



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN  
Actualización año 2026**

| NOMBRE DEL TRÁMITE   |  | TRÁMITE:   | X   |
|--|--|--|---|
| <b>CONTRATACIÓN DE TOMA DE AGUA Y/O DRENAJE PARA PUESTOS SEMI-FIJOS<br/>(OTORGADO POR LA SUBGERENCIA DE ALTAS, PADRÓN Y CENSO)</b> |  | SERVICIO:  | N/A   |
| DESCRIPCIÓN  |  |  |   |
| Solicitud de instalación de servicios para puestos semi-fijos  |  |  |   |
| CLAVE DE IDENTIFICACIÓN  | T-2098-202-05  |  |   |
| FUNDAMENTO JURÍDICO  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Artículo 115 Fracc. I, II, párrafos primero y segundo, Fracción III inciso A, artículo 122 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos</li> <li>Artículo 123, inciso D y Artículo 125 fracción I de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México</li> <li>Artículo 2 Fracc. I, 3 Fracc. VI, 68 Fracc. II, 69 Fracc. I y VI, 70, 71, 72 y 79 de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios</li> <li>Artículo 130, 132 Y 135 del Código Financiero del Estado de México y Municipios</li> <li>Decreto 258 publicado en Gaceta del Gobierno del Estado de México de fecha 17 de diciembre de 2025, para el ejercicio Fiscal correspondiente al año 2026.</li> <li>Artículo 7, 34 Fracc II y III, 36, 39 67, 68 Y 69, del Reglamento del Servicio de Agua Potable, Drenaje Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Residuales del Municipio de Naucalpan, Estado de México.</li> <li>Acuerdo número OAP-08-E-2025-064, del Consejo Directivo del O.A.P.A.S. por el que se aprueban las Cuotas Aplicables a Productos y Aprovechamientos para el ejercicio Fiscal 2026, publicado en la Gaceta Municipal número 52 del 19 de diciembre de 2025.</li> <li>Artículo 64 fracción I, III y IX, 68 Y 69, del Reglamento del Servicio de Agua Potable, Drenaje Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Residuales del Municipio de Naucalpan, Estado de México</li> </ol> |  |   |
| DOCUMENTO A OBTENER  | N/A  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:  | N/A   |
| MODALIDAD  | HÍBRIDO<br>(ANEXAR LINK)   | PRESENCIAL   | DE PUNTA A PUNTA<br>(ANEXAR LINK)   |
|  | N/A  | X  | N/A   |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE  | Compra- Venta de inmuebles, (espacios comerciales semi-fijos)  |  |   |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                              | Si, con la finalidad de verificar la existencia de las redes, distancias de conexión y trabajos a realizar.  |  |   |
| REQUISITOS   | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO   | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO  |
| PERSONAS FÍSICAS   |  |  |   |
| 1. Contrato de Servicios con el OAPAS  | SI   | 1  | Art. 2 Fracc. I, 3 Fracc. VI, 68 Fracc. II, 69 Fracc. I y VI, 70, 71, 72 y 79 de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios. |
| 2. Pago de impuestos al ayuntamiento al corriente (pago de permisos del ayuntamiento al Corriente)                                 | SI   | 1  |   |
|  | SI   | 1  |   |



|   |   |                            |   |  |
|---|---|----------------------------|---|--|
| 3. Carta poder (en caso de no presentarse el propietario) (con sus testigos)  | SI  |                            |   |  |
| 4. RFC  | SI  |                            |   |  |
| 5. Identificación vigente   |   |                            |   |  |
| 6. Croquis de localización (google maps)  |   |                            |   |  |
|   |   | 1                          |   | <p>Artículo 130, 132 Y 135 del Código Financiero del Estado de México y Municipios</p> <p>Decreto 62 publicado en Gaceta del Gobierno del Estado de México de fecha 27 de diciembre de 2024, para el ejercicio Fiscal correspondiente al año 2025.</p> <p>Art. 118, 119, 120 y 232 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.</p> <p>Art. 7, 34 Fracc II y III, 36, 39, 67, 68 Y 69, del Reglamento del Servicio de Agua Potable, Drenaje Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Residuales del Municipio de Naucalpan, Estado de México.</p> |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>   |   |                            |   |  |
|   | N/A   | N/A                        | N/A   | N/A  |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>   |   |                            |   |  |
|   | N/A   | N/A                        | N/A   | N/A  |
| <b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>   | Ingresar la documentación con la que acredite la posesión y/o propiedad, así como el interés legal respecto el inmueble, una vez que cuente con número de folio, deberá recibir la inspección que determine si es factible o no atender su petición, después de la/s visita/s, realizar las adecuaciones informadas, presentarse en la subgerencia para que le informen el monto a pagar. Cubrir las tarifas indicadas. |                            |   |  |
| <b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>  | 20 días hábiles   |                            |   |  |
| <b>COSTO</b>  | <b>S Inicio de trámite gratuito, el costo será cobrado hasta aprobar la instalación del servicio</b>  | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> | Acuerdo número OAP-08-E-2025-064, del Consejo Directivo del O.A.P.A.S. por el que se establecen las Cuotas Aplicables a Productos y Aprovechamientos para el ejercicio Fiscal 2026, publicado en la Gaceta Municipal, número 52 del 19 de diciembre del 2025. |  |
| <b>FORMA DE PAGO</b>  | <b>EFECTIVO</b>   | <b>TARJETA DE CRÉDITO</b>  | <b>TARJETA DE DÉBITO</b>  | <b>EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)</b>  |
|   | X   | X                          | X   | N/A  |
| <b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>  | <b>Subgerencia Comercial Central, ubicada Av. San Luis Tlatilco N° 19, Fracc. Parque Industrial Naucalpan.</b>  |                            |   |  |
| <b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>   | N/A   |                            |   |  |
| <b>PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN</b> |   |                            |   |  |
| <b>20 días hábiles</b>  |   |                            |   |  |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>  | <b>Inspecciones de Factibilidad de Instalación de Servicios por parte de la Subgerencia de Agua Potable, Subgerencia de Drenaje.</b>  |                            |   |  |
| <b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA</b>   | N/A   |                            |   |  |



| DEPENDENCIA U ORGANISMO  |   |                             |                                       | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE      |    |
|--|---|-----------------------------|---------------------------------------|--|----|
| Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Naucalpan (O.A.P.A.S) |   |                             |                                       | Subgerencia de Altas, Padrón y Censo   |    |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA  |   | Ing. Gregorio Ramos Ramírez |                                       |  |    |
| DOMICILIO  |   |                             |                                       |  |    |
| CALLE  | Av. San Luis Tlatilco   |                             |                                       | NO. INT. Y EXT.:                       | 19 |
| COLONIA  | Fraccionamiento Parque Industrial Naucalpan   |                             | MUNICIPIO                             | Naucalpan de Juárez                    |    |
| C.P.   | 53489   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN  | Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas |  |    |
| LADA   | TELÉFONOS   |                             | EXT.                                  | CORREO ELECTRÓNICO:                    |    |
| 55   | 5371 1900   |                             | 2990                                  | albertogonzalez@oapas-naucalpan.gob.mx |    |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO   |   |                             |                                       |  |    |
| OFICINA  | Subgerencia de Altas, Padrón y Censo  |                             |                                       |  |    |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA   | Alberto González Anicua   |                             |                                       |  |    |
| DOMICILIO  |   |                             |                                       |  |    |
| CALLE  | Av. San Luis Tlatilco   |                             |                                       | NO. INT. Y EXT.                        | 19 |
| COLONIA  | Fraccionamiento Parque Industrial Naucalpan   |                             | MUNICIPIO                             | Naucalpan de Juárez                    |    |
| C.P.   | 53489   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN  | Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas |  |    |
| LADA   | TELÉFONOS   |                             | EXT.                                  | CORREO ELECTRÓNICO:                    |    |
| 55   | 5371 1900   |                             | 2990                                  | albertogonzalez@oapas-naucalpan.gob.mx |    |
| FORMATO(S) DESCARGABLES  | N/A   |                             |                                       |  |    |
| INFORMACIÓN ADICIONAL  |   |                             |                                       |  |    |
| PREGUNTA FRECUENTE 1   | ¿En caso de no contar con todos los requisitos se puede iniciar el trámite?                 |                             |                                       |  |    |
| RESPUESTA:   | Si, sin embargo, se concluirá hasta que el usuario presente toda la documentación requerida |                             |                                       |  |    |
| PREGUNTA FRECUENTE 2   | ¿Puedo cancelar la toma de agua, cuando ya no la necesite?                                  |                             |                                       |  |    |
| RESPUESTA:   | Si, se solicita, cumpliendo con los requisitos correspondientes.                            |                             |                                       |  |    |
| PREGUNTA FRECUENTE 3   | ¿En caso de robo de medidor, que se debe hacer?   |                             |                                       |  |    |
| RESPUESTA:   | Levantar acta ante el Ministerio Público y presentar escrito en el Organismo.               |                             |                                       |  |    |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK   |   |                             |                                       |  |    |
| N/A  |   |                             |                                       |  |    |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>ELABORO:</b><br><br><b>M. JOSÉ RAMÓN MACOUZET</b><br><b>MARTÍN DEL CAMPO</b><br>DIRECTOR COMERCIAL<br> | <b>VISTO BUENO:</b><br><br><b>ING. GREGORIO RAMOS RAMÍREZ</b><br>DIRECTOR GENERAL<br> | <b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b><br><br>30 / ABRIL / 2026. |
|---|---|--|