



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN Actualización año 2026

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE			
Mantenimiento de Áreas Deportivas, que otorga el departamento de Conservación de Vialidades y Proyectos		SERVICIO:	x		
DESCRIPCIÓN					
Trámite por el cual se solicitan los trabajos de mantenimiento que comprenden limpieza y/o reparación de mobiliario e infraestructura de las áreas deportivas públicas, que se ubican dentro del Municipio.					
CLAVE DE IDENTIFICACION	098-H00-S-003				
FUNDAMENTO JURIDICO	Artículo 115 fracción III inciso g) de la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos Artículo 125 fracción VII, IX de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México Artículo 119 y 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México Artículos 9.1, 9.7, 9.8, 9.12, 9.18, 9.21, 9.24, y 9.25 del Reglamento Orgánico de la administración Pública Municipal de Naucalpan de Juárez				
DOCUMENTO A OBTENER	Atención a servicio		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER		
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)		
		x			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando se detecte falta de mantenimiento en áreas de recreación publicas				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A				
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURIDICO - ADMINISTRATIVO		
PERSONAS FÍSICAS					
Escrito de petición, solicitando la reparación y/o mantenimiento de las áreas públicas de recreación.	SI	1	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México		
Realizar reporte mediante llamada telefónica					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
Escrito de petición, solicitando la reparación y/o mantenimiento de las áreas públicas de recreación.	SI	1	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México		
Realizar reporte mediante llamada telefónica					
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
Escrito de petición, solicitando la reparación y/o mantenimiento de las áreas públicas de recreación.	SI	1	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México		
Realizar reporte mediante llamada telefónica					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Acudir a la planta baja del palacio municipal con la petición por escrito, solicitando la prestación del servicio o realizar reporte mediante llamada telefónica.				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 DIAS HABLES				
COSTO	S Gratuito	FUNDAMENTO JURIDICO	N/A		
FORMA DE PAGO	EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LINEA (PORTAL DE PAGOS)	
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	No aplica				
OTRAS ALTERNATIVAS	No aplica				
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN					
N/A					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Sujeto a calendarización en el programa operativo anual y/o disponibilidad del material.				



PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Sujeto a calendarización en el programa operativo anual y/o disponibilidad del material.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	No aplica		
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Dirección de Servicios Públicos		Subdirección de Servicios Centralizados	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	José Antonio Gómez García		
DOMICILIO			
CALLE	Av. Juárez	NO. INT. Y EXT.:	39
COLONIA	Fraccionamiento el Mirador	MUNICIPIO	Naucalpan de Juárez
C.P.	53000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a viernes 9:00 a 15:00
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
01	555371000	1434	N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	Subdirección de Servicios Centralizados		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	Adrián Santiago Santiago		
DOMICILIO			
CALLE	Av. Juárez	NO. INT. Y EXT.:	39
COLONIA	Fraccionamiento el Mirador	MUNICIPIO	Naucalpan de Juárez
C.P.	53050	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a Viernes 09:00 a 18:00
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
01	5553718300	1434	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿QUE COSTO TIENE?		
RESPUESTA:	NINGUNO ES GRATUITO		
PREGUNTA FRECUENTE	¿DÓNDE SE LLEVA ACABO EL TRÁMITE?		
RESPUESTA:	EN LAS INSTALACIONES DEL PALACIO MUNICIPAL IRE. PISO		
PREGUNTA FRECUENTE	TIEMPO QUE SE TARDA EN REALIZR EL TRAMITE		
RESPUESTA:	15 DÍAS		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		18 / 02 / 2026
ERICK BELLER TORRES SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DE CONTROL Y EVALUACIÓN	JOSÉ ANTONIO GÓMEZ GARCÍA TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	

