

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

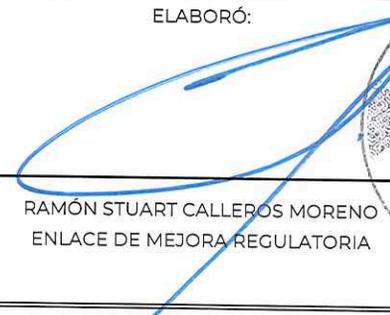
| | | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|---|---|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> | | SERVICIO: <input type="checkbox"/> | |
| OPINIÓN TÉCNICA DE RIESGO | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | CÓDIGO DE LA CÉDULA | | |
| TRAMITE A TRAVÉS DEL CUAL SE EMITE OPINIÓN TÉCNICA DE RIESGO RESPECTO DE ALGÚN POSIBLE FENÓMENO PERTURBADOR GENERADOR O QUE SE PUDIERA GENERAR, TANTO EN BIENES PÚBLICOS COMO PRIVADOS. | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | <p>Artículos 8 y 115, fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.</p> <p>Artículos 112,113, 122 y 123 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.</p> <p>Artículos 110 y 111 del Reglamento de la Ley general de Protección Civil.</p> <p>Artículos 2, 3, 31, fracción I Bis y 81 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.</p> <p>Artículos 1.1, fracción V, 6.1, 6.2 y 6.4 del Código Administrativo del Estado de México.</p> <p>Artículo 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.</p> <p>Artículos 4, fracción XXXVIII, 39 Bis, 47 fracción I, 49, 50, 53 y 55 del Reglamento del Libro Sexto del Código Administrativo del Estado de México.</p> <p>Artículos 41, fracción XV, 110, 111, 111 Bis, fracción III y 111 Ter, fracción III del Bando Municipal del Municipio de Naucalpan de Juárez 2025.</p> <p>Artículo 15.3, fracciones I y XX, 15.10 fracciones VIII y X, y 15.13 fracción III del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Naucalpan de Juárez, México.</p> | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER | OPINIÓN TÉCNICA DE RIESGO | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER | HASTA EN TANTO CAMBIEN LAS CONDICIONES DEL LUGAR. |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA? | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | | |
| | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | N/A | N/A | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE | Emitir los dictámenes de riesgo que le sean solicitados por el Ayuntamiento, su administración pública y los particulares, ante algún riesgo eminente y/o valoración técnica de algún inmueble. | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | La Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez, México tiene la facultad de llevar a cabo verificación y vigilancia para prevenir y controlar la posibilidad de cualquier riesgo, siniestro o desastre. | | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| 1. | Escrito libre | SI | 1 | Artículos 116 y 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México | |
| 2. | Evidencia fotográfica | SI | 1 | | |
| 3. | Identificación oficial con fotografía | SI | 1 | | |
| <p>NOTA: SE HACE DEL CONOCIMIENTO QUE LOS REQUISITOS NO SON LOS MISMOS PARA TODOS LOS GENERADORES DE RIESGO, PARA EL CASO DE REQUERIR INFORMACIÓN Y/O DOCUMENTACIÓN ADICIONAL; LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS DEL AYUNTAMIENTO DE NAUCALPAN DE JUÁREZ, MÉXICO, FUNDAMENTARÁ Y MOTIVARÁ EL</p> | | | | | |



| | | | | |
|---|---|--|---|----------------------------|
| REQUERIMIENTO. | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS | | | | |
| 1. Escrito libre. | SI | 1 | Artículos 116 y 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México | |
| 2. Evidencia fotográfica. | SI | 1 | | |
| 3. Identificación oficial vigente con fotografía de él o los solicitantes. | SI | 1 | | |
| 4. Acta constitutiva. | SI | 1 | | |
| 5. Poder notarial del representante legal y/o apoderado. | SI | 1 | | |
| <p>NOTA: SE HACE DEL CONOCIMIENTO QUE LOS REQUISITOS NO SON LOS MISMOS PARA TODOS LOS GENERADORES DE RIESGO, PARA EL CASO DE REQUERIR INFORMACIÓN Y/O DOCUMENTACIÓN ADICIONAL; LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS DEL AYUNTAMIENTO DE NAUCALPAN DE JUÁREZ, MÉXICO, FUNDAMENTARÁ Y MOTIVARÁ EL REQUERIMIENTO.</p> | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| 1. Escrito libre | SI | 1 | | |
| 2. Evidencia fotográfica | SI | 1 | | |
| 3. Identificación oficial con fotografía | SI | 1 | | |
| <p>NOTA: SE HACE DEL CONOCIMIENTO QUE LOS REQUISITOS NO SON LOS MISMOS PARA TODOS LOS GENERADORES DE RIESGO, PARA EL CASO DE REQUERIR INFORMACIÓN Y/O DOCUMENTACIÓN ADICIONAL; LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS DEL AYUNTAMIENTO DE NAUCALPAN DE JUÁREZ, MÉXICO, FUNDAMENTARÁ Y MOTIVARÁ EL REQUERIMIENTO.</p> | | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | <ol style="list-style-type: none"> Ingresar escrito de petición en la oficina de partes de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez, México. Se turna al Departamento de Prevención y Mitigación de Riesgos. Se emite la opinión técnica de riesgo. | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 13 días hábiles | | | |
| COSTO: | \$ Gratuito | Fundamento Jurídico: N/A | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | No aplica | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | No aplica | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE | No aplica | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | No aplica | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | |
| Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez, México | | Departamento de Prevención y Mitigación de Riesgos | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | LIC. CARLOS ALEJANDRO SÁNCHEZ GONZÁLEZ | | | |

Handwritten signatures and initials in blue ink.

| | | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|---------------------------------------|----------------------------|-----|
| DOMICILIO: | CALLE: | Av. de los Arcos | | | NO. INT. Y EXT.: | 30 |
| COLONIA: | Padre Figueroa | | MUNICIPIO: | Naucalpan de Juárez, Estado de México | | |
| C.P.: | 53410 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Días hábiles de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 y de 16:30 a 18:30 horas | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| | 55606657 y 53606889 | | N/A | N/A | N/A | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿En dónde se tiene que presentar la petición y/o escrito libre? | | | | | |
| RESPUESTA: | En la oficialía de partes del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez, México o en la Oficialía de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez, México | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Cuáles son las medidas de seguridad que se implementan en caso de riesgo inminente? | | | | | |
| RESPUESTA: | <p>En caso de riesgo inminente, se dictarán de inmediato las medidas de seguridad conducentes a efecto de proteger la vida de la población y sus bienes, la planta productiva y el ambiente, así como para garantizar el funcionamiento de los servicios esenciales de la comunidad. Las cuales son:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La evacuación; b) La suspensión de actividades; c) La clausura temporal, parcial o total; d) La desocupación de predios, casas, edificios o establecimientos; e) El aseguramiento y destrucción de objetos, productos o sustancias; y f) El aislamiento de áreas afectadas | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Para qué sirve? | | | | | |
| RESPUESTA: | Para determinar la afectación de los inmuebles por algún agente perturbador de algún inmueble y de ser el caso determinar el origen del mismo. | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | |

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|  RAMÓN STUART CALLEROS MORENO ENLACE DE MEJORA REGULATORIA |  CARLOS ALEJANDRO SÁNCHEZ GONZÁLEZ COORDINADOR MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | 21/05/2025 |