





**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN
Actualización año 2026**

| NOMBRE DEL TRÁMITE | | TRÁMITE: | |
|---|---|--|---|
| CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL | | SERVICIO: | X |
| DESCRIPCIÓN | | | |
| LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTION INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS DEL AYUNTAMIENTO DE NAUCALPAN DE JUÁREZ, A TRAVES DEL DEPARTAMENTO DE CAPACITACIONES SERÁ LA ENCARGADA DE BRINDAR CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL A LOS CIUDADANOS. | | | |
| CLAVE DE IDENTIFICACIÓN | 098-T00-T-012 | | |
| FUNDAMENTO JURÍDICO | <p>Artículos 1 y 115, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.</p> <p>Artículos 112, 113, 122 y 123 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.</p> <p>Artículos 2, 3, 31, fracciones I Bis y 81 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.</p> <p>Artículos 41, fracción XV, 110 y 111 del Bando Municipal del Municipio de Naucalpan de Juárez.</p> <p>Artículo 15.3, fracciones XXXI y 15.7 fracción V, 15.11, fracciones II, III, VII y X del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Naucalpan de Juárez, México.</p> | | |
| DOCUMENTO A OBTENER | Constancia de Participación | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | No Aplica |
| MODALIDAD | HÍBRIDO (ANEXAR LINK) | PRESENCIAL | DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK) |
| | | X | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE | En caso de requerir capacitación | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | No Aplica | | |
| REQUISITOS | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO |
| PERSONAS FÍSICAS | | | |
| Escrito libre de petición dirigido al Titular de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgo, Protección Civil y Bomberos de Naucalpan de Juárez, solicitando la capacitación. | SI | NO | Artículos 1 y 115, fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. |
| Identificación oficial vigente con fotografía | NO | SI | <p>Artículo 2, fracciones V, XVIII, de la Ley General de Protección Civil.</p> <p>Artículo 41, fracción XV, 110, y 111 del Bando Municipal del Municipio de Naucalpan de Juárez.</p> <p>Artículo 15.3, fracciones XXXI y 15.7 fracción V, 15.11, fracciones II, III, VII y X del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Naucalpan de Juárez, México.</p> |

| PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------------------|
| Escrito libre de petición dirigido al Titular de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgo, Protección Civil y Bomberos de Naucalpan de Juárez, solicitando la capacitación. | SI | NO | Artículos 1 y 115, fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. | |
| Identificación oficial vigente con fotografía | NO | SI | Artículo 2, fracciones V, XVIII, de la Ley General de Protección Civil. Artículo 41, fracción XV, 110, y 111 del Bando Municipal del Municipio de Naucalpan de Juárez. Artículo 15.3, fracciones XXXI y 15.7 fracción V, 15.11, fracciones II, III, VII y X del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Naucalpan de Juárez, México. | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| Escrito libre de petición dirigido al Titular de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgo, Protección Civil y Bomberos de Naucalpan de Juárez, solicitando la capacitación. | SI | NO | Artículos 1 y 115, fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. | |
| Identificación oficial vigente con fotografía | NO | SI | Artículo 2, fracciones V, XVIII, de la Ley General de Protección Civil. Artículo 41, fracción XV, 110, y 111 del Bando Municipal del Municipio de Naucalpan de Juárez. Artículo 15.3, fracciones XXXI y 15.7 fracción V, 15.11, fracciones II, III, VII y X del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Naucalpan de Juárez, México. | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | 1. Presentar el escrito de petición en la recepción de la Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgo, Protección Civil y Bomberos de Naucalpan de Juárez. 2. Se turna al Departamento de Capacitaciones, dando respuesta y señalando la fecha y el horario para la visita de la capacitación. | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 3 días hábiles | | | |
| COSTO | Gratuita | FUNDAMENTO JURÍDICO | No Aplica | |
| FORMA DE PAGO | EFFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| | No Aplica | | | |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE? | No Aplica | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS | No Aplica | | | |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE. Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN | | | | |
| No Aplica | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | No Aplica | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA | No Aplica | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE | | |
| Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez, México | | Departamento de Capacitaciones | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA | Lic. Carlos Alejandro Sánchez González | | | |
| DOMICILIO | | | | |
| CALLE | Av. de los Arcos | NO. INT. Y EXT.: | 30 | |



| | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|---|---|-----------|--|-----------|
| COLONIA | | Padre Figueroa | | MUNICIPIO | | Naucalpan de Juárez, Estado de México. | |
| C.P. | 53410 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | | De lunes a viernes de 9:00 am a 15:00 pm y de 14:30 pm a 18:30 pm | | | |
| LADA | TELÉFONOS | | EXT. | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| 52 | 55 21 66 54 70 | | No Aplica | No Aplica | | | |
| | No Aplica | | No Aplica | No Aplica | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA | No Aplica | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA | No Aplica | | | | | | |
| DOMICILIO | | | | | | | |
| CALLE | No Aplica | | | | | NO. INT. Y EXT. | No Aplica |
| COLONIA | No Aplica | | | MUNICIPIO | No Aplica | | |
| C.P. | No Aplica | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | | No Aplica | | |
| LADA | TELÉFONOS | | EXT. | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| | No Aplica | | No Aplica | No Aplica | | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | No Aplica | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE | ¿En qué materia me capacitan? | | | | | | |
| RESPUESTA: | Protección Civil, Primeros Auxilios, Combate de Incendios. | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK | | | | | | | |
| ELABORÓ: | | | VISTO BUENO: | | | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: | |
|  <hr/> LIC. HOMERO RÍOS HERNÁNDEZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA Y COORDINADOR JURÍDICO | | |  <hr/> LIC. CARLOS ALEJANDRO SÁNCHEZ GONZÁLEZ COORDINADOR MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | | | 07/04/2026 | |