

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|   |  |   |                |  |           |   |     |
|---|--|---|----------------|--|-----------|---|-----|
| NOMBRE:   |  | TRÁMITE:  |                | <b>X</b>                                       | SERVICIO: |   | N/A |
| <b>REVISIÓN Y SUSTITUCIÓN DE MEDIDOR<br/>(OTORGADO POR LA SUBGERENCIA DE MEDIDORES)</b>   |  |   |                |  |           |   |     |
| DESCRIPCIÓN:  |  |   |                | CÓDIGO DE LA CÉDULA                            |           | OAPAS-T-23  |     |
| Solicitud que realiza la persona Física o Jurídica colectiva para la revisión y/o instalación y sustitución de los aparatos de medición del suministro de agua potable. |  |   |                |  |           |   |     |
| FUNDAMENTO LEGAL:   |  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Artículos 45 Fracción I, III y VI, 72 primer y segundo párrafos, 152 Fracción IV de la Ley de Agua para el Estado de México y Municipios.</li> <li>2. Artículo 133 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.</li> <li>3. Reglamento de Servicios de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Tratamiento de Agua Residual del Municipio de Naucalpan de Juárez México.</li> <li>4. Acuerdo Número OAP-16-O-2024-159, por el que se Establecen las Cuotas Aplicables a los Productos y Aprovechamientos, correspondientes a los Servicios Públicos que Presta el Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Naucalpan, que regirán en el Ejercicio Fiscal 2025.</li> </ol> |                |  |           |   |     |
| DOCUMENTO A OBTENER:  |  | Revisión y/o Sustitución de medidor.  |                | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:              |           | 31 de diciembre de 2025   |     |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:  |  | SI  | NO<br><b>X</b> | DIRECCIÓN WEB                                  |           | N/A   |     |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  |  | Propietarios del Inmueble que cuente con servicios de agua potable y tengan instalado un aparato medidor.   |                |  |           |   |     |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA   |  | Si de acuerdo 128 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.  |                |  |           |   |     |
| REQUISITOS:   |  | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO  |                | COPIAS anotar con número la cantidad de copias |           | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,                                   |     |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>   |  |   |                |  |           |   |     |
| 1. Número de cuenta de la toma de agua.   |  | SI  |                | 0  |           | Artículo 133 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. |     |
| 2. Cubrir el pago de derechos Correspondientes.   |  |   |                |  |           |   |     |



|   |     |   |   |
|---|-----|---|---|
| <p>3. Informar los siguientes datos:<br/>a) Nombre del Usuario<br/>b) Número Telefónico.<br/>c) Referencia del Inmueble.</p> <p>4. Realizar cita vía telefónica en la Subgerencia de Medidores.<br/>(5555608312 y 5553735544)</p> | Si  | 0 | Artículo 45 Fracción III de la ley de Agua para el Estado de México y Municipios. |
|   | N/A |   |   |

**PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS**

|   |    |   |  |
|---|----|---|--|
| <p>1. Número de cuenta de la toma de agua.</p> <p>2. Cubrir el pago de derechos Correspondientes.</p> <p>3. Informar los siguientes datos:<br/>a) Nombre del Usuario<br/>b) Número Telefónico.<br/>c) Referencia del Inmueble.</p> <p>4. Realizar cita vía telefónica en la Subgerencia de Medidores.<br/>(5555608312 y 5553735544)</p> | SI | 0 | <p>Artículo 133 del Código Financiero del Estado de México y Municipios</p> <p>Artículo 45 Fracción III de la Ley de Agua para el Estado de México y Municipios.</p> |
|---|----|---|--|

**INSTITUCIONES PÚBLICAS**

|  |    |   |  |
|--|----|---|--|
| <p>1. Número de cuenta de la toma de agua.</p> <p>2. Cubrir el pago de derechos correspondientes.</p> <p>3. Informar los siguientes datos:<br/>a) Nombre del Usuario<br/>b) Número Telefónico.<br/>c) Referencia del Inmueble.</p> | SI | 0 | <p>Artículo 133 del Código Financiero del Estado de México y Municipios</p> <p>Artículo 45 Fracción III de la Ley de Agua para el Estado de México y Municipios.</p> |
|--|----|---|--|



|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <p>4. Realizar cita vía telefónica en la Subgerencia de Medidores.<br/>(5555608312 y 5553735544)</p> |  |  |   |
| <p>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se presenta en la Subgerencia de cobro y solicita la orden de pago y trabajo para revisión de medidor.</li> <li>2. Pase a caja a pagar</li> <li>3. Se agenda cita vía telefónica en la Subgerencia de Medidores (Teléfonos 5555608312 y 5553735544)</li> </ol>   |  |   |
| <p>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</p>   | <p>3 días</p>  |  |   |
| <p>COSTO:</p>  | <p>Se cobra de acuerdo al diámetro del medidor y tipo de usuario (doméstico, comercial, industrial)</p>  | <p>Acuerdo Número OAP-16-O-2024-159, por el que se Establecen las Cuotas Aplicables a los Productos y Aprovechamientos, correspondientes a los Servicios Públicos que Presta el Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Naucalpan, que Regirán en el Ejercicio Fiscal 2025.</p> |   |
| <p>FORMA DE PAGO:</p>  | <p>EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/></p>   | <p>TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/></p>  | <p>TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> NO</p> |
| <p>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</p>  | <p>En las cajas autorizadas por el O.A.P.A.S.</p>  |  |   |
| <p>OTRAS ALTERNATIVAS:</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fuente de la Juventud No.12, Tecamachalco, C.P.53950.</li> <li>2. Olmos No.31-A y Ceibas, Jardines de San Mateo, C.P. 53220</li> <li>3. Hacienda de Zotoluca No.355, Fraccionamiento Echegaray C.P.53300</li> <li>4. Circuito Médicos No.77, Centro Cívico, C.D. Satélite C.P.53100</li> <li>5. Calle Badén Powell Esquina con Av. Lomas Verdes P.B., Colonia San Cruz Acatlán C.P. 53150</li> <li>6. Calzada San Esteban No.46, Colonia San Esteban C.P.5355</li> <li>7. Av. Juárez No.39, Fraccionamiento El Mirador, C.P. 53050 (Ventanilla Palacio)</li> <li>8. Av. San Luis Tlatilco No.19, Parque Industrial Naucalpan, C.P. 53489.</li> </ol> |  |   |
| <p>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</p>   | <p>Cumplir con los requisitos solicitados</p>  |  |   |
| <p>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</p>   | <p>N/A</p>   |  |   |



|   |   |                              |                                      |                                    |  |
|---|---|------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:  |   |                              |                                      | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: |  |
| Organismo Operador de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Naucalpan (O.A.P.A.S) |   |                              |                                      | Subgerencia de Medidores           |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:  |   | Mtro. Ricardo Gudiño Morales |                                      |                                    |  |
| DOMICILIO:  | CALLE:  | San Luis Tlatilco            | NO. INT. Y EXT.:                     | 19                                 |  |
| COLONIA:  | Parque Industrial Naucalpan   |                              | MUNICIPIO:                           | Naucalpan                          |  |
| C.P.:   | 53489   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:  | Lunes a Viernes de 9:00 a 17:00 hrs. |                                    |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  | EXTS.:                       | FAX:                                 | CORREO ELECTRÓNICO:                |  |
| 55  | 55608312- 53735544-53732482   | N/A                          | N/A                                  | miguelvilla@oapas-naucalpan.gob.mx |  |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>   |   |                              |                                      |                                    |  |
| OFICINA:  | Subgerencia de Medidores  |                              |                                      |                                    |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:   | Miguel Angel Villa Rosales  |                              |                                      |                                    |  |
| DOMICILIO:  | CALLE:  | Av. Encarnación              | NO. INT. Y EXT.:                     | #65                                |  |
| COLONIA:  | Bosques de Echegaray  |                              | MUNICIPIO:                           | Naucalpan                          |  |
| C.P.:   | N/A   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:  | Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 hrs. |                                    |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  | EXTS.:                       | FAX:                                 | CORREO ELECTRÓNICO:                |  |
| 55  | 55608312- 53735544-53732482   | N/A                          | N/A                                  | miguelvilla@oapas-naucalpan.gob.mx |  |
| FORMATO(S) DESCARGABLES   | N/A   |                              |                                      |                                    |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>  |   |                              |                                      |                                    |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:   | ¿En qué tiempo se instala un medidor?   |                              |                                      |                                    |  |
| RESPUESTA:  | Una vez realizado el pago las 72 horas (en caso de que se acuda al domicilio y no se localice al usuario se deja aviso de visita y el usuario tendrá que comunicarse al Departamento para programar la visita nuevamente para la instalación del medidor. |                              |                                      |                                    |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:   | ¿Qué procede cuando el servidor público no puede tomar la lectura correspondiente en el inmueble por no tener acceso al medidor?  |                              |                                      |                                    |  |
| RESPUESTA:  | El usuario solicita la reubicación del medidor  |                              |                                      |                                    |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:   | N/A   |                              |                                      |                                    |  |
| RESPUESTA:  | N/A   |                              |                                      |                                    |  |

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

N/A

ELABORÓ:



Mtro. Norman Sánchez Matias  
Encargado del Despacho de la  
Dirección Comercial

VISTO BUENO:



Mtro. Ricardo Gudino Morales  
Director General

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

01/febrero/2025

