GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

PROPUESTA INTERNA
FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): F00124 DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ARTURO GALICIA ARMENDARIZ

Fecha de Elaboración: 10 DE JULIO DE 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10 DE JULIO DE 2025

Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01 Número de procesos prioritarios para 2025: 01 Propuesta No. 01

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

PRIMER TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio Interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
DOP-01-2025	Sistema Electrónico de Registro de Correspondencia.	Implementar un Sistema Electrónico de Registro de Correspondencia que logre optimizar los tiempos de respuesta y genere u ahorro de material y con un tiempo de respuesta de 15 días hábiles, actualmente es de 25 días hábiles.	33%	Dirección de Obras Públicas.

Comentarios u observaciones: **SIN OBSERVACIONES.**

Nombre, Firma y Cargo de quién lo Elaboró	Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria
Arturo Galicia Armendáriz Enlace de mejora regulatoria	Ingeniera Marcia Erandy Valeria Pérez Miroles Directora de Obras Publicas de Naucalpan de Juárez	C.P. Beatriz Correa Pasco Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORÍA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

PROPUESTA INTERNA
FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Consejería Jurídica del H. Ayuntamiento de Naucalpan

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Arturo Ortega Betancourt

Fecha de Elaboración: 03 de julio de 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 03 de julio de 2025

Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 2

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

PRIMER TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
DGYC/01 /2025	Visto bueno en Contratos de Obra Pública.	Se recibe de la Dirección General de Obras Públicas, el Contrato de Obra Pública, el Departamento de Convenios y Contratos lo revisa y en un plazo no mayor a diez días hábiles, se remite a la dirección General de Obras Públicas, revisando y otorgado el visto bueno por el titular de la Consejería Jurica. **Reducción de plazo de 10 a 7 días hábiles.**	Ver comentario.	Departamento de Convenios y Contratos de la Consejería Jurídica.

Comentarios u observaciones: Al día de la fecha, se han recibido cuatro contratos certificados, sin que se hayan enviado para revisión y visto bueno de esta Consejería Jurídica, por lo que no cuentan con la firma y rúbrica del titular de la Consejería Jurídica. Recientemente se recibió una solicitud por parte de la Dirección de Obra Pública en la que se remita contrato de obra pública para su revisión y visto bueno.

Arturo Ortega Betancourt
Enlace de Mejora Regulatoria

Carlos G. Villasana Beltrán
Titular de la Consejería Jurídica

Beatriz Guillén Velasco
Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA 2025-2027
COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

PROPUESTA INTERNA

FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Gobierno

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Mtro. Octavio Sánchez López

Fecha de Elaboración: 02/07/2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 02/07/2025

Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 3

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

PRIMER TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
DG/2025	Sistema de información Digital de la Dirección General de Gobierno, para atención a solicitudes.	Reducción de tiempos de respuesta a la canalización de solicitudes y peticiones ciudadanas. Tiempo de respuesta cinco días.	35%	Dirección de Gobierno

Comentarios u observaciones:

Nombre, Firma y Cargo de quién lo Elaboró	Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
Mtro. Octavio Sánchez López Enlace de Mejora Regulatoria de la Dirección de Gobierno	Mtra. Rosalba Gualito Castañeda Directora de Gobierno	C.P. Beatriz Gómez Velasco Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

ACUÍGOBIERNA LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Naucalpan de Juárez, México.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Stephanie Valero Sánchez, Secretaria Técnica del SMDIF, Naucalpan de Juárez, y Enlace de Mejora Regulatoria.

Fecha de Elaboración: 13 de junio de 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 de junio de 2025

Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos prioritarios para 2025: 1 Propuesta No.4

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS
SEGUNDO TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
SMDIF/4/PAMMR/2025	Reducción de requisitos en la contratación de personal de nuevo ingreso del SMDIF	Reducción a 15 requisitos, se elimina certificado de vacunación COVID, Cartilla Militar, Cartas de recomendación y Certificado médico, así como el número de copias de 2 a 1.	50%	Subdirección de Administración del SMDIF, Naucalpan de Juárez, Estado de México

Comentarios u observaciones: Es importante manifestar que no se puede eliminar el certificado médico al ser un documento indispensable para la contratación del personal de nuevo ingreso, sin embargo, en la tarea de la simplificación de trámites para la contratación de 19 se reduce a 13 documentos que son los siguientes: 1. Acta de nacimiento, 2. CURP, 3. INE, 4. Constancia de situación fiscal. 5. Dos fotografías recientes tamaño infantil, 6. Certificado médico (emitido por institución pública), 7. Comprobante de domicilio (no mayor a tres meses), 8. Constancia de No Inhabilitación por parte de la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de México, 9. Curriculum Vitae, 10. Comprobante de estudios (Título, Cédula profesional, etc.), 11. Informe o Certificado de No Antecedentes Penales. 12. Presentar Certificado expedido por la Unidad del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, 13. Solicitud de cuenta bancaria para la dispersión de nómina en caso de que no requiera apertura de cuenta Santander.

Mtra. Guadalupe Carrillo Palmos Subdirectora de Administración del SMDIF, Naucalpan De Juárez, Estado de México	Lic. Cecilia Figueroa Rodríguez Directora General del SMDIF, Naucalpan De Juárez, Estado de México	C.P. Beatriz Gómez Velasco Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): VOO INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA .
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ERIKA GONZÁLEZ GÓMEZ
Fecha de Elaboración: 27 DE JUNIO DEL 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 DE JUNIO DEL 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2025 4 *Propuesta No. 1*

SEGUNDO TRIMESTRE

		PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta** reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	**Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos**	**Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio**	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
IMNIS/01/2025	Capacitaciones y talleres de igualdad sustantiva y Perspectiva de Género	De 3 días hábiles a 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
	45%		

Observaciones o comentarios
En el presente trimestre se ha implementado en cada una de las actividades que ejecuta el Instituto, el levantamiento de información de las personas que solicitan un curso o taller y los temas a desarrollar,, lo anterior es necesario para objetivizar dichos programas. Actualmente nos encontramos realizando una revisión a cada una de las peticiones a efecto de que las contestaciones a las solicitudes contengan en forma clara y concisa los requisitos que deben contener dichos pedimentos para cumplir con cada solicitud recibida, lo anterior para ampliar los temas de cada taller y curso, así como la correción y mejoramiento de los pasos en el flujo de acción. Las acciones que se han implementado son: Mesas de trabajo con el personal del área para incorporar en los próximos meses las observaciones, sugerencias, y necesidades surgidas en la implementación del diagrama de flujo para así alcanzar el objetivo trazado al 100 %.

Erika González Gómez Enlace Coordinadora Administrativa del Instituto de las Mujeres Naucalpenses y la Igualdad Sustantiva	**Mitzi Nayelli Segura Matadamas** Directora del Instituto de las Mujeres Naucalpenses y la Igualdad Sustantiva	**C. Beatriz Gómez Velasco** Coordinadora General de Mejora Regulatoria

INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): V00 INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ERIKA GONZÁLEZ GÓMEZ
Fecha de Elaboración: 27 DE JUNIO DEL 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 DE JUNIO DEL 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2025 4 *Propuesta No. 2*

SEGUNDO TRIMESTRE

		PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
IMNIS/02/2025	Capacitaciones y talleres de Empoderamiento	De 3 días hábiles a 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A
		CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
			45%		

Observaciones o comentarios
En el presente trimestre se ha implementado en cada una de las actividades que ejecuta el Instituto, el levantamiento de información de las personas que solicitan un curso o taller y los temas a desarrollar,, lo anterior es necesario para objetivizar dichos programas. Actualmente nos encontramos realizando una revisión a cada una de las peticiones a efecto de que las contestaciones a las solicitudes contengan en forma clara y concisa los requisitos que deben contener dichos pedimentos para cumplir con cada solicitud recibida, lo anterior para ampliar los temas de cada taller y curso, así como la corrección y mejoramiento de los pasos en el flujo de acción. Las acciones que se han implementado son: Mesas de trabajo con el personal del área, en donde se discuten y se conocen los comentarios de las personas que solicitan para incorporar en los próximos meses las observaciones, sugerencias, y necesidades surgidas en la implementación del diagrama de flujo para así alcanzar el objetivo inicial al 100%.

Erika González Gómez Enlace Coordinadora Administrativa del Instituto de las Mujeres Naucalpenses y la Igualdad Sustantiva	Mitzi Nayelli Segura Matadamas Directora del Instituto de las Mujeres Naucalpenses y la Igualdad Sustantiva	C. Beatriz Gómez Velasco Coordinadora General de Mejora Regulatoria

INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): VOO INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ERIKA GONZÁLEZ GÓMEZ
Fecha de Elaboración: 27 DE JUNIO DEL 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 DE JUNIO DEL 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2025 4 *Propuesta No. 3*

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta** reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	**Requisitos cuantos se disminuyen cantidad** eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	**Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio**	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
IMNIS/03/2025	Capacitaciones y talleres de Desarrollo Integral	De 3 días hábiles a 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A
CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO					
		45%			

Observaciones o comentarios
En el presente trimestre se ha implementado en cada una de las actividades que ejecuta el Instituto, el levantamiento de información de las personas que solicitan un curso o taller y los temas a desarrollar, lo anterior es necesario para objetivizar dichos programas. Actualmente nos encontramos realizando una revisión a cada una de las peticiones a efecto de que las contestaciones a las solicitudes contengan en forma clara y concisa los requisitos que deben contener dichos pedimentos para cumplir con cada solicitud recibida, lo anterior para ampliar los temas de cada taller y curso, así como la corrección y mejoramiento de los pasos en el flujo de acción. Las acciones que se han implementado son: Mesas de trabajo con el personal del área, en donde se conocen los comentarios de las personas que solicitan las capacitaciones, por ende, se discuten, analizan diversas propuestas para incorporarlas en los próximos meses tanto las observaciones, sugerencias, y necesidades surgidas en la implementación del diagrama de flujo para así alcanzar el objetivo trazado al 100 %.

Erika González Gómez Enlace Coordinadora Administrativa del Instituto de las Mujeres Naucalpenses y la Igualdad Sustantiva	**Mitzi Nayelli Segura Matadamas** Titular del Instituto de las Mujeres Naucalpenses y la Igualdad Sustantiva	**C. Beatriz Gómez Velasco** Coordinadora General de Mejora Regulatoria

INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): VOO INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ERIKA GONZÁLEZ GÓMEZ
Fecha de Elaboración: 27 DE JUNIO DEL 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 DE JUNIO DEL 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **4** Número de trámites prioritarios para 2025 **4** ***Propuesta No. 4***

SEGUNDO TRIMESTRE

		PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta** reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	**Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de** requisitos citar de cuantos a cuantos	**Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio**	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
IMNIS/04/2025	Inserción laboral de Mujeres Resilientes	De 30 días hábiles a 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
	35%		

Observaciones o comentarios
En el presente trimestre se ha implementado el diagrama en cada una de las actividades que ejecuta el Instituto, con el objetivo de reconocer las necesidades y alcances de dicho diagrama. Se inicia el levantamiento de información de las personas que solicitan la inserción laboral. Se ha ralizado la canalización por parte del Departamento de Empoderamiento de las Mujeres, dentro de dicha etapa se han detectado los tiempos de canalización son variables, por lo que se están tomando acciones para mejorar la funcionalidad del diagrama de flujo, así como mejorar implementar sugerencias que han sido presentadas durante dicho proceso para alcanzar el objetivo trazado al 100 %.

Erika González Gómez Enlace Coordinadora Administrativa del Instituto de las Mujeres Naucalpenses y la Igualdad Sustantiva	**Mitzi Nayelli Segura Matadamas** Directora del Instituto de las Mujeres Naucalpenses y la Igualdad Sustantiva	**C. Beatriz Gómez Velasco** **Coordinadora General de Mejora Regulatoria**

INSTITUTO DE LAS MUJERES NAUCALPENSES Y LA IGUALDAD SUSTANTIVA

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO EXTERNO: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **_Dirección de Servicios Públicos**
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **José Antonio Gómez García**
Fecha de Elaboración **2 de julio de 2025** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **2 de julio de 2025**
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **17** Número de trámites prioritarios para 2024: **7** ***Propuesta No. 6***

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DESP 01	Recolección de Desechos Sólidos Urbanos a Establecimientos Industriales, Comerciales y Prestadores de Servicios.	N/A	N/A	Se pretende digitalizar el formato de recolección de residuos sólidos urbanos por medio de gobierno digital, con la finalidad de que la ciudadanía pueda bajarlo sin tener que acudir a esta dependencia, reduciendo así el número de visitas de los ciudadanos	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

25%

La Coordinación de Disposición Final de Residuos Sólidos Urbanos, comenzó con el proceso de escaneo de los expedientes recabados en el año en curso, esto con la finalidad de agilizar el servicio en el supuesto que al ciudadano no cuente con su último recibo de pago de recolección, se buscara en los archivos digitales y se le proporcionara una impresión del mismo.

Lic. Erick Belen Torres
Subdirector Administrativo de Control y Evaluación

José Antonio Gómez García
Titular de la Dirección de Servicios Públicos

C. P. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO EXTERNO: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **_Dirección de Servicios Públicos**
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **José Antonio Gómez García**
Fecha de Elaboración: **2 de julio de 2025** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **2 de julio de 2025**
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **17** Número de trámites prioritarios para 2024: **7** ***Propuesta No. 7***

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto**	**Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos**	**Realización en linea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio**	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
DGSP00-2	Comprobante de Titularidad de Fosa en Panteón municipal	N/A	Se eliminará la copia de los documentos originales, pretendiendo digitalizar los documentos originales que presenta el ciudadano al momento de solicitar el trámite, disminuyendo el uso de papel y generando un archivo digital. Entregando en el momento la orden de pago y documento solicitado	NA	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO
25%

El Departamento de Panteones, comenzó con el escaneo de los expedientes rezagados en el año en curso, esto con las siguientes finalidades.

- Reducción de Papel: Disminución significativa en el uso de papel, contribuyendo a las iniciativas de sustentabilidad ambiental.
- Eficiencia Operativa: Acceso y recuperación rápida de la información, agilizando el proceso de tramitación.
- Seguridad de Datos: Mejora en la seguridad y preservación de los documentos importantes.
- Satisfacción Ciudadana: Mejora en el servicio al ciudadano, entregando en el momento la orden de pago y el documento solicitado.

Lic. Erick Beller Torres
Subdirector Administrativo de Control y Evaluación

José Antonio Gómez García
Titular de la Dirección de Servicios Públicos

C. P. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO EXTERNO: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): _**Dirección de Servicios Públicos**
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **José Antonio Gómez García**
Fecha de Elaboración: **2 de julio de 2025** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **2 de julio de 2025**
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **17** Número de trámites prioritarios para 2024: **7** ***Propuesta No. 8***

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta** reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	**Requisitos cuantos se disminuyen cantidad** eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	**Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio**	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
UGSP00-3	Cambio de Titular de Lote en Panteón Municipal	N/A	Se eliminará la copia de los documentos originales, pretendiendo digitalizar los documentos originales que presenta el ciudadano al momento de solicitar el trámite, disminuyendo el uso de papel y generando un archivo digital. Entregando en el momento la orden de pago y documento solicitado	NA	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
	25%		

El Departamento de Panteones, comenzó con el escaneo de los expedientes recabados en el año en curso, esto con las siguientes finalidades.

- Reducción de Papel: Disminución significativa en el uso de papel, contribuyendo a las iniciativas de sustentabilidad ambiental.
- Eficiencia Operativa: Acceso y recuperación rápida de la información, agilizando el proceso de tramitación.
- Seguridad de Datos: Mejora en la seguridad y preservación de los documentos importantes.
- Satisfacción Ciudadana: Mejora en el servicio al ciudadano, entregando en el momento la orden de pago y el documento solicitado.

Lic. Erick Beltrán Torres Subdirector Administrativo de Control y Evaluación	José Antonio Gómez García Titular de la Dirección de Servicios Públicos	C. P. Beatriz Gómez Velasco Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CONTROL Y EVALUACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO EXTERNO: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Servicios Públicos**
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **José Antonio Gómez García**
Fecha de Elaboración: **2 de julio de 2025** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **2 de julio de 2025**
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **17** Número de trámites prioritarios para 2024: **7**

Propuesta No. 9

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DGSP00-4	Permiso para Reinhumación en Panteón Municipal	N/A	Se eliminará la copia de los documentos originales, pretendiendo digitalizar los documentos originales que presenta el ciudadano al momento de solicitar el trámite, disminuyendo el uso de papel y generando un archivo digital. Entregando en el momento la orden de pago y documento solicitado	NA	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

25%

El Departamento de Panteones, comenzó con el escaneo de los expedientes recabados en el año en curso, esto con las siguientes finalidades.

- Reducción de Papel: Disminución significativa en el uso de papel, contribuyendo a las iniciativas de sustentabilidad ambiental.
- Eficiencia Operativa: Acceso y recuperación rápida de la información, agilizando el proceso de tramitación.
- Seguridad de Datos: Mejora en la seguridad y preservación de los documentos importantes.
- Satisfacción Ciudadana: Mejora en el servicio al ciudadano, entregando en el momento la orden de pago y el documento solicitado.

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CONTROL Y EVALUACIÓN

Lic. Erick Beller Torres
Subdirector Administrativo de Control y Evaluación

José Antonio Gómez García
Titular de la Dirección de Servicios Públicos

C. P. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO EXTERNO: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): _**Dirección de Servicios Públicos**
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **José Antonio Gómez García**
Fecha de Elaboración: **2 de julio de 2025** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **2 de julio de 2025**
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **17** Número de trámites prioritarios para 2024: **7** ***Propuesta No. 10***

SEGUNDO TRIMESTRE

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
		Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DGSP00-5	Permiso para Cremación	N/A	Se eliminará la copia de los documentos originales, pretendiendo digitalizar los documentos originales que presenta el ciudadano al momento de solicitar el trámite, disminuyendo el uso de papel y generando un archivo digital. Entregando en el momento la orden de pago y documento solicitado	NA	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
	25%		

El Departamento de Panteones, comenzó con el escaneo de los expedientes recabados en el año en curso, esto con las siguientes finalidades.

- Reducción de Papel: Disminución significativa en el uso de papel, contribuyendo a las iniciativas de sustentabilidad ambiental.
- Eficiencia Operativa: Acceso y recuperación rápida de la información, agilizando el proceso de tramitación.
- Seguridad de Datos: Mejora en la seguridad y preservación de los documentos importantes.
- Satisfacción Ciudadana: Mejora en el servicio al ciudadano, entregando en el momento la orden de pago y el documento solicitado.

Lic. Erick Bellan Torres Subdirector Administrativo de Control y Evaluación	José Antonio Gómez García Titular de la Dirección de Servicios Públicos	C. P. Beatriz Gómez Vázquez Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CONTROL Y EVALUACIÓN

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO EXTERNO: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **_Dirección de Servicios Públicos**
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **José Antonio Gómez García**
Fecha de Elaboración: **2 de julio de 2025** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **2 de julio de 2025**
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **17** Número de trámites prioritarios para 2024: **7**

Propuesta No. 11

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta** reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	**Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos**	**Realización en líneas** Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
06SP00-06	Permiso para Exhumación en Panteón Municipal	N/A	Se eliminará la copia de los documentos originales, pretendiendo digitalizar los documentos originales que presenta el ciudadano al momento de solicitar el trámite, disminuyendo el uso de papel y generando un archivo digital. Entregando en el momento la orden de pago y documento solicitado	NA	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

25%

El Departamento de Panteones, comenzó con el escaneo de los expedientes recabados en el año en curso, esto con las siguientes finalidades.

- Reducción de Papel: Disminución significativa en el uso de papel, contribuyendo a las iniciativas de sustentabilidad ambiental.
- Eficiencia Operativa: Acceso y recuperación rápida de la información, agilizando el proceso de tramitación.
- Seguridad de Datos: Mejora en la seguridad y preservación de los documentos importantes.
- Satisfacción Ciudadana: Mejora en el servicio al ciudadano, entregando en el momento la orden de pago y el documento solicitado.

Lic. Erick Bello Tapia
Subdirector Administrativo de Control y Evaluación

José Antonio Gómez García
Titular de la Dirección de Servicios Públicos

C. P. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO EXTERNO: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **_Dirección de Servicios Públicos**
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **José Antonio Gómez García**
Fecha de Elaboración: **2 de julio de 2025** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **2 de julio de 2025**
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **17** Número de trámites prioritarios para 2024: **7** ***Propuesta No. 12***

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DGSP00-07	Autorización para Inhumación en Panteón Municipal	N/A	Se eliminará la copia de los documentos originales, pretendiendo digitalizar los documentos originales que presenta el ciudadano al momento de solicitar el trámite, disminuyendo el uso de papel y generando un archivo digital. Entregando en el momento la orden de pago y documento solicitado	NA	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

25%

El Departamento de Panteones, comenzó con el escaneo de los expedientes recabados en el año en curso, esto con las siguientes finalidades.

- Reducción de Papel: Disminución significativa en el uso de papel, contribuyendo a las iniciativas de sustentabilidad ambiental.
- Eficiencia Operativa: Acceso y recuperación rápida de la información, agilizando el proceso de tramitación.
- Seguridad de Datos: Mejora en la seguridad y preservación de los documentos importantes.
- Satisfacción Ciudadana: Mejora en el servicio al ciudadano, entregando en el momento la orden de pago y el documento solicitado.

Lic. Erick Belier Torres
Subdirector Administrativo de Control y Evaluación

José Antonio Gómez García
Titular de la Dirección de Servicios Públicos

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

C. P. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA 2025-2027

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lorena Cruz Martínez
Fecha de Elaboración: 30/06/2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30/06/2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: _7_ Número de trámites prioritarios para 2025_4___ ***Propuesta No. 1***

SEGUNDO TRIMESTRE

		PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta** reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	**Requisitos** cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	**Realización en línea** Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
13	BECAS PARA EL ESTÍMULO Y TALENTO DEPORTIVO	N/A	N/A	N/A	N/A
		CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
13	BECAS PARA EL ESTÍMULO Y TALENTO DEPORTIVO	60%	N/A	60%	N/A

Observaciones o comentarios

Rosalía Ximena Bello Torres
Subdirectora de Cultura Física y Deporte y Secretaria Técnica del Comité Interno de Mejora Regulatoria del IMCUFIDEN

CULTURA FÍSICA Y DEPORTE IMCUFIDEN

Miguel Reyes Esquivel
Director General del IMCUFIDEN

DIRECCIÓN GENERAL IMCUFIDEN

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

C. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora General de Mejora Regulatoria

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lorena Cruz Martínez
Fecha de Elaboración: 30/06/2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30/06/2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites prioritarios para 2025 4 *Propuesta No. 2*

SEGUNDO TRIMESTRE

		PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto**	**Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos**	**Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio**	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
14	CURSOS Y CAPACITACIÓN DE ENTRENADORES DEPORTIVOS PARA PROFESORES DEL MUNICIPIO	N/A	N/A	N/A	N/A
		CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
14	CURSOS Y CAPACITACIÓN DE ENTRENADORES DEPORTIVOS PARA PROFESORES DEL MUNICIPIO	60%	N/A	60%	N/A

Observaciones o comentarios

Rosalía Ximena Bello Torres **Subdirectora de Cultura Física y Deporte y Secretaria Técnica del Comité Interno de Mejora Regulatoria del IMCUFIDEN**	**Miguel Reyes Esquivel** **Director General del IMCUFIDEN**	**C. Beatriz Gómez Velasco** **Coordinadora General de Mejora Regulatoria**

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

JOSÉ GONZÁLEZ LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL
REGISTRO MUNICIPAL DE BIENES INMUEBLES DONDE SE REALIZAN EVENTOS PÚBLICOS

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L. en D. Ramón Stuart Calleros Moreno
Fecha de Elaboración: 30 de junio de 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 de junio de 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **5** Número de trámites prioritarios para 2025: 5 ***Propuesta No.15***

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	CERTIFICADO DE CONFORMIDAD, SEGURIDAD Y UBICACIÓN PARA ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA FABRICACIÓN, COMERCIO, IMPORTACIÓN, EXPORTACIÓN Y ACTIVIDADES CONEXAS REFERENTES A LAS ARMAS, MUNICIONES, ARTIFICIOS, PÓLVORAS, EXPLOSIVOS Y SUSTANCIAS QUÍMICAS.	Reducir el tiempo de respuesta de 13 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

50%	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

L. en D. Ramón Stuart Calleros Moreno
Enlace de Mejora Regulatoria

Lic. Carlos Alejandro Sánchez González
Titular de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

C.P. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora General de Mejora Regulatoria

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL
REGISTRO MUNICIPAL DE BIENES INMUEBLES DONDE SE REALIZAN EVENTOS PÚBLICOS

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L. en D. Ramón Stuart Calleros Moreno
Fecha de Elaboración: 30 de junio de 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 de junio de 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 5 *Propuesta No.16*

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	REVISIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD Y RESGUARDO.	Reducir el tiempo de respuesta de 13 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

50%	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

L. en D. Ramón Stuart Calleros Moreno
Enlace de Mejora Regulatoria

Lic. Carlos Alejandro Sánchez González
Titular de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos

C.P. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora General de Mejora Regulatoria

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL
REGISTRO MUNICIPAL DE BIENES INMUEBLES DONDE SE REALIZAN EVENTOS PÚBLICOS

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L. en D. Ramón Stuart Calleros Moreno
Fecha de Elaboración: 30 de junio de 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 de junio de 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: **5** ***Propuesta No.18***

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA				
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto**	**Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos**	**Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio**	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
	OPINIÓN TÉCNICA DE RIESGO (DICTAMEN DE RIESGO).	Reducir el tiempo de respuesta de 13 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
50%	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

L. en D. Ramón Stuart Calleros Moreno
Enlace de Mejora Regulatoria

Lic. Carlos Alejandro Sánchez González
Titular de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos

C.P. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora General de Mejora Regulatoria

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA 2025-2027

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL
REGISTRO MUNICIPAL DE BIENES INMUEBLES DONDE SE REALIZAN EVENTOS PÚBLICOS

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L. en D. Ramón Stuart Calleros Moreno
Fecha de Elaboración: 30 de junio de 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 de junio de 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **5** Número de trámites prioritarios para 2025: **5**

Propuesta No.19

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	DICTAMEN DE PROTECCIÓN CIVIL DE BAJO RIESGO.	Reducir el tiempo de respuesta de 13 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

50%	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

L. en D. Ramón Stuart Calleros Moreno
Enlace de Mejora Regulatoria

COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Lic. Carlos Alejandro Sánchez González
Titular de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

Lic. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora General de Mejora Regulatoria

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL
REGISTRO MUNICIPAL DE BIENES INMUEBLES DONDE SE REALIZAN EVENTOS PÚBLICOS

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L. en D. Ramón Stuart Calleros Moreno
Fecha de Elaboración: 30 de Junio de 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 de Junio de 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 5 *Propuesta No.17*

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	DICTAMEN DE VIABILIDAD	Reducir el tiempo de respuesta de 13 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A
CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO					
	0%	N/A	N/A	N/A	

Observaciones o comentarios

Baja del trámite aprobado mediante la celebración de la Cuarta Sesión Extraordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del Municipio de Nezahualcóyotl, México 2025-2027.

L. en D. Ramón Stuart Calleros Moreno
Enlace de Mejora Regulatoria

Lic. Carlos Alejandro Sánchez González
Titular de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos

C.P. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora General de Mejora Regulatoria

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

AQUÍ OCUPANDO LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): F01 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO .
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MTRO. JOSÉ EDUARDO CUATE RUIZ .
Fecha de Elaboración: 26 DE JUNIO DE 2025 . Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 DE JUNIO DE 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 28 Número de trámites prioritarios para 2025 3 *Propuesta No. 1* 20

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto**	**Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos**	**Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio**	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
LUS-01	LICENCIA MUNICIPAL DE USO DE SUELO	Disminuir de 15 a 12 días promedio el tiempo de respuesta a las solicitudes para la atención de Licencias de Uso de Suelo.	No aplica	No aplica	No aplica
CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO					
		85%	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: **Es importante señalar que durante el primer trimestre de este año 2025 se obtuvo un porcentaje bajo del 25% de cumplimiento debido a las diversas actualizaciones realizadas en el formato de trámite, así como los cambios de servidores públicos y funcionarios a inicio de la administración 2025-2027. Sin embargo, en este segundo periodo se obtuvo un incremento significativo en el porcentaje de cumplimiento con un 85% y en el cual nos encontramos dando un mejor resultado. Actualmente se tiene el compromiso de un esfuerzo constante para obtener el 100% de cumplimiento.**

MTRO. JOSÉ EDUARDO CUATE RUIZ	URB. NINA CAROLINA ABAL MARTÍNEZ	C.P. BEATRIZ GÓMEZ VELASCO
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO	COORDINADORA GENERAL DE MEJORA REGULATORIA

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): F01 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO .
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MTRO. JOSÉ EDUARDO CUATE RUIZ .
Fecha de Elaboración: 26 DE JUNIO DE 2025 . Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 DE JUNIO 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 28 Número de trámites prioritarios para 2025 3 *Propuesta No. 2* 21

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	**Nombre del Trámite y/o Servicio**	**Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto**	**Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos**	**Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio**	**Disminuir el costo de cuanto a cuanto**
LC-01	LICENCIA DE CONSTRRUCCIÓN	Disminuir de 15 a 12 días promedio el tiempo de respuesta a las solicitudes para la atención de Licencias de Construcción.	No aplica	No aplica	No aplica
CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO					
		85%	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: **Es importante señalar que durante el primer trimestre de este año 2025 se obtuvo un porcentaje bajo del 25% de cumplimiento debido a las diversas actualizaciones realizadas en el formato de trámite, así como los cambios de servidores públicos y funcionarios a inicio de la administración 2025-2027. Sin embargo, en este segundo periodo se obtuvo un incremento significativo en el porcentaje de cumplimiento con un 85% y en el cual nos encontramos dando un mejor resultado. Actualmente se tiene el compromiso de un esfuerzo constante para obtener el 100% de cumplimiento.**

MTRO. JOSÉ EDUARDO CUATE RUIZ	URB. NINA CAROLINA CABAL MARTÍNEZ	C.P. BEATRIZ GÓMEZ VELASCO
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO	COORDINADORA GENERAL DE MEJORA REGULATORIA

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

AQUÍ COMIENZA LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo y Fomento Económico
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Beatriz Gómez Velasco Coordinadora General de Mejora**
Fecha de Elaboración: 02/07/2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno:
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **_27_** Número de trámites prioritarios para 2025 **_2_** ***Propuesta No.22***

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DDyFE /01/20 /25	Revalidación de licencias de funcionamiento para unidades económicas.	N/A	Se eliminan 2 juegos de copias físicas, por uno digital	N/A	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

	50%		

Observaciones o comentarios: Se pretende que el ciudadano presente como requisito para su trámite solo copia de su original y una copia digital en pdf, el ejecutivo lo fecha y coteja, ingrese al sistema. En la base de datos se tendrá el acceso inmediato al expediente, esto proporciona la eliminación del tiempo al escanear, el costo de movilidad y de impresión de papeles, sustentabilidad ambientan, en los trámites de revalidación, de momento solo se está recibiendo un juego el cual consiste en copias de su original.

C. Roberto Rojas Guzmán	C. Miguel Adolfo Becerril Ortiz	C. Beatriz Gómez Velasco
Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia y Coordinador de Microcréditos y Cooperativas Solidarias	**Director de Desarrollo y Fomento Económico**	**Coordinadora General de Mejora Regulatoria**

DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre):
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:
Fecha de Elaboración: 02/07/2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno:
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 27__ Número de trámites prioritarios para 2025 2

Propuesta No. 23

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DGyFE/ 02/2025	Solicitud de crédito de Microempresa establecida nueva y renovación.	N/A	N/A	En el presente trimestre no ha habido disminución en las visitas a la dependencia, sin embargo, consideramos que el uso de medios electrónicos agilizan los procesos.	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

%50

Observaciones o comentarios

C. Roberto Rojas Guzmán
Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia y Coordinador de Microcreditos y Cooperativas Solidarias

C. Miguel Adolfo Becerril Ortiz
DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO
Director de Desarrollo y Fomento Económico

C. Beatriz González Valencia
COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
Coordinador General de Mejora Regulatoria

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

ADELANTE GOBIERNA LA ESPERANZA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 ETAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Órgano Interno de Control del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Ana Patricia González Patiño
Fecha de Elaboración: 30 de junio de 2025. Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 1 de julio de 2025
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2025 1 *Propuesta No. 32*

SEGUNDO TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
OIC-OI-2025.	Formato de Quejas y Denuncias Digital.		No se puede eliminar requisitos debido a que son los mínimos establecidos en los artículos 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 97 párrafo segundo de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios; artículos 9, 116 y 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.	Lograr una mejor accesibilidad a la ciudadanía Naucalpense, con la finalidad de brindarles Justicia pronta y expedita.	No puede disminuir el costo debido a que el trámite es gratuito conforme a lo dispuesto en el artículo 3 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

100%

Observaciones o comentarios: Se adjunta Diagrama de flujo del proceso mediante el cual se ejecutará el trámite o servicio.

ADELANTE GOBIERNA LA ESPERANZA 2025-2027

Lic. Ana Patricia González Patiño
Enlace

SUBCONTRALORÍA DE INVESTIGACIÓN

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Lic. Alejandra Jiménez Velázquez
Titular del Órgano Interno de Control

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

C. Beatriz Gómez Velasco
Coordinadora General de Mejora Regulatoria

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | MÉXICO

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA 2024-2027

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DTPS: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Naucalpan

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Marlene Monsserrat Martín Castañeda.

Fecha de Elaboración: 17 junio 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 junio 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 24 Número de trámites prioritarios para 2024: 01 *Propuesta No. 1* 3 (

SEGUNDO TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora Programadas	Avance de Cumplimiento Anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
OAPAS/DPTS-01	Pláticas Programadas en Escuelas, Empresas y Colonias por el personal del Museo del Agua	Reducción de tiempo de Respuesta de 24 a 4 Horas	30%	Unidad de Cultura del Agua

Comentarios u Observaciones: Implementar el Programa Anual de Cultura del Agua del OAPAS 2025 con el propósito de incentivar la participación comprometida de la población en el cuidado y preservación del recurso hídrico. Esta estrategia tiene como objetivo generar una sociedad informada y consciente de las problemáticas hídricas del municipio, impactando en la concientización de la Cultura del Agua en diferentes sectores de la población naucalpense.

Nombre, Firma, y Cargo de quien lo Elaboro	Nombre, Firma y Cargo del Titular de la dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria
Lcda. Marlene Monsserrat Martín Castañeda Subgerencia de Planeación Evaluación y Calidad	Mtro. Ricardo Gudiño Morales Director General de OAPAS	COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA C.P. Beatriz Gómez Velasco Coordinadora General de Mejora Regulatoria