación para el desarrollo de la cultura política
Dependencia General:	J00	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
Dependencia Auxiliar:	112	PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Registrar las candidaturas vecinales registradas para la integración de COPACIS y DELEGADOS	Registro	3384	3384	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	Registrar el número de participantes a las elecciones	Registro	4000	4000	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3	Realizar convocatoria para las elecciones de Representación vecinal	Convocatoria	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	Realizar pláticas para dar a conocer su atribuciones y responsabilidades como representantes vecinales	Pláticas	4	0	0.0	2	50.0	0	0.0	2	50.0
5	Realizar evaluaciones de desempeño a las Autoridades Auxiliares y COPACIS	Evaluación	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0

ELABORO

[Firma]

JESÚS GARCÍA ONOFRE
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS

Nombre Firma Cargo



REVISO

[Firma]

SERGIO MANCILLA ZAYAS
DIRECTOR GENERAL DE GOBIERNO

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO

[Firma]

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04010101	Deuda pública
Proyecto:	040101010202	Amortización de la deuda (capital)
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	116	EGRESOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Determinar el monto de los adeudos de obligaciones por servicios y financiamiento para el presente ejercicio fiscal	Pesos	66226287.26	35000000	52.8	20000000	30.2	10000000	15.1	1226287.26	1.9
2	Determinar el monto de rezago a acreedores sujetos a regularizar	Pesos	6622628.74	0	0.0	0	0.0	0	0.0	6622628.74	100.0
3	Cumplir con el pago periódico de la deuda	Pesos	49207819.72	12301954.93	25.0	12301954.93	25.0	12301954.93	25.0	12301954.93	25.0

ELABORÓ		
GIANCARLO FASCELLA MEJÍA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
Proyecto:	040401010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	116	EGRESOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fisicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar el pago presupuestado de ADEFAS	Pesos	109270972.3	43308348.91	40.0	32481261.68	30.0	32481261.69	30.0	0	0.0

ELABORO		
GIANCARLO FASCELLA MEJÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	04020101	Transferencias
Proyecto:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	116	EGRESOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Transferir recursos a entes municipales	Pesos	160295354.4	40073838.6	25.0	40073838.6	25.0	40073838.6	25.0	40073838.6	25.0
2	Emitir polizas de transferencias	Poliza	48	12	25.0	12	25.0	12	25.0	12	25.0

ELABORO



GIANCARLO FASCELLA MEJÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

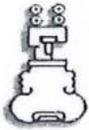
	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050203	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	119	CONTABILIDAD

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar los informes trimestrales requeridos por la instancia fiscalizadora	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
2	Elaborar la cuenta pública anual municipal	Cuenta pública	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ELABORO		
GIANCARLO FASCELLA MEJÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVIÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020401	Registro y control de caja y tesorería
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	116	EGRESOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar el corte de caja semanal de ingresos	Corte	52	13	25.0	13	25.0	13	25.0	13	25.0
2	Realizar reporte de los pagos quincenales	Reporte	24	6	25.0	6	25.0	6	25.0	6	25.0

ELABORÓ		
GIANCARLO FASCELLA MEJÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050109	Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	117	PRESUPUESTO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Integrar el paquete presupuestal de egresos para el ejercicio fiscal	Presupuesto	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	Realizar informe del seguimiento y evaluación del presupuesto	Informe	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORÓ		
		
GIANCARLO FASCELLA MEJÍA ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE EGRESOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	132	DESARROLLO COMERCIAL Y DE SERVICIOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar visitas de verificación a las Unidades económicas dentro del territorio municipal	Visitas	1000	100	10.0	300	30.0	300	30.0	300	30.0
2	Dar contestación de las solicitudes que realicen las Unidades económicas	Solicitudes	350	35	10.0	105	30.0	105	30.0	105	30.0

ELABORÓ



FRANCISCO LUIS RAMÍREZ RUÍZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD COMERCIAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	115	INGRESOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Rocaudar los ingresos propios corrientes del municipio, enmarcados en la Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México vigente.	Pesos	995326115	683515808	68.7	99094417	10.0	86408976	8.7	126306914	12.7
2	Realizar campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.	Campaña	2	1	50.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0
3	Actualizar valores catastrales y factores de incremento a los predios en el sistema de cobro.	Predio	2060	440	21.4	540	26.2	540	26.2	540	26.2
4	Instalar cajas móviles para fortalecer la recaudación	Caja móvil	3	3	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
5	Determinar los contribuyentes en situación de fiscalización por omisión de pago en impuestos inmobiliarios.	Contribuyente	13000	1000	7.7	4000	30.8	4000	30.8	4000	30.8

ELABORO		
ROCÍO DEL CARMEN RUIZ LIMAS		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
MARÍA ELENA REYNA RÍOS		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
Proyecto:	010801020201	Información catastral municipal
Dependencia General:	L00	TESORERÍA MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	118	CATASTRO MUNICIPAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Número de predios registrados en el padrón catastral	Predio	800	30	3.8	250	31.3	250	31.3	270	33.8
2	Regularizar predios	Predio	800	30	3.8	250	31.3	250	31.3	270	33.8
3	Otorgar los servicios de trámite catastral solicitados por la ciudadanía.	Trámite	2060	440	21.4	540	26.2	540	26.2	540	26.2
4	Realizar reportes de la actualización del padrón Catastral	Reporte	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORÓ

ROCIO DEL CARMEN RUIZ LIMAS
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBTESORERÍA DE INGRESOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

MARÍA ELENA REYNA RÍOS
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010801010101	Asesoría jurídica para los mexiquenses
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
Dependencia Auxiliar:	155	ÁREA JURÍDICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar contratos y/o convenios con diversas dependencias, empresas y personas físicas.	Contratos y convenios celebrados	300	75	25.0	75	25.0	75	25.0	75	25.0
2	Brindar asesoría y asistencia jurídica para los naucalpenses	Asesorías jurídicas otorgadas	800	200	25.0	200	25.0	200	25.0	200	25.0
3	Divulgar tipos jurídicos	Derechos y obligaciones jurídicas	670	120	17.9	182	27.2	184	27.5	184	27.5

ELABORÓ



ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Proyecto:	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
Dependencia Auxiliar:	155	ÁREA JURÍDICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Dar seguimiento a lo relacionado con las quejas y/o observaciones de presuntos violaciones a los derechos humanos.	Procedimientos	636	159	25.0	159	25.0	159	25.0	159	25.0
2	Atender las capacitaciones de las personas asistentes a la comisión de derechos humanos.	Capacitaciones	20	5	25.0	5	25.0	5	25.0	5	25.0

ELABORO		
ALINE ALEJANDRA GONZÁLEZ PLIEGO HERRERA		
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN CONSULTIVA		
Nombre	Firma	Cargo



REVISO		
GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
Dependencia General:	M00	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA
Dependencia Auxiliar:	155	ÁREA JURÍDICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Dar respuesta a las demandas de los asuntos de carácter civil, mercantil y agrario	Expedientes legales	1260	315	25.0	315	25.0	315	25.0	315	25.0
2	Dar respuesta a las demandas de los asuntos de carácter laboral	Expedientes legales	1068	267	25.0	267	25.0	267	25.0	267	25.0
3	Rendir informes previos y justificados en materia de amparo	Expedientes legales	168	42	25.0	42	25.0	42	25.0	42	25.0
4	Dar respuesta a las demandas de los asuntos de carácter administrativo y fiscal	Expedientes legales	14376	3594	25.0	3594	25.0	3594	25.0	3594	25.0
5	Presentar recursos de revisión ante el Tribunal de Justicia Administrativa y Tribunales Colegiados del Poder Judicial	Expedientes legales	60	15	25.0	15	25.0	15	25.0	15	25.0
6	Realizar denuncias ante el ministerio público	Expedientes legales	72	18	25.0	18	25.0	18	25.0	18	25.0
7	Analizar y asesorar jurídicamente a presidencia o dependencias	Asesorías impartidas	800	200	25.0	200	25.0	200	25.0	200	25.0
8	Capaciarse y actualizarse en materia procedimental jurídica	Capacitaciones	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
9	Formular las respuestas a peticiones realizadas por los particulares o requerimientos de instituciones	Peticiones atendidas	200	50	25.0	50	25.0	50	25.0	50	25.0
10	Mejorar los procedimientos de la dirección	Expediente	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO		
SUSANA MUÑOZ MARTÍNEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN CONTENCIOSA		
Nombre	Firma	Cargo



REVISO		
GABRIEL GARCÍA MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:	CLAVE	DENOMINACIÓN
Proyecto:	03090301	Promoción artesanal
Dependencia General:	030903010202	Promoción y fomento artesanal
Dependencia Auxiliar:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
	133	FOMENTO ARTESANAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar el evento encuentro artesanal	Evento	2	0	0.0	0	0.0	1	50.0	1	50.0
2	Realizar evento de empadronamiento artesanos por Naucalpan	Evento	2	1	50.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0

ELABORO			REVISO		
 FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL, EMPLEO Y NIPIYMS			 IGNACIO ESPINOZA CASTILLO DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
 LIC. ILIANA BRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03040201	Modernización Industrial
Proyecto:	030402010102	Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	131	FOMENTO INDUSTRIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abr.	%	Abr.	%	Abr.	%	Abr.	%
1	Realizar campañas a la promoción de microcréditos	Campaña	32	8	25.0	10	31.3	10	31.3	4	12.5
2	Consultas realizadas en círculo de crédito a usuario	Consulta	10	2	20.0	4	40.0	4	40.0	0	0.0
3	Otorgar créditos autorizados	Crédito	10	2	20.0	4	40.0	4	40.0	0	0.0
4	Gestionar la recuperación de créditos en mora	Gestión	2500	500	20.0	850	34.0	950	38.0	200	8.0
5	Incremento de cartera (nuevos)	Crédito	5	1	20.0	2	40.0	1	20.0	1	20.0
6	Capacitar a personas en temas empresariales	Persona	800	100	12.5	250	31.3	250	31.3	200	25.0
7	Impartir capacitaciones a emprendedores o empresarios	Capacitación	4	0	0.0	1	25.0	2	50.0	1	25.0
8	Diffundir a través de medios electrónicos las capacitaciones que ofrece el área	Campañas	10	2	20.0	3	30.0	3	30.0	2	20.0
9	Impartir talleres a emprendedores	Talleres	5	0	0.0	2	40.0	2	40.0	1	20.0
10	Realizar conferencias con ponentes reconocidos para motivar a los jóvenes a que emprendan	Conferencia	4	0	0.0	1	25.0	2	50.0	1	25.0
11	Dar asesorías especializadas para emprendedores	Asesorías	100	15	15.0	30	30.0	40	40.0	15	15.0
12	Convocar reuniones interinstitucionales	Reuniones	5	1	20.0	2	40.0	1	20.0	1	20.0
13	Vincular a las MiPymes a incubadoras	Vinculación	50	0	0.0	20	40.0	20	40.0	10	20.0
14	Suscribir convenios de colaboración	Convenios	5	2	40.0	1	20.0	1	20.0	1	20.0
15	Llevar a cabo la Feria del Emprendedor (actividades para el desarrollo de los emprendedores)	Feria	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
16	Evaluar los proyectos productivos para su implementación	Evaluaciones	40	4	10.0	12	30.0	12	30.0	12	30.0
17	Registrar los emprendedores en el padrón	Emprendedores registrados	100	25	25.0	25	25.0	25	25.0	25	25.0
18	Asistir a los eventos con cámaras y empresarios	Evento	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0



ELABORÓ

ADRIANA EMIR MARTÍNEZ PEÑA
EN PROCESO DE SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO AL ECONÓMICO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UMPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03040201	Modernización industrial
Proyecto:	030402010103	Fortalecimiento a la competitividad
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	131	FOMENTO INDUSTRIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar capacitaciones especializadas en el fortalecimiento a la competitividad	Capacitaciones	9	2	22.2	2	22.2	3	33.3	2	22.2
2	Convocar reuniones empresariales	Reunión	5	0	0.0	1	20.0	2	40.0	2	40.0
3	Asistir a encuentro empresarial	Reunión	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
4	Emitir licencias de funcionamiento	Licencias	7000	0	0.0	3000	42.9	3500	50.0	500	7.1
5	Realizar sesiones con el comité municipal de dictamen de giro	Sesión	12	2	16.7	2	16.7	4	33.3	4	33.3
6	Colocar placas de información sanitaria empresarial	Placa	3500	0	0.0	1500	42.9	1500	42.9	500	14.3
7	Realizar trámites empresariales	Trámites	10000	4000	40.0	3000	30.0	2000	20.0	1000	10.0
8	Gestionar capacitación por parte de empresarios, cámaras, etc., para el fortalecimiento a la competitividad	Evento	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
9	Realizar expo ferias manos de Naucalpan	Evento	4	0	0.0	2	50.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO		
	FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN	ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL, EMPLEO Y MIPYMES
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
	IGNACIO ESPINOZA CASTILLO	DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
	LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS	TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010201	Empleo
Proyecto:	030102010301	Capacitación, adiestramiento y productividad en el trabajo
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	140	SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Implementar talleres de capacitación a buscadores de empleo	Talleres	10	2	20.0	3	30.0	3	30.0	2	20.0
2	Realizar conferencias a para el mejoramiento de la productividad de buscadores de empleo	Conferencias	10	2	20.0	3	30.0	3	30.0	2	20.0

ELABORO



FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL
EMPLEO Y MIPYMES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



REVISÓ



IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03070101	Fomento turístico
Proyecto:	030701010101	Promoción e información turística
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	149	FOMENTO TURISTICO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar eventos Naucalpan: proyección al turismo	Evento	3	0	0.0	1	33.3	2	66.7	0	0.0

ELABORÓ



FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL
EMPLEO Y MIPYMES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



IGNACIO ESPINOZA CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	03010201	Empleo
Proyecto:	030102010202	Colocación de trabajadores desempleados
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	140	SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar la magna feria del empleo	Evento	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0
2	Realizar las caravanas de empleo	Caravana	6	0	0.0	3	50.0	2	33.3	1	16.7
3	Implementar evento para el reclutamiento masivo	Evento	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
4	Realizar ferias virtuales	Feria virtual	5	1	20.0	1	20.0	2	40.0	1	20.0

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022-2024

NAUCALPAN DE JUÁREZ

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

ELABORÓ

FERNANDO GARCÍA ZAMARRÓN		
OFICIO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL, EMPLEO Y MIPYMES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ

IGNACIO ESPINOZA CASTILLO		
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	132	DESARROLLO COMERCIAL Y DE SERVICIOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Programa interno de mejora regulatoria (trimestral)	Sesiones	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0

ELABORÓ		
ADRIANA EMIR MARTÍNEZ PEÑA	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO AL ECONÓMICO	
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
IGNACIO ESPINOZA CASTILLO	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO	
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS	TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE	
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060701	Pueblos indígenas
Proyecto:	020607010104	Difusión y protección de las manifestaciones y el patrimonio cultural de los pueblos indígenas
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Dependencia Auxiliar:	150	CULTURA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar cápsula de las tradiciones de los pueblos indígenas	Cápsula	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
2	Eventos culturales étnicos	Evento	5	0	0.0	1	20.0	2	40.0	2	40.0
3	Difusión de la cultura étnica	Difusión	5	0	0.0	1	20.0	2	40.0	2	40.0
4	Exposición de artesanías de los pueblos indígenas	Exposición	2	0	0.0	0	0.0	1	50.0	1	50.0

ELABORÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA BRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040201	Cultura y arte
Proyecto:	020402010102	Difusión de la cultura
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Dependencia Auxiliar:	150	CULTURA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Difundir y promocionar los eventos culturales y artísticos del municipio	Publicación	60	6	10.0	18	30.0	18	30.0	18	30.0
2	Difundir las actividades que se realizan en las casas de cultura	Publicación	158	20	12.7	46	29.1	46	29.1	46	29.1
3	Realizar la documental pirámide del conde	Documental	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0

ELABORÓ		
 LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPEE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02040201	Cultura y arte
Proyecto:	020402010101	Servicios culturales
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Dependencia Auxiliar:	150	CULTURA

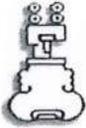
Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Impartir cursos culturales y artísticos	Cursos	19	4	21.1	5	26.3	5	26.3	5	26.3
2	Realizar eventos culturales y artísticos	Evento	44	8	18.2	13	29.5	13	29.5	10	22.7
3	Llevar a cabo talleres culturales y artísticos	Taller	11	2	18.2	3	27.3	3	27.3	3	27.3
4	Realizar eventos de arte urbano	Evento	3	0	0.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
5	Crear la casa de la cultura virtual Naucalpan	Creación	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0
6	Registrar a los artistas naucalpenses en el padrón artístico	Registro	130	10	7.7	40	30.8	40	30.8	40	30.8

ELABORO		
		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO		
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
		
LETICIA BUITRÓN CORNEJO		
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
		
LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030301	Conservación del patrimonio público
Proyecto:	010303010101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Dependencia Auxiliar:	150	CULTURA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Gestión para la conservación y mantenimiento de piezas arqueológicas museo Tlatilca	Expediente	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
2	Levantamiento del inventario del patrimonio cultural	Inventario	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0
3	Realizar visitas guiadas al patrimonio público cultural del municipio	Visitas guiadas	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORÓ		
 LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 LETICIA BUITRÓN CORNEJO DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
 LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:	CLAVE 02050101	DENOMINACIÓN Educación básica
Proyecto:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
Dependencia General:	000	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
Dependencia Auxiliar:	141	EDUCACIÓN

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender y dar seguimiento a las peticiones ingresadas	Solicitud	1800	400	22.2	500	27.8	400	22.2	500	27.8
2	Reuniones con instituciones públicas de educación básica, para el apoyo en mantenimiento de las mismas	Reunión	160	30	18.8	50	31.3	30	18.8	50	31.3
3	Gestionar espacios para inscripción de alumnos en instituciones públicas	Gestión	6	1	16.7	2	33.3	1	16.7	2	33.3
4	Realizar reuniones con empresas que desean apoyar a instituciones educativas públicas de Naucalpan	Reunión	14	1	7.1	6	42.9	1	7.1	6	42.9
5	Realizar gestiones ante el gobierno estatal y federal en materia de educación	Gestión	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
6	Presentaciones artísticas y culturales en planteles de educación básica	Presentación	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
7	Reuniones con supervisores de zona de educación básica	Reunión	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
8	Elaborar revista escolar digital	Revista	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
9	Convocar la participación de las escuelas en cabildo.	Invitación	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
10	Implementar programa de sanitización de escuelas de nivel básico	Programa	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
11	Hacer ferias de ciencias	Evento	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
12	Impartir talleres sobre la historia de Naucalpan en las escuelas	Taller	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
13	Entregar apoyos económicos a la población escolar	Alumnos	2500	0	0.0	0	0.0	2500	100.0	0	0.0
14	Rehabilitar la infraestructura y equipamiento de las bibliotecas	Bibliotecas	16	4	25.0	4	25.0	4	25.0	4	25.0
15	Realizar cursos bibliotecarios	Cursos	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
16	Realizar talleres de la estructura y elaboración de ensayo.	Talleres	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
17	Realizar talleres de formación de cuenta cuentos	Talleres	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
18	Realizar talleres de forjando identidades lectoras	Talleres	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0



ELABORÓ

MINERVA JIJÓN CRUZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

LETICIA BUTRÓN CORNEJO
DIRECTORA GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO

LIC. ILIANA BRISEL GARCÍA VILCHS
TITULAR DE LA URPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Proyecto:	010701010203	Educación vial
Dependencia General:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	158	TRANSITO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Formar brigadas viales	Brigada	5	1	20.0	1	20.0	2	40.0	1	20.0
2	Atender las incidencias viales	Auxilio vial	1800	450	25.0	450	25.0	450	25.0	450	25.0
5	Implementar operativos viales especiales	Operativo	116	29	25.0	26	22.4	30	25.9	31	26.7
6	Otorgar servicios viales extraordinarios	Servicio vial	240	60	25.0	60	25.0	60	25.0	60	25.0
7	Otorgar servicios viales ordinarios	Servicio vial	22000	5500	25.0	5500	25.0	5500	25.0	5500	25.0
8	Realizar pláticas de cultura vial	Plática	240	60	25.0	60	25.0	60	25.0	60	25.0

ELABORO



ALEJANDRO TORRES AGUILERA
TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ




PABLO FRANCISCO ROSAS OLMOS
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Proyecto:	010701010101	Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
Dependencia General:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Feria de desarrollo humano y coordinación interinstitucional	Evento	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
2	Aplicar a los elementos exámenes médicos, psicométricos, psicológicos y toxicológicos	Exámen	810	270	33.3	135	16.7	270	33.3	135	16.7
3	Realizar operativos de seguridad realizados. grupo montado, k9, motorizado	Operativo	37600	9000	23.9	9800	26.1	9800	26.1	9000	23.9
4	Llevar a cabo servicios diarios	Servicio diario	23800	5900	24.8	6000	25.2	6000	25.2	5900	24.8
5	Realizar operativos de seguridad y recuperación de espacios públicos por inhibición de conductas antisociales	Operativo	37600	9000	23.9	9800	26.1	9800	26.1	9000	23.9
6	Rendir los informes requeridos en materia de derechos humanos a nivel federal, estatal y municipal	Oficios	200	40	20.0	60	30.0	60	30.0	40	20.0
7	Atender las solicitudes de medidas de protección	Oficios	2700	700	25.9	800	29.6	700	25.9	500	18.5
8	Atención a diligencias judiciales y ministeriales	Oficios	185	70	37.8	50	27.0	40	21.6	25	13.5
6	Recuperar vehículos robado	Vehículos Recuperados	300	75	25.0	75	25.0	75	25.0	75	25.0
7	Informes Policiales Homologados	Documento	17900	4475	25.0	4475	25.0	4475	25.0	4475	25.0
8	Informe delictivo Mensual	Documento	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORÓ

LUIS ERNESTO VELÁZQUEZ CARPIZO
 TITULAR DE SUBDIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA
 SUBDIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ

PABLO FRANCISCO ROSAS OLMOS
 DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Proyecto:	0107010102	Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
Dependencia General:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender las llamadas de emergencias procedentes	Llamada	60000	15000	25.0	15000	25.0	15000	25.0	15000	25.0
2	Atender el total de las llamadas	Llamada	100000	25000	25.0	25000	25.0	25000	25.0	25000	25.0
3	Recuperar vehículos robado en coordinación con coordinación otras instancias gubernamentales	Vehículos recuperados	300	75	25.0	75	25.0	75	25.0	75	25.0
4	Dar mantenimiento al equipo de radiocomunicación y señalización	Servicio	360	90	25.0	90	25.0	90	25.0	90	25.0
5	Dar soporte y mantenimiento de bienes informáticos	Servicio	1200	300	25.0	300	25.0	300	25.0	300	25.0



ELABORO

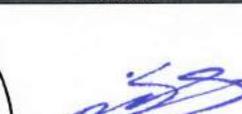


JACQUELINE CASTILLO HERRERA
TITULAR DE COORDINACIÓN DE APOYO TÉCNICO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



REVISO



PABLO FRANCISCO ROSAS OLMO
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Proyecto:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
Dependencia General:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Integrar casos con acciones de inteligencia e investigación	Documento	240	60	25.0	60	25.0	60	25.0	60	25.0
2	Realizar análisis de inteligencia criminal en apoyo a las operaciones policiales para la toma de decisiones	Documento	100	25	25.0	25	25.0	25	25.0	25	25.0
3	Elaborar estrategias para la reducción de los delitos de alto impacto: robo de vehículos, robo transporte público, robo a peatón, etc.	Estrategia	20	5	25.0	5	25.0	5	25.0	5	25.0
4	Establecer redes de información sobre factores criminales dentro del municipio	Red	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
5	Realizar operativos interinstitucionales contra delitos de alto impacto para la construcción de la paz (FGR, FGJEM, GUARDIA NACIONAL, CNI, SSEM)	Operativos	800	200	25.0	200	25.0	200	25.0	200	25.0
6	Establecer acciones de contrainteligencia para preservar la integridad institucional y las operaciones policiales	Documento	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0
7	Conformar la unidad de investigación acorde al nuevo modelo de policía y justicia cívica	Área administrativa	1	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
8	Realizar informes mediante acciones de monitoreo y patrullaje cibernético, con base en técnicas de OSINT recabando información de distintos sitios, páginas, blogs, redes sociales y cualquier otro medio virtual.	Informe	40	10	25.0	10	25.0	10	25.0	10	25.0
9	Diffundir alertas para prevenir ataques de ciberdelitos	Alerta	24	6	25.0	6	25.0	6	25.0	6	25.0
10	Realizar informes de la atención ciudadana ante riesgo de ser objeto de delito cibernético a través de medios institucionales de contacto (llamadas, correo electrónico y trato presencial)	Informe	10	1	10.0	3	30.0	3	30.0	3	30.0
11	Realizar el convenio para el otorgamiento del fondo FASP	Convenio	1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
12	Realizar la evaluación de desempeño (sed) sobre la ejecución del fondo FASP	Evaluación	1	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0
13	Dar seguimiento a la ejecución del fondo FASP	Supervisión	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0

ELABORÓ



NAUCALPAN DE JUÁREZ
 SUBDIRECCIÓN DE INTELIGENCIA E INVESTIGACIÓN CRIMINAL
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ



NAUCALPAN DE JUÁREZ
 DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
 TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
 Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Proyecto:	010701010103	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
Dependencia General:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar cursos de actualización en materia de género y primer respondiente para la totalidad del personal de la dirección ciudadana y tránsito municipal	Reconocimiento	2200	600	27.3	550	25.0	550	25.0	500	22.7
2	Acreditar los doce puntos del modelo óptimo de la función policial para constituirnos como una academia capacitadora	Acreditación del SESNSP	12	6	50.0	6	50.0	0	0.0	0	0.0
3	Obtener la certificación para instructores en competencias básicas de la función policial	Constancia	10	0	0.0	4	40.0	3	30.0	3	30.0
4	Capacitar a los elementos en el programa bienestar policial	Constancia	460	60	13.0	150	32.6	150	32.6	100	21.7
5	Capacitar a elementos en competencias básicas de la función policial	Constancia	1300	0	0.0	0	0.0	650	50.0	650	50.0
6	Acreditar a los elementos que concluyan el curso de competencias básicas de la función policial	Constancia	1300	0	0.0	0	0.0	650	50.0	650	50.0
7	Regularizar a los elementos que concluyeron el curso básico de formación inicial equivalente	Constancia	240	0	0.0	0	0.0	120	50.0	120	50.0
8	Profesionalizar y especializar al personal del 04 y de la unidad de inteligencia e investigación	Capacitación y conferencias	10	1	10.0	3	30.0	3	30.0	3	30.0
9	Capacitar a la ciudadanía en el ámbito estudiantil a nivel básico en primeros auxilios, educación cívica y cultura de la legalidad	Reconocimiento	900	0	0.0	300	33.3	300	33.3	300	33.3

ELABORO



ALBERTO LACIO CASTAÑEDA GARCÍA
REGULAR DE SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO POLICIAL

Nombre Firma Cargo



REVISÓ



PABLO FRANCISCO ROSAS OLMOS
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo



AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA JIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarrización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:	CLAVE	DENOMINACIÓN
Proyecto:	01070101	Seguridad pública
Dependencia General:	0107010107	Vinculación, participación, prevención y denuncia social
Dependencia Auxiliar:	Q00	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarrización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar acciones para prevenir la violencia a través del deporte, la cultura y la recreación sana	Sesión	550	100	18.2	150	27.3	150	27.3	150	27.3
2	Atender a la ciudadanía en contención psicológica, orientación legal y a llamadas de violencia	Atención	1200	300	25.0	300	25.0	300	25.0	300	25.0
3	Levantar encuestas de percepción y victimización	Encuesta	6400	1600	25.0	1600	25.0	1600	25.0	1600	25.0
4	Evaluar y dar seguimiento a las redes comunitarias por la paz	Informe	80	20	25.0	20	25.0	20	25.0	20	25.0
5	Atender a las personas que participan en las pláticas de prevención de adicciones del programa D.A.R.E.	Persona atendida	9184	2296	25.0	2296	25.0	2296	25.0	2296	25.0
6	Impartir pláticas de prevención social de la violencia y la delincuencia en comunidades	Plática	288	72	25.0	72	25.0	72	25.0	72	25.0
7	Impartir pláticas de prevención de la violencia en planteles escolares y de manera digital	Plática	1320	132	10.0	528	40.0	528	40.0	132	10.0
8	Realizar recorridos de proximidad en las comunidades en sus diferentes modalidades (perspectiva de género, proximidad social, y patrullaje preventivo en zonas de riesgo contra la mujer)	Recorrido	1108	277	25.0	277	25.0	277	25.0	277	25.0
9	Realizar jornadas para la recuperación de espacios públicos	Jornada	4	0	0.0	2	50.0	2	50.0	0	0.0
10	Convocar reuniones con las redes comunitarias por la paz (presenciales y digitales)	Reunión	960	240	25.0	240	25.0	240	25.0	240	25.0
11	Realizar vinculaciones con la sociedad para la atención de diversos temas en materia de seguridad pública.	Vinculación	25	7	28.0	6	24.0	6	24.0	6	24.0
12	Atender las peticiones con los delegados municipales y los consejos de participación ciudadana.	Peticiones	30	8	26.7	8	26.7	7	23.3	7	23.3
13	Concertación de acciones de seguridad en coordinación con la ciudadanía.	Acuerdos	25	7	28.0	6	24.0	6	24.0	6	24.0
14	Dar seguimiento de solicitudes	Solicitudes	120	30	25.0	30	25.0	30	25.0	30	25.0
15	Atender las peticiones ciudadanas para seguridad, tránsito, prevención del delito o video vigilancia	Peticiones	900	225	25.0	225	25.0	225	25.0	225	25.0

ELABORÓ

22-02-2024

Norma Alicia Soto Aceves

NORMA ALICIA SOTO ACEVES
SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DEL DELITO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

22-02-2024

Pablo Francisco Rosas Olmos

PABLO FRANCISCO ROSAS OLMOS
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ

Liliana Grisael García Vilchis

LIC. ILIANA GRISSEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010303	Coordinación de atención de emergencias y desastres
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	106	CUERPO DE BOMBEROS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar reportes de las emergencias urbanas reportadas al H. Cuerpo de bomberos en el territorio municipal.	Reporte de emergencias atendidas	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORO		
ISMAEL OLVERA JIMÉNEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE BOMBEROS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010102	Capacitación integral y actualización para la protección civil
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Impartir curso de inducción a la protección civil.	Cursos impartidos	150	37	24.7	37	24.7	37	24.7	39	26.0
2	Impartir curso de prevención y combate de incendios.	Cursos impartidos	150	37	24.7	37	24.7	37	24.7	39	26.0
3	Impartir curso de primeros auxilios	Cursos impartidos	150	37	24.7	37	24.7	37	24.7	39	26.0
4	Impartir curso taller para Evitar un niño quemado.	Cursos impartidos	120	30	25.0	30	25.0	30	25.0	30	25.0
5	Impartir curso taller Prevención de accidentes en la escuela y el hogar, dirigido a la población infantil.	Cursos impartidos	90	22	24.4	23	25.6	22	24.4	23	25.6
6	Impartir curso Bomberitos	Cursos impartidos	2	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0
7	Impartir curso Primer respondiente Lego	Cursos impartidos	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
8	Capacitar en materia de primeros auxilios y protección civil a miembros de comunidades religiosas para formar un espacio seguro	Capacitación	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
9	Capacitar en materia de primeros auxilios y protección civil a miembros de escuelas para fomentar la cultura de protección civil	Capacitación	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
10	Capacitar en materia de primeros auxilios y protección civil a miembros de mercados y tianguis para fomentar la cultura de protección civil	Capacitación	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
11	Capacitar en materia de primeros auxilios y protección civil a los operadores de transporte público y privado	Capacitación	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0

ELABORO



EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

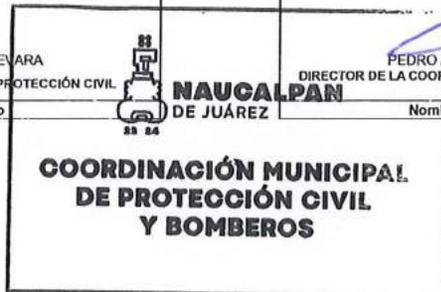
Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010101	Concertación para la protección civil
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Formar brigadas comunitarias con ciudadanos naucalpenses	Reporte de brigada formada	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
2	Formar brigadas con los servidores públicos capacitados para actuar de manera correcta en caso de que se presente un fenómeno perturbador.	Reporte de brigada formada	2	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0
3	Generar reuniones para la celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos	Convenios	8	2	25.0	2	25.0	2	25.0	2	25.0
4	Celebrar las reuniones del consejo municipal de protección civil	Reuniones	6	1	16.7	1	16.7	1	16.7	3	50.0
5	Generar reportes de seguimiento a los acuerdos del consejo municipal de protección civil	Reporte	6	1	16.7	1	16.7	1	16.7	3	50.0
6	Generar reportes del cumplimiento de los acuerdos del consejo municipal de protección civil	Reporte	6	1	16.7	1	16.7	1	16.7	3	50.0

ELABORO



EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010201	Prevención de riesgos y evaluación técnica de protección civil
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar reporte del número de verificaciones realizadas de las condiciones de seguridad a establecimientos, en sector público, industrias de servicio.	Reporte de número de vistos buenos	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
2	Realizar operativos contra la venta y quema ilegal de pirotecnia	Operativos	12	0	0.0	0	0.0	6	50.0	6	50.0
3	Verificar las condiciones de seguridad en eventos culturales, sociales, religiosos y tradicionales	Verificación	100	25	25.0	25	25.0	25	25.0	25	25.0
4	Elaborar la verificación de riesgos en edificios públicos y privados, así como en zonas de riesgo geológicos	Factores de riesgos	300	75	25.0	75	25.0	75	25.0	75	25.0
5	Revisar el cumplimiento de programa de protección civil escolar	Visitas	100	25	25.0	25	25.0	25	25.0	25	25.0
6	Analizar estadísticamente las contingencias causadas por factores de riesgo	Reporte	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010202	Identificación, sistematización y atlas de riesgos
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Actualización del atlas de riesgos	Documento de atlas de riesgo	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
2	Elaborar reporte de los factores de riesgo actualizados	Reporte de factores de riesgos	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
3	Elaboración de los planes específicos de protección civil por factores de vulnerabilidad en las zonas de riesgo	Reporte de elaboración de planes	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0
4	Analizar estadísticamente las contingencias causadas por factores de riesgo	Reporte	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORO



EDGAR ENRIQUE GIL LADRÓN DE GUEVARA
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

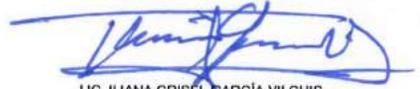
REVISO



PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ
DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZO



LIC. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2022
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Fecha: 28/02/2022

Municipio:	NAUCALPAN DE JUÁREZ	No. 097
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	010702010303	Coordinación de atención de emergencias y desastres
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Dependencia Auxiliar:	105	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender las llamadas de emergencias prehospitalarias en el territorio municipal	Reporte de Emergencias atendidas	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

ELABORÓ		
GABRIEL GARDUÑO VELÁZQUEZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS PREHOSPITALARIOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. ILIANA GRISELA GARCÍA VILCHIS		
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo

