



AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

Ayuntamiento Constitucional
de Naucalpan de Juárez 2025-2027

COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

"2025. Bicentenario de la vida
municipal en el Estado de México".

DEPARTAMENTO DE VERIFICACIONES DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA EL REGISTRO AL PADRÓN MUNICIPAL DE GENERADORES DE MEDIANO Y ALTO RIESGO (Antes Dictamen de Viabilidad y/o Condiciones de Seguridad):

- FORMATO DE INGRESO (SE OBTIENE EN VENTANILLA ÚNICA O EN LAS OFICINAS DE PROTECCIÓN CIVIL O EN SU CASO LA VERSIÓN DIGITAL SOLICITÁNDOLO AL CORREO: verificacionespc2527@naucalpan.gob.mx)
- CARTA PODER Y/O PODER NOTARIAL
- IDENTIFICACIÓN OFICIAL (TITULAR, PERSONA AUTORIZADA Y TESTIGOS)
- FACTURA Y CARTA RESPONSIVA DE EXTINTORES
- ACTA CONSTITUTIVA
- UN CROQUIS DE UBICACIÓN Y UNO DE SEÑALAMIENTOS (A MANO ALZADA Y/O COMPUTADORA)
- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR (2024)
- LICENCIA AMBIENTAL (SI APLICA)
- DICTAMEN DE PROTECCIÓN CIVIL DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR (2024)
- FOTOGRAFÍAS NÍTIDAS DEL EXTERIOR E INTERIOR DEL ESTABLECIMIENTO, EXTINTORES Y SEÑALÉTICA A COLOR (MAX 8)
- PLANO DE LOCALIZACIÓN CON COORDENADAS UTM
- PROGRAMA ESPECÍFICO DE PROTECCIÓN CIVIL QUE DEBE CONTENER:
 1. DICTAMEN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL (EXPEDIDO POR EL ESTADO)
 2. DICTAMEN ESTRUCTURAL (EXPEDIDO POR DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA CERTIFICADO)
 3. DICTAMEN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA (EXPEDIDO POR LA UNIDAD VERIFICADORA DE INSPECCIÓN)
 4. DICTAMEN DE INSTALACIÓN DE GAS (EXPEDIDO POR LA UNIDAD VERIFICADORA DE INSPECCIÓN) * *En caso de aplicar por el giro.
 5. ANÁLISIS DE VULNERABILIDAD Y RIESGOS
 6. CARTA DE CORRESPONSABILIDAD (CON FIRMAS ORIGINALES)
 7. CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES (MANTENIMIENTO, CONSTANCIAS DE SIMULACROS Y CAPACITACIÓN)
 8. ACTA CONSTITUTIVA DE LA UNIDAD INTERNA (CON FIRMAS ORIGINALES)
 9. CROQUIS DE LA DISTRIBUCIÓN CON SEÑALAMIENTOS
 10. REGISTRO DEL CONSULTOR EXTERNO VIGENTE
 11. PÓLIZA DE SEGURO VIGENTE.

NOTA: En giros con alta afluencia o uso de sustancias peligrosas, se solicitará documentación y/o información adicional.

➤ Instrucciones para envío de documentación vía correo electrónico:

1.- Escanea la documentación solicitada **EN ORIGINAL** y de manera **INDIVIDUALIZADA** renombrada con el identificativo que corresponda (ejemplo: INE, FORMATO DE INGRESO, LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO, ETC.)

2.- La documentación tiene que ser enviada en formato PDF.

3.- Envía toda la información requerida al siguiente correo: verificacionespc2527@naucalpan.gob.mx

4.- En la línea de asunto deberá escribir el **NOMBRE DEL PROPIETARIO Y/O RAZÓN SOCIAL**, así como el **NOMBRE COMERCIAL**.

5.- Espera la respuesta por el mismo medio para indicarte que toda la documentación ha sido recibida **CONFORME O NO CONFORME** a lo solicitado. En caso afirmativo se te asignará el **FOLIO** de seguimiento y la fecha estimada de entrega.



AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

Ayuntamiento Constitucional
de Naucalpan de Juárez 2025-2027

COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

"2025. Bicentenario de la vida
municipal en el Estado de México".

DEPARTAMENTO DE VERIFICACIONES DOCUMENTACIÓN REQUERIDA ESCANEADA PARA OBTENER EL DICTAMEN DE PROTECCIÓN CIVIL DE BAJO RIESGO:

- FORMATO DE INGRESO (SE OBTIENE EN VENTANILLA ÚNICA O EN LAS OFICINAS DE PROTECCIÓN CIVIL O EN SU CASO LA VERSIÓN DIGITAL SOLICITÁNDOLO AL CORREO: verificacionespc2527@naucalpan.gob.mx)
- CARTA PODER Y/O PODER NOTARIAL
- IDENTIFICACIÓN OFICIAL (TITULAR, PERSONA AUTORIZADA Y TESTIGOS)
- FACTURA Y CARTA RESPONSIVA DE EXTINTORES
- CAPACITACIONES
- SEÑALÉTICA EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL
- ACTA CONSTITUTIVA (PERSONA MORAL)
- UN CROQUIS DE UBICACIÓN Y UNO DE SEÑALAMIENTOS (A MANO ALZADA Y/O COMPUTADORA)
- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR (2024)
- DICTAMEN DE PROTECCIÓN CIVIL DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR (2024)
- FOTOGRAFÍAS NÍTIDAS DEL EXTERIOR E INTERIOR DEL ESTABLECIMIENTO DE LA SEÑALÉTICA Y EXTINTOR (ES) A COLOR.

➤ Instrucciones para envío de documentación vía correo electrónico:

1.- Escanea la documentación solicitada **EN ORIGINAL** y de manera **INDIVIDUALIZADA** renombrada con el identificativo que corresponda (ejemplo: INE, FORMATO DE INGRESO, LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO, ETC.)

2.- La documentación tiene que ser enviada en formato PDF.

3.- Envía toda la información requerida al siguiente correo: verificacionespc2527@naucalpan.gob.mx

4.- En la línea de asunto deberá escribir el **NOMBRE DEL PROPIETARIO Y/O RAZÓN SOCIAL**, así como el **NOMBRE COMERCIAL**.

5.- Espera la respuesta por el mismo medio para indicarte que toda la documentación ha sido recibida **CONFORME O NO CONFORME** a lo solicitado. En caso afirmativo se te asignará el **FOLIO** de seguimiento y la fecha estimada de entrega.